



MAHASARAKHAM
UNIVERSITY

รายงานผลการดำเนินงาน แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

Date/Time:
Sunday, 30 May 2024





รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

สารบัญ

	หน้า
■ สรุปผลรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	1
- ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567.....	1
- ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567.....	13
- ปัญหา/อุปสรรค.....	16
- ข้อเสนอแนะ.....	16
■ รายละเอียดผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567.....	17

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนป้องกันการทุจริต มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 รอบ 12 เดือน

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2567 มหาวิทยาลัยได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ซึ่งประกอบด้วยประเด็นยุทธศาสตร์ในการขับเคลื่อนการป้องกันการทุจริต จำนวน 2 ยุทธศาสตร์ 5 มาตรการ ดังนี้

1. ยุทธศาสตร์ที่ 1 ปลุกและปลูกจิตสำนึก เสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมต่อต้านการทุจริต

เป้าประสงค์ 1.1 บุคลากรและนิสิตมีจิตสำนึกและค่านิยม คุณธรรม และจริยธรรมในการต่อต้านและป้องกันการทุจริต

มาตรการ

- มาตรการที่ 1 เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร โดยการปลูกฝังจิตสำนึก ทักษะคิดและค่านิยม คุณธรรม จริยธรรมที่ดีในการต่อต้านและป้องกันทุจริต ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม จำนวน 10 โครงการ/กิจกรรม และตัวชี้วัดความสำเร็จ จำนวน 2 ตัวชี้วัด
- มาตรการที่ 2 ส่งเสริมการใช้และกำกับดูแลการประพฤติของบุคลากรให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรม ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม จำนวน 3 โครงการ/กิจกรรม และตัวชี้วัดความสำเร็จ จำนวน 1 ตัวชี้วัด

2. ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาระบบบริหารและเครื่องมือในการป้องกันการทุจริต

เป้าประสงค์ 2.1 มีระบบบริหารจัดการและเครื่องมือที่สามารถใช้ลดโอกาสการทุจริตและเพิ่มประสิทธิภาพระบบงานป้องกันการทุจริต

มาตรการ

- มาตรการที่ 1 พัฒนาระบบ/กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม จำนวน 7 โครงการ/กิจกรรม และตัวชี้วัดความสำเร็จ จำนวน 1 ตัวชี้วัด
- มาตรการที่ 2 เสริมสร้างพัฒนาระบบบริหารจัดการและเครื่องมือเพื่อป้องกันการทุจริตและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม จำนวน 41 โครงการ/กิจกรรม และตัวชี้วัดความสำเร็จ จำนวน 11 ตัวชี้วัด
- มาตรการที่ 3 การพัฒนาการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพการเผยแพร่ผลงานเพื่อให้สาธารณชนทราบและตรวจสอบการทำงานของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม จำนวน 7 โครงการ/กิจกรรม และตัวชี้วัดความสำเร็จ จำนวน 3 ตัวชี้วัด

ทั้งนี้ จากการดำเนินงานขับเคลื่อนการป้องกันการทุจริตตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ รอบ 12 เดือน พบว่า

1. ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม โดยในปีงบประมาณ พ.ศ.2567 มหาวิทยาลัยกำหนดโครงการ/กิจกรรมทั้งสิ้น จำนวน 68 โครงการ/กิจกรรม ดำเนินการแล้วเสร็จทั้ง 68 โครงการ/กิจกรรม คิดเป็น ร้อยละ 100 ทั้งนี้ ในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ของมหาวิทยาลัยดำเนินการโดยใช้งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 333,350 บาท รายละเอียดตามตาราง ดังนี้

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการทุจริต	สถานะการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการทุจริต		งบประมาณ (บาท)
		แล้วเสร็จ	ไม่แล้วเสร็จ	
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ปลุกและปลูกจิตสำนึก เสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมต่อต้านการทุจริต				
เป้าประสงค์ 1.1 บุคลากรและนิสิตมีจิตสำนึกและค่านิยม คุณธรรม และจริยธรรมในการต่อต้านและป้องกันการทุจริต				
มาตรการที่ 1 เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรโดยการปลูกจิตสำนึก ค่านิยม คุณธรรม และจริยธรรมที่ดีในการต่อต้านและป้องกันการทุจริต				
1.1.1 ระดับความสำเร็จ ของการรับรู้แนวทาง การป้องกันการกระทำ ทุจริตและประพฤติมิชอบ ของบุคลากรมหาวิทยาลัย มหาสารคาม (ระดับ 5)	1. ประกาศและเผยแพร่เจตจำนงสุจริต ในการบริหารงาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
	2. ประกาศและเผยแพร่นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส ปราศจากการทุจริตของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
	3. การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy และเผยแพร่เจตนารมณ์ นโยบาย No Gift Policy (O27) โดย 1) ประกาศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เรื่อง นโยบายไม่รับ ของขวัญ (No Gift Policy) พ.ศ. 2567 ฉบับภาษาไทย และฉบับภาษาอังกฤษ	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
	2) ประกาศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เรื่อง เจตจำนงสุจริตใน การบริหารงานมหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. 2567 ฉบับ ภาษาไทย และฉบับภาษาอังกฤษ	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
	3) ประกาศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เรื่อง นโยบายคุณธรรม และความโปร่งใส ปราศจากการทุจริต พ.ศ. 2567	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
	4) การถ่ายทอดนโยบาย หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจการ สร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
	4. เผยแพร่ประมวลจริยธรรม	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
	5. เผยแพร่จรรยาบรรณบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
	6. โครงการป้องกันทุจริตในสถาบันการศึกษา*	√		16,200
7. จัดกิจกรรมการต่อต้านการทุจริต	√		11,600	

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการทุจริต	สถานะการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการทุจริต		งบประมาณ (บาท)
		แล้วเสร็จ	ไม่แล้วเสร็จ	
	8. ดำเนินการการขับเคลื่อนการเสริมสร้างและส่งเสริมจริยธรรม (o21) ดังนี้ 1) ตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม เรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างเสนออธิการบดีลงนามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ คาดว่าจะแล้วเสร็จ ประมาณวันที่ 20 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
	2) จัดทำแนวทางการปฏิบัติงานด้านจริยธรรม (Dos & Don'ts) ของบุคลากรมหาวิทยาลัยมหาสารคาม และเผยแพร่บน เว็บไซต์ของหน่วยงาน	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
	3) จัดโครงการ/กิจกรรม ที่สอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของ เจ้าหน้าที่ของรัฐ*	√		16,200
	9. ผลิตสื่อวีดิทัศน์และเผยแพร่มหาวิทยาลัย สีขาวให้บุคลากรและ นิสิตได้ทราบทั่วกันและประเมินผลโดยวัดระดับการรับรู้ความ เข้าใจการตระหนักในเรื่องของการป้องกันการทุจริต	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
1.1.2 จำนวนนิสิตที่เข้าร่วม กิจกรรม/โครงการปลูก จิตสำนึกค่านิยม คุณธรรม และจริยธรรม/ให้ความรู้ แก่นิสิตด้านการป้องกัน การทุจริต (≥ร้อยละ 80)	10. ปลูกจิตสำนึก/ให้ความรู้แก่นิสิตด้านการป้องกันการทุจริต หรือปลูกจิตสำนึก ค่านิยม คุณธรรมและจริยธรรม ผ่านโครงการ/กิจกรรม	√		20,000
มาตรการที่ 2 ส่งเสริมการใช้และกำกับดูแลการประพฤติของบุคลากรให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรม				
1.1.3 ระดับความสำเร็จของ การเสริมสร้างมาตรฐาน ทางจริยธรรม (ดำเนินการ ครบ ทั้ง 3 ประเด็น คือ 1. จัดทำประมวล จริยธรรม	11. จัดทำประมวลจริยธรรมของมหาวิทยาลัย	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
	12. เผยแพร่ประมวลจริยธรรมของมหาวิทยาลัยให้บุคลากรทราบ โดยทั่วกัน	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
	13. เสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของ มหาวิทยาลัย ดังนี้	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการทุจริต	สถานะการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการทุจริต		งบประมาณ (บาท)
		แล้วเสร็จ	ไม่แล้วเสร็จ	
2. เผยแพร่ 3. เสริมสร้างจริยธรรม)	1) จัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมหรือ คณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม โดยให้แสดงเป็นคำสั่ง แต่งตั้งที่เป็นทางการ	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
	2) กำหนดแนวปฏิบัติ Dos & Don'ts เพื่อลดความสับสน เกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติ ตนทางจริยธรรม	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
	3) กิจกรรมเสริมสร้างส่งเสริมจริยธรรม/การฝึกอบรมที่มีการ สอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ*	√		16,200
ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาเครื่องมือ/วิธีการในการป้องกันการทุจริต				
เป้าประสงค์ 2.1 มีระบบบริหารจัดการและเครื่องมือที่ใช้ลดโอกาสการทุจริตและเพิ่มประสิทธิภาพระบบการป้องกันการทุจริต				
มาตรการที่ 1 พัฒนาระบบ/กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์				
2.1.1 การดำเนินการเรื่อง ร้องเรียนร้องทุกข์เป็นไป ตามขั้นตอนและแล้วเสร็จ ตามระยะเวลาที่กำหนด (ภายใน 30 วันทำ นับตั้งแต่วันที่ได้รับการ แจ้ง)	14. กำหนดขั้นตอนและระยะเวลาในการดำเนินการเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
	15. เผยแพร่ขั้นตอนและระยะเวลาในการ ดำเนินการ เรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ให้บุคลากร/นิสิต/บุคคลภายนอกทราบ	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
	16. เผยแพร่/แจ้งเวียนผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
	17. มีการวิเคราะห์/ประเมินผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนร้อง ทุกข์	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
	18. นำผลประเมินไปดำเนินการปรับปรุงการดำเนินงานเรื่อง ร้องเรียนร้องทุกข์	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
	19. เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถ สังเกตเห็นได้ง่าย	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
	20. จัดทำมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการทุจริต	สถานะการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการทุจริต		งบประมาณ (บาท)
		แล้วเสร็จ	ไม่แล้วเสร็จ	
มาตรการที่ 2 เสริมสร้างพัฒนาระบบบริหารจัดการและเครื่องมือเพื่อป้องกันการทุจริตและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม				
2.1.2 ผลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (ITA) (88 คะแนน ขึ้นไป)	21. วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA และจัดทำมาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
	22. เผยแพร่มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสฯ	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
	23. กำกับติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสฯ	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
2.1.3 จำนวนสารสนเทศ หรือ ช่องทางการร้องเรียน ร้องทุกข์ (จำนวน 2 ช่องทาง)	24. การพัฒนาสารสนเทศเพื่อเพิ่มช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์ และเผยแพร่/ แจ้งเวียนช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์ ให้ บุคลากร/นิสิต/บุคคลภายนอกทราบ	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
2.1.4 จำนวนข้อร้องเรียนและ ร้องทุกข์เกี่ยวกับการ กระทำการทุจริตและ ประพฤติมิชอบของ ผู้บริหารและบุคลากร (0 เรื่อง/ปี)	25. ผู้บริหารประกาศเจตจำนงการบริหารงานด้วยความโปร่งใส สุจริต	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
	26. แจ้งเวียนจรรยาบรรณบุคลากรทั้งสายวิชาการและ สายสนับสนุน	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
	27. แจ้งเวียนแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการร้องเรียนร้องทุกข์ และ เผยแพร่ขั้นตอน ระยะเวลาการดำเนินการ	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
2.1.5 จำนวนข้อร้องเรียน เกี่ยวกับ การเรียกรับ สินบนในการใช้อำนาจ ตามกฎหมาย/การ ให้บริการตามภารกิจ ด้านการผลิตบัณฑิต การวิจัย และการบริการ วิชาการ (0 เรื่อง/ปี)	28. จัดกิจกรรม/โครงการปลูกจิตสำนึกและสร้างค่านิยม ในการต่อต้านการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้อง*	√		16,200

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการทุจริต	สถานะการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการทุจริต		งบประมาณ (บาท)
		แล้วเสร็จ	ไม่แล้วเสร็จ	
2.1.6 จำนวนข้อร้องเรียน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการ ไม่ เป็นไปตามระเบียบ (ไม่เกิน 1 เรื่อง/ปี)	(๐30, ๐34 ประเด็นการปฏิบัติที่ 4 i10, i11, i12) 29. มีการกำหนดคู่มือหรือแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงาน เป็นระยะ	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
	30. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการยืมทรัพย์สิน ราชการให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
	31. มีการให้บริการยืมทรัพย์สินราชการที่มีความสะดวก เช่น บริการยืมพัสดุผ่านระบบ E-Service	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
	32. กำกับดูแลให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการ ขออนุญาต ในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
	33. การรายงาน/เผยแพร่ ข้อมูลการยืมทรัพย์สินราชการ ของหน่วยงานให้บุคลากรรับทราบ	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
	34. เผยแพร่มาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่ เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ ส่วนตนและ ผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็น เจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
2.1.7 จำนวนข้อร้องเรียน ในประเด็นการรับสินบน ในกระบวนการใช้ งบประมาณที่ได้รับ จัดสรรงบประมาณ งบ ลงทุนเกิน 500 ล้านบาท (โครงการก่อสร้างอาคาร ผู้ป่วยใน ตำบลตลาด	(๐30, ๐34 ประเด็นการปฏิบัติที่ 5 i6, ๐15, ๐16, ๐17) 35. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้าง	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
	36. มีแผนการดำเนินงานตามสัญญา	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
	37. มีกระบวนการตรวจรับงานจ้างที่รัดกุม	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
	38. เข้าร่วมโครงการความโปร่งใสใจการก่อสร้างภาครัฐ (CoST)	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
	1) มีการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
	2) มีช่องทางการร้องเรียนเมื่อมีการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการทุจริต	สถานะการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการทุจริต		งบประมาณ (บาท)
		แล้วเสร็จ	ไม่แล้วเสร็จ	
อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม 1 หลัง) (0 เรื่อง/ปี)	3) มีการรายงานผลการดำเนินงานต่อหัวหน้าส่วนราชการ เป็นประจำทุกเดือน	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
2.1.8 จำนวนข้อร้องเรียน เกี่ยวกับเจ้าหน้าที่ใช้ อำนาจหน้าที่แสวงหา ผลประโยชน์ก่อให้เกิด ความเสียหายต่อราชการ (0 เรื่อง/ปี)	(๐30, ๐34 ประเด็นการปฏิบัติที่ 5 i6, ๐15, ๐16, ๐17) 39. จัดทำหนังสือแจ้งเวียนแนวปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ไปยัง คณะ/หน่วยงาน เพื่อรับทราบและแจ้งต่อผู้ประกอบการได้ รับทราบ	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
	40. จัดทำหนังสือแจ้งเวียนแนวปฏิบัติของผู้รับจ้างภายหลังลง นามสัญญา โดยกำหนด ให้มีข้อความการติดต่อธุรกรรม ทางการเงินกับมหาวิทยาลัย	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
	41. จัดทำหนังสือแจ้งเวียนบทลงโทษ/จรรยาบรรณแก่บุคลากร ภายในมหาวิทยาลัยมีความตระหนักถึงจรรยาบรรณของ ผู้ปฏิบัติงานและบทลงโทษ	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
	42. มหาวิทยาลัยจัดกิจกรรม/โครงการปลูกจิตสำนึกและสร้าง ค่านิยมในการต่อต้านการทุจริตในประเด็น ที่เกี่ยวข้อง	√		11,600
2.1.9 จำนวนข้อร้องเรียน ที่เกี่ยวกับเจ้าหน้าที่ใช้ อำนาจหน้าที่แสวงหา ผลประโยชน์โดยการ กำหนดคุณสมบัติ/ คุณลักษณะในการจัดซื้อ จัดจ้างพัสดุที่วงเงินตั้งแต่ 500,000 บาท ขึ้นไป (0 เรื่อง/ปี)	43. อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบและแนวปฏิบัติ ที่เกี่ยวข้อง และการให้ความรู้ในการเขียน TOR และทำความเข้าใจกับ ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับบทลงโทษเมื่อเจ้าหน้าที่หรือผู้มี อำนาจปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบหรือทุจริต	√		150,000
	44. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำ TOR ที่มีความเป็นอิสระที่ไม่มี ส่วนได้ส่วนเสีย	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
	45. แจ้งเวียนแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องตามหนังสือแจ้งเวียนจาก กรมบัญชีกลาง	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
	46. แจ้งเวียนมาตรการบทลงโทษให้บุคลากรรับทราบ	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการทุจริต	สถานะการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการทุจริต		งบประมาณ (บาท)
		แล้วเสร็จ	ไม่แล้วเสร็จ	
	47. ในการประชุมนัดแรกกำหนดให้เจ้าหน้าที่พัสดุแจ้งต่อคณะกรรมการร่าง TOR เกี่ยวกับหลักกฎหมายการพัสดุในการกำหนดร่าง TOR	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
	48. กำหนดให้มีการวิจารณ์ TOR ในโครงการที่มีวงเงิน 500,000 บาท ขึ้นไป และมีการกำกับติดตามและรายงานผลต่อผู้บริหาร	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
	49. สร้างการมีส่วนร่วมในการป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริต โดยการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเพิ่มช่องทางการร้องเรียน	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
	50. หากพบการกระทำผิดของเจ้าหน้าที่ให้ดำเนินการตามกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง และถ้าพบว่ากระทำความผิดจริง ให้ลงโทษขั้นสูง (๐34 ประเด็นการปฏิบัติที่ 7 ๐22, ๐23, ๐24)	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
2.1.10 จำนวนข้อร้องเรียน ที่เกี่ยวกับการทุจริต ด้านการบริหารงาน บุคคล (ไม่เกิน 1 เรื่อง/ปี)	(๐30, ๐34 ประเด็นการปฏิบัติที่ 6 i7, i8, i9, ๐18, ๐19, ๐20, ๐21)	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
	51. แจ้งเวียนระเบียบ ประกาศ หลักเกณฑ์ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลให้บุคลากรทราบ และให้ถือปฏิบัติ			
	52. การประเมินผลการปฏิบัติงาน มีการดำเนินการ ดังนี้ 1) การทบทวนกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและเป็นธรรม	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
	2) เผยแพร่หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานให้บุคลากรในหน่วยงานรับทราบ	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
	53. การคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุน การศึกษามีการดำเนินการ ดังนี้ 1) การทบทวนกำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการทุจริต	สถานะการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการทุจริต		งบประมาณ (บาท)
		แล้วเสร็จ	ไม่แล้วเสร็จ	
	2) เผยแพร่หลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษาให้บุคลากรใน หน่วยงานรับทราบ	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
	3) มีกระบวนการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดู งาน หรือการให้ทุนการศึกษาที่โปร่งใสและเป็นธรรม เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด	√		16,600 (12ครั้ง/ปี)
	54. แจ้างเวียนให้บุคลากรทราบถึงมาตรการบทลงโทษในกรณีการ ทุจริตด้านการบริหารงานบุคคล	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
	55. ดำเนินการการเผยแพร่มาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวล จริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ 1) เผยแพร่ความรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรมหรือประมวล จริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ในเว็บไซต์/ในที่ประชุม หน่วยงาน/ ช่องทางการสื่อสารต่างๆ	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
	2) การอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม หรือ ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
	3) การประเมินจริยธรรมและการนำผลการประเมินจริยธรรม ไปใช้ในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เช่น การ นำไปใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคล การ นำไปจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร เป็นต้น	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
2.1.11 ร้อยละของคณะ/ หน่วยงาน ที่มี ดำเนินการประเมิน ความเสี่ยงการทุจริตและ จัดทำแผนบริหารความ เสี่ยงการทุจริต (ร้อยละ 100)	(๐30, ๐34 ประเด็นการปฏิบัติที่ 7 ๐30, ๐31, ๐32, ๐33, ๐34, ๐35) 56. มหาวิทยาลัยและคณะ/หน่วยงานดำเนินการประเมินความ เสี่ยงการทุจริตและจัดทำแผนบริหาร ความเสี่ยงการทุจริต โดยมุ่งเน้นให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการดำเนินการประเมิน ความเสี่ยงการทุจริต และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการ ทุจริต	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการทุจริต	สถานะการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการทุจริต		งบประมาณ (บาท)
		แล้วเสร็จ	ไม่แล้วเสร็จ	
	57. ดำเนินการเผยแพร่แผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตให้บุคลากรและสาธารณชนทราบ	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
	58. มีการกำกับติดตามการดำเนินการ ตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
2.1.12 ร้อยละของคณะ/ หน่วยงาน ที่มีการ จัดทำแผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริต (ร้อยละ 100)	(๐30, ๐34 ประเด็นการปฏิบัติที่ 7 ๐30, ๐31, ๐32, ๐33, ๐34, ๐35) 59. มหาวิทยาลัยและคณะ/หน่วยงานดำเนินการโดยมุ่งเน้นให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
	60. ดำเนินการเผยแพร่แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตให้บุคลากรและสาธารณชนทราบ	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
	61. มีการกำกับติดตามการดำเนินการ ตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
	มาตรการที่ 3 การพัฒนาการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ การเผยแพร่ผลงานเพื่อให้สาธารณชนทราบและตรวจสอบการทำงานของมหาวิทยาลัย (การดำเนินการตาม O34)			
2.2.1 ระดับความสำเร็จของการ เผยแพร่ข้อมูล/ผลการดำเนินงาน ของมหาวิทยาลัย	62. การพัฒนาเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยและเพิ่มการเผยแพร่ข่าวสารการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยให้สาธารณชนรับทราบ (O34 ประเด็นการปฏิบัติที่ 3 e4, e5, e6, o1, o2, o3, o4, o5)	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
	63. จัดให้มีช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่างๆ ได้ (O34 ประเด็นการปฏิบัติที่ 3 e6, o4)	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
	64. การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานและตรวจสอบการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย (O34 ประเด็นการปฏิบัติที่ 2 e7, e9, O25) โดย 1) เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน เช่น การประชุมรับฟังความคิดเห็น การจัดเวทีระดมความคิดเห็น การสำรวจ	√		50,000

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการทุจริต	สถานะการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการทุจริต		งบประมาณ (บาท)
		แล้วเสร็จ	ไม่แล้วเสร็จ	
	ความต้องการ การจัดประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นของ ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นต้น			
	2) เผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคล ภายนอกเข้ามามีส่วน ร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบ	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
	65. แฉ้ง/เพิ่มช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียน ให้ บุคคลภายนอกทราบหลังจากได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน และตรวจสอบการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ในกรณีที่พบ ความผิดปกติ โดยมีการดำเนินการ ดังนี้ (O34 ประเด็นการ ปฏิบัติที่ 7 ๐22, ๐23)			
	1) เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียน ผ่านเว็บไซต์ ช่องทางออนไลน์ หรือจุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
	2) จัดทำมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
	66. การเปิดโอกาสให้บุคคลภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการ ดำเนินงานและตรวจสอบการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย (O34 ประเด็นการปฏิบัติที่ 5 i4, i5, i6, ๐8, ๐9, ๐15, ๐16, ๐17) โดย			
	1) เปิดโอกาสให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการ จัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้ จ่ายงบประมาณ ในที่ประชุมหรือผ่านช่องทางการสื่อสาร ต่างๆ ของหน่วยงาน	√		ไม่ใช้งบประมาณ
	2) เผยแพร่ข้อมูลงบประมาณเพื่อให้บุคลากรได้รับทราบในที่ ประชุมหน่วยงาน ผ่านทางเว็บไซต์ หรือผ่านช่องทางการ สื่อสารต่างๆ ของหน่วยงาน	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
	3) มีการสรุปและรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณต่อ ผู้บริหารและบุคลากรในที่ประชุมหน่วยงาน การแจ้งเวียน	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการทุจริต	สถานะการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการทุจริต		งบประมาณ (บาท)
		แล้วเสร็จ	ไม่แล้วเสร็จ	
	เอกสาร เพื่อกำกับติดตามการใช้งบประมาณให้เป็นไปตาม วัตถุประสงค์และคุ้มค่า			
2.2.2 ระดับความพึงพอใจ ผู้รับบริการ (≥ 4.50)	67. ปรับปรุงพัฒนาระบบการปฏิบัติงาน/การให้บริการที่โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ โดยดำเนินการปรับปรุง - ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ - ความสะดวกรวดเร็ว - การให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน - การให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบต่อ ต่อหน้าที่ ทั้งนี้ ดำเนินการ (O34 ประเด็นการปฏิบัติที่ 1 และ 2 i1, i2, i3, e1, e2, e3, o8, o9, o10) โดย 1. จัดทำ Flow Chart การให้บริการ และเผยแพร่ให้ ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบอย่างชัดเจน ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
	2. ลดขั้นตอน/เพิ่มช่องทางการให้บริการ/พัฒนาระบบการ ให้บริการแบบออนไลน์	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
	3. จัดทำลำดับคิวการให้บริการ	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
	4. เผยแพร่ผลการปรับปรุง พัฒนาการให้บริการ เช่น ข่าว ประชาสัมพันธ์ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่าน เครือข่ายสังคมออนไลน์ เป็นต้น	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
	5. จัดอบรม/กิจกรรมการพัฒนาเจ้าหน้าที่ เรื่อง การ บริการที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบต่อหน้าที่	√		57,350
	6. ประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการเพื่อปรับปรุง คุณภาพการดำเนินงาน และการให้บริการ	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ
2.2.3 จำนวนคณะ/หน่วยงานที่ รายงานผลการปฏิบัติงานตาม ข้อเสนอแนะจากรายงานผล	(O34 ประเด็นการปฏิบัติที่ 1 o8, o9)	√		ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการทุจริต	สถานะการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการทุจริต		งบประมาณ (บาท)
		แล้วเสร็จ	ไม่แล้วเสร็จ	
การตรวจสอบของสำนัก ตรวจสอบภายใน (ร้อยละ 100)	68. การนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบทั้งภายในและ ภายนอกหน่วยงาน ไปปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริต ในหน่วยงาน			

หมายเหตุ * คือ โครงการ/กิจกรรม ที่มีกิจกรรมย่อยประกอบข้างในและใช้เงิน ยอดรวมของโครงการ จำนวน 16,200 บาท

2. ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด โดยในปีงบประมาณ พ.ศ.2567 มหาวิทยาลัยกำหนดตัวชี้วัด ทั้งสิ้น จำนวน 18 ตัวชี้วัด บรรลุเป้าหมาย ทั้งสิ้น 15 ตัวชี้วัด คิดเป็น ร้อยละ 83.33 ไม่บรรลุเป้าหมาย 3 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 16.67 ทั้งนี้ ตัวชี้วัดที่ไม่บรรลุเป้าหมายคือ ตัวชี้วัดในยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาเครื่องมือ/วิธีการในการป้องกันการทุจริต ดังนี้
- 1) ตัวชี้วัด 2.1.8 จำนวนข้อร้องเรียนเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่ใช้อำนาจหน้าที่แสวงหาผลประโยชน์ก่อให้เกิดความเสียหายต่อราชการ (0 เรื่อง/ปี)
 - 2) ตัวชี้วัด 2.2.2 ระดับความพึงพอใจผู้รับบริการ (≥ 4.50)
 - 3) ตัวชี้วัด 2.2.3 จำนวนคณะ/หน่วยงานที่รายงานผลการปฏิบัติงานตามข้อเสนอแนะจากรายงานผลการตรวจสอบของสำนักตรวจสอบภายใน (ร้อยละ 100)

รายละเอียดตามตาราง ดังนี้

ที่	ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดความสำเร็จ	การบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัด	
			บรรลุ	ไม่บรรลุ
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ปลุกและปลุกจิตสำนึก เสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมต่อต้านการทุจริต				
เป้าประสงค์ 1.1 บุคลากรและนิสิตมีจิตสำนึกและค่านิยม คุณธรรม และจริยธรรมในการต่อต้านและป้องกันการทุจริต				
มาตรการที่ 1 เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรโดยการปลุกจิตสำนึก ค่านิยม คุณธรรม และจริยธรรมที่ดีในการต่อต้านและป้องกันการทุจริต				
1	1.1.1 ระดับความสำเร็จของการรับรู้แนวทางการป้องกันการกระทำทุจริตและประพฤติมิชอบของบุคลากร มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ระดับ 5)	ระดับ 5	√	
2	1.1.2 จำนวนนิสิตที่เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการปลุกจิตสำนึกค่านิยม คุณธรรมและจริยธรรม/ให้ความรู้แก่นิสิตด้านการป้องกันการทุจริต (\geq ร้อยละ 80)	จากกลุ่มเป้าหมายนิสิต 200 คน มีเข้าร่วม 168 คน คิดเป็นร้อยละ 84	√	

ที่	ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดความสำเร็จ	การบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัด	
			บรรลุ	ไม่บรรลุ
มาตรการที่ 2 ส่งเสริมการใช้และกำกับดูแลการประพุดติของบุคลากรให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรม				
3	1.1.3 ระดับความสำเร็จของการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม (ดำเนินการครบ ทั้ง 3 ประเด็น คือ 1. จัดทำประมวลจริยธรรม 2. เผยแพร่ 3. เสริมสร้างจริยธรรม)	ระดับ 5 มีการดำเนินการครบถ้วนทั้ง 3 ประเด็น	√	
ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาเครื่องมือ/วิธีการในการป้องกันการทุจริต				
เป้าประสงค์ 2.1 มีระบบบริหารจัดการและเครื่องมือที่สามารถใช้ลดโอกาสการทุจริตและเพิ่มประสิทธิภาพระบบการป้องกันการทุจริต				
มาตรการที่ 1 พัฒนาระบบ/กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์				
4	2.1.1 การดำเนินการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์เป็นไปตามขั้นตอนและแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด (ภายใน 30 วันทำนับตั้งแต่วันที่ได้รับการแจ้ง)	ดำเนินการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์เป็นไปตามขั้นตอนและแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด (ภายใน 30 วันทำ นับตั้งแต่วันที่ได้รับการแจ้ง)	√	
มาตรการที่ 2 เสริมสร้างพัฒนาระบบบริหารจัดการและเครื่องมือเพื่อป้องกันการทุจริตและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม				
5	2.1.2 ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) (88 คะแนน ขึ้นไป)	ผลประเมิน 91.62	√	
6	2.1.3 จำนวนสารสนเทศ หรือช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์ (จำนวน 2 ช่องทาง)	มีช่องทางร้องเรียน จำนวน 5 ช่องทาง 1. ร้องเรียน/ร้องทุกข์ ด้วยตนเอง 2. ส่งหนังสือร้องเรียน 3. ร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ 4. โทรศัพท์ 5. ช่องทาง messenger ของเฟสบุ๊ก	√	
7	2.1.4 จำนวนข้อร้องเรียนและร้องทุกข์เกี่ยวกับการกระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบของผู้บริหารและบุคลากร (0 เรื่อง/ปี)	ไม่มีข้อร้องเรียนและร้องทุกข์เกี่ยวกับการกระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบของผู้บริหารและบุคลากร	√	
8	2.1.5 จำนวนข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการเรียกรับสินบนในการใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจด้านการผลิตบัณฑิต การวิจัย และการบริการวิชาการ (0 เรื่อง/ปี)	ไม่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับ การเรียกรับสินบนในการใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ ด้านการผลิตบัณฑิต การวิจัย และการบริการวิชาการ	√	
9	2.1.6 จำนวนข้อร้องเรียน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการไม่เป็นไปตามระเบียบ(ไม่เกิน 1 เรื่อง/ปี)	ไม่พบข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการไม่เป็นไปตามระเบียบ	√	

ที่	ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดความสำเร็จ	การบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัด	
			บรรลุ	ไม่บรรลุ
10	2.1.7 จำนวนข้อร้องเรียนในประเด็นการรับสินบนในกระบวนการใช้งบประมาณที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ งบลงทุนเกิน 500 ล้านบาท (โครงการก่อสร้างอาคารผู้ป่วยใน ตำบลตลาด อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม 1 หลัง) (0 เรื่อง/ปี)	ไม่พบข้อร้องเรียนเกี่ยวกับประเด็นการรับสินบนในกระบวนการใช้งบประมาณที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ งบลงทุนเกิน 500 ล้านบาท (โครงการก่อสร้างอาคารผู้ป่วยใน ตำบลตลาด อำเภอเมือง)	√	
11	2.1.8 จำนวนข้อร้องเรียนเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่ใช้อำนาจหน้าที่แสวงหาผลประโยชน์ก่อให้เกิดความเสียหายต่อราชการ (0 เรื่อง/ปี)	พบข้อร้องเรียนเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่ใช้อำนาจหน้าที่แสวงหาผลประโยชน์ก่อให้เกิดความเสียหายต่อราชการ จำนวน 1 เรื่อง อยู่ระหว่างกระบวนการสอบข้อเท็จจริง		√
12	2.1.9 จำนวนข้อร้องเรียนที่เกี่ยวกับเจ้าหน้าที่ใช้อำนาจหน้าที่แสวงหาผลประโยชน์โดยการกำหนดคุณสมบัติ/คุณลักษณะในการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่วงเงินตั้งแต่ 500,000 บาท ขึ้นไป (0 เรื่อง/ปี)	ไม่มีข้อร้องเรียนที่เกี่ยวกับเจ้าหน้าที่ใช้อำนาจหน้าที่แสวงหาผลประโยชน์โดยการกำหนดคุณสมบัติ/คุณลักษณะในการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่วงเงินตั้งแต่ 500,000 บาท ขึ้นไป	√	
13	2.1.10 จำนวนข้อร้องเรียนที่เกี่ยวกับการทุจริตด้านการบริหารงานบุคคล (ไม่เกิน 1 เรื่อง/ปี)	ไม่มีข้อร้องเรียนที่เกี่ยวกับการทุจริตด้านการบริหารงานบุคคล	√	
14	2.1.11 ร้อยละของคณะ/หน่วยงาน ที่มีดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและ จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต (ร้อยละ 100)	ร้อยละ 100	√	
15	2.1.12 ร้อยละของคณะ/หน่วยงาน ที่มีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (ร้อยละ 100)	ร้อยละ 100	√	
มาตรการที่ 3 การพัฒนาการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ การเผยแพร่ผลงานเพื่อให้สาธารณชนทราบและตรวจสอบการทำงานของมหาวิทยาลัย (การดำเนินการตาม O34)				
16	2.2.1 ระดับความสำเร็จของการเผยแพร่ข้อมูล/ผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย	ระดับ 5	√	
17	2.2.2 ระดับความพึงพอใจ ผู้รับบริการ (>4.50)	- ค่าเฉลี่ยรวม เท่ากับ 4.19 - ผลประเมินรายหน่วยงาน 1. กองทะเบียนและประมวลผล เท่ากับ 3.82 2. กองกิจการนิสิต เท่ากับ 4.52 3. กองบริการการศึกษา เท่ากับ 4.63 4. กองอาคารสถานที่ เท่ากับ 4.33		√

ที่	ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดความสำเร็จ	การบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัด	
			บรรลุ	ไม่บรรลุ
		5. กองส่งเสริมวิจัยและบริการวิชาการ เท่ากับ 3.98 6. กองแผนงาน เท่ากับ 4.43 7. กองกลาง เท่ากับ 4.19 8. กองคลังและพัสดุ เท่ากับ 3.67		
18	2.2.3 จำนวนคณะ/หน่วยงานที่รายงานผลการปฏิบัติงานตามข้อเสนอแนะจากรายงานผลการตรวจสอบของสำนักตรวจสอบภายใน (ร้อยละ 100)	ร้อยละ 98		√

ปัญหา/อุปสรรค

1. การดำเนินการวัดการรับรู้/ การตระหนักรู้ เกี่ยวกับจรรยาบรรณ จริยธรรม การป้องกันการทุจริตของบุคลากร ยังไม่เกณฑ์ในการประเมินที่ชัดเจนเชิงประจักษ์ และต้องใช้ระยะเวลาในการดำเนินการสร้างความการรับรู้/ การตระหนักรู้ให้บุคลากร อย่างต่อเนื่องจึงจะสามารถ
2. การผลิตสื่อวีดิทัศน์ (สื่อสีขาวให้บุคลากรและนิสิต) ในการจัดทำเนื้อหาที่จะนำเสนอควรมีเจ้าภาพหลักที่มีความรู้ทางด้านกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่างๆ เป็นที่ปรึกษาในการดำเนินงานแก่หน่วยงานที่เป็นฝ่ายผลิตสื่อ

ข้อเสนอแนะ

1. การดำเนินการปลูกและปลูกจิตสำนึก เสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมต่อต้านการทุจริตของบุคลากรควรทำอย่างต่อเนื่อง
2. ควรเพิ่ม โครงการ/กิจกรรม ในการขับเคลื่อน และผลักดันให้นิสิตและบุคลากรทุกคนมีส่วนร่วม
3. ควรปรับปรุงคุณภาพการให้บริการแก่ผู้มีส่วนได้เสียของมหาวิทยาลัย ตามข้อเสนอแนะจากการประเมินความพึงพอใจผู้รับบริการ

รายละเอียดการดำเนินงานตามแผนป้องกันการทุจริต มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 รอบ 12 เดือน

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกัน การทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ 1 plugged and plugged significant เสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมต่อต้านการทุจริต							
เป้าประสงค์ 1.1 บุคลากรและนิสิตมีจิตสำนึกและค่านิยม คุณธรรม และจริยธรรมในการต่อต้านและป้องกันการทุจริต							
มาตรการที่ 1 เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรโดยการปลูกจิตสำนึก ค่านิยม คุณธรรม และจริยธรรมที่ดีในการต่อต้านและป้องกันการทุจริต							
1.1.1 ระดับความสำเร็จของการ รับรู้แนวทางการป้องกัน การกระทำทุจริตและ ประพฤติ มีขอบของ บุคลากรมหาวิทยาลัย มหาสารคาม (ระดับ 5) ระดับ 1 มีการประกาศนโยบาย ด้านการป้องกันการ ทุจริตและประพฤติ มีขอบ ระดับ 2 มีการเผยแพร่ประกาศ นโยบายป้องกันการ ทุจริตและประพฤติมี ขอบ ระดับ 3 มีการจัดกิจกรรม/ โครงการให้ความรู้แก่ บุคลากรเพื่อ เสริมสร้าง/ส่งเสริม จริยธรรม	ระดับ 5	1. ประกาศและเผยแพร่ เจตจำนงสุจริต ในการ บริหารงาน มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	มีการแจ้งเวียน ประกาศและเผยแพร่ ประกาศเจตจำนง สุจริตในการ บริหารงาน มหาวิทยาลัย มหาสารคามให้ บุคลากรได้ทราบและ ถือปฏิบัติ https://pd.msu.ac.th/pd6/file/i5q2pz5ViYzSWBeMvoP.pdf	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	กองการ เจ้าหน้าที่
		2. ประกาศและเผยแพร่ นโยบายคุณธรรม และความโปร่งใส ปราศจากการทุจริต ของมหาวิทยาลัย มหาสารคาม	มีการแจ้งเวียนประกาศ และเผยแพร่ นโยบาย คุณธรรมและความ โปร่งใส ปราศจากการ ทุจริต ของมหาวิทยาลัย มหาสารคาม ให้	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	กองการ เจ้าหน้าที่

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกัน การทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
ระดับ 4 มีการประเมินการรับรู้ (หมายรวมสื่อวีดิทัศน์ วัดแยกบุคลากร/นิสิต นับการเข้าชมหน้า เว็บไซต์) ระดับ 5 มีการนำผลการประเมิน จริยธรรมไปใช้ใน กระบวนการบริหาร ทรัพยากรบุคคล การ ตระหนักรู้		3. การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy และเผยแพร่ เจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy (O27) โดย 1) ประกาศ มหาวิทยาลัย มหาสารคาม เรื่อง นโยบายไม่รับ ของขวัญ (No Gift Policy) พ.ศ. 2567 ฉบับ ภาษาไทย และ ฉบับภาษาอังกฤษ	บุคลากรได้ทราบและถือ ปฏิบัติ https://pd.msu.ac.th/pd6/file/uAx2kjwdeEQmFFKiBZXn.pdf 3. จัดทำประกาศเพื่อ การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy และเผยแพร่ เจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy (O27) โดย 1) แจกเวียนเผยแพร่ ให้บุคลากรได้ทราบ และถือปฏิบัติประกาศ นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) พ.ศ. 2567 ฉบับภาษาไทย และฉบับภาษาอังกฤษ https://pd.msu.ac.th/pd6/file/TZflRw22b9xEW6zvJ6w4.pdf	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	กองการ เจ้าหน้าที่

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกัน การทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกัน การทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
		2) ประกาศ มหาวิทยาลัย มหาสารคาม เรื่อง เจตจำนงสุจริตใน การบริหารงาน มหาวิทยาลัย มหาสารคาม พ.ศ. 2567 ฉบับ ภาษาไทย และ ฉบับภาษาอังกฤษ	2) แจ้งเวียนเผยแพร่ ให้บุคลากรได้ทราบ และถือปฏิบัติตาม ประกาศเจตจำนง สุจริตในการ บริหารงาน มหาวิทยาลัย มหาสารคาม พ.ศ. 2567 https://pd.msu.ac.th/pd6/file/i5q2pz5ViYzSWBeMvoP.pdf	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	กองการ เจ้าหน้าที่
		3) ประกาศ มหาวิทยาลัย มหาสารคาม เรื่อง นโยบายคุณธรรม และความโปร่งใส ปราศจากการ ทุจริต พ.ศ. 2567	3) แจ้งเวียนเผยแพร่ ให้บุคลากรได้ทราบ และถือปฏิบัติตาม ประกาศนโยบาย คุณธรรม และความ โปร่งใส ปราศจากการ ทุจริต พ.ศ. 2567 https://pd.msu.ac.th/pd6/file/uAx2kjwdeEQmFFKiBZXn.pdf	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	กองการ เจ้าหน้าที่

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
		4) การถ่ายทอด นโยบาย หรือ เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจการ สร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	1. มหาวิทยาลัย มหาสารคาม จัด โครงการถ่ายทอด นโยบายสู่การปฏิบัติ มหาวิทยาลัย มหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในวันที่ 12 มกราคม 2567 พร้อมทั้งร่วมทำ กิจกรรมการต่อต้าน การคอร์รัปชัน และ สร้างความเข้าใจการ สร้างวัฒนธรรม No Gift Policy 2. มีการถ่ายทอด นโยบายไม่รับ ของขวัญ (No Gift Policy) และสร้างค่านิยม ในการปฏิบัติ หน้าที่ และพึงปฏิบัติ ให้เป็นวัฒนธรรม สุจริตของ มหาวิทยาลัย มหาสารคาม ให้ทุก คนไม่รับของขวัญและ	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	กองการ เจ้าหน้าที่

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
			ของก้านัลทุกชนิดจาก การปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ในคราว การโครงการป้องกัน การทุจริตและ ประพตติมิชอบใน สถาบันอุดมศึกษา ประจำปี 2567 วันที่ 18 มีนาคม 2567				
		4. เผยแพร่ประมวล จริยธรรม	เผยแพร่ราชกิจจา นุเบกษา ประมวล จริยธรรมข้าราชการ พลเรือนในสถาบัน อุดมศึกษา บุคลากร และผู้ปฏิบัติงานอื่นใน สถาบันอุดมศึกษา และ ข้อบังคับ มหาวิทยาลัย มหาสารคาม ว่าด้วย ประมวลจริยธรรมของ มหาวิทยาลัย มหาสารคามให้ บุคลากรได้ทราบและ ถือปฏิบัติ	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	กองการ เจ้าหน้าที่

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
			https://pd.msu.ac.th/pd6/file/vOmTriEALWTTvmoujUh7.pdf https://pd.msu.ac.th/pd6/file/Qj90tzxmNEixanTRWf0a.pdf				
		5. เผยแพร่จรรยาบรรณบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน	แจ้งเวียนเผยแพร่บุคลากรได้ทราบและถือปฏิบัติตามจรรยาบรรณจริยธรรม ให้แก่บุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน https://pd.msu.ac.th/pd7/order/junya1/	ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	กองการเจ้าหน้าที่
		6. โครงการป้องกันทุจริตในสถาบันการศึกษา	1. จัดโครงการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในสถาบันอุดมศึกษา ประจำปี 2567 หัวข้อ “การป้องกันการทุจริตและสร้างความโปร่งใส	4,600 บาท	ไม่มี	ไม่มี	กองการเจ้าหน้าที่

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ การทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
			<p>ให้กับองค์กร” และ หัวข้อ “ประมวล จริยธรรม และ จรรยาบรรณสำหรับ เจ้าหน้าที่ของรัฐ” วันที่ 18 มีนาคม 2567 ณ ห้องประชุม 1 ชั้น 4 อาคารบรม ราชกุมารี มหาวิทยาลัย มหาสารคามและ ออนไลน์</p>				
			<p>2. จัดโครงการป้องกัน การทุจริตและ ประพฤติมิชอบใน สถาบันอุดมศึกษา ประจำปี 2567 ครั้งที่ 2 หัวข้อ “รอบรู้และ ป้องกันการทุจริต : ศึกษาคดีที่เกี่ยวข้อง กับการทุจริต”วันที่ 19 กรกฎาคม 2567 ณ ประชุม 1 ชั้น 4 อาคารบรมราชกุมารี มหาวิทยาลัย</p>	7,000 บาท	ไม่มี	ไม่มี	

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ การทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
			มหาสารคาม และ ออนไลน์				
			3. จัดโครงการป้องกันการ การทุจริตและ ประพฤตินิยมใน สถาบันอุดมศึกษา ประจำปี 2567 ครั้งที่ 3 หัวข้อ “การสร้าง วัฒนธรรมการป้องกัน ทุจริตใน สถาบันอุดมศึกษา” วันที่ 24 กันยายน 2567 ณ ประชุม 2 ชั้น 4 อาคารบรมราชกุมารี มหาวิทยาลัย มหาสารคาม และ ออนไลน์	4,600	ไม่มี	ไม่มี	กองการ เจ้าหน้าที่
		7. จัดกิจกรรมการการ ต่อต้านการทุจริต	มมส ขับเคลื่อน นโยบายต่อต้านการ ทุจริตและประพฤตินิยม ชอบ โดยจัดกิจกรรม ดังนี้ 1) จัดโครงการป้องกันการ การทุจริตและ ประพฤตินิยมใน	11,600 บาท	ไม่มี	ไม่มี	กองการ เจ้าหน้าที่


ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ การทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
			<p>สถาบันอุดมศึกษา ประจำปี 2567 ใน วันที่ 18 มีนาคม 2567(งบ4,600บาท)</p> <p>2) จัดโครงการป้องกัน การทุจริตและ ประพตมิชอบใน สถาบันอุดมศึกษา ประจำปี 2567 ครั้งที่ 2 ในวันที่ 19 กรกฎาคม 2567(งบ 7,000)</p> <p>3) ผู้บริหาร คณะทำงานและ บุคลากรใหม่ ร่วม แสดงสัญลักษณ์การ ต่อต้านการทุจริต พร้อมประกาศ นโยบายคุณธรรมและ ความโปร่งใส ปราศจากการทุจริต เพื่อแสดงถึงการ ต่อต้านการทุจริต ใน คราวโครงการ ปฐมนิเทศพนักงาน มหาวิทยาลัย</p>				

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
			<p>มหาสารคาม ประจำปี 2567 ในวันที่ 9-11 กุมภาพันธ์ 2567</p> <p>4) จัดโครงการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในสถาบันอุดมศึกษา ประจำปี 2567 ครั้งที่ 3 ในวันที่ 24 กันยายน 2567(งบ 4,600 บาท)</p>				
		<p>8. ดำเนินการการขับเคลื่อนการเสริมสร้างและส่งเสริมจริยธรรม (๐21) ดังนี้</p> <p>1) ตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม เรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างเสนออธิการบดีลงนามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ คาดว่า จะแล้วเสร็จ</p>	<p>1) มีการแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรมของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ตามคำสั่งที่ 443/2567 ลงวันที่ 1 เมษายน 2567 เพื่อเป็นการขับเคลื่อนและส่งเสริมจริยธรรมให้แก่</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ</p>	<p>ไม่มี</p>	<p>ไม่มี</p>	<p>กองการเจ้าหน้าที่</p>

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกัน การทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
		ประมาณวันที่ 20 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567	ผู้บริหาร และบุคลากร ทุกท่าน รวมถึงการจัด อบรม/กิจกรรมด้าน จริยธรรม และได้มีการ เผยแพร่บนเว็บไซต์ ของหน่วยงาน https://pd.msu.ac.th/pd6/file/msu.ethics-7-3.pdf				
		2) จัดทำแนวทางการ ปฏิบัติงานด้าน จริยธรรม (Dos & Don'ts) ของ บุคลากร มหาวิทยาลัย มหาสารคาม และ เผยแพร่บนเว็บไซต์ ของหน่วยงาน	มีการจัดทำแนว ทางการปฏิบัติงานด้าน จริยธรรม Dos & Don'ts ของบุคลากร มหาวิทยาลัย มหาสารคาม และ เผยแพร่บนเว็บไซต์ ของหน่วยงาน โดย ผ่านมติคณะ กรรมการบริหาร มหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 30 มกราคม พ.ศ. 2567 https://pd.msu.ac.th/pd6/file/msu.etcch-1-1.pdf	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	กองการ เจ้าหน้าที่

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
		3) จัดโครงการ/ กิจกรรม ที่ สอดแทรกสาระด้าน จริยธรรมของ เจ้าหน้าที่ของรัฐ	มหาวิทยาลัย โดยกอง การเจ้าหน้าที่ ได้มี การจัดโครงการ ป้องกันการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 จำนวน 3 ครั้ง โดยสอดแทรก สาระด้านจริยธรรม ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ และให้ความรู้แก่ บุคลากร เกี่ยวกับการ ป้องกันการทุจริต	16,200 บาท	ไม่มี	ไม่มี	กองการ เจ้าหน้าที่
		9. ผลิตสื่อวีดิทัศน์และ เผยแพร่มหาวิทยาลัย สีขาวให้บุคลากรและ นิสิตได้ทราบทั่วกันและ ประเมินผลโดยวัดระดับ การรับรู้ความเข้าใจการ ตระหนักในเรื่องของ การป้องกันการทุจริต	1. มีการประชุมหารือ และกำหนดหัวข้อวีดิ ทัศน์ จำนวน 1 เรื่อง ชื่อ “ความผิดใกล้ตัว ในสถานที่ราชการที่ คุณอาจไม่เคยรู้” 2. อยู่ระหว่าง ดำเนินการผลิตสื่อวีดิ ทัศน์	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	เนื้อหาที่จะ นำเสนอควรมี เจ้าภาพหลักที่ มีความรู้ ทางด้าน กฎหมายและ ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ของ มหาวิทยาลัย	มีเจ้าภาพ กำหนดเนื้อ เรื่องให้โดยให้ กองประชา สัมพันธ์และ กิจการ ต่างประเทศ เป็นหน่วยงาน ผลิต	กองประชา สัมพันธ์และ กิจการ ต่างประเทศ

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ การทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
			<p>3. กำหนดให้แล้วเสร็จ และเผยแพร่ภายใน เดือนสิงหาคม 2567</p> <p>4.หน่วยงานได้ผลิตสื่อ วิดิทัศน์คุณธรรม จริยธรรมและความ โปร่งใส : <u>เรื่องใกล้ตัว ในหน่วยงานราชการ ที่คุณอาจไม่เคยรู้</u> เผยแพร่ผ่านช่องทาง facebook, Youtube ซึ่งมีผู้เข้าชมวิดิทัศน์ รวมทั้งสองช่องทาง จำนวน</p> <div data-bbox="1003 950 1260 1128" data-label="Image"> </div> <p>Youtube <https://www.youtube.com/watch?v=-sZQcLFbISM></p>				

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ การทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
			 <p>Facebook <https://www.facebook.com/MahasarakhamUniversity.MSU/videos/1722631655174550></p>				
1.1.2 จำนวนนิสิตที่เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการปลูกจิตสำนึกค่านิยม คุณธรรม และจริยธรรม/ให้ความรู้แก่นิสิตด้านการป้องกันการทุจริต (>ร้อยละ 80)	จากกลุ่มเป้าหมายนิสิต 200 คน มีเข้าร่วม 168 คน คิดเป็นร้อยละ 84	ปลูกจิตสำนึก/ให้ความรู้แก่นิสิตด้านการป้องกันการทุจริต หรือปลูกจิตสำนึก ค่านิยม คุณธรรมและจริยธรรมผ่านโครงการ/กิจกรรม	โครงการพัฒนานิสิต มมส เพื่อการเป็นพลเมืองที่ดี หัวข้อ “การสร้างทักษะพลเมืองดิจิทัล รับมือกับการตรวจสอบข่าวในยุค AI” วันที่ 6 มีนาคม 2567 ณ ห้องฉายภาพยนตร์ คณะวิทยาการสารสนเทศ -นิสิตได้รับความรู้ในการป้องกันการทุจริตผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต -การตรวจข่าวปลอม -การตรวจสอบและ	20,000	จำนวนนิสิตเข้าร่วมจริงน้อยกว่าที่ลงทะเบียนไว้มาก (ลง 215 มา 168)	ประชาสัมพันธ์และย้ำถึงความสำคัญ	กองกิจการนิสิต/คณะ

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกัน การทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
			ค้นหาข้อมูล ด้วย AI https://www.facebook.com/MahasarakhamUniversity.MSU/posts/380194518306122				
มาตรการที่ 2 ส่งเสริมการใช้และกำกับดูแลการประพฤติของบุคลากรให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรม							
1.1.3 ระดับความสำเร็จของ การเสริมสร้างมาตรฐาน ทางจริยธรรม (ดำเนินการ ครบ ทั้ง 3 ประเด็น คือ 1. จัดทำประมวล จริยธรรม 2. เผยแพร่ 3. เสริมสร้างจริยธรรม)	ระดับ 5 มีการดำเนินการ ครบถ้วนทั้ง 3 ประเด็น	1. จัดทำประมวล จริยธรรม ของมหาวิทยาลัย	มหาวิทยาลัย มหาสารคามได้ออก ข้อบังคับมหาวิทยาลัย มหาสารคาม ว่าด้วย ประมวลจริยธรรมของ มหาวิทยาลัย มหาสารคาม พ.ศ. 2566 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566 https://pd.msu.ac.th/pd6/file/Qj90tzxmNEixanTRWf0a.pdf	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	กองการ เจ้าหน้าที่/ คณะ
		2. เผยแพร่ให้บุคลากร ทราบโดยทั่วกัน	เผยแพร่ราชกิจจานุ เบกษา ประมวล จริยธรรมข้าราชการ พลเรือนใน สถาบันอุดมศึกษา	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	กองการ เจ้าหน้าที่/ คณะ


ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
			<p>บุคลากรและ ผู้ปฏิบัติงานอื่นใน สถาบันอุดมศึกษา เมื่อ วันที่ 15 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565 และ ข้อบังคับมหาวิทยาลัย มหาสารคาม ว่าด้วย ประมวลจริยธรรมของ มหาวิทยาลัย มหาสารคาม พ.ศ. 2566 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566 ผ่าน เว็บไซต์กองการ เจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัย มหาสารคาม https://pd.msu.ac.th/pd6/file/vOmTriEALWTvmoujUh7.pdf https://pd.msu.ac.th/pd6/file/Oj90tzxmNEixanTRWf0a.pdf f</p>				


ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
		<p>3. เสริมสร้างมาตรฐาน ทางจริยธรรม ให้แก่เจ้าหน้าที่ของ มหาวิทยาลัย ดังนี้</p> <p>1) จัดตั้งทีมให้ คำปรึกษาตอบ คำถามทาง จริยธรรมหรือ คณะทำงาน ขับเคลื่อนเรื่อง จริยธรรม โดยให้ แสดงเป็นคำสั่ง แต่งตั้งที่เป็น ทางการ</p>	<p>3. เสริมสร้าง มาตรฐานทาง จริยธรรม ให้แก่เจ้าหน้าที่ของ มหาวิทยาลัย ดังนี้</p> <p>1) มีการแต่งตั้ง คณะกรรมการ ขับเคลื่อนเรื่อง จริยธรรมของ มหาวิทยาลัย มหาสารคาม ตาม คำสั่งที่ 443/2567 ลง วันที่ 1 เมษายน 2567 ขับเคลื่อนและส่งเสริม จริยธรรมให้แก่ ผู้บริหารและบุคลากร ของมหาวิทยาลัย มหาสารคาม รวมถึงให้ คำปรึกษา แนะนำ ตอบคำถามทาง จริยธรรม</p> <p>https://pd.msu.ac.th/pd6/file/msu.ethics-7-3.pdf</p>	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	กองการ เจ้าหน้าที่/ คณะ

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
		2) กำหนดแนวปฏิบัติ Dos & Don'ts เพื่อลดความ สับสนเกี่ยวกับ พฤติกรรมสีเทา และเป็นแนวทาง ในการประพฤติตน ทางจริยธรรม	กำหนดแนวปฏิบัติงาน ด้านจริยธรรมของ บุคลากรมหาวิทยาลัย มหาสารคาม(Dos & Don'ts) โดยผ่าน ความเห็นชอบจาก คณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัย มหาสารคาม เมื่อวันที่ 30 มกราคม 2567 https://pd.msu.ac.th/pd6/file/msu.etcch-1-1.pdf	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	กองการ เจ้าหน้าที่/ คณะ
		3) กิจกรรมเสริมสร้าง ส่งเสริมจริยธรรม/ การฝึกอบรมที่มี การสอดแทรก สาระด้าน จริยธรรม ของเจ้าหน้าที่ ของรัฐ	1. มหาวิทยาลัย โดย กองการเจ้าหน้าที่ ได้มี การจัดโครงการ ป้องกันการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 จำนวน 3 ครั้ง โดยสอดแทรก สาระด้านจริยธรรม ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ และให้ความรู้แก่ บุคลากร เกี่ยวกับการ ป้องกันการทุจริต	16,200	ไม่มี	ไม่มี	กองการ เจ้าหน้าที่/ คณะ

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกัน การทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาเครื่องมือ/วิธีการในการป้องกันการทุจริต							
เป้าประสงค์ 2.1 มีระบบบริหารจัดการและเครื่องมือที่สามารถใช้ลดโอกาสการทุจริตและเพิ่มประสิทธิภาพระบบการป้องกันการทุจริต							
มาตรการที่ 1 พัฒนาระบบ/กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์							
2.1.1 การดำเนินการเรื่อง ร้องเรียนร้องทุกข์เป็นไป ตามขั้นตอนและแล้วเสร็จ ตามระยะเวลาที่กำหนด (ภายใน 30 วันทำนับตั้งแต่ วันที่ได้รับการแจ้ง)	ดำเนินการเรื่อง ร้องเรียนร้องทุกข์ เป็นไปตามขั้นตอน และแล้วเสร็จตาม ระยะเวลาที่กำหนด (ภายใน 30 วันทำ นับตั้งแต่วันที่ได้รับการ แจ้ง)การ	1. กำหนดขั้นตอนและ ระยะเวลาในการ ดำเนินการเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์	มหาวิทยาลัย มหาสารคามได้จัดทำ แนวทางการจัดการ เรื่องร้องเรียนการ ทุจริตและประพฤติมิ ชอบ เพื่อพัฒนาและ ยกระดับการ ดำเนินงานภายใน มหาวิทยาลัย มหาสารคามให้มีความ โปร่งใส มีคุณธรรม ป้องกันการทุจริต และ ประพฤติมิชอบ โดยมี องค์ประกอบด้าน ข้อมูล ดังนี้ 1. รายละเอียดของ ข้อมูล (หน้า 2) 2. ช่องทางการแจ้ง เรื่องร้องเรียน (หน้า 2- 3)	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	กองการ เจ้าหน้าที่


ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
			3. ขั้นตอนหรือ วิธีการในการจัดการ เรื่องร้องเรียน (หน้า 4) 4. ส่วนงานที่ รับผิดชอบ (หน้า 3) 5. ระยะเวลา ดำเนินการ (หน้า 4-7) https://pd.msu.ac.th/pd6/file/msucomplaint-7-ss.pdf				
		2. เผยแพร่ขั้นตอนและ ระยะเวลาในการ ดำเนินการเรื่องร้องเรียน ร้องทุกชี้ให้ บุคลากร/นิสิต/ บุคคลภายนอกทราบ	เผยแพร่ขั้นตอนและ ระยะเวลาในการ ดำเนินการเรื่อง ร้องเรียนร้องทุกชี้ให้ บุคลากร/นิสิต/ บุคคลภายนอกทราบ ผ่านเว็บไซต์กองการ เจ้าหน้าที่ https://pd.msu.ac.th/pd7/call/c2	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	กองการ เจ้าหน้าที่
		3. เผยแพร่/แจ้งเวียนผล การดำเนินงาน เรื่องร้องเรียนร้องทุกชี้	จัดทำช่องทางการ เผยแพร่รายงานการ ร้องเรียนการทุจริต และประพจน์มิชอบ ของผู้บริหารและ บุคลากรมหาวิทยาลัย	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	กองการ เจ้าหน้าที่



ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
			<p>มหาสารคาม ผ่าน เว็บไซต์กองการ เจ้าหน้าที่</p>  <p>https://pd.msu.ac.th/pd6/file/msu.complaint-8-1.pdf</p>				
		4. มีการวิเคราะห์/ ประเมินผล	<p>มีการวิเคราะห์และ ประเมินผลการรับ เรื่องร้องเรียนการ ทุจริตประพฤติมิชอบ พบว่า การดำเนินการ เป็นไปตาม กระบวนการและ ขั้นตอนที่กำหนด แต่ การร้องเรียนของผู้ที่ ร้องเรียนบางเรื่องยัง ไม่ครบถ้วนถูกต้อง ตามกฎหมายที่ กำหนด</p>	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	กองการ เจ้าหน้าที่
		5. นำผลประเมินไป ดำเนินการปรับปรุง	<p>ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ได้มีการ ปรับปรุงช่องทางการ รับเรื่องร้องเรียนการ</p>	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	กองการ เจ้าหน้าที่

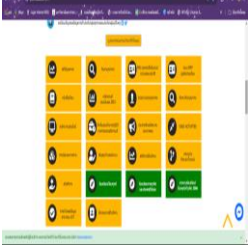
ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
			<p>ทุจริตประพฤติมิชอบ โดยได้ปรับปรุงให้มี คำแนะนำการ ร้องเรียนที่ถูกต้องหน้า เว็บไซต์ ให้ผู้ร้องเรียน ทราบก่อนการยื่นแบบ ร้องเรียนออนไลน์ และมีช่องทางติดตาม การร้องเรียน เพื่อให้ผู้ ร้องเรียนสามารถ ติดตามผลการ ดำเนินการได้อย่าง สะดวก</p>				
		<p>6. เผยแพร่ช่องทางการ ร้องเรียนผ่าน เว็บไซต์ช่องทางออนไลน์ หรือจุดประชาสัมพันธ์ของ หน่วยงานที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็น ได้ง่าย</p>	<p>เผยแพร่ช่องทางการ ร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ กองการเจ้าหน้าที่</p>  <p>https://pd.msu.ac.th/pd7/call/c2</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ</p>	<p>ไม่มี</p>	<p>ไม่มี</p>	<p>กองการ เจ้าหน้าที่</p>
		<p>7. จัดทำมาตรการคุ้มครอง และปกปิดข้อมูลผู้แจ้ง เบาะแส</p>	<p>มีการจัดทำแนว ทิศทางการจัดการเรื่อง ร้องเรียน</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ</p>	<p>ไม่มี</p>	<p>ไม่มี</p>	<p>กองการ เจ้าหน้าที่</p>

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ การทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
			การทุจริตและ ประพฤติมิชอบ มหาวิทยาลัย มหาสารคาม ซึ่งแสดง มาตรการคุ้มครองและ ปกปิด ข้อมูลผู้แจ้ง เบาะแส(หน้า3) https://pd.msu.ac.th/pd6/file/msucomplaint-7-ss.pdf				
		8. ข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส	มหาวิทยาลัยมี มาตรการคุ้มครองและ รักษาความลับของผู้ ร้องเรียน เพื่อเป็นการคุ้มครอง สิทธิของผู้ร้องเรียน การทุจริตและ ประพฤติมิชอบที่ กระทำโดยเจตนา สุจริต (หน้า 3) https://pd.msu.ac.th/pd6/file/msucomplaint-7-ss.pdf	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	กองการ เจ้าหน้าที่

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกัน การทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการที่ 2 เสริมสร้างพัฒนาระบบบริหารจัดการและเครื่องมือเพื่อป้องกันการทุจริตและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม							
2.1.2 ผลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (ITA) (88 คะแนน ขึ้นไป)	ผลการประเมิน คุณธรรมและความ โปร่งใส เท่ากับ 91.62	<p>จัดทำมาตรการป้องกันการทุจริตเพื่อปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น โดย (๐34 ประเด็นการปฏิบัติที่ 7 i14, ๐30, ๐31, ๐32, ๐33, ๐34, ๐35)</p> <p>1) วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA และจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p>	<p>มีการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA และจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ปี 2566 เอกสาร https://plan.msu.ac.th/public/uploads/Doc/038ea903-4a6c-48e2-8d99-a474b2a513f8.pdf</p>	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มี	ไม่มี	กองแผนงาน
		2) เผยแพร่มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสฯ	มีการเผยแพร่มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มี	ไม่มี	กองแผนงาน

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
			<p>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ผ่าน เว็บไซต์กองแผนงาน https://plan.msu.ac.th/public/uploads/Doc/038ea903-4a6c-48e2-8d99-a474b2a513f8.pdf</p>				
		<p>3) กำกับติดตามและ รายงานผลการ ดำเนินงานตาม มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใสฯ</p>	<p>มีการกำกับติดตาม ผลการดำเนินงาน ตามมาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใสฯ รอบ 9 เดือน ตามหนังสือที่ อว 0605.1/ว1100 ลง วันที่ 14 พฤษภาคม 2567</p>  <p>การรายงานผลการ ดำเนินงานตามมาตรการส่</p> <p>มีการสรุปผลการ ดำเนินงานตาม มาตรการฯ รอบ 9 เดือน</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>ไม่มี</p>	<p>ไม่มี</p>	<p>กองแผนงาน</p>

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ การทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
			 สรุปรายงาน-9ด..pdf มีการกำกับติดตามผล การดำเนินงาน รอบ 12 เดือน  บันทึกรายงานผลตาม มาตรการส่งเสริมคุณธรรม อยู่ระหว่างรวบรวม ข้อมูลและสรุปผลการ ดำเนินงาน รอบ 12 เดือน				
2.1.3 จำนวนสารสนเทศ หรือ ช่องทางการร้องเรียน ร้องทุกข์ (จำนวน 2 ช่องทาง)	มีช่องทางร้องเรียน จำนวน 5 ช่องทาง 1.ร้องเรียน/ร้องทุกข์ ด้วยตนเอง 2.ส่งหนังสือร้องเรียน 3.ร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ 4.โทรศัพท์ 5.ช่องทาง messenger ของเฟสบุ๊ก	1. การพัฒนาสารสนเทศ เพื่อเพิ่มช่องทาง การ ร้องเรียนร้องทุกข์และ เผยแพร่/ แจ้งเวียน ช่องทางการร้องเรียน ร้องทุกข์ ให้บุคลากร/ นิสิต/บุคคลภายนอก ทราบ	พัฒนาสารสนเทศ เพื่อ เพิ่มช่องทาง การ ร้องเรียนร้องทุกข์ พร้อมแนวทางการ จัดการข้อร้องเรียนการ ทุจริตและประพฤติมิ ชอบมหาวิทยาลัย มหาสารคาม โดย เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ กองการเจ้าหน้าที่	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	กองการ เจ้าหน้าที่

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
	<p>ช่องทางร้องเรียน</p> <p>ร้องเรียน/ร้องทุกข์ ด้วยตนเอง</p> <p>ส่งหนังสือ ร้องเรียนมาที่ มหาวิทยาลัย</p> <p>ผ่านเว็บไซต์ www.msu.ac.th https://pd.msu.ac.th</p> <p>โทรศัพท์ 043-754-255</p> <p>Facebook กองการเจ้าหน้าที่</p>		 <p>https://pd.msu.ac.th/pd7/call/c2</p>				
2.1.5 จำนวนข้อร้องเรียนและ ร้องทุกข์เกี่ยวกับการ กระทำการทุจริตและ ประพฤติมิชอบของ ผู้บริหารและบุคลากร (0 เรื่อง/ปี)	ไม่มีข้อร้องเรียน และร้องทุกข์ เกี่ยวกับการกระทำ การทุจริตและ ประพฤติมิชอบของ ผู้บริหารและ บุคลากร	1. ผู้บริหารประกาศ เจตจำนงการ บริหารงานด้วยความ โปร่งใส สุจริต	ผู้บริหารประกาศ เจตจำนงการ บริหารงานด้วยความ โปร่งใส สุจริต ใน กิจกรรม/โครงการ ต่างๆ ดังนี้ 1. ในคราว การประชุม คณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัย มหาสารคาม ครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 30 มกราคม 2567 ณ ห้องประชุม 1 ชั้น 4 อาคารบรมราชกุมารี มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	กองการ เจ้าหน้าที่

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ การทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
			<p>2.ในคราวการประชุม โครงการถ่ายทอด นโยบายสู่การปฏิบัติ มหาวิทยาลัย มหาสารคาม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 ณ ห้องประชุม รวงผึ้ง (SC3-410) อาคารปฏิบัติการกลาง ทางวิทยาศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัย มหาสารคาม และ ระบบออนไลน์</p> <p>3.ในคราวการอบรม โครงการป้องกันการ ทุจริตและประพฤติมิ ชอบใน สถาบันอุดมศึกษา ประจำปี 2567 ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 19 กรกฎาคม 2567 ณ ห้องประชุม 2 ชั้น 4 อาคารบรมราชกุมารี มหาวิทยาลัย</p>				

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
			มหาสารคาม และ ออนไลน์				
		2. แจ้งเวียนจรรยาบรรณ บุคลากรทั้งสาย วิชาการและสาย สนับสนุน	แจ้งเวียนเผยแพร่ บุคลากรได้ทราบและ ถือปฏิบัติตาม จรรยาบรรณ จริยธรรม ให้แก่ บุคลากรทั้งสาย วิชาการและสาย สนับสนุน https://pd.msu.ac.th/pd7/order/junya1/	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	กองการ เจ้าหน้าที่
		3. แจ้งเวียนนแนวปฏิบัติ เกี่ยวกับการร้องเรียน ร้องทุกข์ และ เผยแพร่ขั้นตอน ระยะเวลาการ ดำเนินการ	แจ้งเวียนนแนวปฏิบัติ เกี่ยวกับการร้องเรียน ร้องทุกข์ ตามหนังสือ แจ้งเวียนที่ อว 0605.1(5.1)/ว5287 ลว.30 ก.ค.67 และ เผยแพร่ช่องทางการ ร้องเรียนผ่าน ผ่าน เว็บไซต์กองการ เจ้าหน้าที่และกองการ เจ้าหน้าที่	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	กองการ เจ้าหน้าที่

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
		4. จัดให้มีช่องทางการ ร้องเรียนร้องทุกข์	https://pd.msu.ac.th/pd7/call/c2 มหาวิทยาลัยช่องทาง ร้องเรียน ดังนี้ 1. ร้องเรียน/ร้องทุกข์ ด้วยตนเอง 2. ส่งหนังสือร้องเรียน มาที่มหาวิทยาลัย 3. ผ่านเว็บไซต์ www.msu.ac.th https://pd.msu.ac.th 4. โทรศัพท์ กองการ เจ้าหน้าที่ 043-754-255 5. Facebook กองการเจ้าหน้าที่	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	กองการ เจ้าหน้าที่
2.1.5 จำนวนข้อร้องเรียน เกี่ยวกับ การเรียกรับ สินบนในการใช้อำนาจ ตามกฎหมาย/การ ให้บริการตามภารกิจ ด้านการผลิตบัณฑิต การวิจัย และการบริการ วิชาการ (0 เรื่อง/ปี)	ไม่มีข้อร้องเรียน เกี่ยวกับ การเรียกรับ สินบนในการใช้ อำนาจตามกฎหมาย/ การให้บริการตาม ภารกิจ	1. จัดกิจกรรม/โครงการ ปลูกจิตสำนึกและ สร้างค่านิยมในการ ต่อต้านการทุจริตใน ประเด็นที่เกี่ยวข้อง	มหาวิทยาลัยจัด กิจกรรม/โครงการ ปลูกจิตสำนึกและสร้าง ค่านิยมในการต่อต้าน การทุจริตในประเด็นที่ เกี่ยวข้อง ดังนี้ 1) จัดโครงการป้องกัน การทุจริตและ	16,200 บาท	ไม่มี	ไม่มี	กองการ เจ้าหน้าที่

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ การทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
	ด้านการผลิตบัณฑิต การวิจัย และการ บริการวิชาการ		<p>ประพตติมิชอบใน สถาบันอุดมศึกษา ประจำปี 2567 หัวข้อ “การป้องกันการทุจริต และสร้างความโปร่งใส ให้กับองค์กร” และ หัวข้อ “ประมวล จริยธรรม และ จรรยาบรรณสำหรับ เจ้าหน้าที่ของรัฐ” ใน วันที่ 18 มีนาคม 2567 (งบ 4,600 บาท)</p> <p>2) จัดโครงการป้องกัน การทุจริตและ ประพตติมิชอบใน สถาบันอุดมศึกษา ประจำปี 2567 ครั้งที่ 2 หัวข้อ “รอบรู้และ ป้องกันการทุจริต : ศึกษาคดีที่เกี่ยวข้อง กับการทุจริต” ในวันที่ 19 กรกฎาคม 2567(งบ 7,000 บาท)</p> <p>3) จัดโครงการป้องกัน การทุจริตและ</p>				

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
			ประพตติมิชอบใน สถาบันอุดมศึกษา ประจำปี 2567 ครั้งที่ 3 หัวข้อ "การสร้าง วัฒนธรรมการป้องกัน ทุจริตใน สถาบันอุดมศึกษา : ความตระหนักรู้ เกี่ยวกับการป้องกัน ทุจริต" ในวันที่ 24 กันยายน 2567(งบ 4,600 บาท)				
		2. แจ้งเวียนจรรยาบรรณ ของบุคลากร และ บทลงโทษแก่ ผู้ปฏิบัติงาน	แจ้งเวียนเผยแพร่ บุคลากรได้ทราบและ ถือปฏิบัติตาม จรรยาบรรณ จริยธรรม ให้แก่ บุคลากรทั้งสาย วิชาการและสาย สนับสนุน https://pd.msu.ac.th/pd7/order/junya1/	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	กองการ เจ้าหน้าที่
		3. กรณี พบการกระทำ ผิดดำเนินการ ตาม ขั้นตอน	กรณี พบการกระทำ ความผิดจะมีขั้นตอน กระบวนการ	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	กองการ เจ้าหน้าที่


ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
		4. จัดให้มีช่องทางการ ร้องเรียนร้องทุกข์ และแจ้งเวียนให้ บุคลากรทราบถึงช่อง ทางการร้องเรียน ร้อง ทุกข์และขั้นตอน ระยะเวลา การ ดำเนินการเรื่อง ร้องเรียนร้องทุกข์	ดำเนินการที่ชัดเจน ตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง มหาวิทยาลัยช่องทาง ร้องเรียน ดังนี้ 1. ร้องเรียน/ร้องทุกข์ ด้วยตนเอง 2. ส่งหนังสือร้องเรียน มาที่มหาวิทยาลัย 3. ผ่านเว็บไซต์ www.msu.ac.th https://pd.msu.ac.th 4. โทรศัพท์ กองการ เจ้าหน้าที่ 043-754- 255 5. Facebook กอง การเจ้าหน้าที่	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	กองการ เจ้าหน้าที่
2.1.6 จำนวนข้อร้องเรียน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการ ไม่ เป็นไปตามระเบียบ (ไม่เกิน 1 เรื่อง/ปี)	ไม่พบข้อร้องเรียน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการ ไม่ เป็นไปตามระเบียบ	(๐30, ๐34 ประเด็นการ ปฏิบัติที่ 4 i10, i11, i12) 1. มีการกำหนดคู่มือหรือ แนวทางการใช้ ทรัพย์สินของราชการ โดยมีการตรวจสอบ วัสดุและครุภัณฑ์ใน	กองคลังและพัสดุโดย กลุ่มงานบริหารการ พัสดุได้จัดทำแนว ทางการใช้ทรัพย์สิน ของราชการ และแจ้ง เวียนไปยังคณะ หน่วยงานตามหนังสือ ที่ อว 0605.1(6.3)/ว	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	กองคลังและ พัสดุ/ คณะ/ หน่วยงาน

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ การทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
		แต่ละส่วนงานเป็น ระยะ	2980 ลงวันที่ 27 มีนาคม 2567 เรื่อง แนวปฏิบัติการใช้ ทรัพย์สินทางราชการ มหาวิทยาลัย มหาสารคาม (กรณี ยืม/คืนพัสดุ)				
		2. เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ คู่มือหรือแนวทางการ ยืมทรัพย์สินราชการ ให้บุคลากรถือปฏิบัติ อย่างเคร่งครัด	กองคลังและพัสดุได้ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางการยืม ทรัพย์สินราชการ ดังนี้ 1) รูปแบบหนังสือ ราชการ ตามหนังสือที่ อว 605.1(6.3)/ว 2980 ลงวันที่ 27 มีนาคม 2567 เรื่อง แนวปฏิบัติการใช้ ทรัพย์สินทางราชการ มหาวิทยาลัย มหาสารคาม (กรณี ยืม/คืนพัสดุ) 2) ประชาสัมพันธ์บน เว็บไซต์หน่วยงาน https://fin.msu.ac.t h/	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	กองคลังและ พัสดุ/ คณะ/ หน่วยงาน

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
			3) มีการนำไปเผยแพร่ บนเว็บไซต์ ITA ของ มหาวิทยาลัย https://ita.msu.ac.th/				
		3. มีการให้บริการยืม ทรัพย์สินราชการที่มี ความสะดวก เช่น บริการยืมพัสดุผ่าน ระบบ E-Service	กลุ่มงานบริหารการ พัสดุ ได้จัดทำ แบบฟอร์มการยืม/คืน ทรัพย์สินราชการผ่าน ช่องทาง ดังนี้ 1) กรอกแบบฟอร์ม ใบยืม/คืนพัสดุ 2) ช่องทางออนไลน์ ผ่านระบบ ERP (ระบบพัสดุ) ทั้งนี้อยู่ ระหว่างการพัฒนา และทดลองใช้ระบบ	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	กองคลังและ พัสดุ/ คณะ/ หน่วยงาน
		4. กำกับดูแลให้บุคลากร ภายในหน่วยงานมี การ ขออนุญาตในการ ยืมทรัพย์สินอย่าง ถูกต้อง	กลุ่มงานบริหารการ พัสดุ ได้จัดทำ แบบฟอร์มการ ยืม/คืนทรัพย์สิน ราชการผ่านช่องทาง ดังนี้	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	กองคลังและ พัสดุ/ คณะ/ หน่วยงาน

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
			<p>4.1) กรอก แบบฟอร์มใบยืม/คืน พัสดุ</p> <p>4.2) ช่องทาง ออนไลน์ผ่านระบบ ERP (ระบบพัสดุ) ทั้งนี้ อยู่ระหว่างการพัฒนา และทดลองใช้ระบบ และมีการกำกับดูแลให้ มีการขออนุญาตยืม ทรัพย์สินก่อนนำไปใช้ อย่างถูกต้องทุกครั้ง</p>				
		<p>5. การรายงาน/เผยแพร่ ข้อมูลการยืมทรัพย์สิน ราชการของหน่วยงาน ให้บุคลากรรับทราบ</p>	<p>กลุ่มงานบริหารการ พัสดุ ได้มีการกำกับ ดูแล และให้คณะ หน่วยงานรายงานผล การปฏิบัติงานตาม แนวปฏิบัติการใช้ ทรัพย์สินของ มหาวิทยาลัย ตาม หนังสือ ที่ อว 0605.1(6.3)/ว2981 ลงวันที่ 27 มีนาคม 2567 เพื่อกำกับและ ตรวจสอบการใช้ ทรัพย์สิน ของทาง</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ</p>	<p>ไม่มี</p>	<p>ไม่มี</p>	<p>กองคลังและ พัสดุ/ คณะ/ หน่วยงาน</p>

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกัน การทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกัน การทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
			ราชการให้เป็นไปตาม แนวทางที่กำหนด				
		6. เผยแพร่มาตรฐานทาง จริยธรรมหรือ ประมวลจริยธรรม ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อ สร้างจิตสำนึกที่ดีใน การรับผิดชอบต่องานต่อ หน้าที่เพื่อให้เกิดการ แยกแยะระหว่าง ผลประโยชน์ ส่วนตน และผลประโยชน์ ส่วนรวม รวมถึงการ เสริมสร้างจิตสำนึก การเป็นเจ้าหน้าที่ของ รัฐที่ดีตามมาตรฐาน ทางจริยธรรม	กองคลังและพัสดุ มี การรายงานการยืม ทรัพย์สินของ ราชการ ต่อผู้บังคับบัญชาตาม หนังสือ อว 0605.1(6.3)/3214 ลง วันที่ 3 เมษายน 2567 เรื่อง รายงานผลการ ยืมทรัพย์สินทาง ราชการมหาวิทยาลัย มหาสารคาม(กรณีการ ยืม/คืนพัสดุของกอง คลังและพัสดุ (ไตรมาส ที่1และไตรมาสที่2)	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	กองคลังและ พัสดุ/ คณะ/ หน่วยงาน
2.1.7 จำนวนข้อร้องเรียน ในประเด็นการรับสินบน ในกระบวนการใช้ งบประมาณที่ได้รับ จัดสรรงบประมาณ งบ ลงทุนเกิน 500 ล้านบาท (โครงการก่อสร้างอาคาร ผู้ป่วยใน ตำบลตลาด อำเภอเมืองมหาสารคาม	ไม่พบข้อร้องเรียน เกี่ยวกับประเด็นการ รับสินบนใน กระบวนการใช้ งบประมาณที่ได้รับ จัดสรรงบประมาณ งบ ลงทุนเกิน 500 ล้าน บาท (โครงการ ก่อสร้างอาคารผู้ป่วย	(๐30, ๐34 ประเด็นการ ปฏิบัติที่ 5 i6, ๐15, ๐16, ๐17) 1. มีการแต่งตั้ง คณะกรรมการตาม พรบ. การจัดซื้อจัดจ้าง	มีการแต่งตั้ง คณะกรรมการตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้าง โครงการก่อสร้าง อาคารผู้ป่วยใน ตำบล ตลาด อำเภอเมือง	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	กองคลังและ พัสดุ

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
จังหวัดมหาสารคาม 1 หลัง) (0 เรื่อง/ปี)	ใน ตำบลตลาด อำเภอ เมือง		มหาสารคาม จังหวัด มหาสารคาม 1 หลัง				
		2. มีแผนการดำเนินงาน ตามสัญญา	มีแผนการดำเนินงาน ตามแผนงานก่อสร้าง ตามสัญญา	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	กองคลังและ พัสดุ
		3. มีกระบวนการตรวจรับ งานจ้างที่รัดกุม	กองคลังและพัสดุ มี การรายงานผลการ ดำเนินงานต่อหัวหน้า ส่วนราชการเป็นอ่าง ตามหนังสือ อว 0605.1(6.3)/1290 ลง วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2567 เรื่องขอเสนอ รายงานความคิดเห็น ของคณะกรรมการการ ตรวจรับพัสดุโครงการ ก่อสร้างอาคารผู้ป่วย ใน ต.ตลาด อ.เมือง จ. มหาสารคาม จำนวน 1 หลัง ครั้งที่ 1- 2/2567 และแจ้ง เร่งรัดงานก่อสร้าง  เสนออธิการบดี ครั้งที่ 1-2.pdf	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	กองคลังและ พัสดุ

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
		4. เข้าร่วมโครงการ ความโปร่งใสใส่ใจ การก่อสร้างภาครัฐ (CoST) 1) มีการเปิดเผยข้อมูล ต่อสาธารณะ	บุคลากรกองคลังและ พัสดุได้เข้าร่วม โครงการความโปร่งใส ใจการก่อสร้างภาครัฐ (CoST) ตามหนังสือ จากกรมบัญชีกลาง เลขที่ กค 0419.3/9730 ลงวันที่ 15 มีนาคม 2567 เรื่องการฝึกอบรมการ ใช้งานระบบโครงการ ความโปร่งใสในการ ก่อสร้างภาครัฐ (CoST) ใหม่ ผ่านทาง อิเล็กทรอนิกส์ Microsoft Team เมื่อ วันที่ 4 เมษายน 2567 1) มีการเปิดเผยข้อมูล ผ่านระบบจัดซื้อจัด จ้าง https://fin.msu.ac.th/	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	กองคลังและ พัสดุ
		2) มีช่องทางการ ร้องเรียนเมื่อมีการ ทุจริตหรือ ประพฤติมิชอบ	กองคลังและพัสดุ จัด ให้มีช่องทางร้องเรียน ดังนี้	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	กองคลังและ พัสดุ

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกัน การทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
			1) ผ่านเว็บไซต์ https://fin.msu.ac.th / หัวข้อ ร้องเรียนการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ 2) ผ่านช่องทาง line สายตรงผู้บริหารกอง คลังและพัสดุ				
		3) มีการรายงานผล การดำเนินงาน ต่อหัวหน้าส่วน ราชการเป็น ประจำ ทุกเดือน	กองคลังและพัสดุ. มี การรายงานผลการ ดำเนินงานต่อหัวหน้า ส่วนราชการเป็นอ่า ังตามหนังสือ อว 0605.1(6.3)/1290 ลง วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2567 เรื่องขอเสนอ รายงานความคิดเห็น ของคณะกรรมการการ ตรวจรับพัสดุโครงการ ก่อสร้างอาคารผู้ป่วย ใน ต.ตลาด อ.เมือง จ. มหาสารคาม จำนวน 1 หลัง ครั้งที่ 1- 2/2567 และแจ้ง เร่งรัดงานก่อสร้าง	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	กองคลังและ พัสดุ

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกัน ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกัน การทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
			 เสนออธิการบดี ครั้งที่ 1-2.pdf				
2.1.8 จำนวนข้อร้องเรียน เกี่ยวกับเจ้าหน้าที่ใช้ อำนาจหน้าที่แสวงหา ผลประโยชน์ก่อให้เกิด ความเสียหายต่อราชการ (0 เรื่อง/ปี)	พบข้อร้องเรียน เกี่ยวกับเจ้าหน้าที่ใช้ อำนาจหน้าที่แสวงหา ผลประโยชน์ก่อให้เกิด ความเสียหายต่อ ราชการ จำนวน 1 เรื่อง อยู่ระหว่าง กระบวนการสอบ ข้อเท็จจริง	(๐30, ๐34 ประเด็นการ ปฏิบัติที่ 5 i6, ๐15, ๐16, ๐17) 1. จัดทำหนังสือแจ้ง เวียนแนวปฏิบัติ การจัดซื้อจัดจ้าง ไป ยังคณะ/หน่วยงาน เพื่อรับทราบและแจ้ง ต่อผู้ประกอบการได้ รับทราบ	ได้มีการแจ้งให้ คู่สัญญา (ผู้ประกอบการ) ทราบถึงแนวปฏิบัติใน การดำเนินงาน ใน การประชุม คณะกรรมการตรวจ รับพัสดุ ในประชุมนัด แรก	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	กองคลังและ พัสดุ
		2. จัดทำหนังสือแจ้ง เวียนแนวปฏิบัติของผู้ รับจ้างภายหลังลง นามสัญญา โดย กำหนดให้มีข้อความ การติดต่อธุรกรรม ทางการเงินกับ มหาวิทยาลัย	ได้มีการแจ้งให้ คู่สัญญา ทราบถึงแนว ปฏิบัติในการ ดำเนินงาน ใน การประชุม คณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุใน ประชุมนัดแรก	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	กองคลังและ พัสดุ
		3. จัดทำหนังสือแจ้ง เวียนบทลงโทษ/ จรรยาบรรณแก่	- บทกำหนดโทษอยู่ ในกฎหมาย และ	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	กองคลังและ พัสดุ


ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
		บุคคลากรภายใน มหาวิทยาลัยมีความ ตระหนักถึง จรรยาบรรณของ ผู้ปฏิบัติงานและ บทลงโทษ	ระเบียบที่เกี่ยวข้อง กับการ จัดซื้อจัดจ้าง - มีการอบรมให้ ความรู้เกี่ยวกับ บทลงโทษ และ “ความรับผิดชอบทาง ละเมิดเกี่ยวกับ เจ้าหน้าที่ของรัฐ”				
		4. มหาวิทยาลัยจัด กิจกรรม/โครงการ ปลูกจิตสำนึกและ สร้างค่านิยมในการ ต่อต้านการทุจริตใน ประเด็น ที่เกี่ยวข้อง	มหาวิทยาลัยจัด กิจกรรม/โครงการ ปลูกจิตสำนึกและสร้าง ค่านิยมในการต่อต้าน การทุจริตในประเด็นที่ เกี่ยวข้อง ดังนี้ 1) จัดโครงการป้องกัน การทุจริตและ ประพฤติมิชอบใน สถาบันอุดมศึกษา ประจำปี 2567 หัวข้อ “การป้องกันการทุจริต และสร้างความโปร่งใส ให้กับองค์กร” และ หัวข้อ “ประมวล จริยธรรม และ จรรยาบรรณสำหรับ	11,600	ไม่มี	ไม่มี	กองการ เจ้าหน้าที่

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ การทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
			<p>เจ้าหน้าที่ของรัฐ” ใน วันที่ 18 มีนาคม 2567(งบ 4,600บาท)</p> <p>2) จัดโครงการป้องกันการทุจริตและ ประพฤติมิชอบใน สถาบันอุดมศึกษา ประจำปี 2567 ครั้งที่ 2 หัวข้อ “รอบรู้และ ป้องกันการทุจริต : ศึกษาคดีที่เกี่ยวข้อง กับการทุจริต” ในวันที่ 19 กรกฎาคม 2567 (งบ7,000 บาท)</p> <p>3) จัดโครงการป้องกันการทุจริตและ ประพฤติมิชอบใน สถาบันอุดมศึกษา ประจำปี 2567 ครั้งที่ 3 หัวข้อ “การสร้าง วัฒนธรรมการป้องกัน ทุจริตใน สถาบันอุดมศึกษา” ในวันที่ 24 กันยายน 2567 (งบ4,600 บาท)</p>				

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกัน ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกัน การทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
		5. หากพบการกระทำผิด ของเจ้าหน้าที่ที่มีการ ดำเนินการตาม ระเบียบ และถ้าพบว่า กระทำความผิดจริง ลงโทษขั้นสูง	หากพบการกระทำผิด ของเจ้าหน้าที่ มีการ ดำเนินการสอบหา ข้อเท็จจริง วินัย ละเมิด ตามขั้นตอน การลงโทษเจ้าหน้าที่ ทางกฎหมายปกครอง	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	กองการ เจ้าหน้าที่
2.1.9 จำนวนข้อร้องเรียน ที่เกี่ยวกับเจ้าหน้าที่ใช้ อำนาจหน้าที่แสวงหา ผลประโยชน์โดยการ กำหนดคุณสมบัติ/ คุณลักษณะในการจัดซื้อ จัดจ้างพัสดุที่วงเงินตั้งแต่ 500,000 บาท ขึ้นไป (0 เรื่อง/ปี)	ไม่มีข้อร้องเรียนที่ เกี่ยวกับเจ้าหน้าที่ใช้ อำนาจหน้าที่แสวงหา ผลประโยชน์โดยการ กำหนดคุณสมบัติ/ คุณลักษณะในการ จัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ที่วงเงินตั้งแต่ 500,000 บาท ขึ้นไป	1. อบรมให้ความรู้ เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบและแนว ปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง และการให้ความรู้ใน การเขียน TOR และ ทำความเข้าใจกับ ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ บทลงโทษเมื่อ เจ้าหน้าที่หรือ ผู้มี อำนาจปฏิบัติหรือละ เว้นการปฏิบัติหน้าที่ โดยมิชอบหรือทุจริต	กองคลังและพัสดุ กำหนดจัดโครงการ พัฒนาสมรรถนะ ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงาน ด้านการเงินและการ คลังและพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ณ จังหวัด ชลบุรี โดยการให้ ความรู้ในการเขียน TOR และทำความเข้าใจ กับผู้ปฏิบัติงาน เกี่ยวกับบทลงโทษเมื่อ เจ้าหน้าที่หรือ ผู้มี อำนาจปฏิบัติหรือละ เว้นการปฏิบัติหน้าที่ โดยมิชอบหรือทุจริต	150,000	ไม่มี	ไม่มี	กองคลังและ พัสดุ

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกัน การทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกัน การทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
		2. แต่งตั้งคณะกรรมการ จัดทำ TOR ที่มีความ เป็นอิสระที่ไม่มีส่วนได้ ส่วนเสีย	คณะกรรมการจัดทำ TOR ตามแบบ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ภายใต้กฎหมาย ระเบียบเกี่ยวกับการ จัดซื้อจัดจ้าง	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	กองคลังและ พัสดุ
		3. แจ้งเวียนแนวปฏิบัติที่ เกี่ยวข้องตามหนังสือ แจ้งเวียนจาก กรมบัญชีกลาง	1) มีการแจ้งเวียน กำหนดแบบอุทธรณ์ ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ของผู้อุทธรณ์และแบบ รายงานความเห็น อุทธรณ์ของหน่วยงาน ของรัฐ (กอร_๑ <u>209_100467_</u> กำหนดแบบอุทธรณ์ ผลการจัดซื้อจัดจ้างฯ. pdf(gprocurement. go.th)	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	กองคลังและ พัสดุ
		4. แจ้งเวียนมาตรการ บทลงโทษให้บุคลากร รับทราบ	แจ้งผ่านเว็บไซต์ https://fin.msu.ac.th/LAW เลือกหัวข้อ กฎหมาย/ ระเบียบ เลือก กฎหมายที่เกี่ยวข้อง กับพัสดุ	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	กองคลังและ พัสดุ

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
		5. ในการประชุมนัดแรก กำหนดให้เจ้าหน้าที่ พัสตแจ้งต่อ คณะกรรมการร่าง TOR เกี่ยวกับหลัก กฎหมาย การพัสดุ ในการกำหนดร่าง TOR	การดำเนินการทุก โครงการ จะมีการแจ้ง คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการฯ รวมถึงอำนาจหน้าที่ ของคณะกรรมการฯ พร้อมทั้งแจ้งระเบียบ พัสตที่เกี่ยวข้องให้ คณะกรรมการฯ รับทราบก่อน ดำเนินการจัดทำ รายละเอียด	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	กองคลังและ พัสต
		6. กำหนดให้มีการวิจารณ์ TOR ในโครงการที่มี วงเงิน 500,000 บาท ขึ้นไป และมีการกำกับ ติดตามและรายงานผล ต่อผู้บริหาร	กลุ่มงานบริหารการ พัสตเปิดให้ สาธารณชนให้ ข้อเสนอแนะและ วิจารณ์ขอบเขตงาน (TOR) ในระบบจัดซื้อ จัดจ้าง วงเงิน 5,000,000 บาท ขึ้น ไป เมื่อพ้นกำหนด วิจารณ์ต้องเสนอ รายงานผลให้ ผู้บังคับบัญชารับทราบ เพื่อดำเนินการใน ขั้นตอนต่อไป	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	กองคลังและ พัสต

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ การทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
		7. สร้างการมีส่วนร่วมใน การป้องกันและเฝ้า ระวังการทุจริต โดย การพัฒนาระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเพิ่มช่องทางการ ร้องเรียน	พัฒนาสารสนเทศ เพื่อ เพิ่มช่องทาง การ ร้องเรียนร้องทุกข์ พร้อมแนวทางการ จัดการข้อร้องเรียนการ ทุจริตและประพฤติมิ ชอบมหาวิทยาลัย มหาสารคาม โดย เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ กอง การเจ้าหน้าที่  https://pd.msu.ac.th/pd7/call/c2	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	กองการ เจ้าหน้าที่
		8. หากพบการกระทำผิด ของเจ้าหน้าที่ ให้ดำเนินการตาม กฎหมายระเบียบที่ เกี่ยวข้อง และถ้า พบว่ากระทำความผิด จริง ให้ลงโทษขั้นสูง (๐34 ประเด็นการ ปฏิบัติที่ 7 ๐22, ๐23, ๐24)	มหาวิทยาลัยมีการ ดำเนินการเพื่อป้องกัน การทุจริตหรือกระทำ ความผิดของเจ้าหน้าที่ ดังนี้ 1. จัดทำแนวทางการ จัดการเรื่องร้องเรียน การทุจริตและ ประพฤติมิชอบ และ เผยแพร่ทางเว็บไซต์ กองการเจ้าหน้าที่	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	กองการ เจ้าหน้าที่

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
			2.มีช่องทางการรับ เรื่องร้องเรียนการ ทุจริตและประพฤติมิ ชอบ หลายช่องทาง ดังนี้ - ส่งเรื่องด้วยตนเอง - ทางโทรศัพท์ - ทาง email - ทางเฟสบุ๊ก - พัฒนาช่องทางการ ร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ ผ่านทางเว็บไซต์				
2.1.10 จำนวนข้อร้องเรียน ที่เกี่ยวกับการทุจริต ด้านการบริหารงาน บุคคล (ไม่เกิน 1 เรื่อง/ปี)	ไม่มีข้อร้องเรียนที่ เกี่ยวกับ การทุจริตด้าน การบริหารงาน บุคคล	(๐30, ๐34 ประเด็นการ ปฏิบัติที่ 6 i7, i8, i9, ๐18, ๐19, ๐20, ๐21) 1. แจ้งเวียนระเบียบ ประกาศ หลักเกณฑ์ เกี่ยวกับการ บริหารงานบุคคลให้ บุคลากรทราบ และให้ ถือปฏิบัติ	1. กองการเจ้าหน้าที่ แจ้งเวียนระเบียบ ประกาศ หลักเกณฑ์ เกี่ยวกับการ บริหารงานบุคคลให้ บุคลากรทราบ และให้ ถือปฏิบัติ ตามวงรอบ ประเมิน ปีงบประมาณ ละ 2 ครั้ง	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	กองการ เจ้าหน้าที่

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกัน การทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
		2. การประเมินผลการ ปฏิบัติงาน มีการ ดำเนินการ ดังนี้ 1) การทบทวน กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการ ประเมินผลการ ปฏิบัติงานที่ โปร่งใสและเป็น ธรรม	มหาวิทยาลัยมีการ ทบทวนกำหนด หลักเกณฑ์และวิธีการ ประเมินผลการ ปฏิบัติงาน จากการ พิจารณาผลการ ประเมินการปฏิบัติงาน ของบุคลากรภายใน มหาวิทยาลัย ทุก 6 เดือน (ตามวงรอบการ ประเมิน)	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	กองการ เจ้าหน้าที่
		2) เผยแพร่ หลักเกณฑ์การ ประเมินผลการ ปฏิบัติงานให้ บุคลากรใน หน่วยงานรับทราบ	เผยแพร่หลักเกณฑ์ การประเมินผลการ ปฏิบัติงานให้บุคลากร รับทราบผ่านเว็บไซต์ กองการเจ้าหน้าที่ https://pd.msu.ac.th/pd6/file/bEyH4OHYX6knoBDCGbuM.pdf	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	กองการ เจ้าหน้าที่

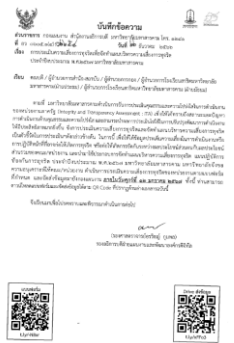
ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
		<p>3. การคัดเลือกผู้เข้ารับ การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือ การให้ทุน การศึกษามี การดำเนินการ ดังนี้</p> <p>1) การทบทวนกำหนด หลักเกณฑ์การ คัดเลือกผู้เข้ารับ การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ ทุนการศึกษา</p>	<p>ดำเนินการตาม ระเบียบ ข้อบังคับการ สรรหาบุคลากร</p> <p>มหาวิทยาลัยมีการ ทบทวนกำหนด หลักเกณฑ์การให้ ทุนการศึกษา ผ่าน คณะกรรมการบริหาร กองทุนพัฒนา มหาวิทยาลัย มหาสารคาม (ก.พ.ม.) เพื่อเสนอต่อคณะ กรรมการบริหาร มหาวิทยาลัย มหาสารคาม และสภา มหาวิทยาลัย มหาสารคามตามลำดับ</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ</p>	<p>ไม่มี</p>	<p>ไม่มี</p>	<p>กองการ เจ้าหน้าที่</p>
		<p>2) เผยแพร่หลักเกณฑ์ การคัดเลือกผู้เข้า รับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ ทุนการศึกษาให้</p>	<p>เผยแพร่หลักเกณฑ์ การคัดเลือกผู้เข้ารับ การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือ การให้ทุนการศึกษาให้ บุคลากรผ่านเว็บไซต์ กองการเจ้าหน้าที่</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ</p>	<p>ไม่มี</p>	<p>ไม่มี</p>	<p>กองการ เจ้าหน้าที่</p>

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
		บุคลากรใน หน่วยงานรับทราบ	https://pd.msu.ac.th/pd7/scholarships				
		3) มีกระบวนการการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษาที่โปร่งใสและเป็นธรรม เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด	มีกระบวนการการคัดเลือกการให้ทุนการศึกษาที่โปร่งใสและเป็นธรรม เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้ทุนสนับสนุนบุคลากรและบุคคลทั่วไป พ.ศ. 2565 ซึ่งผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ก.พ.ม.)	16,600 บาท (12ครั้ง/ปี)	ไม่มี	ไม่มี	กองการเจ้าหน้าที่
		4. แจ้งเวียนให้บุคลากรทราบถึงมาตรการบtlงโทษในกรณีที่มีการทุจริตด้านการบริหารงานบุคคล	มีการเผยแพร่ กฎระเบียบ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล https://pd.msu.ac.th/pd7/order/junya1	ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	กองการเจ้าหน้าที่

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ การทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
		5. ดำเนินการการเผยแพร่ มาตรฐานทางจริยธรรม หรือประมวลจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ 1) เผยแพร่ความรู้ ด้านคุณธรรม จริยธรรมหรือ ประมวลจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ ในเว็บไซต์/ในที่ ประชุมหน่วยงาน/ ช่องทางกร สื่อสารต่างๆ	มีการเผยแพร่ความรู้ ด้านคุณธรรม จริยธรรมหรือประมวล จริยธรรมสำหรับ เจ้าหน้าที่ ดังนี้ 1.เผยแพร่ประมวล จริยธรรม ผ่านเว็บไซต์ กองการเจ้าหน้าที่ https://pd.msu.ac.th/pd7/order/h5 2. เผยแพร่ความรู้ด้าน การคุณธรรม จริยธรรมหรือประมวล จริยธรรม ในกิจกรรม โครงการการป้องกัน การทุจริต และ ประเพณีมิชอบ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 3.เผยแพร่ความรู้ด้าน คุณธรรม จริยธรรม ผ่านช่องทาง	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	กองการ เจ้าหน้าที่


ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกัน การทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกัน การทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
			youtube ปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริต EP.4 : คุณธรรมและ จริยธรรมในการ ดำรงชีวิต นิสิต มมส				
		2) การอบรมให้ ความรู้เกี่ยวกับ คุณธรรม จริยธรรม หรือ ประมวลจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่	มหาวิทยาลัย โดยกอง การเจ้าหน้าที่ได้จัด โครงการได้จัด โครงการป้องกันทุจริต และประพฤติมิชอบใน สถาบันอุดมศึกษา ประจำปี 2567 เพื่อให้ ความรู้กับบุคลากร ด้านคุณธรรม จริยธรรม หรือ ประมวลจริยธรรม เพื่อสร้างความ ตระหนักรู้ในเรื่องการ ป้องกันและ ปราบปรามการทุจริต ซึ่งในปีงบประมาณ 2567 ได้จัดโครงการนี้ 3 ครั้ง	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	กองการ เจ้าหน้าที่




ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกัน การทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
		3) การประเมิน จริยธรรมและการ นำผลการประเมิน จริยธรรมไปใช้ในการ การบริหารและ พัฒนาทรัพยากร บุคคล เช่น การ นำไปใช้ในการ ประเมินผลการ ปฏิบัติงาน รายบุคคล การ นำไปจัดทำ แผนพัฒนา บุคลากร เป็นต้น	มหาวิทยาลัยมีการ ประเมินพฤติกรรมทาง จริยธรรมตามเงื่อนไข การลา พฤติกรรมการ มาทำงาน การรักษา วินัยและจรรยาบรรณ การปฏิบัติตน เหมาะสมกับการเป็น ข้าราชการ พนักงาน และข้อพิจารณาอื่น เพื่อประกอบการ พิจารณาเลื่อน เงินเดือนข้าราชการพล เรือนใน สถาบันอุดมศึกษา และเพิ่มค่าจ้าง พนักงานมหาวิทยาลัย	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	กองการ เจ้าหน้าที่
2.1.11 ร้อยละของคณะ/ หน่วยงาน ที่มี ดำเนินการประเมิน ความเสี่ยงการทุจริตและ จัดทำแผนบริหารความ เสี่ยงการทุจริต (ร้อยละ 100)	ร้อยละ 100	(๐30, ๐34 ประเด็นการ ปฏิบัติที่ 7 ๐30, ๐31, ๐32, ๐33, ๐34, ๐35) 1. มหาวิทยาลัยและ คณะ/หน่วยงาน ดำเนินการประเมิน ความเสี่ยงการทุจริต และจัดทำแผนบริหาร ความเสี่ยงการทุจริต	1. มหาวิทยาลัย กำหนดให้คณะ/ หน่วยงานดำเนินการ ประเมินความเสี่ยงการ ทุจริตและจัดทำแผน บริหารความเสี่ยงการ	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	กอง แผนงาน/ คณะ/ หน่วยงาน





ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
		โดยมุ่งเน้นให้บุคลากรมี ส่วนร่วมในการ ดำเนินการประเมิน ความเสี่ยงการทุจริต และจัดทำแผนบริหาร ความเสี่ยงการทุจริต	<p>ทุจริตโดยมุ่งเน้นให้ บุคลากรมีส่วนร่วมใน การดำเนินการ ประเมินความเสี่ยงการ ทุจริต และจัดทำแผน บริหารความเสี่ยงการ ทุจริต ตามหนังสือ อว 0605.1(4)/ว2654 ลง วันที่ 22 ธันวาคม 2566</p> 				
		2. ดำเนินการเผยแพร่ แผนบริหารความเสี่ยง การทุจริตให้บุคลากร และสาธารณชนทราบ	2. ดำเนินการเผยแพร่ แผนบริหารความเสี่ยง การทุจริตให้บุคลากร รับทราบ ตามบันทึก อว 0605.1(4)/ว820 ลงวันที่ 1 เมษายน	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	กอง แผนงาน/ คณะ/ หน่วยงาน



ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
			<p>2567 และสาธารณชน ทราบผ่านทางเว็บไซต์ https://plan.msu.ac.th/public/uploads/Doc/riskmsu20240429.pdf และ https://plan.msu.ac.th/public/uploads/Doc/7af2335c-f8e7-4659-9e91-6fec45a62425.pdf</p>				
		<p>3. มีการกำกับติดตาม การดำเนินการ ตาม แผนบริหารความเสี่ยง การทุจริต</p>	<p>3. มีกำหนดการกำกับ ติดตามการดำเนินการ ตามแผนบริหารความ เสี่ยงการทุจริต - รอบ 6 เดือน ตาม บันทึก อว 0605.1(4)/ ว1021 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2567 - รอบ 9 เดือน ตาม บันทึก อว 0605.1(4)/ ว1558 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2567 - รอบ 12 เดือน</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ</p>	<p>ไม่มี</p>	<p>ไม่มี</p>	<p>กอง แผนงาน/ คณะ/ หน่วยงาน</p>


ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ การทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
			ตามบันทึก อว 0605.1(4)/ว1911 ลง วันที่ 28 สิงหาคม 2567				
2.1.12 ร้อยละของคณะ/ หน่วยงาน ที่มีการ จัดทำแผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริต (ร้อยละ 100)	ร้อยละ 100	(๐30, ๐34 ประเด็นการ ปฏิบัติที่ 7 ๐30, ๐31, ๐32, ๐33, ๐34, ๐35) 1. มหาวิทยาลัยและคณะ/ หน่วยงานดำเนินการ โดยมุ่งเน้นให้บุคลากรมี ส่วนร่วมในการ ดำเนินการจัดทำ แผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริต	1. มหาวิทยาลัย กำหนดแนวทางการ ดำเนินการจัดทำ แผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริต แก่คณะ/ หน่วยงาน	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	กอง แผนงาน/ คณะ/ หน่วยงาน
		2. ดำเนินการเผยแพร่ แผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริตให้ บุคลากรและ สาธารณชนทราบ	2. มหาวิทยาลัย ดำเนินการเผยแพร่ แผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริตให้บุคลากร และสาธารณชนทราบ ผ่านทางเว็บไซต์กอง แผนงาน https://plan.msu.ac .th/public/uploads Doc/7af2335c-f8e7- 4659-9e91- 6fec45a62425.pdf	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	กอง แผนงาน/ คณะ/ หน่วยงาน


ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ การทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
		3. มีการกำกับติดตามการ ดำเนินการ ตาม แผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริต	3. มีกำหนดการกำกับ ติดตามการดำเนินการ ตามแผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริต - รอบ 9 เดือน ตาม บันทึก อว 0605.1(4)/ ว1557 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2567 รอบ 12 เดือน ตามบันทึก อว 0605.1(4)/ว1910 ลง วันที่ 28 สิงหาคม 2567	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	กอง แผนงาน/ คณะ/ หน่วยงาน
มาตรการที่ 3 การพัฒนาการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ การเผยแพร่ผลงานเพื่อให้สาธารณชนทราบและตรวจสอบการทำงานของมหาวิทยาลัย (การดำเนินการตาม O34)							
2.2.1 ระดับความสำเร็จของการ เผยแพร่ข้อมูล/ผลการ ดำเนินงานของมหาวิทยาลัย	ระดับ 5	1. การพัฒนาเว็บไซต์ของ มหาวิทยาลัยและ เพิ่มการเผยแพร่ข่าวสาร การดำเนินงาน ของมหาวิทยาลัยให้ สาธารณชนรับทราบ (O34 ประเด็นการ ปฏิบัติที่ 3 e4, e5, e6, o1, o2, o3, o4, o5)	1. ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร เช่น เว็บไซต์, เพจ FB, YouTube, X, IG  ที่มาของข้อมูล Link 2. การประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารให้	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	กองประชาสัมพันธ์/ สำนัก คอมพิวเตอร์






ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกัน การทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกัน การทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
			<p>รับทราบอย่างชัดเจน</p>  <p>ที่มาของข้อมูล Link 3. เบอร์โทรติดต่อของ มหาวิทยาลัย และมี เจ้าหน้าที่ที่สามารถ สื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายได้ อย่างชัดเจน</p>  <p>ที่มาของข้อมูล Link 4. โครงสร้างของ องค์กรที่มาของข้อมูล Link</p> 				


ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
			<p>5. ข้อมูลผู้บริหาร</p>  <p>ที่มาของข้อมูล Link</p> <p>6. อำนาจหน้าที่</p>  <p>ที่มาของข้อมูล Link</p> <p>7. ข้อมูลการติดต่อ</p>  <p>ที่มาของข้อมูล Link</p> <p>8. ข่าวประชาสัมพันธ์ - เป็นข่าวสารที่เกิดขึ้น ในปี พ.ศ. 2567</p>  <p>ที่มาของข้อมูล Link</p>				

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกัน การทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกัน การทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
							
		2. จัดให้มีช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่างๆ ได้ (O34 ประเด็นการปฏิบัติที่ 3 e6, o4)	<p>1. เบอร์โทรติดต่อของมหาวิทยาลัย และมีเจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายได้อย่างชัดเจนและ 2. ข้อมูลการติดต่อที่มาของข้อมูล Link</p> 	ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	กองประชาสัมพันธ์/สำนักคอมพิวเตอร์
		3. การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานและตรวจสอบการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย (O34 ประเด็นการปฏิบัติที่ 2 e7, e9, O25) โดย	<p>มหาวิทยาลัยมีช่องทางให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ดังนี้</p> <p>1. ช่องทางในการติดต่อสื่อสาร</p>				

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
		<p>1) เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน เช่น การประชุมรับฟังความคิดเห็น การจัดเวทีระดมความคิดเห็น การสำรวจความต้องการ การจัดประชุม แลกเปลี่ยนความคิดเห็นของผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นต้น</p>	 <p>การจัดโครงการขอบคุณสื่อมวลชน ประจำปีงบประมาณ 2567 มีวัตถุประสงค์เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้บริหารมหาวิทยาลัยมหาสารคาม และผู้ปฏิบัติงานด้านการประชาสัมพันธ์ ได้ร่วมพบปะพูดคุยและรับฟังความคิดเห็นต่างๆกับสื่อมวลชน เพื่อสรุปรวบรวมข้อเสนอแนะต่างๆสำหรับนำไปพัฒนาการดำเนินงานด้านการประชาสัมพันธ์ของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และเพื่อประสานช่องทางการ</p>	50,000	ไม่มี	ไม่มี	


ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ การทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
			<p>เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และสร้างความสัมพันธ์ อันดีระหว่าง มหาวิทยาลัยกับ สื่อมวลชน อีกทั้งเพื่อ สร้างเครือข่ายความ ร่วมมือด้านการ ประชาสัมพันธ์ของ มหาวิทยาลัย ให้เข้าถึง กลุ่มเป้าหมายทุก ระดับ ตลอดจนเพื่อ เป็นการขอบคุณ สื่อมวลชนที่ให้ความ อนุเคราะห์และ สนับสนุนการเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารและ ภาพลักษณ์อันดีของ มหาวิทยาลัยต่อ สาธารณชนในวงกว้าง อย่างต่อเนื่องด้วยดี เสมอมา</p> 				

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
			    				

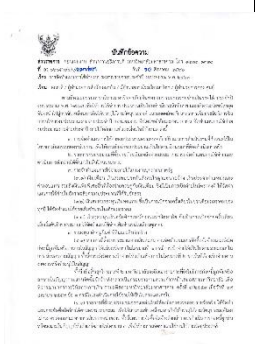
ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ การทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
			 <p>ที่มาของข้อมูล Link มหาวิทยาลัย มหาสารคาม ประจำปี การศึกษา 2567 3. การสำรวจความ ต้องการของผู้มีส่วนได้ เสีย (VOS) ของ หลักสูตรใหม่ มหาวิทยาลัย มหาสารคามปี การศึกษา 2567 มหาวิทยาลัย มหาสารคาม 4.กิจกรรม “Grand Opening : Mahasarakham Happy Model” 5.โครงการ “การออกแบบและ สร้างระบบบอบแห่ง</p>				


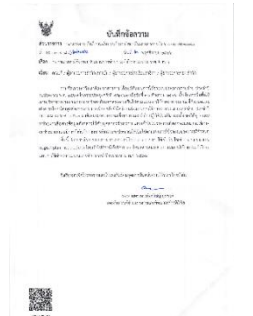
ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
			พลังงานแสงอาทิตย์ ร่วมกับหลอด อินฟราเรด”				
		2) เผยแพร่ผลการ เปิดโอกาส ให้บุคคล ภายนอกเข้ามา มีส่วนร่วมร่วมกับ หน่วยงานให้ สาธารณชน รับทราบ	1. เผยแพร่ผลการเปิด โอกาสให้บุคคล ภายนอกเข้ามามีส่วน ร่วมกับหน่วยงานให้ สาธารณชนรับทราบ ผ่านทางเว็บไซต์ของ มหาวิทยาลัย เช่น https://plan.msu.ac .th/th/PostNews/Nj Y= 2.มหาวิทยาลัย มหาสารคามได้จัด โครงการ มมส พบ สื่อมวลชน เพื่อเปิด โอกาสให้สื่อมวลชนได้ ร่วมแสดงความคิดเห็น ด้านการ ประชาสัมพันธ์ ของมหาวิทยาลัยซึ่งได้ มีการเผยแพร่ประเด็น ความคิดเห็นต่างๆ ผ่านเว็บไซต์	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	

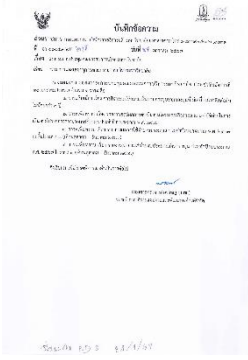
ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
			https://prf.msu.ac.th/?p=2945				
		<p>4. แจ้าง/เพิ่มช่องทางการ แจ้างข้อมูลหรือ ร้องเรียน ให้ บุคคลภายนอกทราบ หลังจากได้มีส่วนร่วม ในการดำเนินงานและ ตรวจสอบการ ดำเนินงานของ มหาวิทยาลัย ในกรณี ที่พบ ความผิดปกติ โดยมีการดำเนินการ ดังนี้ (O34 ประเด็นการปฏิบัติที่ 7 o22, o23)</p> <p>1) เผยแพร่ช่องทาง การร้องเรียน ผ่านเว็บไซต์ ช่องทางออนไลน์ หรือจุด ประชาสัมพันธ์ของ หน่วยงานที่ บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็น ได้ง่าย</p>	<p>พัฒนาสารสนเทศ เพื่อ เพิ่มช่องทาง การ ร้องเรียนร้องทุกข์ พร้อมแนวทางการ จัดการข้อร้องเรียนการ ทุจริตและประพฤติมิ ชอบมหาวิทยาลัย มหาสารคาม โดย เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ</p>	<p>ไม่มี</p>	<p>ไม่มี</p>	<p>กองการ เจ้าหน้าที่</p>

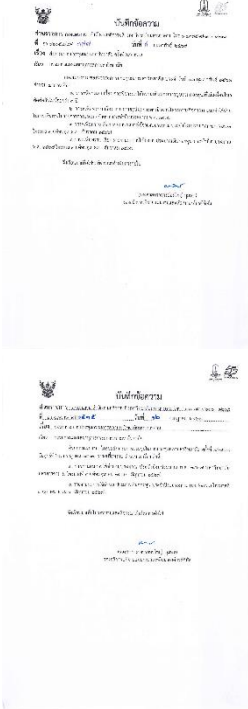
ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
			<p>กองการเจ้าหน้าที่</p>  <p>https://pd.msu.ac.th/pd7/call/c2</p>				
		<p>2) จัดทำมาตรการ คุ้มครองและปกปิด ข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส</p>	<p>จัดทำมาตรการ คุ้มครองและปกปิด ข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส มี การจัดทำแนวทางการ จัดการเรื่องร้องเรียน การทุจริตและ ประพฤติมิชอบ มหาวิทยาลัย มหาสารคาม ซึ่งแสดง มาตรการคุ้มครองและ ปกปิด ข้อมูลผู้แจ้ง เบาะแส(หน้า3) https://pd.msu.ac.th/pd6/file/msucomplaint-7-ss.pdf</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ</p>	<p>ไม่มี</p>	<p>ไม่มี</p>	<p>กองการ เจ้าหน้าที่</p>

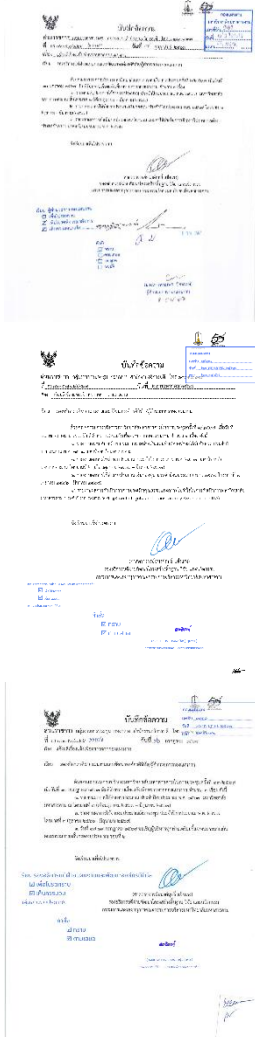
ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
		<p>5. การเปิดโอกาสให้บุคคลภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานและตรวจสอบการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย (O34 ประเด็นการปฏิบัติที่ 5 i4, i5, i6, o8, o9, o15, o16, o17) โดย</p> <p>1) เปิดโอกาสให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ในที่ประชุมหรือผ่านช่องทางการ</p>	<p>กองแผนงานมีการแจ้งคณะ/หน่วยงานจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณโดยในบันทึกข้อความได้ระบุให้หน่วยงานควรให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมในการวางแผนการดำเนินงานของบุคลากรหรือประชาคมในหน่วยงานเพื่อสร้างความตระหนักและการรับรู้ในแผนการใช้จ่ายให้สอดคล้องกับรายรับจริงของหน่วยงานตาม</p>	ไม่ใช้งบประมาณ	<p>การเผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณและรายงานผลการจ่ายงบประมาณให้บุคลากรรับทราบยังไม่ทั่วถึง</p>	<p>มีการแจ้งเวียนแผนการใช้จ่ายงบประมาณบุคลากรรับทราบอย่างทั่วถึง</p>	กองแผนงาน

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกัน การทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกัน การทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
		สื่อสารต่างๆ ของ หน่วยงาน	<p>นโยบายของ มหาวิทยาลัย และมีการเผยแพร่แผน ใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567</p> <p>ลิงค์เอกสาร/หลักฐาน เอกสารแนบ 1-1 บันทึกข้อความแจ้ง คณะ/หน่วยงานจัดทำ แผนการใช้จ่าย งบประมาณ ปีงบประมาณพ.ศ. 2567</p> 				

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกัน การทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกัน การทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
							
		<p>2) เผยแพร่ข้อมูล งบประมาณเพื่อให้ บุคลากรได้รับ ทราบในที่ประชุม หน่วยงาน ผ่าน ทางเว็บไซต์ หรือ ผ่านช่องทางการ สื่อสารต่างๆ ของ หน่วยงาน</p>	<p>มีการเผยแพร่แผ่นใช้ จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เอกสารแนบ 1-1 เอกสารเผยแพร่ https://shorturl.asia/K4jl6</p> <p>เอกสารแนบ 1-2 เอกสารเผยแพร่</p> 	<p>ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ</p>	<p>ไม่มี</p>	<p>ไม่มี</p>	<p>กองแผนงาน</p>

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
		3) มีการสรุปและ รายงานผลการใช้ จ่ายงบประมาณ ต่อผู้บริหารและ บุคลากรในที่ ประชุมหน่วยงาน การแจ้งเวียน เอกสาร เพื่อกำกับ ติดตามการใช้ งบประมาณให้ เป็นไปตาม วัตถุประสงค์และ คุ้มค่า	มีการรายงานผลการใช้ จ่ายงบประมาณต่อ คณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัย มหาสารคาม และ คณะกรรมการสภา มหาวิทยาลัย รายไตรมาส เอกสารแนบ 1-1 บันทึกข้อความส่งวาระ รายงานผลการใช้จ่าย งบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	กองแผนงาน

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ การทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
			 <p>เอกสารแนบ 1-2 มติ รายงานผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567</p>				

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกัน ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกัน การทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
			 <p>The image shows three official Thai government documents. The top document is a 'มติที่ประชุม' (Meeting Decision) from the Ministry of Education, Youth and Sports, dated 2023, regarding the implementation of anti-corruption measures. The middle document is another 'มติที่ประชุม' (Meeting Decision) from the Ministry of Education, Youth and Sports, dated 2023, regarding the implementation of anti-corruption measures. The bottom document is a 'มติที่ประชุม' (Meeting Decision) from the Ministry of Education, Youth and Sports, dated 2023, regarding the implementation of anti-corruption measures.</p>				

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ การทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
2.2.2 ระดับความพึงพอใจ ผู้รับบริการ (≥4.50)	ค่าเฉลี่ยรวม 4.19 ผลประเมิน 1. กองทะเบียนและ ประมวลผล 3.82 2. กองกิจการนิสิต 4.52 3. กองบริการ การศึกษา 4.63 4. กองอาคาร สถานที่ 4.33 5. กองส่งเสริมวิจัย และบริการวิชาการ 3.98 6. กองแผนงาน 4.43 7. กองกลาง 4.19 8. กองคลังและพัสดุ 3.67	ปรับปรุงพัฒนา กระบวนการปฏิบัติงาน/ การให้บริการที่โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ โดย ดำเนินการปรับปรุง - ขั้นตอนและ ระยะเวลาการ ให้บริการ - ความสะดวกรวดเร็ว - การให้บริการอย่าง เท่าเทียมกัน - การให้บริการโดยมุ่ง ผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบต่อ หน้าที่ ทั้งนี้ ดำเนินการ (O34 ประเด็นการปฏิบัติที่ 1 และ 2 i1, i2, i3, e1, e2, e3, o8, o9, o10) โดย 1. จัดทำ Flow Chart การให้บริการ และ เผยแพร่ให้ประชาชน หรือผู้รับบริการได้ รับทราบอย่างชัดเจน	หน่วยงานมีการจัดทำ Flow Chart การ ให้บริการ และ เผยแพร่ให้ประชาชน หรือผู้รับบริการได้ รับทราบอย่างชัดเจน	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	-กองกลาง -กองส่งเสริม การวิจัยฯ -กองกิจการ นิสิต -กองแผนงาน -กองบริการ การศึกษา -กองทะเบียน และ ประมวลผล -กองคลังและ พัสดุ -กองอาคาร สถานที่

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
		ครบถ้วนและเป็น ปัจจุบัน	ครบถ้วนและเป็น ปัจจุบัน -กองทะเบียน https://regpr.msu.ac.th/assets/img/ขั้นตอนการยื่นคำร้องออนไลน์1.jpg -กองกิจฯ ขั้นตอนการให้บริการ 2การขอรับทุน.pdf -กองบริการฯ http://acad.msu.ac.th/th/file_uploads/news_files/file_09-2024-04-02193425.pdf -กองคลังฯ https://fin.msu.ac.th/file/2567/manual_peple_2024-04-29_01.pdf -กองวิจัยฯ https://res.msu.ac.th/คู่มือหรือมาตรฐานการป/				

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
		2. ลดขั้นตอน/เพิ่มช่อง ทางการให้บริการ/ พัฒนาระบบการ ให้บริการแบบ ออนไลน์	ลดขั้นตอน/เพิ่มช่อง ทางการให้บริการ/ พัฒนาระบบการ ให้บริการแบบ ออนไลน์ (E-Service) 1) กองทะเบียนและ ประมวลผล - <u>ระบบตรวจสอบการ อนุมัติหนังสือราชการ กองทะเบียนและ ประมวลผล มหาวิทยาลัย มหาสารคาม (msu.ac.th)</u> - ระบบการยื่นคำร้อง ผ่านเครือข่าย internet / ระบบขอ เอกสารสำคัญทาง การศึกษา <u>reg.msu.ac.th/regist rar/home.asp</u> 2) กองกิจการนิสิต - ระบบสมัคร ทุนการศึกษา	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
			<p>ss.msu.ac.th — Domain default page</p> <p>- ระบบกิจกรรมนิสิต <u>ระบบกิจกรรมนิสิต</u> <u>มหาวิทยาลัย</u> <u>มหาสารคาม</u> (msu.ac.th)</p> <p>3) กองอาคารสถานที่ - ระบบการสมัครเข้า หอพักนิสิต https://dorm.msu.ac.th/MSU_DORM/</p> <p>4) บัณฑิตวิทยาลัย - ระบบสมัครเรียนเข้า ศึกษาต่อระดับ ปริญญาโทและ ปริญญาเอก https://gradis.msu.ac.th/admission/gs/</p> <p>- การยื่นคำร้องผ่าน ระบบ e-Form (คำ ร้องลาพักการเรียน/คำ ร้องลงทะเบียน Thesis/IS/คำร้อง รักษาสภาพกรณี</p>				

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกัน การทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
			พิเศษ) https://gradis.msu.ac.th/electronic/ 5) กองคลังและพัสดุ - ระบบเรียกดูข้อมูล การจ่ายเงินให้แก่ผู้ขาย https://fin.msu.ac.th/refersearch/				
		3. จัดทำลำดับคิวการ ให้บริการ	หน่วยงานมีการ ให้บริการผู้มาติดต่อ งานตามลำดับ ก่อนหลังตามคู่มือการ ให้บริการฯ	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	
		4. เผยแพร่ผลการ ปรับปรุง พัฒนาการ ให้บริการ เช่น ข่าว ประชาสัมพันธ์ อินโฟ กราฟิก ป้าย ประชาสัมพันธ์ ผ่าน เครือข่ายสังคม ออนไลน์ เป็นต้น	หน่วยงานมีการแจ้ง เวียนข่าว ประชาสัมพันธ์ การ ให้บริการ เช่น ข่าว ประชาสัมพันธ์ อินโฟ กราฟิก ป้าย ประชาสัมพันธ์ ผ่าน เครือข่ายสังคม ออนไลน์ เว็บไซต์ หน่วยงาน เป็นต้น	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
		5. จัดอบรม/กิจกรรม การพัฒนาเจ้าหน้าที่ เรื่อง การบริการที่มุ่ง ผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบต่อ หน้าที่	1. มหาวิทยาลัย มหาสารคาม จัด โครงการขับเคลื่อน องค์กรสู่ความเป็นเลิศ (EdPEX) มหาวิทยาลัย มหาสารคาม เรื่อง “อบรมเชิงปฏิบัติการ การรับฟังเสียงผู้เรียน และลูกค้ากลุ่มอื่น” จำนวน 2 ครั้ง (7 ก.ค. 67/3 ส.ค.67) ณ ห้อง ประชุม 1 ชั้น 4 อาคารบรมราชกุมารี มหาวิทยาลัย มหาสารคาม https://news.msu.ac.th/mnews/msuhotnews/detailnews.php?hm=&hotnewsid=11340&uf=%E0%B8%AA%E0%B8%B3%E0%B8%99%E0%B8%B1%E0%B8%81%E0%B8%87%E0%B8%B2%E0%B8%99%E0%B8%A	37,350	ไม่มี	ไม่มี	

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
			<u>D%E0%B8%98%E0%B8%B4%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%9A%E0%B8%94%E0%B8%B5&qu=%E0%B8%AA%E0%B8%B3%E0%B8%99%E0%B8%B1%E0%B8%81%E0%B8%87%E0%B8%B2%E0%B8%99%E0%B8%AD%E0%B8%98%E0%B8%B4%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%9A%E0%B8%94%E0%B8%B5</u>				

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
			2. จัดโครงการเพิ่ม ศักยภาพการให้บริการ บุคลากรสำนักงาน อธิการบดี เมื่อวันที่ 6 กรกฎาคม 2567 สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัย มหาสารคาม จัด โครงการจัดการความรู้ ระหว่างหน่วยงาน ภายในสำนักงาน อธิการบดี หัวข้อ “การเพิ่มศักยภาพของ บุคลากรในการ ให้บริการของบุคลากร สำนักงานอธิการบดี” ณ ห้องประชุมศูนย์ ความเป็นเลิศทาง นวัตกรรมใหม่ กอง ส่งเสริมการวิจัยและ บริการวิชาการ มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	20,000	ไม่มี	ไม่มี	

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
			https://news.msu.ac.th/mnews/msuhotnews/detailnews.php?hm=&hotnewsid=11339&uf=%E0%B8%AA%E0%B8%B3%E0%B8%99%E0%B8%B1%E0%B8%87%E0%B8%B2%E0%B8%99%E0%B8%AD%E0%B8%98%E0%B8%B4%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%9A%E0%B8%94%E0%B8%B5&qu=%E0%B8%AA%E0%B8%B3%E0%B8%99%E0%B8%B1%E0%B8%87%E0%B8%B2%E0%B8%99%E0%B8%AD%E0%B8%98%E0%B8%B4%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%9A%E0%B8%94%E0%B8%B5				

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
		6. ประเมินความพึงพอใจ ของผู้รับบริการเพื่อ ปรับปรุงคุณภาพการ ดำเนินงาน และการ ให้บริการ	หน่วยงานให้บริการ ภายในสำนักงาน อธิการบดีดำเนินการ ประเมินความพึงพอใจ ของผู้รับบริการเพื่อ ปรับปรุงคุณภาพการ ดำเนินงาน และการ ให้บริการ	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	
2.2.3 จำนวนคณะ/หน่วยงานที่ รายงานผลการปฏิบัติงานตาม ข้อเสนอแนะจากรายงานผล การตรวจสอบของสำนัก ตรวจสอบภายใน (ร้อยละ 100)	ร้อยละ 98	(O34 ประเด็นการปฏิบัติ ที่ 1 ๐8, ๐9) การนำผลการตรวจสอบ ของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอก หน่วยงาน ไปปรับปรุง การทำงาน เพื่อ ป้องกันการทุจริตใน หน่วยงาน	1. ประกาศมหาวิทยาลัย มหาสารคาม เรื่องการ ติดตาม การรายงานการ ปฏิบัติงานตาม ข้อเสนอแนะของสำนัก ตรวจสอบภายใน และ มาตรการควบคุมทาง การเงิน พ.ศ. 2561 2. แผนการตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 3. รายงานผลการ ปฏิบัติงานการ ตรวจสอบ ไตรมาสที่ 1 การประชุม คณะกรรมการ ตรวจสอบประจำ	ไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	สำนัก ตรวจสอบ ภายใน

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
			มหาวิทยาลัย ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 26 มกราคม 2567 4. รายงานผลการ ปฏิบัติงานการ ตรวจสอบ ไตรมาสที่ 2 การประชุม คณะกรรมการ ตรวจสอบประจำ มหาวิทยาลัย ครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2567 5. รายงานผลการ ปฏิบัติงานการ ตรวจสอบ ไตรมาสที่ 3 การประชุม คณะกรรมการ ตรวจสอบประจำ มหาวิทยาลัย ครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2567 6. รายงานผลการ ปฏิบัติงานการ ตรวจสอบ ไตรมาสที่ 4 และประจำปี งบประมาณ				

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ตามมาตรการป้องกันการ การทุจริต	งบประมาณ (บาท)	ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
			<p>พ.ศ. 2567 การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 7/2567 เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2567</p> <p>7. หนังสือที่ อว0605.26490 ลงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2567 เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567</p> <p>8. สรุปการรายงานผลการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ การตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567</p>				



มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

41/20 ต.ขามเรียง อ.กันทรวิชัย จ.มหาสารคาม 44150