

	คู่มือมาตรฐานการให้บริการ
	ขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติการ
	กองแผนงาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (พ.ศ. 2562) มาตรา 16
สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ	-สำนักงานอธิการบดี กองแผนงาน ชั้น 3 กลุ่มงานยุทธศาสตร์สถาบัน -ระยะเวลาการให้บริการ 08.30 – 16.30 น. -โทรศัพท์ (043) 754 240 เบอร์ภายใน 1336 - โทรสาร (043) 754 240
ค่าธรรมเนียม	ไม่มีค่าธรรมเนียม
ขั้นตอนการให้บริการ	

ขั้นตอนการดำเนินงานแผนยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติการ			
ช่วงเวลาดำเนินงาน	Flowchart	วิธีการปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
ตุลาคม (30 นาที)	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบดำเนินงานตามแผนฯ	แต่งตั้งผู้รับผิดชอบดำเนินงาน กำกับติดตาม และรายงานผล	- กองแผนงาน
ตุลาคม – กันยายน (1 วัน)	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ ในระบบ KPI ทุกเดือน	ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ ในระบบ KPI	เจ้าภาพหลัก
ตุลาคม – กันยายน (1 วัน)	กองแผนงานสรุปผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ แจ้งเวียนทุกเดือน	สรุป และรายงานผล ปัญหา/อุปสรรค ข้อเสนอแนะ	- กองแผนงาน
มี.ค. มี.ย. ก.ย. (1/2 วัน)	กองแผนงานสรุปผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไข รอบ 6 9 และ 12 ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร และสภา	สรุป และรายงานผล ปัญหา/อุปสรรค ข้อเสนอแนะ รอบ 6 9 และ 12 เดือน	- กองแผนงาน
เมษายน และมิถุนายน (1/2 วัน)	ประชุมกำกับติดตามแผน รอบ 6 เดือน และ รอบ 9 เดือน	ประชุม กำกับติดตามความก้าวหน้า การดำเนินงานตามแผนฯ	- กองแผนงาน - เจ้าภาพหลัก - คณะ/หน่วยงาน
กันยายน (1 วัน)	สิ้นปี ปังม รายงานผลการประเมินตนเองตามแผนฯ	เจ้าภาพผู้รับผิดชอบรายงานผลการประเมินตนเองตามแผนฯ	เจ้าภาพหลัก
สิงหาคม (30 นาที)	มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบประเมินผลตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ	แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินฯ ตรวจสอบประเมินผลระดับคณะ/หน่วยงาน และรวบรวมสรุปผลการประเมินระดับมหาวิทยาลัย	- กองแผนงาน
พฤศจิกายน (1 วัน)	เจ้าภาพที่ได้รับมอบหมายรายงานสรุปผลการดำเนินงานการตรวจประเมิน พร้อม ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ	รายงานผลการดำเนินงานหลังการตรวจประเมินผลต่อมหาวิทยาลัย	เจ้าภาพหลัก
ธันวาคม - มกราคม (1/2 วัน)	กองแผนงานสรุปผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะต่อที่ประชุม คณะกรรมการบริหาร และสภาฯ	สรุปผลการดำเนินงานภาพรวมต่อคณะกรรมการบริหาร และสภาฯ	- กองแผนงาน
มกราคม (5 นาที)	เผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ	เผยแพร่รายงานผลต่อคณะ/หน่วยงาน และเว็บไซต์	- กองแผนงาน