



ประกาศกองแผนงาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อคัดเลือกบุคคลเข้ารับราชการและแต่งตั้งเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว
(ลูกจ้างเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2568)

ด้วยกองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จะดำเนินการรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว สังกัด กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จำนวน 1 อัตรา อาศัยอำนาจตามคำสั่งมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ที่ 3073/2566 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2566 เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิการบดีปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดี จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. **ตำแหน่งที่รับสมัคร :** นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (เลขประจำตำแหน่ง 754002)จำนวน 1 อัตรา อัตราเงินเดือน 15,000 บาท

2. **คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัครสอบแข่งขัน**

ตามประกาศ ก.บ.ล. เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขเกี่ยวกับการรับสมัครการคัดเลือกและการจ้างลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ. 2565 ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ 5 (ก) และไม่มีลักษณะข้อ 5 (ข) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่าด้วยการบริหารลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ. 2564

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

(1) มีสัญชาติไทย

(2) มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์

(3) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น

ประมุข

(4) เป็นผู้มิใช่สุภาพร่างกายแข็งแรง

(ข) ลักษณะต้องห้าม

(1) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

(2) เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือ

เป็นโรคตามที่ ก.บ.ล. กำหนด

(3) เป็นผู้อยู่ระหว่างการถูกพักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากงานไว้ก่อน

(4) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(5) เป็นกรรมการหรือดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมืองหรือ

เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(6) เป็นบุคคลล้มละลาย

(7) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่โทษ

ที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(8) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กร

มหาชน หน่วยงานอื่นของรัฐ หน่วยงานเอกชน หรือองค์การระหว่างประเทศ

(9) เป็นผู้เคยกระทำความผิดในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของ

รัฐ

(10) เป็นผู้มิใช่สารเสพติดในร่างกาย หรือกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด

3. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้สอบแข่งขัน

3.1 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขา

3.2 มีทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ในการวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) และการออกแบบกราฟิก เพื่อรองรับภาระงานการจัดทำเอกสารสารสนเทศที่สำคัญของมหาวิทยาลัย เป็นต้น
ทั้งนี้ กองแผนงานจะดำเนินการรับสมัครเฉพาะผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน มีวุฒิการศึกษาตรงตามที่ระบุไว้ และสำเร็จการศึกษาจากสถาบันการศึกษาที่มีการรับรอง

4. ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลาการจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ตั้งแต่วันเริ่มบรรจุถึงวันที่ 30 กันยายน 2568

5. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบแข่งขัน

รับสมัครตั้งแต่วันที่ 10 - 24 มกราคม 2568 ณ กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 อาคารบรมราชกุมารี มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ในวันเวลาราชการ (เวลา 08.30 – 16.00 น.)

6. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมาในการสมัครสอบแข่งขัน (ต้องจัดเตรียมหลักฐานเอกสารต่างๆต่อไปนี้ให้ครบตามที่มหาวิทยาลัยระบุ หากไม่ครบหรือขาดอย่างใดอย่างหนึ่งกองแผนงานจะไม่พิจารณารับสมัคร)

6.1 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป

6.2 หลักฐานการศึกษาตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่ระบุไว้ ฉบับจริงและฉบับถ่ายสำเนา จำนวน 1 ชุด

6.3 กรณีชื่อ – สกุล ในหลักฐานการศึกษาไม่ตรงกัน ให้นำใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ-สกุล มาแสดงด้วย

6.4 สำเนาทะเบียนบ้านของผู้สมัคร จำนวน 1 ชุด

6.5 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัคร จำนวน 1 ชุด

6.6 หลักฐานการศึกษาของผู้สมัครตามข้อ 6.2 ที่นำมาใช้สมัครสอบจะต้องผ่านการอนุมัติจากสถานศึกษานั้น ๆ ก่อนวันปิดรับสมัคร สำหรับใบรับรองซึ่งระบุว่า “คาดว่าจะสำเร็จ”, “กำลังศึกษา” มหาวิทยาลัยจะไม่พิจารณา

6.7 หลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหาร (สด.9)

7. ค่าธรรมเนียมสมัครสอบ ค่าระเงินค่าสมัครสอบ

ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมการสมัครสอบที่กองคลังและพัสดุ สำนักงานอธิการบดี ชั้น 1 อาคารบรมราชกุมารี มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จำนวน 200 บาท

8. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบแข่งขัน กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบแข่งขัน

8.1 ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบแข่งขัน และแจ้งวัน เวลา สถานที่สอบแข่งขัน วันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2568

9. หลักสูตรและวิธีการสอบ

9.1 ภาควิชาความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง สอบข้อเขียนและปฏิบัติ (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)

9.2 ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป สอบข้อเขียนและปฏิบัติ (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)

9.3 ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง สอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)

10. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้เข้าสอบแข่งขันจะต้องได้คะแนนแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 และได้คะแนนรวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 60 จึงจะถือว่าผ่านการสอบแข่งขัน โดยจะเรียงลำดับผู้สอบได้ตามเกณฑ์การตัดสินซึ่งเรียงจากผู้ที่มีคะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบในลำดับก่อน เป็นผู้อยู่ลำดับที่สูงกว่า

11. การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชี

11.1 บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ให้ใช้ได้ไม่เกินวงรอบปีงบประมาณที่มีการสอบแข่งขัน

11.2 การยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้เฉพาะราย ให้ยกเลิก ดังนี้

11.2.1 ขอสละสิทธิ์โดยแสดงเจตนาสละสิทธิ์เป็นหนังสือ

11.2.2 ไม่มารายงานตัวในระยะเวลาที่กำหนด

11.2.3 มีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาที่จะบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบแข่งขัน ผู้สอบแข่งขันได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งอื่นไปแล้ว

12. การบรรจุและแต่งตั้ง

ผู้สอบแข่งขันที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราวตามลำดับในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

ประกาศ ณ วันที่ 10 มกราคม พ.ศ. 2568



(รองศาสตราจารย์อรรวิชัย กุมพล)

รองอธิการบดีฝ่ายแผนงานและพัฒนาองค์กรดิจิทัล

บัญชีแนบท้ายประกาศกองแผนงาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อคัดเลือกบุคคลเข้ารับราชการและแต่งตั้งเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว(ลูกจ้างเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘)

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ	เลขประจำ ตำแหน่ง	อัตราค่าจ้าง	จำนวน อัตรา	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
๑	นักวิเคราะห์นโยบายและ แผน	๑. ดำเนินการขับเคลื่อนและประสานการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ของคณะ/หน่วยงาน ให้เป็นไปตามแนวทางการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในที่มหาวิทยาลัยกำหนด ๒. กำกับติดตามการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ระดับคณะ/หน่วยงาน ในระบบบริหารความเสี่ยง ให้ถูกต้องครบถ้วนเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อรองรับการสอบทานของสำนักตรวจสอบภายใน ๓. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในระดับคณะ/หน่วยงาน เพื่อรายงานต่อผู้บริหาร และเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานขับเคลื่อนการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของคณะ/หน่วยงาน ในปีต่อไป ๔. ประสานงานและจัดประชุมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน	๗๕๔๐๐๒	๑๕,๐๐๐	๑ อัตรา	๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขา ๒. มีทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ในการวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) และการออกแบบกราฟิก เพื่อรองรับภาระงานการจัดทำเอกสารสารสนเทศที่สำคัญของมหาวิทยาลัย เป็นต้น

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ	เลขประจำ ตำแหน่ง	อัตราค่าจ้าง	จำนวน อัตรา	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
		<p>๕. ประสานงานและจัดประชุม ตัวชี้วัดเกี่ยวกับการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริต และตัวชี้วัดแผนป้องกันการทุจริต ระดับคณะ/หน่วยงาน</p> <p>๖. กำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดเกี่ยวกับการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริต และตัวชี้วัดแผนป้องกันการทุจริต ระดับคณะ/หน่วยงาน</p> <p>๗. จัดทำงานวิเคราะห์/สังเคราะห์/งานวิจัยเพื่อพัฒนางาน</p> <p>๘. รับผิดชอบงานตามนโยบายและตามที่ผู้บริหารมอบหมาย</p> <p>๙. ร่วมงานรัฐพิธีและกิจกรรม/โครงการที่หน่วยงาน/มหาวิทยาลัยจัดขึ้นในรอบปี</p>				



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองแผนงาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม โทร. ๐-๔๓๗๕-๔๒๔๐ ภายใน ๑๓๔๙

ที่ อว ๐๖๐๕.๑(๔)/๔๓

วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง โปรดพิจารณาลงนาม

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายแผนงานและพัฒนางานองค์กรดิจิทัล

ตามที่ กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จะดำเนินการรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว สังกัด กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จำนวน 1 อัตรา อาศัยอำนาจตามคำสั่งมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ที่ 3073/2566 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2566 เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิการบดีปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดี นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงใคร่ขอแนะนำเสนอท่านพิจารณาลงนามในประกาศกองแผนงาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อคัดเลือกบุคคลเข้าบรรจุและแต่งตั้งเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว (ลูกจ้างเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘) ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาลงนาม

(นางสาวพนมพร ปัจจวงษ์)

ผู้อำนวยการกองแผนงาน