



MAHASARAKHAM  
UNIVERSITY

# รายงานผลการดำเนินงาน แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

Date/Time:  
Sunday, 30 May 2024





รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต  
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

## สารบัญ

|   | หน้า |
|---|------|
| ■ สรุปผลรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 .....   | 1    |
| - ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567..... | 1    |
| - ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567.....    | 13   |
| - ปัญหา/อุปสรรค.....  | 16   |
| - ข้อเสนอแนะ.....   | 16   |
| ■ รายละเอียดผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567.....       | 17   |

## รายงานผลการดำเนินงานตามแผนป้องกันการทุจริต มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 รอบ 12 เดือน

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2567 มหาวิทยาลัยได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ซึ่งประกอบด้วยประเด็นยุทธศาสตร์ในการขับเคลื่อนการป้องกันทุจริต จำนวน 2 ยุทธศาสตร์ 5 มาตรการ ดังนี้

### 1. ยุทธศาสตร์ที่ 1 ปลุกและปลูกจิตสำนึก เสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมต่อต้านการทุจริต

เป้าประสงค์ 1.1 บุคลากรและนิสิตมีจิตสำนึกและค่านิยม คุณธรรม และจริยธรรมในการต่อต้านและป้องกันการทุจริต

#### มาตรการ

- มาตรการที่ 1 เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร โดยการปลูกฝังจิตสำนึก ทักษะคิดและค่านิยม คุณธรรม จริยธรรมที่ดีในการต่อต้านและป้องกันทุจริต ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม จำนวน 10 โครงการ/กิจกรรม และตัวชี้วัดความสำเร็จ จำนวน 2 ตัวชี้วัด
- มาตรการที่ 2 ส่งเสริมการใช้และกำกับดูแลการประพฤติของบุคลากรให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรม ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม จำนวน 3 โครงการ/กิจกรรม และตัวชี้วัดความสำเร็จ จำนวน 1 ตัวชี้วัด

### 2. ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาระบบบริหารและเครื่องมือในการป้องกันการทุจริต

เป้าประสงค์ 2.1 มีระบบบริหารจัดการและเครื่องมือที่สามารถใช้ลดโอกาสการทุจริตและเพิ่มประสิทธิภาพระบบงานป้องกันการทุจริต

#### มาตรการ

- มาตรการที่ 1 พัฒนาระบบ/กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม จำนวน 7 โครงการ/กิจกรรม และตัวชี้วัดความสำเร็จ จำนวน 1 ตัวชี้วัด
- มาตรการที่ 2 เสริมสร้างพัฒนาระบบบริหารจัดการและเครื่องมือเพื่อป้องกันการทุจริตและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม จำนวน 41 โครงการ/กิจกรรม และตัวชี้วัดความสำเร็จ จำนวน 11 ตัวชี้วัด
- มาตรการที่ 3 การพัฒนาการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพการเผยแพร่ผลงานเพื่อให้สาธารณชนทราบและตรวจสอบการทำงานของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม จำนวน 7 โครงการ/กิจกรรม และตัวชี้วัดความสำเร็จ จำนวน 3 ตัวชี้วัด

ทั้งนี้ จากการดำเนินงานขับเคลื่อนการป้องกันทุจริตตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ รอบ 12 เดือน พบว่า

1. ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม โดยในปีงบประมาณ พ.ศ.2567 มหาวิทยาลัยกำหนดโครงการ/กิจกรรมทั้งสิ้น จำนวน 68 โครงการ/กิจกรรม ดำเนินการแล้วเสร็จทั้ง 68 โครงการ/กิจกรรม คิดเป็น ร้อยละ 100 ทั้งนี้ ในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ของมหาวิทยาลัยดำเนินการโดยใช้งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 333,350 บาท รายละเอียดตามตาราง ดังนี้

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด   | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการทุจริต   | สถานะการดำเนินโครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการทุจริต |              | งบประมาณ<br>(บาท)       |
|--|---|---|--------------|-------------------------|
|  |   | แล้วเสร็จ   | ไม่แล้วเสร็จ |                         |
| <b>ยุทธศาสตร์ที่ 1 ปลุกและปลูกจิตสำนึก เสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมต่อต้านการทุจริต</b>  |   |   |              |                         |
| <b>เป้าประสงค์ 1.1 บุคลากรและนิสิตมีจิตสำนึกและค่านิยม คุณธรรม และจริยธรรมในการต่อต้านและป้องกันการทุจริต</b>                              |   |   |              |                         |
| <b>มาตรการที่ 1 เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรโดยการปลูกจิตสำนึก ค่านิยม คุณธรรม และจริยธรรมที่ดีในการต่อต้านและป้องกันการทุจริต</b>             |   |   |              |                         |
| 1.1.1 ระดับความสำเร็จ<br>ของการรับรู้แนวทาง<br>การป้องกันการกระทำ<br>ทุจริตและประพฤติมิชอบ<br>ของบุคลากรมหาวิทยาลัย<br>มหาสารคาม (ระดับ 5) | 1. ประกาศและเผยแพร่เจตจำนงสุจริต ในการบริหารงาน<br>มหาวิทยาลัยมหาสารคาม   | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
|  | 2. ประกาศและเผยแพร่นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส<br>ปราศจากการทุจริตของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม   | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
|  | 3. การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy และเผยแพร่เจตนารมณ์<br>นโยบาย No Gift Policy (O27) โดย<br>1) ประกาศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เรื่อง นโยบายไม่รับ<br>ของขวัญ (No Gift Policy) พ.ศ. 2567 ฉบับภาษาไทย<br>และฉบับภาษาอังกฤษ | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
|  | 2) ประกาศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เรื่อง เจตจำนงสุจริตใน<br>การบริหารงานมหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. 2567 ฉบับ<br>ภาษาไทย และฉบับภาษาอังกฤษ  | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
|  | 3) ประกาศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เรื่อง นโยบายคุณธรรม<br>และความโปร่งใส ปราศจากการทุจริต พ.ศ. 2567   | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
|  | 4) การถ่ายทอดนโยบาย หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจการ<br>สร้างวัฒนธรรม No Gift Policy  | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
|  | 4. เผยแพร่ประมวลจริยธรรม  | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
|  | 5. เผยแพร่จรรยาบรรณบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน  | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
|  | 6. โครงการป้องกันทุจริตในสถาบันการศึกษา*  | √   |              | 16,200                  |
| 7. จัดกิจกรรมการต่อต้านการทุจริต   | √   |   | 11,600       |                         |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด   | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการทุจริต  | สถานะการดำเนินโครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการทุจริต |              | งบประมาณ<br>(บาท)       |
|--|--|---|--------------|-------------------------|
|  |  | แล้วเสร็จ   | ไม่แล้วเสร็จ |                         |
|  | 8. ดำเนินการการขับเคลื่อนการเสริมสร้างและส่งเสริมจริยธรรม (o21) ดังนี้<br>1) ตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม เรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างเสนออธิการบดีลงนามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ คาดว่าจะแล้วเสร็จ ประมาณวันที่ 20 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567 | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
|  | 2) จัดทำแนวทางการปฏิบัติงานด้านจริยธรรม (Dos & Don'ts) ของบุคลากรมหาวิทยาลัยมหาสารคาม และเผยแพร่บน เว็บไซต์ของหน่วยงาน   | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
|  | 3) จัดโครงการ/กิจกรรม ที่สอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของ เจ้าหน้าที่ของรัฐ*   | √   |              | 16,200                  |
|  | 9. ผลิตสื่อวีดิทัศน์และเผยแพร่มหาวิทยาลัย สีขาวให้บุคลากรและ นิสิตได้ทราบทั่วกันและประเมินผลโดยวัดระดับการรับรู้ความ เข้าใจการตระหนักในเรื่องของการป้องกันการทุจริต  | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
| 1.1.2 จำนวนนิสิตที่เข้าร่วม กิจกรรม/โครงการปลูก จิตสำนึกค่านิยม คุณธรรม และจริยธรรม/ให้ความรู้ แก่นิสิตด้านการป้องกัน การทุจริต (≥ร้อยละ 80) | 10. ปลูกจิตสำนึก/ให้ความรู้แก่นิสิตด้านการป้องกันการทุจริต หรือปลูกจิตสำนึก ค่านิยม คุณธรรมและจริยธรรม ผ่านโครงการ/กิจกรรม   | √   |              | 20,000                  |
| <b>มาตรการที่ 2 ส่งเสริมการใช้และกำกับดูแลการประพฤติของบุคลากรให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรม</b>   |  |   |              |                         |
| 1.1.3 ระดับความสำเร็จของ การเสริมสร้างมาตรฐาน ทางจริยธรรม (ดำเนินการ ครบ ทั้ง 3 ประเด็น คือ 1. จัดทำประมวล จริยธรรม                          | 11. จัดทำประมวลจริยธรรมของมหาวิทยาลัย  | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
|  | 12. เผยแพร่ประมวลจริยธรรมของมหาวิทยาลัยให้บุคลากรทราบ โดยทั่วกัน   | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
|  | 13. เสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของ มหาวิทยาลัย ดังนี้  | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด  | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการทุจริต  | สถานะการดำเนินโครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการทุจริต |              | งบประมาณ<br>(บาท)       |
|---|--|---|--------------|-------------------------|
|   |  | แล้วเสร็จ   | ไม่แล้วเสร็จ |                         |
| 2. เผยแพร่<br>3. เสริมสร้างจริยธรรม)  | 1) จัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมหรือ<br>คณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม โดยให้แสดงเป็นคำสั่ง<br>แต่งตั้งที่เป็นทางการ    | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
|   | 2) กำหนดแนวปฏิบัติ Dos & Don'ts เพื่อลดความสับสน<br>เกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติ<br>ตนทางจริยธรรม                 | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
|   | 3) กิจกรรมเสริมสร้างส่งเสริมจริยธรรม/การฝึกอบรมที่มีการ<br>สอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ*                              | √   |              | 16,200                  |
| <b>ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาเครื่องมือ/วิธีการในการป้องกันการทุจริต</b>   |  |   |              |                         |
| <b>เป้าประสงค์ 2.1 มีระบบบริหารจัดการและเครื่องมือที่สามารถใช้ลดโอกาสการทุจริตและเพิ่มประสิทธิภาพระบบการป้องกันการทุจริต</b>                                    |  |   |              |                         |
| <b>มาตรการที่ 1 พัฒนาระบบ/กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์</b>   |  |   |              |                         |
| 2.1.1 การดำเนินการเรื่อง<br>ร้องเรียนร้องทุกข์เป็นไป<br>ตามขั้นตอนและแล้วเสร็จ<br>ตามระยะเวลาที่กำหนด<br>( ภายใน 30 วันทำ<br>นับตั้งแต่วันที่ได้รับการ<br>แจ้ง) | 14. กำหนดขั้นตอนและระยะเวลาในการดำเนินการเรื่องร้องเรียน<br>ร้องทุกข์  | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
|   | 15. เผยแพร่ขั้นตอนและระยะเวลาในการ ดำเนินการ<br>เรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ให้บุคลากร/นิสิต/บุคคลภายนอกทราบ                             | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
|   | 16. เผยแพร่/แจ้งเวียนผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์  | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
|   | 17. มีการวิเคราะห์/ประเมินผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนร้อง<br>ทุกข์   | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
|   | 18. นำผลประเมินไปดำเนินการปรับปรุงการดำเนินงานเรื่อง<br>ร้องเรียนร้องทุกข์   | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
|   | 19. เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ช่องทางออนไลน์หรือ<br>จุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถ<br>สังเกตเห็นได้ง่าย | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
|   | 20. จัดทำมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส  | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด   | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการทุจริต  | สถานะการดำเนินโครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการทุจริต |              | งบประมาณ<br>(บาท)       |
|--|--|---|--------------|-------------------------|
|  |  | แล้วเสร็จ   | ไม่แล้วเสร็จ |                         |
| <b>มาตรการที่ 2 เสริมสร้างพัฒนาระบบบริหารจัดการและเครื่องมือเพื่อป้องกันการทุจริตและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม</b>  |  |   |              |                         |
| 2.1.2 ผลการประเมินคุณธรรม<br>และความโปร่งใสในการ<br>ดำเนินงานของหน่วยงาน<br>ภาครัฐ (ITA) (88<br>คะแนน ขึ้นไป)  | 21. วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA และจัดทำมาตรการส่งเสริม<br>คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  | ✓   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
|  | 22. เผยแพร่มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสฯ   | ✓   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
|  | 23. กำกับติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการ<br>ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสฯ   | ✓   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
| 2.1.3 จำนวนสารสนเทศ หรือ<br>ช่องทางการร้องเรียน<br>ร้องทุกข์ (จำนวน 2<br>ช่องทาง)  | 24. การพัฒนาสารสนเทศเพื่อเพิ่มช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์<br>และเผยแพร่/ แจ้งเวียนช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์ ให้<br>บุคลากร/นิสิต/บุคคลภายนอกทราบ | ✓   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
| 2.1.4 จำนวนข้อร้องเรียนและ<br>ร้องทุกข์เกี่ยวกับการ<br>กระทำการทุจริตและ<br>ประพฤติมิชอบของ<br>ผู้บริหารและบุคลากร<br>(0 เรื่อง/ปี)  | 25. ผู้บริหารประกาศเจตจำนงการบริหารงานด้วยความโปร่งใส<br>สุจริต  | ✓   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
|  | 26. แจ้งเวียนจรรยาบรรณบุคลากรทั้งสายวิชาการและ<br>สายสนับสนุน  | ✓   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
|  | 27. แจ้งเวียนแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการร้องเรียนร้องทุกข์ และ<br>เผยแพร่ขั้นตอน ระยะเวลาการดำเนินการ   | ✓   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
| 2.1.5 จำนวนข้อร้องเรียน<br>เกี่ยวกับ การเรียกรับ<br>สินบนในการใช้อำนาจ<br>ตามกฎหมาย/การ<br>ให้บริการตามภารกิจ<br>ด้านการผลิตบัณฑิต<br>การวิจัย และการบริการ<br>วิชาการ (0 เรื่อง/ปี) | 28. จัดกิจกรรม/โครงการปลูกจิตสำนึกและสร้างค่านิยม<br>ในการต่อต้านการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้อง*  | ✓   |              | 16,200                  |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด   | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการทุจริต  | สถานะการดำเนินโครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการทุจริต |              | งบประมาณ<br>(บาท)       |
|--|--|---|--------------|-------------------------|
|  |  | แล้วเสร็จ   | ไม่แล้วเสร็จ |                         |
| 2.1.6 จำนวนข้อร้องเรียน<br>เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สิน<br>ของทางราชการ ไม่<br>เป็นไปตามระเบียบ<br>(ไม่เกิน 1 เรื่อง/ปี)   | (๐30, ๐34 ประเด็นการปฏิบัติที่ 4 i10, i11, i12)<br>29. มีการกำหนดคู่มือหรือแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการ<br>โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงาน<br>เป็นระยะ   | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
|  | 30. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการยืมทรัพย์สิน<br>ราชการให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด  | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
|  | 31. มีการให้บริการยืมทรัพย์สินราชการที่มีความสะดวก เช่น<br>บริการยืมพัสดุผ่านระบบ E-Service  | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
|  | 32. กำกับดูแลให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการ ขออนุญาต<br>ในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง  | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
|  | 33. การรายงาน/เผยแพร่ ข้อมูลการยืมทรัพย์สินราชการ<br>ของหน่วยงานให้บุคลากรรับทราบ  | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
|  | 34. เผยแพร่มาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมต่างๆ<br>ที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่<br>เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ ส่วนตนและ<br>ผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็น<br>เจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
| 2.1.7 จำนวนข้อร้องเรียน<br>ในประเด็นการรับสินบน<br>ในกระบวนการใช้<br>งบประมาณที่ได้รับ<br>จัดสรรงบประมาณ งบ<br>ลงทุนเกิน 500 ล้านบาท<br>(โครงการก่อสร้างอาคาร<br>ผู้ป่วยใน ตำบลตลาด) | (๐30, ๐34 ประเด็นการปฏิบัติที่ 5 i6, ๐15, ๐16, ๐17)<br>35. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้าง  | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
|  | 36. มีแผนการดำเนินงานตามสัญญา  | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
|  | 37. มีกระบวนการตรวจรับงานจ้างที่รัดกุม   | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
|  | 38. เข้าร่วมโครงการความโปร่งใสใจการก่อสร้างภาครัฐ (CoST)   | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
|  | 1) มีการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ  | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
|  | 2) มีช่องทางการร้องเรียนเมื่อมีการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ   | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด   | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการทุจริต  | สถานะการดำเนินโครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการทุจริต |              | งบประมาณ<br>(บาท)       |
|--|--|---|--------------|-------------------------|
|  |  | แล้วเสร็จ   | ไม่แล้วเสร็จ |                         |
| อำเภอเมืองมหาสารคาม<br>จังหวัดมหาสารคาม 1<br>หลัง) (0 เรื่อง/ปี)   | 3) มีการรายงานผลการดำเนินงานต่อหัวหน้าส่วนราชการ<br>เป็นประจำทุกเดือน  | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
| 2.1.8 จำนวนข้อร้องเรียน<br>เกี่ยวกับเจ้าหน้าที่ใช้<br>อำนาจหน้าที่แสวงหา<br>ผลประโยชน์ก่อให้เกิด<br>ความเสียหายต่อราชการ<br>(0 เรื่อง/ปี)  | (๐30, ๐34 ประเด็นการปฏิบัติที่ 5 i6,<br>๐15, ๐16, ๐17)<br>39. จัดทำหนังสือแจ้งเวียนแนวปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ไปยัง<br>คณะ/หน่วยงาน เพื่อรับทราบและแจ้งต่อผู้ประกอบการได้<br>รับทราบ  | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
|  | 40. จัดทำหนังสือแจ้งเวียนแนวปฏิบัติของผู้รับจ้างภายหลังลง<br>นามสัญญา โดยกำหนด ให้มีข้อความการติดต่อธุรกรรม<br>ทางการเงินกับมหาวิทยาลัย  | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
|  | 41. จัดทำหนังสือแจ้งเวียนบทลงโทษ/จรรยาบรรณแก่บุคลากร<br>ภายในมหาวิทยาลัยมีความตระหนักถึงจรรยาบรรณของ<br>ผู้ปฏิบัติงานและบทลงโทษ  | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
|  | 42. มหาวิทยาลัยจัดกิจกรรม/โครงการปลูกจิตสำนึกและสร้าง<br>ค่านิยมในการต่อต้านการทุจริตในประเด็น ที่เกี่ยวข้อง   | √   |              | 11,600                  |
| 2.1.9 จำนวนข้อร้องเรียน<br>ที่เกี่ยวกับเจ้าหน้าที่ใช้<br>อำนาจหน้าที่แสวงหา<br>ผลประโยชน์โดยการ<br>กำหนดคุณสมบัติ/<br>คุณลักษณะในการจัดซื้อ<br>จัดจ้างพัสดุที่วงเงินตั้งแต่<br>500,000 บาท ขึ้นไป<br>(0 เรื่อง/ปี) | 43. อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบและแนวปฏิบัติ<br>ที่เกี่ยวข้อง และการให้ความรู้ในการเขียน TOR และทำความเข้าใจกับ<br>ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับบทลงโทษเมื่อเจ้าหน้าที่หรือผู้มี<br>อำนาจปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบหรือทุจริต | √   |              | 150,000                 |
|  | 44. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำ TOR ที่มีความเป็นอิสระที่ไม่มี<br>ส่วนได้ส่วนเสีย  | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
|  | 45. แจ้งเวียนแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องตามหนังสือแจ้งเวียนจาก<br>กรมบัญชีกลาง   | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
|  | 46. แจ้งเวียนมาตรการบทลงโทษให้บุคลากรรับทราบ   | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด  | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการทุจริต   | สถานะการดำเนินโครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการทุจริต |              | งบประมาณ<br>(บาท)       |
|---|---|---|--------------|-------------------------|
|   |   | แล้วเสร็จ   | ไม่แล้วเสร็จ |                         |
|   | 47. ในการประชุมนัดแรกกำหนดให้เจ้าหน้าที่พัสดุแจ้งต่อคณะกรรมการร่าง TOR เกี่ยวกับหลักกฎหมายการพัสดุในการกำหนดร่าง TOR  | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
|   | 48. กำหนดให้มีการวิจารณ์ TOR ในโครงการที่มีวงเงิน 500,000 บาท ขึ้นไป และมีการกำกับติดตามและรายงานผลต่อผู้บริหาร   | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
|   | 49. สร้างการมีส่วนร่วมในการป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริต โดยการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเพิ่มช่องทางการร้องเรียน   | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
|   | 50. หากพบการกระทำผิดของเจ้าหน้าที่ให้ดำเนินการตามกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง และถ้าพบว่ากระทำความผิดจริง ให้ลงโทษขั้นสูง (๐34 ประเด็นการปฏิบัติที่ 7 ๐22, ๐23, ๐24)                            | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
| 2.1.10 จำนวนข้อร้องเรียน<br>ที่เกี่ยวกับการทุจริต<br>ด้านการบริหารงาน<br>บุคคล<br>(ไม่เกิน 1 เรื่อง/ปี) | (๐30, ๐34 ประเด็นการปฏิบัติที่ 6 i7, i8, i9, ๐18, ๐19, ๐20, ๐21)  | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
|   | 51. แจ้งเวียนระเบียบ ประกาศ หลักเกณฑ์ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลให้บุคลากรทราบ และให้ถือปฏิบัติ   |   |              |                         |
|   | 52. การประเมินผลการปฏิบัติงาน มีการดำเนินการ ดังนี้<br>1) การทบทวนกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและเป็นธรรม   | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
|   | 2) เผยแพร่หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานให้บุคลากรในหน่วยงานรับทราบ   | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
|   | 53. การคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุน การศึกษามีการดำเนินการ ดังนี้<br>1) การทบทวนกำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด  | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการทุจริต  | สถานะการดำเนินโครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการทุจริต |              | งบประมาณ<br>(บาท)       |
|---|--|---|--------------|-------------------------|
|   |  | แล้วเสร็จ   | ไม่แล้วเสร็จ |                         |
|   | 2) เผยแพร่หลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษาให้บุคลากรใน หน่วยงานรับทราบ   | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
|   | 3) มีกระบวนการการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดู งาน หรือการให้ทุนการศึกษาที่โปร่งใสและเป็นธรรม เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด   | √   |              | 16,600<br>(12ครั้ง/ปี)  |
|   | 54. แจ้างเวียนให้บุคลากรทราบถึงมาตรการบทลงโทษในกรณีการ ทุจริตด้านการบริหารงานบุคคล   | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
|   | 55. ดำเนินการการเผยแพร่มาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวล จริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่<br>1) เผยแพร่ความรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรมหรือประมวล จริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ในเว็บไซต์/ในที่ประชุม หน่วยงาน/ ช่องทางการสื่อสารต่างๆ  | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
|   | 2) การอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม หรือ ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่   | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
|   | 3) การประเมินจริยธรรมและการนำผลการประเมินจริยธรรม ไปใช้ในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เช่น การ นำไปใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคล การ นำไปจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร เป็นต้น   | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
| 2.1.11 ร้อยละของคณะ/ หน่วยงาน ที่มี ดำเนินการประเมิน ความเสี่ยงการทุจริตและ จัดทำแผนบริหารความ เสี่ยงการทุจริต (ร้อยละ 100) | (๐30, ๐34 ประเด็นการปฏิบัติที่ 7 ๐30, ๐31, ๐32, ๐33, ๐34, ๐35)<br>56. มหาวิทยาลัยและคณะ/หน่วยงานดำเนินการประเมินความ เสี่ยงการทุจริตและจัดทำแผนบริหาร ความเสี่ยงการทุจริต โดยมุ่งเน้นให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการดำเนินการประเมิน ความเสี่ยงการทุจริต และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการ ทุจริต | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด  | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการทุจริต   | สถานะการดำเนินโครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการทุจริต |              | งบประมาณ<br>(บาท)       |
|---|---|---|--------------|-------------------------|
|   |   | แล้วเสร็จ   | ไม่แล้วเสร็จ |                         |
|   | 57. ดำเนินการเผยแพร่แผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตให้บุคลากรและสาธารณชนทราบ   | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
|   | 58. มีการกำกับติดตามการดำเนินการ ตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต  | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
| 2.1.12 ร้อยละของคณะ/<br>หน่วยงาน ที่มีการ<br>จัดทำแผนปฏิบัติการ<br>ป้องกันการทุจริต<br>(ร้อยละ 100) | (๐30, ๐34 ประเด็นการปฏิบัติที่ 7 ๐30, ๐31, ๐32, ๐33, ๐34, ๐35)<br>59. มหาวิทยาลัยและคณะ/หน่วยงานดำเนินการโดยมุ่งเน้นให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต  | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
|   | 60. ดำเนินการเผยแพร่แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตให้บุคลากรและสาธารณชนทราบ  | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
|   | 61. มีการกำกับติดตามการดำเนินการ ตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต   | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
|   | <b>มาตรการที่ 3 การพัฒนาการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ การเผยแพร่ผลงานเพื่อให้สาธารณชนทราบและตรวจสอบการทำงานของมหาวิทยาลัย (การดำเนินการตาม O34)</b>  |   |              |                         |
| 2.2.1 ระดับความสำเร็จของการ<br>เผยแพร่ข้อมูล/ผลการดำเนินงาน<br>ของมหาวิทยาลัย                       | 62. การพัฒนาเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยและเพิ่มการเผยแพร่ข่าวสารการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยให้สาธารณชนรับทราบ (O34 ประเด็นการปฏิบัติที่ 3 e4, e5, e6, o1, o2, o3, o4, o5 )  | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
|   | 63. จัดให้มีช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่างๆ ได้ (O34 ประเด็นการปฏิบัติที่ 3 e6, o4)  | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
|   | 64. การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานและตรวจสอบการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย (O34 ประเด็นการปฏิบัติที่ 2 e7, e9, O25) โดย<br>1) เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน เช่น การประชุมรับฟังความคิดเห็น การจัดเวทีระดมความคิดเห็น การสำรวจ | √   |              | 50,000                  |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการทุจริต   | สถานะการดำเนินโครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการทุจริต |              | งบประมาณ<br>(บาท)       |
|--------------------------------------|---|---|--------------|-------------------------|
|                                      |   | แล้วเสร็จ   | ไม่แล้วเสร็จ |                         |
|                                      | ความต้องการ การจัดประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นของ<br>ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นต้น  |   |              |                         |
|                                      | 2) เผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคล ภายนอกเข้ามามีส่วน<br>ร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบ  | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
|                                      | 65. แจ้าง/เพิ่มช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียน ให้<br>บุคคลภายนอกทราบหลังจากได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน<br>และตรวจสอบการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ในกรณีที่พบ<br>ความผิดปกติ โดยมีการดำเนินการ ดังนี้ (O34 ประเด็นการ<br>ปฏิบัติที่ 7 o22, o23) |   |              |                         |
|                                      | 1) เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียน ผ่านเว็บไซต์ ช่องทางออนไลน์<br>หรือจุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอก<br>สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย   | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
|                                      | 2) จัดทำมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส  | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
|                                      | 66. การเปิดโอกาสให้บุคคลภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการ<br>ดำเนินงานและตรวจสอบการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย<br>(O34 ประเด็นการปฏิบัติที่ 5 i4, i5, i6, o8, o9, o15, o16,<br>o17) โดย   |   |              |                         |
|                                      | 1) เปิดโอกาสให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการ<br>จัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ<br>และการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้<br>จ่ายงบประมาณ ในที่ประชุมหรือผ่านช่องทางการสื่อสาร<br>ต่างๆ ของหน่วยงาน                 | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณ          |
|                                      | 2) เผยแพร่ข้อมูลงบประมาณเพื่อให้บุคลากรได้รับทราบในที่<br>ประชุมหน่วยงาน ผ่านทางเว็บไซต์ หรือผ่านช่องทางการ<br>สื่อสารต่างๆ ของหน่วยงาน   | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
|                                      | 3) มีการสรุปและรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณต่อ<br>ผู้บริหารและบุคลากรในที่ประชุมหน่วยงาน การแจ้งเวียน   | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด  | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการทุจริต   | สถานะการดำเนินโครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการทุจริต |              | งบประมาณ<br>(บาท)       |
|---|---|---|--------------|-------------------------|
|   |   | แล้วเสร็จ   | ไม่แล้วเสร็จ |                         |
|   | เอกสาร เพื่อกำกับติดตามการใช้งบประมาณให้เป็นไปตาม<br>วัตถุประสงค์และคุ้มค่า   |   |              |                         |
| 2.2.2 ระดับความพึงพอใจ<br>ผู้รับบริการ (≥4.50)                                  | 67. ปรับปรุงพัฒนาระบบการปฏิบัติงาน/การให้บริการที่โปร่งใส<br>และมีประสิทธิภาพ โดยดำเนินการปรับปรุง<br>- ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ<br>- ความสะดวกรวดเร็ว<br>- การให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน<br>- การให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบต่อ<br>ต่อหน้าที่<br>ทั้งนี้ ดำเนินการ (O34 ประเด็นการปฏิบัติที่ 1 และ 2 i1, i2, i3,<br>e1, e2, e3, o8, o9, o10 ) โดย<br>1. จัดทำ Flow Chart การให้บริการ และเผยแพร่ให้<br>ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบอย่างชัดเจน<br>ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
|   | 2. ลดขั้นตอน/เพิ่มช่องทางการให้บริการ/พัฒนาระบบการ<br>ให้บริการแบบออนไลน์   | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
|   | 3. จัดทำลำดับคิวการให้บริการ  | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
|   | 4. เผยแพร่ผลการปรับปรุง พัฒนาการให้บริการ เช่น ข่าว<br>ประชาสัมพันธ์ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่าน<br>เครือข่ายสังคมออนไลน์ เป็นต้น  | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
|   | 5. จัดอบรม/กิจกรรมการพัฒนาเจ้าหน้าที่ เรื่อง การ<br>บริการที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบต่อหน้าที่   | √   |              | 57,350                  |
|   | 6. ประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการเพื่อปรับปรุง<br>คุณภาพการดำเนินงาน และการให้บริการ   | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |
| 2.2.3 จำนวนคณะ/หน่วยงานที่<br>รายงานผลการปฏิบัติงานตาม<br>ข้อเสนอแนะจากรายงานผล | (O34 ประเด็นการปฏิบัติที่ 1 o8, o9)   | √   |              | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด               | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการทุจริต   | สถานะการดำเนินโครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการทุจริต |              | งบประมาณ<br>(บาท) |
|--|---|---|--------------|-------------------|
|  |   | แล้วเสร็จ   | ไม่แล้วเสร็จ |                   |
| การตรวจสอบของสำนัก<br>ตรวจสอบภายใน (ร้อยละ<br>100) | 68. การนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบทั้งภายในและ<br>ภายนอกหน่วยงาน ไปปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริต<br>ในหน่วยงาน |   |              |                   |

หมายเหตุ \* คือ โครงการ/กิจกรรม ที่มีกิจกรรมย่อยประกอบข้างในและใช้เงิน ยอดรวมของโครงการ จำนวน 16,200 บาท

2. ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด โดยในปีงบประมาณ พ.ศ.2567 มหาวิทยาลัยกำหนดตัวชี้วัด ทั้งสิ้น จำนวน 18 ตัวชี้วัด บรรลุเป้าหมาย ทั้งสิ้น 15 ตัวชี้วัด คิดเป็น ร้อยละ 83.33 ไม่บรรลุเป้าหมาย 3 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 16.67 ทั้งนี้ ตัวชี้วัดที่ไม่บรรลุเป้าหมายคือ ตัวชี้วัดในยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาเครื่องมือ/วิธีการในการป้องกันการทุจริต ดังนี้
- 1) ตัวชี้วัด 2.1.8 จำนวนข้อร้องเรียนเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่ใช้อำนาจหน้าที่แสวงหาผลประโยชน์ก่อให้เกิดความเสียหายต่อราชการ (0 เรื่อง/ปี)
  - 2) ตัวชี้วัด 2.2.2 ระดับความพึงพอใจผู้รับบริการ ( $\geq 4.50$ )
  - 3) ตัวชี้วัด 2.2.3 จำนวนคณะ/หน่วยงานที่รายงานผลการปฏิบัติงานตามข้อเสนอแนะจากรายงานผลการตรวจสอบของสำนักตรวจสอบภายใน (ร้อยละ 100)

รายละเอียดตามตาราง ดังนี้

| ที่  | ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด   | ผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดความสำเร็จ                            | การบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัด |          |
|--|--|---|------------------------------|----------|
|  |  |   | บรรลุ                        | ไม่บรรลุ |
| <b>ยุทธศาสตร์ที่ 1 ปลุกและปลุกจิตสำนึก เสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมต่อต้านการทุจริต</b>  |  |   |                              |          |
| <b>เป้าประสงค์ 1.1 บุคลากรและนิสิตมีจิตสำนึกและค่านิยม คุณธรรม และจริยธรรมในการต่อต้านและป้องกันการทุจริต</b>                  |  |   |                              |          |
| <b>มาตรการที่ 1 เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรโดยการปลุกจิตสำนึก ค่านิยม คุณธรรม และจริยธรรมที่ดีในการต่อต้านและป้องกันการทุจริต</b> |  |   |                              |          |
| 1  | 1.1.1 ระดับความสำเร็จของการรับรู้แนวทางการป้องกันการกระทำทุจริตและประพฤติมิชอบของบุคลากร มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ระดับ 5)                        | ระดับ 5   | √                            |          |
| 2  | 1.1.2 จำนวนนิสิตที่เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการปลุกจิตสำนึกค่านิยม คุณธรรมและจริยธรรม/ให้ความรู้แก่นิสิตด้านการป้องกันการทุจริต ( $\geq$ ร้อยละ 80) | จากกลุ่มเป้าหมายนิสิต 200 คน มีเข้าร่วม 168 คน คิดเป็นร้อยละ 84 | √                            |          |

| ที่  | ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด   | ผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดความสำเร็จ   | การบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัด |          |
|--|--|--|------------------------------|----------|
|  |  |  | บรรลุ                        | ไม่บรรลุ |
| <b>มาตรการที่ 2 ส่งเสริมการใช้และกำกับดูแลการประพุดติของบุคลากรให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรม</b>                                |  |  |                              |          |
| 3  | 1.1.3 ระดับความสำเร็จของการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม (ดำเนินการครบ ทั้ง 3 ประเด็น คือ 1. จัดทำประมวลจริยธรรม 2. เผยแพร่ 3. เสริมสร้างจริยธรรม)        | ระดับ 5 มีการดำเนินการครบถ้วนทั้ง 3 ประเด็น  | √                            |          |
| <b>ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาเครื่องมือ/วิธีการในการป้องกันการทุจริต</b>  |  |  |                              |          |
| <b>เป้าประสงค์ 2.1 มีระบบบริหารจัดการและเครื่องมือที่สามารถใช้ลดโอกาสการทุจริตและเพิ่มประสิทธิภาพระบบการป้องกันการทุจริต</b> |  |  |                              |          |
| <b>มาตรการที่ 1 พัฒนาระบบ/กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์</b>  |  |  |                              |          |
| 4  | 2.1.1 การดำเนินการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์เป็นไปตามขั้นตอนและแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด ( ภายใน 30 วันทำนับตั้งแต่วันที่ได้รับการแจ้ง)                 | ดำเนินการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์เป็นไปตามขั้นตอนและแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด (ภายใน 30 วันทำ นับตั้งแต่วันที่ได้รับการแจ้ง)  | √                            |          |
| <b>มาตรการที่ 2 เสริมสร้างพัฒนาระบบบริหารจัดการและเครื่องมือเพื่อป้องกันการทุจริตและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม</b>              |  |  |                              |          |
| 5  | 2.1.2 ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) (88 คะแนน ขึ้นไป)   | ผลประเมิน 91.62  | √                            |          |
| 6  | 2.1.3 จำนวนสารสนเทศ หรือช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์ (จำนวน 2 ช่องทาง)   | มีช่องทางร้องเรียน จำนวน 5 ช่องทาง<br>1. ร้องเรียน/ร้องทุกข์ ด้วยตนเอง<br>2. ส่งหนังสือร้องเรียน<br>3. ร้องเรียนผ่านเว็บไซต์<br>4. โทรศัพท์<br>5. ช่องทาง messenger ของเฟสบุ๊ก | √                            |          |
| 7  | 2.1.4 จำนวนข้อร้องเรียนและร้องทุกข์เกี่ยวกับการกระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบของผู้บริหารและบุคลากร (0 เรื่อง/ปี)   | ไม่มีข้อร้องเรียนและร้องทุกข์เกี่ยวกับการกระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบของผู้บริหารและบุคลากร   | √                            |          |
| 8  | 2.1.5 จำนวนข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการเรียกรับสินบนในการใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจด้านการผลิตบัณฑิต การวิจัย และการบริการวิชาการ (0 เรื่อง/ปี) | ไม่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับ การเรียกรับสินบนในการใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ ด้านการผลิตบัณฑิต การวิจัย และการบริการวิชาการ   | √                            |          |
| 9  | 2.1.6 จำนวนข้อร้องเรียน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการไม่เป็นไปตามระเบียบ(ไม่เกิน 1 เรื่อง/ปี)   | ไม่พบข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการไม่เป็นไปตามระเบียบ  | √                            |          |

| ที่  | ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด  | ผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดความสำเร็จ   | การบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัด |          |
|--|---|--|------------------------------|----------|
|  |   |  | บรรลุ                        | ไม่บรรลุ |
| 10   | 2.1.7 จำนวนข้อร้องเรียนในประเด็นการรับสินบนในกระบวนการใช้งบประมาณที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ งบลงทุนเกิน 500 ล้านบาท (โครงการก่อสร้างอาคารผู้ป่วยใน ตำบลตลาด อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม 1 หลัง) (0 เรื่อง/ปี) | ไม่พบข้อร้องเรียนเกี่ยวกับประเด็นการรับสินบนในกระบวนการใช้งบประมาณที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ งบลงทุนเกิน 500 ล้านบาท (โครงการก่อสร้างอาคารผู้ป่วยใน ตำบลตลาด อำเภอเมือง)                                    | √                            |          |
| 11   | 2.1.8 จำนวนข้อร้องเรียนเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่ใช้อำนาจหน้าที่แสวงหาผลประโยชน์ก่อให้เกิดความเสียหายต่อราชการ (0 เรื่อง/ปี)  | พบข้อร้องเรียนเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่ใช้อำนาจหน้าที่แสวงหาผลประโยชน์ก่อให้เกิดความเสียหายต่อราชการ จำนวน 1 เรื่อง อยู่ระหว่างกระบวนการสอบข้อเท็จจริง  |                              | √        |
| 12   | 2.1.9 จำนวนข้อร้องเรียนที่เกี่ยวกับเจ้าหน้าที่ใช้อำนาจหน้าที่แสวงหาผลประโยชน์โดยการกำหนดคุณสมบัติ/คุณลักษณะในการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่วงเงินตั้งแต่ 500,000 บาท ขึ้นไป (0 เรื่อง/ปี)                                | ไม่มีข้อร้องเรียนที่เกี่ยวกับเจ้าหน้าที่ใช้อำนาจหน้าที่แสวงหาผลประโยชน์โดยการกำหนดคุณสมบัติ/คุณลักษณะในการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่วงเงินตั้งแต่ 500,000 บาท ขึ้นไป   | √                            |          |
| 13   | 2.1.10 จำนวนข้อร้องเรียนที่เกี่ยวกับการทุจริตด้านการบริหารงานบุคคล (ไม่เกิน 1 เรื่อง/ปี)  | ไม่มีข้อร้องเรียนที่เกี่ยวกับการทุจริตด้านการบริหารงานบุคคล  | √                            |          |
| 14   | 2.1.11 ร้อยละของคณะ/หน่วยงาน ที่มีดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและ จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต (ร้อยละ 100)   | ร้อยละ 100   | √                            |          |
| 15   | 2.1.12 ร้อยละของคณะ/หน่วยงาน ที่มีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (ร้อยละ 100)  | ร้อยละ 100   | √                            |          |
| <b>มาตรการที่ 3 การพัฒนาการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ การเผยแพร่ผลงานเพื่อให้สาธารณชนทราบและตรวจสอบการทำงานของมหาวิทยาลัย (การดำเนินการตาม O34)</b> |   |  |                              |          |
| 16   | 2.2.1 ระดับความสำเร็จของการเผยแพร่ข้อมูล/ผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย   | ระดับ 5  | √                            |          |
| 17   | 2.2.2 ระดับความพึงพอใจ ผู้รับบริการ (>4.50)   | - ค่าเฉลี่ยรวม เท่ากับ 4.19<br>- ผลประเมินรายหน่วยงาน<br>1. กองทะเบียนและประมวลผล เท่ากับ 3.82<br>2. กองกิจการนิสิต เท่ากับ 4.52<br>3. กองบริการการศึกษา เท่ากับ 4.63<br>4. กองอาคารสถานที่ เท่ากับ 4.33 |                              | √        |

| ที่ | ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด   | ผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดความสำเร็จ  | การบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัด |          |
|-----|--|---|------------------------------|----------|
|     |  |   | บรรลุ                        | ไม่บรรลุ |
|     |  | 5. กองส่งเสริมวิจัยและบริการวิชาการ เท่ากับ 3.98<br>6. กองแผนงาน เท่ากับ 4.43<br>7. กองกลาง เท่ากับ 4.19<br>8. กองคลังและพัสดุ เท่ากับ 3.67 |                              |          |
| 18  | 2.2.3 จำนวนคณะ/หน่วยงานที่รายงานผลการปฏิบัติงานตามข้อเสนอแนะจากรายงานผลการตรวจสอบของสำนักตรวจสอบภายใน (ร้อยละ 100) | ร้อยละ 98   |                              | √        |

### ปัญหา/อุปสรรค

1. การดำเนินการวัดการรับรู้/ การตระหนักรู้ เกี่ยวกับจรรยาบรรณ จริยธรรม การป้องกันการทุจริตของบุคลากร ยังไม่เกณฑ์ในการประเมินที่ชัดเจนเชิงประจักษ์ และต้องใช้ระยะเวลาในการดำเนินการสร้างความการรับรู้/ การตระหนักรู้ให้บุคลากร อย่างต่อเนื่องจึงจะสามารถ
2. การผลิตสื่อวีดิทัศน์ (สื่อสีขาวให้บุคลากรและนิสิต) ในการจัดทำเนื้อหาที่จะนำเสนอควรมีเจ้าภาพหลักที่มีความรู้ทางด้านกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่างๆ เป็นที่ปรึกษาในการดำเนินงานแก่หน่วยงานที่เป็นฝ่ายผลิตสื่อ

### ข้อเสนอแนะ

1. การดำเนินการปลูกและปลูกจิตสำนึก เสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมต่อต้านการทุจริตของบุคลากรควรทำอย่างต่อเนื่อง
2. ควรเพิ่ม โครงการ/กิจกรรม ในการขับเคลื่อน และผลักดันให้นิสิตและบุคลากรทุกคนมีส่วนร่วม
3. ควรปรับปรุงคุณภาพการให้บริการแก่ผู้มีส่วนได้เสียของมหาวิทยาลัย ตามข้อเสนอแนะจากการประเมินความพึงพอใจผู้รับบริการ

รายละเอียดการดำเนินงานตามแผนป้องกันการทุจริต มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 รอบ 12 เดือน

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด   | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต   | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>การทุจริต  | งบประมาณ<br>(บาท)           | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ    | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ      |
|--|--|---|--|-----------------------------|--------------------------|-------------------|-----------------|-----------------------|
| ยุทธศาสตร์ที่ 1 ปลุกและปลุกจิตสำนึก เสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมต่อต้านการทุจริต   |  |   |  |                             |                          |                   |                 |                       |
| เป้าประสงค์ 1.1 บุคลากรและนิสิตมีจิตสำนึกและค่านิยม คุณธรรม และจริยธรรมในการต่อต้านและป้องกันการทุจริต   |  |   |  |                             |                          |                   |                 |                       |
| มาตรการที่ 1 เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรโดยการปลุกจิตสำนึก ค่านิยม คุณธรรม และจริยธรรมที่ดีในการต่อต้านและป้องกันการทุจริต  |  |   |  |                             |                          |                   |                 |                       |
| 1.1.1 ระดับความสำเร็จของการ<br>รับรู้แนวทางการป้องกัน<br>การกระทำทุจริตและ<br>ประพฤติ มีขอบของ<br>บุคลากรมหาวิทยาลัย<br>มหาสารคาม (ระดับ 5)<br>ระดับ 1 มีการประกาศนโยบาย<br>ด้านการป้องกันการ<br>ทุจริตและประพฤติ<br>มีขอบ | ระดับ 5  | 1. ประกาศและเผยแพร่<br>เจตจำนงสุจริต ในการ<br>บริหารงาน<br>มหาวิทยาลัย<br>มหาสารคาม                       | มีการแจ้งเวียน<br>ประกาศและเผยแพร่<br>ประกาศเจตจำนง<br>สุจริตในการ<br>บริหารงาน<br>มหาวิทยาลัย<br>มหาสารคามให้<br>บุคลากรได้ทราบและ<br>ถือปฏิบัติ              | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 2 ม.ค.67 -<br>31 มี.ค.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กองการ<br>เจ้าหน้าที่ |
| ระดับ 2 มีการเผยแพร่ประกาศ<br>นโยบายป้องกันการ<br>ทุจริตและประพฤติมี<br>ขอบ  |  | 2. ประกาศและเผยแพร่<br>นโยบายคุณธรรม<br>และความโปร่งใส<br>ปราศจากการทุจริต<br>ของมหาวิทยาลัย<br>มหาสารคาม | มีการแจ้งเวียนประกาศ<br>และเผยแพร่ นโยบาย<br>คุณธรรมและความ<br>โปร่งใส ปราศจากการ<br>ทุจริต ของมหาวิทยาลัย<br>มหาสารคาม ให้<br>บุคลากรได้ทราบและถือ<br>ปฏิบัติ | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 2 ม.ค.67 -<br>31 มี.ค.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กองการ<br>เจ้าหน้าที่ |
| ระดับ 3 มีการจัดกิจกรรม/<br>โครงการให้ความรู้แก่<br>บุคลากรเพื่อ<br>เสริมสร้าง/ส่งเสริม<br>จริยธรรม  |  |   |  |                             |                          |                   |                 |                       |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด  | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต   | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>การทุจริต  | งบประมาณ<br>(บาท)           | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ  | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ      |
|---|--|---|--|-----------------------------|------------------------|-------------------|-----------------|-----------------------|
| ระดับ 4 มีการประเมินการรับรู้<br>(หมายรวมสื่อวิทยุทัศน์<br>วัดแยกบุคลากร/นิสิต<br>นับการเข้าชมหน้า<br>เว็บไซต์)<br><br>ระดับ 5 มีการนำผลการประเมิน<br>จริยธรรมไปใช้ใน<br>กระบวนการบริหาร<br>ทรัพยากรบุคคล การ<br>ตระหนักรู้ |  | 3. การสร้างวัฒนธรรม<br>No Gift Policy<br>และเผยแพร่<br>เจตนารมณ์นโยบาย<br>No Gift Policy<br>(O27) โดย<br><br>1) ประกาศ<br>มหาวิทยาลัย<br>มหาสารคาม เรื่อง<br>นโยบายไม่รับ<br>ของขวัญ (No<br>Gift Policy) พ.ศ.<br>2567 ฉบับ<br>ภาษาไทย และ<br>ฉบับภาษาอังกฤษ | 3. จัดทำประกาศเพื่อ<br>การสร้างวัฒนธรรม<br>No Gift Policy<br>และเผยแพร่<br>เจตนารมณ์นโยบาย<br>No Gift Policy<br>(O27) โดย<br><br>1) แจกเวียนเผยแพร่<br>ให้บุคลากรได้ทราบ<br>และถือปฏิบัติประกาศ<br>นโยบายไม่รับของขวัญ<br>(No Gift Policy) พ.ศ.<br>2567 ฉบับภาษาไทย<br>และฉบับภาษาอังกฤษ | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66-<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กองการ<br>เจ้าหน้าที่ |
|   |  | 2) ประกาศ<br>มหาวิทยาลัย<br>มหาสารคาม เรื่อง<br>เจตจำนงสุจริตใน<br>การบริหารงาน<br>มหาวิทยาลัย<br>มหาสารคาม พ.ศ.<br>2567 ฉบับ<br>ภาษาไทย และ<br>ฉบับภาษาอังกฤษ  | 2) แจกเวียนเผยแพร่<br>ให้บุคลากรได้ทราบ<br>และถือปฏิบัติตาม<br>ประกาศเจตจำนง<br>สุจริตในการ<br>บริหารงาน<br>มหาวิทยาลัย<br>มหาสารคาม พ.ศ.<br>2567  | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66-<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กองการ<br>เจ้าหน้าที่ |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต   | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>การทุจริต  | งบประมาณ<br>(บาท)           | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ  | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ      |
|--------------------------------------|--|---|--|-----------------------------|------------------------|-------------------|-----------------|-----------------------|
|                                      |  | 3) ประกาศ<br>มหาวิทยาลัย<br>มหาสารคาม เรื่อง<br>นโยบายคุณธรรม<br>และความโปร่งใส<br>ปราศจากการ<br>ทุจริต พ.ศ. 2567 | 3) แจ้งเวียนเผยแพร่<br>ให้บุคลากรได้ทราบ<br>และถือปฏิบัติตาม<br>ประกาศนโยบาย<br>คุณธรรม และความ<br>โปร่งใส ปราศจากการ<br>ทุจริต พ.ศ. 2567  | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66-<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กองการ<br>เจ้าหน้าที่ |
|                                      |  | 4) การถ่ายทอด<br>นโยบาย หรือ<br>เสริมสร้างความรู้<br>ความเข้าใจการ<br>สร้างวัฒนธรรม<br>No Gift Policy             | 1. มหาวิทยาลัย<br>มหาสารคาม จัด<br>โครงการถ่ายทอด<br>นโยบายสู่การปฏิบัติ<br>มหาวิทยาลัย<br>มหาสารคาม<br>ประจำปีงบประมาณ<br>พ.ศ. 2567 ในวันที่<br>12 มกราคม 2567<br>พร้อมทั้งร่วมทำ<br>กิจกรรมการต่อต้าน<br>การคอร์รัปชัน และ<br>สร้างความเข้าใจการ<br>สร้างวัฒนธรรม No<br>Gift Policy<br>2. มีการถ่ายทอด<br>นโยบายไม่รับ<br>ของขวัญ (No Gift | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66-<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กองการ<br>เจ้าหน้าที่ |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>การทุจริต  | งบประมาณ<br>(บาท)       | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ  |
|--------------------------------------|--|---|--|-------------------------|-----------------------|-------------------|-----------------|-------------------|
|                                      |  |   | Policy) และสร้างค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่ และพึงปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรมสุจริตของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ให้ทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ในคราวการโครงการป้องกันการทุจริตและประพตติมิชอบในสถาบันอุดมศึกษาประจำปี 2567 วันที่ 18 มีนาคม 2567 |                         |                       |                   |                 |                   |
|                                      |  | 4. เผยแพร่ประมวลจริยธรรม                          | เผยแพร่ราชกิจจานุเบกษา ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา บุคลากรและผู้ปฏิบัติงานอื่นในสถาบันอุดมศึกษา และ ข้อบังคับมหาวิทยาลัย   | ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ | 1 ต.ค.66-30 ก.ย.67    | ไม่มี             | ไม่มี           | กองการเจ้าหน้าที่ |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต              | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>การทุจริต  | งบประมาณ<br>(บาท)           | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ    | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ      |
|--------------------------------------|--|--|--|-----------------------------|--------------------------|-------------------|-----------------|-----------------------|
|                                      |  |  | มหาสารคาม ว่าด้วย<br>ประมวลจริยธรรมของ<br>มหาวิทยาลัย<br>มหาสารคามให้<br>บุคลากรได้ทราบและ<br>ถือปฏิบัติ   |                             |                          |                   |                 |                       |
|                                      |  | 5. เผยแพร่จรรยาบรรณ<br>บุคลากรทั้งสายวิชาการ<br>และสายสนับสนุน | แจ้งเวียนเผยแพร่<br>บุคลากรได้ทราบและ<br>ถือปฏิบัติตาม<br>จรรยาบรรณ<br>จริยธรรม ให้แก่<br>บุคลากรทั้งสาย<br>วิชาการและสาย<br>สนับสนุน  | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 มี.ค.67-<br>31 มี.ค.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กองการ<br>เจ้าหน้าที่ |
|                                      |  | 6. โครงการป้องกันทุจริต<br>ในสถาบันการศึกษา                    | 1. จัดโครงการป้องกัน<br>การทุจริตและ<br>ประพุดติมิชอบใน<br>สถาบันอุดมศึกษา<br>ประจำปี 2567 หัวข้อ<br>“การป้องกันการทุจริต<br>และสร้างความโปร่งใส<br>ให้กับองค์กร” และ<br>หัวข้อ “ประมวล<br>จริยธรรม และ<br>จรรยาบรรณสำหรับ | 4,600 บาท                   | 1 ต.ค.66-<br>30 ก.ย.67   | ไม่มี             | ไม่มี           | กองการ<br>เจ้าหน้าที่ |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>การทุจริต  | งบประมาณ<br>(บาท) | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ  | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ |
|--------------------------------------|--|---|--|-------------------|------------------------|-------------------|-----------------|------------------|
|                                      |  |   | เจ้าหน้าที่ของรัฐ”<br>วันที่ 18 มีนาคม<br>2567 ณ ห้องประชุม<br>1 ชั้น 4 อาคารบรม<br>ราชกุมารี<br>มหาวิทยาลัย<br>มหาสารคามและ<br>ออนไลน์  |                   |                        |                   |                 |                  |
|                                      |  |   | 2. จัดโครงการป้องกัน<br>การทุจริตและ<br>ประพฤติมิชอบใน<br>สถาบันอุดมศึกษา<br>ประจำปี 2567 ครั้งที่<br>2 หัวข้อ “รอบรู้และ<br>ป้องกันการทุจริต :<br>ศึกษาคดีที่เกี่ยวข้อง<br>กับการทุจริต” วันที่ 19<br>กรกฎาคม 2567 ณ<br>ประชุม 1 ชั้น 4<br>อาคารบรมราชกุมารี<br>มหาวิทยาลัย<br>มหาสารคาม และ<br>ออนไลน์ | 7,000 บาท         | 1 ต.ค.66-<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           |                  |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>การทุจริต   | งบประมาณ<br>(บาท) | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ    | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ      |
|--------------------------------------|--|---|---|-------------------|--------------------------|-------------------|-----------------|-----------------------|
|                                      |  |   | 3. จัดโครงการป้องกัน<br>การทุจริตและ<br>ประพาศติมิชอบใน<br>สถาบันอุดมศึกษา<br>ประจำปี 2567 ครั้งที่<br>3 หัวข้อ “การสร้าง<br>วัฒนธรรมการป้องกัน<br>ทุจริตใน<br>สถาบันอุดมศึกษา”<br>วันที่ 24 กันยายน<br>2567<br>ณ ประชุม 2 ชั้น 4<br>อาคารบรมราชกุมารี<br>มหาวิทยาลัย<br>มหาสารคาม และ<br>ออนไลน์ | 4,600             | 1 มี.ค.67-<br>31 มี.ค.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กองการ<br>เจ้าหน้าที่ |
|                                      |  | 7. จัดกิจกรรมการการ<br>ต่อต้านการทุจริต           | มมส ขับเคลื่อน<br>นโยบายต่อต้านการ<br>ทุจริตและประพาศติมิ<br>ชอบ โดยจัดกิจกรรม<br>ดังนี้<br>1) จัดโครงการป้องกัน<br>การทุจริตและ<br>ประพาศติมิชอบใน<br>สถาบันอุดมศึกษา<br>ประจำปี 2567 ใน   | 11,600 บาท        | 1 ต.ค.66-<br>30 ก.ย.67   | ไม่มี             | ไม่มี           | กองการ<br>เจ้าหน้าที่ |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>การทุจริต  | งบประมาณ<br>(บาท) | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ |
|--------------------------------------|--|---|--|-------------------|-----------------------|-------------------|-----------------|------------------|
|                                      |  |   | <p>วันที่ 18 มีนาคม 2567(งบ4,600บาท)<br/>           2) จัดโครงการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในสถาบันอุดมศึกษา ประจำปี 2567 ครั้งที่ 2 ในวันที่ 19 กรกฎาคม 2567(งบ 7,000)<br/>           3) ผู้บริหาร คณะทำงานและบุคลากรใหม่ ร่วมแสดงสัญลักษณ์การต่อต้านการทุจริต พร้อมประกาศนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส ปราศจากการทุจริต เพื่อแสดงถึงการต่อต้านการทุจริต ในคราวโครงการ ปฐมนิเทศพนักงาน มหาวิทยาลัย</p> |                   |                       |                   |                 |                  |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต  | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>การทุจริต   | งบประมาณ<br>(บาท)           | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ      |
|--------------------------------------|--|--|---|-----------------------------|-----------------------|-------------------|-----------------|-----------------------|
|                                      |  |  | มหาสารคาม ประจำปี<br>2567 ในวันที่ 9-11<br>กุมภาพันธ์ 2567<br>4) จัดโครงการป้องกัน<br>การทุจริตและ<br>ประพาศติมิชอบใน<br>สถาบันอุดมศึกษา<br>ประจำปี 2567 ครั้งที่<br>3 ในวันที่ 24<br>กันยายน 2567(งบ<br>4,600 บาท) |                             |                       |                   |                 |                       |
|                                      |  | 8. ดำเนินการการ<br>ขับเคลื่อนการเสริมสร้าง<br>และส่งเสริมจริยธรรม<br>(๐21) ดังนี้<br>1) ตั้งคณะทำงาน<br>ขับเคลื่อนเรื่อง<br>จริยธรรม เรียบร้อย<br>แล้ว อยู่ระหว่าง<br>เสนออธิการบดีลง<br>นามคำสั่งแต่งตั้ง<br>คณะทำงาน คาดว่า<br>จะแล้วเสร็จ | 1) มีการแต่งตั้ง<br>คณะกรรมการ<br>ขับเคลื่อนเรื่อง<br>จริยธรรมของ<br>มหาวิทยาลัย<br>มหาสารคาม ตาม<br>คำสั่งที่ 443/2567 ลง<br>วันที่ 1 เมษายน 2567<br>เพื่อเป็นการขับเคลื่อน<br>และส่งเสริมจริยธรรม<br>ให้แก่       | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 13 ก.พ.67             | ไม่มี             | ไม่มี           | กองการ<br>เจ้าหน้าที่ |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต  | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>การทุจริต  | งบประมาณ<br>(บาท)           | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ    | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ      |
|--------------------------------------|--|--|--|-----------------------------|--------------------------|-------------------|-----------------|-----------------------|
|                                      |  | ประมาณวันที่ 20<br>กุมภาพันธ์ พ.ศ.<br>2567   | ผู้บริหาร และบุคลากร<br>ทุกท่าน รวมถึงการจัด<br>อบรม/กิจกรรมด้าน<br>จริยธรรม และได้มีการ<br>เผยแพร่บนเว็บไซต์<br>ของหน่วยงาน   |                             |                          |                   |                 |                       |
|                                      |  | 2) จัดทำแนวทางการ<br>ปฏิบัติงานด้าน<br>จริยธรรม (Dos &<br>Don'ts) ของ<br>บุคลากร<br>มหาวิทยาลัย<br>มหาสารคาม และ<br>เผยแพร่บนเว็บไซต์<br>ของหน่วยงาน | มีการจัดทำแนว<br>ทางการปฏิบัติงานด้าน<br>จริยธรรม Dos &<br>Don'ts ของบุคลากร<br>มหาวิทยาลัย<br>มหาสารคาม และ<br>เผยแพร่บนเว็บไซต์<br>ของหน่วยงาน โดย<br>ผ่านมติคณะ<br>กรรมการบริหาร<br>มหาวิทยาลัย ครั้งที่<br>2/2567 เมื่อวันที่ 30<br>มกราคม พ.ศ. 2567 | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 15 ก.พ.67                | ไม่มี             | ไม่มี           | กองการ<br>เจ้าหน้าที่ |
|                                      |  | 3) จัดโครงการ/<br>กิจกรรม ที่<br>สอดแทรกสาระด้าน<br>จริยธรรมของ<br>เจ้าหน้าที่ของรัฐ   | มหาวิทยาลัย โดยกอง<br>การเจ้าหน้าที่ ได้มี<br>การจัดโครงการ<br>ป้องกันการทุจริตและ<br>ประพฤติมิชอบ<br>ประจำปีงบประมาณ<br>พ.ศ.2567 จำนวน 3  | 16,200 บาท                  | 1 มี.ค.67-<br>31 มี.ค.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กองการ<br>เจ้าหน้าที่ |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต  | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>การทุจริต   | งบประมาณ<br>(บาท)           | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ  | ปัญหา/<br>อุปสรรค  | แนว<br>ทางแก้ไข   | ผู้รับ<br>ผิดชอบ  |
|--------------------------------------|--|--|---|-----------------------------|------------------------|--|---|---|
|                                      |  |  | ครั้ง โดยสอดแทรก<br>สาระด้านจริยธรรม<br>ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ<br>และให้ความรู้แก่<br>บุคลากร เกี่ยวกับการ<br>ป้องกันการทุจริต        |                             |                        |  |   |   |
|                                      |  | 9. ผลิตสื่อวีดิทัศน์และ<br>เผยแพร่มหาวิทยาลัย<br>สีขาวให้บุคลากรและ<br>นิสิตได้ทราบทั่วกันและ<br>ประเมินผลโดยวัดระดับ<br>การรับรู้ความเข้าใจการ<br>ตระหนักในเรื่องของ<br>การป้องกันการทุจริต | 1. มีการประชุมหารือ<br>และกำหนดหัวข้อวีดิ<br>ทัศน์ จำนวน 1 เรื่อง<br>ชื่อ “ความผิดใกล้ตัว<br>ในสถานที่ราชการที่<br>คุณอาจไม่เคยรู้” | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66-<br>30 ก.ย.67 | เนื้อหาที่จะ<br>นำเสนอควร<br>มีเจ้าภาพ<br>หลักที่มี<br>ความรู้<br>ทางด้าน<br>กฎหมายและ<br>ระเบียบ<br>ข้อบังคับ<br>ต่างๆ ของ<br>มหาวิทยาลัย | มีเจ้าภาพ<br>กำหนดเนื้อ<br>เรื่องให้โดย<br>ให้กอง<br>ประชา<br>สัมพันธ์<br>และกิจการ<br>ต่างประเทศ<br>เป็น<br>หน่วยงาน<br>ผลิต | กอง<br>ประชา<br>สัมพันธ์<br>และ<br>กิจการ<br>ต่างประ<br>เทศ |
|                                      |  |  | 2. ดำเนินการผลิตสื่อ<br>วีดิทัศน์   | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66-<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี  | ไม่มี   |   |
|                                      |  |  | 3. กำหนดให้แล้วเสร็จ<br>และเผยแพร่ภายใน<br>เดือนสิงหาคม 2567  | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66-<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี  | ไม่มี   |   |
|                                      |  |  | 4.หน่วยงานได้ผลิตสื่อ<br>วีดิทัศน์คุณธรรม   | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66-<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี  | ไม่มี   |   |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด  | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ                                  | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต  | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต   | งบประมาณ<br>(บาท) | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ   | ปัญหา/<br>อุปสรรค   | แนว<br>ทางแก้ไข                                  | ผู้รับ<br>ผิดชอบ               |
|---|---|--|---|-------------------|-------------------------|---|--|--------------------------------|
|   |   |  | จริยธรรมและความ<br>โปร่งใส : <u>เรื่องใกล้ตัว<br/>ในหน่วยงานราชการ<br/>ที่คุณอาจไม่เคยรู้</u><br>เผยแพร่ผ่านช่องทาง<br>facebook, Youtube<br>ซึ่งมีผู้เข้าชมวิดีโอ<br>รวมทั้งสองช่องทาง  |                   |                         |   |  |                                |
| 1.1.2 จำนวนนิสิตที่เข้าร่วม<br>กิจกรรม/โครงการปลูก<br>จิตสำนึกค่านิยม คุณธรรม<br>และจริยธรรม/ให้ความรู้<br>แก่นิสิตด้านการป้องกัน<br>การทุจริต (>ร้อยละ 80) | จาก<br>กลุ่มเป้าหมาย<br>นิสิต 200 คน มี<br>เข้าร่วม 168 คน<br>คิดเป็นร้อยละ<br>84 | ปลูกจิตสำนึก/ให้ความรู้<br>แก่นิสิตด้านการป้องกัน<br>การทุจริต หรือปลูก<br>จิตสำนึก ค่านิยม<br>คุณธรรมและจริยธรรม<br>ผ่านโครงการ/กิจกรรม | โครงการพัฒนานิสิต<br>มมส เพื่อการเป็น<br>พลเมืองที่ดี หัวข้อ<br>“การสร้างทักษะ<br>พลเมืองดิจิทัล รับมือ<br>กับการตรวจสอบข่าว<br>ในยุค AI” วันที่ 6<br>มีนาคม 2567 ณ ห้อง<br>ฉายภาพยนตร์ คณะ<br>วิทยาการสารสนเทศ<br>-นิสิตได้รับความรู้ใน<br>การป้องกันการทุจริต<br>ผ่านเครือข่าย<br>อินเทอร์เน็ต<br>-การตรวจข่าวปลอม<br>-การตรวจสอบและ<br>ค้นหาข้อมูล ด้วย AI | 20,000            | 1 มิ.ย.67-<br>31 ก.ค.67 | จำนวนนิสิต<br>เข้าร่วมจริง<br>น้อยกว่าที่<br>ลงทะเบียนไว้<br>มาก (ลง 215<br>มา 168) | ประชา<br>สัมพันธ์<br>และเข้าถึง<br>ความ<br>สำคัญ | กอง<br>กิจการ<br>นิสิต/<br>คณะ |


| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด   | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ      | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>การทุจริต   | งบประมาณ<br>(บาท)           | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ  | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ              |
|--|---|---|---|-----------------------------|------------------------|-------------------|-----------------|-------------------------------|
| <b>มาตรการที่ 2 ส่งเสริมการใช้และกำกับดูแลการประพฤติของบุคลากรให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรม</b>   |   |   |   |                             |                        |                   |                 |                               |
| 1.1.3 ระดับความสำเร็จของ<br>การเสริมสร้างมาตรฐาน<br>ทางจริยธรรม (ดำเนินการ<br>ครบ ทั้ง 3 ประเด็น คือ<br>1. จัดทำประมวล<br>จริยธรรม<br>2. เผยแพร่<br>3. เสริมสร้างจริยธรรม) | ระดับ 5<br>มีการดำเนินการ<br>ครบถ้วนทั้ง 3<br>ประเด็น | 1. จัดทำประมวล<br>จริยธรรม<br>ของมหาวิทยาลัย      | มหาวิทยาลัย<br>มหาสารคามได้ออก<br>ข้อบังคับมหาวิทยาลัย<br>มหาสารคาม ว่าด้วย<br>ประมวลจริยธรรมของ<br>มหาวิทยาลัย<br>มหาสารคาม พ.ศ.<br>2566 ลงวันที่ 24<br>กุมภาพันธ์ 2566  | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66-<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กองการ<br>เจ้าหน้าที่<br>/คณะ |
|  |   | 2. เผยแพร่ให้บุคลากร<br>ทราบโดยทั่วกัน            | เผยแพร่ราชกิจจา<br>นุเบกษา ประมวล<br>จริยธรรมข้าราชการ<br>พลเรือนใน<br>สถาบันอุดมศึกษา<br>บุคลากรและ<br>ผู้ปฏิบัติงานอื่นใน<br>สถาบันอุดมศึกษา เมื่อ<br>วันที่ 15 พฤศจิกายน<br>พ.ศ. 2565 และ<br>ข้อบังคับมหาวิทยาลัย<br>มหาสารคาม ว่าด้วย<br>ประมวลจริยธรรมของ<br>มหาวิทยาลัย<br>มหาสารคาม พ.ศ. | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66-<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กองการ<br>เจ้าหน้าที่<br>/คณะ |


| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต  | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>การทุจริต  | งบประมาณ<br>(บาท)           | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ  | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ              |
|--------------------------------------|--|--|--|-----------------------------|------------------------|-------------------|-----------------|-------------------------------|
|                                      |  |  | 2566 ลงวันที่ 24<br>กุมภาพันธ์ 2566 ผ่าน<br>เว็บไซต์กองการ<br>เจ้าหน้าที่<br>มหาวิทยาลัย<br>มหาสารคาม  |                             |                        |                   |                 |                               |
|                                      |  | 3. เสริมสร้างมาตรฐาน<br>ทางจริยธรรม<br>ให้แก่เจ้าหน้าที่ของ<br>มหาวิทยาลัย ดังนี้<br><br>1) จัดตั้งทีมให้<br>คำปรึกษาตอบ<br>คำถามทาง<br>จริยธรรมหรือ<br>คณะทำงาน<br>ขับเคลื่อนเรื่อง<br>จริยธรรม โดยให้<br>แสดงเป็นคำสั่ง<br>แต่งตั้งที่เป็น<br>ทางการ | 3. เสริมสร้าง<br>มาตรฐานทาง<br>จริยธรรม<br>ให้แก่เจ้าหน้าที่ของ<br>มหาวิทยาลัย ดังนี้<br><br>1) มีการแต่งตั้ง<br>คณะกรรมการ<br>ขับเคลื่อนเรื่อง<br>จริยธรรมของ<br>มหาวิทยาลัย<br>มหาสารคาม ตาม<br>คำสั่งที่ 443/2567 ลง<br>วันที่ 1 เมษายน 2567<br>ขับเคลื่อนและส่งเสริม<br>จริยธรรมให้แก่<br>ผู้บริหารและบุคลากร<br>ของมหาวิทยาลัย<br>มหาสารคาม รวมถึงให้<br>คำปรึกษา แนะนำ | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66-<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กองการ<br>เจ้าหน้าที่<br>/คณะ |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต  | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>การทุจริต  | งบประมาณ<br>(บาท)           | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ  | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ              |
|--------------------------------------|--|--|--|-----------------------------|------------------------|-------------------|-----------------|-------------------------------|
|                                      |  |  | ตอบคำถามทาง<br>จริยธรรม  |                             |                        |                   |                 |                               |
|                                      |  | 2) กำหนดแนวปฏิบัติ<br>Dos & Don'ts<br>เพื่อลดความ<br>สับสนเกี่ยวกับ<br>พฤติกรรมสีเทา<br>และเป็นแนวทาง<br>ในการประพฤติตน<br>ทางจริยธรรม | กำหนดแนวปฏิบัติงาน<br>ด้านจริยธรรมของ<br>บุคลากรมหาวิทยาลัย<br>มหาสารคาม(Dos &<br>Don'ts) โดยผ่าน<br>ความเห็นชอบจาก<br>คณะกรรมการบริหาร<br>มหาวิทยาลัย<br>มหาสารคาม เมื่อวันที่<br>30 มกราคม 2567  | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66-<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กองการ<br>เจ้าหน้าที่<br>/คณะ |
|                                      |  | 3) กิจกรรมเสริมสร้าง<br>ส่งเสริมจริยธรรม/<br>การฝึกอบรมที่มี<br>การสอดแทรก<br>สาระด้าน<br>จริยธรรม<br>ของเจ้าหน้าที่<br>ของรัฐ         | 1. มหาวิทยาลัย โดย<br>กองการเจ้าหน้าที่ ได้มี<br>การจัดโครงการ<br>ป้องกันการทุจริตและ<br>ประพฤติมิชอบ<br>ประจำปีงบประมาณ<br>พ.ศ.2567 จำนวน 3<br>ครั้ง โดยสอดแทรก<br>สาระด้านจริยธรรม<br>ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ<br>และให้ความรู้แก่<br>บุคลากร เกี่ยวกับการ<br>ป้องกันการทุจริต | 16,200                      | 1 ต.ค.66-<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กองการ<br>เจ้าหน้าที่<br>/คณะ |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด  | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ  | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต                            | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>การทุจริต   | งบประมาณ<br>(บาท)           | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ  | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ      |
|---|---|--|---|-----------------------------|------------------------|-------------------|-----------------|-----------------------|
| <b>ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาเครื่องมือ/วิธีการในการป้องกันการทุจริต</b>   |   |  |   |                             |                        |                   |                 |                       |
| <b>เป้าประสงค์ 2.1 มีระบบบริหารจัดการและเครื่องมือที่สามารถใช้ลดโอกาสการทุจริตและเพิ่มประสิทธิภาพระบบการป้องกันการทุจริต</b>                                |   |  |   |                             |                        |                   |                 |                       |
| <b>มาตรการที่ 1 พัฒนาระบบ/กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์</b>   |   |  |   |                             |                        |                   |                 |                       |
| 2.1.1 การดำเนินการเรื่อง<br>ร้องเรียนร้องทุกข์เป็นไป<br>ตามขั้นตอนและแล้วเสร็จ<br>ตามระยะเวลาที่กำหนด (<br>ภายใน 30 วันทำนับตั้งแต่<br>วันที่ได้รับการแจ้ง) | ดำเนินการเรื่อง<br>ร้องเรียนร้อง<br>ทุกข์เป็นไปตาม<br>ขั้นตอนและแล้ว<br>เสร็จตาม<br>ระยะเวลาที่<br>กำหนด (<br>ภายใน 30 วันทำ<br>นับตั้งแต่วันที่<br>ได้รับการแจ้ง)<br>การ | 1. กำหนดขั้นตอนและ<br>ระยะเวลาในการ<br>ดำเนินการเรื่องร้องเรียน<br>ร้องทุกข์ | มหาวิทยาลัย<br>มหาสารคามได้จัดทำ<br>แนวทางการจัดการ<br>เรื่องร้องเรียนการ<br>ทุจริตและประพฤติมิ<br>ชอบ เพื่อพัฒนาและ<br>ยกระดับการ<br>ดำเนินงานภายใน<br>มหาวิทยาลัย<br>มหาสารคามให้มีความ<br>โปร่งใส มีคุณธรรม<br>ป้องกันการทุจริต และ<br>ประพฤติมิชอบ โดยมี<br>องค์ประกอบด้าน<br>ข้อมูล ดังนี้<br>1. รายละเอียดของ<br>ข้อมูล (หน้า 2)<br>2. ช่องทางการแจ้ง<br>เรื่องร้องเรียน (หน้า 2-<br>3) | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66-<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กองการ<br>เจ้าหน้าที่ |



| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต  | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>การทุจริต  | งบประมาณ<br>(บาท)           | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ  | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ      |
|--------------------------------------|--|--|--|-----------------------------|------------------------|-------------------|-----------------|-----------------------|
|                                      |  |  | 3. ขั้นตอนหรือ<br>วิธีการในการจัดการ<br>เรื่องร้องเรียน (หน้า 4)<br>4. ส่วนงานที่<br>รับผิดชอบ (หน้า 3)<br>5. ระยะเวลา<br>ดำเนินการ (หน้า 4-7)                           |                             |                        |                   |                 |                       |
|                                      |  | 2. เผยแพร่ขั้นตอนและ<br>ระยะเวลาในการ<br>ดำเนินการเรื่องร้องเรียน<br>ร้องทุกข์ให้<br>บุคลากร/นิสิต/<br>บุคคลภายนอกทราบ | เผยแพร่ขั้นตอนและ<br>ระยะเวลาในการ<br>ดำเนินการเรื่อง<br>ร้องเรียนร้องทุกข์ให้<br>บุคลากร/นิสิต/<br>บุคคลภายนอกทราบ<br>ผ่านเว็บไซต์กองการ<br>เจ้าหน้าที่                 | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66-<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กองการ<br>เจ้าหน้าที่ |
|                                      |  | 3. เผยแพร่/แจ้งเวียนผล<br>การดำเนินงาน<br>เรื่องร้องเรียนร้องทุกข์   | จัดทำช่องทางการ<br>เผยแพร่รายงานการ<br>ร้องเรียนการทุจริต<br>และประพฤติมิชอบ<br>ของผู้บริหารและ<br>บุคลากรมหาวิทยาลัย<br>มหาสารคาม ผ่าน<br>เว็บไซต์กองการ<br>เจ้าหน้าที่ | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66-<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กองการ<br>เจ้าหน้าที่ |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>การทุจริต  | งบประมาณ<br>(บาท)           | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ  | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ      |
|--------------------------------------|--|---|--|-----------------------------|------------------------|-------------------|-----------------|-----------------------|
|                                      |  |   |    |                             |                        |                   |                 |                       |
|                                      |  | 4. มีการวิเคราะห์/<br>ประเมินผล                   | มีการวิเคราะห์และ<br>ประเมินผลการรับ<br>เรื่องร้องเรียนการ<br>ทุจริตประพฤติมิชอบ<br>พบว่า การดำเนินการ<br>เป็นไปตาม<br>กระบวนการและ<br>ขั้นตอนที่กำหนด แต่<br>การร้องเรียนของผู้ที่<br>ร้องเรียนบางเรื่องยัง<br>ไม่ครบถ้วนถูกต้อง<br>ตามกฎหมายที่<br>กำหนด | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66-<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กองการ<br>เจ้าหน้าที่ |
|                                      |  | 5. นำผลประเมินไป<br>ดำเนินการปรับปรุง             | ในปีงบประมาณ พ.ศ.<br>2567 ได้มีการ<br>ปรับปรุงช่องทางการ<br>รับเรื่องร้องเรียนการ<br>ทุจริตประพฤติมิชอบ<br>โดยได้ปรับปรุงให้มี<br>คำแนะนำการ<br>ร้องเรียนที่ถูกต้องหน้า<br>เว็บไซต์ ให้ผู้ร้องเรียน  | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66-<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กองการ<br>เจ้าหน้าที่ |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>การทุจริต   | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>การทุจริต   | งบประมาณ<br>(บาท)           | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ  | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ      |
|--------------------------------------|--|---|---|-----------------------------|------------------------|-------------------|-----------------|-----------------------|
|                                      |  |   | ทราบก่อนการยื่นแบบ<br>ร้องเรียนออนไลน์ และ<br>มีช่องทางการติดตาม<br>การร้องเรียน เพื่อให้ผู้<br>ร้องเรียนสามารถ<br>ติดตามผลการ<br>ดำเนินการได้อย่าง<br>สะดวก                    |                             |                        |                   |                 |                       |
|                                      |  | 6. เผยแพร่ช่องทางการ<br>ร้องเรียนผ่าน<br>เว็บไซต์ช่องทางออนไลน์<br>หรือจุดประชาสัมพันธ์ของ<br>หน่วยงานที่บุคคลภายนอก<br>สามารถสังเกตเห็น<br>ได้ง่าย | เผยแพร่ช่องทางการ<br>ร้องเรียนผ่านเว็บไซต์<br>กองการเจ้าหน้าที่<br>                           | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66-<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กองการ<br>เจ้าหน้าที่ |
|                                      |  | 7. จัดทำมาตรการคุ้มครอง<br>และปกปิดข้อมูลผู้แจ้ง<br>เบาะแส  | มีการจัดทำแนว<br>ทางการจัดการเรื่อง<br>ร้องเรียนการทุจริต<br>และประพฤติมิชอบ<br>มหาวิทยาลัย<br>มหาสารคาม ซึ่งแสดง<br>มาตรการคุ้มครองและ<br>ปกปิด ข้อมูลผู้แจ้ง<br>เบาะแส(หน้า3) | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66-<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กองการ<br>เจ้าหน้าที่ |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด  | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ           | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต   | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>การทุจริต   | งบประมาณ<br>(บาท)           | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ  | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ      |
|---|--|---|---|-----------------------------|------------------------|-------------------|-----------------|-----------------------|
|   |  | 8. ข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส  | มหาวิทยาลัยมี<br>มาตรการคุ้มครองและ<br>รักษาความลับของผู้<br>ร้องเรียนเพื่อเป็นการ<br>คุ้มครองสิทธิของผู้<br>ร้องเรียนการทุจริต<br>และประพฤติมิชอบที่<br>กระทำโดยเจตนา<br>สุจริต (หน้า 3) | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66-<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กองการ<br>เจ้าหน้าที่ |
| <b>มาตรการที่ 2 เสริมสร้างพัฒนาระบบบริหารจัดการและเครื่องมือเพื่อป้องกันการทุจริตและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม</b> |  |   |   |                             |                        |                   |                 |                       |
| 2.1.2 ผลการประเมินคุณธรรม<br>และความโปร่งใสในการ<br>ดำเนินงานของหน่วยงาน<br>ภาครัฐ (ITA) (88<br>คะแนน ขึ้นไป)   | ผลการประเมิน<br>คุณธรรมและ<br>ความโปร่งใส<br>เท่ากับ 91.62 | จัดทำมาตรการป้องกัน<br>การทุจริตเพื่อปรับปรุง<br>องค์กรให้มีความโปร่งใส<br>มากขึ้น โดย (๐34<br>ประเด็นการปฏิบัติที่ 7<br>i14, ๐30, ๐31, ๐32,<br>๐33, ๐34, ๐35 )<br>1) วิเคราะห์ผลการ<br>ประเมิน ITA และ<br>จัดทำมาตรการ<br>ส่งเสริมคุณธรรมและ<br>ความโปร่งใสภายใน<br>หน่วยงาน | มีการวิเคราะห์ผลการ<br>ประเมิน ITA และ<br>จัดทำมาตรการ<br>ส่งเสริมคุณธรรมและ<br>ความโปร่งใส<br>มหาวิทยาลัย<br>มหาสารคาม ปี 2566   | ไม่ใช้งบประมาณ              | 1 ต.ค.66-<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กอง<br>แผนงาน         |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด  | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ   | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต  | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>การทุจริต  | งบประมาณ<br>(บาท)           | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ  | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ      |
|---|--|--|--|-----------------------------|------------------------|-------------------|-----------------|-----------------------|
|   |  | 2) เผยแพร่มาตรการ<br>ส่งเสริมคุณธรรมและ<br>ความโปร่งใสฯ  | มีการเผยแพร่<br>มาตรการส่งเสริม<br>คุณธรรมและความ<br>โปร่งใส มหาวิทยาลัย<br>มหาสารคามประจำปี<br>งบประมาณ พ.ศ.<br>2567 ผ่านเว็บไซต์กอง<br>แผนงาน                        | ไม่ใช้งบประมาณ              | 1 ต.ค.66-<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กอง<br>แผนงาน         |
|   |  | 3) กำกับติดตามและ<br>รายงานผลการ<br>ดำเนินงานตาม<br>มาตรการส่งเสริม<br>คุณธรรมและความ<br>โปร่งใสฯ  | มีการกำกับติดตาม<br>ผลการดำเนินงาน<br>ตามมาตรการส่งเสริม<br>คุณธรรมและความ<br>โปร่งใสฯ รอบ 9<br>เดือน ตามหนังสือที่<br>อว 0605.1/ว1100 ลง<br>วันที่ 14 พฤษภาคม<br>2567 | ไม่ใช้งบประมาณ              | 1 ต.ค.66-<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กอง<br>แผนงาน         |
| 2.1.3 จำนวนสารสนเทศ หรือ<br>ช่องทางการร้องเรียน<br>ร้องทุกข์ (จำนวน 2<br>ช่องทาง) | มีช่องทางร้องเรียน<br>จำนวน 5 ช่องทาง<br>1.ร้องเรียน/ร้อง<br>ทุกข์ ด้วยตนเอง<br>2.ส่งหนังสือ<br>ร้องเรียน<br>3.ร้องเรียนผ่าน<br>เว็บไซต์<br>4.โทรศัพท์ | 1. การพัฒนาสารสนเทศ<br>เพื่อเพิ่มช่องทาง การ<br>ร้องเรียนร้องทุกข์และ<br>เผยแพร่/ แจ้งเวียน<br>ช่องทางการร้องเรียน<br>ร้องทุกข์ ให้บุคลากร/<br>นิสิต/บุคคลภายนอก<br>ทราบ | พัฒนาสารสนเทศ เพื่อ<br>เพิ่มช่องทาง การ<br>ร้องเรียนร้องทุกข์<br>พร้อมแนวทางการ<br>จัดการข้อร้องเรียนการ<br>ทุจริตและประพฤติมิ<br>ชอบมหาวิทยาลัย<br>มหาสารคาม โดย      | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66-<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กองการ<br>เจ้าหน้าที่ |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด  | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ   | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต                       | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>การทุจริต  | งบประมาณ<br>(บาท)           | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ  | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ      |
|---|--|---|--|-----------------------------|------------------------|-------------------|-----------------|-----------------------|
|   | 5.ช่องทาง<br>messenger ของ<br>เฟสบุ๊ก<br><br>   |   | เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์<br>กองการเจ้าหน้าที่<br><br>   |                             |                        |                   |                 |                       |
| 2.1.4 จำนวนข้อร้องเรียนและ<br>ร้องทุกข์เกี่ยวกับการ<br>กระทำการทุจริตและ<br>ประพฤติมิชอบของ<br>ผู้บริหารและบุคลากร (0<br>เรื่อง/ปี) | ไม่มีข้อ<br>ร้องเรียนและ<br>ร้องทุกข์<br>เกี่ยวกับการ<br>กระทำการ<br>ทุจริตและ<br>ประพฤติมิ<br>ชอบของ<br>ผู้บริหารและ<br>บุคลากร | 1. ผู้บริหารประกาศ<br>เจตจำนงการ<br>บริหารงานด้วยความ<br>โปร่งใส สุจริต | ผู้บริหารประกาศ<br>เจตจำนงการ<br>บริหารงานด้วยความ<br>โปร่งใส สุจริต ใน<br>กิจกรรม/โครงการ<br>ต่างๆ ดังนี้<br>1. ในคราว การประชุม<br>คณะกรรมการบริหาร<br>มหาวิทยาลัย<br>มหาสารคาม ครั้งที่<br>2/2567 เมื่อวันที่ 30<br>มกราคม 2567 ณ<br>ห้องประชุม 1 ชั้น 4<br>อาคารบรมราชกุมารี | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66-<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กองการ<br>เจ้าหน้าที่ |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>การทุจริต   | งบประมาณ<br>(บาท)           | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ  | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ      |
|--------------------------------------|--|---|---|-----------------------------|------------------------|-------------------|-----------------|-----------------------|
|                                      |  |   | มหาวิทยาลัย<br>มหาสารคาม  |                             |                        |                   |                 |                       |
|                                      |  |   | 2.ในคราวการประชุม<br>โครงการถ่ายทอด<br>นโยบายสู่การปฏิบัติ<br>มหาวิทยาลัย<br>มหาสารคาม ประจำปี<br>งบประมาณ พ.ศ.<br>2567 ณ ห้องประชุม<br>รวงผึ้ง (SC3-410)<br>อาคารปฏิบัติการกลาง<br>ทางวิทยาศาสตร์<br>คณะวิทยาศาสตร์<br>มหาวิทยาลัย<br>มหาสารคาม และ<br>ระบบออนไลน์ | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66-<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กองการ<br>เจ้าหน้าที่ |
|                                      |  |   | 3.ในคราวการอบรม<br>โครงการป้องกันการ<br>ทุจริตและประพฤติมิ<br>ชอบใน<br>สถาบันอุดมศึกษา<br>ประจำปี 2567 ครั้งที่<br>2 เมื่อวันที่ 19<br>กรกฎาคม 2567 ณ<br>ห้องประชุม 2 ชั้น 4<br>อาคารบรมราชกุมารี   | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66-<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กองการ<br>เจ้าหน้าที่ |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต   | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>การทุจริต   | งบประมาณ<br>(บาท)           | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ  | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ      |
|--------------------------------------|--|---|---|-----------------------------|------------------------|-------------------|-----------------|-----------------------|
|                                      |  |   | มหาวิทยาลัย<br>มหาสารคาม และ<br>ออนไลน์   |                             |                        |                   |                 |                       |
|                                      |  | 2. แจ้างเวียนจรรยาบรรณ<br>บุคลากรทั้งสาย<br>วิชาการและสาย<br>สนับสนุน   | แจ้างเวียนเผยแพร่<br>บุคลากรได้ทราบและ<br>ถือปฏิบัติตาม<br>จรรยาบรรณ<br>จริยธรรม ให้แก่<br>บุคลากรทั้งสาย<br>วิชาการและสาย<br>สนับสนุน  | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66-<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กองการ<br>เจ้าหน้าที่ |
|                                      |  | 3. แจ้างเวียนแนวปฏิบัติ<br>เกี่ยวกับการร้องเรียน<br>ร้องทุกข์ และ<br>เผยแพร่ขั้นตอน<br>ระยะเวลาการ<br>ดำเนินการ | แจ้างเวียนแนวปฏิบัติ<br>เกี่ยวกับการร้องเรียน<br>ร้องทุกข์ ตามหนังสือ<br>แจ้างเวียนที่ อว<br>0605.1(5.1)/ว5287<br>ลว.30 ก.ค.67 และ<br>เผยแพร่ช่องทาง<br>ร้องเรียนผ่าน ผ่าน<br>เว็บไซต์กองการ<br>เจ้าหน้าที่และกองการ<br>เจ้าหน้าที่ | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66-<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กองการ<br>เจ้าหน้าที่ |
|                                      |  | 4. จัดให้มีช่องทาง<br>การร้องเรียนร้องทุกข์   | มหาวิทยาลัยช่องทาง<br>ร้องเรียน ดังนี้<br>1.ร้องเรียน/ร้องทุกข์<br>ด้วยตนเอง  | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66-<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กองการ<br>เจ้าหน้าที่ |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด   | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ  | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต   | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>การทุจริต  | งบประมาณ<br>(บาท) | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ  | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ      |
|--|---|---|--|-------------------|------------------------|-------------------|-----------------|-----------------------|
|  |   |   | 2.ส่งหนังสือร้องเรียน<br>มาที่มหาวิทยาลัย<br>3.ผ่านเว็บไซต์<br>มหาวิทยาลัย<br>4.โทรศัพท์ กองการ<br>เจ้าหน้าที่<br>043-754-255<br>5. Facebook<br>กองการเจ้าหน้าที่  |                   |                        |                   |                 |                       |
| 2.1.5 จำนวนข้อร้องเรียน<br>เกี่ยวกับ การเรียกรับ<br>สินบนในการใช้อำนาจ<br>ตามกฎหมาย/การ<br>ให้บริการตามภารกิจ<br>ด้านการผลิตบัณฑิต<br>การวิจัย และการบริการ<br>วิชาการ (0 เรื่อง/ปี) | ไม่มีข้อร้องเรียน<br>เกี่ยวกับ การ<br>เรียกรับสินบน<br>ในการใช้อำนาจ<br>ตามกฎหมาย/<br>การให้บริการ<br>ตามภารกิจ<br>ด้านการผลิต<br>บัณฑิต การ<br>วิจัย และการ<br>บริการวิชาการ | 1. จัดกิจกรรม/โครงการ<br>ปลูกจิตสำนึกและ<br>สร้างค่านิยมในการ<br>ต่อต้านการทุจริตใน<br>ประเด็นที่เกี่ยวข้อง | มหาวิทยาลัยจัด<br>กิจกรรม/โครงการ<br>ปลูกจิตสำนึกและสร้าง<br>ค่านิยมในการต่อต้าน<br>การทุจริตในประเด็นที่<br>เกี่ยวข้อง ดังนี้<br>1) จัดโครงการป้องกัน<br>การทุจริตและ<br>ประพุดติมิชอบใน<br>สถาบันอุดมศึกษา<br>ประจำปี 2567 หัวข้อ<br>“การป้องกันการทุจริต<br>และสร้างความโปร่งใส<br>ให้กับองค์กร” และ<br>หัวข้อ “ประมวล<br>จริยธรรม และ<br>จรรยาบรรณสำหรับ | 4,600             | 1 ต.ค.66-<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กองการ<br>เจ้าหน้าที่ |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>การทุจริต   | งบประมาณ<br>(บาท) | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ  | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ      |
|--------------------------------------|--|---|---|-------------------|------------------------|-------------------|-----------------|-----------------------|
|                                      |  |   | เจ้าหน้าที่ของรัฐ” ใน<br>วันที่ 18 มีนาคม<br>2567 (งบ 4,600<br>บาท)   |                   |                        |                   |                 |                       |
|                                      |  |   | 2) จัดโครงการป้องกัน<br>การทุจริตและ<br>ประพุดติมิชอบใน<br>สถาบันอุดมศึกษา<br>ประจำปี 2567 ครั้งที่<br>2 หัวข้อ “รอบรู้และ<br>ป้องกันการทุจริต :<br>ศึกษาคดีที่เกี่ยวข้อง<br>กับการทุจริต” ในวันที่<br>19 กรกฎาคม 2567    | 7,000             | 1 ต.ค.66-<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กองการ<br>เจ้าหน้าที่ |
|                                      |  |   | 3) จัดโครงการป้องกัน<br>การทุจริตและ<br>ประพุดติมิชอบใน<br>สถาบันอุดมศึกษา<br>ประจำปี 2567 ครั้งที่<br>3 หัวข้อ "การสร้าง<br>วัฒนธรรมการป้องกัน<br>ทุจริตใน<br>สถาบันอุดมศึกษา :<br>ความตระหนักรู้<br>เกี่ยวกับการป้องกัน | 4,600             | 1 ต.ค.66-<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กองการ<br>เจ้าหน้าที่ |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต  | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>การทุจริต  | งบประมาณ<br>(บาท)           | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ  | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ      |
|--------------------------------------|--|--|--|-----------------------------|------------------------|-------------------|-----------------|-----------------------|
|                                      |  |  | ทุจริต" ในวันที่ 24<br>กันยายน 2567  |                             |                        |                   |                 |                       |
|                                      |  | 2. แจ้งเวียนจรรยาบรรณ<br>ของบุคลากร และ<br>บทลงโทษแก่<br>ผู้ปฏิบัติงาน   | แจ้งเวียนเผยแพร่<br>บุคลากรได้ทราบและ<br>ถือปฏิบัติตาม<br>จรรยาบรรณ<br>จริยธรรม ให้แก่<br>บุคลากรทั้งสาย<br>วิชาการและสาย<br>สนับสนุน                      | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66-<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กองการ<br>เจ้าหน้าที่ |
|                                      |  | 3. กรณี พบการกระทำ<br>ผิดดำเนินการ ตาม<br>ขั้นตอน  | กรณี พบการกระทำ<br>ความผิดจะมีขั้นตอน<br>กระบวนการ<br>ดำเนินการที่ชัดเจน<br>ตามกฎหมาย ระเบียบ<br>ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง                                    | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66-<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กองการ<br>เจ้าหน้าที่ |
|                                      |  | 4. จัดให้มีช่องทางการ<br>ร้องเรียนร้องทุกข์<br>และแจ้งเวียนให้<br>บุคลากรทราบถึงช่อง<br>ทางการร้องเรียน ร้อง<br>ทุกข์และขั้นตอน<br>ระยะเวลา การ<br>ดำเนินการเรื่อง<br>ร้องเรียนร้องทุกข์ | มหาวิทยาลัยช่องทาง<br>ร้องเรียน ดังนี้<br>1.ร้องเรียน/ร้องทุกข์<br>ด้วยตนเอง<br>2.ส่งหนังสือร้องเรียน<br>มาที่มหาวิทยาลัย<br>3.ผ่านเว็บไซต์<br>มหาวิทยาลัย | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66-<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กองการ<br>เจ้าหน้าที่ |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด   | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ   | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต   | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>การทุจริต  | งบประมาณ<br>(บาท)           | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ  | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ                             |
|--|--|---|--|-----------------------------|------------------------|-------------------|-----------------|--|
|  |  |   | 4. โทรศัพท์ กองการ<br>เจ้าหน้าที่ 043-754-<br>255<br>5. Facebook กอง<br>การเจ้าหน้าที่   |                             |                        |                   |                 |  |
| 2.1.6 จำนวนข้อร้องเรียน<br>เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สิน<br>ของทางราชการ ไม่<br>เป็นไปตามระเบียบ<br>(ไม่เกิน 1 เรื่อง/ปี) | ไม่พบข้อร้องเรียน<br>เกี่ยวกับการใช้<br>ทรัพย์สินของทาง<br>ราชการไม่<br>เป็นไปตาม<br>ระเบียบ | (๐30, ๐34 ประเด็นการ<br>ปฏิบัติที่ 4 i10, i11, i12)<br>1. มีการกำหนดคู่มือหรือ<br>แนวทางการใช้<br>ทรัพย์สินของราชการ<br>โดยมีการตรวจสอบ<br>วัสดุและครุภัณฑ์ใน<br>แต่ละส่วนงานเป็น<br>ระยะ | กองคลังและพัสดุโดย<br>กลุ่มงานบริหารการ<br>พัสดุได้จัดทำแนว<br>ทางการใช้ทรัพย์สิน<br>ของราชการ และแจ้ง<br>เวียนไปยังคณะ<br>หน่วยงานตามหนังสือ<br>ที่ อว 0605.1(6.3)/ว<br>2980 ลงวันที่ 27<br>มีนาคม 2567 เรื่อง<br>แนวปฏิบัติการใช้<br>ทรัพย์สินทางราชการ<br>มหาวิทยาลัย<br>มหาสารคาม (กรณี<br>ยืม/คืนพัสดุ) | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66-<br>30 ต.ค.66 | ไม่มี             | ไม่มี           | กองคลัง<br>และ<br>พัสดุ/<br>คณะ/<br>หน่วยงาน |
|  |  | 2. เผยแพร่<br>ประชาสัมพันธ์<br>คู่มือหรือแนวทางการ<br>ยืมทรัพย์สินราชการ<br>ให้บุคลากรถือปฏิบัติ<br>อย่างเคร่งครัด  | กองคลังและพัสดุได้<br>เผยแพร่<br>ประชาสัมพันธ์คู่มือ<br>หรือแนวทางการยืม<br>ทรัพย์สินราชการ ดังนี้   |                             |                        |                   |                 |  |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>ทุจริต   | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>การทุจริต   | งบประมาณ<br>(บาท)           | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ    | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ                             |
|--------------------------------------|--|--|---|-----------------------------|--------------------------|-------------------|-----------------|--|
|                                      |  |  | 1) รูปแบบหนังสือ<br>ราชการ ตามหนังสือที่<br>อว 605.1(6.3)/ว<br>2980 ลงวันที่ 27<br>มีนาคม 2567 เรื่อง<br>แนวปฏิบัติการใช้<br>ทรัพย์สินทางราชการ<br>มหาวิทยาลัย<br>มหาสารคาม (กรณี<br>ยืม/คืนพัสดุ)  | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 มี.ค.67-<br>31 มี.ค.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กองคลัง<br>และ<br>พัสดุ/<br>คณะ/<br>หน่วยงาน |
|                                      |  |  | 2) ประชาสัมพันธ์บน<br>เว็บไซต์หน่วยงาน  | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 มี.ค.67-<br>31 มี.ค.67 | ไม่มี             | ไม่มี           |  |
|                                      |  |  | 3) มีการนำไปเผยแพร่<br>บนเว็บไซต์ ITA ของ<br>มหาวิทยาลัย  | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 มี.ค.67-<br>31 มี.ค.67 | ไม่มี             | ไม่มี           |  |
|                                      |  | 3. มีการให้บริการยืม<br>ทรัพย์สินราชการที่มี<br>ความสะดวก เช่น<br>บริการยืมพัสดุผ่าน<br>ระบบ E-Service | กลุ่มงานบริหารการ<br>พัสดุ ได้จัดทำ<br>แบบฟอร์มการยืม/คืน<br>ทรัพย์สินราชการผ่าน<br>ช่องทาง ดังนี้<br>1) กรอกแบบฟอร์ม<br>ใบยืม/คืนพัสดุ<br>2) ช่องทางออนไลน์<br>ผ่านระบบ ERP<br>(ระบบพัสดุ) ทั้งนี้ | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66-<br>30 ต.ค.66   | ไม่มี             | ไม่มี           | กองคลัง<br>และ<br>พัสดุ/<br>คณะ/<br>หน่วยงาน |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต  | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>การทุจริต  | งบประมาณ<br>(บาท)           | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ    | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ                             |
|--------------------------------------|--|--|--|-----------------------------|--------------------------|-------------------|-----------------|--|
|                                      |  |  | ระหว่างการพัฒนา<br>และทดลองใช้ระบบ   |                             |                          |                   |                 |  |
|                                      |  | 4. กำกับดูแลให้บุคลากร<br>ภายในหน่วยงานมี<br>การ ขออนุญาตในการ<br>ยืมทรัพย์สินอย่าง<br>ถูกต้อง | กลุ่มงานบริหารการ<br>พัสดุ ได้จัดทำ<br>แบบฟอร์มการ<br>ยืม/คืนทรัพย์สิน<br>ราชการผ่านช่องทาง<br>ดังนี้<br>4.1) กรอก<br>แบบฟอร์มใบยืม/คืน<br>พัสดุ<br>4.2) ช่องทาง<br>ออนไลน์ผ่านระบบ<br>ERP (ระบบพัสดุ) ทั้งนี้<br>อยู่ระหว่างการพัฒนา<br>และทดลองใช้ระบบ<br>และมีการกำกับดูแลให้<br>มีการขออนุญาตยืม<br>ทรัพย์สินก่อนนำไปใช้<br>อย่างถูกต้องทุกครั้ง | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 เม.ย.67-<br>-30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กองคลัง<br>และ<br>พัสดุ/<br>คณะ/<br>หน่วยงาน |
|                                      |  | 5. การรายงาน/เผยแพร่<br>ข้อมูลการยืมทรัพย์สิน<br>ราชการของหน่วยงาน<br>ให้บุคลากรรับทราบ        | กลุ่มงานบริหารการ<br>พัสดุ ได้มีการกำกับ<br>ดูแล และให้คณะ<br>หน่วยงานรายงานผล<br>การปฏิบัติงานตาม<br>แนวปฏิบัติการใช้   | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 เม.ย.67-<br>-30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กองคลัง<br>และ<br>พัสดุ/<br>คณะ/<br>หน่วยงาน |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต  | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>การทุจริต  | งบประมาณ<br>(บาท)           | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ  | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ                             |
|--------------------------------------|--|--|--|-----------------------------|------------------------|-------------------|-----------------|--|
|                                      |  |  | ทรัพย์สินของ<br>มหาวิทยาลัย ตาม<br>หนังสือ ที่ อว<br>0605.1(6.3)/ว2981<br>ลงวันที่ 27 มีนาคม<br>2567 เพื่อกำกับและ<br>ตรวจสอบการใช้<br>ทรัพย์สิน ของทาง<br>ราชการให้เป็นไปตาม<br>แนวทางที่กำหนด  |                             |                        |                   |                 |  |
|                                      |  | 6. เผยแพร่มาตรฐานทาง<br>จริยธรรมหรือ<br>ประมวลจริยธรรม<br>ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อ<br>สร้างจิตสำนึกที่ดีใน<br>การรับผิดชอบงานต่อ<br>หน้าที่เพื่อให้เกิดการ<br>แยกแยะระหว่าง<br>ผลประโยชน์ ส่วนตน<br>และผลประโยชน์<br>ส่วนรวม รวมถึงการ<br>เสริมสร้างจิตสำนึก<br>การเป็นเจ้าหน้าที่ของ<br>รัฐที่ดีตามมาตรฐาน<br>ทางจริยธรรม | กองคลังและพัสดุ มี<br>การรายงานการยืม<br>ทรัพย์สินของ ราชการ<br>ต่อผู้บังคับบัญชาตาม<br>หนังสือ อว<br>0605.1(6.3)/3214 ลง<br>วันที่ 3 เมษายน 2567<br>เรื่อง รายงานผลการ<br>ยืมทรัพย์สินทาง<br>ราชการมหาวิทยาลัย<br>มหาสารคาม(กรณีการ<br>ยืม/คืนพัสดุของกอง<br>คลังและพัสดุ (ไตรมาส<br>ที่1และไตรมาสที่2) | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ก.พ.67-<br>29 ก.พ.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กองคลัง<br>และ<br>พัสดุ/<br>คณะ/<br>หน่วยงาน |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด  | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ   | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต  | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>การทุจริต   | งบประมาณ<br>(บาท)                   | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ          | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ            |
|---|--|--|---|-------------------------------------|--------------------------------|-------------------|-----------------|-----------------------------|
| 2.1.7 จำนวนข้อร้องเรียน<br>ในประเด็นการรับสินบน<br>ในกระบวนการใช้<br>งบประมาณที่ได้รับ<br>จัดสรรงบประมาณ งบ<br>ลงทุนเกิน 500 ล้านบาท<br>(โครงการก่อสร้างอาคาร<br>ผู้ป่วยใน ตำบลตลาด<br>อำเภอเมืองมหาสารคาม<br>จังหวัดมหาสารคาม 1<br>หลัง) (0 เรื่อง/ปี) | ไม่พบข้อ<br>ร้องเรียนเกี่ยวกับ<br>ประเด็นการรับ<br>สินบนใน<br>กระบวนการใช้<br>งบประมาณที่<br>ได้รับจัดสรร<br>งบประมาณ งบ<br>ลงทุนเกิน 500<br>ล้านบาท<br>(โครงการ<br>ก่อสร้างอาคาร<br>ผู้ป่วยใน ตำบล<br>ตลาด อำเภอ<br>เมือง | <p>(๐30, ๐34 ประเด็นการ<br/>ปฏิบัติที่ 5 i6, ๐15, ๐16,<br/>๐17)</p> <p>1. มีการแต่งตั้ง<br/>คณะกรรมการตาม พรบ.<br/>การจัดซื้อจัดจ้าง</p> | <p>มีการแต่งตั้ง<br/>คณะกรรมการตาม<br/>พรบ.การจัดซื้อจัดจ้าง<br/>โครงการก่อสร้าง<br/>อาคารผู้ป่วยใน ตำบล<br/>ตลาด อำเภอเมือง<br/>มหาสารคาม จังหวัด<br/>มหาสารคาม 1 หลัง</p>         | <p>ไม่ใช้งบประมาณ<br/>ดำเนินการ</p> | <p>1 ต.ค.66-<br/>30 ก.ย.67</p> | <p>ไม่มี</p>      | <p>ไม่มี</p>    | <p>กองคลัง<br/>และพัสดุ</p> |
|   |  | <p>2. มีแผนการดำเนินงาน<br/>ตามสัญญา</p>   | <p>มีแผนการดำเนินงาน<br/>ตามแผนงานก่อสร้าง<br/>ตามสัญญา</p>   | <p>ไม่ใช้งบประมาณ<br/>ดำเนินการ</p> | <p>1 ต.ค.66-<br/>30 ก.ย.67</p> | <p>ไม่มี</p>      | <p>ไม่มี</p>    | <p>กองคลัง<br/>และพัสดุ</p> |
|   |  | <p>3. มีกระบวนการตรวจรับ<br/>งานจ้างที่รัดกุม</p>  | <p>กองคลังและพัสดุ มี<br/>การรายงานผลการ<br/>ดำเนินงานต่อหัวหน้า<br/>ส่วนราชการเป็นอ่าง<br/>ตามหนังสือ อว<br/>0605.1(6.3)/1290 ลง<br/>วันที่ 8 กุมภาพันธ์<br/>2567 เรื่องขอเสนอ</p> | <p>ไม่ใช้งบประมาณ<br/>ดำเนินการ</p> | <p>1 ต.ค.66-<br/>30 ก.ย.67</p> | <p>ไม่มี</p>      | <p>ไม่มี</p>    | <p>กองคลัง<br/>และพัสดุ</p> |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต                     | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต  | งบประมาณ<br>(บาท) | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ |
|--------------------------------------|--|---|--|-------------------|-----------------------|-------------------|-----------------|------------------|
|                                      |  |   | รายงานความคิดเห็น<br>ของคณะกรรมการการ<br>ตรวจรับพัสดุโครงการ<br>ก่อสร้างอาคารผู้ป่วย<br>ใน ต.ตลาด อ.เมือง จ.<br>มหาสารคาม จำนวน<br>1 หลัง ครั้งที่ 1-<br>2/2567 และแจ้ง<br>เร่งรัดงานก่อสร้าง  |                   |                       |                   |                 |                  |
|                                      |  | 4. เข้าร่วมโครงการ<br>ความโปร่งใสใส่ใจ<br>การก่อสร้างภาครัฐ<br>(CoST) | บุคลากรกองคลังและ<br>พัสดุได้เข้าร่วม<br>โครงการความโปร่งใส<br>ใจการก่อสร้างภาครัฐ<br>(CoST) ตามหนังสือ<br>จากกรมบัญชีกลาง<br>เลขที่ กค<br>0419.3/9730 ลงวันที่<br>15 มีนาคม 2567<br>เรื่องการฝึกอบรมการ<br>ใช้งานระบบโครงการ<br>ความโปร่งใสในการ<br>ก่อสร้างภาครัฐ<br>(CoST) ใหม่ ผ่านทาง<br>อิเล็กทรอนิกส์<br>Microsoft Team เมื่อ<br>วันที่ 4 เมษายน 2567 |                   |                       |                   |                 |                  |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต                                     | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>การทุจริต   | งบประมาณ<br>(บาท)           | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ  | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ    |
|--------------------------------------|--|---|---|-----------------------------|------------------------|-------------------|-----------------|---------------------|
|                                      |  | 1) มีการเปิดเผยข้อมูล<br>ต่อสาธารณะ   | 1) มีการเปิดเผยข้อมูล<br>ผ่านระบบจัดซื้อจัด<br>จ้าง   | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66-<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กองคลัง<br>และพัสดุ |
|                                      |  | 2) มีช่องทางการ<br>ร้องเรียนเมื่อมีการ<br>ทุจริตหรือ<br>ประพฤติมิชอบ                  | กองคลังและพัสดุ จัด<br>ให้มีช่องทางร้องเรียน<br>ดังนี้<br>1) ผ่านเว็บไซต์ หัวข้อ<br>ร้องเรียนการทุจริตและ<br>ประพฤติมิชอบ<br>2) ผ่านช่องทาง line<br>สายตรงผู้บริหารกอง<br>คลังและพัสดุ  | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66-<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กองคลัง<br>และพัสดุ |
|                                      |  | 3) มีการรายงานผล<br>การดำเนินงาน<br>ต่อหัวหน้าส่วน<br>ราชการเป็น<br>ประจำ<br>ทุกเดือน | กองคลังและพัสดุ. มี<br>การรายงานผลการ<br>ดำเนินงานต่อหัวหน้า<br>ส่วนราชการเป็นอ่า<br>งตามหนังสือ อว<br>0605.1(6.3)/1290 ลง<br>วันที่ 8 กุมภาพันธ์<br>2567 เรื่องขอเสนอ<br>รายงานความคิดเห็น<br>ของคณะกรรมการการ<br>ตรวจรับพัสดุโครงการ<br>ก่อสร้างอาคารผู้ป่วย<br>ใน ต.ตลาด อ.เมือง จ.<br>มหาสารคาม จำนวน | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66-<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กองคลัง<br>และพัสดุ |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด  | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ   | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>ทุจริต  | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>การทุจริต   | งบประมาณ<br>(บาท)           | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ                                      | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ    |
|---|--|---|---|-----------------------------|--|-------------------|-----------------|---------------------|
|   |  |   | 1 หลัง ครั้งที่ 1-<br>2/2567 และแจ้ง<br>เร่งรัดงานก่อสร้าง  |                             |  |                   |                 |                     |
| 2.1.8 จำนวนข้อร้องเรียน<br>เกี่ยวกับเจ้าหน้าที่ใช้<br>อำนาจหน้าที่แสวงหา<br>ผลประโยชน์ก่อให้เกิด<br>ความเสียหายต่อราชการ<br>(0 เรื่อง/ปี) | พบข้อร้องเรียน<br>เกี่ยวกับเจ้าหน้าที่<br>ใช้อำนาจหน้าที่<br>แสวงหาผลประโยชน์<br>ก่อให้เกิดความ<br>เสียหายต่อ<br>ราชการ จำนวน<br>1 เรื่อง<br>ดำเนินการตาม<br>กระบวนการสอบ<br>ข้อเท็จจริง | (๐30, ๐34 ประเด็นการ<br>ปฏิบัติที่ 5 i6, ๐15, ๐16,<br>๐17)<br>1. จัดทำหนังสือแจ้ง<br>เวียนแนวปฏิบัติ<br>การจัดซื้อจัดจ้าง ไป<br>ยังคณะ/หน่วยงาน<br>เพื่อรับทราบและแจ้ง<br>ต่อผู้ประกอบการได้<br>รับทราบ | ได้มีการแจ้งให้คู่สัญญา<br>(ผู้ประกอบการ) ทราบ<br>ถึงแนวปฏิบัติ ในการ<br>ดำเนินงาน ในการ<br>ประชุมคณะกรรมการ<br>ตรวจรับพัสดุ ใน<br>ประชุมนัดแรก | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1-28<br>กุมภาพันธ์<br>2567                                 | ไม่มี             | ไม่มี           | กองคลัง<br>และพัสดุ |
|   |  | 2. จัดทำหนังสือแจ้ง<br>เวียนแนวปฏิบัติของผู้<br>รับจ้างภายหลังลง<br>นามสัญญา โดย<br>กำหนด ให้มีข้อความ<br>การติดต่อธุรกรรม<br>ทางการเงินกับ<br>มหาวิทยาลัย  | ได้มีการแจ้งให้<br>คู่สัญญา ทราบถึงแนว<br>ปฏิบัติในการ<br>ดำเนินงาน ใน<br>การประชุม<br>คณะกรรมการ<br>ตรวจรับพัสดุใน<br>ประชุมนัดแรก             | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66 -<br>30 ก.ย.67<br>(หลังจากลง<br>นามสัญญา<br>จ้าง) | ไม่มี             | ไม่มี           | กองคลัง<br>และพัสดุ |
|   |  | 3. จัดทำหนังสือแจ้ง<br>เวียนบทลงโทษ/<br>จรรยาบรรณแก่  | - บทกำหนดโทษอยู่<br>ในกฎหมาย และ  | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1-28<br>กุมภาพันธ์<br>2567                                 | ไม่มี             | ไม่มี           | กองคลัง<br>และพัสดุ |


| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต   | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>การทุจริต  | งบประมาณ<br>(บาท) | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ   | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ      |
|--------------------------------------|--|---|--|-------------------|-------------------------|-------------------|-----------------|-----------------------|
|                                      |  | บุคคลากรภายใน<br>มหาวิทยาลัยมีความ<br>ตระหนักถึง<br>จรรยาบรรณของ<br>ผู้ปฏิบัติงานและ<br>บทลงโทษ                             | ระเบียบที่เกี่ยวข้อง<br>กับการ<br>จัดซื้อจัดจ้าง<br>- มีการอบรมให้<br>ความรู้เกี่ยวกับ<br>บทลงโทษ และ<br>“ความรับผิดชอบทาง<br>ละเมิดเกี่ยวกับ<br>เจ้าหน้าที่ของรัฐ”  |                   |                         |                   |                 |                       |
|                                      |  | 4. มหาวิทยาลัยจัด<br>กิจกรรม/โครงการ<br>ปลูกจิตสำนึกและ<br>สร้างค่านิยมในการ<br>ต่อต้านการทุจริตใน<br>ประเด็น ที่เกี่ยวข้อง | มหาวิทยาลัยจัด<br>กิจกรรม/โครงการ<br>ปลูกจิตสำนึกและสร้าง<br>ค่านิยมในการต่อต้าน<br>การทุจริตในประเด็นที่<br>เกี่ยวข้อง ดังนี้<br>1) จัดโครงการป้องกัน<br>การทุจริตและ<br>ประพาศติมิชอบใน<br>สถาบันอุดมศึกษา<br>ประจำปี 2567 หัวข้อ<br>“การป้องกันการทุจริต<br>และสร้างความโปร่งใส<br>ให้กับองค์กร” และ<br>หัวข้อ “ประมวล<br>จริยธรรม และ<br>จรรยาบรรณสำหรับ | 11,600            | 1 ต.ค.66 -<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กองการ<br>เจ้าหน้าที่ |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>การทุจริต   | งบประมาณ<br>(บาท) | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ |
|--------------------------------------|--|---|--|-------------------|-----------------------|-------------------|-----------------|------------------|
|                                      |  |   | <p>เจ้าหน้าที่ของรัฐ” ใน วันที่ 18 มีนาคม 2567(งบ 4,600บาท)</p> <p>2) จัดโครงการป้องกันการทุจริตและ ประพตมิชอบใน สถาบันอุดมศึกษา ประจำปี 2567 ครั้งที่ 2 หัวข้อ “รอบรู้และ ป้องกันการทุจริต : ศึกษาคดีที่เกี่ยวข้อง กับการทุจริต” ในวันที่ 19 กรกฎาคม 2567 (งบ7,000 บาท)</p> <p>3) จัดโครงการป้องกันการทุจริตและ ประพตมิชอบใน สถาบันอุดมศึกษา ประจำปี 2567 ครั้งที่ 3 หัวข้อ “การสร้าง วัฒนธรรมการป้องกัน ทุจริตใน สถาบันอุดมศึกษา” ในวันที่ 24 กันยายน 2567 (งบ4,600 บาท)</p> |                   |                       |                   |                 |                  |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด   | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ   | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต  | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>การทุจริต   | งบประมาณ<br>(บาท)           | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ   | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ      |
|--|--|--|---|-----------------------------|-------------------------|-------------------|-----------------|-----------------------|
|  |  | 5. หากพบการกระทำผิด<br>ของเจ้าหน้าที่ที่มีการ<br>ดำเนินการตาม<br>ระเบียบ และถ้าพบว่า<br>กระทำความผิดจริง<br>ลงโทษขั้นสูง   | หากพบการกระทำผิด<br>ของเจ้าหน้าที่ มีการ<br>ดำเนินการสอบหา<br>ข้อเท็จจริง วินัย<br>ละเมิด ตามขั้นตอน<br>การลงโทษเจ้าหน้าที่<br>ทางกฎหมายปกครอง  | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66 -<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กองการ<br>เจ้าหน้าที่ |
| 2.1.9 จำนวนข้อร้องเรียน<br>ที่เกี่ยวกับเจ้าหน้าที่ใช้<br>อำนาจหน้าที่แสวงหา<br>ผลประโยชน์โดยการ<br>กำหนดคุณสมบัติ/<br>คุณลักษณะในการจัดซื้อ<br>จัดจ้างพัสดุที่วงเงินตั้งแต่<br>500,000 บาท ขึ้นไป<br>(0 เรื่อง/ปี) | ไม่มีข้อร้องเรียนที่<br>เกี่ยวกับเจ้าหน้าที่<br>ใช้อำนาจหน้าที่<br>แสวงหา<br>ผลประโยชน์<br>โดยการกำหนด<br>คุณสมบัติ/<br>คุณลักษณะใน<br>การจัดซื้อจัดจ้าง<br>พัสดุที่วงเงินตั้งแต่<br>500,000 บาท<br>ขึ้นไป | 1. อบรมให้ความรู้<br>เกี่ยวกับกฎหมาย<br>ระเบียบและแนว<br>ปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง<br>และการให้ความรู้ใน<br>การเขียน TOR และ<br>ทำความเข้าใจกับ<br>ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ<br>บทลงโทษเมื่อ<br>เจ้าหน้าที่หรือ ผู้มี<br>อำนาจปฏิบัติหรือละ<br>เว้นการปฏิบัติหน้าที่<br>โดยมิชอบหรือทุจริต | กองคลังและพัสดุ<br>กำหนดจัดโครงการ<br>พัฒนาสมรรถนะ<br>ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงาน<br>ด้านการเงินและการ<br>คลังและพัสดุ<br>ประจำปีงบประมาณ<br>พ.ศ.2567 ณ จังหวัด<br>ชลบุรี โดยการให้<br>ความรู้ในการเขียน<br>TOR และทำความเข้าใจกับ<br>ผู้ปฏิบัติงาน<br>เกี่ยวกับบทลงโทษเมื่อ<br>เจ้าหน้าที่หรือ ผู้มี<br>อำนาจปฏิบัติหรือละ<br>เว้นการปฏิบัติหน้าที่<br>โดยมิชอบหรือทุจริต | 150,000                     | 1 พ.ค.67-<br>30 มิ.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กองคลัง<br>และพัสดุ   |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต                                    | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>การทุจริต  | งบประมาณ<br>(บาท)           | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ   | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ    |
|--------------------------------------|--|--|--|-----------------------------|-------------------------|-------------------|-----------------|---------------------|
|                                      |  | 2. แต่งตั้งคณะกรรมการ<br>จัดทำ TOR ที่มีความ<br>เป็นอิสระที่ไม่มีส่วนได้<br>ส่วนเสีย | คณะกรรมการจัดทำ<br>TOR ตามแบบ<br>แผนการจัดซื้อจัดจ้าง<br>ภายใต้กฎหมาย<br>ระเบียบเกี่ยวกับการ<br>จัดซื้อจัดจ้าง   | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66 -<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กองคลัง<br>และพัสดุ |
|                                      |  | 3. แจ้งเวียนแนวปฏิบัติที่<br>เกี่ยวข้องตามหนังสือ<br>แจ้งเวียนจาก<br>กรมบัญชีกลาง    | 1) มีการแจ้งเวียน<br>กำหนดแบบอัตรา<br>ผลการจัดซื้อจัดจ้าง<br>ของผู้ยุทธธรณ์และแบบ<br>รายงานความเห็น<br>อัตราของหน่วยงาน<br>ของรัฐ (กอร.ว<br><a href="https://www.go.th">209_100467</a><br>กำหนดแบบอัตรา<br>ผลการจัดซื้อจัดจ้าง.<br>pdf(gprocurement.<br>go.th) | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66 -<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กองคลัง<br>และพัสดุ |
|                                      |  | 4. แจ้งเวียนมาตรการ<br>บทลงโทษให้บุคลากร<br>รับทราบ                                  | แจ้งผ่านเว็บไซต์<br><a href="https://fin.msu.ac.th/LAW">https://fin.msu.ac.th/LAW</a><br>เลือกหัวข้อ กฎหมาย/<br>ระเบียบ เลือก<br>กฎหมายที่เกี่ยวข้อง<br>กับพัสดุ   | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 มิ.ย.67-<br>31 ก.ค.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กองคลัง<br>และพัสดุ |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต   | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>การทุจริต  | งบประมาณ<br>(บาท)        | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ |
|--------------------------------------|--|---|--|--------------------------|-----------------------|-------------------|-----------------|------------------|
|                                      |  | 5. ในการประชุมนัดแรก กำหนดให้เจ้าหน้าที่ พัสดุแจ้งต่อ คณะกรรมการร่าง TOR เกี่ยวกับหลัก กฎหมาย การพัสดุ ในการกำหนดร่าง TOR | การดำเนินการทุก โครงการ จะมีการแจ้ง คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการฯ รวมถึงอำนาจหน้าที่ ของคณะกรรมการฯ พร้อมทั้งแจ้งระเบียบ พัสดุที่เกี่ยวข้องให้ คณะกรรมการฯ รับทราบก่อน ดำเนินการจัดทำ รายละเอียด                              | ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ | 1 ต.ค.66 - 30 ก.ย.67  | ไม่มี             | ไม่มี           | กองคลัง และพัสดุ |
|                                      |  | 6. กำหนดให้มีการวิจารณ์ TOR ในโครงการที่มี วงเงิน 500,000 บาท ขึ้นไป และมีการกำกับ ติดตามและรายงานผล ต่อผู้บริหาร         | กลุ่มงานบริหารการ พัสดุเปิดให้ สาธารณชนให้ ข้อเสนอแนะและ วิจารณ์ขอบเขตงาน (TOR) ในระบบจัดซื้อ จัดจ้าง วงเงิน 5,000,000 บาท ขึ้น ไป เมื่อพ้นกำหนด วิจารณ์ต้องเสนอ รายงานผลให้ ผู้บังคับบัญชาทราบ เพื่อดำเนินการใน ชั้นต่อไป | ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ | 1 ต.ค.66 - 30 ก.ย.67  | ไม่มี             | ไม่มี           | กองคลัง และพัสดุ |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต   | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>การทุจริต  | งบประมาณ<br>(บาท)           | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ   | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ      |
|--------------------------------------|--|---|--|-----------------------------|-------------------------|-------------------|-----------------|-----------------------|
|                                      |  | 7. สร้างการมีส่วนร่วมใน<br>การป้องกันและเฝ้า<br>ระวังการทุจริต โดย<br>การพัฒนาระบบ<br>เทคโนโลยีสารสนเทศ<br>เพื่อเพิ่มช่องทางการ<br>ร้องเรียน  | พัฒนาสารสนเทศ เพื่อ<br>เพิ่มช่องทาง การ<br>ร้องเรียนร้องทุกข์<br>พร้อมแนวทางการ<br>จัดการข้อร้องเรียนการ<br>ทุจริตและประพฤติมิ<br>ชอบมหาวิทยาลัย<br>มหาสารคาม โดย<br>เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์<br>กอง การเจ้าหน้าที่<br> | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66 -<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กองการ<br>เจ้าหน้าที่ |
|                                      |  | 8. หากพบการกระทำผิด<br>ของเจ้าหน้าที่<br>ให้ดำเนินการตาม<br>กฎหมายระเบียบที่<br>เกี่ยวข้อง และถ้า<br>พบว่ากระทำความผิด<br>จริง ให้ลงโทษขั้นสูง<br>(๐34 ประเด็นการ<br>ปฏิบัติที่ 7 ๐22,<br>๐23, ๐24) | มหาวิทยาลัยมีการ<br>ดำเนินการเพื่อป้องกัน<br>การทุจริตหรือกระทำ<br>ความผิดของเจ้าหน้าที่<br>ดังนี้<br>1. จัดทำแนวทางการ<br>จัดการเรื่องร้องเรียน<br>การทุจริตและ<br>ประพฤติมิชอบ และ<br>เผยแพร่ทางเว็บไซต์<br>กองการเจ้าหน้าที่  | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66 -<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กองการ<br>เจ้าหน้าที่ |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด  | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ                             | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต  | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>การทุจริต   | งบประมาณ<br>(บาท)           | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ   | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ      |
|---|--|--|---|-----------------------------|-------------------------|-------------------|-----------------|-----------------------|
|   |  |  | 2.มีช่องทางการรับ<br>เรื่องร้องเรียนการ<br>ทุจริตและประพฤติมิ<br>ชอบ หลายช่องทาง<br>ดังนี้<br>- ส่งเรื่องด้วยตนเอง<br>- ทางโทรศัพท์<br>- ทาง email<br>- ทางเฟสบุ๊ก<br>- พัฒนาช่องทางการ<br>ร้องเรียนการทุจริต<br>และประพฤติมิชอบ<br>ผ่านทางเว็บไซต์ |                             |                         |                   |                 |                       |
| 2.1.10 จำนวนข้อร้องเรียน<br>ที่เกี่ยวกับการทุจริต<br>ด้านการบริหารงาน<br>บุคคล<br>(ไม่เกิน 1 เรื่อง/ปี) | ไม่มีข้อร้องเรียนที่<br>เกี่ยวกับ การ<br>ทุจริตด้านการ<br>บริหารงาน<br>บุคคล | (๐30, ๐34 ประเด็นการ<br>ปฏิบัติที่ 6 i7, i8, i9,<br>๐18, ๐19, ๐20,<br>๐21)<br>1. แจ้งเวียนระเบียบ<br>ประกาศ หลักเกณฑ์<br>เกี่ยวกับการ<br>บริหารงานบุคคลให้<br>บุคลากรทราบ และให้<br>ถือปฏิบัติ | 1. กองการเจ้าหน้าที่<br>แจ้งเวียนระเบียบ<br>ประกาศ หลักเกณฑ์<br>เกี่ยวกับการ<br>บริหารงานบุคคลให้<br>บุคลากรทราบ และให้<br>ถือปฏิบัติ ตามวงรอบ<br>ประเมิน ปีงบประมาณ<br>ละ 2 ครั้ง  | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66 -<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กองการ<br>เจ้าหน้าที่ |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>ทุจริต   | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>การทุจริต   | งบประมาณ<br>(บาท)               | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ    | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ          |
|--------------------------------------|--|--|---|---------------------------------|--------------------------|-------------------|-----------------|---------------------------|
|                                      |  | <p>2. การประเมินผลการปฏิบัติงาน มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <p>1) การทบทวน กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการ ประเมินผลการปฏิบัติงานที่ โปร่งใสและเป็น ธรรม</p> | <p>มหาวิทยาลัยมีการ ทบทวนกำหนด หลักเกณฑ์และวิธีการ ประเมินผลการ ปฏิบัติงาน จากการ พิจารณาผลการ ประเมินการปฏิบัติงาน ของบุคลากรภายใน มหาวิทยาลัย ทุก 6 เดือน (ตามวงรอบการ ประเมิน)</p> | <p>ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ</p> | <p>ก.พ.67 และ ส.ค.67</p> | <p>ไม่มี</p>      | <p>ไม่มี</p>    | <p>กองการ เจ้าหน้าที่</p> |
|                                      |  | <p>2) เผยแพร่ หลักเกณฑ์การ ประเมินผลการ ปฏิบัติงานให้ บุคลากรใน หน่วยงานรับทราบ</p>  | <p>เผยแพร่หลักเกณฑ์ การประเมินผลการ ปฏิบัติงานให้บุคลากร รับทราบผ่านเว็บไซต์ กองการเจ้าหน้าที่</p>  | <p>ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ</p> | <p>ก.พ.67 และ ส.ค.67</p> | <p>ไม่มี</p>      | <p>ไม่มี</p>    | <p>กองการ เจ้าหน้าที่</p> |
|                                      |  | <p>3. การคัดเลือกผู้เข้ารับ การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือ การให้ทุน การศึกษามี การดำเนินการ ดังนี้</p>   | <p>ดำเนินการตาม ระเบียบ ข้อบังคับการ สรรหาบุคลากร</p>   |                                 |                          |                   |                 |                           |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>ทุจริต  | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>การทุจริต  | งบประมาณ<br>(บาท)           | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ     | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ      |
|--------------------------------------|--|---|--|-----------------------------|---------------------------|-------------------|-----------------|-----------------------|
|                                      |  | 1) การทบทวนกำหนด<br>หลักเกณฑ์การ<br>คัดเลือกผู้เข้ารับ<br>การฝึกอบรม<br>การศึกษาดูงาน<br>หรือการให้<br>ทุนการศึกษา                          | มหาวิทยาลัยมีการ<br>ทบทวนกำหนด<br>หลักเกณฑ์การให้<br>ทุนการศึกษา ผ่าน<br>คณะกรรมการบริหาร<br>กองทุนพัฒนา<br>มหาวิทยาลัย<br>มหาสารคาม (ก.พ.ม.)<br>เพื่อเสนอต่อคณะ<br>กรรมการบริหาร<br>มหาวิทยาลัย<br>มหาสารคาม และสภา<br>มหาวิทยาลัย<br>มหาสารคามตามลำดับ | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66 -<br>30 เม.ย. 67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กองการ<br>เจ้าหน้าที่ |
|                                      |  | 2) เผยแพร่หลักเกณฑ์<br>การคัดเลือกผู้เข้า<br>รับการฝึกอบรม<br>การศึกษาดูงาน<br>หรือการให้<br>ทุนการศึกษาให้<br>บุคลากรใน<br>หน่วยงานรับทราบ | เผยแพร่หลักเกณฑ์<br>การคัดเลือกผู้เข้ารับ<br>การฝึกอบรม<br>การศึกษาดูงาน หรือ<br>การให้ทุนการศึกษาให้<br>บุคลากรผ่านเว็บไซต์<br>กองการเจ้าหน้าที่  | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66 -<br>30 ก.ย.67   | ไม่มี             | ไม่มี           | กองการ<br>เจ้าหน้าที่ |
|                                      |  | 3) มีกระบวนการการ<br>คัดเลือกผู้เข้ารับ<br>การฝึกอบรม<br>การศึกษาดูงาน  | มีกระบวนการการ<br>คัดเลือกการให้<br>ทุนการศึกษาที่โปร่งใส<br>และเป็นธรรม เป็นไป  | 16,600 บาท<br>(12ครั้ง/ปี)  | 1 ต.ค.66 -<br>30 ก.ย. 67  | ไม่มี             | ไม่มี           | กองการ<br>เจ้าหน้าที่ |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต   | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>การทุจริต  | งบประมาณ<br>(บาท)           | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ   | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ      |
|--------------------------------------|--|---|--|-----------------------------|-------------------------|-------------------|-----------------|-----------------------|
|                                      |  | หรือการให้<br>ทุนการศึกษาที่<br>โปร่งใสและเป็น<br>ธรรม เป็นไปตาม<br>เกณฑ์ที่กำหนด   | ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ<br>และเงื่อนไขการให้ทุน<br>สนับสนุนบุคลากรและ<br>บุคคลทั่วไป พ.ศ.<br>2565 ซึ่งผ่านการ<br>พิจารณาจากคณะ<br>กรรมการบริหาร<br>กองทุนพัฒนา<br>มหาวิทยาลัย<br>มหาสารคาม (ก.พ.ม.) |                             |                         |                   |                 |                       |
|                                      |  | 4. แจ้งเวียนให้บุคลากร<br>ทราบถึงมาตรการ<br>บทลงโทษในกรณี<br>การทุจริตด้านการ<br>บริหารงานบุคคล   | มีการเผยแพร่ กฎ<br>ระเบียบ ข้อบังคับ ที่<br>เกี่ยวข้องกับการ<br>บริหารงานบุคคล   | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66 -<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กองการ<br>เจ้าหน้าที่ |
|                                      |  | 5. ดำเนินการการเผยแพร่<br>มาตรฐานทางจริยธรรม<br>หรือประมวลจริยธรรม<br>สำหรับเจ้าหน้าที่<br>1) เผยแพร่ความรู้<br>ด้านคุณธรรม<br>จริยธรรมหรือ<br>ประมวลจริยธรรม<br>สำหรับเจ้าหน้าที่<br>ในเว็บไซต์/ในที่<br>ประชุมหน่วยงาน/ | มีการเผยแพร่ความรู้<br>ด้านคุณธรรม<br>จริยธรรมหรือประมวล<br>จริยธรรมสำหรับ<br>เจ้าหน้าที่ ดังนี้<br>1.เผยแพร่ประมวล<br>จริยธรรม ผ่านเว็บไซต์   | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66 -<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กองการ<br>เจ้าหน้าที่ |




| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต  | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>การทุจริต   | งบประมาณ<br>(บาท)           | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ   | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ      |
|--------------------------------------|--|--|---|-----------------------------|-------------------------|-------------------|-----------------|-----------------------|
|                                      |  | ช่องทางการ<br>สื่อสารต่างๆ   | <p>กองการเจ้าหน้าที่<br/>2. เผยแพร่ความรู้ด้าน<br/>การคุณธรรม<br/>จริยธรรมหรือประมวล<br/>จริยธรรม ในกิจกรรม<br/>โครงการการป้องกัน<br/>การทุจริต และ<br/>ประพจน์มิชอบ<br/>ปีงบประมาณ พ.ศ.<br/>2567</p> <p>3.เผยแพร่นความรู้ด้าน<br/>คุณธรรม จริยธรรม<br/>ผ่านช่องทาง<br/>youtube ปฏิบัติการ<br/>ป้องกันการทุจริต<br/>EP.4 : คุณธรรมและ<br/>จริยธรรมในการ<br/>ดำรงชีวิต นิสิต มมส</p> |                             |                         |                   |                 |                       |
|                                      |  | 2) การอบรมให้<br>ความรู้เกี่ยวกับ<br>คุณธรรม<br>จริยธรรม หรือ<br>ประมวลจริยธรรม<br>สำหรับเจ้าหน้าที่ | มหาวิทยาลัย โดยกอง<br>การเจ้าหน้าที่ได้จัด<br>โครงการได้จัด<br>โครงการป้องกันทุจริต<br>และประพจน์มิชอบใน<br>สถาบันอุดมศึกษา<br>ประจำปี 2567 เพื่อให้<br>ความรู้กับบุคลากร   | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66 -<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กองการ<br>เจ้าหน้าที่ |





| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต   | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต   | งบประมาณ<br>(บาท)           | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ   | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ      |
|--------------------------------------|--|---|---|-----------------------------|-------------------------|-------------------|-----------------|-----------------------|
|                                      |  |   | ด้านคุณธรรม<br>จริยธรรม หรือ<br>ประมวลจริยธรรม<br>เพื่อสร้างความ<br>ตระหนักรู้ในเรื่องการ<br>ป้องกันและ<br>ปราบปรามการทุจริต<br>ซึ่งในปีงบประมาณ<br>2567 ได้จัดโครงการนี้<br>3 ครั้ง  |                             |                         |                   |                 |                       |
|                                      |  | 3) การประเมิน<br>จริยธรรมและการ<br>นำผลการประเมิน<br>จริยธรรมไปใช้ใน<br>การบริหารและ<br>พัฒนาทรัพยากร<br>บุคคล เช่น การ<br>นำไปใช้ในการ<br>ประเมินผลการ<br>ปฏิบัติงาน<br>รายบุคคล การ<br>นำไปจัดทำ<br>แผนพัฒนา<br>บุคลากร เป็นต้น | มหาวิทยาลัยมีการ<br>ประเมินพฤติกรรมทาง<br>จริยธรรมตามเงื่อนไข<br>การลา พฤติกรรมการ<br>มาทำงาน การรักษา<br>วินัยและจรรยาบรรณ<br>การปฏิบัติตน<br>เหมาะสมกับการเป็น<br>ข้าราชการ พนักงาน<br>และข้อพิจารณาอื่น<br>เพื่อประกอบการ<br>พิจารณาเลื่อน<br>เงินเดือนข้าราชการพล<br>เรือนใน<br>สถาบันอุดมศึกษา | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66 -<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กองการ<br>เจ้าหน้าที่ |



| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด  | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต   | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>การทุจริต  | งบประมาณ<br>(บาท)           | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ   | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ                   |
|---|--|---|--|-----------------------------|-------------------------|-------------------|-----------------|------------------------------------|
|   |  |   | และเพิ่มค่าจ้าง<br>พนักงานมหาวิทยาลัย  |                             |                         |                   |                 |                                    |
| 2.1.11 ร้อยละของคณะ/<br>หน่วยงาน ที่มี<br>ดำเนินการประเมิน<br>ความเสี่ยงการทุจริตและ<br>จัดทำแผนบริหารความ<br>เสี่ยงการทุจริต<br>(ร้อยละ 100) | ร้อยละ 100                                       | (๐30, ๐34 ประเด็นการ<br>ปฏิบัติที่ 7 ๐30, ๐31,<br>๐32, ๐33, ๐34, ๐35)   | 1. มหาวิทยาลัย<br>กำหนดให้คณะ/<br>หน่วยงานดำเนินการ<br>ประเมินความเสี่ยงการ<br>ทุจริตและจัดทำแผน<br>บริหารความเสี่ยงการ<br>ทุจริตโดยมุ่งเน้นให้<br>บุคลากรมีส่วนร่วมใน<br>การดำเนินการประเมิน<br>ความเสี่ยงการทุจริต<br>และจัดทำแผนบริหาร<br>ความเสี่ยงการทุจริต | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66 –<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กอง<br>แผนงาน/<br>คณะ/<br>หน่วยงาน |
|   |  | 1. มหาวิทยาลัยและ<br>คณะ/หน่วยงาน<br>ดำเนินการประเมิน<br>ความเสี่ยงการทุจริต<br>และจัดทำแผนบริหาร<br>ความเสี่ยงการทุจริต<br>โดยมุ่งเน้นให้บุคลากร<br>มีส่วนร่วมในการ<br>ดำเนินการประเมิน<br>ความเสี่ยงการทุจริต<br>และจัดทำแผนบริหาร<br>ความเสี่ยงการทุจริต |  |                             |                         |                   |                 |                                    |


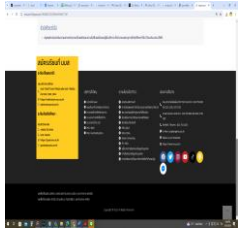
| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด  | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต  | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>การทุจริต   | งบประมาณ<br>(บาท)           | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ   | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ                   |
|---|--|--|---|-----------------------------|-------------------------|-------------------|-----------------|------------------------------------|
|   |  |  | อว 0605.1(4)/ว820<br>ลงวันที่ 1 เมษายน<br>2567 และสาธารณชน<br>ทราบผ่านทางเว็บไซต์   |                             |                         |                   |                 |                                    |
|   |  | 3. มีการกำกับติดตาม<br>การดำเนินการ ตาม<br>แผนบริหารความเสี่ยง<br>การทุจริต                                | 3. มีกำหนดการกำกับ<br>ติดตามการดำเนินการ<br>ตามแผนบริหารความ<br>เสี่ยงการทุจริต<br>- รอบ 6 เดือน ตาม<br>บันทึก อว 0605.1(4)/<br>ว1021 ลงวันที่ 2<br>พฤษภาคม 2567<br>- รอบ 9 เดือน ตาม<br>บันทึก อว 0605.1(4)/<br>ว1558 ลงวันที่ 18<br>กรกฎาคม 2567<br>- รอบ 12 เดือน ตาม<br>บันทึก อว 0605.1(4)/<br>ว1911 ลงวันที่ 28<br>สิงหาคม 2567 | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66 –<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กอง<br>แผนงาน/<br>คณะ/<br>หน่วยงาน |
| 2.1.12 ร้อยละของคณะ/<br>หน่วยงาน ที่มีการ<br>จัดทำแผนปฏิบัติการ<br>ป้องกันการทุจริต<br>(ร้อยละ 100) | ร้อยละ 100                                       | (อ30, อ34 ประเด็นการ<br>ปฏิบัติที่ 7 อ30, อ31,<br>อ32, อ33, อ34, อ35)<br>1. มหาวิทยาลัยและ<br>คณะ/หน่วยงาน | 1. มหาวิทยาลัย<br>กำหนดแนวทางการ<br>ดำเนินการจัดทำ<br>แผนปฏิบัติการป้องกัน  | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66 –<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กอง<br>แผนงาน/<br>คณะ/<br>หน่วยงาน |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต  | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>การทุจริต   | งบประมาณ<br>(บาท)           | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ   | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ                   |
|--------------------------------------|--|--|---|-----------------------------|-------------------------|-------------------|-----------------|------------------------------------|
|                                      |  | ดำเนินการโดยมุ่งเน้นให้<br>บุคลากรมีส่วนร่วมใน<br>การดำเนินการจัดทำ<br>แผนปฏิบัติการป้องกัน<br>การทุจริต | การทุจริต แก่คณะ/<br>หน่วยงาน   |                             |                         |                   |                 |                                    |
|                                      |  | 2. ดำเนินการเผยแพร่<br>แผนปฏิบัติการ<br>ป้องกันการทุจริตให้<br>บุคลากรและ<br>สาธารณชนทราบ                | 2. มหาวิทยาลัย<br>ดำเนินการเผยแพร่<br>แผนปฏิบัติการป้องกัน<br>การทุจริตให้บุคลากร<br>และสาธารณชนทราบ<br>ผ่านทางเว็บไซต์กอง<br>แผนงาน  | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66 –<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กอง<br>แผนงาน/<br>คณะ/<br>หน่วยงาน |
|                                      |  | 3. มีการกำกับติดตามการ<br>ดำเนินการ ตาม<br>แผนปฏิบัติการ<br>ป้องกันการทุจริต                             | 3. มีกำหนดการกำกับ<br>ติดตามการดำเนินการ<br>ตามแผนปฏิบัติการ<br>ป้องกันการทุจริต<br>- รอบ 9 เดือน ตาม<br>บันทึก อว 0605.1(4)/<br>ว1557 ลงวันที่ 18<br>กรกฎาคม 2567<br>รอบ 12 เดือน<br>ตามบันทึก อว<br>0605.1(4)/ว1910 ลง<br>วันที่ 28 สิงหาคม<br>2567 | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66 –<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กอง<br>แผนงาน/<br>คณะ/<br>หน่วยงาน |



| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด  | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต  | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต   | งบประมาณ<br>(บาท)           | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ   | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ                              |
|---|--|--|---|-----------------------------|-------------------------|-------------------|-----------------|---|
| มาตรการที่ 3 การพัฒนาการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ การเผยแพร่ผลงานเพื่อให้สาธารณชนทราบและตรวจสอบการทำงานของมหาวิทยาลัย (การดำเนินการตาม O34) |  |  |   |                             |                         |                   |                 |   |
| 2.2.1 ระดับความสำเร็จของการ<br>เผยแพร่ข้อมูล/ผลการ<br>ดำเนินงานของมหาวิทยาลัย   | ระดับ 5  | 1. การพัฒนาเว็บไซต์ของ<br>มหาวิทยาลัยและ<br>เพิ่มการเผยแพร่ข่าวสาร<br>การดำเนินงาน<br>ของมหาวิทยาลัยให้<br>สาธารณชนรับทราบ<br>(O34 ประเด็นการ<br>ปฏิบัติที่ 3 e4, e5,<br>e6, o1, o2, o3, o4,<br>o5 ) | 1. ประชาสัมพันธ์<br>เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร<br>เช่น เว็บไซต์, เฟจ FB,<br>YouTube, X, IG<br>  | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66 -<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กอง<br>ประชาสัมพันธ์/<br>สำนักคอม<br>พิวเตอร์ |
|   |  |  | 2. การประชาสัมพันธ์<br>ข้อมูลข่าวสารให้<br>รับทราบอย่างชัดเจน<br>  | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66 -<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กอง<br>ประชาสัมพันธ์/<br>สำนักคอม<br>พิวเตอร์ |
|   |  |  | 3. เบอร์โทรติดต่อของ<br>มหาวิทยาลัย และมี<br>เจ้าหน้าที่สามารถ<br>สื่อสาร ตอบข้อซักถาม<br>หรือให้คำอธิบายได้<br>อย่างชัดเจน<br> | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66 -<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กอง<br>ประชาสัมพันธ์/<br>สำนักคอม<br>พิวเตอร์ |


| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต  | งบประมาณ<br>(บาท)           | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ   | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ                              |
|--------------------------------------|--|---|--|-----------------------------|-------------------------|-------------------|-----------------|---|
|                                      |  |   | <p>4. โครงสร้างขององค์กร</p>  <p>แผนภูมิโครงสร้างหน่วยงาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม</p> <p>สภามหาวิทยาลัยมหาสารคาม</p> <p>มหาวิทยาลัยมหาสารคาม</p> <p>อธิการบดี<br/>1. อธิการบดี<br/>2. อธิการบดี<br/>3. อธิการบดี<br/>4. อธิการบดี<br/>5. อธิการบดี<br/>6. อธิการบดี<br/>7. อธิการบดี<br/>8. อธิการบดี<br/>9. อธิการบดี<br/>10. อธิการบดี<br/>11. อธิการบดี<br/>12. อธิการบดี<br/>13. อธิการบดี<br/>14. อธิการบดี<br/>15. อธิการบดี<br/>16. อธิการบดี<br/>17. อธิการบดี<br/>18. อธิการบดี<br/>19. อธิการบดี<br/>20. อธิการบดี</p> <p>รองอธิการบดี<br/>1. รองอธิการบดี<br/>2. รองอธิการบดี<br/>3. รองอธิการบดี<br/>4. รองอธิการบดี<br/>5. รองอธิการบดี<br/>6. รองอธิการบดี<br/>7. รองอธิการบดี<br/>8. รองอธิการบดี<br/>9. รองอธิการบดี<br/>10. รองอธิการบดี<br/>11. รองอธิการบดี<br/>12. รองอธิการบดี<br/>13. รองอธิการบดี<br/>14. รองอธิการบดี<br/>15. รองอธิการบดี<br/>16. รองอธิการบดี<br/>17. รองอธิการบดี<br/>18. รองอธิการบดี<br/>19. รองอธิการบดี<br/>20. รองอธิการบดี</p> <p>คณบดี<br/>1. คณบดี<br/>2. คณบดี<br/>3. คณบดี<br/>4. คณบดี<br/>5. คณบดี<br/>6. คณบดี<br/>7. คณบดี<br/>8. คณบดี<br/>9. คณบดี<br/>10. คณบดี<br/>11. คณบดี<br/>12. คณบดี<br/>13. คณบดี<br/>14. คณบดี<br/>15. คณบดี<br/>16. คณบดี<br/>17. คณบดี<br/>18. คณบดี<br/>19. คณบดี<br/>20. คณบดี</p> <p>ผู้อำนวยการ<br/>1. ผู้อำนวยการ<br/>2. ผู้อำนวยการ<br/>3. ผู้อำนวยการ<br/>4. ผู้อำนวยการ<br/>5. ผู้อำนวยการ<br/>6. ผู้อำนวยการ<br/>7. ผู้อำนวยการ<br/>8. ผู้อำนวยการ<br/>9. ผู้อำนวยการ<br/>10. ผู้อำนวยการ<br/>11. ผู้อำนวยการ<br/>12. ผู้อำนวยการ<br/>13. ผู้อำนวยการ<br/>14. ผู้อำนวยการ<br/>15. ผู้อำนวยการ<br/>16. ผู้อำนวยการ<br/>17. ผู้อำนวยการ<br/>18. ผู้อำนวยการ<br/>19. ผู้อำนวยการ<br/>20. ผู้อำนวยการ</p> | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66 -<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กอง<br>ประชาสัมพันธ์/<br>สำนักคอม<br>พิวเตอร์ |
|                                      |  |   | <p>5. ข้อมูลผู้บริหาร</p>    | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66 -<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กอง<br>ประชาสัมพันธ์/<br>สำนักคอม<br>พิวเตอร์ |
|                                      |  |   | <p>6. อำนาจหน้าที่</p>    | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66 -<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กอง<br>ประชาสัมพันธ์/<br>สำนักคอม<br>พิวเตอร์ |
|                                      |  |   | <p>7. ข้อมูลการติดต่อ</p>    | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66 -<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กอง<br>ประชาสัมพันธ์/<br>สำนักคอม<br>พิวเตอร์ |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต   | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต   | งบประมาณ<br>(บาท)           | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ   | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ                              |
|--------------------------------------|--|---|---|-----------------------------|-------------------------|-------------------|-----------------|---|
|                                      |  |   | <p>8. ข่าวประชาสัมพันธ์<br/>- เป็นข่าวสารที่เกิดขึ้น<br/>ในปี พ.ศ. 2567</p>   | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66 -<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กอง<br>ประชาสัมพันธ์/<br>สำนักคอม<br>พิวเตอร์ |
|                                      |  | 2. จัดให้มีช่องทางที่<br>บุคคลภายนอก<br>สามารถสอบถาม<br>ข้อมูลต่างๆ ได้ (034<br>ประเด็นการปฏิบัติที่<br>3 e6, o4) | 1. เบอร์โทรติดต่อของ<br>มหาวิทยาลัย และมี<br>เจ้าหน้าที่ที่สามารถ<br>สื่อสาร ตอบข้อซักถาม<br>หรือให้คำอธิบายได้<br>อย่างชัดเจนและ   | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66 -<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กอง<br>ประชาสัมพันธ์/<br>สำนักคอม<br>พิวเตอร์ |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต   | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>การทุจริต   | งบประมาณ<br>(บาท)           | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ   | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ                              |
|--------------------------------------|--|---|---|-----------------------------|-------------------------|-------------------|-----------------|---|
|                                      |  |   | 2. ข้อมูลการติดต่อ<br>ที่มาของข้อมูล<br>  | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66 -<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กอง<br>ประชาสัมพันธ์/<br>สำนักคอม<br>พิวเตอร์ |
|                                      |  | 3. การเปิดโอกาสให้<br>บุคคลภายนอกได้มี<br>ส่วนร่วมในการ<br>ดำเนินงานและ<br>ตรวจสอบการ<br>ดำเนินงานของ<br>มหาวิทยาลัย (O34<br>ประเด็นการปฏิบัติที่<br>2 e7, e9, O25)<br>โดย<br>1) เปิดโอกาสให้<br>บุคคลภายนอก<br>เข้ามามีส่วนร่วมใน<br>การดำเนินงานตาม<br>ภารกิจของหน่วยงาน<br>เช่น การประชุมรับฟัง<br>ความคิดเห็น การจัด<br>เวทีระดมความคิดเห็น<br>การสำรวจความ<br>ต้องการ การจัด | มหาวิทยาลัยมีช่องทาง<br>ให้บุคคลภายนอกได้มี<br>ส่วนร่วมในการ<br>ดำเนินงานของ<br>มหาวิทยาลัย ดังนี้<br>1. ช่องทางในการ<br>ติดต่อสื่อสาร<br> | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66 -<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กอง<br>ประชาสัมพันธ์/<br>สำนักคอม<br>พิวเตอร์ |


| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต                                    | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต   | งบประมาณ<br>(บาท) | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ   | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ     |
|--------------------------------------|--|--|---|-------------------|-------------------------|-------------------|-----------------|----------------------|
|                                      |  | ประชุมแลกเปลี่ยน<br>ความคิดเห็นของ<br>ผู้รับบริการหรือผู้ส่วน<br>ได้ส่วนเสีย เป็นต้น | 2. การจัดโครงการ<br>ขอบคุณสื่อมวลชน<br>ประจำปีงบประมาณ<br>2567 มีวัตถุประสงค์<br>เพื่อเปิดโอกาสให้<br>ผู้บริหารมหาวิทยาลัย<br>มหาสารคาม และ<br>ผู้ปฏิบัติงานด้านการ<br>ประชาสัมพันธ์ ได้ร่วม<br>พบปะพูดคุยและรับฟัง<br>ความคิดเห็นต่างๆกับ<br>สื่อมวลชน เพื่อสรุป<br>รวบรวมข้อเสนอแนะ<br>ต่างๆสำหรับนำไป<br>พัฒนาการดำเนินงาน<br>ด้านการ<br>ประชาสัมพันธ์ของ<br>มหาวิทยาลัยให้มี<br>ประสิทธิภาพมาก<br>ยิ่งขึ้น และเพื่อ<br>ประสานช่องทางการ<br>เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร<br>และสร้างความสัมพันธ์<br>อันดีระหว่าง<br>มหาวิทยาลัยกับ<br>สื่อมวลชน อีกทั้งเพื่อ | 50,000            | 1 ต.ค.66 -<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กอง<br>ประชาสัมพันธ์ |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต   | งบประมาณ<br>(บาท) | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ |
|--------------------------------------|--|---|---|-------------------|-----------------------|-------------------|-----------------|------------------|
|                                      |  |   | <p>สร้างเครือข่ายความ<br/>ร่วมมือด้านการ<br/>ประชาสัมพันธ์ของ<br/>มหาวิทยาลัย ให้เข้าถึง<br/>กลุ่มเป้าหมายทุก<br/>ระดับ ตลอดจนเพื่อ<br/>เป็นการขอบคุณ<br/>สื่อมวลชนที่ให้ความ<br/>อนุเคราะห์และ<br/>สนับสนุนการเผยแพร่<br/>ข้อมูลข่าวสารและ<br/>ภาพลักษณ์อันดีของ<br/>มหาวิทยาลัยต่อ<br/>สาธารณชนในวงกว้าง<br/>อย่างต่อเนื่องด้วยดี<br/>เสมอมา</p>   |                   |                       |                   |                 |                  |

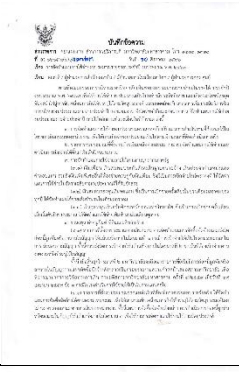
| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต                        | งบประมาณ<br>(บาท)           | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ   | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ |
|--------------------------------------|--|---|--|-----------------------------|-------------------------|-------------------|-----------------|------------------|
|                                      |  |   |         |                             |                         |                   |                 |                  |
|                                      |  |   | 3. การสำรวจความ<br>ต้องการของผู้มีส่วนได้<br>เสีย (VOS) ของ<br>หลักสูตรใหม่<br>มหาวิทยาลัย | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66 -<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กอง<br>แผนงาน    |


| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต   | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>การทุจริต  | งบประมาณ<br>(บาท)           | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ   | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ |
|--------------------------------------|--|---|--|-----------------------------|-------------------------|-------------------|-----------------|------------------|
|                                      |  |   | มหาสารคามปี<br>การศึกษา 2567<br>มหาวิทยาลัย<br>มหาสารคาม   |                             |                         |                   |                 |                  |
|                                      |  | 2) เผยแพร่ผลการ<br>เปิดโอกาส<br>ให้บุคคล<br>ภายนอกเข้ามา<br>มีส่วนร่วมร่วมกับ<br>หน่วยงานให้<br>สาธารณชน<br>รับทราบ | 1. เผยแพร่ผลการเปิด<br>โอกาสให้บุคคล<br>ภายนอกเข้ามามีส่วน<br>ร่วมกับหน่วยงานให้<br>สาธารณชนรับทราบ<br>ผ่านทางเว็บไซต์ของ<br>มหาวิทยาลัย<br>2.มหาวิทยาลัย<br>มหาสารคามได้จัด<br>โครงการ มมส พบ<br>สื่อมวลชน เพื่อเปิด<br>โอกาสให้สื่อมวลชนได้<br>ร่วมแสดงความคิดเห็น<br>ด้านการ<br>ประชาสัมพันธ์<br>ของมหาวิทยาลัยซึ่งได้<br>มีการเผยแพร่ประเด็น<br>ความคิดเห็นต่างๆ<br>ผ่านเว็บไซต์ | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66 -<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           |                  |

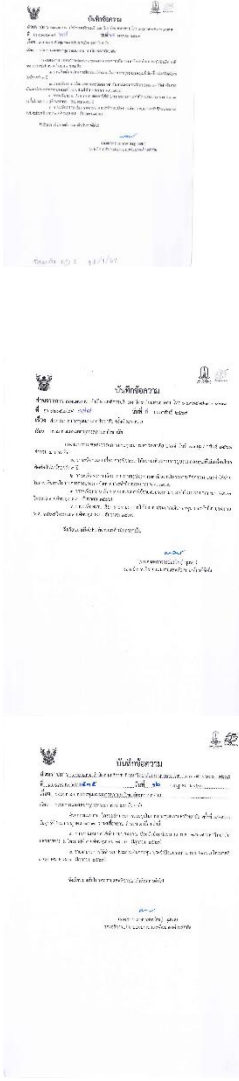
| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>ทุจริต   | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>การทุจริต   | งบประมาณ<br>(บาท)                   | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ           | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ              |
|--------------------------------------|--|--|---|-------------------------------------|---------------------------------|-------------------|-----------------|-------------------------------|
|                                      |  | <p>4. แจ้ง/เพิ่มช่องทางการ<br/>แจ้งข้อมูลหรือ<br/>ร้องเรียน ให้<br/>บุคคลภายนอกทราบ<br/>หลังจากได้มีส่วนร่วม<br/>ในการดำเนินงานและ<br/>ตรวจสอบการ<br/>ดำเนินงานของ<br/>มหาวิทยาลัย ในกรณี<br/>ที่พบ ความผิดปกติ<br/>โดยมีการดำเนินการ<br/>ดังนี้ (O34<br/>ประเด็นการปฏิบัติที่<br/>7 o22, o23)</p> <p>1) เผยแพร่ช่องทาง<br/>การร้องเรียน<br/>ผ่านเว็บไซต์<br/>ช่องทางออนไลน์<br/>หรือจุด<br/>ประชาสัมพันธ์ของ<br/>หน่วยงานที่<br/>บุคคลภายนอก<br/>สามารถสังเกตเห็น<br/>ได้ง่าย</p> | <p>พัฒนาสารสนเทศ เพื่อ<br/>เพิ่มช่องทาง การ<br/>ร้องเรียนร้องทุกข์<br/>พร้อมแนวทางการ<br/>จัดการข้อร้องเรียนการ<br/>ทุจริตและประพฤติมิ<br/>ชอบมหาวิทยาลัย<br/>มหาสารคาม โดย<br/>เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์</p> | <p>ไม่ใช้งบประมาณ<br/>ดำเนินการ</p> | <p>1 ต.ค.66 -<br/>30 ก.ย.67</p> | <p>ไม่มี</p>      | <p>ไม่มี</p>    | <p>กองการ<br/>เจ้าหน้าที่</p> |

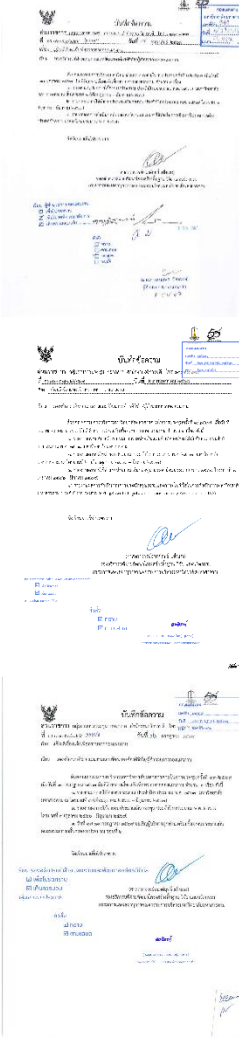
| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต  | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>การทุจริต   | งบประมาณ<br>(บาท)           | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ   | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ      |
|--------------------------------------|--|--|---|-----------------------------|-------------------------|-------------------|-----------------|-----------------------|
|                                      |  |  |   |                             |                         |                   |                 |                       |
|                                      |  | 2) จัดทำมาตรการ<br>คุ้มครองและปกปิด<br>ข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส   | จัดทำมาตรการ<br>คุ้มครองและปกปิด<br>ข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส มี<br>การจัดทำแนวทางการ<br>จัดการเรื่องร้องเรียน<br>การทุจริตและ<br>ประพฤติมิชอบ<br>มหาวิทยาลัย<br>มหาสารคาม ซึ่งแสดง<br>มาตรการคุ้มครองและ<br>ปกปิด ข้อมูลผู้แจ้ง<br>เบาะแส(หน้า3) | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66 -<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กองการ<br>เจ้าหน้าที่ |
|                                      |  | 5. การเปิดโอกาสให้<br>บุคคลภายใน<br>หน่วยงานได้มีส่วน<br>ร่วมในการดำเนินงาน<br>และตรวจสอบการ<br>ดำเนินงานของ<br>มหาวิทยาลัย (O34 |   |                             |                         |                   |                 |                       |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>ทุจริต  | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>การทุจริต  | งบประมาณ<br>(บาท) | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | ปัญหา/<br>อุปสรรค   | แนว<br>ทางแก้ไข  | ผู้รับ<br>ผิดชอบ |
|--------------------------------------|--|---|--|-------------------|-----------------------|---|--|------------------|
|                                      |  | <p>ประเด็นการปฏิบัติที่ 5 i4, i5, i6, o8, o9, o15, o16, o17) โดย</p> <p>1) เปิดโอกาสให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ในที่ประชุมหรือผ่านช่องทางสื่อสารต่างๆ ของหน่วยงาน</p> | <p>กองแผนงานมีการแจ้งคณะ/หน่วยงานจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณโดยในบันทึกข้อความได้ระบุให้หน่วยงานควรให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมในการวางแผนการดำเนินงานของบุคลากรหรือประชาคมในหน่วยงานเพื่อสร้างความตระหนักและการรับรู้ในแผนการใช้จ่ายให้สอดคล้องกับรายรับจริงของหน่วยงานตามนโยบายของมหาวิทยาลัยและมีการเผยแพร่แผนใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567</p> | ไม่ใช้งบประมาณ    | 1 ต.ค.66 - 30 ก.ย.67  | การเผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณและรายงานผลการจ่ายงบประมาณให้บุคลากรรับทราบยังไม่ทั่วถึง | มีการแจ้งเวียนแผนการใช้จ่ายงบประมาณ บุคลากรรับทราบอย่างทั่วถึง | กองแผนงาน        |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>ทุจริต  | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>การทุจริต                | งบประมาณ<br>(บาท)           | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ   | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ |
|--------------------------------------|--|---|--|-----------------------------|-------------------------|-------------------|-----------------|------------------|
|                                      |  |   |  |                             |                         |                   |                 |                  |
|                                      |  | 2) เผยแพร่ข้อมูล<br>งบประมาณเพื่อให้<br>บุคลากรได้รับ<br>ทราบในที่ประชุม<br>หน่วยงาน ผ่าน<br>ทางเว็บไซต์ หรือ<br>ผ่านช่องทางการ<br>สื่อสารต่างๆ ของ<br>หน่วยงาน | มีการเผยแพร่แผนใช้<br>จ่ายงบประมาณ<br>ปีงบประมาณ พ.ศ.<br>2567                      | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66 -<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กอง<br>แผนงาน    |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต  | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>การทุจริต   | งบประมาณ<br>(บาท)                   | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ           | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ      |
|--------------------------------------|--|--|---|-------------------------------------|---------------------------------|-------------------|-----------------|-----------------------|
|                                      |  |  |   |                                     |                                 |                   |                 |                       |
|                                      |  | <p>3) มีการสรุปและ<br/>รายงานผลการใช้<br/>จ่ายงบประมาณ<br/>ต่อผู้บริหารและ<br/>บุคลากรในที่<br/>ประชุมหน่วยงาน<br/>การแจ้งเวียน<br/>เอกสาร เพื่อกำกับ<br/>ติดตามการใช้<br/>งบประมาณให้<br/>เป็นไปตาม<br/>วัตถุประสงค์และ<br/>คุ้มค่า</p> | <p>มีการรายงานผลการใช้<br/>จ่ายงบประมาณต่อคณะ<br/>กรรมการบริหาร<br/>มหาวิทยาลัย<br/>มหาสารคาม และ<br/>คณะกรรมการสภา<br/>มหาวิทยาลัย<br/>รายไตรมาส ดังเอกสาร<br/>บันทึกข้อความส่งวาระ<br/>รายงานผลการใช้จ่าย<br/>งบประมาณ<br/>ปีงบประมาณ พ.ศ.<br/>2567</p> | <p>ไม่ใช้งบประมาณ<br/>ดำเนินการ</p> | <p>1 ต.ค.66 -<br/>30 ก.ย.67</p> | <p>ไม่มี</p>      | <p>ไม่มี</p>    | <p>กอง<br/>แผนงาน</p> |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต  | งบประมาณ<br>(บาท) | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ |
|--------------------------------------|--|---|--|-------------------|-----------------------|-------------------|-----------------|------------------|
|                                      |  |   |  <p>The image shows three identical copies of a Thai government decree (Rajabongkro) titled "มติคณะรัฐมนตรี" (Cabinet Decision). The text of the decree appoints members to the Anti-Corruption Commission (ACC) for the province of Nakhon Phanom. The appointed members are: Chairman: นายสุวิทย์ วิบุลยประสิทธิ์ (Mr. Suwit Wibulprakit); Members: นายสุวิทย์ วิบุลยประสิทธิ์ (Mr. Suwit Wibulprakit), นายสุวิทย์ วิบุลยประสิทธิ์ (Mr. Suwit Wibulprakit), and นายสุวิทย์ วิบุลยประสิทธิ์ (Mr. Suwit Wibulprakit). The decree is signed by the Prime Minister, Mr. Prayut Chan-o-cha, on 12/12/2562.</p> |                   |                       |                   |                 |                  |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>ทุจริต | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>การทุจริต                 | งบประมาณ<br>(บาท) | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ |
|--------------------------------------|--|--|---|-------------------|-----------------------|-------------------|-----------------|------------------|
|                                      |  |  |  |                   |                       |                   |                 |                  |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด           | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ   | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>ทุจริต  | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>การทุจริต | งบประมาณ<br>(บาท) | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ  |
|--|--|---|---|-------------------|-----------------------|-------------------|-----------------|---|
| 2.2.2 ระดับความพึงพอใจ<br>ผู้รับบริการ (≥4.50) | <p>ค่าเฉลี่ยรวม 4.19</p> <p>ผลประเมิน</p> <p>1. กอง<br/>ทะเบียนและ<br/>ประมวลผล 3.82</p> <p>2. กองกิจการ<br/>นิสิต 4.52</p> <p>3. กองบริการ<br/>การศึกษา 4.63</p> <p>4. กองอาคาร<br/>สถานที่ 4.33</p> <p>5. กองส่งเสริม<br/>วิจัยและ<br/>บริการวิชาการ 3.98</p> <p>6. กอง<br/>แผนงาน 4.43</p> <p>7. กองกลาง<br/>4.19</p> <p>8. กองคลัง<br/>และพัสดุ 3.67</p> | <p>ปรับปรุงพัฒนา<br/>กระบวนการปฏิบัติงาน/<br/>การให้บริการที่โปร่งใส<br/>และมีประสิทธิภาพ โดย<br/>ดำเนินการปรับปรุง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ขั้นตอนและ<br/>ระยะเวลาการ<br/>ให้บริการ</li> <li>- ความสะดวกรวดเร็ว</li> <li>- การให้บริการอย่าง<br/>เท่าเทียมกัน</li> <li>- การให้บริการโดยมุ่ง<br/>ผลสัมฤทธิ์ของงาน<br/>และรับผิดชอบต่อ<br/>หน้าที่</li> </ul> <p>ทั้งนี้ ดำเนินการ (O34<br/>ประเด็นการปฏิบัติที่ 1<br/>และ 2 i1, i2, i3, e1,<br/>e2, e3, o8, o9, o10 )<br/>โดย</p> |   |                   |                       |                   |                 | <p>-กองกลาง</p> <p>-กอง<br/>ส่งเสริม<br/>การวิจัยฯ</p> <p>-กอง<br/>กิจการ<br/>นิสิต</p> <p>-กอง<br/>แผนงาน</p> <p>-กอง<br/>บริการ<br/>การศึกษา</p> <p>-กอง<br/>ทะเบียน<br/>และ<br/>ประมวล<br/>ผล</p> <p>-กองคลัง<br/>และพัสดุ</p> <p>-กอง<br/>อาคาร<br/>สถานที่</p> |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต   | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>การทุจริต  | งบประมาณ<br>(บาท)           | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ   | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ |
|--------------------------------------|--|---|--|-----------------------------|-------------------------|-------------------|-----------------|------------------|
|                                      |  | 1. จัดทำ Flow Chart<br>การให้บริการ และ<br>เผยแพร่ให้ประชาชน<br>หรือผู้รับบริการได้<br>รับทราบอย่างชัดเจน<br>ครบถ้วนและเป็น<br>ปัจจุบัน | หน่วยงานมีการจัดทำ<br>Flow Chart การ<br>ให้บริการ และ<br>เผยแพร่ให้ประชาชน<br>หรือผู้รับบริการได้<br>รับทราบอย่างชัดเจน  | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66 -<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           |                  |
|                                      |  | 2. ลดขั้นตอน/เพิ่มช่อง<br>ทางการให้บริการ/<br>พัฒนาระบบการ<br>ให้บริการแบบ<br>ออนไลน์   | ลดขั้นตอน/เพิ่มช่อง<br>ทางการให้บริการ/<br>พัฒนาระบบการ<br>ให้บริการแบบ<br>ออนไลน์ (E-Service)<br>1) กองทะเบียนและ<br>ประมวลผล<br>- ระบบตรวจสอบการ<br>อนุมัติหนังสือราชการ<br>กองทะเบียนและ<br>ประมวลผล<br>มหาวิทยาลัย<br>มหาสารคาม<br>- ระบบการยื่นคำร้อง<br>ผ่านเครือข่าย<br>internet / ระบบขอ<br>เอกสารสำคัญทาง<br>การศึกษา | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66 -<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           |                  |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>การทุจริต  | งบประมาณ<br>(บาท)           | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ   | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ       |
|--------------------------------------|--|---|--|-----------------------------|-------------------------|-------------------|-----------------|------------------------|
|                                      |  |   | 2) กองกิจการนิสิต<br>- ระบบสมัคร<br>ทุนการศึกษา  | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66 -<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กอง<br>กิจการ<br>นิสิต |
|                                      |  |   | 3) กองอาคารสถานที่<br>- ระบบการสมัครเข้า<br>หอพักนิสิต   | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66 -<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กอง<br>อาคารฯ          |
|                                      |  |   | 4) บัณฑิตวิทยาลัย<br>- ระบบสมัครเรียนเข้า<br>ศึกษาต่อระดับ<br>ปริญญาโทและ<br>ปริญญาเอก<br>- การยื่นคำร้องผ่าน<br>ระบบ e-Form (คำ<br>ร้องลาพักการเรียน/คำ<br>ร้องลงทะเบียน<br>Thesis/IS/คำร้อง<br>รักษาสภาพกรณี<br>พิเศษ) | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66 -<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | บัณฑิต<br>วิทยาลัย     |
|                                      |  |   | 5) กองคลังและพัสดุ<br>- ระบบเรียกดูข้อมูล<br>การจ่ายเงินให้แก่ผู้ขาย   | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66 -<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | กองคลังฯ               |
|                                      |  | 3. จัดทำลำดับคิวการ<br>ให้บริการ                  | หน่วยงานมีการ<br>ให้บริการผู้มาติดต่อ<br>งานตามลำดับ<br>ก่อนหลังตามคู่มือการ<br>ให้บริการฯ   | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66 -<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | หน่วย<br>ให้บริการ     |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต   | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>การทุจริต  | งบประมาณ<br>(บาท)           | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ   | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ   |
|--------------------------------------|--|---|--|-----------------------------|-------------------------|-------------------|-----------------|--------------------|
|                                      |  | 4. เผยแพร่ผลการ<br>ปรับปรุง พัฒนาการ<br>ให้บริการ เช่น ข่าว<br>ประชาสัมพันธ์ อินโฟ<br>กราฟิก ป้าย<br>ประชาสัมพันธ์<br>ผ่านเครือข่ายสังคม<br>ออนไลน์ เป็นต้น | หน่วยงานมีการแจ้ง<br>เวียนข่าว<br>ประชาสัมพันธ์ การ<br>ให้บริการ เช่น ข่าว<br>ประชาสัมพันธ์ อินโฟ<br>กราฟิก ป้าย<br>ประชาสัมพันธ์ ผ่าน<br>เครือข่ายสังคม<br>ออนไลน์ เว็บไซต์<br>หน่วยงาน เป็นต้น   | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66 -<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | หน่วย<br>ให้บริการ |
|                                      |  | 5. จัดอบรม/กิจกรรม<br>การพัฒนาเจ้าหน้าที่<br>เรื่อง การบริการที่มุ่ง<br>ผลสัมฤทธิ์ของงาน<br>และรับผิดชอบต่อ<br>หน้าที่                                      | 1. มหาวิทยาลัย<br>มหาสารคาม จัด<br>โครงการขับเคลื่อน<br>องค์กรสู่ความเป็นเลิศ<br>(EdPEX) มหาวิทยาลัย<br>มหาสารคาม เรื่อง<br>“อบรมเชิงปฏิบัติการ<br>การรับฟังเสียงผู้เรียน<br>และลูกค้ากลุ่มอื่น”<br>จำนวน 2 ครั้ง (7 ก.ค.<br>67/3 ส.ค.67) ณ ห้อง<br>ประชุม 1 ชั้น 4<br>อาคารบรมราชกุมารี<br>มหาวิทยาลัย<br>มหาสารคาม | 37,350                      | 1 ต.ค.66 -<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | หน่วย<br>ให้บริการ |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต  | งบประมาณ<br>(บาท) | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ   | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ   |
|--------------------------------------|--|---|--|-------------------|-------------------------|-------------------|-----------------|--------------------|
|                                      |  |   | 2. จัดโครงการเพิ่ม<br>ศักยภาพการให้บริการ<br>บุคลากรสำนักงาน<br>อธิการบดี เมื่อวันที่ 6<br>กรกฎาคม 2567<br>สำนักงานอธิการบดี<br>มหาวิทยาลัย<br>มหาสารคาม จัด<br>โครงการจัดการความรู้<br>ระหว่างหน่วยงาน<br>ภายในสำนักงาน<br>อธิการบดี หัวข้อ<br>“การเพิ่มศักยภาพของ<br>บุคลากรในการ<br>ให้บริการของบุคลากร<br>สำนักงานอธิการบดี”<br>ณ ห้องประชุมศูนย์<br>ความเป็นเลิศทาง<br>นวัตกรรมใหม่ กอง<br>ส่งเสริมการวิจัยและ<br>บริการวิชาการ<br>มหาวิทยาลัย<br>มหาสารคาม | 20,000            | 1 ต.ค.66 -<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | หน่วย<br>ให้บริการ |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด  | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต   | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>การทุจริต  | งบประมาณ<br>(บาท)           | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ   | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ              |
|---|--|---|--|-----------------------------|-------------------------|-------------------|-----------------|-------------------------------|
|   |  | 6. ประเมินความพึงพอใจ<br>ของผู้รับบริการเพื่อ<br>ปรับปรุงคุณภาพการ<br>ดำเนินงาน และการ<br>ให้บริการ   | หน่วยงานให้บริการ<br>ภายในสำนักงาน<br>อธิการบดีดำเนินการ<br>ประเมินความพึงพอใจ<br>ของผู้รับบริการเพื่อ<br>ปรับปรุงคุณภาพการ<br>ดำเนินงาน และการ<br>ให้บริการ   | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66 -<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | หน่วย<br>ให้บริการ            |
| 2.2.3 จำนวนคณะ/หน่วยงานที่<br>รายงานผลการปฏิบัติงานตาม<br>ข้อเสนอแนะจากรายงานผล<br>การตรวจสอบของสำนัก<br>ตรวจสอบภายใน (ร้อยละ<br>100) | ร้อยละ 98  | (O34 ประเด็นการปฏิบัติ<br>ที่ 1 ๐8, ๐9)<br>การนำผลการตรวจสอบ<br>ของฝ่ายตรวจสอบ<br>ทั้งภายในและภายนอก<br>หน่วยงาน ไปปรับปรุง<br>การทำงาน เพื่อ<br>ป้องกันการทุจริตใน<br>หน่วยงาน | 1. ประกาศมหาวิทยาลัย<br>มหาสารคาม เรื่องการ<br>ติดตาม<br>การรายงานการ<br>ปฏิบัติงานตาม<br>ข้อเสนอแนะของสำนัก<br>ตรวจสอบภายใน และ<br>มาตรการควบคุมทาง<br>การเงิน พ.ศ. 2561<br>2. แผนการตรวจสอบ<br>ประจำปีงบประมาณ<br>พ.ศ. 2567<br>3. รายงานผลการ<br>ปฏิบัติงานการ<br>ตรวจสอบ ไตรมาสที่<br>1 การประชุม<br>คณะกรรมการ<br>ตรวจสอบประจำ | ไม่ใช้งบประมาณ<br>ดำเนินการ | 1 ต.ค.66 -<br>30 ก.ย.67 | ไม่มี             | ไม่มี           | สำนัก<br>ตรวจ<br>สอบ<br>ภายใน |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกัน<br>การทุจริต  | งบประมาณ<br>(บาท) | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ |
|--------------------------------------|--|---|--|-------------------|-----------------------|-------------------|-----------------|------------------|
|                                      |  |   | มหาวิทยาลัย ครั้งที่<br>1/2567 เมื่อวันที่ 26<br>มกราคม 2567<br>4. รายงานผลการ<br>ปฏิบัติงานการ<br>ตรวจสอบ ไตรมาสที่ 2<br>การประชุม<br>คณะกรรมการ<br>ตรวจสอบประจำ<br>มหาวิทยาลัย ครั้งที่<br>3/2567 เมื่อวันที่ 30<br>พฤษภาคม 2567<br>5. รายงานผลการ<br>ปฏิบัติงานการ<br>ตรวจสอบ ไตรมาสที่ 3<br>การประชุม<br>คณะกรรมการ<br>ตรวจสอบประจำ<br>มหาวิทยาลัย ครั้งที่<br>5/2567 เมื่อวันที่ 26<br>กรกฎาคม 2567<br>6. รายงานผลการ<br>ปฏิบัติงานการ<br>ตรวจสอบ ไตรมาสที่ 4<br>และประจำปี<br>งบประมาณ |                   |                       |                   |                 |                  |

| ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/<br>ตัวชี้วัด | ผลการ<br>ดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต | ผลการดำเนินการ<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ตามมาตรการป้องกันการ<br>การทุจริต  | งบประมาณ<br>(บาท) | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | ปัญหา/<br>อุปสรรค | แนว<br>ทางแก้ไข | ผู้รับ<br>ผิดชอบ |
|--------------------------------------|--|---|---|-------------------|-----------------------|-------------------|-----------------|------------------|
|                                      |  |   | <p>พ.ศ. 2567 การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 7/2567 เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2567</p> <p>7. หนังสือที่ อว0605.26490 ลงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2567 เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567</p> <p>8. สรุปการรายงานผลการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ การตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567</p> |                   |                       |                   |                 |                  |



มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

41/20 ต.ขามเรียง อ.กันทรวิชัย จ.มหาสารคาม 44150