



สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

รอบ 6 เดือน (1 ตุลาคม 2566 – 31 มีนาคม 2567)

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 กองแผนงาน
รอบ 6 เดือน (1 ตุลาคม 2566 – 31 มีนาคม 2567)

ตามที่ กองแผนงานได้จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 กองแผนงาน โดยผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมกองแผนงาน เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2567 และได้มีการมอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการแล้วนั้น ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ กองแผนงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 รอบ 6 เดือน (1 ตุลาคม 2566 – 31 มีนาคม 2567) มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

ตาราง 1 ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 กองแผนงาน รอบ 6 เดือน

ยุทธศาสตร์	จำนวน โครงการ/ กิจกรรม	การบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัด			
		บรรลุ เป้าหมาย	ยังไม่บรรลุ เป้าหมาย	รวม	ร้อยละ การบรรลุ เป้าหมาย
ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารยุทธศาสตร์และวิจัยสถาบันเพื่อสนับสนุนพันธกิจ ของมหาวิทยาลัย	4	0	4	4	0.00
ยุทธศาสตร์ที่ 2 เพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงทางการเงิน	9	1	8	9	11.11
ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อสนับสนุนคุณภาพมหาวิทยาลัยสู่ความเป็นเลิศ	10	0	10	10	0.00
ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพ	15	4	11	15	26.66
รวม	38	5 (13.15%)	33 (86.84%)	38 (13.15%)	13.15

ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามแผนฯ พบว่า ตัวชี้วัดทั้งหมด จำนวน 38 ตัวชี้วัด บรรลุเป้าหมาย จำนวน 5 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 13.15 ยังไม่บรรลุเป้าหมาย จำนวน 33 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 86.84

ตาราง 2 ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 กองแผนงาน รอบ 6 เดือน

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		สถานะการดำเนินการ			
		แผน	ผล	ยังไม่ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	แล้วเสร็จ	ร้อยละการแล้วเสร็จของโครงการ
ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารยุทธศาสตร์และวิจัยสถาบันเพื่อสนับสนุนพันธกิจของมหาวิทยาลัย	8	502,500	2,500	2	6	-	0
ยุทธศาสตร์ที่ 2 เพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงทางการเงิน	13	0	0	-	11	2	15.38
ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อสนับสนุนคุณภาพมหาวิทยาลัยสู่ความเป็นเลิศ	16	500,000	384,539	-	12	4	25.00
ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพ	24	0	0	-	19	5	20.83
รวม	61	1,002,500	387,039	2 (3.27%)	48 (78.68%)	11 (18.03%)	18.03%

ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนฯ พบว่า โครงการ/กิจกรรมทั้งหมด จำนวน 61 โครงการ/กิจกรรม ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 11โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 18.03 อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน 48 โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 78.68 และยังไม่ดำเนินการ จำนวน 2 โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 3.27 โดยมีงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 1,002,500 มีการใช้งบประมาณดำเนินโครงการ/กิจกรรม จำนวน 387,039 บาท

ปัญหา/อุปสรรค

งานกลยุทธ์สถาบัน

1. คณะ/หน่วยงานยังรายงานผลการดำเนินงานช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนด ส่งผลให้ถูกหักคะแนน
2. มีการปรับเปลี่ยนคำถามและองค์ประกอบของข้อมูล OIT
3. รูปแบบการนำเสนอแบบงานวิจัย

งานงบประมาณ

1. เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงบุคลากรในการทำงาน ทำให้ประสบปัญหา คือ บุคลากรลดลงจากเดิมและบุคลากรเดิมมีการเปลี่ยนหน้าที่ความรับผิดชอบใหม่ ทำให้บุคลากรต้องมีการปรับตัวในการศึกษาข้อมูล แนวคิด วิธีการในการทำงานใหม่ ในกรอบเวลาที่มีอย่างจำกัด โดยต้องศึกษางานใหม่พร้อมกับการทำงานตามแผนงานประจำปีไปพร้อมกันการบริหารงบประมาณ
2. การกำหนดร้อยละของนิสิตในการประมาณการที่อ้างอิงสถิติการรับนิสิตยังไม่มีความแน่นอนและอาจมีความคาดเคลื่อนของสถานการณ์ในอนาคต
3. การบริหารงบประมาณแบบสมจริงซึ่งต้องเชื่อมโยงกับรายรับจริงของหน่วยงานส่ง ผลกระทบต่อเป้าหมายการเบิกจ่ายในภาพรวมถึงแผน การปฏิบัติของหน่วยงาน
4. การบริหารงบประมาณแบบสมจริงซึ่งต้องเชื่อมโยงกับรายรับจริงของหน่วยงานส่ง ผลกระทบต่อเป้าหมายการเบิกจ่ายในภาพรวมถึงแผน การปฏิบัติของหน่วยงาน
5. ขาดความต่อเนื่องในการพัฒนาระบบทั้งในส่วนของผู้ใช้งานและผู้พัฒนาระบบอันเนื่องมาจากมีการะงานอื่นที่ต้องดำเนินการควบคู่กันไป
6. คณะ/หน่วยงานมีโครงการในแผนงบประมาณค่อนข้างมากทั้งในรูปแบบของโครงการหลักและโครงการย่อยอาจทำให้ได้ข้อมูลไม่ครบถ้วน
7. เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงบุคลากรในการทำงาน ทำให้ประสบปัญหา คือ บุคลากรลดลงจากเดิมและบุคลากรเดิมมีการเปลี่ยนหน้าที่ความรับผิดชอบใหม่ ทำให้บุคลากรต้องมีการปรับตัวในการศึกษาข้อมูล แนวคิด วิธีการในการทำงานใหม่ ในกรอบเวลาที่มีอย่างจำกัด โดยต้องศึกษางานใหม่พร้อมกับการทำงานตามแผนงานประจำปีไปพร้อมกัน

งานสารสนเทศเพื่อพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ

1. กลุ่มเป้าหมาย ลงทะเบียน/ส่งชื่อ เข้าร่วมโครงการฯ น้อยกว่า ผู้เข้าร่วมโครงการจริงฯ
2. มีการปรับเปลี่ยนคำถามและองค์ประกอบของข้อมูล OIT

ข้อเสนอแนะ

1. สรุปผลการห้กคะแนนการรายงานผลซ้ำกว่าที่กำหนด เพื่อให้คณะ/หน่วยงานทราบ และแจ้งหลักเกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดที่จะห้กคะแนนเพิ่มเติมในประเด็นการกรอกรายละเอียดไม่ครบถ้วนมี
2. ศักยภาพหลักเกณฑ์ /แนวทางออกแบบการนำเสนอข้อมูลแบบใหม่
3. ปรับเปลี่ยนวิธีการทำงานให้เร็วขึ้น
4. การบริหารจัดการเวลา การจัดลำดับงาน การหาวิธีการทำงานใหม่ที่จะช่วยลดเวลา-ลดขั้นตอนให้ทำงานได้เร็วขึ้น ซึ่งต้องอาศัยเวลาเนื่องจากเป็นการเรียนรู้งานใหม่
5. การกำหนดนิสิตอาจต้องคำนึงถึงความสามารถในการจัดเก็บรายได้ร่วมด้วยเพื่อให้สอดคล้องกันระหว่างจำนวนนิสิตและการชำระเงิน
6. ควรมีเวทีแลกเปลี่ยนแนวทางในการจัดสรรงบประมาณรวมถึงวิธีการจัดทำแผนให้สอดคล้องกับการปฏิบัติรวมถึงรายรับที่เกิดขึ้นจริง เพื่อให้นโยบายมีความยืดหยุ่นและเกิดประโยชน์สูงสุดโดยไม่กระทบต่อสถานะทางการเงินในภาพรวม
7. ผู้ใช้ระบบต้องประสานงานกับผู้พัฒนาระบบอย่างต่อเนื่องเพื่อให้สามารถดำเนินการและใช้งานระบบได้ตามกำหนดเวลาต่อไปซึ่งหากไม่สามารถดำเนินการผ่านระบบได้ อาจมีต้องจัดทำในรูปแบบเอกสารและบันทึกในระบบเพิ่มเติม
8. ควรมีเวทีแลกเปลี่ยนแนวทางในการจัดสรรงบประมาณรวมถึงวิธีการจัดทำแผนให้สอดคล้องกับการปฏิบัติรวมถึงรายรับที่เกิดขึ้นจริง เพื่อให้นโยบายมีความยืดหยุ่นและเกิดประโยชน์สูงสุดโดยไม่กระทบต่อสถานะทางการเงินในภาพรวม
9. มีการระบุชื่อโครงการที่ต้องรายงานจากส่วนกลาง เพื่อความชัดเจนของผู้รายงาน
10. การบริหารจัดการเวลา การจัดลำดับงาน การหาวิธีการทำงานใหม่ที่จะช่วยลดเวลา-ลดขั้นตอนให้ทำงานได้เร็วขึ้น ซึ่งต้องอาศัยเวลาเนื่องจากเป็นการเรียนรู้งานใหม่
11. วิธีการแก้ปัญหา เนื่องจากผู้เข้าร่วมโครงการฯ จริงมากกว่าจำนวนผู้ลงทะเบียนและส่งรายชื่อเข้าร่วมโครงการฯ จึงส่งผลให้อาหารว่างและอาหารกลางวันไม่เพียงพอ ดังนั้น จึงมีการสั่งอาหารว่างและอาหารกลางวันเพิ่มเติมในระหว่างการจัดอบรม

รายละเอียดผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 กองแผนงาน
รอบ 6 เดือน (1 ตุลาคม 2566 – 31 มีนาคม 2567)

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		ผลผลิต	ผลการดำเนินงาน/ วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ/ แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
	แผน	ผล					
ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารยุทธศาสตร์และวิจัยสถาบันเพื่อสนับสนุนพันธกิจของมหาวิทยาลัย							
เป้าประสงค์ 1.1 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการกระบวนการวางแผน							
1.โครงการสัมมนาและทบทวน แผนพัฒนาการศึกษา มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	500,000	ยังไม่ เบิกจ่าย งบประมาณ	แผนปฏิบัติการ ประจำปี	วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม: วันที่ 25 เมษายน 2567 (จำนวน 1 วัน) ผลการดำเนินงาน : แต่งตั้งคณะกรรมการทบทวนแผนพัฒนาการศึกษา และจัดทำแผนปฏิบัติการปี 68	-ไม่มี-	ไม่มี-	นางแจ่มจันทร์ หลูปริษาเศรษฐ์
2. การกำกับติดตามการดา เนินงานตามแผน ฯ	2,500	2,500	รายงานสรุปผลการ ดำเนินงานตามงาน	วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม: วันที่ 19 เมษายน 2567 (จำนวน 1 วัน) ผลการดำเนินงาน : ครั้งที่ 1 จัดประชุมกำกับติดตามแผนฯ และคำรับรอง การปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในวันที่ 19 เมษายน 2567 ร่วมกับคณะ/หน่วยงาน ในรูปแบบออนไซต์ และออนไลน์ มีผู้เข้าร่วมประชุม ออนไซต์ 58 และมีผู้เข้าร่วมออนไลน์ 42 คน รวม เป็น 100 คน ผลการประชุม ได้มีการแจ้งให้คณะ/ หน่วยงานเร่งรัดการดำเนินงานตามแผนฯ และได้ กำหนดกำกับติดตามอีกครั้งในรอบ 9 เดือน ซึ่ง จะต้องรายงานผล และประมาณการผลการดำเนินงาน	-ไม่มี-	ไม่มี-	แจ่มจันทร์ หลูปริษาเศรษฐ์

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		ผลผลิต	ผลการดำเนินงาน/ วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ/ แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
	แผน	ผล					
3. ประเมินและสรุปผลการดำเนินงานตามแผนฯ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	เล่มรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผน	วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม: วันที่ 10 มีนาคม 2567 วันที่ 19 เมษายน 2567 ผลการดำเนินงาน : 1) มีการสรุปผลการดำเนินงานรอบ 5 เดือน และแจ้งเวียนคณะ/หน่วยงาน 2) มีการสรุปผลการดำเนินงานรอบ 6 เดือน และประชุมกำกับติดตาม ในวันที่ 19 เมษายน 2567	คณะ/หน่วยงานยังรายงานผลการดำเนินงานช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนด ส่งผลให้ถูกหักคะแนน	สรุปผลการหักคะแนนการรายงานผลช้ากว่ากำหนด เพื่อให้คณะ/หน่วยงานทราบ และแจ้งหลักเกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดที่จะหักคะแนนเพิ่มเติมในประเด็นการกรอกรายละเอียดไม่ครบถ้วน	นางแจ่มจันทร์ หลูปรีชาเศรษฐ์
4. วิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามแผนฯ เพื่อนำไปปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานปีต่อไป	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	แนวทางการดำเนินงานในการปรับปรุงแก้ไขปีต่อไป	ยังไม่ดำเนินการ	-ไม่มี-	ไม่มี-	นางแจ่มจันทร์ หลูปรีชาเศรษฐ์
5. การบริหารจัดการความเสี่ยงจากการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์อย่างเป็นระบบ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ความเสี่ยงลดลง	วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม: (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567) ผลการดำเนินงาน : 1.วางระบบการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในระดับมหาวิทยาลัย 2.วางระบบการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในระดับคณะ/หน่วยงาน 3.ดำเนินการกำกับติดตามการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยและคณะหน่วยงานรอบ 6 เดือน	-ไม่มี-	ไม่มี-	นางววาสนา อุทัยแสง

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		ผลผลิต	ผลการดำเนินงาน/ วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ/ แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
	แผน	ผล					
6. ขับเคลื่อนการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสใน การดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (ITA)	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ผลคะแนน ITA	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-ไม่มี-	ไม่มี-	นางสาวสิริมา ศรีสุภาพ
เป้าประสงค์ 1.2 บริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการตัดสินใจ							
7.ดำเนินการปรับปรุงรูปแบบ การนำเสนอข้อมูลสารสนเทศ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	จำนวน 2 เรื่อง ดังนี้ 7.1 การจัดทำข้อมูล พื้นฐาน ปีงบประมาณ 2566 7.2 ภาวะการท งานทำของบัณฑิต 7.3 ความพึงพอใจ ผู้ใช้บัณฑิต 7.4 ข้อมูล FTES ปี การศึกษา 2566	วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม: (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567) ผลการดำเนินงาน : 1.ปรับปรุงแบบสอบถาม 2. จัดประชุมคณะทำงานสำรวจภาวะการมีงานทำ ของบัณฑิตระดับคณะ 3. นำข้อมูลบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาเข้าระบบ ภาวะการมีงานทำ 4. แจ้งเปิดระบบ 5.ประสานงานและติดตามบัณฑิตให้เข้าตอบ แบบสอบถามในระบบภาวะการมีงานทำ 6.ดำเนินการรวบรวมข้อมูลและสรุปลงงานต่อ อธิการบดีงานซ่อมรับปริญญา 7.วิเคราะห์ข้อมูลร้อยละการได้งานทำของบัณฑิต และจำนวนบัณฑิตที่เป็นผู้ประกอบการแจ้งคณะ/ หน่วยงาน และรายงานผลตามคำรับรองปฏิบัติ ราชการทุกเดือน	รูปแบบการนำเสนอ แบบงานวิจัย	ศึกษาหลักเกณฑ์ / แนวทางออกแบบการ นำเสนอข้อมูลแบบ ใหม่	นางกานต์พิชชา สายสิงห์ นางนันทรัตน์ จำปาแดง นางพิมพ์พร พรรณศรี

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		ผลผลิต	ผลการดำเนินงาน/ วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ/ แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
	แผน	ผล					
				8.สรุปร้อยละการดำเนินงานทำ รอบ 6 เดือน ณ สิ้นเดือนมีนาคม 2567			
8.ดำเนินการวิจัยสถาบัน ดังนี้ 8.1 วางแผนและดำเนินงาน จัดทำงานวิจัยสถาบัน 8.2 วิเคราะห์เสนอแนวทางการบริหารจัดการต่อผู้บริหารเพื่อนำไปใช้ประโยชน์	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	งานวิจัยสถาบัน	วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม เดือน กุมภาพันธ์ 2567 อยู่ระหว่างเสนอขออนุมัติโครงการ	ไม่เป็นไปตามแผนฯ	ปรับเปลี่ยนวิธีการทำงานให้เร็วขึ้น	นางกานต์พิชชา สายสิงห์ นางนันทรัตน์ จำปาแดง นางพิมพ์พร พรรณศรี
ยุทธศาสตร์ที่ 2 เพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงทางการเงิน							
เป้าประสงค์ 2.1 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารอัตรากำลัง (Smart People)							
9. วิเคราะห์ข้อมูลอัตรากำลังตามมาตรฐานภาระงานเพื่อสนับสนุนการบริหารอัตรากำลัง	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ข้อมูลอัตรากำลังตามมาตรฐานภาระงาน	วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม: (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567) ผลการดำเนินงาน : มีการนำข้อมูลที่รวบรวมและวิเคราะห์หรือรองอธิการบดีเพื่อให้ได้แนวทางการในการยกวาง Model เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง และมีการนำเสนอการวิเคราะห์การมีกรอบอัตรายสนับสนุนที่เหมาะสมของหน่วยงาน ต่อประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลังฯ ครั้งที่ 5/2567 วันที่ 6 มีนาคม 2567	เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงบุคลากรในการทำงาน ทำให้ประสบปัญหา คือ บุคลากรลดลงจากเดิมและบุคลากรเดิมมีการเปลี่ยนหน้าที่ความรับผิดชอบใหม่ ทำให้บุคลากรต้องมีการปรับตัวใน	การบริหารจัดการเวลา การจัดลำดับงาน การหาวิธีการทำงานใหม่ที่ช่วยลดเวลา-ลดขั้นตอนให้ทำงานได้เร็วขึ้น ซึ่งต้องอาศัยเวลา เนื่องจากเป็นการเรียนรู้งานใหม่	นายณัฐวุฒิ สุทธิพันธ์

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		ผลผลิต	ผลการดำเนินงาน/ วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ/ แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
	แผน	ผล					
					การศึกษาข้อมูลแนวคิด วิธีการในการทำงานใหม่ ในกรอบเวลาที่มีอย่างจำกัด โดยต้องศึกษางานใหม่พร้อมกับการทำงานตามแผนงานประจำปีไปพร้อมกัน		
10. โครงการเกษียณอายุราชการก่อนกำหนดสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	โครงการเกษียณอายุราชการ	วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม: (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567) ผลการดำเนินงาน : มีการจัดทำโครงการเกษียณอายุก่อนกำหนดของพนักงานมหาวิทยาลัยสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568-2572 และมีการนำเสนอโครงการเกษียณอายุก่อนกำหนดของพนักงานมหาวิทยาลัยสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568-2572 ต่อประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลังฯ ครั้งที่ 5/2567 วันที่ 6 มีนาคม 2567	-ไม่มี-	ไม่มี-	นายณัฐวุฒิ สุทธิพันธ์
11. กำกับติดตามการริหารอัตราร่างทุกอัตราเชิงรุก	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ข้อมูลการจัดสรรอัตรา	วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม: (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567) ผลการดำเนินงาน :	-ไม่มี-	ไม่มี-	นายณัฐวุฒิ สุทธิพันธ์

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		ผลผลิต	ผลการดำเนินงาน/ วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ/ แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
	แผน	ผล					
				มีการกำหนดนโยบายหลักเกณฑ์การบริหารอัตราว่าง โดยให้หน่วยงานเสนอขอใช้อัตรา/ตำแหน่งว่างทุกประเภททุกอัตรามายังมหาวิทยาลัย เพื่อวิเคราะห์/ทบทวนก่อนการดำเนินการรับสมัครสรรหา/คัดเลือก กรณี อัตราลูกจ้างชั่วคราว ที่ขอลาออกระหว่างปีงบประมาณ ให้เสนอคืนอัตรามายังมหาวิทยาลัย เพื่อให้กองแผนงานวิเคราะห์/ทบทวนการใช้อัตราก่อน หากมีความจำเป็นเร่งด่วนให้เสนอขอใช้อัตราผ่านกองแผนงานวิเคราะห์ข้อมูล และให้ความเห็นก่อนการดำเนินการต่อไป			
12. จัดให้มีระบบรายงานข้อมูลที่สามารถตรวจสอบได้แบบ Real time (ร่วมกับงานพัฒนาระบบฯ)	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ข้อมูลแบบ Real Time	วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม: (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567) ผลการดำเนินงาน : ปรับปรุงและตรวจสอบข้อมูล เช่น ข้อมูลที่ซ้ำกัน ข้อมูลสถานะอัตราที่ไม่ถูกต้อง ข้อมูลการลาออก ล่วงหน้า เป็นต้น และตรวจสอบสถานะข้อมูลที่ไม่ตรงกันในระบบและหาสาเหตุ/วิธีการแก้ไข	-ไม่มี-	-ไม่มี-	นายณัฐวุฒิสุทธิพันธ์
13. ทบทวนหรือปรับปรุงกระบวนการ/ขั้นตอนในการบริหารอัตรากำลัง	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	กระบวนการ/ ขั้นตอนในการบริหารอัตรากำลัง (ใหม่)	วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม: (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567) ผลการดำเนินงาน : มีการศึกษาทำความเข้าใจขั้นตอนการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างผู้รับผิดชอบคนเดิม-คนใหม่ เพื่อการทบทวน/ปรับปรุงขั้นตอนในลำดับต่อไป	-ไม่มี-	-ไม่มี-	นายณัฐวุฒิสุทธิพันธ์

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		ผลผลิต	ผลการดำเนินงาน/ วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ/ แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
	แผน	ผล					
เป้าประสงค์ 2.2 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการงบประมาณรายจ่ายประจำปี (Smart Finance)							
14. ทบทวนและวิเคราะห์ประสิทธิภาพของเกณฑ์การประมาณการรายรับให้สอดคล้องกับรายรับจริง	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ประมาณการรายรับ	วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม: (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567) ผลการดำเนินงาน : มีการทบทวนและเสนอหลักเกณฑ์การประมาณการรายรับเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารฯ ให้ความเห็นชอบในคราวประชุมครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2567	การกำหนดร้อยละของนิสิตในการประมาณการที่อ้างอิงสถิติการรับนิสิตยังไม่มีความแน่นอนและอาจมีความคาดเคลื่อนของสถานการณ์ในอนาคต	การกำหนดนิสิตอาจต้องคำนึงถึงความสามารถในการจัดเก็บรายได้ร่วมด้วยเพื่อให้สอดคล้องกันระหว่างจำนวนนิสิตและการชำระเงิน	นางกัญญามาน แก้วมงคล
15. ทบทวนหลักเกณฑ์การจัดสรรและนโยบายการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้สอดคล้องกับนโยบายและทิศทางการพัฒนาของมหาวิทยาลัย เช่น SDGs ทักษะนิสิต	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	หลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ	วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม: (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567) ผลการดำเนินงาน : มีการทบทวนและเสนอหลักเกณฑ์การจัดสรรเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารฯ ให้ความเห็นชอบในคราวประชุมครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 12 มีนาคม 2567 และสภามหาวิทยาลัยอนุมัติเมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2567 สำหรับนโยบายการบริหารงบประมาณจะมีการทบทวนและเสนอให้ความเห็นชอบในช่วงเดือนกรกฎาคม เพื่อใช้ประกอบการบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ต่อไป	การบริหารงบประมาณแบบสมจริงซึ่งต้องเชื่อมโยงกับรายรับจริงของหน่วยงาน ส่งผลกระทบต่อเป้าหมายการเบิกจ่ายในภาพรวมถึงแผน การปฏิบัติของหน่วยงาน	ควรมีเวทีแลกเปลี่ยนแนวทางในการจัดสรรงบประมาณรวมถึงวิธีการจัดทำแผนให้สอดคล้องกับการปฏิบัติรวมถึงรายรับที่เกิดขึ้นจริง เพื่อให้นโยบายมีความยืดหยุ่นและเกิดประโยชน์สูงสุดโดยไม่กระทบต่อสถานะทางการเงินในภาพรวม	นายณัฐพงษ์ ศรีเตชะ
16. ปรับปรุงวิธีการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณให้สะท้อน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	คำของงบประมาณ	วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม: (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)	ขาดความต่อเนื่องในการพัฒนาระบบทั้งใน	ผู้ใช้ระบบต้องประสานงานกับผู้พัฒนา	รัตติยา สัจจ ภิรมย์

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		ผลผลิต	ผลการดำเนินงาน/ วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ/ แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
	แผน	ผล					
ค่าเป้าหมายหน่วยงานและ ผลสัมฤทธิ์ที่คาดว่าจะได้รับ การจัดสรรงบประมาณ				ผลการดำเนินงาน : เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารฯให้ความ เห็นชอบในคราวประชุมครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 12 มีนาคม 2567	ส่วนของผู้ใช้งานและ ผู้พัฒนาระบบอัน เนื่องมาจากมีภาระ งานอื่นที่ต้อง ดำเนินการควบคู่ กันไป	ระบบอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถ ดำเนินการและใช้งาน ระบบได้ตาม กำหนดเวลาต่อไปซึ่ง หากไม่สามารถ ดำเนินการผ่านระบบได้ อาจมีต้องจัดทำใน รูปแบบเอกสารและ บันทึกในระบบเพิ่มเติม	
17. ปรับปรุงระบบบันทึกคำ ขอตั้งงบประมาณให้สามารถ เพิ่มเติมรายละเอียดโครงการ รวมถึงการติดตาม ความก้าวหน้าผ่านระบบ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ค่าของงบประมาณ	วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม: (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567) ผลการดำเนินงาน : ปรับปรุงระบบบันทึกคำขอตั้งงบประมาณให้ สามารถเพิ่มเติมรายละเอียดโครงการรวมถึงการ ติดตามความก้าวหน้าผ่านระบบงบประมาณ ซึ่งอยู่ ระหว่างทดลองใช้ระบบ	ไม่มี	ไม่มี	รัตยา สัจ ภิรมย์
18. มีกระบวนการควบคุม งบประมาณและการรายงาน ผลการดำเนินงานหรือ ผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นจากการใช้ จ่ายงบประมาณเพื่อไม่ให้	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	รายงานผลการใช้ จ่ายงบประมาณ	วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม: (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567) ผลการดำเนินงาน : (1) มีการตรวจสอบรายรับจริง ครั้งที่ 1/2567 เพื่อใช้ประกอบการควบคุมงบประมาณของ หน่วยงาน ซึ่งเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารฯ	การบริหาร งบประมาณแบบ สมจริงซึ่งต้อง เชื่อมโยงกับรายรับ จริงของหน่วยงานส่ง ผลกระทบต่อ	ควรมีเวทีแลกเปลี่ยน แนวทางในการจัดสรร งบประมาณรวมถึง วิธีการจัดทำแผนให้ สอดคล้องกับการปฏิบัติ รวมถึงรายรับที่เกิดขึ้น	ไกรษร อุทัยแสง

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		ผลผลิต	ผลการดำเนินงาน/ วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ/ แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
	แผน	ผล					
กระทบกับเป้าหมายและภารกิจของหน่วยงาน				(2) มีการรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ/ ประสิทธิภาพในการจัดซื้อจัดจ้าง ณ ไตรมาส 1 และอยู่ระหว่างการจัดทำรายงาน ณ ไตรมาส 2 (3) มีการรายงานประสิทธิภาพในการโอน เปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปี	เป้าหมายการเบิกจ่าย ในภาพรวมถึงแผน การปฏิบัติของ หน่วยงาน	จริง เพื่อให้นโยบายมีความ ยืดหยุ่นและเกิด ประโยชน์สูงสุดโดยไม่ กระทบต่อสถานะทาง การเงินในภาพรวม	
19. การรายงานผลการ ดำเนินงานโครงการ/ ค่าใช้จ่ายการเดินทางไป ราชการ/เงินสำรองจ่ายใน กรณีฉุกเฉิน ตลอดจนงบ นโยบายที่ได้รับการจัดสรร จากมหาวิทยาลัย รอบ 6 เดือน และ 12 เดือน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	รายงานผลการ ดำเนินงาน โครงการ/ค่าใช้จ่าย การเดินทางไป ราชการ/เงินสำรอง จ่ายในกรณีฉุกเฉิน	วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม: (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567) ผลการดำเนินงาน : มีการกำหนดแนวปฏิบัติไว้ในนโยบายการบริหาร งบประมาณประจำปี และปัจจุบันได้สิ้นสุดไตรมาส ที่ 2 ซึ่งจะเป็นการรายงานผลรอบ 6 เดือน เบื้องต้น ได้รวบรวมและจัดเตรียมรายการงบประมาณที่ต้อง รายงานเพื่อกำหนดให้คณะ/หน่วยงานรายงานผล และแจ้งเวียนให้หน่วยงานบันทึกรายงานผลต่อไป	คณะ/หน่วยงานมี โครงการในแผน งบประมาณ ค่อนข้างมากทั้งใน รูปแบบของ โครงการหลักและ โครงการย่อยอาจ ทำให้ได้ข้อมูลไม่ ครบถ้วน	มีการระบุชื่อโครงการ ที่ต้องรายงานจาก ส่วนกลาง เพื่อความ ชัดเจนของผู้รายงาน	ไกรสร อุทัยแสง
20. นโยบายการสำรองรักษา ฐานะทางการเงินและเงิน สะสม ประกอบการบริหาร งบประมาณรายจ่ายประจำปี	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	นโยบายสำรอง รักษาฐานะทางการเงิน	วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม: (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567) ผลการดำเนินงาน : กรณีเงินสำรองรักษาฐานะทางการเงิน มีประกาศ และแนวทางในการปฏิบัติที่ชัดเจน สำหรับเงิน สะสมจะกำหนดไว้วินโยบายและหลักเกณฑ์การ จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ซึ่งได้ผ่านความ เห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยเมื่อคราวประชุมวันที่ 29 มีนาคม 2567	เนื่องจากมีการ เปลี่ยนแปลงบุคลากร ในการทำงาน ทำให้ ประสบปัญหา คือ บุคลากรลดลงจาก เดิมและบุคลากรเดิม มีการเปลี่ยนหน้าที่ ความรับผิดชอบใหม่ ทำให้บุคลากรต้องมี	การบริหารจัดการเวลา การจัดลำดับงาน การ หาวิธีการทำงานใหม่ที่ ช่วยลดเวลา-ลดขั้นตอน ให้ทำงานได้เร็วขึ้น ซึ่ง ต้องอาศัยเวลาเนื่องจาก เป็นการเรียนรู้งานใหม่	ไกรสร อุทัยแสง

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		ผลผลิต	ผลการดำเนินงาน/ วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ/ แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
	แผน	ผล					
					การปรับตัวใน การศึกษาข้อมูล แนวคิด วิธีการในการ ทำงานใหม่ ในกรอบ เวลาที่มีอย่างจำกัด โดยต้องศึกษางาน ใหม่พร้อมกับการ ทำงานตามแผนงาน ประจำปีพร้อมกัน		
21. จัดให้มีระบบรายงาน ข้อมูลที่สามารถตรวจสอบได้ แบบ Real time (ร่วมกับงาน พัฒนาระบบฯ)	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ระบบรายงานผล แบบ Real time	วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม: (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567) ผลการดำเนินงาน : รายงานข้อมูลงบประมาณรายจ่ายที่สามารถ ตรวจสอบข้อมูลแบบ Real time อยู่ระหว่างการ ดำเนินการของงานพัฒนาระบบฯ	ไม่มี	ไม่มี	ไกรสร อุทัยแสง
ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อสนับสนุนคุณภาพมหาวิทยาลัยสู่ความเป็นเลิศ							
เป้าประสงค์ 3.1 ส่งเสริมและสนับสนุนมหาวิทยาลัยให้เป็นมหาวิทยาลัยอัจฉริยะ							
22 จัดการ cleansing data ดังนี้ จัดการข้อมูลพัสดุ- จัดซื้อ-จัดจ้างข้อมูลการเงิน- บัญชี ข้อมูลงบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ข้อมูลที่ cleansing data	วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม: (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567) ผลการดำเนินงาน : อยู่ระหว่างดำเนินงาน จัดการข้อมูลพัสดุ-จัดซื้อ- จัดจ้าง เชื่อมโยงกับ ข้อมูลการเงิน-บัญชี และ ข้อมูลงบประมาณ	ไม่มี	ไม่มี	สุชาติ กัญญา- ประสิทธิ์ อัครินทร์ บุปผา อนุรักษ์ สุระขันตี

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		ผลผลิต	ผลการดำเนินงาน/ วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ/ แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
	แผน	ผล					
23. ปรับปรุงพัฒนาระบบบริหารจัดการแผนงาน - งบประมาณ - รายงาน FTES	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ระบบที่ปรับปรุงแล้วเสร็จ	วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม: (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567) ผลการดำเนินงาน : อยู่ระหว่างดำเนินงาน วิเคราะห์ออกแบบระบบ รายงาน FTES และ การพัฒนาระบบงบประมาณ อยู่ระหว่างทดลองใช้งาน	ไม่มี	ไม่มี	ชนดล สิงขร อาสน์ พิพัฒพงษ์ เพริศพราว
24. พัฒนาระบบขออนุมัติและกำกับติดตามรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ โดยมีมติเชื่อมโยงข้อมูลระบบบริหารความเสี่ยง ฯ ระบบ KPI	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	การเชื่อมโยงข้อมูล	วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม: (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567) ผลการดำเนินงาน : อยู่ระหว่างการทดสอบและปรับปรุงระบบเพิ่มเติม	ไม่มี	ไม่มี	
25. ปรับปรุงพัฒนาระบบบริหารจัดการพัสดุและจัดซื้อจัดจ้าง(การบริหารสัญญา รายงานสนับสนุนการตรวจสอบภายในรายงานติดตามการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง)	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ระบบบริหารจัดการพัสดุ	วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม: (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567) ผลการดำเนินงาน : ปรับปรุงพัฒนาระบบแล้วเสร็จ	ไม่มี	ไม่มี	
26. ปรับปรุงพัฒนาระบบบริหารจัดการข้อมูลบุคลากร 1. ระบบการจัดการหนังสือลับ 2 ระบบจัดการข้อมูลทุนการศึกษา 3- แยกเว็บไซต์กองการ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ระบบบริหารจัดการบุคลากร	วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม: (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567) ผลการดำเนินงาน : อยู่ระหว่างดำเนินงาน และแล้วเสร็จในการจัดการข้อมูล ISCED	ไม่มี	ไม่มี	

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		ผลผลิต	ผลการดำเนินงาน/ วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ/ แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
	แผน	ผล					
เจ้าหน้าที่ ออกจากระบบ บุคลากรเพื่อความปลอดภัย ทางไซเบอร์ 4. จัดการข้อมูลความสามารถ พิเศษและข้อมูล ISCED							
27. ปรับปรุงพัฒนาระบบ บริหารจัดการงานวิจัยให้ แบบฟอร์มขออนุมัติโครงการ ให้เป็นปัจจุบัน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ได้ระบบบริหาร จัดการงานวิจัยที่ สามารถให้แบบฟอร์ม ขออนุมัติโครงการให้ เป็นปัจจุบัน	วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม: (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567) ผลการดำเนินงาน : แล้วเสร็จและใช้งานแล้ว	ไม่มี	ไม่มี	
28. Building a data warehouse	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	Building a data warehouse	วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม: (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567) ผลการดำเนินงาน : อยู่ระหว่างรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลที่จะจัดเก็บ ข้อมูล	ไม่มี	ไม่มี	
29. Extract-Transform- Load (ETL) ประกอบด้วย ข้อมูลผลงานวิจัย ข้อมูล พื้นฐานบุคลากร ข้อมูล พัสดุ-จัดซื้อ-จัดจ้าง ข้อมูล การเงิน-บัญชี เข้าไปใน Data Warehouse	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	Extract- Transform-Load (ETL)	วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม: (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567) ผลการดำเนินงาน : อยู่ระหว่างรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล	ไม่มี	ไม่มี	

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		ผลผลิต	ผลการดำเนินงาน/ วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ/ แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
	แผน	ผล					
30. Building application programming interface (API) เพื่อให้บริการข้อมูลสำหรับคณะหน่วยงานและอำนวยความสะดวกต่อการทำรายงานประกอบด้วยข้อมูลหลักสูตร ข้อมูลอาจารย์ผู้สอน ข้อมูลนิสิต ข้อมูลการลงทะเบียนเรียน ข้อมูลผลงานวิจัย ข้อมูลพื้นฐานบุคลากร	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ได้ข้อมูล Building application programming interface (API)	วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม: (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567) ผลการดำเนินงาน : จัดทำข้อมูล API สำหรับบริการข้อมูลบุคลากรให้หน่วยงานที่ต้องการเชื่อมโยงข้อมูล โดยมี สำนักวิทยบริการ สำนักคอมพิวเตอร์ และ กองทะเบียนฯ ได้ใช้บริการ API ข้างต้นแล้ว สำหรับข้อมูลส่วนอื่นอยู่ระหว่างดำเนินงาน	ไม่มี	ไม่มี	
31. จัดทำรายงานสนับสนุนข้อมูลการออกรายงานและการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย ข้อมูลหลักสูตร ข้อมูลอาจารย์ผู้สอน ข้อมูลนิสิต ข้อมูลการลงทะเบียนเรียน ข้อมูลผลงานวิจัย ข้อมูลพื้นฐานบุคลากร	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	รายงานสนับสนุน ข้อมูลการออกรายงาน	วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม: (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567) ผลการดำเนินงาน : อยู่ระหว่างรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับออกรายงาน	ไม่มี	ไม่มี	
32. Building Report รายงานสำหรับผู้บริหาร ข้อมูลพัสดุ-จัดซื้อ -จัดจ้าง	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	รายงานสำหรับผู้บริหาร	วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม: (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567) ผลการดำเนินงาน :	ไม่มี	ไม่มี	

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		ผลผลิต	ผลการดำเนินงาน/ วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ/ แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
	แผน	ผล					
ข้อมูลการเงิน-บัญชี ข้อมูล งบประมาณ ข้อมูลแผนการ รับนิสิต ข้อมูลการประเมิน หลักสูตร และข้อมูลการขอ ทุนงานวิจัย				จัดทำ template สำหรับระบบรายงานผู้บริหาร และอยู่ระหว่างรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับ ออกรายงาน			
33. ประเมินความพึงพอใจ ผู้ใช้งานระบบสารสนเทศ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	แบบประเมินความ พึงพอใจ	วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม: (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567) ผลการดำเนินงาน : อยู่ระหว่างจัดเก็บข้อมูล	ไม่มี	ไม่มี	
34.ปรับปรุงพัฒนาเว็บไซต์ ITA	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	เว็บไซต์ ITA	วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม: (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567) ผลการดำเนินงาน : ปรับปรุงแล้วเสร็จและพร้อมสำหรับการรายงานใน รอบปีงบประมาณ 2567	ไม่มี	ไม่มี	
35. ปรับปรุงพัฒนาระบบ สารสนเทศการประเมิน คุณภาพภายใน มหาวิทยาลัย มหาสารคาม ให้เชื่อมโยง ข้อมูลหลักสูตรกับระบบ แผนการรับนิสิตของ มหาวิทยาลัย	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ระบบสารสนเทศ การประเมิน คุณภาพภายใน (ใหม่)	วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม: (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567) ผลการดำเนินงาน : ระบบสารสนเทศการประเมินคุณภาพภายในแล้ว เสร็จพร้อมให้หน่วยงานเข้าไปบันทึกผลและอยู่ ระหว่างกรดำเนินการเชื่อมโยงกับระบบแผนนิสิต หลักสูตร	ไม่มี	ไม่มี	

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		ผลผลิต	ผลการดำเนินงาน/ วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ/ แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
	แผน	ผล					
เป้าประสงค์ 3.2 ส่งเสริมและสนับสนุนให้มหาวิทยาลัยพัฒนาสู่ความเป็นเลิศตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้							
36.โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพหลักสูตร	300,000	130,600	1 หลักสูตรนำร่อง ใช้เกณฑ์ AUN-QA ปีการศึกษา 2566 จำนวน 14 หลักสูตร ซึ่ง 14 หลักสูตรรับการ ประเมินโดยแต่งตั้ง คณะกรรมการ ประเมินหลักสูตร 2. ปีการศึกษา 2566 ทุกหลักสูตร ประเมินตนเองฯ ตามเกณฑ์ AUN- QA 3. ทุกหลักสูตรมี ความรู้ความเข้าใจ ในเกณฑ์ AUN-QA และรายงาน มคอ.7 ได้	วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม: (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567) ผลการดำเนินงาน : - โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การเขียนรายงานผล การดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) ตามเกณฑ์ AUN-QA Version 4.0 - ครั้งที่ 1 สำหรับหลักสูตรนำร่องฯ ระหว่าง วันที่ 6-7 ธันวาคม 2566 - ครั้งที่ 2 สำหรับหลักสูตรนำร่องฯ ระหว่าง วันที่ 15-16 กุมภาพันธ์ 2567 - โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การเขียนรายงานผล การดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) ตามเกณฑ์ AUN-QA Version 4.0 ระยะที่ 2 - ครั้งที่ 1 หลักสูตรระดับปริญญาตรี กลุ่ม มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2567 - ครั้งที่ 2 หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา กลุ่ม มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2567 - ครั้งที่ 3 หลักสูตรระดับปริญญาตรี กลุ่ม วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและกลุ่มวิทยาศาสตร์ สุขภาพ วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2567	กลุ่มเป้าหมาย ลงทะเบียน/ส่งชื่อ เข้าร่วมโครงการฯ น้อยกว่า ผู้เข้าร่วม โครงการจริงฯ	วิธีการแก้ปัญหา เนื่องจากผู้เข้าร่วม โครงการฯ จริง มากกว่าจำนวนผู้ ลงทะเบียนและส่ง รายชื่อเข้าร่วม โครงการฯ จึงส่งผลให้ อาหารว่างและอาหาร กลางวันไม่เพียงพอ ดังนั้น จึงมีการสั่ง อาหารว่างและอาหาร กลางวันเพิ่มเติมใน ระหว่างการจัดอบรม	นางวรินทร์ จีระฉัตร

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		ผลผลิต	ผลการดำเนินงาน/ วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ/ แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
	แผน	ผล					
				- ครั้งที่ 4 หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา กลุ่ม วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและกลุ่มวิทยาศาสตร์ สุขภาพ วันที่ 7 มีนาคม 2567			
37. โครงการส่งเสริมและ พัฒนาคณะและสถาบัน	700,000	253,939	1. ผู้เข้าร่วมโครงการ มีความรู้ความเข้าใจ เกณฑ์คุณภาพ การศึกษาเพื่อการ ดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ฉบับปี 2567 -2570 2. ร่าง แผนพัฒนา การศึกษา 13 ฉบับ ปรับปรุง	วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม: (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567) ผลการดำเนินงาน : 1. การจัดประชุมสัมมนาเรื่อง “เกณฑ์คุณภาพ การศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ฉบับปี 2567 -2570” จำนวน 3 ครั้ง 2. การสัมมนาทบทวนแผนกลยุทธ์ มหาวิทยาลัย มหาสารคาม จำนวน 3 ครั้ง	ไม่มี	ไม่มี	นายกัมปนาท อาษา นางสาวสมสมัย บุญทศ
ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพ							
เป้าประสงค์ 4.1 ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรและการบริหารจัดการให้มีศักยภาพในการปฏิบัติงานที่รองรับการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนามหาวิทยาลัย							
38. การจัดทำแผนพัฒนา บุคลากรกองแผนงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	แผนพัฒนาบุคลากร	วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม: (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567) ผลการดำเนินงาน : กำลังจัดทำรูปแบบ	ไม่มี	ไม่มี	นายคมรัตน์ หลูปรีชาเศรษฐ์
39. การติดตามประเมินผล ตามแผนพัฒนาบุคลากรกอง แผนงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	รายงานการ ประเมินผล ตามแผนพัฒนา บุคลากร	วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม: (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567) ผลการดำเนินงาน : กำลังดำเนินการรวบรวม	ไม่มี	ไม่มี	นายคมรัตน์ หลูปรีชาเศรษฐ์

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		ผลผลิต	ผลการดำเนินงาน/ วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ/ แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
	แผน	ผล					
40. ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนา บุคลากรเข้ารับการอบรม ทั้งภายในและภายนอก มหาวิทยาลัย	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	บุคลากรได้รับการ พัฒนาศักยภาพ	วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม: (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567) ผลการดำเนินงาน : ดำเนินการแจ้งเวียนหนังสือเชิญเข้าร่วมอบรมและ พัฒนาจากหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก มหาวิทยาลัย ทางระบบ EDS	ไม่มี	ไม่มี	นายคมรัตน์ หลูปรีชาเศรษฐ์
41. ส่งเสริมให้บุคลากรทำ ผลงานเพื่อขอตำแหน่งที่สูงขึ้น	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	บุคลากรมีตำแหน่ง ที่สูงขึ้น	วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม: (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567) ผลการดำเนินงาน : อยู่ระหว่างการจัดทำกรอบกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น	ไม่มี	ไม่มี	นายคมรัตน์ หลูปรีชาเศรษฐ์
42. การพัฒนาทักษะ เทคโนโลยีสารสนเทศ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	บุคลากรได้รับการ พัฒนาทักษะทาง เทคโนโลยี	วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม: (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567) ผลการดำเนินงาน : อยู่ระหว่างรวบรวม	ไม่มี	ไม่มี	นายคมรัตน์ หลูปรีชาเศรษฐ์
43. การพัฒนาสมรรถนะ ตำแหน่งงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	บุคลากรได้รับการ พัฒนา	วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม: (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567) ผลการดำเนินงาน : อยู่ระหว่างรวบรวม	ไม่มี	ไม่มี	นายคมรัตน์ หลูปรีชาเศรษฐ์
44. จัดทำงานวิเคราะห์/ สังเคราะห์/หรืองานวิจัย เพื่อพัฒนางาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	รายงานการ วิเคราะห์ข้อมูล ใน การพัฒนางาน	ยังไม่ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	หัวหน้ากลุ่มงาน
45. ส่งเสริมการพัฒนา นวัตกรรมในการพัฒนางาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	นวัตกรรมในการ พัฒนางาน	ยังไม่ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	หัวหน้ากลุ่มงาน

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		ผลผลิต	ผลการดำเนินงาน/ วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ/ แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
	แผน	ผล					
46. แจกจ่ายงบประมาณในการเบิกจ่ายงบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	แนวปฏิบัติในการเบิกจ่ายงบประมาณ	วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม: (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567) ผลการดำเนินงาน : ดำเนินการแจ้งเวียนแนวปฏิบัติระเบียบการเบิกจ่ายตามแนวปฏิบัติที่กองคลังและพัสดุกำหนด	ไม่มี	ไม่มี	นางแจ่มจันทร์ จันทร์ศรี นางอัจฉราวดี กำมุขโซ
48. มีการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ผู้บริหาร/บุคลากร ทราบรายงานผล การใช้จ่าย งบประมาณ	วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม: (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567) ผลการดำเนินงาน : ดำเนินการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ตามวงรอบที่มหาวิทยาลัยกำหนด	ไม่มี	ไม่มี	นางแจ่มจันทร์ จันทร์ศรี
49. รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ผู้บริหาร/บุคลากร ทราบรายงานผล การตรวจสอบพัสดุ ประจำปี	วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม: (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567) ผลการดำเนินงาน : มีการรายงานการใช้จ่ายงบประมาณในที่ประชุมกองแผนงาน เพื่อให้บุคลากรกองแผนงานรับทราบ	ไม่มี	ไม่มี	นางแจ่มจันทร์ จันทร์ศรี
50. ตรวจสอบพัสดุประจำปี	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ผู้บริหาร/บุคลากร ทราบ	วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม: (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567) ผลการดำเนินงาน : มีการรายงานและจัดทำรายงานแก่ผู้บังคับบัญชา	ไม่มี	ไม่มี	นางอัจฉราวดี กำมุขโซ
51. รายงานการตรวจสอบแก่ผู้บังคับบัญชา	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ผู้บริหาร/บุคลากร ทราบรายงาน	วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม: (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567) ผลการดำเนินงาน :	ไม่มี	ไม่มี	นางอัจฉราวดี กำมุขโซ

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		ผลผลิต	ผลการดำเนินงาน/ วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ/ แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
	แผน	ผล					
				มีการสำรวจความต้องการใช้วัสดุประจำปี งบประมาณ 2567			
52. สำรวจความต้องการการใช้วัสดุครุภัณฑ์	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	รายงานการสำรวจ ความต้องการการใช้ วัสดุครุภัณฑ์	วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม: (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567) ผลการดำเนินงาน : อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำแผนความต้องการ	ไม่มี	ไม่มี	นางอัจฉราวดี กำมุขโซ
53. จัดทำแผนความต้องการใช้วัสดุครุภัณฑ์	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	แผนความต้องการ ใช้วัสดุครุภัณฑ์	วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม: (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567) ผลการดำเนินงาน : อยู่ระหว่างดำเนินการจัดหาพัสดุเพื่อใช้ในการ ดำเนินงาน	ไม่มี	ไม่มี	นางอัจฉราวดี กำมุขโซ
54. จัดหาพัสดุเพื่อใช้ในการดำเนินงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	รายงานการจัดหา พัสดุ	วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม: (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567) ผลการดำเนินงาน : อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำรายงานพัสดुकงเหลือ ในหน่วยงาน	ไม่มี	ไม่มี	นางอัจฉราวดี กำมุขโซ
55. รายงานพัสดुकงเหลือ ในหน่วยงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	รายงานพัสดुकง เหลือ	วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม: (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567) ผลการดำเนินงาน : มีการจัดทำรายงานการเบิกจ่ายของวัสดุครุภัณฑ์ ตามที่ต้องการใช้	ไม่มี	ไม่มี	นางอัจฉราวดี กำมุขโซ
56. รายงานผลการเบิกจ่าย	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	รายงานผลการ เบิกจ่าย	วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม: (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)	ไม่มี	ไม่มี	นางอัจฉราวดี กำมุขโซ

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		ผลผลิต	ผลการดำเนินงาน/ วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ/ แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
	แผน	ผล					
				ผลการดำเนินงาน : อยู่ระหว่างการจัดเก็บข้อมูลความคาดหวัง			
57. ประเมินความพึงพอใจ ของผู้รับบริการ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ความพึงพอใจของ ผู้รับบริการ	วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม: (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567) ผลการดำเนินงาน : อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	นายคมรัตน์ หลูปรีชาเศรษฐ์
58. รายงานการควบคุม ภายใน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	รายงานการควบคุม ภายใน	วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม: (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567) ผลการดำเนินงาน : อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	นางอัจฉราวดี กำมุขโซ
59. รายงานผลการดำเนินงาน ตามข้อเสนอแนะการควบคุม ภายใน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	รายงานผลการ ดำเนินงานตาม ข้อเสนอแนะการ ควบคุมภายใน	วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม: (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567) ผลการดำเนินงาน : อยู่ระหว่างการกำกับติดตามผลการดำเนินงาน คำรับรองการปฏิบัติราชการ	ไม่มี	ไม่มี	นางแจ่มจันทร์ จันทร์ศรี
60. กำกับติดตามผลการ ดำเนินงานคำรับรองการ ปฏิบัติราชการ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	รายงานผลการ ดำเนินงานคำ รับรองการปฏิบัติ ราชการ	วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม: (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567) ผลการดำเนินงาน : อยู่ระหว่างดำเนินการ	มีการปรับเปลี่ยน คำถามและ องค์ประกอบของ ข้อมูล OIT	ศึกษาและทำความเข้าใจกับเกณฑ์การ ประเมิน	นางอัจฉราวดี กำมุขโซ
61. จัดทำและเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ(OIT) กองแผนงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	การเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ(OIT) กองแผนงาน	วันที่จัดโครงการ/กิจกรรม: (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567) ผลการดำเนินงาน : อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	ทุกกลุ่มงาน