



**คู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการ  
ตามแผนปฏิบัติราชการ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

**มหาวิทยาลัยมหาสารคาม**





คู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการ  
ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

กองแผนงาน  
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม



## คำนำ

ตามหลักเกณฑ์พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 หมวด 3 ว่าด้วยการบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ มาตรา 9 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 กำหนดให้ส่วนราชการต้องจัดทำแผนปฏิบัติราชการซึ่งมีรายละเอียดของขั้นตอน ระยะเวลาและงบประมาณที่ต้องใช้ของแต่ละขั้นตอน เป้าหมายของภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ และตัวชี้วัดความสำเร็จ ต้องจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ส่วนราชการกำหนดขึ้น

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2567 ขึ้นภายใต้กรอบแผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยมหาสารคาม ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) แผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยมหาสารคาม ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2565-2569) ฉบับปรับปรุงกันยายน 2565 ที่ได้นำแนวทางการพัฒนาโดยยึดยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี แผนพัฒนาสังคมและเศรษฐกิจแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570) แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ 15 ปี (พ.ศ. 2560-2574) แผนอุดมศึกษา 15 ปี พ.ศ. 2560 -2574 นโยบายของสำนักงานปลัดกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และตัวชี้วัดมหาวิทยาลัยที่สอดคล้องกับนโยบายของประเทศ นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยยังได้กำหนดให้คณะ/หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี และจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการกับอธิการบดี ภายใต้กรอบและทิศทางพัฒนามหาวิทยาลัยตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของมหาวิทยาลัย และให้มีการติดตามประเมินผลตามหลักเกณฑ์วิธีการและแนวทางที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลตามแผนการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของมหาวิทยาลัยและคณะ/หน่วยงานมีการดำเนินงานไปในทิศทางเดียวกันและสอดคล้องกับกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่กำหนด กองแผนงานจึงได้จัดทำคู่มือการประเมินผลแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มหาวิทยาลัยมหาสารคามขึ้น เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่คณะ/หน่วยงานรวมทั้งผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องได้ทราบหลักเกณฑ์แนวทางและวิธีการประเมินการปฏิบัติราชการ ซึ่งจะช่วยให้มหาวิทยาลัยและคณะ/หน่วยงานได้เตรียมพร้อมในเรื่องต่างๆ ให้ครบถ้วนและสอดคล้องกับกรอบและแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการของแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รวมทั้งยังเป็นแนวทางสำหรับผู้ประเมินที่จะใช้เป็นคู่มืออ้างอิงในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัยและคณะ/หน่วยงาน ณ สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

กองแผนงาน  
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม



## สารบัญ

บทที่	หน้า
<b>1</b> กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ .....	<b>1</b>
หลักการและที่มา .....	1
วัตถุประสงค์ .....	2
กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ .....	2
โครงสร้างการประเมินผล .....	3
ขั้นตอนในการจัดทำคำรับรองและติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการ ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 .....	6
เกณฑ์การรับเรื่องการอุทธรณ์ขอปรับปรุงตัวชี้วัดของคณะ/หน่วยงาน .....	11
<b>2</b> การติดตามและการประเมินผล .....	<b>13</b>
วัตถุประสงค์ของการติดตามและการประเมินผล .....	13
วิธีการติดตามและการประเมินผล .....	13
การให้คะแนนผลการดำเนินงาน .....	13
การจัดทำรายงานการติดตามประเมินผลการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ .....	14
การประเมินผลการปฏิบัติราชการ .....	15
การคำนวณผลการประเมิน .....	18
<b>3</b> แนวทางและวิธีการประเมินผล .....	<b>27</b>
กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติราชการ .....	27
กรอบตัวชี้วัดการประเมินผลแผนปฏิบัติราชการ .....	28
<b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1</b> ผลผลิตจับตากับความต้องการของสังคมโลก .....	<b>35</b>
<b>เป้าประสงค์ที่ 1.1</b> พัฒนาหลักสูตรให้ได้คุณภาพและมาตรฐาน ตรงกับความต้องการของตลาด และการเป็นผู้ประกอบการ รวมทั้งรองรับการเรียนรู้สำหรับประชาชนทุกช่วงวัย .....	<b>35</b>
ตัวชี้วัด 1.1.1 จำนวนหลักสูตรที่ร่วมผลิตกับผู้ประกอบการ .....	35
ตัวชี้วัด 1.1.2 ร้อยละหลักสูตรที่มีการบูรณาการ .....	36
ตัวชี้วัด 1.1.3 จำนวนหลักสูตร หรือชุดวิชา หรือรายวิชาหรือหลักสูตรอบรมระยะสั้นในระบบ คลังหน่วยกิต .....	38
ตัวชี้วัด 1.1.4 ร้อยละของหลักสูตรที่มีความร่วมมือระหว่างสถาบันอุดมศึกษา .....	39
ตัวชี้วัด 1.1.5 ร้อยละของหลักสูตรที่รับนิสิตเป็นไปตามแผนการรับนิสิต .....	40
ตัวชี้วัด 1.1.6 จำนวนหลักสูตรแนวใหม่ หรือหลักสูตร Sandbox หรือหลักสูตรร่วมกับต่างประเทศ .....	41
ตัวชี้วัด 1.1.7 ร้อยละของหลักสูตรนำร่องที่มีผลประเมินตามเกณฑ์ AUN-QA ในคุณภาพระดับ 3 ขึ้นไป .....	42
<b>เป้าประสงค์ 1.2)</b> บัณฑิตเป็นผู้มีทักษะทางด้านวิชาชีพ และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์นิสิตมหาวิทยาลัย .....	<b>44</b>
ตัวชี้วัด 1.2.1 จำนวนบัณฑิตที่เป็นผู้ประกอบการ .....	44



บทที่	หน้า
ตัวชี้วัด 1.2.2 ร้อยละการดำเนินงานทำของบัณฑิต	45
ตัวชี้วัด 1.2.3 ร้อยละของนิสิตที่สอบผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษที่เป็นมาตรฐาน CEFR	47
ตัวชี้วัด 1.2.4) ร้อยละของนิสิตที่สอบผ่านการทดสอบสมรรถนะผู้ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับ นิสิตปริญญาตรี (MSU Digital Literacy Exit Exam ที่เป็นมาตรฐาน)	48
ตัวชี้วัด 1.2.5 จำนวนรางวัลที่นิสิตหรือศิษย์เก่าได้รับในระดับชาติหรือนานาชาติ	50
ตัวชี้วัด 1.2.6 จำนวนนิสิตที่เข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรผ่านระบบระเบียบกิจกรรมนิสิต	51
ตัวชี้วัด 1.2.7 ร้อยละผลงานวิจัยนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร ในระดับนานาชาติ	52
ตัวชี้วัด 1.2.8 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการส่งเสริมทักษะการเป็นผู้ประกอบการด้านการ พัฒนาเศรษฐกิจ BCG	54
<b>เป้าประสงค์ 1.3) ส่งเสริมระบบการเรียนการสอน การเรียนรู้ตลอดชีวิต</b>	<b>56</b>
ตัวชี้วัด 1.3.1 จำนวนรายวิชาหรือหลักสูตรที่เปิดให้เรียนใน Platform คลังหน่วยกิต	56
ตัวชี้วัด 1.3.2 ร้อยละของรายวิชาที่มีสื่อหรือรูปแบบการเรียนการสอนที่ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย หรือนวัตกรรมจัดการเรียนการสอน	57
ตัวชี้วัด 1.3.3 จำนวนผู้เรียนในระบบคลังหน่วยกิต	58
<b>เป้าประสงค์ที่ 1.4 การจัดการเรียนการสอนในระดับนานาชาติ</b>	<b>59</b>
ตัวชี้วัด 1.4.1 จำนวนนิสิตต่างชาติ	59
ตัวชี้วัด 1.4.2 จำนวนหลักสูตรนานาชาติ	60
<b>เป้าประสงค์ 1.5 พัฒนาการจัดการเรียนการสอนขั้นพื้นฐานโรงเรียนสาธิตให้มีคุณภาพตาม มาตรฐานและส่งเสริมความเป็นอัจฉริยะภาพด้านวิชาการ</b>	<b>62</b>
ตัวชี้วัด 1.5.1 ผลการสอบ NT ระดับประเทศสูงกว่าปีที่ผ่านมา	62
ตัวชี้วัด 1.5.2 ผลการสอบ O-NET ระดับประเทศสูงกว่าปีที่ผ่านมา	63
ตัวชี้วัด 1.5.3 จำนวนนักเรียนที่สอบผ่าน สอวน. (โอลิมปิกวิชาการ)	64
ตัวชี้วัด 1.5.4 จำนวนนักเรียนที่สอบเรียนต่อมหาวิทยาลัยชั้นนำอันดับที่ 1-10 ของประเทศ ตามการจัดอันดับของ THE	65
<b>ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างงานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อความเป็นเลิศในระดับนานาชาติ</b>	<b>67</b>
<b>เป้าประสงค์ 2.1 พัฒนาศักยภาพนักวิจัยและโครงสร้างพื้นฐานด้านการวิจัยภายในองค์กร เพื่อส่งเสริมการขับเคลื่อนการเป็นมหาวิทยาลัยกลุ่มการพัฒนาการวิจัยระดับแนวหน้า ของโลก</b>	<b>67</b>
ตัวชี้วัด 2.1.1 จำนวนเงินได้รับการสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก	67
ตัวชี้วัด 2.1.2 จำนวนโครงการวิจัยที่ได้รับทุนจากต่างประเทศ	68
ตัวชี้วัด 2.1.3 จำนวนอาจารย์/นักวิจัยที่ทำวิจัยระยะสั้นในมหาวิทยาลัยชั้นนำหรือองค์กร ต่างประเทศ (Outbound)	69
ตัวชี้วัด 2.1.4 จำนวนอาจารย์/นักวิจัยต่างชาติที่มาทำวิจัยระยะสั้นในมหาวิทยาลัย (Inbound)	70
<b>เป้าประสงค์ 2.2 สร้างผลงานวิจัย นวัตกรรมที่มีคุณภาพสูง เป็นที่ยอมรับเพื่อผลักดันสู่การเป็น มหาวิทยาลัยกลุ่มการพัฒนาการวิจัยระดับแนวหน้าของโลก</b>	<b>72</b>
ตัวชี้วัด 2.2.1 จำนวนผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ (Scopus หรือ ISI)	72





บทที่	หน้า
ตัวชี้วัด 2.2.2 จำนวนบทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูล Scopus Q1 หรือ ISI Q1 .....	73
ตัวชี้วัด 2.2.3 จำนวนบทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูล Scopus Tier1 .....	74
ตัวชี้วัด 2.2.4 จำนวนการอ้างอิงผลงานวิจัย (Citation) ที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ (Scopus) .....	76
ตัวชี้วัด 2.2.5 จำนวนนวัตกรรมหรือจำนวนผลงานที่ต่อยอดจากงานวิจัย .....	77
ตัวชี้วัด 2.2.6 รางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติด้านการวิจัยระดับนานาชาติ .....	78
ตัวชี้วัด 2.2.7 จำนวนบทความที่มีความร่วมมือระดับนานาชาติ .....	79
ตัวชี้วัด 2.2.8 ค่าเฉลี่ยจำนวนครั้งที่ได้รับการอ้างอิง (H-index) .....	80
<b>ยุทธศาสตร์ที่ 3 ให้บริการวิชาการเพื่อตอบสนองความต้องการภาคอุตสาหกรรม และภาคประชาสังคม .....</b>	<b>83</b>
<b>เป้าประสงค์ 3.1 ภาคธุรกิจ/ภาคอุตสาหกรรมมีความเข้มแข็งและมีศักยภาพในการแข่งขัน .....</b>	<b>83</b>
ตัวชี้วัด 3.1.1 จำนวนผู้ประกอบการในภาคธุรกิจและอุตสาหกรรมที่ได้รับการพัฒนาก่อให้เกิดความเข้มแข็ง .....	83
ตัวชี้วัด 3.1.2 จำนวนงานวิจัย นวัตกรรม หรือเทคโนโลยีที่ถูกนำไปถ่ายทอดองค์ความรู้แก่ภาคธุรกิจ/ภาคอุตสาหกรรม .....	84
<b>เป้าประสงค์ 3.2 ชุมชนและสังคมมีความเข้มแข็งและสามารถพึ่งพาตนเองได้ .....</b>	<b>86</b>
ตัวชี้วัด 3.2.1 จำนวนชุมชนและสังคมที่ได้รับการบริการวิชาการแล้วก่อให้เกิดความเข้มแข็งและพึ่งพาตนเองได้ .....	86
ตัวชี้วัด 3.2.2 จำนวนงานวิจัย นวัตกรรมหรือเทคโนโลยีที่ถูกนำไปถ่ายทอดองค์ความรู้แก่ชุมชนและสังคมผ่านการบริการวิชาการ .....	87
<b>ยุทธศาสตร์ที่ 4 ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอีสานให้มีความโดดเด่นระดับนานาชาติ .....</b>	<b>91</b>
<b>เป้าประสงค์ 4.1) การอนุรักษ์ ฟื้นฟู เผยแพร่ และพัฒนาศิลปวัฒนธรรมให้มีความโดดเด่นเป็นที่รู้จักและยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ .....</b>	<b>91</b>
ตัวชี้วัด 4.1.1 จำนวนผลงานด้านศิลปวัฒนธรรมที่สร้างความโดดเด่นระดับนานาชาติ .....	91
ตัวชี้วัด 4.1.2 จำนวนกิจกรรมความร่วมมือการทำงานด้านศิลปวัฒนธรรมในภูมิภาคลุ่มแม่น้ำโขงและประเทศจีน .....	92
<b>เป้าประสงค์ 4.2) เป็นเสาหลักของภาคอีสานในการยกระดับคุณภาพ และการเพิ่มมูลค่า/คุณค่าผลงานด้านศิลปวัฒนธรรม .....</b>	<b>93</b>
ตัวชี้วัด 4.2.1 จำนวนผลงานด้านศิลปวัฒนธรรมที่มีความโดดเด่นเป็นเสาหลักของภาคอีสาน .....	93
ตัวชี้วัด 4.2.2 จำนวนผลงานด้านศิลปวัฒนธรรมที่เพิ่มมูลค่า/คุณค่าผลงานด้านศิลปวัฒนธรรม .....	94
<b>ยุทธศาสตร์ที่ 5 บริหารองค์กรเพื่อความเป็นมหาวิทยาลัยอัจฉริยะ .....</b>	<b>97</b>
<b>เป้าประสงค์ 5.1 พัฒนาระบบกลไกการบริหารงานที่เป็นเลิศและมีธรรมาภิบาล (Smart Governance) .....</b>	<b>97</b>
ตัวชี้วัด 5.1.1 ผลคะแนนการประเมินการจัดอันดับ 5 Ranking สูงกว่าปีที่ผ่านมา .....	97
ตัวชี้วัด 5.1.2 ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) .....	98



บทที่	หน้า
ตัวชี้วัด 5.1.3 คะแนนการประเมินคุณภาพด้วยเกณฑ์ EdPEx ระดับสถาบัน .....	99
<b>เป้าประสงค์ 5.2 พัฒนาระบบการเงินการคลังของมหาวิทยาลัยให้เป็น Smart Finance .....</b>	<b>100</b>
ตัวชี้วัด 5.2.1 ร้อยละของรายรับจริงงบประมาณเงินรายได้เทียบกับแผน .....	102
ตัวชี้วัด 5.2.2 ร้อยละของเงินสำรองรักษาฐานะทางการเงินต่อหนี้สินรวม (งบประมาณเงินรายได้) ..	101
ตัวชี้วัด 5.2.3 ร้อยละของเงินสะสมเพื่อเป็นทุนหมุนเวียนในกรณีฉุกเฉินต่อค่าใช้จ่ายที่เป็นตัวเงิน (งบประมาณเงินรายได้) .....	102
ตัวชี้วัด 5.2.4 ร้อยละของค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐต่องบประมาณทั้งหมด (รวมเงินเดือน เงินที่จ่าย ควบกับเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง) .....	103
<b>เป้าประสงค์ 5.3 พัฒนาระบบบริหารทรัพย์สินเพื่อสร้างรายได้เพิ่ม (Smart Assets) .....</b>	<b>104</b>
ตัวชี้วัด 5.3.1 ร้อยละความสำเร็จของการเชื่อมโยงระบบฐานข้อมูลบริหารทรัพย์สินเพื่อการตัดสินใจ อย่างมีประสิทธิภาพ .....	104
ตัวชี้วัด 5.3.2 รายได้จากจัดการรายได้ .....	105
ตัวชี้วัด 5.3.3 รายได้จากโรงพยาบาลสุทธาเวช .....	106
ตัวชี้วัด 5.3.4 รายได้จากโรงพยาบาลสัตว์ .....	107
ตัวชี้วัด 5.3.5 รายได้จากการวิจัย-บริการวิชาการ .....	108
<b>เป้าประสงค์ 5.4 พัฒนาระบบบริหาร งานบุคคลและการพัฒนาบุคลากรที่มีประสิทธิภาพ (Smart People) .....</b>	<b>109</b>
ตัวชี้วัด 5.4.1 ร้อยละการดำเนินการตามแผนอัตรากำลัง .....	109
ตัวชี้วัด 5.4.2 ร้อยละของการสรรหาบุคลากรที่สำเร็จตามแผนและงบประมาณ .....	110
ตัวชี้วัด 5.4.3 ร้อยละความสำเร็จในการจัดทำระบบการประเมินบุคลากร .....	111
<b>เป้าประสงค์ 5.5 พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนพันธกิจมหาวิทยาลัยไปสู่ มหาวิทยาลัยชั้นนำของเอเชีย (Smart Digital) .....</b>	<b>112</b>
ตัวชี้วัด 5.5.1 จำนวนระบบสารสนเทศและฐานข้อมูลกลางที่สามารถเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนกัน ภายในมหาวิทยาลัย .....	112
ตัวชี้วัด 5.5.2 ร้อยละของระบบสารสนเทศที่ข้อมูลมีคุณภาพและได้มาตรฐาน .....	113
ตัวชี้วัด 5.5.3 จำนวนนวัตกรรมเทคโนโลยีดิจิทัล .....	114
<b>เป้าประสงค์ที่ 5.6 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ตามมาตรฐานสากล เพื่อรองรับการจัดการเรียน การสอน การวิจัย และสร้างนวัตกรรม (Smart Living) .....</b>	<b>115</b>
ตัวชี้วัด 5.6.1 จำนวนระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ครอบคลุมในเขตพื้นที่การศึกษาที่ความเร็ว เครือข่าย 40/100 Gbps. ในระดับ Core Backbone และ 10/25 Gbps. ในระดับหน่วยงาน .....	115
ตัวชี้วัด 5.6.2 จำนวนระบบรักษาความปลอดภัยด้านไซเบอร์ที่มีประสิทธิภาพ .....	116
ตัวชี้วัด 5.6.3 คะแนนการประเมิน UI Green metric ในภาพรวมเพิ่มขึ้น .....	117



## สารบัญแนภาพ

	หน้า
1 กลไกและวิธีการในการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ .....	8
2 ขั้นตอนการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการของคณะ/หน่วยงาน .....	9
3 การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการ .....	10
4 กลไกและรูปแบบการรายงานผลการปฏิบัติราชการมหาวิทยาลัยมหาสารคาม และคณะ/หน่วยงาน .....	14





## บทที่ 1

### กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

#### หลักการและที่มา

1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2545 มาตรา 3/1 บัญญัติว่าการปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการต้องใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยเฉพาะอย่างยิ่งให้คำนึงถึงความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงาน การมีส่วนร่วมของประชาชน การเปิดเผยข้อมูล การติดตามตรวจสอบ และการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามความเหมาะสมของแต่ละภารกิจ

2. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 12 กำหนดไว้ว่าเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ ก.พ.ร. อาจเสนอต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อกำหนดมาตรการกำกับการปฏิบัติราชการ โดยวิธีการจัดทำความตกลงเป็นลายลักษณ์อักษร หรือโดยวิธีการอื่นใด เพื่อแสดงความรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการ รวมทั้งมาตรา 45 กำหนดให้ส่วนราชการจัดให้มีคณะผู้ประเมินอิสระ ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการเกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ คุณภาพการให้บริการ ความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการ ความคุ้มค่าในภารกิจ ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาที่ ก.พ.ร. กำหนด

3. คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2546 มีมติเห็นชอบในหลักการและรายละเอียดของแนวทางและวิธีการในการสร้างแรงจูงใจเพื่อเสริมสร้างการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีที่ ก.พ.ร. เสนอ โดย ก.พ.ร. กำหนดให้ทุกส่วนราชการจะต้องทำการพัฒนาการปฏิบัติราชการและทำข้อตกลงผลงานกับผู้บังคับบัญชา และคณะกรรมการเจรจาข้อตกลงและประเมินผล และจะได้รับสิ่งจูงใจตามระดับของผลงานตามที่ตกลงไว้

4. สำนักงาน ก.พ.ร. จึงได้จัดทำโครงการการจัดทำคำรับรองและติดตามผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2549 ขึ้น ซึ่งเป็นโครงการต่อเนื่องตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2547 เพื่อกำหนดกรอบการประเมินผลการพัฒนาการปฏิบัติราชการ วิเคราะห์และจัดให้มีการเจรจาความเหมาะสมของ ตัวชี้วัด เป้าหมาย และเกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัดในคำรับรองการปฏิบัติราชการ ให้มีความสอดคล้องกับแผนการบริหารราชการแผ่นดินและแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี (พ.ศ. 2548-2551) รวมทั้งติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการดังกล่าว เพื่อให้การปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐเป็นไปตามเจตนารมณ์ของมาตรา 3/1 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2545 และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562

5. มหาวิทยาลัยมหาสารคามได้ดำเนินการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ กับสำนักงาน ก.พ.ร. ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2547 และในปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 สำนักงาน ก.พ.ร. ได้วางระบบและกลไกให้มหาวิทยาลัยพัฒนาระบบการประเมินผลการดำเนินงานภายในมหาวิทยาลัย (Internal Performance Agreement : IPA) โดยจะต้องจัดให้มีระบบในการถ่ายทอดเป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ตามพันธกิจ และยุทธศาสตร์ ของมหาวิทยาลัยไปยังหน่วยงานที่รับผิดชอบ กำหนดเป็นตัวชี้วัดผลการดำเนินงานและเป้าหมายในระดับหน่วยงานจนถึงระดับบุคคล โดยมีการเจรจาข้อตกลงและประเมินผลคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ รวมถึงจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามเป้าหมายในปีงบประมาณ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้นำแนวทางดังกล่าวมาพัฒนาและปรับปรุงให้เหมาะสมกับบทบาทหน้าที่ และภารกิจของมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้มีการจัดทำแผนปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัย และได้กำหนดยุทธศาสตร์ภาพรวมเพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีของคณะ/หน่วยงานของมหาวิทยาลัย และได้มีการกำหนดตัวชี้วัดเพื่อกำกับติดตามและประเมินความสำเร็จในการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ โดยตัวชี้วัดที่กำหนดมหาวิทยาลัยมีการบูรณาการ ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ.2561 -2580) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13



(พ.ศ. 2566-2570) แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ 15 ปี (พ.ศ. 2560-2574) แผนอุดมศึกษา 15 ปี พ.ศ. 2560 -2574 แผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยมหาสารคาม ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2565-2569) ฉบับปรับปรุงกันยายน 2565 การนำนโยบายของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และตัวชี้วัดมหาวิทยาลัยที่สอดคล้องกับนโยบายของประเทศ โดยได้กำหนดให้คณะ/หน่วยงานจัดทำแผนปฏิบัติราชการที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัย และคาดหวังให้เป็นเครื่องมือในการวัดและประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีของผู้บริหารที่กำกับดูแลหน่วยงานในมหาวิทยาลัย และการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานระดับบุคคลตามความรับผิดชอบของตำแหน่งงานในแต่ละระดับ และการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

### วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้คณะ/หน่วยงานสามารถจัดทำแผนปฏิบัติราชการ และคำรับรองการปฏิบัติราชการได้อย่างเหมาะสมสอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัย และมีการติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ อย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้คณะ/หน่วยงาน มีการปฏิบัติราชการที่มุ่งเน้นคุณภาพ ประสิทธิภาพ และประสิทธิภาพการให้บริการตลอดจนการพัฒนาองค์กร
3. เพื่อให้คณะ/หน่วยงาน และมหาวิทยาลัยสามารถกำหนดตัวชี้วัดระดับบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. เพื่อให้คณะ/หน่วยงานทราบประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงานขององค์กร และนำผลการประเมินไปกำหนดนโยบาย และทิศทางการพัฒนาองค์กรรวมทั้งการจัดสรรงบประมาณให้มีประสิทธิภาพ
5. เพื่อนำผลการประเมินแผนปฏิบัติราชการในภาพรวมไปประกอบการประเมินผลผู้บริหารมหาวิทยาลัย และผู้บริหารคณะ/หน่วยงาน

### กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

มหาวิทยาลัยได้กำหนดกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของคณะ/หน่วยงาน โดยมหาวิทยาลัยได้มีการบูรณาการภารกิจของมหาวิทยาลัยทั้ง 4 ด้าน เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561 -2580) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570) แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ 15 ปี (พ.ศ. 2560-2574) แผนอุดมศึกษา 15 ปี (พ.ศ. 2560 - 2574) นโยบายของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และแผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยมหาสารคาม ฉบับที่ 13 (พ.ศ.2565-2569) ฉบับปรับปรุงกันยายน 2565 ปรับปรุงรวมทั้งการบูรณาการตัวชี้วัดการประเมินผลให้อยู่ภายใต้กรอบการพัฒนามหาวิทยาลัย และการประเมินผล 5 ยุทธศาสตร์ ดังนี้

1. ผลิตบัณฑิตตรงกับความต้องการของสังคมโลก
2. สร้างงานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อความเป็นเลิศในระดับนานาชาติ
3. ให้บริการวิชาการเพื่อตอบสนองความต้องการภาคอุตสาหกรรม และภาคประชาสังคม
4. ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอีสานให้มีความโดดเด่นระดับนานาชาติ
5. บริหารองค์กรเพื่อความเป็นมหาวิทยาลัยอัจฉริยะ

ทั้งนี้ เพื่อให้คณะ/หน่วยงานของมหาวิทยาลัยมีการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่สอดคล้องกับหลักเกณฑ์และแนวทางการประเมินผลตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินผลต่างๆ และสะท้อนการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยทั้ง 5 ด้าน จึงได้กำหนดกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของคณะ/หน่วยงาน โดยมหาวิทยาลัยได้มีการบูรณาการตัวชี้วัดการประเมินผลแผนปฏิบัติราชการที่มาจากเกณฑ์การประเมินผลและมาตรฐานการประเมินผลจากส่วนต่างๆ ดังนี้

1. นโยบายการกำหนดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษาเชิงยุทธศาสตร์
2. นโยบายของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



3. เกณฑ์การประเมินตามมาตรฐานสากลในการจัดอันดับมหาวิทยาลัย
4. เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดที่มหาวิทยาลัยกำหนดขึ้น

### โครงสร้างการประเมินผล

การประเมินผลการปฏิบัติราชการของคณะ/หน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ มีรายละเอียดโครงสร้างการประเมินผล ดังนี้

1. องค์ประกอบและบทบาทของคณะกรรมการประเมินผล ประกอบด้วย คณะกรรมการ 3 กลุ่ม ได้แก่

#### 1.1 คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ

1) ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ ที่มาจากงบประมาณแผ่นดิน งบประมาณรายได้ เงินกองทุน และเงินอื่นๆ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ/หน่วยงาน หรือ คณะกรรมการอำนวยการคณะ/หน่วยงาน

2) จัดเตรียมข้อมูลและสนับสนุนในเรื่องต่างๆ ของคณะ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ

3) ทำหน้าที่กำหนดกรอบหลักเกณฑ์การเจรจาข้อตกลงผลงาน เป้าหมาย วิธีการประเมินผล

#### 1.2 คณะกรรมการเจรจาข้อตกลงและประเมินผลคำรับรองการปฏิบัติราชการ

1) เจรจาข้อตกลงเพื่อการพัฒนาการปฏิบัติราชการ ตัวชี้วัด เป้าหมาย และเกณฑ์การให้คะแนนในคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีของคณะ/หน่วยงาน รวมทั้ง ทำหน้าที่ในการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการตามข้อตกลง

2) เจรจากับผู้บริหารของคณะ/หน่วยงานเกี่ยวกับตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย เพื่อให้มีความเหมาะสมกับอัตลักษณ์และสภาพข้อเท็จจริงของแต่ละคณะ/หน่วยงาน

#### 1.3 คณะกรรมการตรวจประเมินผล

1) ให้คำปรึกษา แนะนำ พร้อมเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหาจากผลการปฏิบัติราชการของคณะ/หน่วยงาน

2) ตรวจประเมินผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของคณะ/หน่วยงาน พร้อมเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหอันเกิดจากผลการปฏิบัติราชการ

3) สรุปรายงานผลการประเมินของคณะ/หน่วยงาน เสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณา

### องค์ประกอบของคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ

#### 1. ระดับมหาวิทยาลัย

- |  |                     |
|--|---------------------|
| 1.1 กรรมการสภามหาวิทยาลัย  | ที่ปรึกษา           |
| 1.2 อธิการบดี  | ประธาน              |
| 1.3 รองอธิการบดี   | กรรมการ             |
| 1.4 คณบดี  | กรรมการ             |
| 1.5 ผู้อำนวยการสถาบัน - สำนัก  | กรรมการ             |
| 1.6 ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี   | กรรมการ             |
| 1.7 ผู้อำนวยการกอง   | กรรมการ             |
| 1.8 หัวหน้าหน่วยงานที่กำกับดูแลเกี่ยวกับคำรับรองฯ หรือจัดทำแผนของมหาวิทยาลัย | กรรมการและเลขานุการ |



- |     |   |                            |
|-----|---|----------------------------|
| 1.9 | เจ้าหน้าที่ที่ดำเนินงานเกี่ยวกับคำร้องฯ<br>หรือจัดทำแผนของมหาวิทยาลัย           | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 2.  | ระดับคณะ/หน่วยงาน   |                            |
| 2.1 | คณะ/สถาบัน - สำนัก  |                            |
| 1)  | คณบดี/ผู้อำนวยการสถาบัน - สำนัก   | ประธาน                     |
| 2)  | รองคณบดี/รองผู้อำนวยการสถาบัน - สำนัก<br>ที่ดูแลเกี่ยวกับการจัดทำแผนของหน่วยงาน | รองประธาน                  |
| 3)  | รองคณบดี/รองผู้อำนวยการสถาบัน - สำนัก   | กรรมการ                    |
| 4)  | หัวหน้าภาควิชา  | กรรมการ                    |
| 5)  | เลขานุการคณะ/หน่วยงาน   | กรรมการและเลขานุการ        |
| 6)  | เจ้าหน้าที่ที่ดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดทำแผน<br>ของหน่วยงาน                      | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 2.2 | หน่วยงานระดับกอง หรือเทียบเท่ากอง   |                            |
| 1)  | รองอธิการบดีที่กำกับดูแล /ผู้อำนวยการ   | ประธาน                     |
| 2)  | ผู้อำนวยการ   | รองประธาน                  |
| 3)  | ผู้ช่วยผู้อำนวยการกอง   | กรรมการ                    |
| 4)  | หัวหน้ากลุ่มงาน   | กรรมการ                    |
| 5)  | หัวหน้างาน  | กรรมการ                    |
| 6)  | เจ้าหน้าที่ที่ดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดทำแผน<br>ของหน่วยงาน                      | กรรมการและเลขานุการ        |

**องค์ประกอบของคณะกรรมการเจรจาข้อตกลงและประเมินผลคำร้องการปฏิบัติราชการ**

**คณะกรรมการ**

- |    |   |                            |
|----|---|----------------------------|
| 1) | อธิการบดี                                       | ประธาน                     |
| 2) | รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย                    | รองประธาน                  |
| 3) | รองอธิการบดี                                    | กรรมการ                    |
| 4) | ผู้ช่วยอธิการบดี                                | กรรมการ                    |
| 5) | หัวหน้าหน่วยงานที่กำกับดูแลเกี่ยวกับคำร้องฯ     | กรรมการและเลขานุการ        |
| 6) | เจ้าหน้าที่หน่วยงานที่กำกับดูแลเกี่ยวกับคำร้องฯ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ขอบเขตของคณะกรรมการประเมินผลชุดนี้ ทำหน้าที่เจรจาข้อตกลงเพื่อการพัฒนาการปฏิบัติราชการ ตัวชี้วัด เป้าหมาย และเกณฑ์การให้คะแนนในคำร้องการปฏิบัติราชการประจำปีของคณะ/หน่วยงาน รวมทั้งทำหน้าที่ในการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการตามข้อตกลง

**องค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจประเมินผล**

- |     |   |                     |
|-----|---|---------------------|
| 1.  | คณะกรรมการอำนาจการตรวจประเมินคำร้องการปฏิบัติราชการคณะ/หน่วยงาน |                     |
| 1.1 | อธิการบดี   | ประธาน              |
| 1.2 | รองอธิการบดี  | กรรมการ             |
| 1.3 | คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย                                     | กรรมการ             |
| 1.4 | เจ้าหน้าที่หน่วยงานที่กำกับดูแลเกี่ยวกับคำร้องฯ                 | กรรมการและเลขานุการ |



ขอบเขตของคณะกรรมการประเมินผลชุดนี้ ให้คำปรึกษา แนะนำ พร้อมเสนอแนะแนวทางแก้ไข ปัญหาจากผลการปฏิบัติราชการ ให้คำปรึกษาการจัดสรรทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้เพื่อการเปลี่ยนแปลง และพิจารณา ระบบการจัดสรรสิ่งจูงใจในการปฏิบัติราชการของคณะ/หน่วยงาน

2. คณะกรรมการตรวจประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ ประกอบด้วย

- 2.1 ผู้บริหารมหาวิทยาลัย หรือ ผู้บริหารคณะ/หน่วยงาน หรืออาจารย์ที่ผ่านหลักสูตรอบรม ผู้ประเมินของ สกอ. เป็นประธานหรือกรรมการ
- 2.2 เจ้าหน้าที่ที่ดำเนินงานเกี่ยวกับคำรับรอง หรือเจ้าหน้าที่ที่เชี่ยวชาญ เป็นกรรมการและเลขานุการ
- 2.3 เจ้าหน้าที่ที่ดำเนินงานเกี่ยวกับคำรับรองฯ หรือเจ้าหน้าที่ที่ผ่านหลักสูตรการอบรมเลขานุการของ มหาวิทยาลัยเป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หมายเหตุ ตัวแทนของคณะ/หน่วยงานควรเป็นผู้ที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินผลการจัดทำคำรับรองฯ หรืออาจเป็นผู้มีประสบการณ์จากการประเมินการประกันคุณภาพ หรืออาจเป็นผู้ที่ดำเนินงาน เกี่ยวกับการจัดทำคำรับรองฯ

2. โครงสร้างของคำรับรองการปฏิบัติราชการ

คำรับรองการปฏิบัติราชการ ถือเป็นคำรับรองของส่วนราชการฝ่ายเดียว ไม่ใช่สัญญา และใช้สำหรับ ระยะเวลา 1 ปี โดยในคำรับรองฯ จะประกอบด้วยข้อตกลงเกี่ยวกับยุทธศาสตร์ แนวทางการปฏิบัติราชการกรอบการ ประเมินผล ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก เป้าหมาย และเกณฑ์การให้คะแนน โดยมีระดับการลงนาม ในคำรับรองการปฏิบัติราชการ ดังนี้

ระดับคณะ/หน่วยงาน			
<ul style="list-style-type: none"> <li>● หัวหน้าส่วนราชการ ภายใต้โครงสร้าง การบริหารของ มหาวิทยาลัย</li> </ul>	ลงนามกับ	<ul style="list-style-type: none"> <li>● อธิการบดี</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● แผนปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัย / แผนปฏิบัติ ราชการของคณะ/หน่วยงาน</li> <li>● ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก เป้าหมายและ เกณฑ์การให้คะแนน ตามแผนปฏิบัติราชการ มหาวิทยาลัย / แผนปฏิบัติราชการคณะ/หน่วยงาน และตัวชี้วัดตามกรอบการประเมินผลการปฏิบัติ ราชการที่มหาวิทยาลัย กำหนดไว้</li> </ul>

3. โครงสร้างของคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประกอบด้วยหัวข้อสำคัญ ดังนี้

- 1) คู่งนามคำรับรองการปฏิบัติราชการ เป็นคำรับรองฯ ระหว่างหัวหน้าส่วนราชการกับผู้บังคับบัญชาของหัวหน้าส่วนราชการ ตามระดับของคำรับรองการปฏิบัติราชการ
- 2) ระยะเวลาของคำรับรองการปฏิบัติราชการ กำหนดระยะเวลาของคำรับรองฯ ซึ่งเริ่มและจบลงสอดคล้องกับปีงบประมาณของส่วนราชการ
- 3) แผนปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัย/คณะ/หน่วยงาน กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ วิธีดำเนินการ และ ผลการประเมิน
- 4) รายละเอียดข้อตกลงในคำรับรองการปฏิบัติราชการ กรอบการประเมินผล ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ผลงานในอดีต เป้าหมายเกณฑ์การ ให้คะแนน



5) รายละเอียดอื่นๆ

รายละเอียดคำอธิบายตัวชี้วัด นิยาม สูตรการคำนวณ และเงื่อนไขที่จำเป็นประกอบตัวชี้วัด

ขั้นตอนในการจัดทำคำรับรองและติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติราชการ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

วันที่	กิจกรรม
26 มกราคม 2567	มหาวิทยาลัยเสนอแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2567 ต่อสภามหาวิทยาลัยเห็นชอบ
12 มกราคม 2567	มหาวิทยาลัยจัดโครงการถ่ายทอดนโยบายสู่การปฏิบัติแก่บุคลากรแบบ On site และแบบ On line
19 กุมภาพันธ์ 2567	ประชุมชี้แจงตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
มกราคม - กุมภาพันธ์ 2567	กองแผนงานจัดทำ (ร่าง) เกณฑ์การให้คะแนนตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ พร้อมจัดส่งให้คณะ/หน่วยงาน เพื่อจัดทำกรอบคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อประกอบการเจรจาตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ
มกราคม - กุมภาพันธ์ 2567	1) คณะ/หน่วยงาน จัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของแต่ละหน่วยงาน และเสนอคณะกรรมการอำนวยการ หรือคณะกรรมการบริหาร คณะ/หน่วยงานเห็นชอบ 2) คณะ/หน่วยงาน กำหนดเกณฑ์การให้คะแนน และค่าน้ำหนักตัวชี้วัด จากแผนปฏิบัติราชการ ประจำปี 2567 ของคณะ/หน่วยงาน และกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของคณะ/หน่วยงานที่มหาวิทยาลัยกำหนด และกรอบเกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ให้กองแผนงาน
มีนาคม 2567	คณะ/หน่วยงาน ปรับปรุงแก้ไขคำรับรองการปฏิบัติราชการของคณะ/หน่วยงาน และจัดส่งกองแผนงาน จำนวน 1 ชุด
มีนาคม 2567	ลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการของคณะ/หน่วยงาน
มีนาคม 2567	จัดทำคู่มือรายละเอียดตัวชี้วัด และจัดส่งให้กับคณะ/หน่วยงาน เพื่อเป็นกรอบในการจัดทำข้อมูลรายงานผลและประเมินผลการปฏิบัติราชการ
มีนาคม 2567	คณะ/หน่วยงานกรอกรายละเอียดตัวชี้วัดในระบบบริหารยุทธศาสตร์
มีนาคม 2567	1) รายงานผลการปฏิบัติราชการ ปี 2567 <b>รอบ 5 เดือน</b> (ต.ค. - ก.พ.) ในระบบบริหารยุทธศาสตร์ (ภายใน 5 วัน หลังสิ้นเดือนกุมภาพันธ์ 2567 และหากเกินระยะเวลาที่กำหนด 2) กองแผนงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการมหาวิทยาลัย และคณะ/หน่วยงาน รอบ 5 เดือน แจ้งเวียนคณะ/หน่วยงาน
เมษายน 2567	1) รายงานผลการปฏิบัติราชการ ปี 2567 <b>รอบ 6 เดือน</b> (ต.ค. - มี.ค.) ในระบบบริหารยุทธศาสตร์ (ภายใน 5 วัน หลังสิ้นเดือนมีนาคม 2567 และหากเกินระยะเวลาที่กำหนด หน่วยงานจะถูกหักคะแนนวันละ 0.05 คะแนน) 2) กองแผนงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการมหาวิทยาลัย และคณะ/หน่วยงาน รอบ 6 เดือน <b>สรุปผลต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย (เพื่อพิจารณา)</b>
พฤษภาคม 2567	1) รายงานผลการปฏิบัติราชการ ปี 2567 <b>รอบ 7 เดือน</b> (ต.ค. - เม.ย.) ในระบบบริหารยุทธศาสตร์ (ภายใน 5 วัน หลังสิ้นเดือนเมษายน 2567 และหากเกินระยะเวลาที่กำหนด หน่วยงานจะถูกหักคะแนนวันละ 0.05 คะแนน)

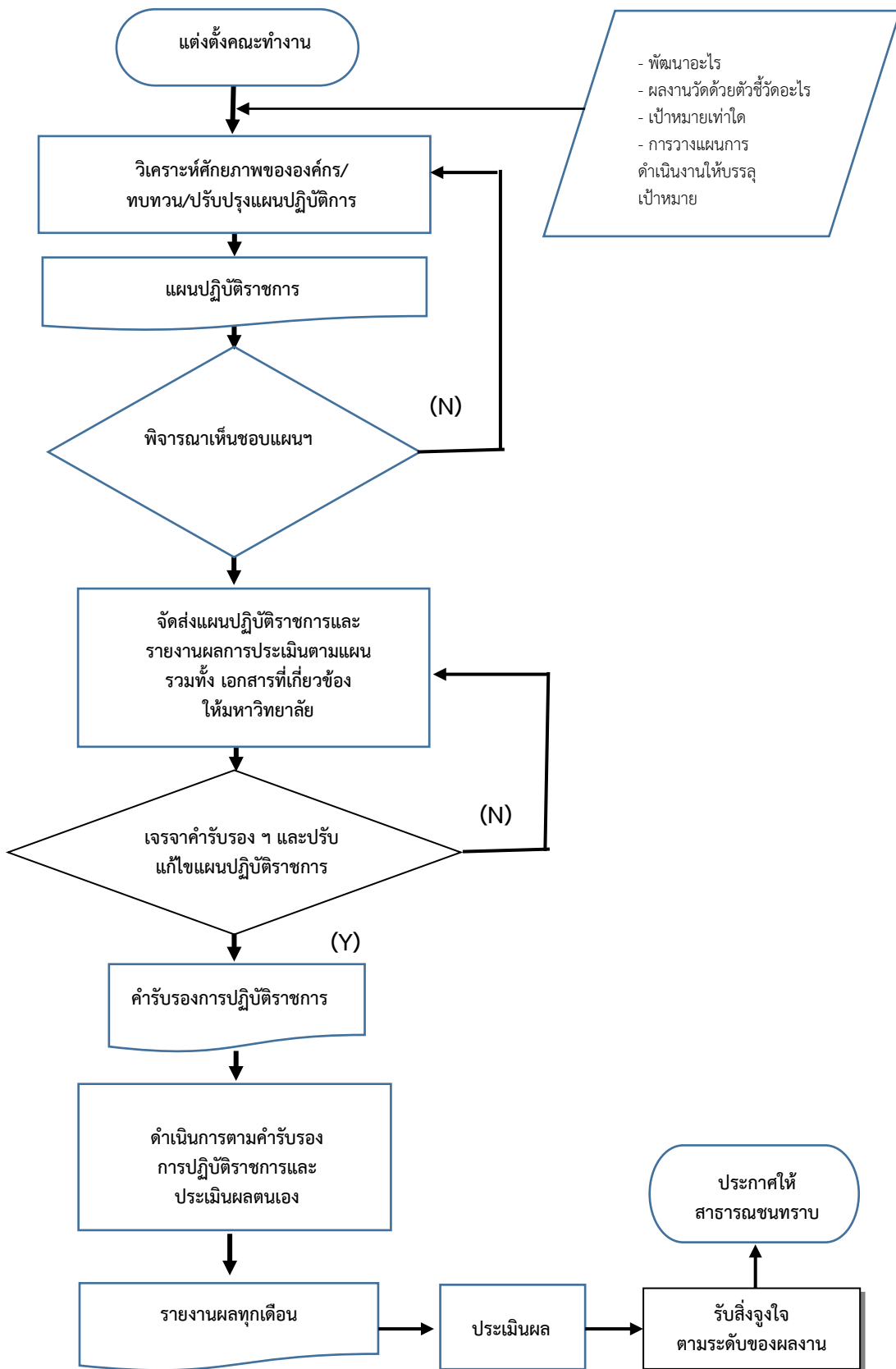




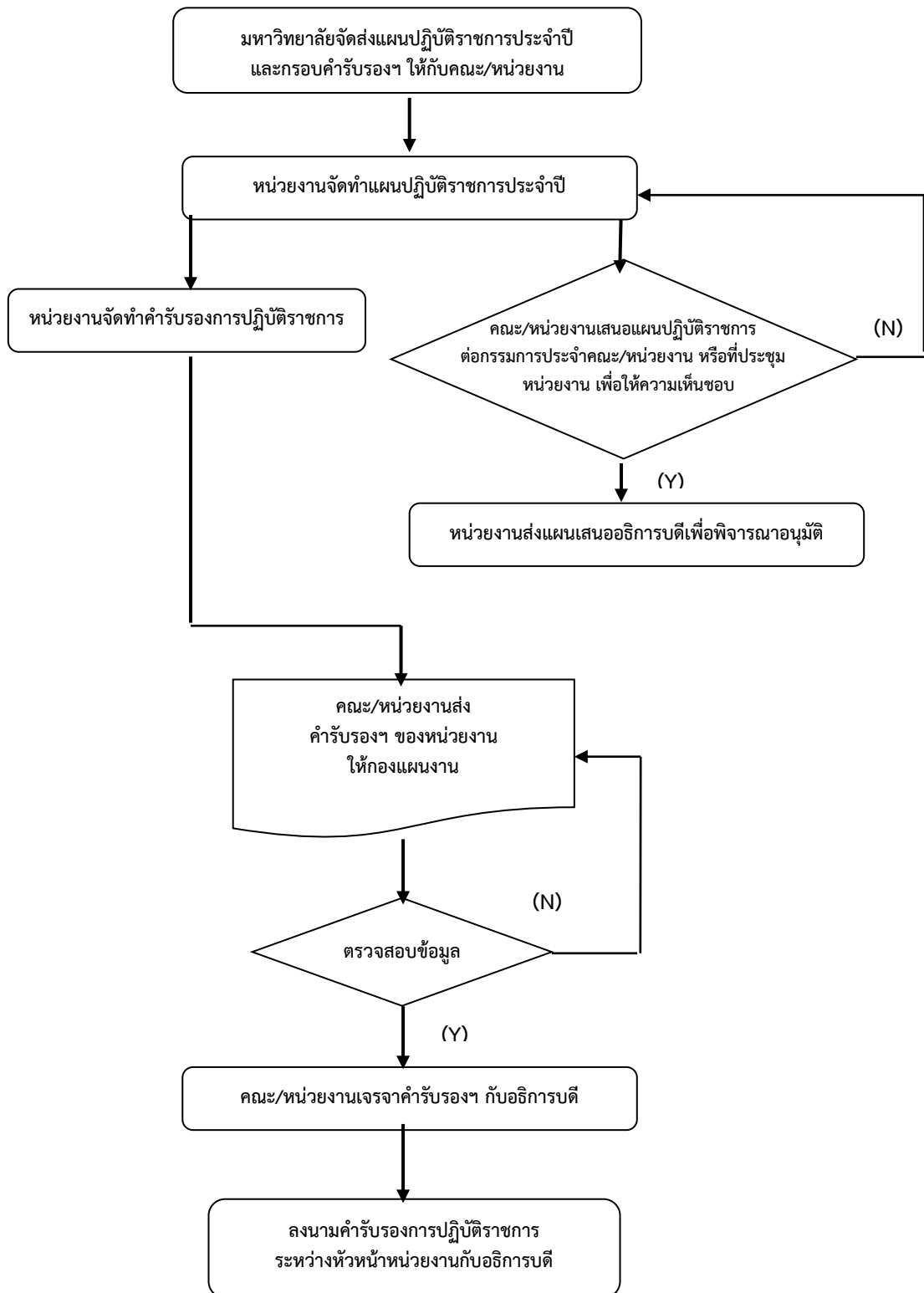
วันที่	กิจกรรม
	2) กองแผนงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการมหาวิทยาลัย และคณะ/หน่วยงาน รอบ 7 เดือน แจ้งเวียนคณะ/หน่วยงาน
มิถุนายน 2567	รายงานผลการปฏิบัติราชการ ปี 2567 <b>รอบ 8 เดือน</b> (ต.ค. – พ.ค.) ในระบบบริหาร ยุทธศาสตร์ (ภายใน 5 วัน หลังสิ้นเดือน <b>พฤษภาคม</b> 2567 และหากเกินระยะเวลาที่กำหนด หน่วยงานจะถูกหักคะแนนวันละ 0.05 คะแนน)
	2) กองแผนงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการมหาวิทยาลัย และคณะ/หน่วยงาน รอบ 8 เดือน แจ้งเวียนคณะ/หน่วยงาน
กรกฎาคม 2567	1) รายงานผลการปฏิบัติราชการ ปี 2567 <b>รอบ 9 เดือน</b> (ต.ค. – มิ.ย.) ในระบบบริหาร ยุทธศาสตร์ (ภายใน 5 วัน หลังสิ้นเดือน <b>มิถุนายน</b> 2567 และหากเกินระยะเวลาที่กำหนดหน่วยงานจะถูกหักคะแนนวันละ 0.05 คะแนน)
	2) กองแผนงาน สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการมหาวิทยาลัย และคณะ/หน่วยงาน รอบ 9 เดือน <b>สรุปผลต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย (เพื่อพิจารณา)</b>
สิงหาคม 2567	1) รายงานผลการปฏิบัติราชการ ปี 2567 <b>รอบ 10 เดือน</b> (ต.ค. – ก.ค.) ในระบบบริหาร ยุทธศาสตร์ (ภายใน 5 วัน หลังสิ้นเดือน <b>กรกฎาคม</b> 2567 และหากเกินระยะเวลาที่กำหนด หน่วยงานจะถูกหักคะแนนวันละ 0.05 คะแนน)
	2) กองแผนงาน สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการมหาวิทยาลัย และคณะ/หน่วยงาน รอบ 10 เดือน แจ้งเวียนคณะ/หน่วยงาน
กันยายน 2567	1) รายงานผลการปฏิบัติราชการ ปี 2567 <b>รอบ 11 เดือน</b> (ต.ค. – ส.ค.) ในระบบบริหาร ยุทธศาสตร์ (ภายใน 5 วัน หลังสิ้นเดือน <b>สิงหาคม</b> 2567 และหากเกินระยะเวลาที่กำหนด หน่วยงานจะถูกหักคะแนนวันละ 0.05 คะแนน)
	2) กองแผนงาน สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการมหาวิทยาลัย และคณะ/หน่วยงาน รอบ 11 เดือน แจ้งเวียนคณะ/หน่วยงาน
ตุลาคม 2567	1) รายงานผลการปฏิบัติราชการ ปี 2566 <b>รอบ 12 เดือน</b> (ต.ค. – ก.ย.) ในระบบบริหาร ยุทธศาสตร์ (ภายใน 5 วัน หลังสิ้นเดือน <b>กันยายน</b> 2567 และหากเกินระยะเวลาที่กำหนด หน่วยงานจะถูกหักคะแนนวันละ 0.05 คะแนน)
	2) กองแผนงาน สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการมหาวิทยาลัย และคณะ/หน่วยงาน รอบ 12 เดือน <b>ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย</b>
ตุลาคม 2567	คณะกรรมการตรวจผลการประเมินคำรับรองการปฏิบัติราชการของคณะ/หน่วยงาน หรือตรวจประเมินผลตามนโยบายมหาวิทยาลัย
ตุลาคม 2567 – พฤศจิกายน 2567	คณะกรรมการประเมินผลฯ ตรวจประเมินผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการในระบบบริหารยุทธศาสตร์ และ ณ คณะ/หน่วยงาน หรือตรวจประเมินผลตามนโยบายมหาวิทยาลัย

หมายเหตุ : 1) กองแผนงานจัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รอบ 6 9 และ 12 เดือน และที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย

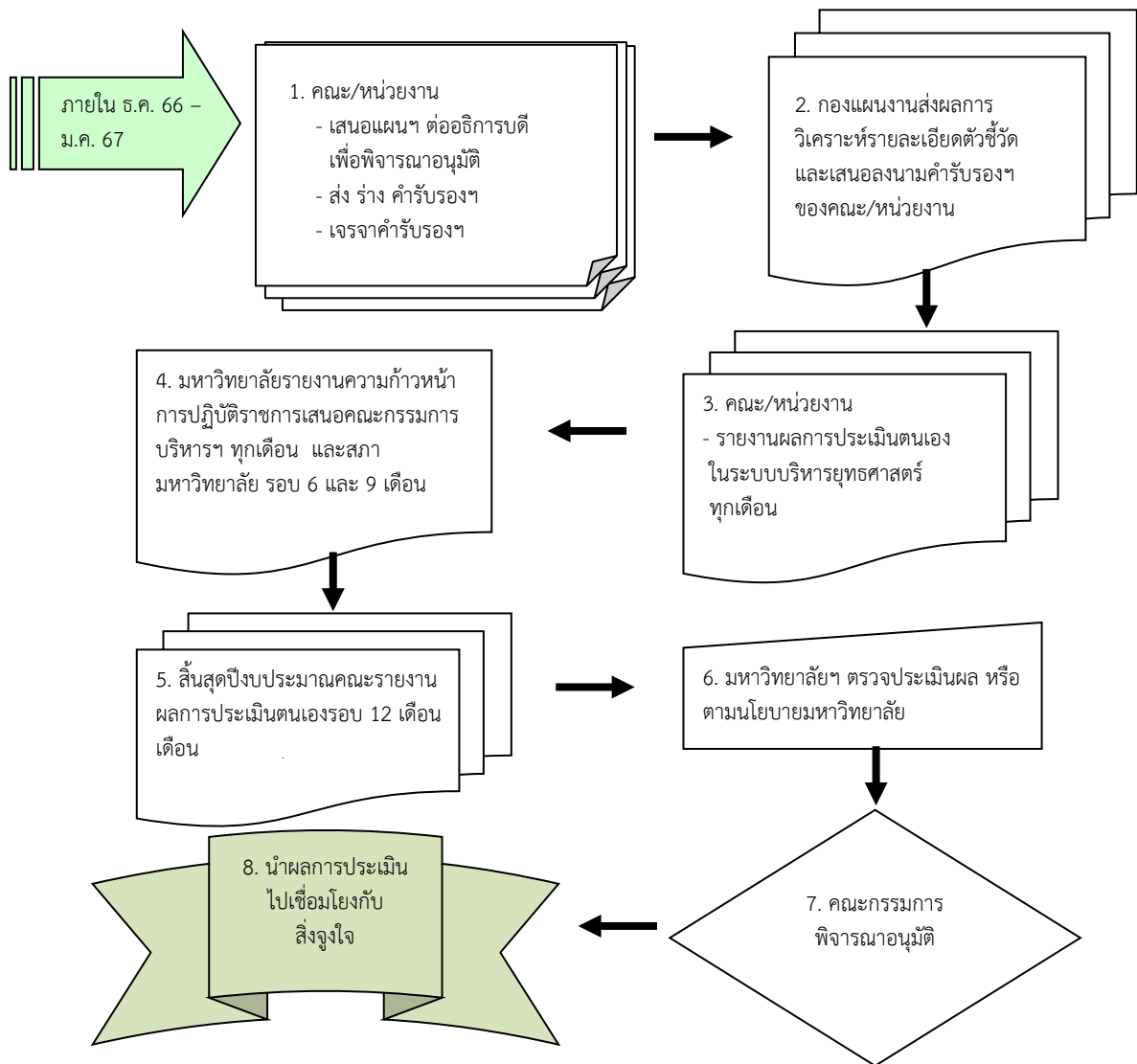
2) กองแผนงานจัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ 4 เดือน 5 6 7 8 10 และ 11 เดือน เพื่อแจ้งเวียนคณะ/หน่วยงาน



แผนภาพ 1 กลไกและวิธีการในการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ



แผนภาพ 2 ขั้นตอนการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการของคณะ/หน่วยงาน



แผนภาพ 3 การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการ



### เกณฑ์การรับเรื่องการอุทธรณ์ขอปรับปรุงตัวชี้วัดของคณะ/หน่วยงาน

ถ้าคณะ/หน่วยงานมีความประสงค์จะปรับเปลี่ยนรายละเอียดต่างๆ ที่อยู่ในคำรับรองการปฏิบัติราชการของคณะ/หน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ที่ลงนามโดยอธิการบดีแล้ว มีเกณฑ์ในการรับเรื่องการอุทธรณ์ ดังนี้

1) การปรับแก้ไขค่าน้ำหนัก กรณีได้รับความเห็นชอบตามมติจากอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย

2) การปรับเปลี่ยนเป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน

3) การปรับเปลี่ยนตัวชี้วัดเลือก

4) การปรับเปลี่ยนการกระจายค่าน้ำหนัก หากคณะ/หน่วยงาน โดยที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการหรือที่ประชุมกรรมการประจำคณะ/หน่วยงาน พิจารณาเห็นว่ามีความจำเป็นต้องปรับแก้ค่าน้ำหนักให้มีค่าที่แตกต่างกันในแต่ละแผนงานหลัก คณะ/หน่วยงานสามารถอุทธรณ์ได้ แต่ทั้งนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย

5) กรณีที่คณะ/หน่วยงานขอปรับเกณฑ์การประเมินเพื่อให้ได้รับผลคะแนนในทางที่สูงขึ้น ซึ่งเกิดขึ้นจากเงื่อนไขที่มีการปรับเปลี่ยนไปจากเดิมอันเกิดจากปัจจัยภายนอก หรือปัจจัยทางเทคนิคต่างๆ ให้กำหนดแนวทางในการพิจารณา ให้ฝ่ายเลขานุการฯ นำเสนออธิการบดีหรือที่ประชุมคณะกรรมการฯพิจารณา เมื่อพิจารณาจากเหตุผลประกอบแล้ว หากเห็นควรให้ปรับเปลี่ยนเกณฑ์การให้คะแนนตามที่คณะ/หน่วยงานเสนอแล้วค่าคะแนนที่ได้รับของตัวชี้วัดนั้นๆ ไม่ควรเกิน 4.0000 เพื่อไม่ให้เกิดความเสียเปรียบสำหรับหน่วยงานที่ไม่ได้ยื่นขออุทธรณ์มาเพื่อขอปรับเกณฑ์ หรืออาจขึ้นอยู่กับผลการพิจารณาอนุมัติหรือเห็นชอบของอธิการบดีหรือที่ประชุมของคณะกรรมการฯ



คู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม





## บทที่ 2

### การติดตามและการประเมินผล

#### วัตถุประสงค์ของการติดตามและการประเมินผล

1. เพื่อทราบผลความก้าวหน้าในการปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
2. เพื่อทราบปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นและหาแนวทางการแก้ไขปัญหาอุปสรรคให้งานบรรลุเป้าหมาย
3. เพื่อทราบผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัย โดยเฉพาะผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome) รวมทั้งความพึงพอใจของประชาชนต่อการปฏิบัติราชการของสถาบันอุดมศึกษา

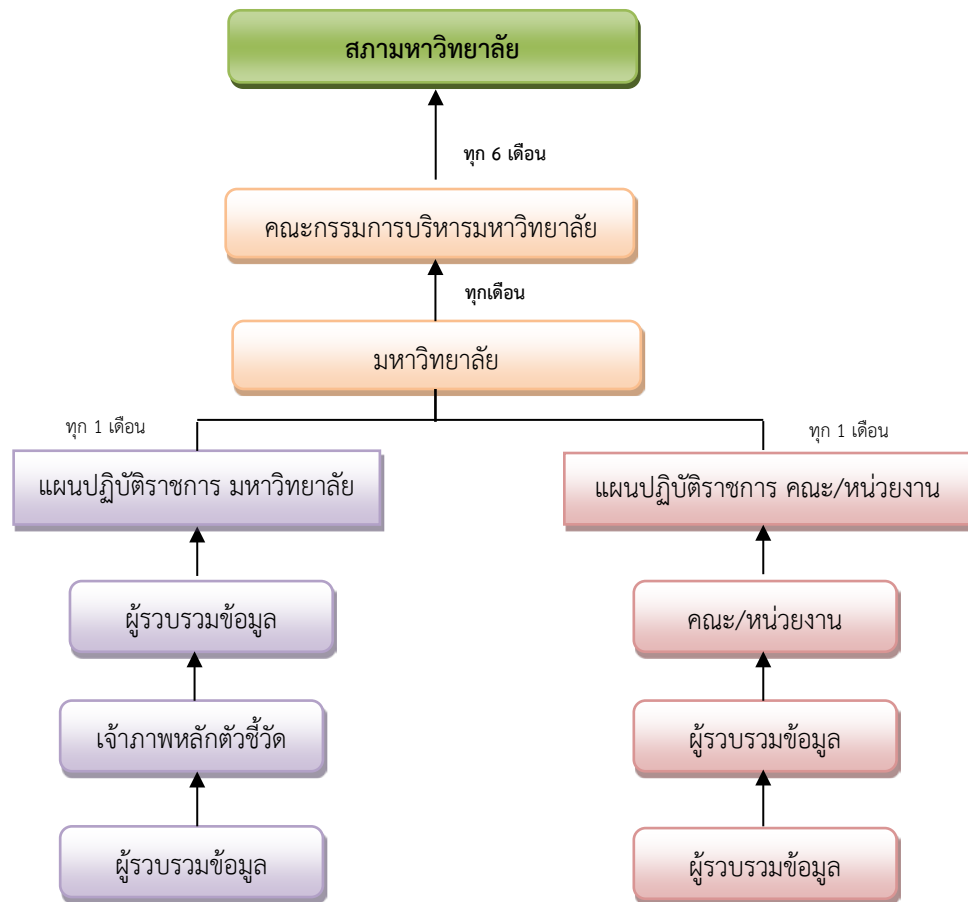
#### วิธีการติดตามและการประเมินผล

มหาวิทยาลัยฯ ได้กำหนดให้คณะ/หน่วยงานจัดทำรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (Self Assessment Report : SAR) เป็น 12 รอบ โดยจะต้องบันทึกผลการดำเนินงานและหลักฐานในระบบบริหารยุทธศาสตร์ฯ ทุกเดือน โดยหน่วยงานจะต้องมีการรายงานผลภายใน 5 วัน หลังจากสิ้นสุดการดำเนินงานในเดือนนั้นๆ ยกเว้นหน่วยงานกลางที่เป็นผู้รับผิดชอบประสานงานหลักตัวชี้วัดของมหาวิทยาลัย อาทิ เช่น หน่วยงานสนับสนุนการเรียนการสอนที่มีฐานะเทียบเท่ากองและสำนัก จะต้องรายงานผลหลังคณะ/หน่วยงานภายใน 2 วันไม่นับวันหยุดราชการ

ทั้งนี้ คณะ/หน่วยงานจะต้องนำส่งและบันทึกรายงานผลภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด และหากหน่วยงานใดจัดส่งรายงานผลล่าช้ากว่าที่มหาวิทยาลัยกำหนด มหาวิทยาลัยจะตัดคะแนนจากการประเมินที่หน่วยงานได้ โดยจะตัดคะแนนการส่งช้า วันละ 0.05 (หลักเกณฑ์ดังกล่าวเป็นหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.พ.ร. ได้นำมาใช้กับส่วนราชการที่ทำคำรับรองการปฏิบัติราชการกับสำนักงาน ก.พ.ร.)

#### การให้คะแนนผลการดำเนินงาน

1. การตรวจประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มหาวิทยาลัยไม่ให้สูตรผลคะแนนหลังจากคณะกรรมการตรวจประเมิน ณ คณะ/หน่วยงานเสร็จสิ้นไปแล้ว หรือมีการเรียกตรวจเอกสารหลักฐานเพิ่มเติมไปแล้ว ยกเว้นตัวชี้วัดที่คณะกรรมการกลางตรวจในระบบบริหารยุทธศาสตร์ คณะ/หน่วยงานสามารถอุทธรณ์ผลการตรวจประเมินได้ภายใน 3 วัน นับจากวันที่คณะกรรมการตรวจประเมิน ณ คณะ/หน่วยงาน
2. ตัวชี้วัดที่คณะ/หน่วยงานไม่มีผลการดำเนินงาน หรือไม่มีการดำเนินการใดๆ ให้ใส่ค่าคะแนน เป็น 0
3. หลักเกณฑ์การตรวจประเมินให้เป็นไปตามแนวทางการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการที่กำหนด



แผนภาพ 4 กลไกและรูปแบบการรายงานผลการปฏิบัติราชการมหาวิทยาลัยมหาสารคาม และคณะ/หน่วยงาน

#### การจัดทำรายงานการติดตามประเมินผลการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ

สำหรับการรายงานผลฯ มหาวิทยาลัยได้กำหนดแบบฟอร์มการรายงานผลออกเป็น 2 รูปแบบ ดังนี้

- 1) แบบฟอร์มสำหรับตัวชี้วัดเชิงปริมาณ
- 2) แบบฟอร์มสำหรับตัวชี้วัดที่เป็นขั้นตอนการดำเนินงาน
- 3) การจัดทำรายงานผลและการแนบเอกสารหลักฐานอ้างอิงให้จัดทำผ่านระบบบริหารยุทธศาสตร์

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (<http://kpi.msu.ac.th>)

ข้อมูลโดยรวมของแบบฟอร์มที่ใช้สำหรับรายงานผลจะมีส่วนประกอบ ดังนี้

- 1) ชื่อตัวชี้วัด
- 2) ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด
- 3) ผู้จัดเก็บข้อมูลตัวชี้วัด
- 4) ข้อมูลผลการดำเนินงาน
- 5) เกณฑ์การให้คะแนนและการคำนวณผลคะแนน
- 6) คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ
- 7) ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน
- 8) อุปสรรคต่อการดำเนินงาน
- 9) แนวทางแก้ไขปัญหาและอุปสรรค



## 10) หลักฐานอ้างอิง

### การประเมินผลการปฏิบัติราชการ

การติดตามและประเมินผลดำเนินการใน 5 ลักษณะ คือ

- 1) ติดตามและตรวจประเมินผลเอกสารหลักฐานในระบบบริหารยุทธศาสตร์
- 2) การศึกษาข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ เช่น

▪ รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (Self Assessment Report : SAR) รอบ 12 เดือน

- เอกสาร หลักฐานประกอบอื่นๆ เช่น
  - รายงานการประชุม
  - รายงานผลการดำเนินงาน
  - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน ภาพถ่าย
  - แผนการดำเนินงานที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้มีอำนาจ

- 3) การสัมภาษณ์บุคคลที่เกี่ยวข้อง เช่น

- ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด
- ผู้จัดเก็บข้อมูล
- ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับการดำเนินงานของคณะ/หน่วยงาน

- 4) การสังเกตการณ์ เป็นการพิจารณาการปฏิบัติงานต่างๆ ของคณะ/หน่วยงาน เช่น

- สภาพแวดล้อมของสถานที่ที่ดำเนินการตามกิจกรรมหรือโครงการ
- การเก็บรักษาและดูแลเอกสาร/ข้อมูล
- การมีส่วนร่วมของผู้บริหารระดับสูงของคณะ/หน่วยงาน
- ระบบฐานข้อมูล

- ความถูกต้อง เช่น แบบฟอร์มและเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในการตรวจสอบข้อมูลก่อนและหลังการจัดเก็บทุกครั้ง รวมทั้งแบบฟอร์มและเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในการสอบถามข้อมูลต่างๆ จากเจ้าของข้อมูล ทุก 1 เดือน

- ความน่าเชื่อถือ เช่น ระบุแหล่งที่มาได้ชัดเจน สามารถตรวจสอบยืนยัน “สอบทาน” ข้อมูลกับหน่วยงานเจ้าของข้อมูลได้ มีการจัดเก็บเป็นระบบและมีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการจัดเก็บ

- ความทันสมัย เช่น ความถี่ในการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทุกครั้ง ข้อมูลมีการเปลี่ยนแปลงลงในระบบฐานข้อมูล

- ความสามารถในการตรวจสอบได้ เช่น คณะ/หน่วยงานมีความพร้อมในการให้คณะกรรมการส่วนราชการ ภาคเอกชน และประชาชนตรวจสอบข้อมูลได้ตลอดเวลา ผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถเข้าถึงข้อมูลและเข้ามาตรวจสอบข้อมูลได้

- ตรงต่อเวลา เช่น คณะ/หน่วยงานมีการรายงานผลหรือจัดส่งข้อมูลที่เกี่ยวข้องและรับผิดชอบหรือได้รับมอบหมายตรงต่อเวลาที่กำหนด

- 5) การขอความเห็นจากคณะผู้เชี่ยวชาญ (Expert Panel) เช่น

- คณะผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- คณะผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาระบบราชการ

ในขั้นตอนการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการ คณะกรรมการตรวจประเมินผลฯ ที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง อาจเลือกใช้วิธีใดวิธีหนึ่ง หรือใช้หลายวิธีประกอบกันก็ได้ตามความเหมาะสม เพื่อให้ทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการของคณะ/หน่วยงาน



- การรายงานผลการปฏิบัติราชการและข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่คณะ/หน่วยงานรายงาน ถือเป็น **เอกสารทางราชการ** ที่ได้รับการรับรองความถูกต้องสมบูรณ์จากผู้บังคับบัญชาคณะ/หน่วยงาน เพื่อใช้เป็นข้อมูลสำคัญในการประเมินผล
- สำหรับ เอกสารลับไม่สามารถเปิดเผยได้ คณะ/หน่วยงานไม่ต้องแนบเอกสารหลักฐานลงในระบบบริหารยุทธศาสตร์ ให้แจ้งต่อกองแผนงานหรือคณะกรรมการประเมินในการตรวจเอกสารหลักฐานจากหน่วยงานโดยตรง

**ปฏิทินการรายงานผลการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติราชการมหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
และคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  
สำหรับคณะ/หน่วยงาน และหน่วยงานเจ้าภาพหลักประสานงานตัวชี้วัดมหาวิทยาลัย**

การรายงาน (รอบ)	วันสิ้นสุดการรายงานผล สำหรับเจ้าภาพ หน่วยประสานงานตัวชี้วัด	แผนปฏิบัติราชการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	วันสิ้นสุด การรายงานผล คณะ/หน่วยงาน	คำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี และคณะ/หน่วยงาน
		กิจกรรม		กิจกรรม
4 เดือน (มกราคม)	8 กุมภาพันธ์ 2567	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม บันทึกผลการดำเนินงานตามแผนฯ ในระบบบริหารยุทธศาสตร์ตามระยะเวลาที่กำหนด		
5 เดือน (กุมภาพันธ์)	8 มีนาคม 2567	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม บันทึกผลการดำเนินงานตามแผนฯ ในระบบบริหารยุทธศาสตร์ตามระยะเวลาที่กำหนด	25 มีนาคม 2567	(1) คณ./หน่วยงาน กรอกรายละเอียดตัวชี้วัดในระบบบริหารยุทธศาสตร์ (2) คณะ/หน่วยงาน รายงานผลการปฏิบัติราชการ รอบ 5 เดือน ในระบบบริหารยุทธศาสตร์ ภายใน 5 วันทำการหลังสิ้นเดือนกุมภาพันธ์ 2567 (ทั้งนี้ หากเกินระยะเวลาที่กำหนดหน่วยงานจะถูกหักคะแนนวันละ 0.05 คะแนน)
6 เดือน (มีนาคม)	1 เมษายน 2567	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม บันทึกผลการดำเนินงานตามแผนฯ ในระบบบริหารยุทธศาสตร์ตามระยะเวลาที่กำหนด เพื่อมหาวิทยาลัยจะดำเนินการสรุปข้อมูลผลการดำเนินงาน <b>เสนอ สภามหาวิทยาลัย</b>	10 เมษายน 2567	คณะ/หน่วยงาน รายงานผลการปฏิบัติราชการ รอบ 6 เดือน ในระบบบริหารยุทธศาสตร์ ภายใน 5 วันทำการหลังสิ้นเดือนมีนาคม 2567 (ทั้งนี้ หากเกินระยะเวลาที่กำหนดหน่วยงานจะถูกหักคะแนนวันละ 0.05 คะแนน)
7 เดือน (เมษายน)	9 พฤษภาคม 2567	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม บันทึกผลการดำเนินงานตามแผนฯ ในระบบบริหารยุทธศาสตร์ตามระยะเวลาที่กำหนด	8 พฤษภาคม 2567	คณะ/หน่วยงาน รายงานผลการปฏิบัติราชการ รอบ 7 เดือน ในระบบบริหารยุทธศาสตร์ ภายใน 5 วันทำการหลังสิ้นเดือนเมษายน 2567 (ทั้งนี้ หากเกินระยะเวลาที่กำหนดหน่วยงานจะถูกหักคะแนน วันละ 0.05 คะแนน)



การรายงาน (รอบ)	วันสิ้นสุดการรายงานผล สำหรับเจ้าภาพ หน่วยประสานงานตัวชี้วัด	แผนปฏิบัติราชการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม		วันสิ้นสุด การรายงานผล คณะ/หน่วยงาน	คำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี และคณะ/หน่วยงาน	
		กิจกรรม			กิจกรรม	
8 เดือน (พฤษภาคม)	11 มิถุนายน 2567	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม บันทึกผลการ ดำเนินงานตามแผนฯ ในระบบบริหาร ยุทธศาสตร์ตามระยะเวลาที่กำหนด		10 มิถุนายน 2567	คณะ/หน่วยงาน รายงานผลการปฏิบัติ ราชการฯ รอบ 8 เดือน ในระบบบริหาร ยุทธศาสตร์ ภายใน 5 วันทำการหลังสิ้น เดือนพฤษภาคม 2567 (ทั้งนี้ หากเกิน ระยะเวลาที่กำหนดหน่วยงานจะถูกหัก คะแนนวันละ 0.05 คะแนน)	
9 เดือน (มิถุนายน)	8 กรกฎาคม 2567	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม บันทึกผลการ ดำเนินงานตามแผนฯ ในระบบบริหาร ยุทธศาสตร์ตามระยะเวลาที่กำหนด เพื่อ มหาวิทยาลัยจะดำเนินการสรุปข้อมูลผลการ ดำเนินงานเสนอสภามหาวิทยาลัย		5 กรกฎาคม 2567	คณะ/หน่วยงาน รายงานผลการปฏิบัติ ราชการฯ รอบ 9 เดือน ในระบบบริหาร ยุทธศาสตร์ ภายใน 5 วันทำการหลังสิ้น เดือนมิถุนายน 2567 (ทั้งนี้ หากเกิน ระยะเวลาที่กำหนดหน่วยงานจะถูกหัก คะแนนวันละ 0.05 คะแนน)	
10 เดือน (กรกฎาคม)	8 สิงหาคม 2567	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม บันทึกผลการ ดำเนินงานตามแผนฯ ในระบบบริหาร ยุทธศาสตร์ตามระยะเวลาที่กำหนด		7 สิงหาคม 2567	คณะ/หน่วยงาน รายงานผลการปฏิบัติ ราชการฯ รอบ 10 เดือน ในระบบบริหาร ยุทธศาสตร์ ภายใน 5 วันทำการหลังสิ้น เดือนกรกฎาคม 2567 (ทั้งนี้ หากเกิน ระยะเวลาที่กำหนดหน่วยงานจะถูกหัก คะแนนวันละ 0.05 คะแนน)	
11 เดือน (สิงหาคม)	9 กันยายน 2567	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มหาวิทยาลัย มหาสารคาม บันทึกผลการดำเนินงาน ตามแผนฯ ในระบบบริหารยุทธศาสตร์ตาม ระยะเวลาที่กำหนด		6 กันยายน 2567	คณะ/หน่วยงาน รายงานผลการปฏิบัติ ราชการฯ รอบ 11 เดือน ในระบบบริหาร ยุทธศาสตร์ ภายใน 5 วันทำการหลังสิ้น เดือนสิงหาคม 2567 (ทั้งนี้ หากเกิน ระยะเวลาที่กำหนดหน่วยงานจะถูกหัก คะแนนวันละ 0.05 คะแนน)	
12 เดือน (กันยายน)	8 ตุลาคม 2567	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มหาวิทยาลัย มหาสารคาม บันทึกผลการดำเนินงานตามแผน ฯ ในระบบบริหารยุทธศาสตร์ตามระยะเวลาที่ กำหนด เพื่อมหาวิทยาลัยจะดำเนินการสรุป ข้อมูลผลการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการ บริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย		7 ตุลาคม 2567	คณะ/หน่วยงาน รายงานผลการปฏิบัติ ราชการฯ รอบ 12 เดือน ดังนี้ 1) บันทึกผลการปฏิบัติราชการ และ จัดทำรายงานผลการปฏิบัติราชการฯ รอบ 12 เดือน ในระบบบริหารยุทธศาสตร์ 2) แนบเอกสารและหลักฐานอ้างอิงใน ระบบบริหารยุทธศาสตร์ (ทั้งนี้ หากเกินระยะเวลาที่กำหนด หน่วยงานจะถูกหักคะแนน วันละ 0.05 คะแนน)	
	9 ตุลาคม 2567	คณะกรรมการตรวจประเมินผลคำรับรองการปฏิบัติราชการ เริ่มตรวจประเมินผลในระบบบริหารยุทธศาสตร์				
	ภายในวันที่ 15 ตุลาคม 2567	หน่วยงานเจ้าภาพหลักประสานงานตัวชี้วัดมหาวิทยาลัย จะต้องจัดส่งรายงานสรุปข้อมูลตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ ระดับมหาวิทยาลัย ตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนดต่ออธิการบดี (ผ่านกองแผนงาน) ภายใน 15 วัน หลัง สิ้นสุดปีงบประมาณ				

หมายเหตุ : 1. การแนบเอกสารและหลักฐานอ้างอิงในระบบบริหารยุทธศาสตร์สามารถแนบได้ตลอดปีงบประมาณ

2. เจ้าภาพหลักประสานงานตัวชี้วัดกำหนดให้ปีระบบในวันสิ้นสุดการรายงานผลสำหรับเจ้าภาพหน่วยประสานงานตัวชี้วัด



### การคำนวณผลการประเมิน

#### 1. ระดับคะแนนของผลการประเมินในแต่ละระดับ เป็นดังนี้

ระดับคะแนน	ผลการประเมิน
5	คณะ/หน่วยงานมีผลการปฏิบัติราชการระดับดีเลิศหรือดีเยี่ยม
4	คณะ/หน่วยงานมีผลการปฏิบัติราชการระดับดีมาก
3	คณะ/หน่วยงานมีผลการปฏิบัติราชการระดับดี
2	คณะ/หน่วยงานมีผลการปฏิบัติราชการระดับพอใช้
1	คณะ/หน่วยงานมีผลการปฏิบัติราชการระดับที่ต้องปรับปรุง

ดังนั้น หากมีผลระดับคะแนนที่ได้รับเท่ากับ 5 แสดงว่ามีผลงานดีเยี่ยม **คะแนนรวมที่ได้รับยิ่งสูงยิ่งดี**

#### 2. วิธีการคำนวณคะแนน

วิธีการคำนวณผลการประเมินตอนสิ้นปีงบประมาณ สามารถแบ่งได้เป็น 5 แบบ ดังนี้

- 1) การคำนวณผลการประเมินตัวชี้วัดเชิงปริมาณ
- 2) การคำนวณผลการประเมินตัวชี้วัดเชิงปริมาณมากกว่า 1 ตัว
- 3) การประเมินผลตัวชี้วัดตามขั้นตอนการดำเนินงาน (Milestone)
- 4) การประเมินตัวชี้วัดผลสำเร็จ-ผ่าน /ไม่สำเร็จ-ไม่ผ่าน (Pass/Fail)





ตัวอย่างวิธีการคำนวณผลการประเมิน

**แบบที่ 1 : การคำนวณผลการประเมินตัวชี้วัดเชิงปริมาณ**

**ตัวอย่าง : ร้อยละของบัณฑิตที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี**

การเทียบบัญญัติไตรยางศ์ เช่น กรณีที่บัณฑิตได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี ร้อยละ 72.59

ระดับคะแนน

0	1	2	3	4	5
---	---	---	---	---	---

ผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานจริงที่ได้

ร้อยละของบัณฑิตที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี ร้อยละ 72.59 มากกว่าที่เกณฑ์การให้คะแนนระดับ 2 เท่ากับ ร้อยละ 2.59

ดังนั้น ผลคะแนนจริงที่ได้จึงอยู่ระหว่างเกณฑ์การให้คะแนนระดับ 2 กับ 3

คำนวณโดยวิธีการเทียบบัญญัติไตรยางศ์

การคำนวณคะแนนที่ได้

$$\left( \frac{\text{ผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย} - \text{เกณฑ์ขั้นต่ำของช่วงคะแนน}}{\text{ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน}} \times 100 \right) \div 100\%$$

ตัวอย่างการคำนวณคะแนนที่ได้

เช่น ผลการดำเนินงานที่ทำได้ 72.59%

$$\left( \frac{(72.59 - 70)}{10} \times 100 \right) \div 100$$

ผลต่างของบัณฑิตที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี เพิ่มขึ้นจากระดับ 2 = 0.2590

ดังนั้น ผลการประเมินร้อยละของบัณฑิตที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี

จะได้ระดับคะแนน = 2 + 0.2590 = 2.2590

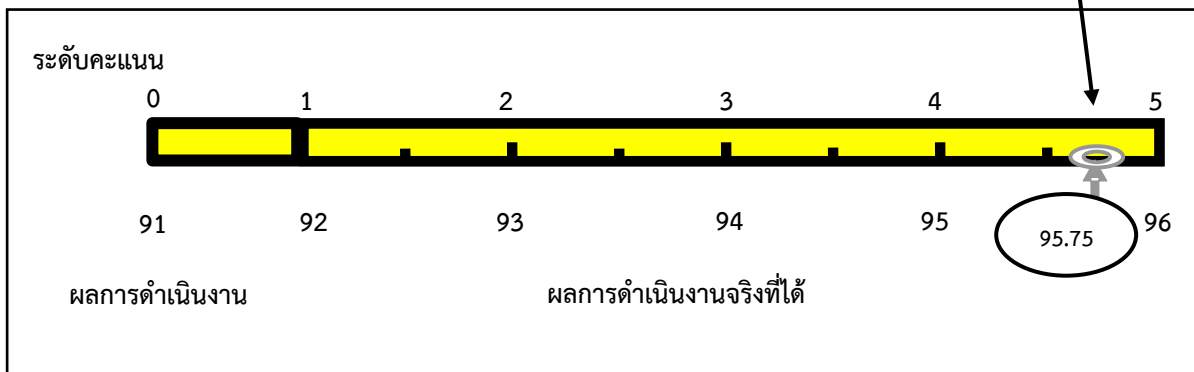


แบบที่ 2.1 : การคำนวณผลการประเมินตัวชี้วัดเชิงปริมาณมากกว่า 1 ตัว

ตัวอย่าง : ตัวชี้วัดที่ 5.3.1.3) ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ (แผ่นดิน)  
(น้ำหนัก : ร้อยละ 8)

(1) ตัวชี้วัด	(2) น้ำหนัก ภายใน ตัวชี้วัด	(3) เป้าหมาย ตามแผน	(4) ผลการ ดำเนินงานจริง	(5) ผล คะแนน ที่ได้	(6) คะแนน ถ่วงน้ำหนัก ((5)×(2))
5.3.1.3.1)	ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผน	0.25 (2/8)	96	94.80	3.8000
5.3.1.3.2)	ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณภาพรวม				
5.3.1.3.2.1)	ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณภาพรวม 6 เดือนแรก	0.25 (2/8)	53.80	48.90	2.9959
5.3.1.3.2.2)	ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณภาพรวม 12 เดือน	0.25 (2/8)	96	95.75	4.7500
5.3.1.3.3)	ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน	0.25 (2/8)	80	75.80	2.9000
	รวม	1	ค่าคะแนนของตัวชี้วัดนี้เท่ากับ		3.6115

หมายเหตุ ใช้วิธีการคำนวณคะแนนที่ได้ของแต่ละตัวชี้วัดย่อยเหมือนแบบที่ 1





แบบที่ 2.2 : การคำนวณผลการประเมินตัวชี้วัดเชิงปริมาณมากกว่า 1 ตัว

ผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริง

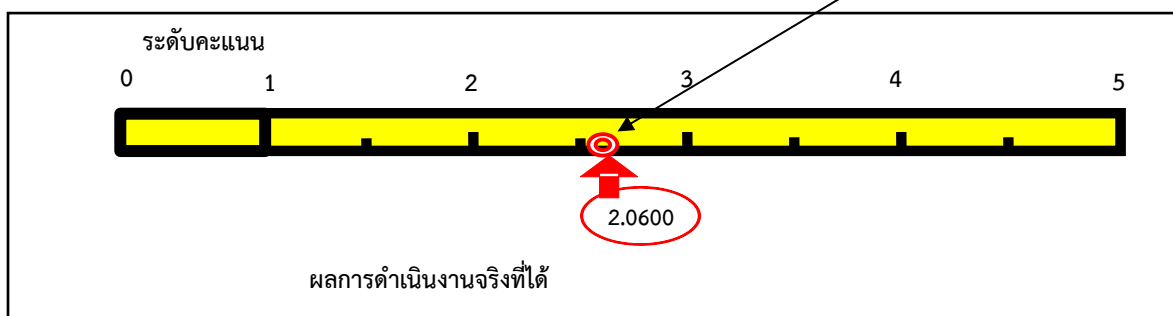
ตัวอย่าง : เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย

ตัวอย่าง คณะเทคโนโลยี

ภาควิชา	จำนวน (ปฏิบัติงานจริง)		รวมอาจารย์/นักวิจัย	เงินสนับสนุนวิจัยฯ (บาท)	สัดส่วนเงิน (บาท/คน)
	อาจารย์	นักวิจัย			
ภาควิชาเทคโนโลยีการอาหาร	15	2	17	500,000	29,411.76
ภาควิชาเทคโนโลยีชีวภาพ	9	1	10	347,500	34,750.00
ภาควิชาเทคโนโลยีการเกษตร	12	-	12	120,000	10,000.00

สรุปคะแนนแต่ละภาควิชาเทียบตามกลุ่มสาขา

ภาควิชา	การคำนวณ	ผลลัพธ์การคำนวณ	คะแนน (เต็ม 5)
ภาควิชาเทคโนโลยีการอาหาร	$(29,411.76 \times 5) / 60,000$	2.4510	2.45
ภาควิชาเทคโนโลยีชีวภาพ	$(34,750 \times 5) / 60,000$	2.8958	2.90
ภาควิชาเทคโนโลยีการเกษตร	$(10,000 \times 5) / 60,000$	0.8333	0.83
เฉลี่ยคะแนนคณะเทคโนโลยี			2.06 ✓





### แบบที่ 3 : การประเมินผลตัวชี้วัดระดับความสำเร็จ

ประเมินผลความสำเร็จจากประเด็นของผลการดำเนินงาน แล้วพิจารณาให้คะแนนตามเกณฑ์การให้คะแนนที่กำหนด

#### ผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริง

ตัวอย่าง : ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ

#### เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 0 ไม่มีการดำเนินการ

ระดับ 1 มีการกำหนดผู้รับผิดชอบ และแผนการดำเนินงานในการยกร่าง พ.ร.บ. มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ และการจัดระบบการสื่อสาร และประชาสัมพันธ์ การเตรียมการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐกับประชาคมอย่างทั่วถึง ชัดเจน

ระดับ 2 มีการกำหนดระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการเตรียมการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ

ระดับ 3 มีการนำข้อเสนอแนะหรือข้อคิดเห็นของประชาคม มาพิจารณาปรับปรุงการดำเนินงาน

ระดับ 4 มีการรายงานสรุปความคืบหน้าในการเตรียมการปรับเปลี่ยนสถานภาพมหาวิทยาลัยมหาสารคามเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐต่อสภามหาวิทยาลัย

ระดับ 5 มีการเสนอร่าง พ.ร.บ. มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ต่อรัฐสภา

#### เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ไม่มีการดำเนินการ	ดำเนินการได้ 1 ข้อ	ดำเนินการได้ 2 ข้อ	ดำเนินการได้ 3 ข้อ	ดำเนินการได้ 4 ข้อ	ดำเนินการได้ 5 ข้อ

คณะ/หน่วยงาน	ผลการประเมิน	ระดับคะแนนที่ได้
ก	สามารถดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินได้ 2 ข้อ ข้อ 4 และ ข้อ 5	3.0000
ข	สามารถดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินได้ข้อ 1 ข้อ 3 ข้อ	2.0000

พิจารณาผลการดำเนินงานเป็นประเด็น หรือ ข้อที่ดำเนินการได้



**แบบที่ 4.1 : การประเมินผลตัวชี้วัดตามขั้นตอนการดำเนินงาน และเชิงปริมาณ**

ประเมินผลความสำเร็จจากผลการดำเนินงานที่มีการดำเนินงานอย่างมีระบบ ขั้นตอน และกระบวนการ ในการดำเนินงาน รวมทั้ง มีการพิจารณาผลลัพธ์หรือ Output ที่เป็นผลงานเชิงปริมาณที่เกิดจากการผลักดัน ส่งเสริม หรือขับเคลื่อนให้ตัวชี้วัดมีผลการดำเนินงานสำเร็จและมีพัฒนาการดีขึ้น

**ตัวอย่าง :** ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมและสนับสนุนการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของอาจารย์  
**เกณฑ์การประเมิน**

**ระดับ 0** ไม่มีการดำเนินการ

**ระดับ 1 (1)** มีคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานฯ

(2) มีการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ หรือปรึกษาหารืออย่างเป็นระบบ โดยมีการระดมความคิดและการมีส่วนร่วมจากผู้เกี่ยวข้อง

**ระดับ 2 (3)** มีการจัดสรรงบประมาณหรือทรัพยากรสนับสนุน

(4) มีระบบกลไกหรือแผนงานหรือโครงการ-กิจกรรมในการส่งเสริมฯ

**ระดับ 3 (5)** มีการดำเนินงานตามระบบกลไกหรือแผนงานฯ หรือโครงการ/กิจกรรม ที่กำหนด

**ระดับ 4 (6)** ร้อยละของคุณภาพผลงานตีพิมพ์/เผยแพร่ (กลุ่มวิทย-เทคโนโลยี, กลุ่มวิทย-สุขภาพ, กลุ่มมนุษย-สังคม) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของอาจารย์ประจำทั้งหมด

**ระดับ 5 (7)** ร้อยละของคุณภาพผลงานตีพิมพ์/เผยแพร่ (กลุ่มวิทย-เทคโนโลยี, กลุ่มวิทย-สุขภาพ, กลุ่มมนุษย-สังคม) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของอาจารย์ประจำทั้งหมด

**เกณฑ์การให้คะแนน**

ระดับ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้
0	ไม่มีการดำเนินการ		
1	(1) มีคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานฯ	✓	0.5000
	(2) มีการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ หรือปรึกษาหารืออย่างเป็นระบบ โดยมีการระดมความคิดและการมีส่วนร่วมจากผู้เกี่ยวข้อง	✓	0.5000
2	(3) มีการจัดสรรงบประมาณหรือทรัพยากรสนับสนุน	✓	0.5000
	(4) มีระบบกลไกหรือแผนงานหรือโครงการ-กิจกรรมในการส่งเสริมฯ	✓	0.5000
3	(5) มีการดำเนินงานตามระบบกลไกหรือแผนงานฯ หรือโครงการ/กิจกรรม ที่กำหนด	✓	1.0000
4	(6) ร้อยละของคุณภาพผลงานตีพิมพ์/เผยแพร่ (กลุ่มวิทย-เทคโนโลยี, กลุ่มวิทย-สุขภาพ, กลุ่มมนุษย-สังคม) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของอาจารย์ประจำทั้งหมด	8.75	0.8750
5	(7) ร้อยละของคุณภาพผลงานตีพิมพ์/เผยแพร่ (กลุ่มวิทย-เทคโนโลยี, กลุ่มวิทย-สุขภาพ, กลุ่มมนุษย-สังคม) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของอาจารย์ประจำทั้งหมด	✗	0.0000
<b>คะแนนตัวชี้วัดที่ได้</b>			<b>3.8750</b>

**หมายเหตุ** เกณฑ์ประเมินระดับ 4 – 5 ใช้วิธีการคำนวณคะแนนที่ได้เหมือนแบบที่ 1

ตัวอย่าง กำหนดร้อยละ 10 เป็นคะแนน 5 ผลการดำเนินงานที่ได้ ร้อยละ 8.75

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\left( \frac{8.75 \times 5}{10} \right)}{5} = 0.8750$$



### แบบที่ 4.2 : การประเมินผลตัวชี้วัดตามขั้นตอนการดำเนินงาน และเชิงปริมาณ

ประเมินผลความสำเร็จจากผลการดำเนินงานที่มีการดำเนินงานอย่างมีระบบ ขั้นตอน และกระบวนการ ในการดำเนินงาน รวมทั้ง มีการพิจารณาผลลัพธ์หรือ Output ที่เป็นผลงานเชิงปริมาณที่เกิดจากการผลักดัน ส่งเสริม หรือขับเคลื่อนให้ตัวชี้วัดมีผลการดำเนินงานสำเร็จและมีพัฒนาการดีขึ้น

ตัวอย่าง : ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมและสนับสนุนการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของอาจารย์

#### เกณฑ์การประเมิน

- ระดับ 0 ไม่มีการดำเนินการ
- ระดับ 1 (1) มีคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานฯ  
(2) มีการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ หรือปรึกษาหารืออย่างเป็นระบบ โดยมีการระดมความคิดและการมีส่วนร่วมจากผู้เกี่ยวข้อง
- ระดับ 2 (3) มีการจัดสรรงบประมาณหรือทรัพยากรสนับสนุน  
(4) มีระบบกลไกหรือแผนงานหรือโครงการ-กิจกรรมในการส่งเสริมฯ
- ระดับ 3 (5) มีการดำเนินงานตามระบบกลไกหรือแผนงานฯ หรือโครงการ/กิจกรรม ที่กำหนด
- ระดับ 4 (6) ร้อยละของคุณภาพผลงานตีพิมพ์/เผยแพร่ (กลุ่มวิทย-เทคโนโลยี, กลุ่มวิทย-สุขภาพ, กลุ่มมนุษย์-สังคม) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของอาจารย์ประจำทั้งหมด
- ระดับ 5 (7) ร้อยละของคุณภาพผลงานตีพิมพ์/เผยแพร่ (กลุ่มวิทย-เทคโนโลยี, กลุ่มวิทย-สุขภาพ, กลุ่มมนุษย์-สังคม) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของอาจารย์ประจำทั้งหมด

#### เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้
1	(1) มีคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานฯ	✓	0.5000
	(2) มีการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ หรือปรึกษาหารืออย่างเป็นระบบ โดยมีการระดมความคิดและการมีส่วนร่วมจากผู้เกี่ยวข้อง	✓	0.5000
2	(3) มีการจัดสรรงบประมาณหรือทรัพยากรสนับสนุน	✓	0.5000
	(4) มีระบบกลไกหรือแผนงานหรือโครงการ-กิจกรรมในการส่งเสริมฯ	✓	0.5000
3	(5) มีการดำเนินงานตามระบบกลไกหรือแผนงานฯ หรือโครงการ/กิจกรรม ที่กำหนด	✓	1.0000
4	(6) ร้อยละของคุณภาพผลงานตีพิมพ์/เผยแพร่ (กลุ่มวิทย-เทคโนโลยี, กลุ่มวิทย-สุขภาพ, กลุ่มมนุษย์-สังคม) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของอาจารย์ประจำทั้งหมด	✓	1.0000
5	(7) ร้อยละของคุณภาพผลงานตีพิมพ์/เผยแพร่ (กลุ่มวิทย-เทคโนโลยี, กลุ่มวิทย-สุขภาพ, กลุ่มมนุษย์-สังคม) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของอาจารย์ประจำทั้งหมด	16.00	0.8000
คะแนนตัวชี้วัดที่ได้			4.8000

หมายเหตุ เกณฑ์ประเมินระดับ 4 – 5 ใช้วิธีการคำนวณคะแนนที่ได้เหมือนแบบที่ 1

ตัวอย่าง : กำหนดร้อยละ 20 เป็นคะแนน 5 ผลการดำเนินงานที่ได้ ร้อยละ 16.00

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\left( \frac{16.00 \times 5}{20} \right)}{5} = 0.8000$$



**แบบที่ 4.3 : การประเมินผลตัวชี้วัดตามขั้นตอนการดำเนินงาน และเชิงปริมาณ**

ประเมินผลความสำเร็จจากผลการดำเนินงานที่มีการดำเนินงานอย่างมีระบบ ขั้นตอน และกระบวนการ ในการดำเนินงาน รวมทั้ง มีการพิจารณาผลลัพธ์หรือ Output ที่เป็นผลงานเชิงปริมาณที่เกิดจากการผลักดัน ส่งเสริม หรือขับเคลื่อนให้ตัวชี้วัดมีผลการดำเนินงานสำเร็จและมีพัฒนาการดีขึ้น

**ตัวอย่าง : ระดับความสำเร็จของการทดสอบความรู้ความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษของนิสิตก่อนสำเร็จ การศึกษา (MSU English Exit – Exam)**

**เกณฑ์การประเมิน**

- ระดับ 0 ไม่มีการดำเนินการ
- ระดับ 1 (1) มีคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานฯ  
(2) มีการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ หรือปรึกษาหารืออย่างเป็นระบบ โดยมีการระดมความคิดและ การมีส่วนร่วมจากผู้เกี่ยวข้อง
- ระดับ 2 (3) มีการจัดสรรงบประมาณหรือทรัพยากรสนับสนุน  
(4) มีระบบกลไกหรือแผนงานหรือโครงการ-กิจกรรมฯ  
(5) มีการกำหนดเกณฑ์หรือกำหนดแบบทดสอบฯ
- ระดับ 3 (6) มีการดำเนินงานตามระบบกลไกหรือแผนงานฯ หรือโครงการ/กิจกรรม ที่กำหนด
- ระดับ 4 (7) นิสิตที่เข้ารับการทดสอบภาษาฯก่อนสำเร็จการศึกษา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของนิสิตทั้งหมด ในชั้นปีที่คณะกำหนด
- ระดับ 5 (8) นิสิต (ตามที่กำหนดในระดับ 4) มีคะแนนผลการทดสอบไม่น้อยกว่า 50 คะแนน ของนิสิต เข้าทดสอบทั้งหมด

**เกณฑ์การให้คะแนน**

ระดับ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้
1	(1) มีคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานฯ	✓	0.5000
	(2) มีการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ หรือปรึกษาหารืออย่างเป็นระบบฯ	✓	0.5000
2	(3) มีการจัดสรรงบประมาณหรือทรัพยากรสนับสนุน	✓	0.5000
	(4) มีระบบกลไกหรือแผนงานหรือโครงการ-กิจกรรมฯ	✓	0.5000
3	(5) มีการดำเนินงานตามระบบกลไกหรือแผนงานฯ หรือโครงการ/กิจกรรม ที่กำหนด	✓	1.0000
4	(6) นิสิตที่เข้ารับการทดสอบภาษาฯก่อนสำเร็จการศึกษา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของนิสิตทั้งหมดในชั้นปีที่คณะกำหนด	(750/850) ร้อยละ 91.76	1.0000
5	(7) นิสิต (ตามที่กำหนดในระดับ 4) มีคะแนนผลการทดสอบไม่น้อยกว่า 50 คะแนน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของนิสิตเข้าทดสอบทั้งหมด	25.75	0.6438
<b>คะแนนตัวชี้วัดที่ได้</b>			<b>4.6438</b>

**หมายเหตุ** เกณฑ์ประเมินระดับ 4 – 5 ใช้วิธีการคำนวณคะแนนที่ได้เหมือนแบบที่ 1

**ตัวอย่าง :** ผู้สอบเข้าทดสอบ (750 คน) มีผลการทดสอบไม่น้อยกว่า 50 คะแนน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 เป็นคะแนน 5

ผลการทดสอบมีผู้ทดสอบที่ได้คะแนนไม่น้อยกว่า 50 คะแนน เท่ากับร้อยละ 25.75

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\left( \frac{25.75 \times 5}{40} \right)}{5} = 0.6438$$





**แบบที่ 5 : การประเมินตัวชี้วัดผลสำเร็จ-ผ่าน / ไม่สำเร็จ-ไม่ผ่าน (Pass/Fail)**

ประเมินผลความสำเร็จจากความสำเร็จของผลการทำงานว่าสามารถทำได้ตามเกณฑ์ที่กำหนดหรือไม่ แล้วพิจารณาให้คะแนนตามเกณฑ์การให้คะแนนที่กำหนด

**ตัวอย่าง :** ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ

**คำอธิบาย :** การพัฒนาระบบสารสนเทศจำนวน 3 ระบบ ที่มีกระบวนการพัฒนาจนแล้วเสร็จและสามารถใช้งานได้จริง ได้แก่ ระบบงบประมาณ ระบบการตรวจสอบรายรับจริง ระบบการวิจัย

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
0	ระบบสารสนเทศไม่ถึง 3 ระบบ หรือ/และใช้งานได้จริงไม่ถึง 3 ระบบ
1	-
2	-
3	-
4	-
5	ระบบสารสนเทศ 3 ระบบ และใช้งานได้จริงทั้ง 3 ระบบ

**ตัวอย่าง 1 : การประเมินตัวชี้วัดผลสำเร็จ**

**ผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริง**

สามารถพัฒนาระบบสารสนเทศได้ 3 ระบบ และใช้งานได้จริง ถึง สำเร็จ อยู่ที่ระดับคะแนน 5

**ตัวอย่าง 2 : การประเมินตัวชี้วัดผลไม่สำเร็จ**

**ผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริง**

สามารถพัฒนาระบบสารสนเทศได้ 3 ระบบ และใช้งานได้จริงเพียง 2 ระบบ ถือว่า **ไม่สำเร็จ** อยู่ที่ระดับคะแนน 0

**บทที่ 3****แนวทางและวิธีการประเมินผล****กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติราชการ**

มหาวิทยาลัยได้กำหนดกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของคณะ/หน่วยงาน เพื่อรับสิ่งจูงใจตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ซึ่งอยู่ภายใต้กรอบการประเมินผลยุทธศาสตร์ทั้ง 5 ด้านของมหาวิทยาลัย คือ

- 1) ผลิตบัณฑิตตรงกับความต้องการของสังคมโลก
- 2) สร้างงานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อความเป็นเลิศในระดับนานาชาติ
- 3) ให้บริการวิชาการเพื่อตอบสนองความต้องการภาคอุตสาหกรรม และภาคประชาสังคม
- 4) ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอีสานให้มีความโดดเด่นระดับนานาชาติ
- 5) บริหารองค์กรเพื่อความเป็นมหาวิทยาลัยอัจฉริยะ

ทั้งนี้ เพื่อให้คณะ/หน่วยงานของมหาวิทยาลัยมีการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่สอดคล้องกับหลักเกณฑ์และแนวทางการประเมินผลตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินผลต่างๆ และสะท้อนการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ทั้ง 5 ด้าน จึงได้กำหนดกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของคณะ/หน่วยงาน โดยมหาวิทยาลัยได้มีการบูรณาการตัวชี้วัดการประเมินผลแผนปฏิบัติราชการที่มาจากเกณฑ์การประเมินผลและมาตรฐานการประเมินผลจากส่วนต่างๆ เช่น ตัวชี้วัดของสำนักงาน ก.พ.ร. นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ตัวชี้วัดมหาวิทยาลัย โดยมีกรอบการประเมินคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีของคณะ/หน่วยงาน ดังนี้

**กรอบการประเมินคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของคณะ/หน่วยงาน****1) หน่วยงานจัดการเรียนการสอน (ระดับอุดมศึกษา)**

กรอบประเด็นการประเมิน	น้ำหนัก
<b>แนวทางการวัด/ประเมิน</b> พิจารณาจาก : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ผลประเมินตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของคณะ/หน่วยงาน มหาวิทยาลัย</li> </ul>	
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ผลิตบัณฑิตตรงกับความต้องการของสังคมโลก	45
ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างงานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อความเป็นเลิศในระดับนานาชาติ	35
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ให้บริการวิชาการเพื่อตอบสนองความต้องการภาคอุตสาหกรรม และภาคประชาสังคม	10
ยุทธศาสตร์ที่ 4 ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอีสานให้มีความโดดเด่นระดับนานาชาติ	10
<b>รวม</b>	<b>ร้อยละ 100</b>



**กรอบตัวชี้วัดการประเมินผลแผนปฏิบัติราชการ**

1) สรุปจำนวนตัวชี้วัดการประเมินผลแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ยุทธศาสตร์	รวมตัวชี้วัด ทั้งสิ้น
1. ผลิตบัณฑิตตรงกับความต้องการของสังคมโลก	23
2. สร้างงานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อความเป็นเลิศในระดับนานาชาติ	12
3. ให้บริการวิชาการเพื่อตอบสนองความต้องการภาคอุตสาหกรรมและภาคประชาสังคม	4
4. ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอีสานให้มีความโดดเด่นระดับนานาชาติ	4
5. บริหารองค์กรเพื่อความเป็นมหาวิทยาลัยอัจฉริยะ	21
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>64</b>

2) สรุปตัวชี้วัด นำหนัก หน่วยงานกำกับติดตามข้อมูล และหน่วยงานที่ต้องรับผิดชอบดำเนินการตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผู้กำกับ ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบร่วม	ผู้รับผิดชอบ หลัก
<b>ยุทธศาสตร์ที่ 1 ผลิตบัณฑิตตรงกับความต้องการของสังคมโลก</b>	<b>35</b>			
<b>เป้าประสงค์ 1.1) พัฒนาหลักสูตรให้ได้คุณภาพและมาตรฐาน ตรงกับความต้องการของตลาด และการเป็นผู้ประกอบการ รวมทั้งรองรับการเรียนรู้สำหรับประชาชนทุกช่วงวัย</b>				
1.1.1) จำนวนหลักสูตรที่ร่วมผลิตกับผู้ประกอบการ	1.52	รองอธิการบดี ฝ่ายวิชาการและ นวัตกรรมการ เรียนรู้	กองทะเบียนฯ	คณะ
1.1.2) ร้อยละหลักสูตรที่มีการบูรณาการ	1.52	รองอธิการบดี ฝ่ายวิชาการและ นวัตกรรมการ เรียนรู้	กองทะเบียนฯ	คณะ
1.1.3) จำนวนหลักสูตร หรือชุดวิชา หรือรายวิชาหรือหลักสูตรอบรม ระยะสั้นในระบบคลังหน่วยกิต	1.52	รองอธิการบดี ฝ่ายวิชาการและ นวัตกรรมการ เรียนรู้	กองทะเบียนฯ	คณะ
1.1.4) ร้อยละของหลักสูตรที่มีความร่วมมือระหว่างสถาบันอุดมศึกษา	1.52	รองอธิการบดี ฝ่ายวิชาการและ นวัตกรรมการ เรียนรู้	กองทะเบียนฯ	คณะ
1.1.5) ร้อยละของหลักสูตรที่รับนิสิตเป็นไปตามแผนการรับนิสิต	1.52	รองอธิการบดี ฝ่ายวิชาการและ นวัตกรรมการ เรียนรู้	กองทะเบียนฯ	คณะ
1.1.6) จำนวนหลักสูตรแนวใหม่ หรือหลักสูตร Sandbox หรือหลักสูตร ร่วมกับต่างประเทศ	1.52	รองอธิการบดี ฝ่ายวิชาการและ นวัตกรรมการ เรียนรู้	กองทะเบียนฯ	คณะ



ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผู้กำกับ ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบร่วม	ผู้รับผิดชอบ หลัก
1.1.7) ร้อยละของหลักสูตรนำร่องที่มีผลประเมินตามเกณฑ์ AUN-QA ในคุณภาพระดับ 3 ขึ้นไป*	1.52	รองอธิการบดีฝ่าย แผนงานและ พัฒนาองค์กร ดิจิทัล	กองแผนงาน	คณะ
<b>เป้าประสงค์ 1.2) บัณฑิตเป็นผู้มีทักษะทางด้านวิชาชีพ และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์นิสิตมหาวิทยาลัย</b>				
1.2.1) จำนวนของบัณฑิตที่เป็นผู้ประกอบการ	1.52	รองอธิการบดีฝ่าย แผนงานและ พัฒนาองค์กร ดิจิทัล	กองแผนงาน	คณะ
1.2.2) ร้อยละการได้งานทำของบัณฑิต*	1.52	รองอธิการบดีฝ่าย แผนงานและ พัฒนา องค์กรดิจิทัล	กองแผนงาน	คณะ
1.2.3) ร้อยละของนิสิตที่สอบผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษที่เป็นมาตรฐาน CEFR	1.52	ผู้อำนวยการ สำนักศึกษาทั่วไป	สำนักศึกษาทั่วไป	คณะ
1.2.4) ร้อยละของนิสิตที่สอบผ่านการทดสอบสมรรถนะผู้ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล สำหรับนิสิตปริญญาตรี (MSU Digital Literacy Exit Exam ที่เป็นมาตรฐาน)	1.52	ผู้อำนวยการ สำนัก คอมพิวเตอร์	สำนักคอมพิวเตอร์	คณะ
1.2.5) จำนวนรางวัลที่นิสิตหรือศิษย์เก่าได้รับในระดับชาติหรือนานาชาติ	1.52	รองอธิการบดีฝ่าย พัฒนานิสิตและ กิจการสภา	กองกิจการนิสิต	คณะ
1.2.6) จำนวนนิสิตที่เข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรผ่านระบบระเบียบ กิจกรรมนิสิต	1.53	รองอธิการบดีฝ่าย พัฒนานิสิตและ กิจการสภา	กองกิจการนิสิต	คณะ
1.2.7) ร้อยละผลงานวิจัยนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารในระดับนานาชาติ	1.53	คณบดีบัณฑิต วิทยาลัย	บัณฑิตวิทยาลัย	คณะ
1.2.8) ระดับความสำเร็จของการดำเนินการส่งเสริมทักษะการเป็นผู้ประกอบการด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ BCG	1.52	ผู้อำนวยการ สำนักศึกษาทั่วไป	สำนักศึกษาทั่วไป	คณะ
<b>เป้าประสงค์ 1.3) ส่งเสริมระบบการเรียนการสอน การเรียนรู้ตลอดชีวิต</b>				
1.3.1) จำนวนรายวิชาหรือหลักสูตรที่เปิดให้เรียนใน Platform คลังหน่วยกิต	1.52	รองอธิการบดี ฝ่ายวิชาการและ นวัตกรรมการ เรียนรู้	กองทะเบียนฯ	คณะ
1.3.2) ร้อยละของรายวิชาที่มีสื่อหรือรูปแบบการเรียนการสอนที่ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยหรือนวัตกรรมการจัดการเรียนการสอน	1.53	รองอธิการบดี ฝ่ายวิชาการและ นวัตกรรมการ เรียนรู้	กองทะเบียนฯ	คณะ
1.3.3) จำนวนผู้เรียนในระบบคลังหน่วยกิต	1.52	รองอธิการบดี ฝ่ายวิชาการและ นวัตกรรมการ เรียนรู้	กองทะเบียนฯ	คณะ
<b>เป้าประสงค์ที่ 1.4 การจัดการเรียนการสอนในระดับนานาชาติ</b>				
1.4.1) จำนวนนิสิตต่างชาติ*	1.52	รองอธิการบดี ฝ่ายวิชาการและ นวัตกรรมการ เรียนรู้	กองทะเบียนฯ	คณะ



ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผู้กำกับ ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบรวม	ผู้รับผิดชอบ หลัก
1.4.2) จำนวนหลักสูตรนานาชาติ	1.52	รองอธิการบดี ฝ่ายวิชาการและ นวัตกรรมการ เรียนรู้	กองทะเบียนฯ	คณะ
<b>เป้าประสงค์ 1.5 พัฒนาการจัดการเรียนการสอนขั้นพื้นฐานโรงเรียนสาธิตให้มีคุณภาพตามมาตรฐานและส่งเสริมความเป็นอัจฉริยะภาพด้าน วิชาการ</b>				
1.5.1) ผลการสอบ NT ระดับประเทศสูงกว่าปีที่ผ่านมา*	1.52	ผู้อำนวยการ	รร สาธิตฯ ฝ่ายประถม	รร สาธิตฯ ฝ่ายประถม
1.5.2) ผลการสอบ O-NET ระดับประเทศสูงกว่าปีที่ผ่านมา	1.52	ผู้อำนวยการ	รร สาธิตฯ ฝ่ายประถม	รร สาธิตฯ ฝ่ายประถม
1.5.3) จำนวนนักเรียนที่สอบผ่าน สอวน. (โอลิมปิกวิชาการ) *	1.52	ผู้อำนวยการ	รร สาธิตฯ ฝ่ายมัธยม	รร สาธิตฯ ฝ่ายมัธยม
1.5.4) จำนวนนักเรียนที่สอบเรียนต่อมหาวิทยาลัยชั้นนำอันดับที่ 1 -10 ของ ประเทศ ตามการจัดอันดับของ THE *	1.52	ผู้อำนวยการ	รร สาธิตฯ ฝ่ายมัธยม	รร สาธิตฯ ฝ่ายมัธยม
<b>ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างงานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อความเป็นเลิศในระดับ นานาชาติ</b>	<b>30</b>			
<b>เป้าประสงค์ 2.1 พัฒนาศักยภาพนักวิจัยและโครงสร้างพื้นฐานด้านการวิจัยภายในองค์กร เพื่อส่งเสริมการขับเคลื่อนการเป็นมหาวิทยาลัยกลุ่ม การพัฒนาการวิจัยระดับแนวหน้าของโลก</b>				
2.1.1 จำนวนเงินได้รับการสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก	2.50	รองอธิการบดีฝ่าย พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน วิจัยฯ	กองส่งเสริม การวิจัยฯ	คณะ/หน่วย งานวิจัย
2.1.2 จำนวนโครงการวิจัยที่ได้รับทุนจากต่างประเทศ	2.50	รองอธิการบดีฝ่าย พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน วิจัยฯ	กองส่งเสริม การวิจัยฯ	คณะ/หน่วย งานวิจัย
2.1.3 ร้อยละของอาจารย์/นักวิจัยที่ทำวิจัยระยะสั้นในมหาวิทยาลัยชั้นนำ หรือองค์กรต่างประเทศ (Outbound)	2.50	รองอธิการบดีฝ่าย พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน วิจัยฯ	กองส่งเสริม การวิจัยฯ	คณะ/หน่วย งานวิจัย
2.1.4 ร้อยละของอาจารย์/นักวิจัยต่างชาติที่มาทำวิจัยระยะสั้นใน มหาวิทยาลัย (Inbound)	2.50	รองอธิการบดีฝ่าย พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน วิจัยฯ	กองส่งเสริม การวิจัยฯ	คณะ/หน่วย งานวิจัย
<b>เป้าประสงค์ 2.2 สร้างผลงานวิจัย นวัตกรรมที่มีคุณภาพสูง เป็นที่ยอมรับเพื่อผลักดันสู่การเป็นมหาวิทยาลัยกลุ่มการพัฒนาการวิจัยระดับแนว หน้าของโลก</b>				
2.2.1 จำนวนผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ (Scopus หรือ ISI)	2.50	รองอธิการบดีฝ่าย พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน วิจัยฯ	กองส่งเสริม การวิจัยฯ	คณะ/หน่วย งานวิจัย
2.2.2 จำนวนบทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูล Scopus Q1 หรือ ISI Q1	2.50	รองอธิการบดีฝ่าย พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน วิจัยฯ	กองส่งเสริม การวิจัยฯ	คณะ/หน่วย งานวิจัย
2.2.3) จำนวนบทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูล Scopus Tier1	2.50	รองอธิการบดีฝ่าย พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน วิจัยฯ	กองส่งเสริม การวิจัยฯ	คณะ/หน่วย งานวิจัย
2.2.4) จำนวนการอ้างอิงผลงานวิจัย (Citation) ที่ปรากฏในฐานข้อมูล ระดับนานาชาติ (Scopus)	2.50	รองอธิการบดีฝ่าย พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน วิจัยฯ	กองส่งเสริม การวิจัยฯ	คณะ/หน่วย งานวิจัย



ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผู้กำกับ ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบร่วม	ผู้รับผิดชอบหลัก
2.2.5) จำนวนนวัตกรรมหรือจำนวนผลงานที่ต่อยอดจากงานวิจัย	2.50	รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน วิจัยฯ	กองส่งเสริมการวิจัยฯ	คณะ/หน่วยงานวิจัย
2.2.6) รางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติด้านการวิจัยระดับนานาชาติ	2.50	รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน วิจัยฯ	กองส่งเสริมการวิจัยฯ	คณะ/หน่วยงานวิจัย
2.2.7) จำนวนบทความที่มีความร่วมมือระดับนานาชาติ	2.50	รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน วิจัยฯ	กองส่งเสริมการวิจัยฯ	คณะ/หน่วยงานวิจัย
2.2.8) ค่าเฉลี่ยจำนวนครั้งที่ได้รับการอ้างอิง (H-index)	2.50	รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน วิจัยฯ	กองส่งเสริมการวิจัยฯ	คณะ/หน่วยงานวิจัย
<b>ยุทธศาสตร์ที่ 3 ให้บริการวิชาการเพื่อตอบสนองความต้องการภาคอุตสาหกรรม และภาคประชาสังคม</b>	<b>5</b>			
<b>เป้าประสงค์ 3.1 ภาคธุรกิจ/ภาคอุตสาหกรรมมีความเข้มแข็งและมีศักยภาพในการแข่งขัน</b>				
3.1.1) จำนวนผู้ประกอบการในภาคธุรกิจ และอุตสาหกรรมที่ได้รับพัฒนาเพื่อให้เกิดความเข้มแข็ง และมีศักยภาพในการแข่งขัน	1.25	รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน วิจัยฯ	กองส่งเสริมการวิจัยฯ	คณะ/หน่วยงานวิจัย
3.1.2) จำนวนงานวิจัย นวัตกรรม หรือเทคโนโลยีที่ถูกนำไปถ่ายทอดองค์ความรู้แก่ภาคธุรกิจ/ภาคอุตสาหกรรม	1.25	รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน วิจัยฯ	กองส่งเสริมการวิจัยฯ	คณะ/หน่วยงานวิจัย
<b>เป้าประสงค์ 3.2 ชุมชนและสังคมมีความเข้มแข็งและสามารถพึ่งพาตนเองได้</b>				
3.2.1) จำนวนชุมชนและสังคมที่ได้รับบริการวิชาการแล้วก่อให้เกิดความเข้มแข็งและพึ่งพาตนเองได้	1.25	รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน วิจัยฯ	กองส่งเสริมการวิจัยฯ	คณะ/หน่วยงานวิจัย
3.2.2) จำนวนงานวิจัย นวัตกรรมหรือเทคโนโลยีที่ถูกนำไปถ่ายทอดองค์ความรู้แก่ชุมชนและสังคมผ่านการบริการวิชาการ	1.25	รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน วิจัยฯ	กองส่งเสริมการวิจัยฯ	คณะ/หน่วยงานวิจัย
<b>ยุทธศาสตร์ที่ 4 ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอีสานให้มีความโดดเด่นระดับนานาชาติ</b>	<b>5</b>			
<b>เป้าประสงค์ 4.1) การอนุรักษ์ ฟื้นฟู เผยแพร่ และพัฒนาศิลปวัฒนธรรมให้มีความโดดเด่นเป็นที่รู้จักและยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ</b>				
4.1.1) จำนวนผลงานด้านศิลปวัฒนธรรมที่สร้างความโดดเด่นระดับนานาชาติ	1.25	รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน วิจัยฯ	กองส่งเสริมการวิจัยฯ	คณะ/สถาบันวิจัยศิลปะฯ
4.1.2) จำนวนกิจกรรมความร่วมมือการทำงานด้านศิลปวัฒนธรรมในภูมิภาคกลุ่มแม่น้ำโขงและประเทศจีน	1.25	รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน วิจัยฯ	กองส่งเสริมการวิจัยฯ	คณะ/สถาบันวิจัยศิลปะฯ
<b>เป้าประสงค์ 4.2) เป็นเสาหลักของภาคอีสานในการยกระดับคุณภาพ และการเพิ่มมูลค่า/คุณค่าผลงานด้านศิลปวัฒนธรรม</b>				
4.2.1) จำนวนผลงานด้านศิลปวัฒนธรรมที่มีความโดดเด่นเป็นเสาหลักของภาคอีสาน	1.25	รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน วิจัยฯ	กองส่งเสริมการวิจัยฯ	คณะ/สถาบันวิจัยศิลปะฯ
4.2.2) จำนวนผลงานด้านศิลปวัฒนธรรมที่เพิ่มมูลค่า/คุณค่า	1.25	รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน วิจัยฯ	กองส่งเสริมการวิจัยฯ	คณะ/สถาบันวิจัยศิลปะฯ
<b>ยุทธศาสตร์ที่ 5 บริหารองค์กรเพื่อความเป็นมหาวิทยาลัยอัจฉริยะ</b>	<b>25</b>			
<b>เป้าประสงค์ 5.1 พัฒนาระบบกลไกการบริหารงานที่เป็นเลิศและมีธรรมาภิบาล (Smart Governance)</b>				



ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผู้กำกับ ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบรวม	ผู้รับผิดชอบ หลัก
5.1.1) ผลคะแนนการประเมินการจัดอันดับ 5 Ranking สูงกว่าปีที่ผ่านมา	1.19	รองอธิการบดีฝ่าย ประชาสัมพันธ์และ พันธกิจสากล	งานกิจการ ต่างประเทศ	งานกิจการ ต่างประเทศ
5.1.2) ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (ITA)	1.19	รองอธิการบดีฝ่าย แผนงานและพัฒนา องค์กรดิจิทัล	กองแผนงาน	กองแผนงาน
5.1.3) คะแนนการประเมินคุณภาพด้วยเกณฑ์ EdPEx ระดับสถาบัน	1.19	รองอธิการบดีฝ่าย แผนงานและพัฒนา องค์กรดิจิทัล	กองแผนงาน	กองแผนงาน
<b>เป้าประสงค์ 5.2 พัฒนาระบบการเงินการคลังของมหาวิทยาลัยให้เป็น Smart Finance</b>				
5.2.1) ร้อยละของรายรับจริงงบประมาณเงินรายได้เทียบกับแผน	1.20	รองอธิการบดีฝ่าย แผนงานและ พัฒนาองค์กร ดิจิทัล	กองแผนงาน	กองแผนงาน
5.2.2) ร้อยละของเงินสำรองรักษาฐานะทางการเงินต่อรายจ่ายประจำปี (งบประมาณเงินรายได้)	1.19	รองอธิการบดีฝ่าย แผนงานและ พัฒนาองค์กร ดิจิทัล	กองแผนงาน	กองแผนงาน
5.2.3) ร้อยละของเงินสะสมเพื่อเป็นทุนหมุนเวียนในกรณีฉุกเฉินต่อค่าใช้จ่าย ที่เป็นตัวเงิน (งบประมาณเงินรายได้)	1.19	รองอธิการบดีฝ่าย การคลังและพัสดุ	กองคลังและ พัสดุ	กองคลังและ พัสดุ
5.2.4) ร้อยละของค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐต่องบประมาณทั้งหมด (รวมเงินเดือน เงินที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง)	1.19	รองอธิการบดีฝ่าย แผนงานและ พัฒนาองค์กร ดิจิทัล	กองแผนงาน	กองแผนงาน
<b>เป้าประสงค์ 5.3 พัฒนาระบบบริหารทรัพย์สินเพื่อสร้างรายได้เพิ่ม (Smart Assets)</b>				
5.3.1) ร้อยละความสำเร็จของการเชื่อมโยงระบบฐานข้อมูลบริหารทรัพย์สิน เพื่อการตัดสินใจอย่างมีประสิทธิภาพ	1.20	รองอธิการบดีฝ่าย การคลังและพัสดุ	กองคลังและพัสดุ	กองคลังและ พัสดุ/ กองวิจัยฯ/ รพ สุทธาเวช/ คณะสัตว แพทยฯ/
5.3.2) รายได้จากการจัดหารายได้	1.19	รองอธิการบดีฝ่าย การคลังและพัสดุ	กองคลังและพัสดุ	กองคลังและ พัสดุ
5.3.3) รายได้จากโรงพยาบาลสุทธาเวช	11.9	คณบดีคณะ แพทยศาสตร์	คณะแพทยฯ	คณะแพทยฯ
5.3.4) รายได้จากโรงพยาบาลสัตว์	1.19	คณบดีคณะสัตว แพทยฯ	คณะสัตวแพทยฯ	คณะสัตว แพทยฯ
5.3.5) รายได้จากการวิจัย-บริการวิชาการ	1.19	รองอธิการบดีฝ่าย พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน วิจัยฯ	กองส่งเสริม การวิจัยฯ	กองส่งเสริม การวิจัยฯ
<b>เป้าประสงค์ 5.4 พัฒนาระบบบริหาร งานบุคคลและการพัฒนาบุคลากรที่มีประสิทธิภาพ (Smart People)</b>				
5.4.1) ร้อยละการดำเนินการตามแผนอัตรากำลังครอบคลุมทุกประเภท	1.19	รองอธิการบดีฝ่าย พัฒนาบุคคลและ กฎหมาย	กองการ เจ้าหน้าที่	กองการ เจ้าหน้าที่





ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผู้กำกับ ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบร่วม	ผู้รับผิดชอบ หลัก
5.4.2) ร้อยละของการสรรหาบุคลากรที่สำเร็จตามแผนและงบประมาณ	1.19	รองอธิการบดีฝ่าย พัฒนาบุคคลและ กฎหมาย	กองการ เจ้าหน้าที่	คณะ
5.4.3) ร้อยละความสำเร็จในการจัดทำระบบการประเมินบุคลากร	1.19	รองอธิการบดีฝ่าย พัฒนาบุคคลและ กฎหมาย	กองการ เจ้าหน้าที่	คณะ
<b>เป้าประสงค์ 5.5 พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนพันธกิจมหาวิทยาลัยไปสู่มหาวิทยาลัยชั้นนำของเอเชีย (Smart Digital)</b>				
5.5.1) จำนวนระบบสารสนเทศและฐานข้อมูลกลางที่สามารถเชื่อมโยงและ แลกเปลี่ยนกันภายใน	1.19	ผู้อำนวยการ สำนัก คอมพิวเตอร์	สำนัก คอมพิวเตอร์	สำนัก คอมพิวเตอร์
5.5.2) ร้อยละของระบบสารสนเทศที่ข้อมูลมีคุณภาพและได้มาตรฐาน	1.19	ผู้อำนวยการ สำนัก คอมพิวเตอร์	สำนัก คอมพิวเตอร์	สำนัก คอมพิวเตอร์
5.5.3) จำนวนนวัตกรรมเทคโนโลยีดิจิทัล	1.19	ผู้อำนวยการ สำนัก คอมพิวเตอร์	สำนัก คอมพิวเตอร์	สำนัก คอมพิวเตอร์
<b>เป้าประสงค์ที่ 5.6 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ตามมาตรฐานสากล เพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอน การวิจัย และสร้างนวัตกรรม (Smart Living)</b>				
5.6.1) จำนวนระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ครอบคลุมในเขตพื้นที่การศึกษา ที่ความเร็วเครือข่าย 40/100 Gbps. ในระดับ Core Backbone และ 10/25 Gbps. ในระดับหน่วยงาน	1.19	ผู้อำนวยการ สำนัก คอมพิวเตอร์	สำนัก คอมพิวเตอร์	สำนัก คอมพิวเตอร์
5.6.2) จำนวนระบบรักษาความปลอดภัยด้านไซเบอร์ที่มีประสิทธิภาพ	1.19	ผู้อำนวยการ สำนัก คอมพิวเตอร์	สำนัก คอมพิวเตอร์	สำนัก คอมพิวเตอร์
5.6.3) คะแนนการประเมิน UI Green metric ในภาพรวมเพิ่มขึ้น	1.19	รองอธิการบดีฝ่าย พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน วิจัยฯ	กองอาคาร สถานที่	กองอาคาร สถานที่
<b>รวม 64 ตัวชี้วัด</b>	<b>100</b>			

## ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ผลิตภัณฑ์ตรงกับความต้องการของสังคมโลก

เป้าประสงค์ที่ 1.1 พัฒนาหลักสูตรให้ได้คุณภาพและมาตรฐาน ตรงกับความต้องการของตลาด และ  
การเป็นผู้ประกอบการ รวมทั้งรองรับการเรียนรู้สำหรับประชาชนทุกช่วงวัย

ตัวชี้วัด 1.1.1 จำนวนหลักสูตรที่ร่วมผลิตกับผู้ประกอบการ

หน่วยวัด : หลักสูตร

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด

เพื่อปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดการเรียนการสอน ปรับเปลี่ยนเนื้อหาหลักสูตร เสริมสร้างประสบการณ์  
การเรียนรู้ด้วยการปฏิบัติในสภาพจริงเป็นสิ่งสำคัญ พัฒนาการศึกษาดูแลจนจนเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้บัณฑิต  
ได้งานทำเพิ่มขึ้น และเปิดโอกาสให้หน่วยงานภายนอกมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา รวมทั้ง  
การร่วมมือกับสถานประกอบการ หรือภาคอุตสาหกรรมในการผลิตบัณฑิต

คำอธิบาย :

**หลักสูตร** หมายถึง หลักสูตรทุกระดับ (ปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก) มหาวิทยาลัย  
มหาสารคามที่เปิดทำการสอนในช่วง 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

**ผู้ประกอบการ (Entrepreneurship)** หมายถึง บุคคลที่เป็นเจ้าของ หรือผู้รับผิดชอบในการบริหารจัดการ  
ธุรกิจ สถานประกอบการ หรือหน่วยงานของภาครัฐ หน่วยงานภาคประชาสังคม หรือภาคเอกชน วิสาหกิจ หรือ  
หน่วยงานอื่นที่มีศักยภาพ หรือความร่วมมือด้านวิชาชีพ หรือสมาคมเฉพาะวิชาชีพ เช่น สภาทนายความ และ  
มีการบูรณาการการจัดการเรียนการสอนร่วมกัน

**การร่วมผลิต** หมายถึง คณะ/หน่วยงานและหลักสูตรร่วมกับผู้ประกอบการออกแบบพัฒนาหลักสูตร  
ร่วมกัน หรือมีการจัดการเรียนการสอนร่วมกัน

การฝึกสหกิจศึกษา การฝึกประสบการณ์ สามารถนับได้ แต่ต้องมีหลักฐานเชิงประจักษ์ที่แสดงให้เห็นถึง  
การประชุมพิจารณาหรือหลักฐานอื่น ๆ เกี่ยวกับการออกแบบการจัดการเรียนการสอนร่วมกัน

การฝึกประสบการณ์ของนิสิต ถ้าไม่มี MOU/MOA สามารถนับได้แต่ต้องมีหลักฐานหลักฐานเชิงประจักษ์  
ที่แสดงให้เห็นถึงการประชุมพิจารณาหรือหลักฐานอื่น ๆ เกี่ยวกับการออกแบบการจัดการเรียนการสอนร่วมกัน

กรณีการทำ MOU/MOA ร่วมทั้งคณะไม่สามารถนับได้คณะต้องลงรายละเอียดของหลักสูตร หรือรายวิชาที่  
ทำ MOU/MOA ร่วมกัน และต้องมีหลักฐานหลักฐานเชิงประจักษ์ที่แสดงให้เห็นถึงการประชุมพิจารณาหรือหลักฐาน  
อื่น ๆ เกี่ยวกับการออกแบบการจัดการเรียนการสอนร่วมกัน

กรณีการทำผลงานวิจัยของนิสิตระดับปริญญาโท และปริญญาเอก สามารถนับได้ถ้ามีหลักฐานเชิงประจักษ์  
ที่แสดงให้เห็นถึงการประชุมพิจารณาหรือหลักฐานอื่น ๆ เกี่ยวกับการออกแบบการจัดการเรียนการสอนร่วมกัน

พิจารณาผลการดำเนินงานระหว่าง 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

เกณฑ์การประเมิน :

1) ระดับมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 5 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
25	30	35	40	45	50

## 2) ระดับคณะ

**เกณฑ์การให้คะแนน :** เป้าหมายตามมติการเจรจาต่อรองการปฏิบัติราชการ

**ข้อมูลที่ต้องรายงาน :** อาทิเช่น

1. รายชื่อหลักสูตร และรายชื่อผู้ประกอบการ และ/หรือสถานประกอบการ
2. เอกสารหลักสูตร (มคอ.2) ของหลักสูตรที่ร่วมผลิตกับผู้ประกอบการ
3. เอกสารหลักฐานที่แสดงถึงความร่วมมือในการจัดการเรียนการสอน เช่น การทำ MOU การเป็นแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เป็นต้น
4. เอกสารการลงนามความร่วมมือ (ถ้ามี)
5. ข้อมูลหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด

**ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :**

KPI Owner : คณะ

Data Owner : กองทะเบียนและประมวลผล

### ตัวชี้วัด 1.1.2 ร้อยละหลักสูตรที่มีการบูรณาการ

**หน่วยวัด :** ร้อยละ

**วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด**

เพื่อให้การจัดการศึกษามีความทันสมัยทันต่อสภาพการณ์การเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน และการศึกษาสมัยใหม่ที่เน้นการบูรณาการข้ามศาสตร์ เป็นการเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ศึกษาอย่างกว้างขวาง มีความรอบรู้ตามความสนใจ ได้รับประโยชน์ในการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้เมื่อสำเร็จการศึกษา และเพื่อให้การบริหารจัดการหลักสูตรของมหาวิทยาลัยมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

**คำอธิบาย :**

**หลักสูตร** หมายถึง หลักสูตรทุกระดับ ป.ตรี ป.โท ป.เอก มหาวิทยาลัยมหาสารคามที่เปิดทำการสอน ในช่วง 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

**หลักสูตรที่มีการบูรณาการ** หมายถึง การพัฒนาหลักสูตรที่มีการบูรณาการในศาสตร์ต่าง ๆ ในลักษณะที่แตกต่างจากเดิม เป็นหลักสูตรที่สร้างขึ้นจากการนำความรู้และทักษะจากศาสตร์ที่หลากหลายแขนงมาประกอบกันขึ้น เช่น หลักสูตรที่เป็นสหวิทยาการหรือพหุวิทยาการ หลักสูตรที่มีการควมรวมหลายศาสตร์ในหลักสูตรมากกว่าหนึ่งปริญญาหรือหรือหลักสูตรร่วมปริญญาข้ามสถาบัน (Joint degree program) มีรายวิชาที่มาจากศาสตร์อื่นบรรจุอยู่ในหลักสูตร หรือมีการหัวข้อจากหลายศาสตร์ในรายวิชา

พิจารณาผลการดำเนินงานระหว่าง 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

ระดับมหาวิทยาลัย/คณะ

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนหลักสูตรที่มีการบูรณาการ}}{\text{จำนวนหลักสูตรทั้งหมดที่เปิดสอนในปีงบประมาณ 2567}} \times 100$$

เกณฑ์การประเมิน :

1) ระดับมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 5 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 25	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 30	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 35	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 40	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 45	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50

2) ระดับคณะ

เกณฑ์การให้คะแนน : เป้าหมายตามมติการเจรจาต่อรองการปฏิบัติราชการ

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : บันทึกข้อมูลในแบบฟอร์ม พร้อมทั้งแนบหลักฐานประกอบ

ชื่อหลักสูตร	หลักสูตรที่เป็นสหวิทยาการหรือพหุวิทยาการ	หลักสูตรที่มีการควมรวมหลายศาสตร์ในหลักสูตรมากกว่าหนึ่งปริญญาหรือหลักสูตรร่วมปริญญาข้ามสถาบัน (Joint degree program)	มีรายวิชาที่มาจากศาสตร์อื่นบรรจุอยู่ในหลักสูตร	มีการหัวข้อจากหลายศาสตร์ในรายวิชา	อื่นๆ (โปรดระบุ)

ตัวอย่างหลักฐานประกอบ

1. รายชื่อหลักสูตรที่มีการบูรณาการ
2. เอกสารหลักสูตร (มคอ.2) ของหลักสูตรที่มีการบูรณาการ
3. เอกสารหลักฐานที่แสดงถึงหลักสูตร/รายวิชาที่มีการบูรณาการ
4. ข้อมูลหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

- KPI Owner : คณะ  
Data Owner : กองทะเบียนและประมวลผล

คู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

### ตัวชี้วัด 1.1.3 จำนวนหลักสูตร หรือชุดวิชา หรือรายวิชา หรือหลักสูตรฝึกอบรมระยะสั้นในระบบคลังหน่วยกิต

หน่วยวัด : หลักสูตรหรือชุดวิชา หรือรายวิชา หรือหลักสูตรฝึกอบรมระยะสั้น

#### วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด

เพื่อเพิ่มโอกาสทางการศึกษาตามอัธยาศัย ยกกระดับคุณภาพทางการศึกษาหรือสมรรถนะของผู้เข้าศึกษา เพื่อใช้เทียบโอน ความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในรูปแบบหน่วยกิตให้เกิดขึ้นได้จริง โดยการพัฒนาให้มีหลักสูตร ฝึกอบรมระยะสั้นที่สามารถสะสมในระบบคลังหน่วยกิตได้ สอดคล้องกับแผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ. 2560- 2579) ซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ซึ่งได้กำหนดวิสัยทัศน์ไว้ดังนี้ “คนไทยทุกคนได้รับการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิต อย่างมีคุณภาพ ดำรงชีวิตอย่างเป็นสุขสอดคล้องกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและการเปลี่ยนแปลงของโลก ศตวรรษที่ 21”

#### คำอธิบาย :

**หลักสูตรฝึกอบรมระยะสั้น** หมายถึง หลักสูตรที่สร้างขึ้นโดยมีจุดมุ่งหมายเฉพาะเรื่องสำหรับกลุ่มบุคคล เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ให้ผู้เข้าร่วม โดยใช้ระยะเวลาไม่นานเพื่อ Up skill/Re skill ให้ผู้ฝึกอบรม

**ระบบคลังหน่วยกิต (Credit Bank)** หมายถึง การจัดการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย ให้สามารถ นำผลการเรียนที่ได้จากการศึกษาในระบบ และผลการเรียนรู้ที่ได้จากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย และจากประสบการณ์ของบุคคลมาเก็บสะสมไว้ในธนาคารหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย เพื่อรับประกาศนียบัตร วุฒิบัตร สัมฤทธิ์บัตร อนุปริญญา ปริญญาตรี หรือปริญญาระดับบัณฑิตศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย โดยไม่จำกัดอายุ ของผู้เรียน คุณวุฒิผู้เรียน ระยะเวลาในการสะสมหน่วยกิต และระยะเวลาในการเรียน

- การนับผลงาน พิจารณาหลักสูตรหรือชุดวิชา หรือรายวิชา หรือหลักสูตรฝึกอบรมระยะสั้นที่เสนอใหม่
- หลักสูตรที่ไม่มีผู้เรียนสามารถนับได้
- มีชุดวิชาหรือ รายวิชา หรือหลักสูตรฝึกอบรมระยะสั้นอยู่ในช่วงเวลาที่กำหนด

พิจารณาผลการดำเนินงานระหว่าง 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

#### เกณฑ์การประเมิน :

##### 1) ระดับมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 10 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
50	60	70	80	90	100

##### 2) ระดับคณะ

เป้าหมายตามมติการเจรจารับรองการปฏิบัติราชการ

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. เอกสารสรุปจำนวนและรายชื่อหลักสูตรหรือชุดวิชา หรือรายวิชา ที่สามารถสะสมในระบบคลังหน่วยกิต
2. เอกสารหลักสูตรฝึกอบรมระยะสั้นที่สามารถสะสมในระบบคลังหน่วยกิต
3. ข้อมูลหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะ

Data Owner : กองทะเบียนและประมวลผล

#### ตัวชี้วัด 1.1.4 ร้อยละของหลักสูตรที่มีความร่วมมือระหว่างสถาบันอุดมศึกษา

หน่วยวัด : ร้อยละ

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อพัฒนาความร่วมมือทางการศึกษาระหว่างสถาบันอุดมศึกษาทั้งในประเทศและระหว่างประเทศในระดับหลักสูตร

คำอธิบาย :

หลักสูตรที่มีความร่วมมือระหว่างสถาบันอุดมศึกษา หมายถึง หลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่เปิดทำการสอนในช่วง 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567 มีบทบาททางการศึกษากับสถาบันอุดมศึกษาทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศ ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรมการสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางการศึกษาระหว่างสถาบัน สามารถเข้าศึกษาหรืออบรมได้ หรือมีการแลกเปลี่ยนนิสิตระหว่างสถาบันทั้งในลักษณะการศึกษาตลอดหลักสูตร และการศึกษาบางส่วน

การนับ พิจารณาจำนวนความร่วมมือทั้งที่มี MOU หรือ ไม่มี MOU โดยให้พิจารณากิจกรรมการดำเนินงานเป็นหลัก ทั้งนี้ หากนับ MOU ต้องเป็น MOU ที่ Active

พิจารณาผลการดำเนินงานระหว่าง 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{จำนวนหลักสูตรที่มีความร่วมมือระหว่างสถาบันอุดมศึกษา}}{\text{จำนวนหลักสูตรทั้งหมด}} \times 100$$

เกณฑ์การประเมิน :

##### 1) ระดับมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 5 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
55	60	65	70	75	80

##### 2) ระดับคณะ

เป้าหมายตามมติการเจรจาต่อรองการปฏิบัติราชการ

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. เอกสารรายชื่อหลักสูตร และรายละเอียดประเด็นความร่วมมือระหว่างสถาบันอุดมศึกษา
2. เอกสารการลงนามความร่วมมือ (ถ้ามี)
3. เอกสารหลักฐานที่แสดงถึงความร่วมมือระหว่างสถาบันอุดมศึกษา
4. ข้อมูลหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะ

Data Owner : กองทะเบียนและประมวลผล

คู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

### ตัวชี้วัด 1.1.5 ร้อยละของหลักสูตรที่รับนิสิตเป็นไปตามแผนการรับนิสิต

หน่วยวัด : ร้อยละ

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด :

เพื่อให้จำนวนนิสิตที่เปิดรับเข้าศึกษามีความสอดคล้องตามแผนการรับนิสิต สามารถบริหารจัดการหลักสูตร และการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพตามมาตรฐานการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา

คำอธิบาย :

นิสิต หมายถึง ผู้ที่ลงทะเบียนเรียน ในภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2567 ระดับปริญญาตรี อ้างอิงตามฐานข้อมูลระบบทะเบียน ของกองทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ในปีการศึกษา 2567 (ใช้ข้อมูลเดือนกันยายน 2567)

แผนการรับนิสิต หมายถึง จำนวนรับนิสิตที่ระบุในแผนหลักสูตร แผนการรับนิสิตที่จัดทำโดยกองแผนงาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยมหาสารคาม

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่มีนิสิตลงทะเบียนเรียน เป็นไปตามแผนการรับนิสิต}}{\text{จำนวนหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่เปิดสอนทั้งหมด ในปีการศึกษา 2567}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน :

#### 1) ระดับมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 5 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ร้อยละ 45	ร้อยละ 50	ร้อยละ 55	ร้อยละ 60	ร้อยละ 65	ร้อยละ 70

#### 2) ระดับคณะ

เป้าหมายตามมติการเจรจาต่อรองการปฏิบัติราชการ

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

รายงานสรุปแสดงรายละเอียดหลักสูตร จำนวนนิสิตตามแผนการรับ และจำนวนนิสิตที่ลงทะเบียนเรียน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะ

Data Owner : กองแผนงาน และกองทะเบียนและประมวลผล



### ตัวชี้วัด 1.1.6 จำนวนหลักสูตรแนวใหม่ หรือหลักสูตร Sandbox หรือหลักสูตรร่วมกับต่างประเทศ

หน่วยวัด : จำนวนหลักสูตร

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด :

เพื่อพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน มีความทันสมัยและสอดคล้องกับสภาพการณ์ในปัจจุบัน นำไปสู่การพัฒนาหลักสูตรแนวใหม่ หรือหลักสูตร Sandbox หรือหลักสูตรร่วมกับต่างประเทศ

คำอธิบาย :

**หลักสูตรแนวใหม่** หมายถึง หลักสูตรผลิตบัณฑิตพันธุ์ใหม่ (Degree หรือ Non-degree) หรือหลักสูตรที่สอดคล้องตามนโยบายของ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม หรือหลักสูตรมากกว่าหนึ่งปริญญา (Double Degree) เป็นต้น

**หลักสูตร Sandbox** หมายถึง การจัดการศึกษาที่แตกต่างจากมาตรฐานการอุดมศึกษา (Higher Education Sandbox) เป็นการจัดการศึกษารูปแบบใหม่ สร้างนวัตกรรมการอุดมศึกษา มุ่งเน้นผลิตคนให้ตอบโจทย์ความต้องการของภาคการผลิต (Demand Driven) โดยมีขั้นตอนการเสนอหลักสูตรตามแนวทางที่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรมกำหนด

**หลักสูตรร่วมกับต่างประเทศ** หมายถึง หลักสูตรที่มีความร่วมมือกับสถาบันอุดมศึกษาต่างประเทศ ในการจัดการศึกษาทั้งในลักษณะการศึกษาตลอดหลักสูตร หรือการจัดการศึกษาบางส่วน หรือหลักสูตรที่มีการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาโดยคณาจารย์จากสถาบันการศึกษาที่มีความร่วมมือกับต่างประเทศ หรือหลักสูตรที่มีการจัดการเรียนการสอนที่สามารถเทียบโอนหน่วยกิตกับสถาบันการศึกษาในต่างประเทศ เช่น หลักสูตรร่วมปริญญาข้ามสถาบัน (Joint Degree Program) ที่ให้ผู้สำเร็จการศึกษาได้รับปริญญาบัตรจากมหาวิทยาลัยมหาสารคามร่วมกับคู่สัญญาที่เป็นมหาวิทยาลัยต่างประเทศ โดยมีการจัดการเรียนการสอนร่วมกัน และหลักสูตรสองปริญญาข้ามสถาบัน (Double Degree Program หรือ Dual Degree Program) ที่ให้ผู้สำเร็จการศึกษาได้รับปริญญาบัตรจากมหาวิทยาลัยมหาสารคามและได้รับปริญญาบัตรจากสถาบันคู่สัญญา เป็นต้น

พิจารณาผลการดำเนินงานระหว่าง 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

เกณฑ์การประเมิน :

#### 1) ระดับมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 1 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
10	11	12	13	14	15

#### 2) ระดับคณะ

เป้าหมายตามมติการเจรจาต่อรองการปฏิบัติราชการ

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

รายชื่อหลักสูตรแนวใหม่ หรือหลักสูตร sandbox หรือหลักสูตรร่วมกับต่างประเทศ

คู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะ

Data Owner : กองทะเบียนและประมวลผล

ตัวชี้วัด 1.1.7 ร้อยละของหลักสูตรนำร่องที่มีผลประเมินตามเกณฑ์ AUN-QA ในคุณภาพระดับ 3 ขึ้นไป

ประเภทหน่วยนับ : ร้อยละ

หน่วยวัด : หลักสูตร

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด :

- 1) เพื่อพัฒนาหลักสูตรนำร่องโดยใช้เกณฑ์ AUN-QA เป็นเกณฑ์การประเมินคุณภาพหลักสูตร มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
- 2) เพื่อพัฒนาหลักสูตรนำร่องให้สามารถเป็นหลักสูตรต้นแบบมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ในการประเมินคุณภาพหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA

คำอธิบาย :

ด้วย กฎกระทรวงมาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 ลงวันที่ 10 มีนาคม พ.ศ. 2565 ได้ให้ความเป็นอิสระแก่สภาสถาบันอุดมศึกษาในการบริหารจัดการศึกษามากยิ่งขึ้น โดยการประกันคุณภาพของหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรกำหนดระบบการประกันคุณภาพของหลักสูตรตามที่สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนด ด้วยเหตุนี้สภามหาวิทยาลัยมหาสารคามในคราวประชุมครั้งที่ 9/2565 เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2565 จึงมีมติเห็นชอบแนวทางการยกระดับการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร โดยปีการศึกษา 2567 มีมติให้ทุกหลักสูตรประเมินด้วยเกณฑ์ AUN-QA (Asean University Network Quality Assurance) โดยแต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน AUN-QA ดังนั้น เพื่อเป็นการขับเคลื่อนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN-QA ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2566 จึงมีมติเห็นควรให้ปีการศึกษา 2566 มหาวิทยาลัยมหาสารคามมีหลักสูตรนำร่องโดยใช้เกณฑ์ AUN-QA เป็นเกณฑ์การประเมินคุณภาพหลักสูตร ปีการศึกษา 2566 จำนวน 14 หลักสูตร ดังนี้ (1) หลักสูตร ปร.ด. หลักสูตรและการสอน คณะศึกษาศาสตร์ (2) หลักสูตร ศศ.บ. ภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (3) หลักสูตร ศศ.บ. ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสารนานาชาติ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (4) หลักสูตร กศ.ม. การสอนภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (5) หลักสูตร ศป.ม. ทัศนศิลป์ คณะศิลปกรรมศาสตร์และวัฒนธรรมศาสตร์ (6) หลักสูตร บัญชีบัณฑิต (บช.บ.) คณะการบัญชีและการจัดการ (7) หลักสูตร บธ.บ. การตลาด คณะการบัญชีและการจัดการ (8) หลักสูตร ปร.ด. การจัดการสมัยใหม่ คณะการบัญชีและการจัดการ (9) หลักสูตร ปร.ด. บริหารธุรกิจและนวัตกรรมดิจิทัล คณะการบัญชีและการจัดการ (10) หลักสูตร วท.บ. ชีววิทยา คณะวิทยาศาสตร์ (11) หลักสูตร วท.บ.สถิติ คณะวิทยาศาสตร์ (12) หลักสูตร วท.ม. เคมี คณะวิทยาศาสตร์ (13) หลักสูตร วท.บ. ฉุกเฉินการแพทย์ คณะแพทยศาสตร์ และ (14) หลักสูตร วท.บ.เกษตรศาสตร์ คณะเทคโนโลยี

ดังนั้น เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมหลักสูตรเพื่อรับการประเมินตามเกณฑ์ AUN-QA และพัฒนาหลักสูตรนำร่องโดยใช้เกณฑ์ AUN-QA เพื่อเป็นหลักสูตรต้นแบบมหาวิทยาลัยมหาสารคาม จึงเห็นควรให้ปีการศึกษา 2566 หลักสูตรนำร่องทั้งหมด 14 หลักสูตรมีการประเมินคุณภาพหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA

**สูตรการคำนวณ :**

$$\frac{\text{จำนวนหลักสูตรนำร่องที่มีผลประเมินตามเกณฑ์ AUN – QA ในคุณภาพระดับ 3 ขึ้นไป}}{14} \times 100$$

**ระดับการประเมิน AUN-QA**

ระดับ	Description	คำอธิบาย
1	<b>Absolutely Inadequate</b> The QA practice to fulfil the criterion is not implemented. There are no plans, documents, evidences or results available. Immediate improvement must be made.	คุณภาพไม่เพียงพออย่างชัดเจน ไม่ปรากฏผลการดำเนินการ ไม่มีเอกสาร ไม่มีแผน หรือไม่มีหลักฐานที่สนับสนุนการดำเนินงาน คุณภาพไม่เพียงพออย่างชัดเจน จำเป็นต้องปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนาอย่างเร่งด่วน
2	<b>Inadequate and Improvement is Necessary</b> The QA practice to fulfil the criterion is still at its planning stage or is inadequate where improvement is necessary. There is little document or evidence available. Performance of the QA practice shows little or poor results.	คุณภาพไม่เพียงพอ จำเป็นต้องมีการปรับปรุง มีการวางแผนแต่ยังไม่ได้เริ่มดำเนินการ เนื่องจากข้อมูล เอกสาร และหลักฐานไม่เพียงพอ หรือมีหลักฐานเพียงเล็กน้อย ไม่เห็นผลลัพธ์ จึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนา
3	<b>Inadequate but Minor Improvement Will Make It Adequate</b> The QA practice to fulfil the criterion is defined and implemented but minor improvement is needed to fully meet them. Documents are available but no clear evidence to support that they have been fully used. Performance of the QA practice shows inconsistent or some results.	คุณภาพไม่เพียงพอ แต่การปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนาเพียงเล็กน้อยจะสามารถทำให้มีคุณภาพเพียงพอได้ มีเอกสารแต่ยังไม่เชื่อมโยงต่อการปฏิบัติ หรือ มีการดำเนินการตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ พบแนวทางการพัฒนาบ้าง มีหลักฐาน เอกสารบ้าง แต่ขาดความชัดเจนผลการดำเนินงานยังไม่สมบูรณ์ในบางผลลัพธ์
4	<b>Adequate as Expected</b> The QA practice to fulfil the criterion is adequate and evidences support that it has been fully implemented. Performance of the QA practice shows consistent results as expected.	มีคุณภาพการดำเนินการของหลักสูตรตามเกณฑ์ มีเอกสาร และหลักฐานการดำเนินการตามเกณฑ์ ผลลัพธ์เกิดขึ้นตามที่คาดหวังอย่างสม่ำเสมอ
5	<b>Better Than Adequate</b> The QA practice to fulfil the criterion is better than adequate. Evidences support that it has been efficiently implemented. Performance of the QA practice shows good results and positive improvement trend.	มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรดีกว่าเกณฑ์ มีเอกสารและหลักฐานชัดเจนที่แสดงถึงการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพดีกว่าเกณฑ์ส่งผลให้เกิดผลดีในการพัฒนาระบบ
6	<b>Example of Best Practices</b> The QA practice to fulfil the criterion is considered to be example of best practices in the field. Evidences support that it has been effectively implemented. Performance of QA practice shows very good results and positive improvement trend.	เป็นตัวอย่างของแนวปฏิบัติที่ดี มีเอกสาร หลักฐานสนับสนุนที่ดีตามเกณฑ์อย่างมีประสิทธิภาพ มีผลลัพธ์การดำเนินการที่ดี และมีแนวโน้มผลการดำเนินการในเชิงบวก
7	<b>Excellent (Example of World-class or Leading Practices)</b> The QA practice to fulfil the criterion is considered to be excellent or example of world-class practices in the field. Evidences support that it has been innovatively implemented. Performance of the QA practice shows excellent results and outstanding improvement trends.	ระดับดีเยี่ยม เป็นแนวปฏิบัติในระดับโลกหรือแนวปฏิบัติชั้นนำ มีการดำเนินการตามเกณฑ์อย่างมีนวัตกรรม มีผลลัพธ์ที่โดดเด่นในระดับโลก มีแนวโน้มเชิงบวกให้เห็นอย่างชัดเจน ซึ่งผลงานการดำเนินงานสามารถนำไปเป็นแนวปฏิบัติชั้นนำได้

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	คำอธิบายเกณฑ์
0	น้อยกว่า ร้อยละ 49	จำนวนหลักสูตรนำร่องที่มีผลประเมินตามเกณฑ์ AUN-QA ในคุณภาพระดับ 3 ขึ้นไป จำนวน 1-6 หลักสูตร
1	ร้อยละ 50	จำนวนหลักสูตรนำร่องที่มีผลประเมินตามเกณฑ์ AUN-QA ในคุณภาพระดับ 3 ขึ้นไป จำนวน 7- 8 หลักสูตร
2	ร้อยละ 60	จำนวนหลักสูตรนำร่องที่มีผลประเมินตามเกณฑ์ AUN-QA ในคุณภาพระดับ 3 ขึ้นไป จำนวน 9 หลักสูตร
3	ร้อยละ 70	จำนวนหลักสูตรนำร่องที่มีผลประเมินตามเกณฑ์ AUN-QA ในคุณภาพระดับ 3 ขึ้นไป จำนวน 10-11 หลักสูตร
4	ร้อยละ 80	จำนวนหลักสูตรนำร่องที่มีผลประเมินตามเกณฑ์ AUN-QA ในคุณภาพระดับ 3 ขึ้นไป จำนวน 12 หลักสูตร
5	ร้อยละ 90	จำนวนหลักสูตรนำร่องที่มีผลประเมินตามเกณฑ์ AUN-QA ในคุณภาพระดับ 3 ขึ้นไป จำนวน 13-14 หลักสูตร

**ข้อมูลที่ต้องรายงาน :**

1. หลักสูตรนำร่องโดยใช้เกณฑ์ AUN-QA เป็นเกณฑ์การประเมินคุณภาพหลักสูตร มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
2. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA หลักสูตรนำร่อง
3. สรุปผลการประเมินคุณภาพหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA หลักสูตรนำร่อง

**ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :**

KPI Owner : คณะนาร่อง 7 คณะ (จำนวน 14 หลักสูตร)

Data Owner : กองแผนงาน

**เป้าประสงค์ 1.2 ผลผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถและทักษะรองรับความต้องการของสถานประกอบการ สังคม ประเทศ และสังคมโลก**

**ตัวชี้วัด 1.2.1 จำนวนของบัณฑิตที่เป็นผู้ประกอบการ**

หน่วยวัด : คน

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อให้การผลิตบัณฑิตของมหาวิทยาลัยมีความรู้ความสามารถและทักษะรองรับความต้องการของสถานประกอบการ สังคม และประเทศ

**คำอธิบาย :**

บัณฑิตปริญญาตรีที่สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรภาคปกติ ภาคพิเศษและภาคนอกเวลาในสาขานั้น ๆ มีกิจการของตนเอง หรือเป็นส่วนหนึ่งของการทำธุรกิจหรือกิจการและมีรายได้ประจำ หรือประกอบอาชีพอิสระภายในระยะเวลา 1 ปี นับจากวันที่สำเร็จการศึกษา เมื่อเทียบกับบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ใช้ข้อมูลปีการศึกษา 2566

หมายเหตุ : หากระบบกำกับติดตามศิษย์เก่าของคณะเข้มแข็ง จะขยายระยะเวลาการเก็บข้อมูลเป็นระยะ 3 ปี ในรอบปีประเมินถัดไป

เกณฑ์การประเมิน :

1) ระดับมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การให้คะแนน : เทียบเกณฑ์บัญญัติไตรยางศ์ ดังนี้

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
800	←				1,000

2) ระดับคณะ

เป้าหมายตามมติการเจรจาต่อรองการปฏิบัติราชการ

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. จำนวนนิสิตที่สำเร็จการศึกษาทั้งสิ้น
2. จำนวนบัณฑิตที่มีงานทำและประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี
3. จำนวนบัณฑิตที่เป็นผู้ประกอบการ
4. ข้อมูลหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะ

Data Owner : กองแผนงาน

### ตัวชี้วัด 1.2.2 ร้อยละการได้งานทำของบัณฑิต

หน่วยวัด : ร้อยละ

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด :

สืบเนื่องจากการได้รับผลกระทบจากโรคระบาดที่ส่งผลให้สถานะเศรษฐกิจของโลกและของประเทศประสบปัญหา และสาเหตุดังกล่าวส่งผลให้บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาได้รับผลกระทบ ไม่ได้งานทำ ได้งานทำน้อยลง หรือ ได้งานทำแต่ได้ ในอัตราเงินเดือนที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐาน ดังนั้น การกำหนดตัวชี้วัดนี้เพื่อดูผลลัพธ์การจัดการเรียนการสอนที่ส่งผลให้บัณฑิตได้งานทำหลังสำเร็จการศึกษา เพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตหรือผู้ประกอบการต่อไป

คำอธิบาย :

บัณฑิตปริญญาตรีที่สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรภาคปกติ ภาคพิเศษและภาคนอกเวลาในสาขานั้น ๆ ที่ได้งานทำหรือมีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำภายในระยะเวลา 1 ปีนับจากวันที่สำเร็จการศึกษา เมื่อเทียบกับบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษานั้น การนับการมีงานทำนับกรณีการทำงานสุจริตทุกประเภทที่สามารถสร้างรายได้เข้ามาประจำเพื่อเลี้ยงชีพตนเองได้ การนับจำนวนผู้มีงานทำของผู้สำเร็จการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในภาคพิเศษหรือภาคนอกเวลาให้นับเฉพาะผู้ที่ไปเรียนงานใหม่หลังสำเร็จการศึกษาเท่านั้น

คู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

**หลักสูตร** หมายถึง หลักสูตรที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2566 โดยยึดข้อมูลหลักสูตรจากกองทะเบียนและประมวลผล ทั้งนี้ การนับหลักสูตรให้นับเฉพาะระดับปริญญาตรี และให้นับแยกเป็นรายสาขาวิชา

การคำนวณค่าร้อยละนี้ไม่นำบัณฑิตที่ประสงค์จะศึกษาต่อ รับการเกณฑ์ทหารและการบรรพชา มาพิจารณา

จำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจจะต้องไม่น้อยกว่า ร้อยละ 70 ของจำนวนบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา

**เกณฑ์การประเมิน :**

**ระดับมหาวิทยาลัย/คณะ**

**สูตรการคำนวณ :**

$$\frac{\text{จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ดำเนินงานหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี}}{\text{จำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจทั้งหมด}} \times 100$$

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

เกณฑ์การให้คะแนน : เทียบเกณฑ์บัญญัติในตารางนี้

คะแนน	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ร้อยละ 60	←				ร้อยละ 80

**ข้อมูลที่ต้องรายงาน :** อาทิเช่น

1. จำนวนหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2566 โดยนับแยกเป็นรายสาขาวิชา
2. จำนวนนิสิตที่สำเร็จการศึกษาทั้งสิ้น
3. จำนวนนิสิตที่มีงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี
4. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ และ/หรือรายงานการประชุมฯ
5. เอกสารการสอบทานข้อมูลกับคณะ/หน่วยงาน
6. เอกสารระบบกลไกหรือแนวทางหรือแผนงานหรือโครงการ/กิจกรรมในการส่งเสริมหรือช่วยเหลือคณะ
7. เอกสารการเผยแพร่หลักเกณฑ์ฯ และการดำเนินงานตามหลักเกณฑ์หรือแนวปฏิบัติที่กำหนด หรือ

การรายงานผลการดำเนินงาน

8. ข้อมูลหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ที่กำหนด

**ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :**

KPI Owner : คณะ

Data Owner : กองแผนงาน

### ตัวชี้วัด 1.2.3 ร้อยละของนิสิตที่สอบผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษที่เป็นมาตรฐาน CEFR

หน่วยวัด : ร้อยละ

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด :

เพื่อเป็นการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ด้านทักษะภาษาอังกฤษของนิสิตในแต่ละหลักสูตร และส่งเสริมให้นิสิตมีความสามารถและทักษะการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษ

คำอธิบาย :

**นิสิต** หมายถึง นิสิตที่กำลังศึกษาในหลักสูตรที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2566 โดยยึดข้อมูลนิสิตและหลักสูตรจากกองทะเบียนและประมวลผล ทั้งนี้ การนับนิสิตให้นับระดับปริญญาตรีให้นับแยกเป็นรายสาขาวิชาให้ครบทุกสาขาวิชา และเป็นนิสิตชั้นปี 3 หรือ 4 หรือ เป็นนิสิตชั้นปีสุดท้ายที่ส่งเข้าสอบ

**แบบทดสอบความรู้ความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษ (MSU English Exit-Exam)** หมายถึง แบบทดสอบที่มหาวิทยาลัยจัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแบบทดสอบกลางให้ทุกคณะวิชาใช้ในการทดสอบนิสิต

ทั้งนี้ ในการทดสอบความรู้ความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษของนิสิต ให้สำนักศึกษาทั่วไปเป็นเจ้าภาพหลักในการประสานงานกับคณะ และตกลงร่วมกันในการดำเนินการจัดทำข้อสอบและการจัดสอบจำนวนครั้งในการเข้าทดสอบของนิสิต (ให้ผู้เข้าสอบสามารถเข้าทดสอบได้จนกว่าจะผ่านในรอบปีงบประมาณ โดยผู้เข้าทดสอบต้องมีผลคะแนนผ่านเกณฑ์ไม่น้อยกว่า 50 คะแนน) ทำข้อสอบผ่าน 50 % ของจำนวนข้อสอบทั้งหมด

โดยมีหลักเกณฑ์การพิจารณาการคิดจำนวน **นิสิตที่เข้าสอบ ดังนี้**

- คณะที่มีนิสิตเข้าสอบต่ำกว่าร้อยละ 80 ผลการดำเนินงานเท่ากับ 0.0000 คะแนน
- คณะที่มีนิสิตเข้าสอบตั้งแต่ร้อยละ 80 ขึ้นไป -100 ให้พิจารณาดังตาราง

เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ได้
สอบผ่านตั้งแต่ร้อยละ 50 ขึ้นไป	5.0000
สอบผ่านตั้งแต่ร้อยละ 40-49.99	4.0000
สอบผ่านตั้งแต่ร้อยละ 30-39.99	3.0000
สอบผ่านตั้งแต่ร้อยละ 20-29.99	2.0000
สอบผ่านต่ำกว่าร้อยละ 20	1.0000

เกณฑ์การประเมิน :

ระดับคณะ

1) สูตรการคำนวณ : จำนวนที่เข้าสอบ

$$\frac{\text{จำนวนนิสิตที่เข้าทดสอบจริง}}{\text{จำนวนนิสิตที่มีสิทธิ์เข้าทดสอบจริง}} \times 100$$



2) สูตรการคำนวณ : จำนวนที่สอบผ่าน

$$\frac{\text{จำนวนนิสิตที่เข้าสอบภาษาอังกฤษ และมีผลการทดสอบไม่น้อยกว่า 50 คะแนน}}{\text{จำนวนนิสิตที่เข้าทดสอบจริง}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน :

ใช้การเทียบบัญญัติไตรยางค์ มีดังนี้

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ร้อยละ 90	←				ร้อยละ 95

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. จำนวนหลักสูตรระดับปริญญาตรี ที่เปิดสอน ปีการศึกษา 2566 โดยนับแยกเป็นรายสาขาวิชา
2. จำนวนและรายชื่อนิสิตระดับปริญญาตรี
3. การทดสอบภาษาอังกฤษ จำแนกเป็นรายหลักสูตร และคณะ
4. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ และ/หรือ รายงานการประชุมฯ
5. เอกสารระบบกลไกหรือแนวทางหรือแผนงานหรือโครงการ/กิจกรรมในการส่งเสริมฯ ช่วยเหลือคณะ
6. เอกสารการเผยแพร่หลักเกณฑ์ฯ และการดำเนินงานตามหลักเกณฑ์หรือแนวปฏิบัติที่กำหนด หรือการรายงานผลการดำเนินงาน
7. ข้อมูลหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : ทุกคณะที่สอนระดับปริญญาตรี

Data Owner : สำนักศึกษาทั่วไป

ตัวชี้วัด 1.2.4 ร้อยละของนิสิตที่สอบผ่านการทดสอบสมรรถนะผู้ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับนิสิตปริญญาตรี (MSU Digital Literacy Exit Exam ที่เป็นมาตรฐาน)

หน่วยวัด : ร้อยละ

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อวัดร้อยละของนิสิตที่สอบผ่านการทดสอบสมรรถนะผู้ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับนิสิตปริญญาตรี (MSU Digital Literacy Exit Exam) ที่เป็นมาตรฐาน

คำอธิบาย :

**นิสิต** หมายถึง นิสิตระดับปริญญาตรีที่กำลังศึกษาในหลักสูตรที่เปิดสอน โดยยึดข้อมูลจากกองทะเบียนและประมวลผล และเป็นนิสิตชั้นปี 3 หรือ 4 หรือ เป็นนิสิตชั้นปีสุดท้ายที่ส่งเข้าสอบ

**ทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล** หมายถึง ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ โดยมีเนื้อหา เกี่ยวกับความรู้ทั่วไป การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับงานเอกสาร การคำนวณ การนำเสนอ และอินเทอร์เน็ต

Digital Literacy Certification (IC3) คือ การประเมินทักษะด้านการใช้ Digital Literacy โดยใช้มาตรฐานระดับสากลที่รับรองความรู้ ความสามารถในการใช้งานทักษะด้านฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ โปรแกรม

คู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

สำนักงานสำเร็จรูป อินเทอร์เน็ต และการจัดการกับระบบโครงข่ายระดับพื้นฐาน (ที่มา: สำนักงาน ก.พ.)

ทั้งนี้ ในการทดสอบสมรรถนะผู้ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับนิสิตปริญญาตรี (MSU Digital Literacy Exit Exam) ให้สำนักคอมพิวเตอร์เป็นเจ้าภาพหลักในการประสานงานกับคณะ โดยการดำเนินการสอบเป็นแบบออนไลน์ (online) ผู้เข้าสอบสามารถเข้าทดสอบได้จนกว่าจะผ่านในรอบปีงบประมาณ โดยผู้เข้าทดสอบต้องมีผลคะแนนผ่านเกณฑ์ไม่น้อยกว่า 70 คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน : พิจารณาจาก 2 ข้อ ดังนี้

1) หลักเกณฑ์จำนวนนิสิตที่เข้าสอบ

1) สูตรการคำนวณ : จำนวนที่เข้าสอบ

$$\frac{\text{จำนวนนิสิตที่เข้าทดสอบจริง}}{\text{จำนวนนิสิตที่คณะยืนยันเข้าทดสอบจริง}} \times 100$$

- คณะที่มีนิสิตเข้าสอบต่ำกว่าร้อยละ 80 ผลการดำเนินงานเท่ากับ 0.0000 คะแนน
- คณะที่มีนิสิตเข้าสอบ ตั้งแต่ร้อยละ 80 ขึ้นไป จึงจะพิจารณาหลักเกณฑ์คะแนน

2) หลักเกณฑ์คะแนน :

สูตรการคำนวณ : จำนวนที่สอบผ่าน

$$\frac{\text{จำนวนนิสิตที่เข้าสอบ และมีผลการทดสอบไม่น้อยกว่าร้อยละ 70}}{\text{จำนวนนิสิตที่เข้าทดสอบจริง}} \times 100$$

**ตัวอย่าง**

คณะ/หน่วยงาน	ผู้มีสิทธิ์ เข้าทดสอบ	นิสิตเข้า ทดสอบ	ร้อยละการ เข้าทดสอบ	ผลการ ทดสอบผ่าน	ร้อยละ ผู้สอบผ่าน
คณะ A	724	717	99.03	627	87.45
คณะ B	177	170	96.05	113	66.47
คณะ C	959	956	99.69	720	75.31

**ตัวอย่างคิดผลการดำเนินงาน ดังนี้**

1. คณะ A มีนิสิตเข้าสอบคิดเป็นร้อยละ 99.03 มีนิสิตสอบผ่านร้อยละ 87.45 คณะมีผลการดำเนินงานเท่ากับ 4.00 คะแนน
2. คณะ B มีนิสิตเข้าสอบคิดเป็นร้อยละ 96.05 มีนิสิตสอบผ่านร้อยละ 66.47 คณะมีผลการดำเนินงานเท่ากับ 0.00 คะแนน
3. คณะ C มีนิสิตเข้าสอบคิดเป็นร้อยละ 99.69 มีนิสิตสอบผ่านร้อยละ 75.31 คณะผลการดำเนินงานเท่ากับ 2.00 คะแนน

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	คำอธิบายเกณฑ์
0	ร้อยละของนิสิตที่สอบผ่านการทดสอบสมรรถนะผู้ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับนิสิตปริญญาตรี ต่ำกว่าร้อยละ 70	1. ร้อยละของนิสิตเข้าสอบน้อยกว่าร้อยละ 80 2. ร้อยละของนิสิตเข้าสอบตั้งแต่ร้อยละ 80 และผลสอบผ่าน น้อยกว่าร้อยละ 70
1	ร้อยละของนิสิตที่สอบผ่านการทดสอบสมรรถนะผู้ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับนิสิตปริญญาตรี ร้อยละ 70	- ร้อยละของนิสิตเข้าสอบตั้งแต่ร้อยละ 80 และผลสอบผ่าน ร้อยละ 70
2	ร้อยละของนิสิตที่สอบผ่านการทดสอบสมรรถนะผู้ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับนิสิตปริญญาตรี ร้อยละ 75	- ร้อยละของนิสิตเข้าสอบตั้งแต่ร้อยละ 80 และผลสอบผ่าน ร้อยละ 75
3	ร้อยละของนิสิตที่สอบผ่านการทดสอบสมรรถนะผู้ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับนิสิตปริญญาตรี ร้อยละ 80	- ร้อยละของนิสิตเข้าสอบตั้งแต่ร้อยละ 80 และผลสอบผ่าน ร้อยละ 80
4	ร้อยละของนิสิตที่สอบผ่านการทดสอบสมรรถนะผู้ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับนิสิตปริญญาตรี ร้อยละ 85	- ร้อยละของนิสิตเข้าสอบตั้งแต่ร้อยละ 80 และผลสอบผ่าน ร้อยละ 85
5	ร้อยละของนิสิตที่สอบผ่านการทดสอบสมรรถนะผู้ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับนิสิตปริญญาตรี ร้อยละ 90	- ร้อยละของนิสิตเข้าสอบตั้งแต่ร้อยละ 80 และผลสอบผ่าน ร้อยละ 90

**ข้อมูลที่ต้องรายงาน :**

1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานระดับมหาวิทยาลัย
2. แผนการดำเนินการจัดสอบ
3. รายงานจำนวนนิสิตที่เข้าสอบ และสอบผ่าน
4. ข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : KPI Owner : คณะ  
Data Owner : สำนักคอมพิวเตอร์

**ตัวชี้วัด 1.2.5 จำนวนรางวัลที่นิสิตหรือศิษย์เก่าได้รับในระดับชาติและ/หรือนานาชาติ**

**หน่วยวัด :** รางวัล

**วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด :** เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถที่โดดเด่นและเป็นเลิศให้กับผู้เรียน

**คำอธิบาย :**

นิสิตหรือศิษย์เก่าที่ได้รับรางวัลเชิดชูเกียรติ และ/หรือได้รับรางวัลในระดับชาติและ/หรือนานาชาติ ผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

**หมายเหตุ**

- บางรางวัลที่ปัจจุบันไม่ได้มีการมอบให้ในระดับชาติ แต่เป็นระดับภาคหรือจังหวัด สามารถนับได้ เช่น รางวัลครูดีเด่น เป็นต้น
- ไม่นับ เกียรติบัตรที่ได้มาพร้อมกับทุนวิจัย
- กรณีรางวัลจากการประชุมวิชาการระดับชาติ/นานาชาติ ให้นิยามการประชุมวิชาการระดับชาติ/นานาชาติ เป็นไปตามที่ระบุไว้ในเล่มคู่มือการประกันคุณภาพภายในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2557
- กรณีรับรางวัลนำเสนอผลงานวิจัย นับตามนิยามประกันคุณภาพศึกษา

**1) ระดับมหาวิทยาลัย**

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 10 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
70	80	90	100	110	120

**2) ระดับคณะ**

เป้าหมายตามมติการเจรจาต่อรองการปฏิบัติราชการ

**ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น**

1. ข้อมูลเกี่ยวกับนิสิต และศิษย์เก่าที่ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ และ/หรือได้รับรางวัลในระดับชาติและ / หรือนานาชาติ ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
2. ข้อมูลหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ที่กำหนด

**ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด**

KPI Owner : ทุกคณะ

Data Owner : กองกิจการนิสิต

**ตัวชี้วัดที่ 1.2.6 จำนวนนิสิตที่เข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรผ่านระบบระเบียบกิจกรรมนิสิต**

หน่วยวัด : คน

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด :

เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนากิจกรรมนิสิตให้เป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์และ เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต

คำอธิบาย :

ระบบระเบียบกิจกรรมนิสิต เปิดระบบใช้งานเมื่อวันที่ 17 มกราคม 2567 เป็นระบบที่พัฒนาขึ้นโดย กองกิจการนิสิตร่วมกับสำนักคอมพิวเตอร์ เพื่อให้นิสิตลงทะเบียนเข้าร่วมทำกิจกรรมกับมหาวิทยาลัย โดยนิสิตจะได้รับใบระเบียบกิจกรรมนิสิต (ทรานสคริปกิจกรรม) ซึ่งเป็นใบรับรองการทำกิจกรรมนิสิตระดับปริญญาตรีที่ออกให้ โดยกองกิจการนิสิต

คู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

พิจารณาจากจำนวนนิสิตระดับปริญญาตรีของแต่ละคณะที่ลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรมผ่านระบบระเบียบกิจกรรมนิสิตตลอดทั้งปีงบประมาณ ทั้งนี้ กองกิจการนิสิตจะดำเนินการสรุปจำนวนนิสิตจากทุกคณะที่ลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรมผ่านระบบระเบียบกิจกรรมนิสิตเมื่อสิ้นปีงบประมาณ

เกณฑ์การให้คะแนน :

1) ระดับมหาวิทยาลัย

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีจำนวนนิสิตเข้าร่วมกิจกรรมน้อยกว่า 1,000 คน	มีจำนวนนิสิตเข้าร่วมกิจกรรม 2,000 คน	มีจำนวนนิสิตเข้าร่วมกิจกรรม 3,000 คน	มีจำนวนนิสิตเข้าร่วมกิจกรรม 4,000 คน	มีจำนวนนิสิตเข้าร่วมกิจกรรม 5,000 คน	มีจำนวนนิสิตเข้าร่วมกิจกรรมมากกว่า 6,000 คน

2) ระดับคณะ

เป้าหมายตามมติการเจรจาต่อรองการปฏิบัติราชการ

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : แบบรายงานการจัดกิจกรรม

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด

KPI Owner : ทุกคณะ

Data Owner : กองกิจการนิสิต

ตัวชี้วัดที่ 1.2.7 ร้อยละผลงานวิจัยนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับนานาชาติ

หน่วยวัด : ร้อยละ

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด :

1. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถและทักษะด้านการวิจัยรองรับความต้องการของสถานประกอบการ สังคมและประเทศ สามารถตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยในวารสารระดับนานาชาติ
2. ผลงานวิจัยนิสิตระดับบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยมหาสารคามได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับนานาชาติ ร้อยละ 25 ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาปีการศึกษา 2566

คำอธิบาย :

**ผลงานวิจัย** หมายถึง บทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ทั้งที่เป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์/การศึกษาค้นคว้าอิสระ (ระบุสถานะเป็นนิสิตของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม) และที่ไม่เป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์/การศึกษาค้นคว้าอิสระของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ทั้งที่ยังไม่สำเร็จการศึกษา หรือบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาไปแล้ว

**ผลงานวิจัยนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา** หมายถึง ผลงานวิจัยทั้งที่เป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์/การศึกษาค้นคว้าอิสระ (ระบุสถานะเป็นนิสิตของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม) และที่ไม่เป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์/การศึกษาค้นคว้าอิสระของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ทั้งที่ยังไม่สำเร็จการศึกษา หรือบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาไปแล้วที่มีการเผยแพร่หรือตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติที่มีคุณภาพสูงในปี พ.ศ. 2567 (มกราคม 2567 – ธันวาคม 2567)

คู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

**นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา** หมายถึง นิสิตปริญญาโท (ปริญญาโท) และนิสิตปริญญาตรีบัณฑิต (ปริญญาเอก) มหาวิทยาลัยมหาสารคามทั้งที่ยังไม่สำเร็จการศึกษา หรือที่สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2566

**บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา** หมายถึง มหาบัณฑิตหรือดุษฎีบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ทั้งก่อนปีการศึกษา 2566 และผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ในปีการศึกษา 2566 (กรกฎาคม 2566 – มิถุนายน 2567)

**ผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา** หมายถึง มหาบัณฑิตหรือดุษฎีบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ในปีการศึกษา 2566 (กรกฎาคม 2566 – มิถุนายน 2567)

**วารสารระดับนานาชาติ** หมายถึง วารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติที่ให้นักศึกษาโครงการปริญญาเอกกาญจนาภิเษกใช้สำเร็จการศึกษา (คปก.) และตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2562 ยอมรับ

**ผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ให้ใช้ปฏิบัติ** เช่น ปีการศึกษา 2566 ให้นำผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ ปีปฏิทิน พ.ศ. 2567 ตั้งแต่ วันที่ 1 มกราคม 2567 – 31 ธันวาคม 2567

กรณี การนำผลงานที่ได้รับการเผยแพร่หรือตีพิมพ์อยู่ในช่วงวงรอบประเมิน 2 วงรอบ ให้นำผลงานตีพิมพ์ในวงรอบที่ปรากฏในเดือนสุดท้าย เช่น พฤศจิกายน 2566 – กุมภาพันธ์ 2567 ให้นำผลงานใช้ในวงรอบที่ปรากฏในเดือนสุดท้าย คือ เดือน กุมภาพันธ์ 2567

กรณี คณะที่มีผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ แต่ไม่มีผู้สำเร็จการศึกษา นั่นคือ ตัวหารเป็นศูนย์ (0) จึงไม่สามารถให้คะแนนได้ ดังนั้น จึงให้ใช้ข้อมูลดิบ ระบุว่า “มีผลงานทั้งหมดก็ขึ้นแต่ไม่มีผู้สำเร็จการศึกษา” กรณีนี้จะไม่นับตัวบ่งชี้

กรณี คณะที่ไม่มีผลงานตีพิมพ์หรือเผยแพร่ แต่มีผู้สำเร็จการศึกษา นั่นคือ ตัวตั้งเป็นศูนย์ (0) สามารถให้คะแนนได้ กรณีนี้ คะแนนเป็นศูนย์ (0)

**เกณฑ์การประเมิน :**

**สูตรการคำนวณ**

$$\frac{\text{จำนวนผลงานที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่ในวารสารระดับนานาชาติที่มีคุณภาพสูงของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา}}{\text{จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาปีการศึกษา 2566}} \times 100$$

**เกณฑ์การให้คะแนน**

1) ระดับมหาวิทยาลัย :

เกณฑ์การให้คะแนน : เทียบเกณฑ์บัญญัติโดยตรงนี้

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
25	←				50

2) ระดับคณะ

เป้าหมายตามมติการเจรจาต่อรองการปฏิบัติราชการ

**ข้อมูลที่ต้องรายงาน :** อาทิเช่น

1. จำนวนนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา 2566
2. จำนวนบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2566
3. จำนวนผลงานที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่ในวารสารระดับนานาชาติ

**ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :**

KPI Owner : บัณฑิตวิทยาลัย  
 Data Owner : คณะที่จัดการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษา

**ตัวชี้วัด 1.2.8 ระดับความสำเร็จการดำเนินการส่งเสริมทักษะการเป็นผู้ประกอบการด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ BCG**

**หน่วยวัด : ระดับความสำเร็จ**

**คำอธิบาย**

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มียุทธศาสตร์ในการพัฒนาศักยภาพของนิสิตที่สอดคล้องกับทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และสามารถแข่งขันได้ในตลาดแรงงาน และเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลในการขับเคลื่อนประเทศไทยสู่ไทยแลนด์ 4.0 โดยอาศัยการพัฒนาเศรษฐกิจแบบองค์รวมที่พัฒนาเศรษฐกิจ 3 มิติไปพร้อมกัน เรียกว่า “เศรษฐกิจ BCG” ซึ่งได้แก่ เศรษฐกิจชีวภาพ (Bioeconomy) เป็นการใช้ทรัพยากรชีวภาพเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม โดยเน้นการพัฒนาเป็นผลิตภัณฑ์มูลค่าสูง เชื่อมโยงกับเศรษฐกิจและการพัฒนาของประเทศ เศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) เน้นการรักษาคุณค่าของทรัพยากรด้วยการลดการใช้งานและหมุนเวียนนำกลับมาใช้ใหม่ ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ลดปัญหามลพิษ และสร้างเศรษฐกิจแนวใหม่ที่ครบวงจร เศรษฐกิจสีเขียว (Green Economy) เน้นพัฒนาควบคู่ไปกับการพัฒนาสังคมและการรักษาสิ่งแวดล้อมได้อย่างสมดุลให้เกิดความมั่นคงและยั่งยืนไปพร้อมกัน

**เกณฑ์การประเมิน**

**ระดับคะแนน/หน่วยงาน**

คะแนน	เกณฑ์การประเมิน
1	มีแผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการเพื่อส่งเสริมทักษะการเป็นผู้ประกอบการด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ BCG และมีคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการฯ
2	มีการประชุม/หารือแนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการเพื่อส่งเสริมทักษะการเป็นผู้ประกอบการด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ BCG
3	มีการดำเนินงานตามแผนฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
4	มีการประเมินความสำเร็จของแผนฯ
5	(1) คณะ-วิทยาลัยดำเนินการจัดกิจกรรม/โครงการเพื่อส่งเสริมทักษะการเป็นผู้ประกอบการด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ BCG * <u>และ/หรือ</u> (2) คณะ-วิทยาลัยเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการเพื่อส่งเสริมทักษะการเป็นผู้ประกอบการด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ BCG ที่สำนักศึกษาทั่วไปจัดขึ้น**

**หมายเหตุ**

\* กรณีคณะ-วิทยาลัย **ประสงค์จะ** จัดกิจกรรม/โครงการเพื่อส่งเสริมทักษะการเป็นผู้ประกอบการฯ เลือกเกณฑ์ระดับ 5 (1) คณะ-วิทยาลัยดำเนินการจัดกิจกรรม/โครงการเพื่อส่งเสริมทักษะการเป็นผู้ประกอบการด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ BCG ซึ่งรูปแบบของโครงการควรให้นิสิตฝึกใช้ความคิดสร้างสรรค์ ระดมความคิดเห็นในการ

คู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ออกแบบผลิตภัณฑ์หรือบริการที่สามารถได้มาซึ่งรายได้ ดำเนินงานตามแผนธุรกิจ (Business plan) ซึ่งจะเป็นการเรียนรู้จากประสบการณ์ (Experiential learning) พัฒนาทักษะการเป็นผู้ประกอบการเกี่ยวกับเศรษฐกิจ BCG ทั้ง 3 มิติ โดยใช้พื้นที่การเกษตรของมหาวิทยาลัย ให้นำมาซึ่งผลที่เกิดขึ้น (Results) ในมิติผลผลิต (Output)/ ผลลัพธ์ (Outcome)/ ผลกระทบ (Impact) ทางด้านเศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม ซึ่งรูปแบบของโครงการอาจจะเป็นในลักษณะการฝึกฝน (Training) และการประกวดแข่งขัน (Competition) หรือรูปแบบอื่น ที่เหมาะสม

**\*\* กรณีคณะ-วิทยาลัยไม่ประสงค์จะจัดกิจกรรม/โครงการฯ เอง** เลือกเกณฑ์ระดับ 5 (2) คณะ-วิทยาลัย เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการเพื่อส่งเสริมทักษะการเป็นผู้ประกอบการด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ BCG ที่สำนักศึกษาทั่วไป จัดขึ้น

#### ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. แผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการเพื่อส่งเสริมทักษะการเป็นผู้ประกอบการด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ BCG
2. คณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการฯ
3. รายงานการประชุม/หรือแนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการเพื่อส่งเสริมทักษะการเป็นผู้ประกอบการด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ BCG
4. รายงานผลดำเนินงานตามแผนฯ และประเมินความสำเร็จของแผนฯ
5. หลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงการจัดกิจกรรม/โครงการฯ หรือการเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการที่สำนักศึกษาทั่วไป จัดขึ้น

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : KPI Owner : สำนักศึกษาทั่วไป

Data Owner : คณะ



### เป้าประสงค์ 1.3 ส่งเสริมระบบการเรียนการสอน การเรียนรู้ตลอดชีวิต

#### ตัวชี้วัด 1.3.1 จำนวนรายวิชาหรือหลักสูตรที่เปิดให้เรียนใน Platform คลังหน่วยกิต

หน่วยวัด : รายวิชา

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด

เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนในระดับหลักสูตร และรายวิชา โดยส่งเสริมทักษะผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 โดยการพัฒนา Platform สำหรับเป็นแหล่งบรรจุ เข้าถึง เรียนรู้ และประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของสื่อการเรียนรู้อันอยู่ในระบบคลังหน่วยกิต (credit bank) อย่างมีประสิทธิภาพ

คำอธิบาย :

การเรียนในแพลตฟอร์ม (Platform) หมายถึง การนำรายวิชาหรือหลักสูตรมาบรรจุในแพลตฟอร์มคลังหน่วยกิตที่สร้างการเข้าถึงองค์ความรู้ ช่วยให้ผู้สอนและผู้เรียนจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในรูปแบบดิจิทัล ส่งเสริมการเรียนรู้ และพัฒนาเนื้อหาสาระการเรียนรู้ร่วมกับการเรียนการสอน ผู้เรียนสามารถเรียนรู้และสร้างความรู้ได้ด้วยตนเอง พิจารณาผลการดำเนินงานระหว่าง 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

ทุกคณะ/หน่วยงาน มีการสร้างรายวิชา/หลักสูตร ที่เปิดให้เรียนใน Platform คลังหน่วยกิต Platform ที่คณะเปิดสอนนิตินเอง สามารถนับได้

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การให้คะแนน : เทียบเกณฑ์บัญญัติไตรยางค์ ดังนี้

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
30	←				60

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. รายชื่อหลักสูตรหรือรายวิชาที่เปิดให้เรียนใน platform คลังหน่วยกิต
2. ลิงค์หลักสูตรหรือรายวิชาที่เปิดให้เรียนใน platform คลังหน่วยกิต
3. ข้อมูลหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะ

Data Owner : กองทะเบียนและประมวลผล

**ตัวชี้วัด 1.3.2 ร้อยละของรายวิชาที่มีสื่อหรือรูปแบบการเรียนการสอนที่ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยหรือนวัตกรรม  
การจัดการเรียนการสอน**

**หน่วยวัด : ร้อยละ**

**วัตถุประสงค์ของตัวชี้วัด**

เพื่อส่งเสริมให้ทุกรายวิชาในมหาวิทยาลัยมีการพัฒนาสื่อหรือรูปแบบการเรียนการสอนที่ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยหรือมีนวัตกรรมจัดการเรียนการสอน สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ที่ให้ความสำคัญกับการสร้างนวัตกรรมจัดการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับการศึกษาในศตวรรษที่ 21 มุ่งเน้นในการพัฒนานวัตกรรมซึ่งเป็นสิ่งใหม่ที่เกิดจากการใช้ความรู้ และความคิดสร้างสรรค์มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน เนื่องจากเทคโนโลยีก้าวหน้าอย่างรวดเร็ว ต้องพยายามสร้างนวัตกรรมมาช่วยในการจัดการศึกษา การเรียนรู้เป็นไปตามยุคสมัย ต้องเรียนรู้ ปรับตัว และก้าวทันเทคโนโลยี

**คำอธิบาย :**

รายวิชา หมายถึง รายวิชาที่เปิดสอนทุกระดับในมหาวิทยาลัยมหาสารคามที่เปิดทำการสอนในช่วง 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

**เทคโนโลยีที่ทันสมัยหรือนวัตกรรมจัดการเรียนการสอน** หมายถึง รูปแบบการเรียนการสอน หรือสื่อการเรียนรูปแบบใหม่ หรือมีการปรับเปลี่ยนให้ต่างไปจากเดิม เช่น สื่อการสอนในรูปแบบวีดีโอ การเรียนการสอนแบบห้องเรียนกลับด้าน (flipped classroom) การจัดการเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-based Learning : PBL) หรือ Fishbowl learning ทั้งนี้ไม่นับรวมสื่อการสอนในรูปแบบสไลด์ (Power point) ไม่นับรวมการทดสอบย่อยทั้งในรูปแบบ paper หรือแบบออนไลน์ (google form, office form)

**สูตรการคำนวณ**

$$\frac{\text{จำนวนรายวิชาที่มีสื่อหรือรูปแบบการเรียนการสอนที่ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยหรือนวัตกรรมจัดการเรียนการสอน}}{\text{จำนวนรายวิชาที่เปิดสอนทั้งหมด ในปีการศึกษา 2566}} \times 100$$

**เกณฑ์การประเมิน :**

1) ระดับมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การให้คะแนน : ใช้การเทียบบัญญัติไตรยางค์ ดังนี้

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
0 ←					50

2) ระดับคณะ

เป้าหมายตามมติการเจรจาต่อรองการปฏิบัติราชการ

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : บันทึกข้อมูลในรูปแบบฟอร์ม พร้อมทั้งแนบหลักฐานประกอบ

ชื่อรายวิชา	เปิดสอนในภาคเรียนที่/ปีการศึกษา	ลักษณะสื่อ/รูปแบบการเรียนการสอนแบบเดิม	ลักษณะสื่อ/รูปแบบการเรียนการสอนแบบใหม่

#### ตัวอย่างหลักฐานประกอบ

1. รายชื่อวิชาที่มีสื่อหรือรูปแบบการเรียนการสอนที่ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยหรือนวัตกรรมการจัดการเรียนการสอน
2. เอกสารหลักฐานที่แสดงถึงการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยหรือนวัตกรรมการจัดการเรียนการสอน
3. ข้อมูลหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

- KPI Owner : คณะ  
Data Owner : กองทะเบียนและประมวลผล

#### ตัวชี้วัด 1.3.3 จำนวนผู้เรียนในระบบคลังหน่วยกิต

หน่วยวัด : จำนวน

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด :

เพื่อขับเคลื่อนนโยบายของมหาวิทยาลัยในการจัดการเรียนการสอนในระบบคลังหน่วยกิต ที่รองรับการจัดการศึกษาตลอดชีวิตเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประชาสัมพันธ์ให้ผู้สนใจในทุกช่วงวัยได้มีโอกาสเรียนรู้เพิ่มทักษะตามความสนใจในอีกช่องทางหนึ่ง

คำอธิบาย :

**ผู้เรียนในระบบคลังหน่วยกิต** หมายถึง บุคคลที่ขึ้นทะเบียนเป็นผู้เรียนในระบบคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย

**ระบบคลังหน่วยกิต** หมายถึง ระบบและกลไกในการเทียบโอนความรู้ ความสามารถ และหรือสมรรถนะที่ได้จากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย และจากประสบการณ์บุคคล มาเก็บสะสมไว้ในคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย โดยมีหลักการดังนี้

1. การนำผลการเรียน ผลลัพธ์การเรียนรู้ สมรรถนะ หรือประสบการณ์มาเทียบหน่วยกิต และสะสมในคลังหน่วยกิต ได้ตามหลักเกณฑ์การเทียบโอน
2. การไม่มีข้อจำกัดเรื่องอายุ คุณวุฒิของผู้เรียน และระยะเวลาในการเรียน
3. การลงทะเบียนเรียนและสะสมหน่วยกิตได้ตลอดชีวิต โดยไม่มีเงื่อนไขของระยะเวลาในการสะสม
4. การลงทะเบียนเรียนและสะสมหน่วยกิตในสถาบันอุดมศึกษามากกว่าหนึ่งแห่งได้

พิจารณาผลการดำเนินงานระหว่าง 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

เกณฑ์การให้คะแนน :

1) ระดับมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การให้คะแนน : เทียบเกณฑ์บัญญัติไตรยางศ์ ดังนี้

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
100	←				200

2) ระดับคณะ

เป้าหมายตามมติการเจรจาต่อรองการปฏิบัติราชการ

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

จำนวนผู้เรียนในระบบคลังหน่วยกิต

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะ

Data Owner : กองทะเบียนและประมวลผล

เป้าประสงค์ที่ 1.4 สร้างความเข้มแข็งการจัดการเรียนการสอนในระดับนานาชาติ

ตัวชี้วัด 1.4.1 จำนวนนิสิตต่างชาติ

หน่วยวัด: คน

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด

1. เพื่อให้คณะ/หน่วยงานมีการดำเนินการเพิ่มจำนวนนิสิตต่างชาติ เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายที่มหาวิทยาลัยกำหนด
2. เพื่อใช้ในการประมาณการงบประมาณในการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยและคณะ/หน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

คำอธิบาย:

**นิสิตต่างชาติ** หมายถึง ผู้ที่มีสัญชาติอื่น ที่มีเชื้อชาติไทย ที่ได้รับคัดเลือกให้เข้าเป็นนิสิต โดยได้ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต และชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่นๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

นิสิตต่างชาติระดับบัณฑิตศึกษา (ภาคเรียนที่ 2/2566 และภาคเรียนที่ 1/2567) นับปีการศึกษาตามวงรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

**จำนวนนิสิตต่างชาติ** หมายถึง ข้อมูลจำนวนนิสิตต่างชาติ (เต็มเวลา) ที่เข้าศึกษาในคณะ/วิทยาลัย/สถาบัน ในระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

คู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

เกณฑ์การให้คะแนน :

1) ระดับมหาวิทยาลัย

ช่วงการให้คะแนนสามารถคิดตามสัดส่วนจากจำนวนนิสิตต่างชาติที่เพิ่มขึ้น เมื่อเปรียบเทียบกับจำนวนนิสิตต่างชาติ ปีการศึกษา 2566 (ข้อมูลจำนวนนิสิตต่างชาติของแต่ละคณะ ณ วันที่ 30 กันยายน 2567) โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
1,000 คน	←				1,200 คน

2) ระดับคณะ :

สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{จำนวนนิสิตต่างชาติที่รับได้จริง}}{\text{จำนวนนิสิตต่างชาติตามแผนการรับนิสิตปีการศึกษา 2567}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน : เป้าหมายตามมติการเจรจาต่อรองการปฏิบัติราชการ

ข้อมูลที่ต้องรายงาน: อาทิเช่น

1. ข้อมูลจำนวนนิสิตต่างชาติ (เต็มเวลา) ที่เข้าศึกษาในคณะ/วิทยาลัย/สถาบัน ในระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567
2. ข้อมูลหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับนิสิตต่างชาติ (เต็มเวลา) ที่เข้ามาศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
3. รายชื่อจำนวนนิสิตต่างชาติ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner: คณะ

KPI Owner: กองทะเบียนและประมวลผล/กองบริการการศึกษา/กองประชาสัมพันธ์และกิจการต่างประเทศ (งานกิจการต่างประเทศ) / บัณฑิตวิทยาลัย

ตัวชี้วัด 1.4.2 จำนวนหลักสูตรนานาชาติ

หน่วยวัด : จำนวนหลักสูตร

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด :

เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอนสู่สากลโดยการพัฒนาหลักสูตรนานาชาติเพิ่มมากขึ้น เป็นการเพิ่มโอกาสทางการศึกษา แลกเปลี่ยนวัฒนธรรมแต่ละประเทศ และเพิ่มทักษะทางภาษาที่มีความเป็นสากล

**คำอธิบาย :**

**หลักสูตรนานาชาติ** หมายถึง หลักสูตรที่ได้รับการบรรจุในแผนหลักสูตรของมหาวิทยาลัย เสนอหลักสูตรตามขั้นตอนผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ลักษณะของหลักสูตรนานาชาติ จะมีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความเป็นนานาชาติ มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพได้มาตรฐานสากล ใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อในการสอน ในหลักสูตรผู้เรียนควรมีทั้งนิสิตชาวไทยและต่างประเทศร่วมศึกษาด้วย ในระดับบัณฑิตศึกษาจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นภาษาอังกฤษ มีความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษาต่างประเทศ พิจารณาข้อมูลหลักสูตรที่บรรจุในแผนระหว่าง 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

**เกณฑ์การประเมิน :**

**1) ระดับมหาวิทยาลัย**

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
-	-	-	1	2	3

**2) ระดับคณะ**

เป้าหมายตามมติการเจรจาต่อรองการปฏิบัติราชการ

**ข้อมูลที่ต้องรายงาน :** อาทิเช่น

1. เอกสารหลักสูตรนานาชาติ (มคอ.2)
2. มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบหลักสูตรนานาชาติ

**ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :**

KPI Owner : คณะ

Data Owner : กองทะเบียนและประมวลผล

คู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

## เป้าประสงค์ที่ 1.5 พัฒนาการจัดการเรียนการสอนขั้นพื้นฐานโรงเรียนสาธิตให้มีคุณภาพมาตรฐานและส่งเสริม ความเป็นอัจฉริยะภาพด้านวิชาการ

### ตัวชี้วัด 1.5.1 ผลการสอบ NT (National Test) ระดับประเทศสูงกว่าปีที่ผ่านมา

หน่วยวัด : ร้อยละ

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ถึงข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนใน 2 ด้าน คือ

1. ความสามารถด้านภาษาไทย (Literacy)
2. ความสามารถด้านคณิตศาสตร์ การคำนวณ (Numeracy) และการมีเหตุผล (Reasoning Abilities)

คำอธิบายตัวชี้วัด :

National Test (NT) คือ การทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ เป็นการทดสอบเพื่อวัดความรู้ และความคิดรวบยอดของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ถึงข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียน คือ ความสามารถด้านภาษา (Literacy) ด้านคำนวณ (Numeracy) และด้านเหตุผล (Reasoning Abilities) นำไปสู่การปรับปรุงและพัฒนาความสามารถของผู้เรียนเต็มตามศักยภาพต่อไป การจัดสอบจะถูกจัดขึ้นทุกปี โดยจะใช้ข้อสอบมาตรฐานเดียวกันทั้งประเทศ ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) เป็นผู้จัดสอบ และการสอบ National Test (NT) โดยกำหนดระดับคุณภาพ ดังนี้

ระดับ คุณภาพ	ช่วงคะแนนและคะแนนร้อยละในแต่ละระดับคุณภาพ					
	ด้านคณิตศาสตร์		ด้านภาษาไทย		รวมทั้ง 2 ด้าน	
	คะแนน	ร้อยละ	คะแนน	ร้อยละ	คะแนน	ร้อยละ
ดีมาก	66 – 100	66 – 100	68 – 100	68 – 100	134 – 200	67 – 100
ดี	46 – 65.99	46 – 65.99	49 – 67.99	49 – 67.99	95 – 133.99	47.5 – 66.99
พอใช้	26 – 45.99	26 – 45.99	30 – 48.99	30 – 48.99	56 – 94.99	28 – 47.49
ปรับปรุง	0 – 25.99	0 – 25.99	0 – 29.99	0 – 29.99	0 – 55.99	0 – 27.99

- หมายเหตุ: 1. ข้อมูลร้อยละผลการทดสอบความสามารถพื้นฐานทั้ง 2 ด้าน จากสำนักทดสอบ (สทศ.)  
2. ข้อมูลที่ใช้ในการรายงานเป็นรายงานการทดสอบปีการศึกษา 2566 เปรียบเทียบกับปีการศึกษา 2565

สูตรการคำนวณ :

ร้อยละผลการทดสอบรวม 2 ด้าน ปีการศึกษา 2566 - 2565

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
0	←				เพิ่มไม่น้อยกว่า ร้อยละ 5

**ข้อมูลที่ต้องรายงาน: อาทิ เช่น**

1. แบบสรุปรายงานผลการทดสอบของโรงเรียน (School01) จากสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. รายงานผลการทดสอบความสามารถพื้นฐานทั้ง 2 ด้าน ปีการศึกษา 2566 จากสำนักทดสอบ (สทศ.)
3. รายงานผลการทดสอบความสามารถพื้นฐานทั้ง 2 ด้าน ปีการศึกษา 2565 จากสำนักทดสอบ (สทศ.)

**ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :**

**KPI Owner :** โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายประถม)

**Data Owner :** โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายประถม)

**ตัวชี้วัดที่ 1.5.2) ผลการสอบ O-NET ระดับประเทศสูงกว่าปีที่ผ่านมา**

**หน่วยวัด : ร้อยละ**

**วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด :**

1. เพื่อทดสอบความรู้และความคิดรวบยอดของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6
2. เพื่อนำผลการทดสอบไปใช้ในการปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอนของโรงเรียน
3. เพื่อนำผลการทดสอบไปใช้ในการประเมินผลการเรียนรู้ของนักเรียนระดับชาติ
4. เพื่อนำผลการทดสอบไปใช้ในวัตถุประสงค์อื่น

**คำอธิบายตัวชี้วัด :**

O-Net (Ordinary National Educational Test) คือ การทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้ขั้นพื้นฐาน เป็นการทดสอบเพื่อวัดความรู้และความคิดรวบยอดของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ประเมินตามมาตรฐานการเรียนรู้ ในหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 จำนวน 51 มาตรฐานการเรียนรู้ ครอบคลุม 4 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ได้แก่ (1) ภาษาไทย (2) ภาษาอังกฤษ (3) คณิตศาสตร์ (4) วิทยาศาสตร์ สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) เป็นผู้จัดสอบ โดยกำหนดระดับคุณภาพ ดังนี้

ระดับคุณภาพ	ระดับคะแนน	ช่วงคะแนน			
		ภาษาไทย (61)	คณิตศาสตร์ (64)	วิทยาศาสตร์ (65)	ภาษาอังกฤษ (63)
ดีเยี่ยม	4.00	87.50-100.00	85.50-100.00	86.00-100.00	85.00-100.00
ดีมาก	3.50	75.00-87.49	70.50-85.49	73.00-85.99	72.00-84.99
ดี	3.00	62.50-74.99	56.50-70.49	62.00-72.99	59.00-71.99
ค่อนข้างดี	2.50	50.00-62.49	42.50-56.49	50.00-61.99	46.00-58.99
ปานกลาง	2.00	37.50-49.99	27.50-42.49	37.00-49.99	33.00-45.99
พอใช้	1.50	20.01-37.49	12.50-27.49	25.00-36.99	18.00-32.99
ควรปรับปรุง	1.00	10.01-20.00	6.50-12.49	10.01-24.99	9.38-17.99
ควรปรับปรุงอย่างยิ่ง	0.00	0.00-10.00	0.00-6.49	0.00-10.00	0.00-9.37



คู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

- หมายเหตุ: 1. ข้อมูลระดับคุณภาพคะแนน 4 กลุ่มสาระการเรียนรู้ จากสำนักทดสอบ (สทศ.)  
2. ข้อมูลที่ใช้ในการรายงานเป็นรายงานการทดสอบปีการศึกษา 2566 เปรียบเทียบกับปีการศึกษา 2565

สูตรการคำนวณ :

ร้อยละผลการทดสอบรวม 4 วิชา ปีการศึกษา 2566 - 2565

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
0					เพิ่มไม่น้อยกว่า ร้อยละ 5

ข้อมูลที่ต้องรายงาน: อาทิ เช่น

1. รายงานผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-Net) ปีการศึกษา 2565 จากสำนักทดสอบ(สทศ.)
2. รายงานผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-Net) ปีการศึกษา 2566 จากสำนักทดสอบ (สทศ.)
3. ผลการเปรียบเทียบ ร้อยละการเพิ่มขึ้น-ลด ของผลการทดสอบระดับชาติ ปีการศึกษา 2566 - 2565

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายประถม)

Data Owner : โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายประถม)

ตัวชี้วัดที่ 1.5.3 จำนวนนักเรียนที่สอบผ่าน สอวน.(โอลิมปิกวิชาการ)

หน่วยวัด : คน

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด :

1. พัฒนาศักยภาพนักเรียนเพื่อความเป็นเลิศด้านวิชาการ
2. ยกระดับของโรงเรียนในการจัดการเรียนการสอนและพัฒนาการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ คอมพิวเตอร์และสังคมศึกษา (ภูมิศาสตร์) ให้เทียบเท่ามาตรฐานสากล

คำอธิบาย :

จำนวนนักเรียนที่สอบผ่าน สอวน.(โอลิมปิกวิชาการ) หมายถึง จำนวนนักเรียนที่ทำการสมัครสอบและผ่านการคัดเลือกเข้าโครงการของมูลนิธิส่งเสริมโอลิมปิกวิชาการและพัฒนามาตรฐานวิทยาศาสตร์ศึกษา ในพระอุปถัมภ์ สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ (สอวน) ค่า 1 หรือค่า 2 ในสาขาวิชา คณิตศาสตร์ ฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา คอมพิวเตอร์ ดาราศาสตร์และภูมิศาสตร์

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	คำอธิบายเกณฑ์
0	จำนวน 10 คน	นักเรียนที่สามารถสอบผ่าน ค่าย 1 หรือ ค่าย 2 ในสาขาคณิตศาสตร์ ฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา คอมพิวเตอร์ ดาราศาสตร์และภูมิศาสตร์ โครงการ สอน. จำนวน 10 คน
1	จำนวน 11 คน	นักเรียนที่สามารถสอบผ่าน ค่าย 1 หรือ ค่าย 2 ในสาขาคณิตศาสตร์ ฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา คอมพิวเตอร์ ดาราศาสตร์และภูมิศาสตร์ โครงการ สอน. จำนวน 11 คน
2	จำนวน 12 คน	นักเรียนที่สามารถสอบผ่าน ค่าย 1 หรือ ค่าย 2 ในสาขาคณิตศาสตร์ ฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา คอมพิวเตอร์ ดาราศาสตร์และภูมิศาสตร์ โครงการ สอน. จำนวน 12 คน
3	จำนวน 13 คน	นักเรียนที่สามารถสอบผ่าน ค่าย 1 หรือ ค่าย 2 ในสาขาคณิตศาสตร์ ฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา คอมพิวเตอร์ ดาราศาสตร์และภูมิศาสตร์ โครงการ สอน. จำนวน 13 คน
4	จำนวน 14 คน	นักเรียนที่สามารถสอบผ่าน ค่าย 1 หรือ ค่าย 2 ในสาขาคณิตศาสตร์ ฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา คอมพิวเตอร์ ดาราศาสตร์และภูมิศาสตร์ โครงการ สอน. จำนวน 14 คน
5	จำนวน 15 คนขึ้นไป	นักเรียนที่สามารถสอบผ่าน ค่าย 1 หรือ ค่าย 2 ในสาขาคณิตศาสตร์ ฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา คอมพิวเตอร์ ดาราศาสตร์และภูมิศาสตร์ โครงการ สอน. จำนวน 15 คนขึ้นไป

**ข้อมูลที่ต้องรายงาน :**

1. ประกาศนักเรียนที่สอบผ่านการคัดเลือกเข้าค่าย 1 หรือค่าย 2 สอน (โอลิมปิกวิชาการ) ของศูนย์สอบต่างๆ
2. ภาพประกอบการประชาสัมพันธ์แสดงความยินดีแก่นักเรียนที่ผ่านสอบเข้าค่าย สอน ค่าย 1 หรือค่าย 2 ผ่านช่องทางออนไลน์/ป้ายประกาศของทางโรงเรียน
3. รายงานสรุปข้อมูลผลการสอบ สอน.(โอลิมปิกวิชาการ) ของโรงเรียนฯ

**ตัวชี้วัดที่ 1.5.4 จำนวนนักเรียนที่สอบเรียนต่อมหาวิทยาลัยชั้นนำอันดับ 1-10 ของประเทศตามการจัดอันดับของ Times Higher Education (THE)**

หน่วยวัด : คน

**วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด :**

1. พัฒนาการเรียนการสอนให้มีคุณภาพและมาตรฐานสากล
2. ยกระดับภาพลักษณ์ที่ดีของโรงเรียนและสร้างความเชื่อมั่นในการจัดการศึกษาแก่ผู้เรียนและผู้ปกครอง

**คำอธิบาย :**

จำนวนนักเรียนที่สอบเรียนต่อมหาวิทยาลัยชั้นนำอันดับ 1-10 ของประเทศ ตามการจัดอันดับของ THE หมายถึง จำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่ผ่านการสอบเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาในสาขาวิชาต่างๆ ของสถาบันอุดมศึกษาที่ได้รับการจัดอันดับ โดย Times Higher Education (THE) โดยการประกาศลำดับตาม THE World University Rankings ในปีการศึกษา 2566

คู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

เกณฑ์การให้คะแนน :

คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	คำอธิบายเกณฑ์
0	จำนวน 95 คน	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2566 ที่ผ่านการสอบเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาในสาขาวิชาต่างๆ ของสถาบันอุดมศึกษาที่ได้รับการจัดอันดับ 1 -10 ของประเทศ ตามการจัดของ THE จำนวน 95 คน
1	จำนวน 100 คน	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2566 ที่ผ่านการสอบเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาในสาขาวิชาต่างๆ ของสถาบันอุดมศึกษาที่ได้รับการจัดอันดับ 1 -10 ของประเทศ ตามการจัดของ THE จำนวน 100 คน
2	จำนวน 105 คน	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2566 ที่ผ่านการสอบเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาในสาขาวิชาต่างๆ ของสถาบันอุดมศึกษาที่ได้รับการจัดอันดับ 1 -10 ของประเทศ ตามการจัดของ THE จำนวน 105 คน
3	จำนวน 110 คน	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2566 ที่ผ่านการสอบเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาในสาขาวิชาต่างๆ ของสถาบันอุดมศึกษาที่ได้รับการจัดอันดับ 1 -10 ของประเทศ ตามการจัดของ THE จำนวน 110 คน
4	จำนวน 115 คน	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2566 ที่ผ่านการสอบเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาในสาขาวิชาต่างๆ ของสถาบันอุดมศึกษาที่ได้รับการจัดอันดับ 1 -10 ของประเทศ ตามการจัดของ THE จำนวน 115 คน
5	จำนวน 120 คน	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2566 ที่ผ่านการสอบเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาในสาขาวิชาต่างๆ ของสถาบันอุดมศึกษาที่ได้รับการจัดอันดับ 1 -10 ของประเทศ ตามการจัดของ THE จำนวน 120 คน

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

- ประกาศการจัดอันดับมหาวิทยาลัย THE World University Rankings ในปีการศึกษา 2566 ของ Times Higher Education (THE)
- รายงานสรุปข้อมูลผลการสอบเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายมัธยม) ปีการศึกษา 2566

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : KPI Owner : โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายมัธยม)  
Data Owner : โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายมัธยม)



**ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างงานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อความเป็นเลิศในระดับนานาชาติ**

**เป้าประสงค์ที่ 2.1 พัฒนาศักยภาพนักวิจัยและโครงสร้างพื้นฐานด้านการวิจัยภายในองค์กร เพื่อส่งเสริมการขับเคลื่อนการเป็นมหาวิทยาลัยกลุ่มพัฒนาการวิจัยระดับแนวหน้าของโลก**

**ตัวชี้วัด 2.1.1 จำนวนเงินที่ได้รับการสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก**

**หน่วยวัด :** บาท

**วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด :**

เพื่อสร้างผลงานวิจัย นวัตกรรม และผลงานบริการวิชาการ ที่มีคุณภาพสูง เป็นที่ยอมรับเพื่อผลักดันสู่การเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำของเอเชีย

**คำอธิบายตัวชี้วัด :**

หน่วยงานภายนอก หมายถึง หน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน บุคคล ที่ให้เงินสนับสนุนการวิจัยและงานบริการวิชาการที่สามารถนับได้

การได้รับงบประมาณสนับสนุนการวิจัยจากภายนอก ให้นับตามจำนวนที่ได้รับตามที่ระบุในสัญญารับทุนในปีงบประมาณ 2567

**ผลงานที่นับได้ :**

1. เงินจากโครงการวิจัยหรือโครงการบริการวิชาการที่ได้รับการสนับสนุนจากภายนอกในปีงบประมาณ 2567
2. เงินจากโครงการวิจัยหรือโครงการบริการวิชาการที่ได้รับการสนับสนุนจากภายนอกที่ทำร่วมกับมหาวิทยาลัยอื่น สามารถนับได้ตามสัดส่วน
3. เงินจากโครงการวิจัยหรือโครงการบริการวิชาการที่ได้รับการสนับสนุนจากภายนอกของบัณฑิตที่มีอาจารย์เป็นผู้ร่วมโครงการ และเซ็นสัญญาร่วมวิจัยสามารถนับได้
4. กรณีอาจารย์ที่ทำวิจัยร่วมกันหลายคนให้คิดเงินที่ได้รับตามสัดส่วนการวิจัยหรือการบริการวิชาการที่ทำงานร่วมกัน
5. จำนวนอาจารย์นับตามฐานข้อมูลของกองการเจ้าหน้าที่ ณ วันที่ 30 ก.ย. 2567

**เกณฑ์การประเมิน :**

1) ระดับมหาวิทยาลัย :

เกณฑ์การให้คะแนน : เทียบบัญญัติไตรยางศ์ ดังนี้

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
60 ล้านบาท	←				140 ล้านบาท



2) ระดับคะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน : เทียบบัญญัติไตรยางศ์ ดังนี้

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
0.43 x ค่าเป้าหมาย ที่คะแนน 5 (บาท)	←				122,807 x จำนวน อาจารย์ ทั้งหมด (บาท)

หมายเหตุ : หากมีเศษให้ปัดขึ้นเป็นจำนวนเต็ม

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. จำนวนเงิน แล่งทุน และรายชื่ออาจารย์ที่ได้รับทุนสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก
2. หนังสือแจ้งการได้รับทุน หรือสัญญารับทุน
3. หลักฐานการแสดงสัดส่วนที่มีลายเซ็นของผู้ร่วมโครงการวิจัยกับหน่วยงานภายนอก
4. หลักฐานแสดงจำนวนอาจารย์ในหน่วยงาน
5. หลักฐานอื่นๆ ที่แสดงถึงการได้รับทุนจากภายนอก

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะ/หน่วยงาน

Data Owner : กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ

ตัวชี้วัด 2.1.2 จำนวนโครงการวิจัยที่ได้รับทุนจากต่างประเทศ

หน่วยวัด : โครงการ

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด :

1. เพื่อเป็นการสร้างเครือข่ายด้านวิจัย กับหน่วยงานต่างประเทศ
2. เพื่อเป็นการพัฒนานักวิจัยให้มีมาตรฐานการวิจัยในระดับนานาชาติ

คำอธิบาย :

การได้รับงบประมาณสนับสนุนการวิจัยจากต่างประเทศ ให้นับตามจำนวนโครงการที่ได้รับตามทีระบุ  
ในสัญญารับทุนในระหว่าง October 2023 – September 2024

องค์กรต่างประเทศ หมายถึง มหาวิทยาลัย หน่วยงาน องค์กรทั้งภาครัฐ ภาคเอกชนที่ตั้งอยู่ต่างประเทศ

ผลงานที่นับได้ :

1. จำนวนโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากต่างประเทศ ในระหว่าง October 2023 - September 2024
2. จำนวนโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากต่างประเทศ ที่ทำร่วมกับมหาวิทยาลัยอื่นสามารถนับ  
ได้ตามสัดส่วน
3. กรณีอาจารย์ที่ทำวิจัยร่วมกันหลายคนให้นับตามสังกัดของหัวหน้าโครงการ ไม่นับซ้ำ
4. จำนวนอาจารย์นับตามฐานข้อมูลของกองการเจ้าหน้าที่ ณ วันที่ 30 ก.ย. 2567



**เกณฑ์การประเมิน :**

**1) ระดับมหาวิทยาลัย**

เกณฑ์การให้คะแนน : เทียบบัญญัติไตรยางค์

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
10 โครงการ	←				20 โครงการ

**2) ระดับคณะ**

เกณฑ์การให้คะแนน : เป้าหมายตามมติการเจรจาต่อรองการปฏิบัติราชการ กรณีค่าคะแนน 0 ให้เทียบบัญญัติยางค์ที่ร้อยละ 50 ของค่าเป้าหมายตามมติการเจรจา

**ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น**

1. ข้อเสนอโครงการที่ได้รับการอนุมัติหรือสัญญาเงินทุนที่มีการทำวิจัยร่วมกับนักวิจัยจากหน่วยงานหรือนักวิจัยต่างประเทศ
2. หลักฐานการแสดงสัดส่วนการร่วมดำเนินโครงการวิจัยกับมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานหรือองค์กรต่างประเทศ
3. หลักฐานอื่นๆ ที่แสดงถึงการได้รับทุนจากต่างประเทศ

**ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :**

KPI Owner : คณะ/หน่วยงาน

Data Owner : กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ

**ตัวชี้วัด 2.1.3 ร้อยละอาจารย์/นักวิจัยที่ไปทำวิจัยระยะสั้นในมหาวิทยาลัยชั้นนำหรือองค์กรต่างประเทศ (Outbound)**

หน่วยวัด : ร้อยละ

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด

1. สร้างผลงานวิจัยที่มีคุณภาพสูง เป็นที่ยอมรับเพื่อผลักดันสู่การเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำของเอเชีย
2. เพื่อเป็นการสร้างเครือข่ายการวิจัยกับต่างประเทศ
3. เพื่อเป็นการพัฒนานักวิจัยให้มีมาตรฐานการวิจัยในระดับนานาชาติ

**คำอธิบาย :**

**จำนวนอาจารย์/นักวิจัยไปทำวิจัย (ระยะสั้น)** หมายถึง อาจารย์/นักวิจัยของมหาวิทยาลัยมหาสารคามที่ได้ไปทำวิจัยระยะสั้นในมหาวิทยาลัยชั้นนำต่างประเทศ ที่กำหนดระยะเวลาการไปทำวิจัยไม่เกิน 6 เดือน โดยให้นับจำนวนอาจารย์/นักวิจัยไปทำวิจัย (ระยะสั้น) ในช่วงระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

**มหาวิทยาลัยชั้นนำ** หมายถึง มหาวิทยาลัยที่ได้รับการจัดอันดับโดย Times Higher Education World University Rankings



**สูตรการคำนวณ:**

$$\frac{\text{อาจารย์/นักวิจัยที่ไปทำวิจัยระยะสั้นในมหาวิทยาลัยชั้นนำหรือองค์กรต่างประเทศ}}{\text{อาจารย์/นักวิจัยที่ปฏิบัติงานจริง}} \times 100$$

**เกณฑ์การประเมิน :**

**ระดับมหาวิทยาลัยและคณะ**

**เกณฑ์การให้คะแนน :** เทียบบัญญัติไตรยางศ์

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
0	←				ร้อยละ 10

**ข้อมูลที่ต้องรายงาน :** อาทิเช่น

1. จำนวนอาจารย์/นักวิจัยที่ไปทำวิจัยระยะสั้นในมหาวิทยาลัยชั้นนำต่างประเทศ ในวงรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (1 ต.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2567)
2. ค่าส่งเดินทางไปราชการเพื่อไปทำวิจัยระยะสั้น ไม่เกิน 6 เดือน
3. หลักฐานผลงานวิจัยที่เกิดขึ้นร่วมกัน
4. จำนวนอาจารย์นับตามฐานข้อมูลของกองการเจ้าหน้าที่ ณ วันที่ 30 ก.ย. 2567
5. ข้อมูลหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ที่กำหนด

**ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :**

**KPI Owner :** คณะ/หน่วยงาน

**Data Owner :** กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ

**ตัวชี้วัด 2.1.4 ร้อยละอาจารย์/นักวิจัยต่างชาติที่มาทำวิจัยระยะสั้นในมหาวิทยาลัย (Inbound)**

**หน่วยวัด :** ร้อยละ

**วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด**

1. สร้างผลงานวิจัยที่มีคุณภาพสูง เป็นที่ยอมรับเพื่อผลักดันสู่การเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำของเอเชีย
2. เพื่อเป็นการสร้างเครือข่ายการวิจัยกับต่างประเทศ
3. เพื่อเป็นการพัฒนานักวิจัยให้มีมาตรฐานการวิจัยในระดับนานาชาติ

**คำอธิบาย :**

**จำนวนอาจารย์/นักวิจัยชาวต่างชาติมาทำวิจัย (ระยะสั้น)** หมายถึง อาจารย์/นักวิจัยชาวต่างชาติที่ได้มาทำวิจัยระยะสั้นในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ที่กำหนดระยะเวลาการมาทำวิจัยไม่เกิน 6 เดือน โดยให้นับจำนวนอาจารย์/นักวิจัยชาวต่างชาติมาทำวิจัย (ระยะสั้น) ในช่วงระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567 โดยอาจารย์/นักวิจัยชาวต่างชาติที่มาทำวิจัย (ระยะสั้น) ไม่นับเข้ากับจำนวนอาจารย์/นักวิจัยชาวต่างชาติมาทำวิจัยหลังปริญญาเอก (Postdoc) ในมหาวิทยาลัย



สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{อาจารย์/นักวิจัยต่างชาติที่มาทำวิจัยระยะสั้นในมหาวิทยาลัย}}{\text{อาจารย์/นักวิจัยที่ปฏิบัติงานจริง}} \times 100$$

เกณฑ์การประเมิน :

ระดับมหาวิทยาลัยและคณะ

เกณฑ์การให้คะแนน : เทียบบัญญัติไตรยางศ์

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
0	←				ร้อยละ 5

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. จำนวนอาจารย์/นักวิจัยต่างชาติที่มาทำวิจัยระยะสั้นในมหาวิทยาลัย ในวงรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ( 1 ต.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2567)
2. หลักฐานการเดินทางมาร่วมสอนหรือทำวิจัย
3. จำนวนอาจารย์นับตามฐานข้อมูลของกองการเจ้าหน้าที่ ณ วันที่ 30 ก.ย. 2567
4. ข้อมูลหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะ/หน่วยงาน-สถาบันวิจัยวลัยรุกขเวช

Data Owner : กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ





เป้าประสงค์ที่ 2.2 สร้างผลงานวิจัย นวัตกรรมที่มีคุณภาพสูงเป็นที่ยอมรับเพื่อผลักดันสู่การเป็นมหาวิทยาลัย  
กลุ่มการพัฒนาการวิจัยระดับแนวหน้าของโลก

ตัวชี้วัด 2.2.1 จำนวนผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ (Scopus หรือ ISI)

หน่วยวัด : ผลงาน

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด

สร้างผลงานวิจัย นวัตกรรม ที่มีคุณภาพสูง เป็นที่ยอมรับเพื่อผลักดันสู่การเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำ  
ของเอเชีย

คำอธิบาย :

ผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ หมายถึง บทความวิจัยหรือบทความวิชาการ  
ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ (Journal) ที่ปรากฏในฐานข้อมูลนานาชาติ ได้แก่ ฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร  
SJR (SCImago Journal Rank : [www.scimagojr.com](http://www.scimagojr.com)) หรือฐานข้อมูล ISI Web of Science (Science Citation  
Index Expand, Social Sciences Citation Index, Art and Humanities Citation Index) หรือฐานข้อมูล Scopus  
เป้าหมายระดับมหาวิทยาลัยคิดเป็นจำนวน 800 ผลงาน ส่วนระดับคณะ/หน่วยงาน กระจายไปตามสัดส่วน  
จำนวนอาจารย์ของแต่ละคณะ

เกณฑ์การประเมิน :

1) ระดับมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การให้คะแนน : เทียบบัญญัติไตรยางศ์

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
400 ผลงาน	←				800 ผลงาน

2) ระดับคณะ

เกณฑ์การให้คะแนน : เทียบบัญญัติไตรยางศ์

กลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และวิทยาศาสตร์สุขภาพ

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
0.50 x จำนวนอาจารย์ ทั้งหมด (ผลงาน)	←				1 x จำนวน อาจารย์ทั้งหมด

กลุ่มสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
0.50 x ค่าเป้าหมายที่ คะแนน 5 (ผลงาน)	←				0.33 x จำนวน อาจารย์ทั้งหมด

หมายเหตุ : หากมีเศษให้ปัดขึ้นเป็นจำนวนเต็ม



คู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

**ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น**

1. จำนวนบทความวิจัย หรือบทความวิชาการ ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในฐานข้อมูล Scopus หรือ ISI ในวงรอบปีปฏิทิน ค.ศ. 2024 (1 ม.ค.2567 – 30 ก.ย. 2567) ข้อมูลเดือนตุลาคม - ธันวาคม 2567 รอเพิ่มเติมให้คณะกรรมการพิจารณาได้
2. รายงานสรุปจำนวนบทความวิจัย หรือบทความวิชาการ ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในฐานข้อมูล Scopus หรือ ISI
3. หลักฐานแสดงฐานข้อมูลของบทความวิจัย ในปี พ.ศ. 2567 (ค.ศ. 2024) เท่านั้น
4. จำนวนอาจารย์นับตามฐานข้อมูลของกองการเจ้าหน้าที่ ณ วันที่ 30 ก.ย. 2567

หมายเหตุ : 1. สำหรับข้อมูลประกอบการประเมินผลการบริหารงานผู้บริหารคณะ/หน่วยงาน จะพิจารณาและนับผลงานบทความในวงรอบ ค.ศ. 2024 (1 ต.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2567)

2. กรณีที่บทความวิจัยมีผู้ร่วมหลายคน สามารถนำไปนับได้ตามสังกัดคณะ/หน่วยงาน ส่วนในระดับมหาวิทยาลัย สามารถนับได้เป็น 1 และต้องมีที่อยู่เป็นมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

**ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :**

KPI Owner : คณะ/หน่วยงาน

Data Owner : กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ

**ตัวชี้วัด 2.2.2 จำนวนบทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูล Scopus Q1 หรือ ISI Q1**

หน่วยวัด : ผลงาน

**วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด**

สร้างผลงานวิจัย นวัตกรรม ที่มีคุณภาพสูง เป็นที่ยอมรับเพื่อผลักดันสู่การเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำของเอเชีย

**คำอธิบาย :**

บทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูล Scopus Q1 หรือ ISI Q1 หมายถึง บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ (Journal) ที่ปรากฏในฐานข้อมูลนานาชาติ ได้แก่ ฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank : [www.scimagojr.com](http://www.scimagojr.com)) หรือฐานข้อมูล ISI Web of Science (Science Citation Index Expand, Social Sciences Citation Index, Art and Humanities Citation Index) หรือฐานข้อมูล Scopus

เป้าหมายระดับมหาวิทยาลัยคิดเป็นจำนวน 400 ผลงาน ส่วนระดับคณะ/หน่วยงาน กระจายไปตามสัดส่วนจำนวนอาจารย์ของแต่ละคณะ

**เกณฑ์การประเมิน :**

**1) ระดับมหาวิทยาลัย**

เกณฑ์การให้คะแนน : เทียบบัญญัติไตรยางค์

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
150 ผลงาน	←				400 ผลงาน



2) ระดับคณะ

เกณฑ์การให้คะแนน : คิดเฉพาะกลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และวิทยาศาสตร์สุขภาพ  
เทียบบัญญัติไตรยางศ์

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
0.38 x ค่า เป้าหมายที่คะแนน 5 (ผลงาน)	←				0.50 x จำนวน อาจารย์ทั้งหมด

หมายเหตุ : หากมีเศษให้ปัดขึ้นเป็นจำนวนเต็ม

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. จำนวนบทความวิจัย หรือบทความวิชาการ ที่ตีพิมพ์ในวารสารที่ปรกฏในฐานฐานข้อมูล Scopus Q1 หรือ ISI Q1 ในวงรอบปีปฏิทิน ค.ศ. 2024 (1 ม.ค.2567 – 30 ก.ย. 2567) ข้อมูลเดือนตุลาคม - ธันวาคม 2567 รวบรวมเพิ่มเติมให้คณะกรรมการพิจารณาได้
2. รายงานสรุปจำนวนบทความวิจัย หรือบทความวิชาการ ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในฐานข้อมูล Scopus Q1 หรือ ISI Q1
3. หลักฐานแสดงฐานข้อมูลของบทความวิจัย ในปี พ.ศ. 2567 (ค.ศ. 2024) เท่านั้น
4. จำนวนอาจารย์นับตามฐานข้อมูลของกองการเจ้าหน้าที่ ณ วันที่ 30 ก.ย. 2567

หมายเหตุ : สำหรับข้อมูลประกอบการประเมินผลการบริหารงานผู้บริหารคณะ/หน่วยงาน จะพิจารณาและนับผลงานบทความในวงรอบ ค.ศ. 2024 (1 ต.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2567)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะ/หน่วยงาน-ศูนย์วิจัยและการศึกษาบรรพชีวินวิทยา

Data Owner : กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ

ตัวชี้วัด 2.2.3 จำนวนบทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูล Scopus Tier 1

หน่วยวัด : ผลงาน

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด

สร้างผลงานวิจัย นวัตกรรม ที่มีคุณภาพสูง เป็นที่ยอมรับเพื่อผลักดันสู่การเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำของเอเชีย

คำอธิบาย :

บทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูล Scopus Tier1 หมายถึง บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ (Journal) ที่ปรากฏในฐานข้อมูล Scopus

เป้าหมายระดับมหาวิทยาลัยคิดเป็นจำนวน 50 ผลงาน ส่วนระดับคณะ/หน่วยงาน กระจายไปตามสัดส่วนจำนวนอาจารย์ของแต่ละคณะ



**เกณฑ์การประเมิน :**

**1) ระดับมหาวิทยาลัย**

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

เทียบบัญญัติไตรยางศ์

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
25 ผลงาน	←				50 ผลงาน

**2) ระดับคณะ**

**เกณฑ์การให้คะแนน :** คิดเฉพาะกลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และวิทยาศาสตร์สุขภาพ

เทียบบัญญัติไตรยางศ์

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
0.50 x ค่าเป้าหมายที่ คะแนน 5 (ผลงาน)	←				0.10 x จำนวน อาจารย์ทั้งหมด

หมายเหตุ : หากมีเศษให้ปัดขึ้นเป็นจำนวนเต็ม

**ข้อมูลที่ต้องรายงาน :** อาทิเช่น

1. จำนวนบทความวิจัย หรือบทความวิชาการ ที่ตีพิมพ์ในวารสารที่ปรกฏในฐานฐานข้อมูล Scopus Tier1 ในวงรอบปีปฏิทิน ค.ศ. 2024 (ม.ค.2567 – 30 ก.ย. 2567) ข้อมูลเดือนตุลาคม - ธันวาคม 2567 รอเพิ่มเติมให้คณะกรรมการพิจารณาได้
2. รายงานสรุปจำนวนบทความวิจัย หรือบทความวิชาการ ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในฐานข้อมูล Scopus Tier1
3. หลักฐานแสดงฐานข้อมูลของบทความวิจัย ในปี พ.ศ. 2567 (ค.ศ. 2024) เท่านั้น
4. จำนวนอาจารย์นับตามฐานข้อมูลของกองการเจ้าหน้าที่ ณ วันที่ 30 ก.ย. 2567

**หมายเหตุ :** สำหรับข้อมูลประกอบการประเมินผลการบริหารงานผู้บริหารคณะ/หน่วยงาน จะพิจารณาและนับผลงานบทความในวงรอบ ค.ศ. 2024 (1 ต.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2567)

**ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :**

KPI Owner : คณะ/หน่วยงาน

Data Owner : กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ



**ตัวชี้วัด 2.2.4 จำนวนการอ้างอิงผลงานวิจัย (Citation) ที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ (Scopus)**

หน่วยวัด : ครั้ง

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด

สร้างผลงานวิจัย นวัตกรรม ที่มีคุณภาพสูง เป็นที่ยอมรับเพื่อผลักดันสู่การเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำของเอเชีย

คำอธิบาย :

พิจารณาจากจำนวนบทความวิจัยที่ได้รับการอ้างอิงในฐานข้อมูล Scopus รายปีจนถึงสิ้นปี ค.ศ. 2024

บทความวิจัยและบทความทางวิชาการหรือ Review Article ของอาจารย์ประจำที่ได้รับการอ้างอิงในวารสารระดับนานาชาติในฐานข้อมูล Scopus เท่านั้น และบทความที่ตีพิมพ์ได้รับการอ้างอิง แสดงให้เห็นว่ามีการนำไปใช้ประโยชน์และเป็นฐานในการพัฒนางานวิจัยใหม่ๆ ให้มีความก้าวหน้ามากขึ้น จำนวนบทความของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ได้รับการอ้างอิงมากย่อมแสดงให้เห็นว่าอาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นผู้ที่มีผลงานและได้รับการยอมรับในวงวิชาการนั้น ๆ

เป้าหมายระดับมหาวิทยาลัยคิดเป็นจำนวนรายปี ถึงสิ้นปี ค.ศ. 2024 คิดเป็นจำนวนที่เพิ่มขึ้นต่อปี เท่ากับ 10,000 ครั้ง โดยจะกระจายไปยังคณะ/หน่วยงาน ตามสัดส่วนจำนวนอาจารย์ของแต่ละคณะ

เกณฑ์การประเมิน :

**1) ระดับมหาวิทยาลัย**

เกณฑ์การให้คะแนน : เทียบบัญญัติโดยตรง

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
6,000 ครั้ง	←				10,000 ครั้ง

**2) ระดับคณะหน่วยงาน**

เกณฑ์การให้คะแนน : เทียบบัญญัติโดยตรง

กลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และวิทยาศาสตร์สุขภาพ

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
0.60 x ค่าเป้าหมายที่ คะแนน 5 (ครั้ง)	←				0.10 x จำนวน อาจารย์ทั้งหมด

หมายเหตุ : หากมีเศษให้ปัดขึ้นเป็นจำนวนเต็ม

กลุ่มสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
0.60 x ค่าเป้าหมายที่ คะแนน 5 (ครั้ง)	←				0.20 x จำนวน อาจารย์ทั้งหมด

หมายเหตุ : หากมีเศษให้ปัดขึ้นเป็นจำนวนเต็ม



**ข้อมูลที่ต้องรายงาน :** อาทิเช่น

1. บทความวิจัย หรือบทความวิชาการ ที่ได้รับการอ้างอิงผลงานวิจัย (Citation) ที่ปรากฏในฐานข้อมูล Scopus ในวงรอบปีปฏิทิน ค.ศ. 2024 (ม.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567) ข้อมูลเดือนตุลาคม - ธันวาคม 2567 รวบรวมเพิ่มเติมให้คณะกรรมการพิจารณาได้
2. รายงานสรุปจำนวนบทความวิจัย หรือบทความวิชาการ ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในฐานข้อมูล Scopus
3. จำนวนอาจารย์นับตามฐานข้อมูลของกองการเจ้าหน้าที่ ณ วันที่ 30 ก.ย. 2567

**หมายเหตุ :** สำหรับข้อมูลประกอบการประเมินผลการบริหารงานผู้บริหารคณะ/หน่วยงาน จะพิจารณาและนับผลงานบทความในวงรอบ ค.ศ. 2024 (1 ต.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2567)

**ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :**

- KPI Owner : คณะ/หน่วยงาน  
Data Owner : กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ

**ตัวชี้วัด 2.2.5 จำนวนนวัตกรรมหรือจำนวนผลงานที่ต่อยอดจากงานวิจัย**

**หน่วยวัด :** ผลงาน

**วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด**

เพื่อสร้างผลงานนวัตกรรมที่มีคุณภาพสูงเป็นที่ยอมรับ

**คำอธิบาย :**

**นวัตกรรม** หมายถึง ผลงานที่เกิดจากความคิด การปฏิบัติ หรือสิ่งประดิษฐ์ใหม่ ๆ ที่ยังไม่เคยมีใช้มาก่อน หรือเป็นการพัฒนาตัดแปลงมาจากของเดิมที่มีอยู่แล้ว ให้ทันสมัยและใช้ได้ผลดียิ่งขึ้น เมื่อนำนวัตกรรมมาใช้จะช่วยให้การทำงานนั้นได้ผลดี มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงกว่าเดิม ทั้งยังช่วยประหยัดเวลาและแรงงานได้ด้วย ซึ่งอาจจะเป็นสิ่งประดิษฐ์ หรือชุดความรู้ก็ได้

- เงื่อนไข :**
1. นับจำนวนผลงานนวัตกรรมที่ยื่นขอรับความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาในช่วงปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567)
  2. นับจำนวนผลงานนวัตกรรมที่ได้รับความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาในช่วงปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567)
  3. ผลงานนวัตกรรมที่ยื่นขอรับความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาในช่วงปีงบประมาณ 2567 และได้รับความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาในปีถัดไป ไม่สามารถนำมานับซ้ำได้

**เกณฑ์การประเมิน :**

**1) ระดับมหาวิทยาลัย**

**เกณฑ์การให้คะแนน :** เทียบบัญญัติไตรยางศ์

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
20 ผลงาน	←				40 ผลงาน



**2) ระดับคณะ**

**เกณฑ์การให้คะแนน :** เป้าหมายตามมติการเจรจาต่อรองการปฏิบัติราชการ

**ข้อมูลที่ต้องรายงาน :** อาทิเช่น

1. รายงานสรุปจำนวนนวัตกรรมที่ได้รับความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา
2. จำนวนอาจารย์นับตามฐานข้อมูลของกองการเจ้าหน้าที่ ณ วันที่ 30 ก.ย. 2567

**ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :**

**KPI Owner :** คณะ/หน่วยงาน

**Data Owner :** กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ

**ตัวชี้วัด 2.2.6 จำนวนรางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติด้านการวิจัยระดับนานาชาติ**

**หน่วยวัด :** รางวัล

**วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด**

1. เพื่อเป็นการยกย่องเชิดชูเกียรติผู้มีความรู้เป็นที่ยอมรับและสร้างชื่อเสียงในระดับนานาชาติ
2. เพื่อเป็นการสร้างเครือข่ายการวิจัยกับต่างประเทศ
3. เพื่อเป็นการพัฒนานักวิจัยให้มีมาตรฐานการวิจัยในระดับนานาชาติ

**คำอธิบาย :**

ระดับนานาชาติ เป็นการจัดงานโดยมีผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า 5 ประเทศ หรือเป็นองค์กรที่มีสมาชิกไม่น้อยกว่า 5 ประเทศ

**เกณฑ์การประเมิน :**

**1) ระดับมหาวิทยาลัย**

**เกณฑ์การให้คะแนน :** เทียบบัญญัติไตรยางค์

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
20 รางวัล	←				25 รางวัล

**2) ระดับคณะ**

**เกณฑ์การให้คะแนน :** เป้าหมายตามมติการเจรจาต่อรองการปฏิบัติราชการ

**ข้อมูลที่ต้องรายงาน :** อาทิเช่น

1. ประกาศผลการพิจารณารางวัลระดับนานาชาติ
2. ใบประกาศนียบัตร / โล่รางวัลระดับนานาชาติ
3. หลักฐานแสดงถึงรายชื่อประเทศที่เข้าร่วมการจัดงาน

**ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :**

**KPI Owner :** คณะ/หน่วยงาน

**Data Owner :** กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ



**ตัวชี้วัด 2.2.7 จำนวนบทความวิจัยที่เกิดจากความร่วมมือระดับนานาชาติ**

**หน่วยวัด :** ผลงาน

**วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด**

1. สร้างผลงานวิจัยที่มีคุณภาพสูง เป็นที่ยอมรับเพื่อผลักดันสู่การเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำของเอเชีย
2. เพื่อเป็นการสร้างเครือข่ายการวิจัยกับต่างประเทศ
3. เพื่อเป็นการพัฒนานักวิจัยให้มีมาตรฐานการวิจัยในระดับนานาชาติ

**คำอธิบาย :**

1. บทความวิจัยที่มีชื่อผู้ร่วมในผลงานเป็นชาวต่างชาติ
2. บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูล Scopus หรือ ISI หมายถึง บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ (Journal) ที่ปรากฏในฐานข้อมูลนานาชาติ ได้แก่ ฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank : [www.scimagojr.com](http://www.scimagojr.com)) หรือฐานข้อมูล ISI Web of Science (Science Citation Index Expand, Social Sciences Citation Index, Art and Humanities Citation Index) หรือฐานข้อมูล Scopus
3. เป้าหมายระดับมหาวิทยาลัยคิดเป็นจำนวน 250 ผลงาน ส่วนระดับคณะ/หน่วยงาน กระจายไปตามสัดส่วนจำนวนอาจารย์ของแต่ละคณะ

**เกณฑ์การประเมิน :**

**1) ระดับมหาวิทยาลัย**

**เกณฑ์การให้คะแนน :** เทียบบัญญัติโดยตรง

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
150 ผลงาน	←				250 ผลงาน

**2) ระดับคณะหน่วยงาน**

**เกณฑ์การให้คะแนน :** เทียบบัญญัติโดยตรง

กลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และวิทยาศาสตร์สุขภาพ

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
0.60 x ค่าเป้าหมายที่คะแนน 5 (ผลงาน)	←				0.25 x จำนวนอาจารย์ทั้งหมด

หมายเหตุ : หากมีเศษให้ปัดขึ้นเป็นจำนวนเต็ม

กลุ่มสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
0.60 x ค่าเป้าหมายที่คะแนน 5 (ผลงาน)	←				0.13 x จำนวนอาจารย์ทั้งหมด

หมายเหตุ : หากมีเศษให้ปัดขึ้นเป็นจำนวนเต็ม





**ข้อมูลที่ต้องรายงาน :** อาทิเช่น

1. จำนวนบทความวิจัยที่มีชื่อผู้ร่วมวิจัยสังกัดหน่วยงาน/สถาบันต่างประเทศ
2. จำนวนบทความวิจัย หรือบทความวิชาการ ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในฐานข้อมูล Scopus หรือ ISI ในวงรอบปีปฏิทิน ค.ศ. 2024 (1 ม.ค.2567 – 30 ก.ย. 2567) ข้อมูลเดือนตุลาคม - ธันวาคม 2567 รอเพิ่มเติมให้คณะกรรมการพิจารณาได้
3. รายงานสรุปจำนวนบทความวิจัย หรือบทความวิชาการ ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในฐานข้อมูล Scopus หรือ ISI
4. หลักฐานแสดงฐานข้อมูลของบทความวิจัย ในปี พ.ศ. 2567 (ค.ศ. 2024) เท่านั้น
5. หลักฐานจาก Database ของฐานข้อมูล
6. จำนวนอาจารย์นับตามฐานข้อมูลของกองการเจ้าหน้าที่ ณ วันที่ 30 ก.ย. 2567

**ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :**

- KPI Owner : คณะ/หน่วยงาน  
Data Owner : กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ

**ตัวชี้วัด 2.2.8 ค่าเฉลี่ยจำนวนครั้งที่ได้รับการอ้างอิง (H-index)**

**หน่วยวัด :** ค่าเฉลี่ย

**วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด**

1. สร้างผลงานวิจัยที่มีคุณภาพสูง เป็นที่ยอมรับเพื่อผลักดันสู่การเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำของเอเชีย
2. เพื่อเป็นการสร้างเครือข่ายการวิจัยกับต่างประเทศ
3. เพื่อเป็นการพัฒนานักวิจัยให้มีมาตรฐานการวิจัยในระดับนานาชาติ

**คำอธิบาย :**

1. H-index คือค่าที่แสดงความสัมพันธ์ระหว่างจำนวนการอ้างอิง (Citations) กับลำดับของบทความที่ถูกอ้างอิง (Article Rank Number) โดยจำนวนการอ้างอิง ต้องมากกว่า หรือเท่ากับ ลำดับของบทความที่ถูกอ้างอิง (A scientist has index h if h of his N papers have at least h citations each, and the other (N-h) papers have no more h citations each)
2. เป้าหมายระดับมหาวิทยาลัยคิดเป็น ค่าเฉลี่ย เท่ากับ 3.0 ส่วนระดับคณะ/หน่วยงาน กระจายไปตามสัดส่วนจำนวนอาจารย์ของแต่ละคณะ

**เกณฑ์การประเมิน :**

**1) ระดับมหาวิทยาลัย**

**เกณฑ์การให้คะแนน :** เทียบบัญญัติไตรยางค์

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
2.0	←				3.0

**2) ระดับคณะหน่วยงาน**

**เกณฑ์การให้คะแนน :** เป้าหมายตามมติการเจรจาต่อรองการปฏิบัติราชการ กรณีค่าคะแนน 0 ให้เทียบบัญญัติยางค์ที่ร้อยละ 067 ของค่าเป้าหมายตามมติการเจรจา



ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. ข้อมูลค่าเฉลี่ย H-index ในฐานข้อมูล Scopus
2. รายงานแสดงค่าเฉลี่ย H-index ในฐานข้อมูล Scopus ของอาจารย์/นักวิจัย

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะ/หน่วยงาน

Data Owner : กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ

### ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 ให้บริการวิชาการเพื่อตอบสนองความต้องการภาคอุตสาหกรรม และภาคประชาสังคม

#### เป้าประสงค์ที่ 3.1 ภาคธุรกิจ/ภาคอุตสาหกรรมมีความเข้มแข็งและมีศักยภาพในการแข่งขัน

##### ตัวชี้วัด 3.1.1 จำนวนผู้ประกอบการในภาคธุรกิจและอุตสาหกรรมที่ได้รับการพัฒนาก่อให้เกิดความเข้มแข็งและมีศักยภาพในการแข่งขัน

หน่วยวัด : หน่วยงาน

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด

1. ภาคธุรกิจและอุตสาหกรรมมีความเข้มแข็งและมีศักยภาพในการแข่งขัน
2. ผู้ประกอบการในภาคธุรกิจและอุตสาหกรรมได้รับการพัฒนากระบวนการหรือผลิตภัณฑ์

คำอธิบาย :

ผู้ประกอบการในภาคธุรกิจและอุตสาหกรรมมีความเข้มแข็งและมีศักยภาพในการแข่งขัน โดยวัดจากผลกระทบทางเศรษฐกิจที่เกิดขึ้น อาทิเช่น ผลิตภัณฑ์ใหม่ที่เกิดขึ้น ยอดขาย การจ้างงานและการลงทุนในภาคอุตสาหกรรมที่เพิ่มขึ้นและได้รับการพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อยกระดับและสร้างความน่าเชื่อถือ ทั้งทางด้านบรรจุภัณฑ์ รวมถึงมาตรฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

**ผู้ประกอบการ** หมายถึง ผู้ที่ดำเนินธุรกิจของตนเอง มีการวางแผนการดำเนินงาน และดำเนินธุรกิจทุกด้านด้วยตนเอง โดยยอมรับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้ตลอดเวลา เพื่อมุ่งหวังผลกำไรที่เกิดจากผลการดำเนินงานของธุรกิจตนเอง

**ภาคธุรกิจ** หมายถึง กลุ่มกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการผลิต การจัดจำหน่าย และการบริการ โดยผู้ประกอบการมีวัตถุประสงค์ในการแสวงหากำไรและความเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน เช่น กิจการของเจ้าของคนเดียว สหกรณ์จำกัด ห้างหุ้นส่วนจำกัด บริษัทจำกัด รัฐวิสาหกิจ เป็นต้น ทั้งนี้ไม่รวมถึงวิสาหกิจชุมชน

**ภาคอุตสาหกรรม** หมายถึง ภาคเอกชนที่มีการจดทะเบียนเป็นสถานประกอบการเพื่อการค้ามีการจดทะเบียนนิติบุคคล เช่น ทะเบียนห้างหุ้นส่วน ทะเบียนบริษัท จำกัด เป็นต้น มีการใช้ทุน เครื่องจักร และแรงงานคนเพื่อสร้างผลผลิตครั้งละมากๆ หรือการบริการเพื่อกำไร

**เข้มแข็งและมีศักยภาพในการแข่งขัน** หมายถึง ผู้ประกอบการที่สามารถใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า หรือ สร้างผลตอบแทนได้สูงกว่าปกติ หรือ สามารถรับผลตอบแทนได้สูงกว่ามูลค่าที่คาดหวังได้จากทรัพยากรที่ลงทุนไป หรือ มีสินค้า/บริการที่มีความเป็นเอกลักษณ์มีลักษณะโดดเด่น ยากที่คู่แข่งจะลอกเลียนแบบได้ หรือผู้ประกอบการสามารถออกแบบผลิตภัณฑ์หรือกระบวนการผลิตใหม่ๆ ที่แตกต่าง หรือ สินค้ามีราคา/คุณภาพที่สูงกว่าสินค้าของผู้ประกอบการรายอื่น เป็นต้น

เงื่อนไข :

นับจำนวนผู้ประกอบการในภาคธุรกิจและอุตสาหกรรมที่ได้รับการพัฒนา ในช่วงปีงบประมาณ 2567

**เกณฑ์การประเมิน :**

**1) ระดับมหาวิทยาลัย**

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 1 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
5	6	7	8	9	10

**2) ระดับคณะ**

**เกณฑ์การให้คะแนน :** เป้าหมายตามมติการเจรจาต่อรองการปฏิบัติราชการ

**ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น**

1. แบบฟอร์มข้อมูลสรุปรายชื่อผู้ประกอบการในภาคธุรกิจและอุตสาหกรรมที่ได้รับพัฒนา
2. หลักฐานการพัฒนาหรือหลักฐานความร่วมมือในการพัฒนา เช่น สัญญาโครงการ บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ข้อเสนอโครงการที่ผ่านการอนุมัติ เป็นต้น พร้อมรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการ หรือรายงานผลกระทบทางเศรษฐกิจที่เกิดขึ้น เช่น ผลิตภัณฑ์ใหม่ที่เกิดขึ้น ยอดขาย การจ้างงานและการลงทุนในภาคธุรกิจหรือภาคอุตสาหกรรมที่เพิ่มขึ้น เป็นต้น
3. หลักฐานการประกอบกิจการของภาคธุรกิจหรือภาคอุตสาหกรรม เช่น หลักฐานการจดทะเบียนนิติบุคคล ทะเบียนห้างหุ้นส่วนจำกัด ทะเบียนบริษัทจำกัด เป็นต้น
4. ข้อมูลหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ที่กำหนด

**ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :**

**KPI Owner :** คณะ/หน่วยวิจัย-บริการวิชาการ

**Data Owner :** กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ

**ตัวชี้วัด 3.1.2 จำนวนงานวิจัย นวัตกรรม หรือเทคโนโลยีที่ถูกนำไปถ่ายทอดองค์ความรู้แก่ภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรม**

**หน่วยวัด : ผลงาน/ชิ้น**

**วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด**

1. เพื่อนำองค์ความรู้ที่มีอยู่ในมหาวิทยาลัยถ่ายทอดสู่ภาคธุรกิจและอุตสาหกรรม
2. เพิ่มขีดความสามารถในการพัฒนาเทคโนโลยีสำหรับภาคธุรกิจและอุตสาหกรรม

**คำอธิบาย :**

ในยุคดิจิทัลที่โลกมีการก้าวกระโดดอย่างรวดเร็ว ภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรมต้องเตรียมความพร้อม กับการยกระดับและพัฒนาให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง องค์ความรู้ที่มีอยู่ในมหาวิทยาลัย เช่น ผลงานวิจัย นวัตกรรม และเทคโนโลยี จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะช่วยพัฒนาภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรม/ภาครัฐ ให้มีความพร้อมแข่งขันในเศรษฐกิจโลก และถือเป็นกลไกสำคัญที่จะกระตุ้นการพัฒนาเศรษฐกิจโดยรวม ลดความเหลื่อมล้ำในการพัฒนา สร้างความเท่าเทียมและเพิ่มศักยภาพของภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรม ในประเทศต่อไป

คู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

**งานวิจัย** หมายถึง การศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ หรือทดลองอย่างมีระบบ โดยอาศัยอุปกรณ์หรือวิธีการ เพื่อให้พบข้อเท็จจริง หรือหลักการไปใช้ในการตั้งกฎ ทฤษฎี หรือแนวทางในการปฏิบัติ

**นวัตกรรม** หมายถึง ผลงานที่เกิดจากความคิด การปฏิบัติ หรือสิ่งประดิษฐ์ใหม่ๆ ที่ยังไม่เคยมีใช้มาก่อน หรือเป็นการพัฒนาดัดแปลงมาจากของเดิมที่มีอยู่แล้ว ให้ทันสมัยและใช้ได้ผลดียิ่งขึ้น เมื่อนำนวัตกรรมมาใช้จะช่วยให้การทำงานนั้นได้ผลดี มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงกว่าเดิม ทั้งยังช่วยประหยัดเวลาและแรงงานได้ด้วย ซึ่งอาจจะเป็นสิ่งประดิษฐ์ หรือ ชุดความรู้ก็ได้

**เทคโนโลยี** หมายถึง การนำเอาแนวความคิด หลักการ เทคนิค ความรู้ ระเบียบวิธี กระบวนการ ตลอดจนผลผลิตทางวิทยาศาสตร์ทั้งในด้านสิ่งประดิษฐ์และวิธีปฏิบัติมาประยุกต์ใช้ในระบบงานเพื่อช่วยให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในการทำงานให้ดียิ่งขึ้นและเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานให้มีมากยิ่งขึ้น

**ภาคธุรกิจ** หมายถึง กลุ่มกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการผลิต การจัดจำหน่าย และการบริการ โดยผู้ประกอบการมีวัตถุประสงค์ในการแสวงหากำไรและความเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน เช่น กิจการของเจ้าของคนเดียว สหกรณ์ จำกัด รัฐวิสาหกิจ เป็นต้น ทั้งนี้ไม่รวมถึงวิสาหกิจชุมชน

**ภาคอุตสาหกรรม** หมายถึง ภาคเอกชนที่มีการจดทะเบียนเป็นสถานประกอบการเพื่อการค้ามีการจดทะเบียนนิติบุคคล เช่น ทะเบียนห้างหุ้นส่วน ทะเบียนบริษัทจำกัด เป็นต้น มีการใช้ทุน เครื่องจักร และแรงงานคนเพื่อสร้างผลผลิตครั้งละมากๆ หรือการบริการเพื่อกำไร

**เงื่อนไข :**

นับจำนวนผลงานวิจัย นวัตกรรม หรือเทคโนโลยีที่เป็นผลงานของอาจารย์/นักวิจัย/บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย และถูกนำไปถ่ายทอดองค์ความรู้แก่ภาคธุรกิจหรือภาคอุตสาหกรรม ในช่วงปีงบประมาณ 2567

**เกณฑ์การประเมิน :**

**1) ระดับมหาวิทยาลัย**

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 1 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
12	13	14	15	16	17

**2) ระดับคณะ**

**เกณฑ์การให้คะแนน :** เป้าหมายตามมติการเจรจาต่อรองการปฏิบัติราชการ

**ข้อมูลที่ต้องรายงาน :** อาทิเช่น

1. แบบฟอร์มข้อมูลสรุปจำนวนงานวิจัย นวัตกรรม หรือเทคโนโลยีที่ถูกนำไปถ่ายทอดองค์ความรู้แก่ภาคธุรกิจ/ภาคอุตสาหกรรม
2. หลักฐานผลงานวิจัย นวัตกรรม หรือเทคโนโลยี ที่ถูกนำไปถ่ายทอดองค์ความรู้แก่ภาคธุรกิจ/ภาคอุตสาหกรรม
3. หลักฐานการได้รับการอนุมัติงบประมาณสนับสนุน พร้อมรายงานสรุปผลการนำผลงานวิจัย นวัตกรรม หรือเทคโนโลยีที่ถูกนำไปถ่ายทอดองค์ความรู้แก่ภาคธุรกิจ/ภาคอุตสาหกรรม
4. หลักฐานการประกอบกิจการของภาคธุรกิจหรือภาคอุตสาหกรรม เช่น หลักฐานการจดทะเบียนนิติบุคคล ทะเบียนห้างหุ้นส่วนจำกัด ทะเบียนบริษัทจำกัด เป็นต้น
5. ข้อมูลหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ที่กำหนด

**ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :**

KPI Owner : คณะ/หน่วยวิจัย-บริการวิชาการ

Data Owner : กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ

**เป้าประสงค์ที่ 3.2 ชุมชนและสังคมมีความเข้มแข็งและสามารถพึ่งพาตนเองได้**

**ตัวชี้วัด 3.2.1 จำนวนชุมชนและสังคมที่ได้รับบริการวิชาการแล้วก่อให้เกิดความเข้มแข็งและพึ่งพาตนเองได้**

**หน่วยวัด :** ชุมชน

**วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด :** เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนาความเข้มแข็งและพึ่งพาตนเองได้ของชุมชนและสังคมตามหลักการการพัฒนาของสหประชาชาติ

**คำอธิบาย :**

มหาวิทยาลัยในฐานะสถาบันการศึกษาที่มีพันธกิจบริการวิชาการที่จะต้องเชื่อมโยงภารกิจดังกล่าวให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของชาติและตอบสนองต่อนโยบายการให้บริการวิชาการของมหาวิทยาลัยที่มุ่งเน้นการดำเนินงานภายใต้พื้นที่ Area based และ Issue based ที่ชัดเจน โดยสนับสนุนและส่งเสริมโครงการที่มีการบูรณาการข้ามคณะ/หน่วยงาน หรือหลักสูตร/สาขาวิชา คือ บูรณาการระหว่างสายวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและสายมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และมีรูปแบบการดำเนินงานแบบบูรณาการบริการวิชาการกับการเรียนการสอน การวิจัย และ/หรือการทํานุบำรุงศิลปวัฒนธรรม สามารถก่อให้เกิดผลิตภัณฑ์/นวัตกรรม/ภูมิปัญญาที่สามารถสร้างมูลค่าเพิ่ม ก่อเกิดรายได้และสามารถส่งเสริมให้เป็นผลิตภัณฑ์ประจำชุมชน ตำบล อำเภอ หรือจังหวัด และก่อให้เกิดชุมชนต้นแบบที่มีความเข้มแข็งและพึ่งพาตนเองได้ ทำให้ชุมชนเกิดอัตลักษณ์/เอกลักษณ์ที่มีความโดดเด่นสามารถต่อยอดสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืนตามนโยบายของมหาวิทยาลัยและของประเทศต่อไป

**ชุมชนและสังคม** หมายถึง กลุ่มคนที่มีความรู้สึกนึกคิดและผลประโยชน์ร่วมกัน มีประวัติศาสตร์ความเป็นมาและวัฒนธรรมเดียวกัน อาศัยอยู่ในบริเวณเดียวกัน อาจจะรวมกลุ่มกันอยู่ในพื้นที่เดียว หรืออยู่กระจัดกระจายกันคนละพื้นที่ก็ได้ หรืออาจหมายถึงชุมชนที่ปราศจากที่ตั้ง แต่มีความรู้สึกผูกพัน มีความสนใจหรือมีผลประโยชน์ร่วมกัน เช่น

- หมู่บ้าน วัด โรงเรียน (บวร)
- องค์กร หน่วยงาน กลุ่มแม่บ้าน กลุ่มเยาวชน กลุ่มวิสาหกิจชุมชน เป็นต้น

**ชุมชนเข้มแข็งและพึ่งพาตนเองได้** หมายถึง ชุมชนที่มีศักยภาพในการบริหารจัดการตนเอง เช่น สามารถใช้ทรัพยากรในชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า หรือ สามารถนำทุนทางสังคมและทรัพยากรที่มีในชุมชนมาพัฒนาและแก้ไขปัญหาด้วยชุมชนเอง หรือ สามารถวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับความต้องการของตนเองและเลือกวิธีปฏิบัติเพื่อแก้ปัญหาหรือตอบสนองความต้องการของตนเองได้ หรือ สามารถเป็นแหล่งเรียนรู้หรือเป็นแบบอย่างการปฏิบัติที่ดีแก่ชุมชนอื่นได้ โดยมีหลักฐานปรากฏชัดเจน เช่น หลักฐานการเปลี่ยนแปลงของชุมชนในมิติทางสังคม สุขภาพ สิ่งแวดล้อม หรือ เศรษฐกิจ (ลดค่าใช้จ่ายก่อให้เกิดรายได้) เป็นต้น

**เงื่อนไข :**

นับจำนวนชุมชนและสังคมที่ได้รับพัฒนา ในช่วงปีงบประมาณ 2567 และปรากฏหลักฐานการรายงานผลการดำเนินงานให้เห็นเชิงประจักษ์

**เกณฑ์การประเมิน :**

**1) ระดับมหาวิทยาลัย**

เกณฑ์การให้คะแนน : ใช้การเทียบบัญญัติไตรยางค์ ดังนี้

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
25	←				50

**2) ระดับคณะ**

เป้าหมายตามมติการเจรจาต่อรองการปฏิบัติราชการ

**ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น**

1. แบบฟอร์มข้อมูลสรุปรายชื่อชุมชนและสังคมที่ได้รับพัฒนา
2. หลักฐานการพัฒนาหรือหลักฐานความร่วมมือในการพัฒนา เช่น สัญญาโครงการ บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ข้อเสนอโครงการที่ผ่านการอนุมัติ เป็นต้น พร้อมรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการ หรือรายงานผลกระทบที่เกิดขึ้น เป็นต้น
3. เอกสารการอนุมัติงบประมาณสนับสนุน หรือการสนับสนุนทรัพยากรอื่นๆ จากแหล่งทุนหรือองค์กรภายนอก พร้อมรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการ หรือรายงานผลกระทบที่เกิดขึ้น เป็นต้น
4. ข้อมูลหลักฐานการเป็นแหล่งเรียนรู้หรือเป็นแบบอย่างการปฏิบัติที่ดีแก่ชุมชนอื่นๆ เช่น หลักฐานที่ชุมชนอื่นเข้ามาศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้
5. หลักฐานการได้รับรางวัล/การเชิดชูเกียรติให้เป็นแหล่งเรียนรู้หรือหลักฐานการเป็นชุมชนต้นแบบ
6. ข้อมูลหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ที่กำหนด

**ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :**

- KPI Owner : คณะ/หน่วยวิจัย-บริการวิชาการ  
 Data Owner : กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ

**ตัวชี้วัด 3.2.2 จำนวนงานวิจัย นวัตกรรม หรือเทคโนโลยีที่ถูกนำไปถ่ายทอดองค์ความรู้แก่ชุมชนและสังคม ผ่านการบริการวิชาการ**

**หน่วยวัด : ผลงาน**

**วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด :**

1. เพื่อส่งเสริมให้มีการนำผลงานวิจัย นวัตกรรม หรือเทคโนโลยีนำไปถ่ายทอดองค์ความรู้แก่ชุมชนและสังคมผ่านการบริการวิชาการ
2. เพื่อยกระดับความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยกับชุมชนและสังคม

**คำอธิบาย :**

เพื่อให้ภารกิจบริการวิชาการของมหาวิทยาลัยเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ของชาติในการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาชุมชนด้วยการนำผลงานวิจัย นวัตกรรม และเทคโนโลยี ไปฟื้นฟูเศรษฐกิจและวางรากฐานการพัฒนาอย่างยั่งยืนให้กับชุมชนและสังคม จึงต้องมุ่งเน้นการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่มีอยู่เพื่อการพัฒนาต่อยอด

คู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ภูมิปัญญาท้องถิ่น การพัฒนานวัตกรรมที่สอดคล้องกับความต้องการของภาคการผลิต การเสริมสร้างพื้นฐานความคิด แบบวิทยาศาสตร์ให้กับชุมชน และพัฒนาบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี รวมทั้งยกระดับการพัฒนาและใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่นำไปสู่เศรษฐกิจและสังคมแห่งการเรียนรู้ ตลอดจนปรับเปลี่ยนการบริหารการ พัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีให้เป็นไปในเชิงรุก โดยมุ่งประสิทธิภาพและประสิทธิผลเป็นหลัก

**งานวิจัย** หมายถึง การศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ หรือทดลองอย่างมีระบบ โดยอาศัยอุปกรณ์หรือวิธีการ เพื่อให้พบข้อเท็จจริง หรือหลักการไปใช้ในการตั้งกฎ ทฤษฎี หรือแนวทางในการปฏิบัติ

**นวัตกรรม** หมายถึง ผลงานที่เกิดจากความคิด การปฏิบัติ หรือสิ่งประดิษฐ์ใหม่ๆ ที่ยังไม่เคยมีใช้มาก่อน หรือเป็นการพัฒนาดัดแปลงมาจากของเดิมที่มีอยู่แล้ว ให้ทันสมัยและใช้ได้ผลดียิ่งขึ้น เมื่อนำนวัตกรรมมาใช้จะช่วยให้ การทำงานนั้นได้ผลดี มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงกว่าเดิม ทั้งยังช่วยประหยัดเวลาและแรงงานได้ด้วย ซึ่งอาจจะเป็นสิ่งประดิษฐ์ หรือ ชุดความรู้ก็ได้

**เทคโนโลยี** หมายถึง การนำเอาแนวความคิด หลักการ เทคนิค ความรู้ ระเบียบวิธี กระบวนการ ตลอดจน ผลผลิตทางวิทยาศาสตร์ทั้งในด้านสิ่งประดิษฐ์และวิธีปฏิบัติมาประยุกต์ใช้ในระบบงานเพื่อช่วยให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ในการทำงานให้ดียิ่งขึ้นและเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานให้มีมากยิ่งขึ้น

**ชุมชนและสังคม** หมายถึง กลุ่มคนที่มีความรู้สึกนึกคิดและผลประโยชน์ร่วมกัน มีประวัติศาสตร์ ความเป็นมาและวัฒนธรรมเดียวกัน อาศัยอยู่ในบริเวณเดียวกัน อาจรวมกลุ่มกันอยู่ในพื้นที่เดียว หรืออยู่กระจัด กระจายกันคนละพื้นที่ก็ได้ หรืออาจหมายถึงชุมชนที่ปราศจากที่ตั้ง แต่มีความรู้สึกผูกพัน มีความสนใจหรือมี ผลประโยชน์ร่วมกัน เช่น

- หมู่บ้าน วัด โรงเรียน (บวร)
- องค์กร หน่วยงาน กลุ่มแม่บ้าน กลุ่มเยาวชน กลุ่มวิสาหกิจชุมชน เป็นต้น

**เงื่อนไข :**

นับจำนวนผลงานวิจัย นวัตกรรม หรือเทคโนโลยีที่เป็นผลงานของอาจารย์/นักวิจัย/บุคลากรภายใน มหาวิทยาลัย ที่ถูกนำไปถ่ายทอดองค์ความรู้แก่ชุมชนและสังคมผ่านการบริการวิชาการ ในช่วงปีงบประมาณ 2567

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

1) ระดับมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การให้คะแนน : ใช้การเทียบบัญญัติไตรยางค์ ดังนี้

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
10	←				20

2) ระดับคณะ

เกณฑ์การให้คะแนน : เป้าหมายตามมติการเจรจารับรองการปฏิบัติราชการ

**ข้อมูลที่ต้องรายงาน :** อาทิเช่น

1. แบบฟอร์มข้อมูลสรุปจำนวนงานวิจัย นวัตกรรม หรือเทคโนโลยีที่ถูกนำไปถ่ายทอดองค์ความรู้แก่ชุมชน และสังคมผ่านการบริการวิชาการ
2. หลักฐานผลงานวิจัย นวัตกรรม หรือเทคโนโลยี ที่ถูกนำไปถ่ายทอดองค์ความรู้แก่ชุมชนและสังคม
3. หลักฐานการได้รับการอนุมัติงบประมาณสนับสนุน พร้อมรายงานสรุปผลการนำผลงานวิจัย นวัตกรรม หรือเทคโนโลยีที่ถูกนำไปถ่ายทอดองค์ความรู้แก่ชุมชนและสังคม
4. ข้อมูลหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ที่กำหนด



คู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะ/หน่วยวิจัย-บริการวิชาการ

Data Owner : กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ

#### ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอีสานให้มีความโดดเด่นระดับนานาชาติ

เป้าประสงค์ที่ 4.1 การอนุรักษ์ ฟื้นฟู เผยแพร่ และพัฒนาศิลปวัฒนธรรมให้มีความโดดเด่นเป็นที่รู้จักและยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ

ตัวชี้วัด 4.1.1 จำนวนผลงานด้านศิลปวัฒนธรรมที่สร้างความโดดเด่นระดับนานาชาติ

หน่วยวัด : ผลงาน

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด

1. เพื่อสนับสนุน ส่งเสริมและเผยแพร่การสร้างผลงานที่โดดเด่นด้านศิลปวัฒนธรรม
2. เพื่อพัฒนาสื่อความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมเพื่อสร้างความโดดเด่น

คำอธิบาย :

มหาวิทยาลัยมหาสารคามต้องมีนโยบาย แผนงาน และการบริหารจัดการงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมทั้งการอนุรักษ์ ฟื้นฟู สืบสาน เผยแพร่วัฒนธรรมไทย โดยการสร้างผลงานที่มีความโดดเด่นในระดับนานาชาติ ในรูปแบบต่างๆ ทั้งที่เป็นชิ้นงาน ผลงาน และการเผยแพร่ผลงานในเวทีประชุมสัมมนา หรือการประกวด แข่งขันและได้รับการยอมรับ

ผลงานระดับนานาชาติ หมายถึง ผลงานที่จะต้องมีการเข้าร่วมนำเสนอ หรือแสดง หรือแข่งขันหรือประกวด ในโครงการ / กิจกรรม ที่จัดขึ้นโดยมีหน่วยงานที่เข้าร่วมจากต่างประเทศไม่น้อยกว่า 5 ประเทศ

พิจารณาผลการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เกณฑ์การประเมิน :

1) ระดับมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การให้คะแนน : ใช้การเทียบบัญญัติไตรยางค์ ดังนี้

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
2	←				7

2) ระดับคณะ

เกณฑ์การให้คะแนน : เป้าหมายตามมติการเจรจาต่อรองการปฏิบัติราชการ

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. ผลงานที่ได้รับการยอมรับ
2. ใบประกาศที่ได้รับรางวัลในการนำเสนอผลงาน
3. เอกสารยืนยันการได้รับรางวัลในระดับนานาชาติ เช่น โล่รางวัล ภาพถ่าย หนังสือ ฯลฯ
4. เอกสารผลลัพธ์ที่เกิดจากการดำเนินโครงการด้านศิลปวัฒนธรรม
5. รายงานการประชุมสืบเนื่องจากการวิจัย (proceeding)
6. เอกสารการเผยแพร่หรือแสดงผลงาน
7. ข้อมูลหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามเกณฑ์ที่กำหนด

คู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะ/หน่วยวิจัย-บริการวิชาการ-ทำนุฯ

Data Owner : กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ

ตัวชี้วัด 4.1.2 จำนวนกิจกรรมความร่วมมือการทำงานด้านศิลปวัฒนธรรมในภูมิภาคกลุ่มแม่น้ำโขง และประเทศจีน

หน่วยวัด : ผลงาน/ชิ้น

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด

เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการสร้างความร่วมมือด้านศิลปวัฒนธรรมในภูมิภาคกลุ่มน้ำโขงและประเทศจีน

คำอธิบาย :

มหาวิทยาลัยมหาสารคามต้องมีนโยบาย แผนงาน และการบริหารจัดการงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมทั้งการอนุรักษ์ พื้นฟู สืบสาน เผยแพร่วัฒนธรรมไทย โดยการมีส่วนร่วมในการเข้าร่วมกิจกรรมการทำงานด้านศิลปวัฒนธรรมในภูมิภาคกลุ่มแม่น้ำโขง และประเทศจีน ในรูปแบบต่างๆ

**ความร่วมมือ หมายถึง** การจัดกิจกรรม/โครงการ การร่วมนำเสนอผลงาน การเข้าร่วมประชุม การร่วมเป็นคณะกรรมการดำเนินงาน การเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการในรูปแบบออนไซต์ (On-site) หรือออนไลน์ (Online) หรือ MOU / MOA

ภูมิภาคกลุ่มน้ำโขง ได้แก่ ประเทศเมียนมาร์ ไทย สปป.ลาว กัมพูชา เวียดนาม และจีนตอนใต้

พิจารณาผลการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เกณฑ์การประเมิน :

1) ระดับมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/-1 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
0	1	2	3	4	5

2) ระดับคณะ

เกณฑ์การให้คะแนน : เป้าหมายตามมติการเจรจาต่อรองการปฏิบัติราชการ

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. เอกสารหลักฐานการร่วมนำเสนอผลงาน การเข้าร่วมประชุม การร่วมเป็นคณะกรรมการดำเนินงาน การเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการในรูปแบบออนไซต์ (On-site) หรือออนไลน์ (Online) หรือ MOU / MOA

2. เอกสารหลักฐานการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม

3. รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมที่เข้าร่วม

4. คำสั่งหรือหนังสือไปราชการ

5. หนังสือยืนยันการเข้าร่วม

6. เอกสารผลลัพธ์หรือเล่มรายงานสรุปผลการจัดกิจกรรม/โครงการ

7. ข้อมูลหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามเกณฑ์ที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะ/หน่วยวิจัย-บริการวิชาการ-ทำนุฯ

Data Owner : กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ

เป้าประสงค์ที่ 4.2 เป็นเสาหลักของภาคีสานในการยกระดับคุณภาพ และการเพิ่มมูลค่า/ คุณค่าผลงาน ด้านศิลปวัฒนธรรม

ตัวชี้วัด 4.2.1 จำนวนผลงานด้านศิลปวัฒนธรรมที่มีความโดดเด่นเป็นเสาหลักของภาคีสาน

หน่วยวัด : ผลงาน

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด

เพื่อเป็นศูนย์กลางขององค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมของภาคีสาน ในการยกระดับคุณภาพ ให้ผลงานด้านศิลปวัฒนธรรม

คำอธิบาย :

มหาวิทยาลัยมหาสารคามต้องมีนโยบาย แผนงาน และการบริหารจัดการงานทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรมทั้งการอนุรักษ์ พื้นฟู สืบสาน เผยแพร่วัฒนธรรมไทย และการสร้างความโดดเด่นของงานด้านศิลปวัฒนธรรม เพื่อเป็นเสาหลักของภาคีสาน โดยการสร้างผลงานโดดเด่นเกี่ยวกับบุญประเพณีที่มีความสำคัญเป็นเอกลักษณ์ของภาคีสาน ซึ่งแสดงถึงการมีส่วนร่วมของทุกคณะ/หน่วยงาน ทั้งภาครัฐ เอกชน และชุมชน ในพื้นที่ เป็นต้น

**ความโดดเด่น** หมายถึง ศิลปวัฒนธรรมด้าน บุคคล / ประเพณี / พิธีกรรม / ผลงาน / สถานที่ ที่สังคม ชุมชนยอมรับ ยกย่องว่ามีชื่อเสียง และนับถือเป็นเสาหลักหรือกิจกรรมหลัก ของชุมชนสังคม นั้น ๆ

**เสาหลัก** หมายถึง ความเป็นศูนย์กลางขององค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม

พิจารณาผลการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เกณฑ์การประเมิน :

1) ระดับมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/-1 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
1	2	3	4	5	6

2) ระดับคณะ

เกณฑ์การให้คะแนน : เป้าหมายตามมติการเจรจาต่อรองการปฏิบัติราชการ

**ข้อมูลที่ต้องรายงาน :** อาทิเช่น

1. เล่มรายงานฉบับสมบูรณ์การดำเนินกิจกรรม/โครงการ
2. หลักฐานการได้รับการยอมรับ ยกย่อง และนับถือโดดเด่น เช่น ประกาศยกย่อง หรือ สุนัขบัตร หรือ เอกสารที่แสดงให้เห็นว่ามีที่เดียวในอีสาน หรือ เอกสารแสดงให้เห็นความโดดเด่นและแตกต่างจากที่อื่น (กรณีเป็นผลงาน/ประเพณี ที่มีการซ้ำซ้อนหรือเหมือนกับที่อื่น)
3. เอกสารการมีส่วนร่วมของคณะ/หน่วยงาน ที่เข้าร่วมโครงการ
4. เอกสารผลลัพธ์ที่เกิดจากการดำเนินโครงการด้านศิลปวัฒนธรรม
5. เอกสารการเผยแพร่หรือแสดงผลงาน
6. ข้อมูลหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ที่กำหนด

**ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :**

- KPI Owner : คณะ/หน่วยวิจัย-บริการวิชาการ-ทำนุฯ  
Data Owner : กองทะเบียนและประมวลผล

**ตัวชี้วัด 4.2.2 จำนวนผลงานด้านศิลปวัฒนธรรมที่สร้างมูลค่าเพิ่ม หรือคุณค่าผลงานด้านศิลปวัฒนธรรม**

**หน่วยวัด :** ผลงาน

**วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด :**

เพื่อส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมในท้องถิ่นให้เกิดมูลค่าเพิ่มหรือสร้างคุณค่าผลงานด้านศิลปวัฒนธรรมให้สามารถสร้างรายได้มากยิ่งขึ้น

**คำอธิบาย :**

มหาวิทยาลัยมหาสารคามต้องมีนโยบาย แผนงาน และการบริหารจัดการงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ทั้งการอนุรักษ์ ฟื้นฟู สืบสาน เผยแพร่วัฒนธรรมไทย และส่งเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์ หรือนวัตกรรมชุมชนด้านศิลปวัฒนธรรมให้มีการเพิ่มมูลค่า/คุณค่าผลงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมให้กับหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนหรือชุมชนหรือสังคม

**เพิ่มมูลค่า** หมายถึง ผลงานหรือผลลัพธ์ที่เกิดจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม แล้วส่งผลกระทบต่อชุมชนหรือสังคมหรือกลุ่มเป้าหมาย ให้มีรายได้เพิ่มขึ้น

**สร้างคุณค่า** หมายถึง ผลงานหรือผลลัพธ์ที่เกิดจากการดำเนิน โครงการ /กิจกรรม แล้วส่งผลให้เกิดคุณค่าทางวิชาการที่เป็นรูปธรรมชัดเจน เช่น หนังสือ ชุดความรู้ สื่อออนไลน์, คุณค่าทางใจ, การขยายผลความศรัทธา (จำนวนผู้คนที่มาเยือน /ศึกษา/ เคารพ/ กราบไหว้มากขึ้น)

พิจารณาผลการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

**เกณฑ์การประเมิน :**

1) ระดับมหาวิทยาลัย

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
2	3	4	5	6	7

2) ระดับคณะ

เกณฑ์การให้คะแนน : เป้าหมายตามมติการเจรจาต่อรองการปฏิบัติราชการ

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. หลักฐานแสดงให้เห็นความแตกต่างของมูลค่าเพิ่มที่เกิดขึ้น ของผลงาน ก่อน-หลัง การทำโครงการ / กิจกรรม
2. เอกสารหลักฐานแสดงให้เห็นคุณค่าทางวิชาการที่เกิดขึ้น เช่น หนังสือ ชุดความรู้ สื่อออนไลน์ เป็นต้น
3. เอกสารรายงานผลการดำเนินโครงการ/เอกสารสรุปโครงการ
4. เอกสารผลลัพธ์ที่แสดงให้เห็นการส่งเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์ หรือนวัตกรรมชุมชน ที่เกิดจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม หรือผลงาน
5. เอกสารการเผยแพร่หรือแสดงผลงาน
6. ข้อมูลหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะ/หน่วยวิจัย-บริการวิชาการ-ทำนุฯ

Data Owner : กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ

**ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 บริหารองค์กรเพื่อความเป็นมหาวิทยาลัยอัจฉริยะ**

**เป้าประสงค์ที่ 5.1 พัฒนาระบบกลไกการบริหารงานที่เป็นเลิศและมีธรรมาภิบาล (Smart Governance)**

**ตัวชี้วัด 5.1.1 ผลคะแนนการประเมินการจัดอันดับ 5 Ranking สูงกว่าปีที่ผ่านมา**

หน่วยวัด : คะแนน

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด

เพื่อขับเคลื่อนการจัดอันดับมหาวิทยาลัยได้รับการยอมรับและการจัดอันดับในระดับนานาชาติ โดยพิจารณาจากผลคะแนนการจัดอันดับ

คำอธิบาย :

มหาวิทยาลัยมหาสารคามได้รับการจัดอันดับมหาวิทยาลัยของรัฐในระดับนานาชาติ ตามข้อมูล ที่มหาวิทยาลัยกำหนดเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ตามแผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยมหาสารคาม จำนวน 5 Ranking ดังนี้

1. Times Higher Education Asia University Rankings
2. Scimago Institutions Ranking (SIR)
3. The QS World University Ranking: ASIA
4. Times Higher Education University Impact Rankings
5. Round University Ranking (RUR)

- พิจารณาผลการดำเนินงานการจัดอันดับมหาวิทยาลัยในปี ค.ศ. 2024 (พ.ศ. 2567)

เกณฑ์การประเมิน :

ระดับมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การให้คะแนน :

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ไม่มี Ranking ที่คะแนน สูงขึ้น	คะแนนสูงขึ้น 1 Ranking	คะแนนสูงขึ้น 2 Ranking	คะแนนสูงขึ้น 3 Ranking	คะแนนสูงขึ้น 4 Ranking	คะแนนสูงขึ้น 5 Ranking

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

พิจารณาผลคะแนนการจัดอันดับมหาวิทยาลัย 5 Ranking

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : ทุกหน่วยงาน

Data Owner : กองประชาสัมพันธ์และกิจการต่างประเทศ

## ตัวชี้วัด 5.1.2 ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

หน่วยวัด : คะแนน

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด

เพื่อเป็นแนวทางในการวางระบบกลไกในการป้องกันการทุจริตของมหาวิทยาลัย ตามนโยบายและแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.)

คำอธิบาย :

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เป็นเครื่องมือการประเมินเชิงบวกที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาขึ้น เพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตที่สะท้อนให้ภาครัฐแต่ละแห่งได้รับทราบผลการดำเนินงานในมิติด้านคุณธรรมและความโปร่งใสจากแหล่งข้อมูลต่างๆ อย่างรอบด้านรวมถึงให้เกิดความตระหนักในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานบนฐานของความสุจริต เปิดเผยและเกิดประโยชน์ต่อประชาชนสูงสุด โดยเริ่มดำเนินการตั้งแต่ปี พ.ศ. 2556 และในปี พ.ศ. 2561 ได้มีการทบทวนรายละเอียดแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยมุ่งเน้นการออกแบบขับเคลื่อนการประเมินอย่างเป็นระบบลดภาระของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ลดค่าใช้จ่ายงบประมาณ และเพิ่มประสิทธิภาพของการป้องกันการทุจริตเชิงรุกและได้พัฒนาระบบสารสนเทศรองรับการประเมินฯ นำร่องไปเมื่อ พ.ศ. 2561 และต่อมาได้ใช้ในการประเมินหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศอย่างเป็นมาตรฐานเดียวกันทุกปีงบประมาณ (ที่มา : สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ [www.nacc.go.th](http://www.nacc.go.th))

พิจารณาผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เกณฑ์การประเมิน :

ระดับมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การให้คะแนน : ใช้การเทียบบัญญัติไตรยางค์ ดังนี้

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
80					88 ขึ้นไป

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

คะแนนผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จากสำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : ทุกหน่วยงาน

Data Owner : กองแผนงาน



### ตัวชี้วัด 5.1.3 คะแนนการประเมินคุณภาพด้วยเกณฑ์ EdPEX ระดับสถาบัน

หน่วยวัด : คะแนน

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด

เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยมหาสารคามสู่การดำเนินการที่เป็นเลิศ โดยใช้เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX)

คำอธิบาย :

มติสภามหาวิทยาลัยมหาสารคาม ในคราวประชุมครั้งที่ 8/2562 เมื่อวันศุกร์ที่ 23 สิงหาคม 2562 ให้ความเห็นชอบระบบประกันคุณภาพการศึกษา ระดับคณะ โดยใช้แนวทางการดำเนินงานประกันคุณภาพตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ตั้งแต่ ปีการศึกษา 2562 เป็นต้นไป และมติสภามหาวิทยาลัยมหาสารคาม ในคราวประชุมครั้งที่ 6/2563 เมื่อวันศุกร์ที่ 26 มิถุนายน 2563 เห็นชอบให้ระดับสถาบัน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ใช้ระบบประกันคุณภาพตามแนวทางเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ตั้งแต่ปีการศึกษา 2563 เป็นต้นไป โดยสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สปอว.) ได้กำหนดให้หน่วยงานที่ใช้ EdPEX ดำเนินงานใน 3 ปีแรก คือ ปีที่ 1 จัดทำแผนพัฒนาองค์กร ปีที่ 2 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กร และปีที่ 3 รายงานการประเมินตนเองด้วยเกณฑ์ EdPEX ฉบับสมบูรณ์ ซึ่งปีการศึกษา 2565 เป็นปีที่ระดับสถาบัน มหาวิทยาลัยมหาสารคามใช้เกณฑ์ EdPEX เป็นปีที่ 3 และผลการประเมินระดับสถาบัน ปีการศึกษา 2565 จากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ภาพรวม 156 คะแนน (เต็ม 1,000 คะแนน) ระดับพัฒนาการ Early Development และมหาวิทยาลัยได้นำรายงานผลการตรวจ Feedback Report ในส่วน OFI มาพิจารณาจัดทำแผนพัฒนาองค์กรสำหรับปีการศึกษา 2566 ต่อไป

เกณฑ์การประเมิน :

ระดับมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การให้คะแนน : ใช้การเทียบบัญญัติไตรยางค์ ดังนี้

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
150	←				200

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

รายงานผลการตรวจ Feedback Report EdPEX ระดับสถาบัน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ปีการศึกษา 2566

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : ทุกหน่วยงาน

Data Owner : กองแผนงาน

## เป้าประสงค์ที่ 5.2 พัฒนาระบบการเงินการคลังของมหาวิทยาลัย เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงและความมั่นคงทางการเงิน (Smart Finance)

### ตัวชี้วัด 5.2.1 ร้อยละของรายรับจริงงบประมาณเงินรายได้เทียบกับแผน

หน่วยวัด : ร้อยละ

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด :

เพื่อควบคุมค่าใช้จ่ายตามที่ได้รับอนุมัติงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ประจำปีของแต่ละหน่วยงานและในมิติภาพรวมของมหาวิทยาลัยให้มีความสอดคล้องกับรายรับที่สามารถจัดเก็บได้จริงตามวงรอบการบริหารงบประมาณในแต่ละปีงบประมาณ (1 ตุลาคม – 30 กันยายน ของปีถัดไป) ทั้งนี้เพื่อเป็นการเฝ้าระวังความเสี่ยงทางการเงินที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

รายรับจริงงบประมาณเงินรายได้ หมายถึง รายรับจากค่าธรรมเนียมการศึกษาทั้งในระดับอุดมศึกษา และการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน รายรับจากการดำเนินงานของโรงพยาบาลสุทธาเวช คณะแพทยศาสตร์ รายรับจากการดำเนินงานของโรงพยาบาลสัตว์เพื่อการเรียนการสอน คณะสัตวแพทยศาสตร์ รายรับจากการบริการ และรายได้อื่นตามหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยที่สามารถจัดเก็บได้จริงตามวงรอบปีงบประมาณ

แผน หมายถึง แผนงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ (เฉพาะรายการงบประมาณที่ตั้งจ่ายจากกรอบประมาณการรายรับ) ที่ได้รับจัดสรรประจำปีงบประมาณหลังการโอนเปลี่ยนแปลง

เกณฑ์การประเมิน:

สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{รายรับจริงงบประมาณเงินรายได้}}{\text{แผนงบประมาณเงินรายได้หลังการโอนเปลี่ยนแปลง}} \times 100$$

ระดับมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การให้คะแนน : ใช้การเทียบัญญัติไตรยางค์ ดังนี้

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
<50	←				100

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. เอกสารงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตามเอกสารงบประมาณและปรับปรุงงบประมาณหลังการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี
2. ข้อมูลรายรับจริง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : ทุกหน่วยงาน

Data Owner : กองแผนงาน

ตัวชี้วัด 5.2.2 ร้อยละของเงินสำรองรักษาฐานะทางการเงินต่อรายจ่ายประจำปี (งบประมาณเงินรายได้)

หน่วยวัด : ร้อยละ

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด :

เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีความมั่นคงทางการเงิน

คำอธิบาย :

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เป็นหน่วยงานที่ดำเนินงานตามพันธกิจโดยได้รับจัดสรรงบประมาณแผ่นดินเพียงส่วนหนึ่ง ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานส่วนที่ไม่ได้รับจัดสรรฯ มาจากการจัดเก็บรายได้จากการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ดังนั้นเพื่อให้มหาวิทยาลัยมีความมั่นคงทางการเงิน เพื่อในอนาคตเกิดเหตุการณ์ที่นอกเหนือการประมาณการที่อาจจะมียาได้ไม่เพียงพอต่อค่าใช้จ่าย และเพื่อเป็นหลักประกันแก่เจ้าหน้าที่ทำสัญญา กับมหาวิทยาลัย จึงมีการตั้งทุนสำรองรักษาฐานะทางการเงินแต่ละปีงบประมาณในอัตรา ร้อยละ 5 ของกรอบวงเงินตั้งจ่ายประจำปี พิจารณาผลการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เกณฑ์การประเมิน:

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{ทุนสำรองรักษาฐานะทางการเงิน ณ วันสิ้นปีงบประมาณ}}{\text{หนี้สินรวม ณ วันสิ้นปีงบประมาณของงบประมาณเงินรายได้}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การให้คะแนน : ใช้การเทียบบัญญัติไตรยางค์ ดังนี้

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ร้อยละ 10	←				ร้อยละ 50

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. ทุนสำรองรักษาฐานะทางการเงิน ณ วันสิ้นปีงบประมาณ
2. หนี้สินรวมของงบประมาณเงินรายได้ ณ วันสิ้นปีงบประมาณ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะ/หน่วยงาน

Data Owner : กองแผนงาน

### ตัวชี้วัด 5.2.3 ร้อยละของเงินสะสมเพื่อเป็นทุนหมุนเวียนในกรณีฉุกเฉินต่อค่าใช้จ่ายที่เป็นตัวเงิน (งบประมาณเงินรายได้)

หน่วยวัด : ร้อยละ

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด :

เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีความมั่นคงด้านการรักษาสภาพคล่องทางการเงิน

คำอธิบาย :

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เป็นหน่วยงานที่ดำเนินงานตามพันธกิจโดยได้รับจัดสรรงบประมาณแผ่นดินเพียงส่วนหนึ่ง ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานส่วนที่ไม่ได้รับจัดสรรฯ มาจากการจัดเก็บรายได้จากการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ดังนั้นเพื่อให้มหาวิทยาลัยมีความมั่นคงด้านสภาพคล่องทางการเงิน จึงมีการกำหนดให้นำรายรับที่สูงกว่ารายจ่ายสำหรับปีตั้งเป็นเงินสะสม ทั้งนี้จะนำไปตั้งเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีได้ในกรณีจำเป็นและสมควรเท่านั้น พิจารณาผลการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เกณฑ์การประเมิน :

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{เงินสะสม ณ วันสิ้นปีงบประมาณ}}{\text{ค่าใช้จ่ายสำหรับปี (ไม่รวมค่าเสื่อมราคาและมูลค่าตัดจำหน่าย ของงบประมาณเงินรายได้)}} \times 100$$

ระดับมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การให้คะแนน : ใช้การเทียบบัญญัติไตรยางค์ ดังนี้

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ร้อยละ 10	←				ร้อยละ 25

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. เงินสะสม ณ วันสิ้นปีงบประมาณ
2. ค่าใช้จ่ายสำหรับปี ของงบประมาณเงินรายได้
3. ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี ของงบประมาณเงินรายได้
4. มูลค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี ของงบประมาณเงินรายได้

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะ/หน่วยงาน

Data Owner : กองคลังและพัสดุ

#### ตัวชี้วัด 5.2.4 ร้อยละของค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐต่องบประมาณทั้งหมด (รวมเงินเดือน เงินที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง)

หน่วยวัด : ร้อยละ

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด :

เพื่อควบคุมค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐให้มีความเหมาะสมและไม่เป็นภาระด้านงบประมาณในอนาคต ตลอดจนให้คณะ/หน่วยงาน หรือมหาวิทยาลัยมีแหล่งงบประมาณเพียงพอที่จะขับเคลื่อนภารกิจ/แผนงานอื่นให้บรรลุได้ตามวัตถุประสงค์

คำอธิบาย :

**ค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ** หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่กำหนดไว้ภายใต้แผนงานบุคลากรภาครัฐตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567 และที่โอนเปลี่ยนแปลงระหว่างปีของบุคลากรทุกประเภท ประกอบด้วย ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว พนักงานราชการ พนักงานมหาวิทยาลัยและพนักงานที่จ้างตามภารกิจ ครอบคลุมค่าใช้จ่ายทั้งในส่วนที่ต้องจ่ายเป็นเงินเดือน เงินประจำตำแหน่งผู้บริหาร/เงินประจำตำแหน่งวิชาการ ค่าตอบแทนที่ต้องควบคู่กับเงินเดือนหรือเงินประจำตำแหน่ง เงินประกันสังคม/กองทุนทดแทนและเงินสวัสดิการ พนักงานมหาวิทยาลัย

**งบประมาณทั้งหมด** หมายถึง งบประมาณรายจ่ายที่ได้รับจัดสรรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ทั้งในส่วนที่เป็นเงินแผ่นดิน และงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ หลังการโอนเปลี่ยนแปลง

เกณฑ์การประเมิน :

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{ค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ}}{\text{งบประมาณทั้งหมด}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับมหาวิทยาลัย :

เกณฑ์การให้คะแนน : ใช้การเทียบบัญญัติไตรยางค์ ดังนี้

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
น้อยกว่า ร้อยละ 60	น้อยกว่า ร้อยละ 58	น้อยกว่า ร้อยละ 56	น้อยกว่า ร้อยละ 54	น้อยกว่า ร้อยละ 52	น้อยกว่า ร้อยละ 50

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. ตารางสรุปค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำแนกตามแหล่งงบประมาณ และรายการงบประมาณ
2. ตารางสรุปงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำแนกตามแหล่งงบประมาณ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะ/หน่วยงาน

Data Owner : กองแผนงาน

### เป้าประสงค์ 5.3 พัฒนาระบบบริหารทรัพย์สินเพื่อสร้างรายได้เพิ่ม (Smart Assets)

#### ตัวชี้วัด 5.3.1 ร้อยละความสำเร็จของการเชื่อมโยงระบบฐานข้อมูลบริหารทรัพย์สินเพื่อการตัดสินใจ อย่างมีประสิทธิภาพ

หน่วยวัด : ร้อยละ

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด :

เพื่อให้มีฐานข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์ที่สามารถนำไปหาประโยชน์เชิงพาณิชย์ และระบบบริหารทรัพย์สินเพื่อสร้างรายได้ อันจะทำให้สินทรัพย์ที่มีอยู่ถูกใช้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

คำอธิบาย :

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มีสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดประโยชน์เชิงพาณิชย์หลากหลาย ทั้งสินทรัพย์ที่มีตัวตน และไม่มีตัวตน หนึ่งในจำนวนสินทรัพย์ที่มีตัวตนที่มีศักยภาพในการนำไปบริหารจัดการเพื่อก่อให้เกิดรายได้คือ พื้นที่ของมหาวิทยาลัย ดังนั้นจึงมีการพัฒนาระบบบริหารจัดการพื้นที่ เพื่อให้เป็นฐานข้อมูลเกี่ยวกับข้อมูลผู้ประกอบการ และพื้นที่ ที่ได้นำไปจัดหาผลประโยชน์ในแต่ละรูปแบบ ตลอดจนวางระบบปฏิบัติงานในการดำเนินการด้วยระบบ IT เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

เกณฑ์การประเมิน :

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{ขั้นตอนในกระบวนการพัฒนาระบบฯ ที่ดำเนินการแล้ว ณ วันสิ้นปีงบประมาณ}}{\text{ขั้นตอนในกระบวนการพัฒนาระบบฯ จนแล้วเสร็จ}} \times 100$$

เกณฑ์การประเมิน :

ระดับมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การให้คะแนน : ใช้การเทียบบัญญัติไตรยางค์ ดังนี้

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
55	←				80

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. แผนการพัฒนาระบบบริหารพื้นที่ของฝ่ายจัดหารายได้ กองคลังและพัสดุ
2. ขั้นตอนในกระบวนการพัฒนาระบบฯ ตั้งแต่ต้นจนสำเร็จ
3. ขั้นตอนในกระบวนการพัฒนาระบบฯ ที่ดำเนินการแล้ว ณ วันสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : กองคลังและพัสดุ

Data Owner : กองคลังและพัสดุ

### ตัวชี้วัด 5.3.2 รายได้จากการจัดหารายได้

หน่วยวัด : ล้านบาท

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด :

เพื่อจัดหารายได้จากการบริหารจัดการพื้นที่ เพื่อเป็นแหล่งรายได้สนับสนุนพันธกิจของมหาวิทยาลัย ให้ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์

คำอธิบาย :

มหาวิทยาลัยมีพันธกิจต่างๆ ที่ต้องดำเนินการให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ เงินทุนจึงเป็นปัจจัยหนึ่งที่สำคัญที่จะทำให้พันธกิจเหล่านั้นถูกขับเคลื่อนไปได้อย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ ดังนั้นมหาวิทยาลัยจึงต้องมีช่องทางในการจัดหารายได้หลายช่องทางจากการใช้ทรัพย์สินต่างๆ ที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

เกณฑ์การประเมิน :

จำนวนเงินรายได้จากการบริหารพื้นที่ ในรอบระยะเวลา 1 ปีงบประมาณ อันประกอบด้วย

1. รายได้ค่าเช่าพื้นที่
2. รายได้ค่าธรรมเนียมแรกเข้าในการเช่าพื้นที่
3. รายได้จากการขายสินค้าตราสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
4. รายได้จากการบริจาคของผู้ประกอบการเพื่อสนับสนุนกิจกรรมของมหาวิทยาลัย
5. รายได้อื่นที่เกิดจากการดำเนินงานของฝ่ายจัดหารายได้ กองคลังและพัสดุ

เกณฑ์การให้คะแนน : ใช้การเทียบบัญญัติไตรยางค์ ดังนี้

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
20	←				50

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. รายได้ค่าเช่าพื้นที่ ในวงรอบปีงบประมาณ
2. รายได้ค่าธรรมเนียมแรกเข้าในการเช่าพื้นที่ ในวงรอบปีงบประมาณ
3. รายได้จากการขายสินค้าตราสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
4. รายได้จากการบริจาคของผู้ประกอบการเพื่อสนับสนุนกิจกรรมของมหาวิทยาลัย ในวงรอบปีงบประมาณ
5. รายได้อื่นที่เกิดจากการดำเนินงานของฝ่ายจัดหารายได้ กองคลังและพัสดุ ในวงรอบปีงบประมาณ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : กองคลังและพัสดุ

Data Owner : กองคลังและพัสดุ

### ตัวชี้วัด 5.3.3 รายได้จากโรงพยาบาลสุทธาเวช

หน่วยวัด : ล้านบาท

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด :

เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการของโรงพยาบาลสุทธาเวช โดยพิจารณาจากรายรับจากการให้บริการด้านสุขภาพของโรงพยาบาลสุทธาเวช

คำอธิบาย :

รายรับ หมายถึง รายได้จริงที่ได้จากการรักษาพยาบาลของโรงพยาบาลสุทธาเวช เช่น กองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ UC (บัตรทอง) กรมบัญชีกลาง (จ่ายตรง) สำนักงานประกันสังคม บริษัทประกันชีวิต การบริการตรวจสุขภาพ และรายได้อื่นๆ ที่เกิดขึ้นภายในโรงพยาบาล

พิจารณารายรับจากการให้บริการทางด้านสุขภาพของโรงพยาบาล ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เกณฑ์การประเมิน :

เกณฑ์การให้คะแนน : ใช้การเทียบบัญญัติไตรยางค์ มีดังนี้

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
400	←				720

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. รายรับจากการรักษาพยาบาล ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
2. รายงานการประชุมฯ การตรวจสอบรายรับจริง
3. เอกสารแผนงานงบประมาณหรือโครงการ-กิจกรรม ในการดำเนินงาน
4. ข้อมูลหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะแพทยศาสตร์

Data Owner : คณะแพทยศาสตร์



#### ตัวชี้วัด 5.3.4 รายได้จากโรงพยาบาลสัตว์

หน่วยวัด : ล้านบาท

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด :

เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการของโรงพยาบาลสัตว์ โดยพิจารณาจากรายรับจากการให้บริการด้านสุขภาพสัตว์ของโรงพยาบาลสัตว์

คำอธิบาย :

รายรับ หมายถึง รายรับจากการให้บริการด้านสุขภาพสัตว์มาจากการให้บริการต่างๆ เช่น ฉีดวัคซีน รักษา ผ่าตัด ทำหมัน ตรวจทางห้องปฏิบัติการ ศัลยกรรมทั่วไป ฯลฯ แต่ละเขตพื้นที่มีบริการทั้งในและนอกสถานที่ ประกอบด้วยหน่วยสัตว์เล็ก หน่วยสัตว์ใหญ่และปศุสัตว์ พิจารณาผลการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

รายรับจากการให้บริการด้านสุขภาพสัตว์ของโรงพยาบาลสัตว์ทั้ง 2 แห่ง ได้แก่ โรงพยาบาลสัตว์เขตพื้นที่ในเมือง โรงพยาบาลสัตว์เขตพื้นที่นาสีนวน

เกณฑ์การประเมิน :

เกณฑ์การให้คะแนน : เทียบบัญญัติไตรยางค์ ดังนี้

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
5	←				8

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. รายรับจากการรักษาพยาบาล ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
2. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ
3. รายงานการประชุมฯ
4. เอกสารระบบกลไกหรือแนวทางหรือแผนงานหรือโครงการ/กิจกรรมในการดำเนินงาน
5. ข้อมูลหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะสัตวแพทยศาสตร์

Data Owner : คณะสัตวแพทยศาสตร์

### ตัวชี้วัด 5.3.5 รายได้จากการวิจัยและบริการวิชาการ

หน่วยวัด : ล้านบาท

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด :

เพื่อจัดการรายได้จากการวิจัยและบริการวิชาการ เพื่อเป็นแหล่งรายได้สนับสนุนพันธกิจของมหาวิทยาลัย ให้ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์

คำอธิบาย :

มหาวิทยาลัยมีพันธกิจต่างๆ ที่ต้องดำเนินการให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ เงินทุนจึงเป็นปัจจัยหนึ่งที่สำคัญที่จะทำให้พันธกิจเหล่านั้นถูกขับเคลื่อนไปได้อย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ ทั้งนี้ บุคลากรของมหาวิทยาลัยเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถในด้านการวิจัยและบริการทางด้านวิชาการแก่หน่วยงานภายนอก อันจะนำมาซึ่งรายได้ส่วนหนึ่งที่จะเป็นทุนให้แก่มหาวิทยาลัยในการดำเนินงานตามพันธกิจต่างๆ ให้บรรลุผลสำเร็จได้

จำนวนเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยตามสัดส่วนที่กำหนดตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง จากโครงการวิจัยและโครงการบริการวิชาการ ในรอบระยะเวลา 1 ปีงบประมาณ

เกณฑ์การประเมิน :

ระดับมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การให้คะแนน : เทียบบัญญัติไตรยางค์ ดังนี้

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
20	←				45

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. จำนวนเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยตามสัดส่วนที่กำหนดตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง จากโครงการวิจัย ในรอบระยะเวลา 1 ปีงบประมาณ
2. จำนวนเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยตามสัดส่วนที่กำหนดตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง จากโครงการบริการ วิชาการ ในรอบระยะเวลา 1 ปีงบประมาณ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด

KPI Owner : คณะ/หน่วยงาน

Data Owner : กองคลังและพัสดุ

## เป้าประสงค์ 5.4 พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและการพัฒนาบุคลากรที่มีประสิทธิภาพ (Smart People)

### ตัวชี้วัดที่ 5.4.1 ร้อยละการดำเนินการตามแผนอัตรากำลังครอบคลุมทุกประเภท

หน่วยวัด : ร้อยละ

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด :

เพื่อให้มีแผนอัตรากำลังที่เหมาะสมกับภารกิจและความจำเป็นของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย

คำอธิบายตัวชี้วัด :

การวิเคราะห์ภาระงาน การเกลี่ยอัตรากำลัง การจัดสรรอัตรากำลังให้มีความเหมาะสมกับภารกิจและความจำเป็นของหน่วยงานเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงและพัฒนามหาวิทยาลัย ตามประเภทบุคลากร ดังนี้

1. ข้าราชการ
2. พนักงาน
3. พนักงานราชการ
4. ลูกจ้างประจำ
5. ลูกจ้างชั่วคราว

เกณฑ์การประเมิน :

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนแผนอัตรากำลังตามประเภทบุคลากร ปีงบประมาณ 2567}}{\text{จำนวนประเภทบุคลากร}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน : เทียบบัญญัติไตรยางค์ ดังนี้

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ร้อยละ 50	←				ร้อยละ 100

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. แผนอัตรากำลังปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
2. เอกสารสรุปผลการดำเนินการงานตามแผนอัตรากำลัง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะ/หน่วยงาน

Data Owner : กองการเจ้าหน้าที่

คู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

#### ตัวชี้วัดที่ 5.4.2 ร้อยละของการสรรหาบุคลากรที่สำเร็จตามแผนและงบประมาณ

หน่วยวัด : ร้อยละ

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด :

เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเข้ามาปฏิบัติงานตามตำแหน่งงาน และเพื่อให้การสรรหาบุคลากรการจ้างงานมีประสิทธิภาพ

คำอธิบาย :

การสรรหาบุคลากร หมายถึง การคัดเลือก หรือการสรรหาบุคลากรมาปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงาน โดยบุคลากรต้องมีความรู้ความสามารถ และกระบวนการสรรหาเป็นไปตามระเบียบที่ปฏิบัติ

เกณฑ์การประเมิน :

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนอัตราพนักงานที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในปีงบประมาณ 2567}}{\text{จำนวนอัตราพนักงานที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ 2567}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับมหาวิทยาลัย :

เทียบบัญญัติไตรยางค์ ดังนี้

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
30	←				80

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. แผนอัตรากำลังมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 /สรุปจำนวนอัตราพนักงานที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
2. สรุปจำนวนอัตราพนักงานที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : กองการเจ้าหน้าที่

Data Owner : กองการเจ้าหน้าที่

### ตัวชี้วัด 5.4.3 ร้อยละความสำเร็จในการจัดทำระบบการประเมินบุคลากร

หน่วยวัด : ร้อยละ

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด :

เพื่อให้การประเมินผลการทำงานของพนักงานได้อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

คำอธิบาย :

เพื่อให้การประเมินผลการทำงานของพนักงานได้อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ และเกิดความชัดเจนในทุก ๆ ด้าน เช่น เป้าหมายและตัวชี้วัดที่ชัดเจน การกำหนดระดับผลงาน การกำหนดเกณฑ์การประเมิน

เกณฑ์การประเมิน :

เกณฑ์การให้คะแนน : เทียบบัญญัติไตรยางค์ ดังนี้

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ร้อยละ 45					ร้อยละ 90

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการในการจัดทำระบบการประเมินบุคลากร
2. เอกสารการประชุมคณะกรรมการในการจัดทำระบบการประเมินบุคลากร
3. เอกสารการประชุมชี้แจงหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
4. เอกสารแสดงระบบการประเมินบุคลากร
5. เอกสารการเสนอระบบการประเมินบุคลากร ต่อที่ประชุม ก.บ.ม.

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : กองการเจ้าหน้าที่

Data Owner : กองการเจ้าหน้าที่

## เป้าประสงค์ 5.5 พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนพันธกิจมหาวิทยาลัยไปสู่มหาวิทยาลัยชั้นนำของเอเชีย (Smart Digital)

### ตัวชี้วัด 5.5.1 จำนวนระบบสารสนเทศและฐานข้อมูลกลางที่สามารถเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนกันภายในมหาวิทยาลัย

หน่วยวัด : ระบบ

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด :

เพื่อจัดทำระบบบริการฐานข้อมูลกลางที่สามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากระบบต่าง ๆ เข้าด้วยกัน เพื่อสร้างเป็นมาตรฐานในการเข้าถึงและง่ายต่อการนำไปใช้พัฒนาระบบสารสนเทศในระดับหน่วยงานและการทำวิจัยในอนาคต

คำอธิบาย :

**ระบบสารสนเทศ** หมายถึง ระบบของการจัดเก็บ ประมวลผลข้อมูล โดยอาศัยบุคคลและเทคโนโลยีสารสนเทศในการดำเนินการ เพื่อให้ได้สารสนเทศที่เหมาะสมกับงานหรือภารกิจแต่ละอย่างฐานข้อมูลกลาง หมายถึง ฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องและจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย เข้าด้วยกัน ระบบสารสนเทศและฐานข้อมูลกลางที่สามารถเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนกันภายใน หมายถึง การเชื่อมโยงข้อมูลจากระบบต่าง ๆ เข้าด้วยกันผ่านระบบแพลตฟอร์มกลางที่กำหนดมาตรฐานในการแลกเปลี่ยนข้อมูลและจัดการการเข้าถึงข้อมูลจากระบบสารสนเทศของหน่วยงานต่าง ๆ ช่วยให้ง่ายต่อการนำไปใช้ในการพัฒนาระบบสารสนเทศที่ต้องการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลจากระบบสารสนเทศอื่นได้

**ชุดข้อมูล (Data Set)** หมายถึง การนำข้อมูลมาจัดเป็นชุด ให้ถูกต้องตามลักษณะโครงสร้างข้อมูลพอเพียงที่จะนำไปใช้ประมวลผลได้ หรือมีความหมายเหมือนแฟ้มข้อมูล (file) เช่น ชุดข้อมูลรายบุคคลนิติคดีจะประกอบไปด้วย ชื่อ-สกุล รหัสนิติคดี เพศ เป็นต้น

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ไม่มีการดำเนินงาน	1	2	3	4	5

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. รายงานผลจากการสำรวจ และวิเคราะห์
2. แผนการดำเนินงาน
3. ประชุม/รายงานการประชุม
4. เอกสารการรายงานผลการดำเนินงาน
5. ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : สำนักคอมพิวเตอร์

Data Owner : งานพัฒนาระบบสารสนเทศ สำนักคอมพิวเตอร์

### ตัวชี้วัดที่ 5.5.2 ร้อยละของระบบสารสนเทศที่มีข้อมูลมีคุณภาพและได้มาตรฐาน

หน่วยวัด : ร้อยละ

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด :

เพื่อตรวจสอบและควบคุมการบริหารจัดการข้อมูล ให้ได้ข้อมูลที่มีคุณภาพ น่าเชื่อถือ สามารถนำไปใช้ประกอบการวิเคราะห์และตัดสินใจในเชิงนโยบายและการดำเนินงานได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

คำอธิบาย :

**คุณภาพข้อมูล (Data Quality)** หมายถึง ข้อมูลที่ปราศจากข้อผิดพลาด ไม่มีข้อขัดแย้งเชิงตรรกะเหตุผล และมีความครบถ้วนสมบูรณ์ โดยสรุปลักษณะของข้อมูลที่มีคุณภาพควรประกอบด้วย 5 คุณลักษณะ ได้แก่ ความถูกต้อง และสมบูรณ์ (Accuracy and Completeness) ความสอดคล้องกัน (Consistency) ตรงตามความต้องการของผู้ใช้ (Relevancy) ความเป็นปัจจุบัน (Timeliness) และความพร้อมใช้ (Availability)

**การประเมินคุณภาพข้อมูล (Data Quality Assessment)** หมายถึง กระบวนการประเมินผลตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพข้อมูลทั้ง 5 มิติคุณภาพข้อมูล ได้แก่ (1) ความถูกต้อง (2) ความสอดคล้องกัน (3) ตรงตามความต้องการของผู้ใช้ (4) ความเป็นปัจจุบัน และ (5) ความพร้อมใช้ โดยใช้เครื่องมือการประเมินคุณภาพข้อมูลตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณภาพข้อมูลสำหรับหน่วยงานภาครัฐ (Data Quality Assessment For Government Agency) ของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

**ระบบสารสนเทศระดับมหาวิทยาลัย** หมายถึง ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนงานของมหาวิทยาลัย ในภาพรวม ซึ่งจะเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานร่วมกันของหลายหน่วยงาน โดยการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องและส่งผ่านถึงกัน จากหลายหน่วยงานได้ ซึ่งในปีงบประมาณ 2567 ระบบสารสนเทศระดับมหาวิทยาลัยที่จะนำมาประเมิน ประกอบด้วย (1) ระบบทะเบียนประวัตินิสิต (2) ระบบบุคลากร (3) ระบบพัสดุ (4) ระบบบัญชีผู้ใช้งานระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

เกณฑ์การประเมิน :

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{ระบบสารสนเทศที่มีข้อมูลมีคุณภาพและได้มาตรฐาน}}{\text{ระบบสารสนเทศทั้งหมดระดับมหาวิทยาลัย}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน

เทียบบัญญัติไตรยางค์ ดังนี้

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ร้อยละ 50					ร้อยละ 100

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานระดับมหาวิทยาลัย
2. เชิญประชุม/รายงานการประชุม
3. จัดทำแผนการดำเนินงาน
4. รายงานผลการดำเนินงาน
5. ข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ที่กำหนด

**ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :**

**KPI Owner :** สำนักคอมพิวเตอร์

**Data Owner :** งานพัฒนาระบบสารสนเทศ สำนักคอมพิวเตอร์

**ตัวชี้วัด 5.5.3 จำนวนนวัตกรรมเทคโนโลยีดิจิทัล**

**หน่วยวัด :** ผลงาน/ชิ้น

**วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด :**

เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีนวัตกรรมเทคโนโลยีดิจิทัล สำหรับสนับสนุนการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และรองรับการเป็นมหาวิทยาลัยอัจฉริยะ (Smart University)

**คำอธิบาย :**

**นวัตกรรมเทคโนโลยีดิจิทัล** หมายถึง ผลิตภัณฑ์หรือบริการใหม่ ๆ ที่เกิดจากการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่ตอบสนองความต้องการและพฤติกรรมของผู้บริโภคที่ปรับเปลี่ยนไปตามบริบทของเทคโนโลยีที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ก่อให้เกิดการสร้างสรรคผลิตภัณฑ์หรือบริการใหม่ ที่ไม่เคยมีมาก่อนบนพื้นฐานของการหลอมรวมของเทคโนโลยีดิจิทัล

**การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data Analytics)** หมายถึง การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ เพื่อเปิดเผยข้อมูลหรือความหมายที่ซ่อนอยู่ เช่น รูปแบบ ความสัมพันธ์ แนวโน้ม ซึ่งจะช่วยให้องค์กรสามารถตัดสินใจได้ด้วยการวิเคราะห์ที่ซับซ้อนผ่านหลายองค์ประกอบ เช่น Descriptive Analytics จะบอกว่าเกิดอะไรขึ้นในอดีต Diagnostic Analytics ช่วยให้เข้าใจว่าทำไมบางสิ่งจึงเกิดขึ้นในอดีต Predictive Analytics ซึ่งคาดการณ์สิ่งที่น่าจะเกิดขึ้นในอนาคต และ Prescriptive Analytics ที่จะแนะนำการดำเนินการที่สามารถทำได้เพื่อให้ได้ผลตามที่กำหนด

ในปีงบประมาณ 2567 สำนักคอมพิวเตอร์ได้เพิ่มรายงานผลการวิเคราะห์การให้บริการของสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ซึ่งเป็นการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data Analytics) เป็นระบบนวัตกรรมเทคโนโลยีดิจิทัล

**เกณฑ์การประเมิน :**

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ไม่มีนวัตกรรม	-	-	-	-	1

**ข้อมูลที่ต้องรายงาน :** อาทิเช่น

1. ขออนุมัติโครงการ/ขออนุมัติดำเนินงาน
2. แผนการดำเนินงาน
3. ประชุมคณะทำงาน/รายงานการประชุม
4. คู่มือการพัฒนาระบบ
5. คู่มือการใช้งานระบบ
6. รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม



ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : สำนักคอมพิวเตอร์

Data Owner : งานพัฒนาระบบสารสนเทศ สำนักคอมพิวเตอร์

เป้าประสงค์ที่ 5.6 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานตามมาตรฐานสากล เพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอน การวิจัย และสร้างนวัตกรรม (Smart Living)

ตัวชี้วัดที่ 5.6.1 จำนวนระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ครอบคลุมในเขตพื้นที่การศึกษาที่ความเร็วเครือข่าย 40/100 Gbps. ในระดับ Core Backbone และ 10/25 Gbps. ในระดับหน่วยงาน

หน่วยวัด: ระบบ

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด

เพื่อวัดประสิทธิภาพการให้บริการระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (MSU-Net) ในการรองรับการขยายตัวของบริการที่ต้องการความสามารถเพื่อสามารถรองรับส่งข้อมูลจำนวนมากและต้องการใช้งาน bandwidth ในปริมาณที่สูงขึ้น โดยระบบเครือข่าย MSU-Net ระดับ Core Backbone ต้องรองรับการเชื่อมต่อช่องสัญญาณขนาด 40/100 Gbps. ในระดับหน่วยงาน ต้องรองรับการเชื่อมต่อช่องสัญญาณขนาด 10/25 Gbps

คำอธิบาย:

ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ หมายถึง อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่เชื่อมต่อถึงกัน ซึ่งสามารถแลกเปลี่ยนข้อมูล และแบ่งปันทรัพยากรระหว่างกันได้ เพื่อรับ-ส่งข้อมูลผ่านอุปกรณ์เครือข่าย ให้มีประสิทธิภาพการใช้งานสูงสุด ซึ่งระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้มีการบริหารจัดการให้มีระบบเครือข่ายที่มีความเร็วเครือข่าย 40/100 Gbps. ในระดับ Core Backbone และ 10/25 ให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

เกณฑ์การประเมิน

เกณฑ์การให้คะแนน :

เทียบบัญญัติไตรยางค์ ดังนี้

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ไม่มีการดำเนินการ	←				1 ระบบ

ข้อมูลที่ต้องรายงาน: อาทิเช่น

1. แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมในการจัดหาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ครอบคลุมในเขตพื้นที่การศึกษา ที่จัดทำภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
2. รายงานผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เสนอต่อผู้บริหาร/อธิการบดี
3. ข้อมูลหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : สำนักคอมพิวเตอร์

KPI Owner : งานระบบเครือข่ายและการสื่อสาร สำนักคอมพิวเตอร์

#### ตัวชี้วัด 5.6.2 จำนวนระบบรักษาความปลอดภัยด้านไซเบอร์ที่มีประสิทธิภาพ

หน่วยวัด : ระบบ

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด :

เพื่อให้ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ระบบเครื่องแม่ข่าย และ เครื่องคอมพิวเตอร์ของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ระบบรักษาความปลอดภัยและสามารถป้องกันภัยคุกคามทางด้านไซเบอร์

คำอธิบาย :

**ระบบรักษาความปลอดภัยไซเบอร์** หมายถึง อุปกรณ์ ระบบ หรือ ชุดโปรแกรมในการใช้ปกป้องคอมพิวเตอร์ เครือข่าย ซอฟต์แวร์แอปพลิเคชัน ระบบที่สำคัญ และข้อมูล จากภัยคุกคามทางดิจิทัลที่อาจเกิดขึ้นได้ มหาวิทยาลัยมีหน้าที่รับผิดชอบในการรักษาความปลอดภัยข้อมูล เพื่อรักษาความไว้วางใจของนิสิตและบุคลากร และเป็นไปตามกฎระเบียบ โดยใช้มาตรการและเครื่องมือรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์เพื่อปกป้องข้อมูลที่ละเอียดอ่อนไม่ให้ถูกเข้าถึงโดยไม่ได้รับอนุญาต ตลอดจนป้องกันการหยุดชะงักของการทำงานที่เป็นผลจากกิจกรรมในเครือข่ายที่ไม่พึงประสงค์ ของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย ได้ปรับใช้การรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์ โดยการปรับปรุงการป้องกันทางดิจิทัลระหว่างบุคคล กระบวนการ และเทคโนโลยีต่างๆ มหาวิทยาลัยมหาสารคามมีความจำเป็นต้องมีระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัย (Cyber Security) ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้สามารถรองรับการให้บริการในเทคโนโลยีในปัจจุบันและอนาคต พร้อมทั้งตอบสนองและป้องกันต่อภัยคุกคามอย่างเป็นปัจจุบัน

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ไม่มีการดำเนินการ	-	-	-	-	1 ระบบ

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน
2. แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมในการดำเนินการจัดหาระบบรักษาความปลอดภัยด้านไซเบอร์
3. รายงานผลการทำงานระบบรักษาความปลอดภัยด้านไซเบอร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
4. รายงานผลการเฝ้าระวังการถูกโจมตีทางไซเบอร์
5. ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : สำนักคอมพิวเตอร์

Data Owner : งานระบบเครือข่ายและการสื่อสาร สำนักคอมพิวเตอร์

### ตัวชี้วัดที่ 5.6.3 คะแนนการประเมิน UI Green metric ในภาพรวมเพิ่มขึ้น

หน่วยวัด : คะแนน

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด :

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ซึ่งได้เข้าร่วมการจัดอันดับมหาวิทยาลัยสีเขียวอย่างยาวนานและได้รับคะแนนสูงขึ้นในทุกๆปี เพื่อให้การดำเนินการด้านการจัดอันดับมหาวิทยาลัยสีเขียว มีประสิทธิภาพ ได้รับคะแนนในภาพรวมเพิ่มขึ้น

คำอธิบาย :

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้เข้าร่วมการจัดอันดับมหาวิทยาลัยสีเขียวอย่างยาวนานและได้รับคะแนนสูงขึ้นในทุกๆปี โดยในการดำเนินการจัดอันดับ UI Green Metric มหาวิทยาลัยมหาสารคามยังสามารถรายงานข้อมูลแต่ละด้านให้มีประสิทธิภาพและสามารถดำเนินการให้ครบคลุมตามเกณฑ์การจัดอันดับ เพื่อทำคะแนนสูงขึ้นได้จากปีที่ผ่านมา จึงกำหนดตัวชี้วัดเพื่อ ดำเนินการให้ผลคะแนนการประเมิน UI Green Metric ในภาพรวมเพิ่มขึ้น

เกณฑ์การประเมิน :

เทียบบัญญัติไตรยางค์ ดังนี้

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
8,200	←				8,400

ข้อมูลที่ต้องรายงาน

1. ข้อมูลการดำเนินการด้านมหาวิทยาลัยสีเขียวตามเกณฑ์ UI Green Metric
2. คะแนนการประเมิน UI Green Metric ในภาพรวม
3. ข้อมูลการจัดอันดับ UI Green Metric ในปี 2024

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะ/หน่วยงาน

Data Owner : กองอาคารสถานที่

คู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. 2567 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ที่ปรึกษา : รองศาสตราจารย์ ดร.ประยุทธ์ ศรีวิไล	อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
รองศาสตราจารย์ ดร.อริชัญญ์ กุ่มพล	รองอธิการบดีฝ่ายแผนงานและพัฒนางานองค์กรดิจิทัล
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.โรจน์ หอมชาติ	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประเมินและพัฒนาศึกษา
	สู่ความเป็นเลิศ
นางสาวพนมพร ปัจจวงษ์	ผู้อำนวยการกองแผนงาน

จัดทำโดย : นางแจ่มจันทร์ หลูปรีชาเศรษฐ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ

เผยแพร่ : เดือนมีนาคม 2567

เผยแพร่โดย : มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ตำบลขามเรียง อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม

รหัสไปรษณีย์ 44150

โทรศัพท์และโทรสาร 0-4375-4240

**กองแผนงาน  
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม**

