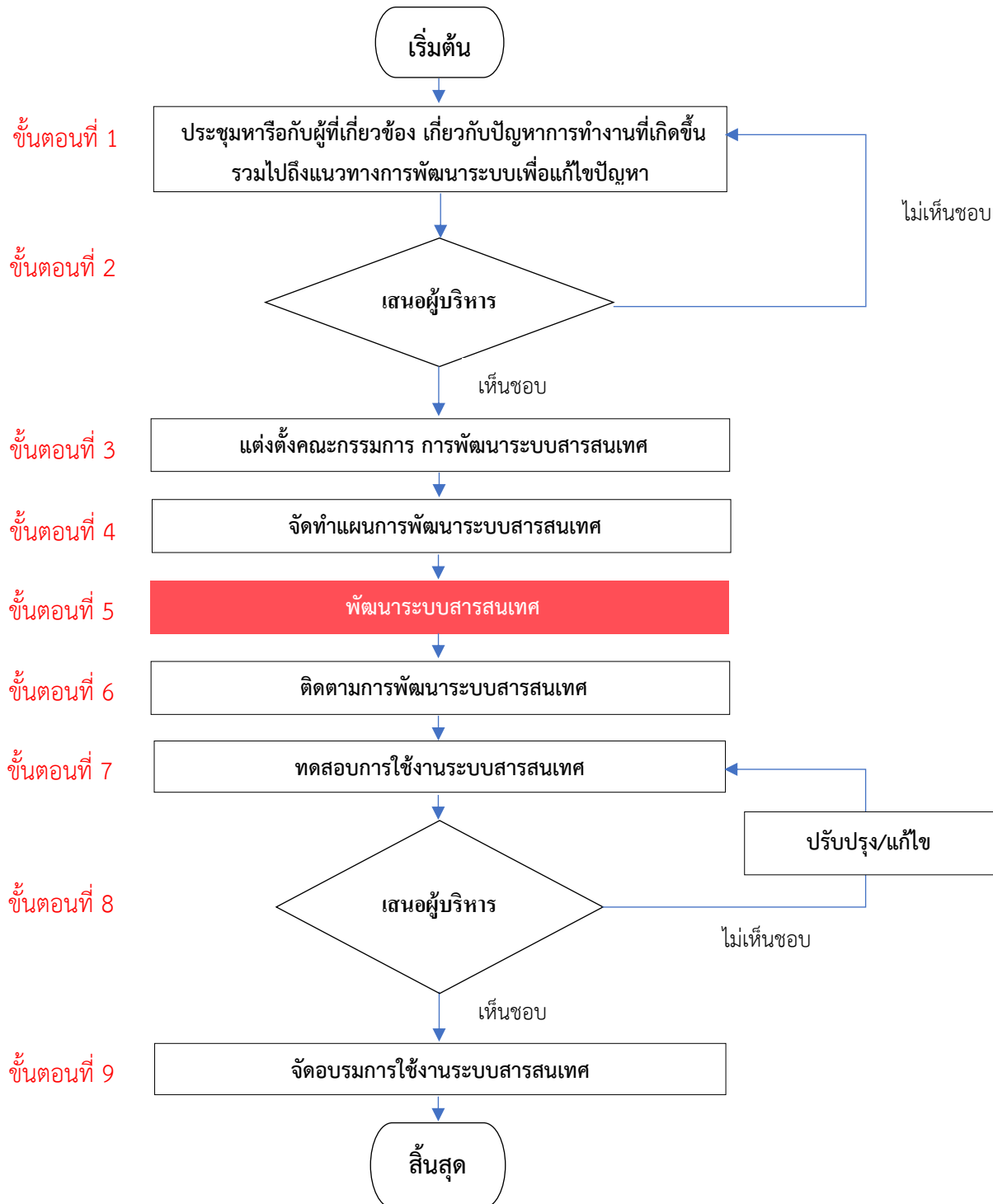



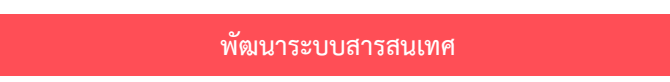
# มาตรฐานการปฏิบัติงาน


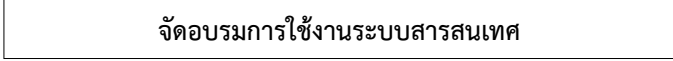
## วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ชื่องาน การพัฒนาระบบสารสนเทศ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม



## รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การพัฒนาระบบสารสนเทศ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ขั้นตอนที่	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียด
1	ประชุมหารือกับผู้ที่เกี่ยวข้อง เกี่ยวกับปัญหาการทำงานที่เกิดขึ้นรวมถึงแนวทางการพัฒนาระบบเพื่อแก้ไขปัญหา	6 ชม.	ประชุมหารือกับผู้ที่เกี่ยวข้องกับปัญหาที่พบ เพื่อหาแนวทางพัฒนาระบบซึ่งสามารถนำมาเป็นส่วนเสริมหรือแก้ไข้ปัญหา
2	 <p style="text-align: center;">เสนอผู้บริหาร</p>	1 วัน	เสนอปัญหาและแนวทางการแก้ไข้ต่อผู้บริหาร
3	แต่งตั้งคณะกรรมการ การพัฒนาระบบสารสนเทศ	2 วัน	แต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศ
4	จัดทำแผนการพัฒนาระบบสารสนเทศ	1 วัน	จัดทำแผนการพัฒนาระบบสารสนเทศ
5	 <p style="text-align: center;">พัฒนาระบบสารสนเทศ</p>	3 - 6 เดือน	พัฒนาระบบสารสนเทศตามแผน
6	ติดตามการพัฒนาระบบสารสนเทศ	1 วัน	ติดตามความก้าวหน้าและปัญหาในการพัฒนาระบบสารสนเทศ
7	ทดสอบการใช้งานระบบสารสนเทศ	1 เดือน	ทดสอบการใช้งานระบบสารสนเทศ

ขั้นตอนที่	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียด
8	 <p style="text-align: center;">เสนอผู้บริหาร</p>	1 วัน	นำเสนอระบบสารสนเทศต่อผู้บริหาร
9	 <p style="text-align: center;">จัดอบรมการใช้งานระบบสารสนเทศ</p>	2 วัน	จัดอบรมการใช้ระบบสารสนเทศต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับระบบสารสนเทศที่พัฒนา

### กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และเอกสารที่เกี่ยวข้องต่อการปฏิบัติงาน

- 1) พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐
- 2) พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒
- 3) พระราชบัญญัติว่าด้วยการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒