



ประกาศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
เรื่อง แนวทางการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร
ปีการศึกษา ๒๕๖๗ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

เพื่อให้การดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มีคุณภาพและมาตรฐานสอดคล้องในทิศทางเดียวกัน และเป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ประกอบกับพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ กฎกระทรวงมาตรฐานการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ กฎกระทรวงมาตรฐานหลักสูตรการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ และมติที่ประชุม สภามหาวิทยาลัยมหาสารคาม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางการยกระดับการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. ๒๕๓๗ โดยมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงกำหนดแนวทางการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ปีการศึกษา ๒๕๖๗ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เรื่องแนวทางการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ปีการศึกษา ๒๕๖๗ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้สำหรับการประเมินประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ข้อ ๓ วัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางในการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ปีการศึกษา ๒๕๖๗ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยมหาสารคาม

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

“คณะ” หมายความว่า คณะ หรือวิทยาลัย หรือสถาบัน ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

พ.ศ. ๒๕๓๗

“คณบดี” หมายความว่า คณบดี และให้หมายความรวมถึงผู้อำนวยการสถาบัน

“คณะกรรมการประจำคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. ๒๕๓๗ และให้หมายความรวมถึงคณะกรรมการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่ปฏิบัติหน้าที่เหมือนกับคณะกรรมการประจำคณะ

“คณะกรรมการประเมิน” หมายความว่า คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ซึ่งแต่งตั้งโดยมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

“ส.ป.อ.” หมายความว่า สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

“AUN-QA” หมายความว่า เครือข่ายการประกันคุณภาพมหาวิทยาลัยอาเซียน ย่อมาจาก Asean University Network Quality Assurance เป็นระบบรับรองคุณภาพและมาตรฐานระดับหลักสูตร ปัจจุบันคือ AUN-QA Version ๔.๐

“มคอ.๗” หมายความว่า รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (Programme Report) ตามเกณฑ์ AUN-QA Version ๔.๐

“ปีการศึกษา ๒๕๖๗” หมายความว่า ช่วงเวลาการจัดการเรียนการสอนระหว่างเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๗ ถึงเดือนมิถุนายน ๒๕๖๘

ข้อ ๕ หลักสูตรที่ต้องรับการประเมินหรือไม่ต้องรับการประเมิน

(๑) หลักสูตรที่ต้องรับการประเมินต้องเป็นหลักสูตรที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้เปิดสอน

(๒) หลักสูตรที่ไม่ต้องรับการประเมิน ต้องหลักสูตรที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้ปิดหลักสูตร ซึ่งเป็นหลักสูตรที่ได้รับอนุมัติปิดหลักสูตรภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ หรือ กรณีหลักสูตรไม่มีนิสิตและได้รับการแจ้งจากมหาวิทยาลัยและ/หรือสภามหาวิทยาลัย ให้ปิดหลักสูตรในปีการศึกษา ๒๕๖๗

ข้อ ๖ แนวทางการดำเนินการสำหรับหลักสูตรที่ต้องรับการประเมิน

(๑) หลักสูตรรับการประเมินโดยแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินหลักสูตรทุกหลักสูตร

(๒) การจัดทำ มคอ.๗

(๒.๑) ให้ทุกหลักสูตรใช้แบบฟอร์ม มคอ.๗ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒.๒) วิธีการดำเนินการจัดทำ มคอ.๗ ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหรือร่วมกับอาจารย์ประจำหลักสูตร จัดทำ มคอ.๗ ในรูปแบบรายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA Version ๔.๐ แล้วเสนอต่อหัวหน้าภาควิชาหรือหัวหน้าสำนักวิชา (ถ้ามี) และคณบดีหรือผู้อำนวยการสถาบัน ตามลำดับ ภายใน ๖๐ วันหลังสิ้นสุดภาคการศึกษา

(๒.๓) มคอ.๗ ฉบับจริงเก็บไว้ที่คณะ แล้วส่งข้อมูลในรูปแบบไฟล์ PDF มคอ.๗ ฉบับประเมินตนเองในระบบรายงานประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

(๒.๔) หลักฐานเกี่ยวกับการดำเนินงานที่ใช้ประกอบการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ให้แต่ละหลักสูตรจัดเก็บไว้ที่คณะ

(๒.๕) ให้หลักสูตรจัดส่ง มคอ.๗ ไปยังคณะกรรมการประเมินหลักสูตรล่วงหน้าก่อนวันประเมิน ๓ สัปดาห์

(๓) รูปแบบการประเมินหลักสูตรตามปกติ (On-Site) หรือประเมินโดยใช้รูปแบบออนไลน์ (Online)

(๔) ระยะเวลาการประเมิน

(๔.๑) ระหว่างเดือนมิถุนายน ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๘

(๔.๒) ระยะเวลาการประเมิน ๑ หรือ ๒ วัน

(๕) คณะกรรมการประเมินหลักสูตร

(๕.๑) คณะกรรมการประเมินหลักสูตร จำนวน ๒ ถึง ๓ คน

(๕.๒) องค์ประกอบคณะกรรมการประเมินหลักสูตร ประกอบด้วย ประธานกรรมการ ๑ คน และ กรรมการ ๑ ถึง ๒ คน

(๕.๓) คุณสมบัติคณะกรรมการประเมินหลักสูตร

(๕.๓.๑) ประธานกรรมการ เป็นผู้ประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN-QA Version ๔.๐ ที่ขึ้นทะเบียนโดยที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.)

(๕.๓.๒) กรรมการ เป็นผู้ประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN-QA Version ๔.๐ ที่ขึ้นทะเบียนโดยที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) หรือขึ้นทะเบียนผู้ประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร AUN-QA Version ๔.๐ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๕.๓.๓) ไม่เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอน ในหลักสูตรที่ประเมิน

(๖) กระบวนการและวิธีการประเมินหลักสูตร

(๖.๑) การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินหลักสูตร

(๖.๑.๑) หลักสูตรคัดเลือกผู้ประเมินตามคุณสมบัติคณะกรรมการประเมินหลักสูตร ที่มหาวิทยาลัยกำหนดและส่งรายชื่อคณะกรรมการประเมินไปยังกองแผนงาน ก่อนวันประเมินหลักสูตร ๓ สัปดาห์

(๖.๑.๒) หลักสูตรสาขาวิชาเดียวกันทั้งในระดับปริญญาโทและระดับปริญญาเอก ควรเลือก คณะกรรมการประเมินฯ เป็นชุดเดียวกันและแต่ละหลักสูตรต้องกำหนดวันประเมินหลักสูตรไม่น้อยกว่าที่ มหาวิทยาลัยกำหนด

(๖.๑.๓) กองแผนงาน ตรวจสอบคุณสมบัติคณะกรรมการประเมินและจัดทำคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการประเมินไปยังคณะหรือหลักสูตรก่อนวันประเมินหลักสูตร ๑ สัปดาห์

(๖.๒) การเตรียมการประเมินหลักสูตร

(๖.๒.๑) หลักสูตรเตรียมเอกสารหลักฐาน เตรียมผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อรับการสัมภาษณ์ และเตรียมอาคารสถานที่และห้องปฏิบัติการ (ถ้ามี)

(๖.๓) การประเมินหลักสูตร

(๖.๓.๑) ประธานกรรมการ ประชุมหารือการตรวจประเมินหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA Version ๔.๐ ร่วมกับกรรมการ

(๖.๓.๒) คณะกรรมการประเมินฯ พบอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำ หลักสูตร

(๖.๓.๓) คณะกรรมการประเมินฯ ตรวจประเมินหลักสูตรตามเกณฑ์คุณภาพที่ ๑ ถึง เกณฑ์คุณภาพที่ ๘

(๖.๓.๔) คณะกรรมการประเมินฯ ตรวจเยี่ยมสถานที่ และสัมภาษณ์ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เช่น อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน บุคลากรสายสนับสนุน นิสิต ศิษย์เก่า และผู้ใช้บัณฑิต

(๖.๓.๕) คณะกรรมการประเมินฯ ประชุมสรุปผลการประเมินวิเคราะห์จุดเด่น จุดที่ควร พัฒนา และนำเสนอต่อผู้บริหารคณะ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

(๖.๓.๖) ประธานกรรมการ นำเสนอผลการประเมินเบื้องต้นด้วยวาจา

(๖.๓.๗) ประธานกรรมการ ส่งรายงานผลการประเมิน (Desktop Assessment Report - Appendix D+) ในระบบรายงานประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ไม่เกิน ๑๔ วัน ภายหลังจากตรวจประเมิน

(๖.๔) การรายงานผลการประเมินในระบบ

(๖.๔.๑) ระบบรายงานประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

(๑) หลักสูตรรายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน ภายในสัปดาห์ที่ ๒ ของเดือนมกราคม ๒๕๖๘

(๒) หลักสูตรรายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๙ เดือน ภายในวันสัปดาห์ที่ ๑ ของเดือนเมษายน ๒๕๖๘

(๓) หลักสูตรรายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๑๒ เดือน ระหว่างเดือนมิถุนายน ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๘

(๖.๔.๒) ระบบ CHE QA Online ให้หลักสูตรรายงานตามที่ สป.อว. กำหนด

(๖.๕) อัตราค่าตอบแทน/ค่าใช้จ่ายในการประเมิน

(๖.๕.๑) อัตราค่าตอบแทนสำหรับคณะกรรมการประเมินให้เบิกจ่ายตามระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่าด้วยหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนโดยใช้เงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๖๐

(๖.๕.๒) ค่าที่พัก ค่าพาหนะการเดินทาง และค่าใช้จ่ายในการรับรองคณะกรรมการประเมินในระหว่างการประเมิน และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้เบิกจ่ายเป็นไปตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๗) คณะรวบรวมรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ทุกหลักสูตรเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะ เพื่อให้หลักสูตรนำไปจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพหลักสูตร ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ภายในสัปดาห์ที่ ๒ ของเดือนตุลาคม ๒๕๖๘

(๘) กองแผนงาน รายงานผลการประเมิน ในภาพรวมของมหาวิทยาลัย เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะต่อไป

ข้อ ๗ ในกรณีที่มีปัญหาในการตีความ หรือการดำเนินการใดที่มีได้ระบุไว้ในประกาศนี้ ให้เสนออธิการบดีวินิจฉัยชี้ขาด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘

(รองศาสตราจารย์ประยุทธ์ ศรีวิไล)

ผู้รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานสารสนเทศเพื่อพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ กองแผนงาน โทรภายใน ๑๒๕๕
ที่ **อว ๐๖๐๕.๑(๔)/ว ๔๕๔** วันที่ **๕ มีนาคม ๒๕๖๘**

เรื่อง แจ้งประกาศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เรื่อง แนวทางการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร
ปีการศึกษา ๒๕๖๗ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม และปฏิทินการดำเนินการ

เรียน คณบดี/ ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยวลัยรุกชเวช

เพื่อให้การดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มีคุณภาพและมาตรฐานสอดคล้องในทิศทางเดียวกัน มหาวิทยาลัยจึงออกประกาศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เรื่อง แนวทางการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ รายละเอียดดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ในการนี้ เพื่อให้การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ กองแผนงานจึงใคร่ขอแจ้งปฏิทินการดำเนินการ ดังนี้

ที่	การดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๗
๑	การรายงานผล การดำเนินงานหลักสูตร  แบบฟอร์ม มคอ.๗	มคอ.๗ - ทุกหลักสูตรใช้แบบฟอร์ม มคอ.๗ รายละเอียดดัง QR Code ทั้งนี้ หลักสูตรสามารถเพิ่มเติมรายละเอียดของแบบฟอร์ม มคอ.๗ ได้ แต่ไม่น้อยกว่าตามที่แบบฟอร์มกำหนด - ทุกหลักสูตรจัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ - ฉบับจริงเก็บที่คณะ ไฟล์ PDF สแกนส่งในระบบ https://qa.msu.ac.th ก่อนวันประเมิน ๓ สัปดาห์ (ฉบับประเมินตนเอง) - หลักสูตรจัดส่งไปยังคณะกรรมการประเมินหลักสูตรล่วงหน้า ก่อนวันประเมิน ๓ สัปดาห์
๒	รูปแบบการประเมิน	ประเมินหลักสูตรตามปกติในรูปแบบออนไซต์ (On-site) หรือประเมินโดยใช้รูปแบบออนไลน์ (Online)
๓	ระยะเวลาการประเมิน	- ระหว่างเดือนมิถุนายน ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๘ (๔ เดือน) - ระยะเวลาการประเมิน ๑ หรือ ๒ วัน
๔	คณะกรรมการประเมิน หลักสูตร	จำนวน ๒ ถึง ๓ คน ประกอบด้วย - ประธานกรรมการ ๑ คน - กรรมการ ๑ ถึง ๒ คน
๕	คุณสมบัติคณะกรรมการ ประเมินหลักสูตร	- ประธานกรรมการ เป็นผู้ประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN-QA Version 4 ที่ขึ้นทะเบียนโดยที่ประชุมอธิการบดี แห่งประเทศไทย (ทปอ.) - กรรมการ เป็นผู้ประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN-QA Version 4 ที่ขึ้นทะเบียนโดยที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) หรือขึ้นทะเบียนผู้ประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร มหาวิทยาลัยมหาสารคาม รายละเอียดที่ ระบบ https://qa.msu.ac.th - ไม่เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร และ อาจารย์ผู้สอน ในหลักสูตรที่ประเมิน

ที่	การดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๗
๖	กระบวนการและวิธีการประเมินหลักสูตร	<ul style="list-style-type: none"> - หลักสูตรคัดเลือกผู้ประเมิน ส่งรายชื่อไปยังกองแผนงาน ก่อนวันประเมิน ๓ สัปดาห์ - หลักสูตรสาขาวิชาเดียวกันทั้งในระดับปริญญาโทและระดับปริญญาเอก ควรเลือกคณะกรรมการประเมินฯ เป็นชุดเดียวกัน และแต่ละหลักสูตร ต้องกำหนดวันประเมินหลักสูตรไม่น้อยกว่าที่มหาวิทยาลัยกำหนด - กองแผนงาน ตรวจสอบคุณสมบัติฯ และจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ก่อนวันประเมิน ๑ สัปดาห์
๗	การประเมินหลักสูตร	<ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบประเมินหลักสูตรตามเกณฑ์คุณภาพที่ ๑ ถึง เกณฑ์คุณภาพที่ ๘ - ตรวจสอบเยี่ยมสถานที่ สัมภาษณ์ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง - ส่งรายงานผลการประเมิน (Desktop Assessment Report - Appendix D+) ไม่เกิน ๑๔ วัน ภายหลังจากการตรวจสอบประเมิน
๘	คำตอบแทนคณะกรรมการประเมิน 	คำตอบแทนผู้ประเมินหลักสูตร ให้เป็นไปตาม ระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่าด้วยหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายเงินคำตอบแทน โดยใช้เงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ทั้งนี้ รูปแบบการประเมิน online หรือ on-site ได้คำตอบแทนเท่ากัน
๙	การรายงานผลการดำเนินงานในระบบรายงานผลการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร https://qa.msu.ac.th/	การรายงานในระบบรายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร รอบ ๖ เดือน รายงานภายในวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๘ รอบ ๙ เดือน รายงานภายในวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๘ รอบ ๑๒ เดือน รายงานภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๑๐	การรายงานผลการดำเนินงานระดับหลักสูตรในระบบ CHE QA Online	ให้หลักสูตรรายงานตามที่ สป.อว. กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๑๒๖๗

(รองศาสตราจารย์อริวิชญ์ กุมพล)

รองอธิการบดีฝ่ายแผนงานและพัฒนาองค์กรดิจิทัล