



เอกสารงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

กองคลังและพัสดุ



คำนำ

ด้วยสภามหาวิทยาลัยมหาสารคาม ในคราวประชุมครั้งที่ 7/2568 เมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2568 ได้มีมติให้ความเห็นชอบงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 จำนวน 3,041,262,200 บาท จำแนกเป็นงบประมาณรายจ่ายตามกรอบประมาณการรายรับและรายได้จากการบริการวิชาการและวิจัย จำนวน 2,591,922,500 บาท และงบประมาณรายจ่ายตามกรอบเงินเหลือจ่ายสะสมปิดปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำนวน 449,339,700 บาท

มหาวิทยาลัยมหาสารคามกำหนดแนวทางการบริหารจัดการงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยมุ่งเน้นการใช้จ่ายเงินให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด เพื่อสนับสนุนภารกิจหลักของมหาวิทยาลัย และสมทบงบประมาณรายจ่ายเฉพาะในส่วนที่ไม่ได้รับจัดสรรหรือจัดสรรให้ไม่เพียงพอจากงบประมาณแผ่นดิน ซึ่งมีเป้าหมายเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาคุณภาพ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของแผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยมหาสารคาม (พ.ศ. 2568-2572) ฉบับปรับปรุง วันที่ 25 ตุลาคม 2567 รวมทั้งการปฏิบัติราชการประจำปีของมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยมหาสารคามหวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารดังกล่าวจะเป็นประโยชน์กับหน่วยงานและใช้ประกอบการบริหารงบประมาณให้บรรลุได้ตามวัตถุประสงค์ได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ตุลาคม 2568

สารบัญ

เนื้อหา / หน่วยงาน	หน้า
คำนำ	
สรุปรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	ก
หน่วยงานส่วนกลาง	
ด้านการพัฒนาระบบบริหารจัดการ	
1 กองคลังและพัสดุ	
1.1 กองคลังและพัสดุ.....	1
1.2 กลุ่มงานจัดหารายได้.....	3
ภาคผนวก	
สรุปประมาณการรายรับงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569.....	ข
เกณฑ์ประมาณการรายรับงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569.....	ค
นโยบายการจัดทำงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569.....	ง
มติสภานุมัติกรอบวงเงินงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569.....	จ
มติสภานุมัติงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569.....	ฉ
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองงบประมาณรายจ่ายประจำปีของมหาวิทยาลัย.....	ช

สรุปรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ตาราง 1 สรุปงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 จำแนกตามแผนงาน

แผนงาน/รายการ	20:เงินรายได้	24:เงินสะสม	รวม
1:แผนงานบุคลากรภาครัฐ	756,051,000	2,047,000	758,098,000
101:อัตราเดิม	649,705,000	2,047,000	651,752,000
10101:ค่าจ้างชั่วคราว	186,610,800		186,610,800
10102:พนักงานมหาวิทยาลัย	434,542,800	2,047,000	436,589,800
10103:พนักงานที่จ้างตามภารกิจ (ผู้เชี่ยวชาญ)	28,551,400		28,551,400
102:อัตราใหม่	27,414,700		27,414,700
10201:ค่าจ้างชั่วคราว	14,023,500		14,023,500
10202:พนักงานมหาวิทยาลัย	12,575,200		12,575,200
10203:พนักงานที่จ้างตามภารกิจ (ผู้เชี่ยวชาญ)	816,000		816,000
103:ค่าตอบแทน	68,240,800		68,240,800
10301:เงินประจำตำแหน่งผู้บริหาร	32,166,000		32,166,000
10302:เงินประจำตำแหน่งทางวิชาการ / วิชาชีพเฉพาะ	34,142,800		34,142,800
10305:ค่าตอบแทนอื่นๆ	1,932,000		1,932,000
104:ค่าใช้จ่าย	10,690,500		10,690,500
10401:เงินประกันสังคม(ในฐานนายจ้าง)	10,126,100		10,126,100
10402:เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	564,400		564,400
2:แผนงานพื้นฐาน	1,611,369,400	393,114,400	2,004,483,800
201:รายจ่ายตามภาระผูกพัน	1,700,000	146,840,500	148,540,500
20205:ค่าครุภัณฑ์	1,429,000	2,771,300	4,200,300
20206:สิ่งก่อสร้าง	271,000	144,069,200	144,340,200
202:รายจ่ายตามภารกิจพื้นฐาน	1,609,669,400	246,273,900	1,855,943,300
20205:ค่าครุภัณฑ์	64,464,600	125,609,900	190,074,500
20206:สิ่งก่อสร้าง	43,658,200	115,015,700	158,673,900
20201:โครงการวิจัย	19,599,100		19,599,100
20202:โครงการบริการวิชาการ	17,267,600		17,267,600
20203:โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	12,546,100		12,546,100
20204:วัสดุการศึกษา	9,811,000		9,811,000
20207:การพัฒนาบุคลากร	29,530,100		29,530,100
20208:ค่าสอน	67,261,380		67,261,380
20209:ค่าสาธารณูปโภค	117,404,500		117,404,500
20210:ค่าเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว	52,224,600		52,224,600
20212:เงินสำรองเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นตามนโยบาย	66,676,900		66,676,900
20213:สมทบกองทุน	80,114,400		80,114,400
20215:ค่าตอบแทน	43,819,200		43,819,200
20214:อื่นๆ	985,291,720	5,648,300	990,940,020
3:แผนงานยุทธศาสตร์	224,502,100	54,178,300	278,680,400
301:รายจ่ายในเชิงนโยบายมหาวิทยาลัย	224,502,100	54,178,300	278,680,400
30101:การเสริมสร้างทักษะทางด้านวิชาชีพและการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 แก่นักเรียนและนิสิต	46,818,200		46,818,200
30102:การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อความเป็นเลิศตามเป้าหมาย MSU Goal	71,002,000		71,002,000
30103:การทำงานร่วมกันระหว่างมหาวิทยาลัยกับชุมชนและสังคม	2,827,000		2,827,000
30104:การพัฒนาทุนทางวัฒนธรรมที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคม	1,549,000		1,549,000
30107:การขับเคลื่อนองค์กรสู่ความเป็นมหาวิทยาลัยอัจฉริยะ	6,724,900	54,178,300	60,903,200
30108:การเสริมสร้างความมั่นคงทางการเงิน	95,581,000		95,581,000
รวม	2,591,922,500	449,339,700	3,041,262,200

ตาราง 2 สรุปงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 จำแนกตามวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ และแหล่งงบประมาณ

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์/ผลผลิต	20:เงินรายได้	24:เงินสะสม	รวม
SO1 จัดการศึกษาสอดคล้องกับความต้องการของสากล	596,851,300	149,167,400	746,018,700
4303:ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์	305,179,500	74,202,800	379,382,300
4304:ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	125,672,800	47,111,000	172,783,800
4305:ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ	89,792,100	25,448,600	115,240,700
4801:การเสริมสร้างทักษะและศักยภาพในการเรียนรู้	46,818,200		46,818,200
5801:โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	29,388,700	2,405,000	31,793,700
SO2 ผลิตงานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อความเป็นเลิศในระดับนานาชาติ	139,400,900	6,647,800	146,048,700
4601:ผลงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้	68,398,900	6,647,800	75,046,700
5009:การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อความเป็นเลิศ MSU Goal	71,002,000		71,002,000
SO3 ให้บริการวิชาการเพื่อยกระดับชุมชนและสังคมนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน	24,138,100	913,800	25,051,900
4306:ผลงานการให้บริการวิชาการ	21,311,100	913,800	22,224,900
4805:การสร้างชุมชนเข้มแข็งและพึ่งพาตนเองได้	2,827,000		2,827,000
SO4 ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอีสานให้มีความโดดเด่นระดับนานาชาติ	14,135,100	2,018,000	16,153,100
4401:ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	12,586,100	2,018,000	14,604,100
4806:การเพิ่มมูลค่าหรือคุณค่าผลงานด้านศิลปวัฒนธรรม	1,549,000		1,549,000
SO5 ปฏิรูปการบริหารจัดการ (Management Reform)	1,810,672,200	236,414,400	2,047,086,600
4101:รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ	756,051,000	2,047,000	758,098,000
4307:การพัฒนาภาพลักษณ์มหาวิทยาลัย	4,828,000		4,828,000
4308:การพัฒนาสู่มหาวิทยาลัยสีเขียว	2,078,600		2,078,600
4309:การพัฒนาระบบบริหารจัดการ	385,739,900	232,625,400	618,365,300
4804:การเสริมสร้างความมั่นคงทางการเงิน	95,581,000		95,581,000
5704:โครงการ : เพิ่มศักยภาพการให้บริการทางด้านสาธารณสุข	566,393,700	1,742,000	568,135,700
SO6 บริหารองค์กรเพื่อความเป็นมหาวิทยาลัยอัจฉริยะ (Smart University)	6,724,900	54,178,300	60,903,200
4807:Smart University	6,724,900	54,178,300	60,903,200
รวม	2,591,922,500	449,339,700	3,041,262,200

ตาราง 3 สรุปงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 จำแนกตามวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ และงบรายจ่าย

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์/ผลผลิต	1:งบบุคลากร		2:งบดำเนินงาน		3:งบลงทุน			4:งบอุดหนุน		5:งบรายจ่ายอื่น		รวม
	220:ค่าจ้างชั่วคราว	300:ค่าตอบแทน	400:ค่าใช้สอย	410:ค่าสาขา	500:ค่าวัสดุ	600:ค่าครุภัณฑ์	700:สิ่งก่อสร้าง	รวม	800:เงินอุดหนุน	900:รายจ่ายอื่น		
SO1 จักรการศึกษาลดช่องว่างการของเสถียร												
4303:ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์	135,612,700	92,057,400	2,009,500	58,799,500	140,657,300	113,533,600	254,190,900	114,653,100	88,695,600	746,018,700		
4304:ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	83,968,700	33,219,600	773,200	15,319,500	55,383,600	96,096,000	151,479,600	44,826,700	49,795,000	379,382,300		
4305:ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ	31,123,900	29,789,600	571,600	1,297,200	74,457,400	4,503,000	68,332,100	16,234,100	13,760,200	172,783,800		
4801:การเสริมสร้างทักษะและศักยภาพในการเรียนรู้	19,296,000	25,696,200	628,700	8,715,400	54,336,300	20,945,600	30,372,200	15,212,200	15,320,000	115,240,700		
5801:โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	1,224,100	3,552,000	36,000	21,792,300	499,000	3,508,000	4,007,000	1,160,400	221,900	46,818,200		
SO2 ผลิตงานวิจัยและนวัตกรรมที่เป็นเลิศในระดับนานาชาติ												
4601:ผลงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้	2,533,100	3,696,200	3,365,000	3,365,000	7,193,000	7,193,000	7,193,000	18,099,300	40,160,100	75,046,700		
5009:การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อความเป็นเลิศ MSU Goal	2,533,100	3,696,200			7,193,000			69,723,000	1,279,000	71,002,000		
SO3 ให้บริการวิชาการเพื่อยกระดับชุมชนและสังคมเข้าสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน												
4306:ผลงานการให้บริการวิชาการ	440,000	579,000	2,824,500	3,843,500	913,800	913,800	913,800	20,174,600	120,000	25,051,900		
4805:การสร้างชุมชนเข้มแข็งและพัฒนาเองได้	440,000	579,000	2,824,500	3,843,500	913,800	913,800	913,800	17,347,600	120,000	22,224,900		
SO4 ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอีสานให้มีความโดดเด่นระดับนานาชาติ												
4401:ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	73,100	375,000	150,000	598,100	2,018,000	2,018,000	2,018,000	10,772,000	1,216,000	14,604,100		
4806:การฟื้นฟูศิลปวัฒนธรรมอีสานภาคกลางภาคใต้ศิลปวัฒนธรรม	73,100	375,000	150,000	598,100	2,018,000	2,018,000	2,018,000	1,549,000		1,549,000		
SO5 ปฏิรูปการบริหารจัดการ (Management Reform)												
4101:รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ	200,634,300	185,130,200	115,395,000	342,863,400	43,492,700	189,480,500	232,973,200	585,373,500	182,568,500	2,047,086,600		
4307:การพัฒนาบุคลากรเจ้าหน้าที่วิทยาลัย	200,634,300	10,690,500	47,391,400					510,072,300		758,098,000		
4308:การพัฒนาบุคลากรเจ้าหน้าที่วิทยาลัย								2,295,000	2,533,000	4,828,000		
4309:การพัฒนาแบบบริหารจัดการ								2,078,600		2,078,600		
4804:การเสริมสร้างควมมั่นคงทางการเงิน								68,189,900	69,215,000	618,365,300		
5704:โครงการ : เพิ่มศักยภาพการให้บริการทางด้านสาธารณสุข								95,581,000	15,239,500	568,135,700		
SO6 บริหารองค์กรเพื่อความเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัล (Smart University)												
4807:Smart University	200,634,300	340,807,400	299,926,100	117,404,500	1,166,140,400	230,364,800	303,014,100	827,069,400	314,039,200	3,041,262,200		
รวม	200,634,300	340,807,400	299,926,100	117,404,500	1,166,140,400	230,364,800	303,014,100	827,069,400	314,039,200	3,041,262,200		

ตาราง 4 สรุปงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 จำแนกตามงบรายจ่าย และแหล่งงบประมาณ

งบรายจ่าย	20:เงินรายได้	24:เงินสะสม	รวม
1:งบบุคลากร	200,634,300		200,634,300
220:ค่าจ้างชั่วคราว	200,634,300		200,634,300
2:งบดำเนินงาน	1,142,403,800	23,736,600	1,166,140,400
300:ค่าตอบแทน	340,807,400		340,807,400
400:ค่าใช้สอย	276,189,500	23,736,600	299,926,100
410:ค่าสาธารณูปโภค	117,404,500		117,404,500
500:ค่าวัสดุ	408,002,400		408,002,400
3:งบลงทุน	109,822,800	423,556,100	533,378,900
600:ค่าครุภัณฑ์	65,893,600	164,471,200	230,364,800
700:ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	43,929,200	259,084,900	303,014,100
4:งบอุดหนุน	825,022,400	2,047,000	827,069,400
800:เงินอุดหนุน	825,022,400	2,047,000	827,069,400
5:งบรายจ่ายอื่น	314,039,200		314,039,200
900:รายจ่ายอื่น	314,039,200		314,039,200
รวม	2,591,922,500	449,339,700	3,041,262,200

ตาราง 5 สรุปงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 จำแนกตามหน่วยงาน และแหล่งงบประมาณ

หน่วยงาน	20:เงินรายได้	24:เงินสะสม	รวม
คณะ	1,014,921,800	148,809,400	1,163,731,200
คณะกรรมการบัญชีและการจัดการ	219,767,400		219,767,400
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	61,842,700	44,161,000	106,003,700
คณะวิทยาศาสตร์	55,892,100	32,559,000	88,451,100
คณะแพทยศาสตร์	86,728,000		86,728,000
คณะศึกษาศาสตร์	56,195,000	17,932,700	74,127,700
คณะวิทยาการสารสนเทศ	65,371,800	4,100,000	69,471,800
คณะวิศวกรรมศาสตร์	59,590,500	3,736,000	63,326,500
คณะศิลปกรรมศาสตร์และวัฒนธรรมศาสตร์	51,907,700	10,409,100	62,316,800
คณะกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม	58,719,800		58,719,800
คณะสาธารณสุขศาสตร์	45,442,200	5,645,000	51,087,200
วิทยาลัยการเมืองการปกครอง	45,541,100		45,541,100
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ผังเมืองและนฤมิตศิลป์	31,222,900	5,452,000	36,674,900
คณะเภสัชศาสตร์	31,665,000	3,721,600	35,386,600
คณะสัตวแพทยศาสตร์	16,693,100	18,129,000	34,822,100
วิทยาลัยดุริยางคศิลป์	30,185,800	1,700,000	31,885,800
คณะนิติศาสตร์	30,380,600		30,380,600
คณะพยาบาลศาสตร์	29,784,000		29,784,000
คณะเทคโนโลยี	24,265,300		24,265,300
คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์	13,022,900	1,264,000	14,286,900
หลักสูตรความหลากหลายทางชีวภาพ	703,900		703,900
โรงพยาบาล	687,251,800	1,742,000	688,993,800
โรงพยาบาลสุทธาเวช	677,407,200		677,407,200
โรงพยาบาลสัตว์เพื่อการเรียนการสอน	9,844,600	1,742,000	11,586,600
โรงเรียน	116,556,000	2,405,000	118,961,000
โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายมัธยม)	72,247,200		72,247,200
โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายประถม)	44,308,800	2,405,000	46,713,800
ส่วนกลาง	773,192,900	296,383,300	1,069,576,200
สำนักคอมพิวเตอร์	16,499,400	58,988,400	75,487,800
สำนักศึกษาทั่วไป	56,223,800	10,140,300	66,364,100
สำนักวิทยบริการ	8,948,900	8,929,000	17,877,900
บัณฑิตวิทยาลัย	13,864,500	161,400	14,025,900
สถาบันวิจัยวลัยรุกขเวช	11,247,400	1,772,500	13,019,900
สถาบันวิจัยศิลปะและวัฒนธรรมอีสาน	3,385,700	2,018,000	5,403,700
ศูนย์วิจัยและการศึกษาบรรพชีวินวิทยา	2,214,600	2,058,100	4,272,700
กองอาคารสถานที่	94,920,700	173,112,700	268,033,400
กองแผนงาน (งบนโยบายน)	196,460,800	2,000,000	198,460,800
กองคลังและพัสดุ	138,167,000	24,658,800	162,825,800
กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ	113,399,800	3,731,000	117,130,800

หน่วยงาน	20:เงินรายได้	24:เงินสะสม	รวม
กองกิจการนิสิต	54,612,700	7,383,300	61,996,000
กองกลาง	18,542,800	193,000	18,735,800
กองการเจ้าหน้าที่	15,299,500	244,000	15,543,500
กองบริการการศึกษา	8,015,800	227,000	8,242,800
กองประชาสัมพันธ์และกิจการต่างประเทศ	7,208,200	402,800	7,611,000
กองทะเบียนและประมวลผล	7,336,300	155,000	7,491,300
กองแผนงาน	5,878,400	160,000	6,038,400
สำนักตรวจสอบภายใน	966,600	48,000	1,014,600
รวม	2,591,922,500	449,339,700	3,041,262,200

ตาราง 6 สรุปงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 จำแนกตามหน่วยงาน และรายจ่าย

หน่วยงาน	1:งบบุคลากร		2:งบดำเนินงาน				3:งบลงทุน				รวม
	220:ค่าจ้างชั่วคราว	300:ค่าตอบแทน	400:ค่าใช้จ่าย	410:ค่าสาขา	500:ค่าวัสดุ	600:ค่าครุภัณฑ์	700:สิ่งก่อสร้าง	รวม	800:เงินอุดหนุน	5:งบรายจ่ายอื่น	
คณะ	56,413,400	159,917,100	92,340,100	1,973,500	37,007,200	140,158,300	110,025,600	250,183,900	418,561,700	147,334,300	1,163,731,200
คณะกรรมการบริหารและการจัดการ	2,272,500	29,564,900	8,448,400	108,000	7,797,700	21,229,600	35,353,200	56,582,800	87,136,200	27,856,900	219,767,400
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	3,097,400	9,268,400	5,407,000	113,000	1,677,900	1,956,800	44,161,000	46,117,800	27,895,600	12,426,600	106,003,700
คณะวิทยาศาสตร์	5,137,400	5,980,000	5,979,300	85,000	5,699,300	32,559,000		32,559,000	27,155,100	5,856,000	88,451,100
คณะแพทยศาสตร์	8,569,700	7,352,500	10,357,400	320,100	4,789,400	2,878,500		2,878,500	45,779,100	6,681,300	86,728,000
คณะศึกษาศาสตร์	3,363,100	11,936,800	4,019,200	91,200	1,230,000	12,927,700	5,128,000	18,055,700	26,152,000	9,279,700	74,127,700
คณะวิทยาการสารสนเทศ	1,891,500	13,048,600	7,419,100	99,000	1,748,000	12,781,300	1,833,000	14,614,300	20,433,800	10,217,500	69,471,800
คณะวิศวกรรมศาสตร์	4,654,000	11,777,800	7,512,600	225,000	870,000	8,556,100		8,556,100	22,104,300	7,626,700	63,326,500
คณะศิลปกรรมศาสตร์และวัฒนธรรมศาสตร์	1,648,600	8,565,600	3,913,200	90,000	1,058,900	10,278,600	9,131,300	19,409,900	17,903,000	9,727,600	62,316,800
คณะกรรมการห้องเรียนและการโรงแรม	3,395,800	9,824,100	4,837,800	105,000	2,355,000	2,719,000	101,000	2,820,000	24,037,700	11,344,400	58,719,800
คณะสาธารณสุขศาสตร์	3,100,600	5,608,300	5,511,900	100,000	1,100,000	7,048,500	654,000	7,702,500	21,364,000	6,599,900	51,087,200
วิทยาลัยการเมืองการปกครอง	1,911,100	8,132,100	4,683,500	102,000	660,000	2,045,600	400,000	2,445,600	19,056,600	8,550,200	45,541,100
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ สิ่งเมืองและภูมิสถาปัตย์	2,709,700	3,457,600	2,908,000	63,000	1,160,000	8,208,700	2,670,000	10,878,700	11,212,100	4,285,800	36,674,900
คณะเภสัชศาสตร์	1,454,600	7,312,800	4,502,400	28,600	710,000	2,744,000	360,600	3,104,600	14,294,200	3,979,400	35,386,600
คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์	3,774,600	2,052,700	2,818,800	108,000	1,616,000	8,274,600	8,412,000	16,686,600	5,627,100	2,138,300	34,822,100
วิทยาลัยดุริยางคศิลป์	2,028,800	9,731,600	1,482,700	80,000	240,000	3,538,800		3,538,800	9,481,600	5,302,300	31,885,800
คณะนิติศาสตร์	1,962,800	5,970,600	1,929,100	84,000	300,000	687,500	1,821,500	2,509,000	10,563,900	7,061,200	30,380,600
คณะพยาบาลศาสตร์	1,418,000	7,418,000	3,690,000	72,000	500,000	11,680,000			12,233,000	4,453,000	29,784,000
คณะเทคโนโลยี	2,918,400	1,084,000	5,324,900	39,600	2,951,000	460,000		460,000	9,283,100	2,204,300	24,265,300
คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์	1,104,800	1,528,000	1,482,600	60,000	444,000	1,264,000		1,264,000	6,660,300	1,743,200	14,286,900
หลักสูตรความหลากหลายทางชีวภาพ		302,700	112,200		100,000	514,900			189,000		703,900
โรงพยาบาล	34,852,100	121,994,800	108,114,700	123,000	320,380,200	2,022,400		2,022,400	86,168,500	15,338,100	688,993,800
โรงพยาบาลสุทธารเวช	32,150,100	120,360,400	107,242,500	93,000	317,255,200	544,951,100			85,363,600	14,942,400	677,407,200
โรงพยาบาลสัตว์เพื่อการเรียนการสอน	2,702,000	1,634,400	872,200	30,000	3,125,000	2,022,400		2,022,400	804,900	395,700	11,586,600
โรงเรียน	8,680,800	3,854,500	3,869,600	36,000	21,792,300	499,000	3,508,000	4,007,000	70,656,300	6,064,500	118,961,000
โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายมัธยม)	3,044,400	2,430,000	2,660,500	18,000	12,962,300	499,000	500,000	999,000	46,289,300	3,843,700	72,247,200
โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายประถม)	5,636,400	1,424,500	1,209,100	18,000	8,830,000		3,008,000	3,008,000	24,367,000	2,220,800	46,713,800

หน่วยงาน	1:งบบุคลากร		2:งบดำเนินงาน				3:งบลงทุน			4:งบอุดหนุน		5:งบรายจ่ายอื่น		รวม
	220:ค่าจ้างชั่วคราว	300:ค่าตอบแทน	400:ค่าใช้จ่าย	410:ค่าสาธารณูปโภค	500:ค่าวัสดุ	รวม	600:ค่าครุภัณฑ์	700:สิ่งก่อสร้าง	รวม	800:เงินอุดหนุน	900:รายจ่ายอื่น	รวม		
ส่วนกลาง	100,688,000	55,041,000	95,601,700	115,272,000	28,822,700	294,737,400	87,685,100	189,480,500	277,165,600	251,682,900	145,302,300	1,069,576,200		
สำนักคอมพิวเตอร์	1,804,400	863,800	27,865,100	5,112,000	773,000	34,613,900	38,094,500		38,094,500	975,000		75,487,800		
สำนักศึกษาทั่วไป	3,220,200	24,926,000	7,549,500		1,789,000	34,264,500	8,417,600	2,277,300	10,694,900	14,784,500	3,400,000	66,364,100		
สำนักวิทยบริการ	1,632,800	1,190,000	4,384,100		791,000	6,365,100	7,625,000	1,405,000	9,030,000	600,000	250,000	17,877,900		
บัณฑิตวิทยาลัย	396,000	1,999,600	9,053,300		418,600	11,471,500	173,400		173,400	1,285,000	700,000	14,025,900		
สถาบันวิจัยสฤงษะเกษ	4,431,800	287,000	1,653,100		2,330,000	4,270,100	2,098,000		2,098,000	2,000,000	220,000	13,019,900		
สถาบันวิจัยศิลปะและวัฒนธรรมอีสาน	1,417,600	73,100	375,000		150,000	598,100	2,018,000		2,018,000	950,000	420,000	5,403,700		
ศูนย์วิจัยและการศึกษาระบบรพชี่วินวิทยา	594,000	405,900	275,000		170,000	850,900	2,277,800		2,277,800	400,000	150,000	4,272,700		
กองอาคารสถานที่	60,777,800	3,469,600	15,870,400		12,255,400	31,595,400	16,889,200	156,830,400	173,719,600	1,940,600		268,033,400		
กองแผนงาน (งบนโยบาย)	693,000							2,000,000	2,000,000	127,767,800	68,000,000	198,460,800		
กองคลังและพัสดุ	2,605,500	6,590,200	8,337,000	110,050,000	1,591,000	126,568,200	1,819,300	20,667,800	22,487,100	8,665,000	2,500,000	162,823,800		
กองส่งเสริมการจัดและบริการวิชาการ	15,476,300	2,654,600	2,847,100		3,689,500	9,191,200	3,731,000		3,731,000	51,250,000	37,482,300	117,130,800		
กองกิจการนิสิต	938,200	370,000	1,350,000		435,000	2,155,000	2,729,800	6,300,000	9,029,800	25,273,000	24,600,000	61,996,000		
กองกลาง	2,357,600	3,076,200	6,729,000		1,298,000	11,103,200	225,000		225,000	4,670,000	380,000	18,735,800		
กองการเจ้าหน้าที่	594,000	5,920,000	3,078,500		110,000	9,108,500	331,000		331,000	2,510,000	3,000,000	15,543,500		
กองบริการการศึกษา	396,000	1,844,800	855,000	20,000	2,420,000	5,139,800	227,000		227,000	2,280,000	200,000	8,242,800		
กองประชาสัมพันธ์และกิจการต่างประเทศ	745,800	136,000	1,072,900		102,500	1,311,400	593,800		593,800	960,000	4,000,000	7,611,000		
กองทะเบียนและประมวลผล	1,221,000	623,500	3,219,100	90,000	270,000	4,202,600	217,700		217,700	1,850,000		7,491,300		
กองแผนงาน	792,000	500,700	885,000		199,700	1,585,400	169,000		169,000	3,492,000		6,038,400		
สำนักตรวจสอบภายใน	594,000	110,000	202,600		30,000	342,600	48,000		48,000	30,000		1,014,600		
รวม	200,634,300	340,807,400	299,926,100	117,404,500	408,002,400	1,166,140,400	230,364,800	303,014,100	533,378,900	827,069,400	314,039,200	3,041,262,200		

รายละเอียดรายการงบประมาณ
คณะ / หน่วยงานเทียบเท่า/
สำนัก/สถาบัน/หน่วยงานส่วนกลาง

เอกสารงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

หน่วยงาน	งบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ จำแนกแหล่งเงิน		
	เงินรายได้	เงินสะสม	รวม
(201092706000) กองคลังและพัสดุ	138,167,000	24,658,800	162,825,800
(201092706000) กองคลังและพัสดุ	136,862,000	23,062,600	159,924,600
แผนงานบุคลากรภาครัฐ	13,060,700	-	13,060,700
ผลิตผล : (4101) รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ	13,060,700	-	13,060,700
กิจกรรม : (410112) กิจกรรมสนับสนุนค่าใช้จ่ายบุคลากรรัฐ	13,060,700	-	13,060,700
งบบุคลากร	2,605,500	-	2,605,500
1. ค่าจ้างชั่วคราว	2,605,500	-	2,605,500
1.1 อัตราเดิม	2,407,500	-	2,407,500
1.1.1 ผู้ปฏิบัติงานบริหาร จำนวน 2 อัตรา อัตราค่าจ้าง 9,560 บาท	229,500	-	229,500
1.1.2 นักวิชาการคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 อัตรา อัตราค่าจ้าง 16,500 บาท	198,000	-	198,000
1.1.3 นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 5 อัตรา อัตราค่าจ้าง 16,500 บาท	990,000	-	990,000
1.1.4 เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน 5 อัตรา อัตราค่าจ้าง 16,500 บาท	990,000	-	990,000
1.2 อัตราใหม่	198,000	-	198,000
1.2.1 นักวิชาการพัสดุ จำนวน 1 อัตรา อัตราค่าจ้าง 16,500 บาท	198,000	-	198,000
งบดำเนินงาน	10,455,200	-	10,455,200
1. ค่าตอบแทน	5,755,200	-	5,755,200
1.1 เงินค่าตอบแทนเหมาจ่ายแทนการจ้างตำแหน่ง	1,828,800	-	1,828,800
1.2 เงินประจำตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัย	150,000	-	150,000
1.3 เงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนผู้บริหาร	2,576,400	-	2,576,400
1.4 ค่าตอบแทนพิเศษอธิการบดี	1,200,000	-	1,200,000
2. ค่าใช้สอย	4,700,000	-	4,700,000
2.1 เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	200,000	-	200,000
2.2 เงินสมทบประกันสังคม (ในฐานนายจ้าง)	4,500,000	-	4,500,000
แผนงานพื้นฐาน	123,801,300	23,062,600	146,863,900
ผลิตผล : (4309) การพัฒนาระบบบริหารจัดการ	123,801,300	23,062,600	146,863,900
กิจกรรม : (430912) การพัฒนาระบบบริหารจัดการ	123,801,300	23,062,600	146,863,900
งบดำเนินงาน	112,818,000	2,200,000	115,018,000
1. ค่าตอบแทน	635,000	-	635,000
1.1 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	400,000	-	400,000

หน่วยงาน	งบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ จำแนกแหล่งเงิน		
	เงินรายได้	เงินสะสม	รวม
1.2 ค่าตอบแทนกรรมการ	100,000	-	100,000
1.3 ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ (คณะกรรมการสอบทาน ทางการเงินและบัญชี)	120,000	-	120,000
1.4 ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ	15,000	-	15,000
2. ค่าใช้สอย	900,000	2,200,000	3,100,000
2.1 ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารมัลติฟังก์ชัน จำนวน 47 เครื่อง	-	2,200,000	2,200,000
2.2 ค่ารับรองและพิธีการ	70,000	-	70,000
2.3 ค่าจ้างทำใบเสร็จรับเงิน	150,000	-	150,000
2.4 ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พักและค่าพาหนะ	300,000	-	300,000
2.5 ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน	50,000	-	50,000
2.6 ค่ารับรองและพิธีการ (คณะกรรมการสอบทานการเงิน และบัญชี)	40,000	-	40,000
2.7 ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พักและค่าพาหนะ (คณะกรรมการ สอบทานการเงินและบัญชี)	250,000	-	250,000
2.8 ค่าธรรมเนียม	40,000	-	40,000
3. ค่าสาธารณูปโภค	110,050,000	-	110,050,000
3.1 ค่าน้ำประปา	8,000,000	-	8,000,000
3.2 ค่าไฟฟ้า	100,000,000	-	100,000,000
3.3 ค่าบริการไปรษณีย์	1,500,000	-	1,500,000
3.4 ค่าส่งข้อความ SMS	50,000	-	50,000
3.5 ค่าบริการโทรศัพท์	500,000	-	500,000
4. ค่าวัสดุ	1,233,000	-	1,233,000
4.1 วัสดุสำนักงาน	1,200,000	-	1,200,000
4.2 วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	3,000	-	3,000
4.3 วัสดุคอมพิวเตอร์	20,000	-	20,000
4.4 วัสดุงานบ้านงานครัว	10,000	-	10,000
งบลงทุน	28,300	20,862,600	20,890,900
1. ค่าครุภัณฑ์	28,300	691,000	719,300
1.1 กล้องดิจิทัล จำนวน 1 ตัว	-	26,000	26,000
1.2 เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 จำนวน 17 เครื่อง	-	544,000	544,000
1.3 เครื่องพิมพ์ใบเสร็จ จำนวน 3 เครื่อง	-	30,000	30,000
1.4 เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาดไม่น้อยกว่า 36,000 บีทียู พร้อมติดตั้ง จำนวน 2 เครื่อง	-	91,000	91,000
1.5 จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 34 นิ้ว จำนวน 1 จอ	10,800	-	10,800
1.6 รถเข็น จำนวน 3 คัน	7,500	-	7,500

หน่วยงาน	งบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ จำแนกแหล่งเงิน		
	เงินรายได้	เงินสะสม	รวม
1.7 เครื่องทำน้ำเย็น-น้ำร้อน จำนวน 2 เครื่อง	10,000	-	10,000
2. ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	20,171,600	20,171,600
2.1 เงินชดเชยค่างานก่อสร้าง (ค่า K)	-	1,702,800	1,702,800
2.2 ค่าจ้างควบคุมงานก่อสร้างอาคารผู้ป่วยใน (IPD) งบประมาณทั้งสิ้น 40,468,800 บาท ผูกพัน 3 ปี	-	18,468,800	18,468,800
1) ปี 2566 ตั้งงบประมาณ 12,000,000 บาท			
2) ปี 2567 ตั้งงบประมาณ - บาท			
3) ปี 2568 ตั้งงบประมาณ 10,000,000 บาท			
4) ปี 2569 ตั้งงบประมาณ 18,468,800 บาท			
งบอุดหนุน	8,455,000	-	8,455,000
1. การพัฒนาบุคลากร	400,000	-	400,000
1.1 โครงการพัฒนาสมรรถนะตามตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2569	150,000	-	150,000
1.2 โครงการพัฒนาสมรรถนะตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานด้านการเงิน และการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	150,000	-	150,000
1.3 โครงการการจัดการความรู้ เรื่อง การจัดการความรู้เกี่ยวกับ หนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง	50,000	-	50,000
1.4 โครงการพัฒนาทักษะและการขับเคลื่อนงานด้านการเงิน และบัญชี สำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	50,000	-	50,000
2. การบริหารจัดการหน่วยงาน	8,055,000	-	8,055,000
2.1 ค่าตอบแทนนิสิตช่วยงาน	30,000	-	30,000
2.2 อุดหนุนกิจกรรมงานพระราชทานปริญญาบัตร	8,000,000	-	8,000,000
2.3 ค่าสมาชิกที่ประชุมรองอธิการบดีด้านการคลังและทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยของรัฐแห่งประเทศไทย	25,000	-	25,000
งบรายจ่ายอื่น	2,500,000	-	2,500,000
1. อื่นๆ	2,500,000	-	2,500,000
1.1 สมทบค่าเล่าเรียนโรงเรียนสาธิต	1,500,000	-	1,500,000
1.2 ค่าใช้จ่ายในการดูแลรักษาตามโครงการในพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ	1,000,000	-	1,000,000
(201092706004) กลุ่มงานจัดหารายได้และผลประโยชน์	1,305,000	1,596,200	2,901,200
แผนงานพื้นฐาน	1,305,000	1,596,200	2,901,200
ผลผลิต : (4309) การพัฒนาระบบบริหารจัดการ	1,305,000	1,596,200	2,901,200
กิจกรรม : (430912) การพัฒนาระบบบริหารจัดการ	1,305,000	1,596,200	2,901,200
งบดำเนินงาน	1,095,000	-	1,095,000
1. ค่าตอบแทน	200,000	-	200,000
1.1 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	200,000	-	200,000

หน่วยงาน	งบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ จำแนกแหล่งเงิน		
	เงินรายได้	เงินสะสม	รวม
2. ค่าใช้สอย	537,000	-	537,000
2.1 ค่าเบี้ยประกัน	40,000	-	40,000
2.2 ค่ารับรองและพิธีการ	5,000	-	5,000
2.3 ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พักและค่าพาหนะ	32,000	-	32,000
2.4 ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน	60,000	-	60,000
2.5 ค่าจ้างเหมาบริการ	400,000	-	400,000
3. ค่าวัสดุ	358,000	-	358,000
3.1 วัสดุงานบ้านงานครัว	40,000	-	40,000
3.2 วัสดุก่อสร้าง	100,000	-	100,000
3.3 วัสดุประปา	50,000	-	50,000
3.4 วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	48,000	-	48,000
3.5 วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	100,000	-	100,000
3.6 วัสดุสำนักงาน	20,000	-	20,000
งบลงทุน	-	1,596,200	1,596,200
1. ค่าครุภัณฑ์	-	1,100,000	1,100,000
1.1 ชุดโต๊ะอาหาร จำนวน 100 ตัว	-	1,100,000	1,100,000
2. ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	496,200	496,200
2.1 งานปรับปรุงพื้นที่ทางเชื่อมตลาดน้อยหลังที่ 1,2 จำนวน 1 งาน	-	496,200	496,200
งบอุดหนุน	210,000	-	210,000
1. การบริหารจัดการหน่วยงาน	210,000	-	210,000
1.1 โครงการตรวจสอบคุณภาพอาหารผู้ประกอบการ ภายในโรงอาหาร มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	120,000	-	120,000
1.2 โครงการตรวจสอบการผลิตน้ำดื่มภายใต้แบรนด์มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	40,000	-	40,000
1.3 โครงการอบรมผู้ประกอบการให้มีมาตรฐานตามที่กระทรวง สาธารณสุขกำหนด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	50,000	-	50,000

ภาคผนวก

ตารางสรุปกรอบวงเงินประมาณการรายรับเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ที่	หน่วยงาน	ประมาณการรายรับ (ก่อนหัก) ตามเกณฑ์มหาวิทยาลัย			ประมาณการ (หลังหัก) ตาม เกณฑ์มหาวิทยาลัย	กรอบวงเงินตั้งจ่าย (90,95,100%)
		ค่าธรรมเนียม	รายได้อื่น	รวม		
รวมทั้งสิ้น		1,824,416,010	928,606,000	2,753,022,010	2,753,022,010	2,635,108,300
1. หน่วยงานส่วนกลาง		-	177,110,000	177,110,000	800,000,000	800,000,000
1.1	ส่วนกลาง	-	177,110,000	177,110,000	692,516,500	708,939,700
1.2	สำนักศึกษาทั่วไป	-	-	-	107,483,500	91,060,300
2. คณะ/หน่วยงาน		1,691,450,210	58,506,000	1,749,956,210	1,176,146,780	1,064,383,000
2.1.1 ด้านสังคมศาสตร์		1,015,568,160	-	1,015,568,160	649,772,739	584,795,700
1	คณะศึกษาศาสตร์	98,306,760	-	98,306,760	62,291,068	56,062,000
2	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	117,038,300	-	117,038,300	69,190,173	62,271,200
3	คณะกรรมการบัญชีและการจัดการ	385,485,800	-	385,485,800	248,253,838	223,428,500
4	คณะกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม	102,990,900	-	102,990,900	67,217,613	60,495,900
5	คณะศิลปกรรมศาสตร์และวัฒนธรรมศาสตร์	85,440,200	-	85,440,200	64,799,400	58,319,500
6	วิทยาลัยดุริยางคศิลป์	46,842,200	-	46,842,200	35,419,157	31,877,200
7	วิทยาลัยการเมืองการปกครอง	98,619,000	-	98,619,000	56,292,409	50,663,200
8	คณะนิติศาสตร์	80,845,000	-	80,845,000	46,309,081	41,678,200
2.1.2 ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		444,287,500	-	444,287,500	292,923,835	263,631,500
1	คณะวิทยาศาสตร์	82,190,000	-	82,190,000	61,057,807	54,952,000
2	คณะเทคโนโลยี	47,846,000	-	47,846,000	26,740,372	24,066,300
3	คณะวิทยาการสารสนเทศ	128,270,000	-	128,270,000	83,948,509	75,553,700
4	คณะวิศวกรรมศาสตร์	104,382,500	-	104,382,500	66,397,431	59,757,700
5	คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ฯ	51,318,000	-	51,318,000	35,446,739	31,902,100
6	คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์	28,171,500	-	28,171,500	17,605,116	15,844,600
7	หลักสูตรความหลากหลายทางชีวภาพ	2,109,500	-	2,109,500	1,727,861	1,555,100
2.1.3 ด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ		231,594,550	58,506,000	290,100,550	233,450,206	215,955,800
1	คณะพยาบาลศาสตร์	41,506,250	-	41,506,250	34,339,904	30,905,900
2	คณะแพทยศาสตร์	46,447,500	58,506,000	104,953,500	95,252,278	91,577,700
3	คณะเภสัชศาสตร์	42,235,000	-	42,235,000	34,772,780	31,295,500
4	คณะสาธารณสุขศาสตร์	77,231,300	-	77,231,300	50,333,969	45,300,600
5	คณะสัตวแพทยศาสตร์	24,174,500	-	24,174,500	18,751,275	16,876,100
3. หน่วยงานสนับสนุนการเรียนการสอน		-	688,290,000	688,290,000	653,875,500	653,875,500
3.1	โรงพยาบาลสุทธาเวช คณะแพทยศาสตร์	-	677,920,000	677,920,000	644,024,000	644,024,000
3.2	โรงพยาบาลสัตว์ คณะสัตวแพทยศาสตร์	-	10,370,000	10,370,000	9,851,500	9,851,500
4. โรงเรียน		132,965,800	4,700,000	137,665,800	122,999,730	116,849,800
4.1	โรงเรียนสาธิต มมส ฝ่ายมัธยม	80,819,800	4,300,000	85,119,800	76,246,810	72,434,500
4.2	โรงเรียนสาธิต มมส ฝ่ายประถม	52,146,000	400,000	52,546,000	46,752,920	44,415,300

ที่	หน่วยงาน	จำนวน นิสิตรวม	ประมาณการรายรับ		หักสมทบ ระบบ เงินจ่าย	หักสมทบ มหาวิทยาลัย และ สาธารณูปโภค	คงเหลือ หลังหักสมทบ มหาวิทยาลัย	รวม รายรับ ส่วนกลาง	วงเงินรายรับ ตั้งก่อนหัก สมทบส่วนกลาง	กรณีหักสมทบตามหัวนิสิต				คงเหลือเป็นกรอบ งบประมาณตั้งจ่ายของ คณะ/หน่วยงาน			
			ค่าธรรมเนียม	รายได้อื่น						รวม	เฉลี่ยต่อหัว	รวมกรอบเงิน ประจำปี (ตามหัวนิสิต)			รวม		
												[4]	[5]			[6]	[7]
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]	[11]	[12]	[13]	[14]	[15]	[16]		
4	คณะสาธารณสุขศาสตร์	4,683	77,231,300	-	77,231,300	4,126,800	10,252,100	62,852,400	62,852,400	12,518,431	50,333,969	19.92%	50,333,969	2,342	2,166	4,683	45,300,600
5	คณะสัตวแพทยศาสตร์	804	24,174,500	-	24,174,500	1,434,700	1,839,300	20,900,500	20,900,500	2,149,225	18,751,275	10.28%	18,751,275	391	413	804	16,876,100
3.	หน่วยสนับสนุนการเรียนการสอน	-	-	688,290,000	688,290,000	-	-	688,290,000	34,414,500	-	-	-	653,875,500	-	-	-	653,875,500
3.1	โรงพยาบาลสุราษฎร์ คณะแพทยศาสตร์	-	-	677,920,000	677,920,000	-	-	677,920,000	33,896,000	-	-	5.00%	644,024,000	-	-	-	644,024,000
3.3	โรงพยาบาลสัตว์ คณะสัตวแพทยศาสตร์	-	-	10,370,000	10,370,000	-	-	10,370,000	518,500	-	-	5.00%	9,851,500	-	-	-	9,851,500
4.	โรงเรียน	6,827	132,965,800	4,700,000	137,665,800	-	8,192,400	129,473,400	6,473,670	-	-	-	122,999,730	-	-	-	116,849,800
4.1	โรงเรียนสัจจวิทย์ มรส ฝ่ายมัธยม	4,050	80,819,800	4,300,000	85,119,800	-	4,860,000	80,259,800	4,012,990	-	-	5.00%	76,246,810	-	-	-	72,494,500
4.2	โรงเรียนสัจจวิทย์ มรส ฝ่ายประถม	2,777	52,146,000	400,000	52,546,000	-	3,332,400	49,213,600	2,460,680	-	-	5.00%	46,752,920	-	-	-	46,415,300

สรุปเงินสะสมคงเหลือมหาวิทยาลัยมหาสารคาม สิ้นสุด ณ 30 กันยายน 2567 (ปิดปีงบประมาณ)

(หลังหักตั้งงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2568 และเพิ่มเติมระหว่างปี)

1. สรุปยอดเงินคงเหลือสะสม ปี 2567 (สำหรับตั้งจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ.2569)

1.1 เงินสะสมปี 2567 หลังหักสุทธิ	1,326,456,958.59
1.2 หัก ตั้งงบเพิ่มเติมฯ ปี 2568 ครั้งที่ 1	200,776,400.00
1.3 คงเหลือหลังหักสุทธิ	1,125,680,558.59
1.4 เงินเหลือจ่ายสะสม ร้อยละ 50	562,840,279



1.5 ขอตั้งเงินสะสม เป็นกรอบวงเงินตั้งจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	560,000,000
---	-------------

ที่	หน่วยงาน	เงินสะสม ปี 2567	หักตั้งงบ ต้นปี 2568	เงินสะสมปี 2567 เหลือจ่ายสุทธิ	หักตั้งงบเพิ่มเติมฯ ปี 2568 ครั้งที่ 1	คงเหลือ
		[1]	[2]	[3]	[4]	[5]
รวมทั้งสิ้น		2,016,427,361.57	337,832,700.00	1,326,456,958.59	200,776,400.00	1,125,680,558.59
1. ส่วนกลาง		74,629,023.70	224,254,200.00	(501,762,879.28)	197,442,000.00	(699,204,879.28)
2. คณะ /เทียบเท่า		1,729,238,077.36	94,192,200.00	1,635,045,877.36	3,334,400.00	1,631,711,477.36
ด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		1,390,768,365.84	29,273,800.00	1,361,494,565.84	-	1,361,494,565.84
1	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	143,891,857.97	3,231,900.00	140,659,957.97		140,659,957.97
2	คณะศึกษาศาสตร์	168,492,965.00	13,401,800.00	155,091,165.00		155,091,165.00
3	คณะกรรมการบัญชีและการจัดการ	394,735,499.46		394,735,499.46		394,735,499.46
4	คณะกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม	177,051,536.23		177,051,536.23		177,051,536.23
5	คณะศิลปกรรมศาสตร์และวัฒนธรรมฯ	141,031,202.44		141,031,202.44		141,031,202.44
6	วิทยาลัยดุริยางคศิลป์	38,456,613.39	12,640,100.00	25,816,513.39		25,816,513.39
7	วิทยาลัยการเมืองการปกครอง	161,923,645.03		161,923,645.03		161,923,645.03
8	คณะนิติศาสตร์	165,185,046.32		165,185,046.32		165,185,046.32
ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		456,319,452.23	45,924,200.00	410,395,252.23	-	410,395,252.23
9	คณะวิทยาศาสตร์	153,197,976.80	17,118,500.00	136,079,476.80		136,079,476.80
10	คณะเทคโนโลยี	(10,957,682.74)		(10,957,682.74)		(10,957,682.74)
11	คณะวิทยาการสารสนเทศ	99,198,385.02	12,242,000.00	86,956,385.02		86,956,385.02
12	คณะวิศวกรรมศาสตร์	112,494,271.53	15,534,400.00	96,959,871.53		96,959,871.53
13	คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ฯ	86,337,003.78		86,337,003.78		86,337,003.78
14	คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์	16,049,497.84	1,029,300.00	15,020,197.84		15,020,197.84
ด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ		(117,849,740.71)	18,994,200.00	(136,843,940.71)	3,334,400.00	(140,178,340.71)
15	คณะพยาบาลศาสตร์	92,862,227.26		92,862,227.26		92,862,227.26
16	คณะแพทยศาสตร์	(241,906,755.38)		(241,906,755.38)		(241,906,755.38)
17	คณะเภสัชศาสตร์	89,596,032.26	9,011,900.00	80,584,132.26		80,584,132.26
18	คณะสาธารณสุขศาสตร์	227,487,307.20	2,300,000.00	225,187,307.20		225,187,307.20
19	คณะสัตวแพทยศาสตร์	(285,888,552.05)	7,682,300.00	(293,570,852.05)	3,334,400.00	(296,905,252.05)
3. โรงเรียน		150,677,248.03	7,556,000.00	143,121,248.03	-	143,121,248.03
3.1	โรงเรียนสาธิต มมส (ฝ่ายมัธยม)	98,061,571.15	2,400,000.00	95,661,571.15		95,661,571.15
3.2	โรงเรียนสาธิต มมส (ฝ่ายประถม)	52,615,676.88	5,156,000.00	47,459,676.88		47,459,676.88
4. หน่วยสนับสนุนการเรียนการสอน		61,883,012.48	11,830,300.00	50,052,712.48	-	50,052,712.48
4.1	โรงพยาบาลคณะแพทยศาสตร์	60,039,753.80	10,000,000.00	50,039,753.80		50,039,753.80
4.2	โรงพยาบาลสัตว์เพื่อการเรียนการสอน	1,843,258.68	1,830,300.00	12,958.68		12,958.68

ตารางสรุปกรอบรายได้จากการบริการวิชาการและโครงการวิจัย (จัดสรรคืน) รอบปิดปีงบประมาณ พ.ศ. 2567						
ที่	หน่วยงาน	รายได้จากการบริการ วิชาการ [1]	รายได้จากการโครงการวิจัย (จัดสรรคืนตามระเบียบ)			กรอบวงเงินรายได้ รวมทั้งสิ้น [5]
			คณะ [2]	ส่วนกลาง [3]	รวม [4]	
ขอตั้งเป็นกรอบวงเงิน		9,821,600.00	1,951,400.00	1,260,100.00	3,211,500.00	13,033,100.00
รวมทั้งสิ้น		9,821,686.73	1,951,442.00	1,260,073.82	3,211,515.82	13,033,120.00
1. คณะ /เทียบเท่า		3,360,769.78	1,951,442.00	-	1,951,442.00	5,312,140.00
ด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		656,363.94	420,646.00	-	420,646.00	1,076,990.00
1	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	215,149.58	141,091.00		141,091.00	356,240.00
2	คณะศึกษาศาสตร์	122,069.36	11,250.00		11,250.00	133,310.00
3	คณะการบัญชีและการจัดการ	235,550.00	72,000.00		72,000.00	307,550.00
4	คณะการท่องเที่ยวและการโรงแรม	-	-		-	-
5	คณะศิลปกรรมศาสตร์และวัฒนธรรมฯ	22,500.00	-		-	22,500.00
6	วิทยาลัยดุริยางคศิลป์	53,895.00	44,250.00		44,250.00	98,140.00
7	วิทยาลัยการเมืองการปกครอง	7,200.00	152,055.00		152,055.00	159,250.00
8	คณะนิติศาสตร์	-	-		-	-
1.2 ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		2,095,387.45	1,114,275.00	-	1,114,275.00	3,209,640.00
9	คณะวิทยาศาสตร์	500,882.20	523,382.00		523,382.00	1,024,260.00
10	คณะเทคโนโลยี	79,312.50	125,870.00		125,870.00	205,180.00
11	คณะวิทยาการสารสนเทศ	255,440.25	189,062.00		189,062.00	444,500.00
12	คณะวิศวกรรมศาสตร์	180,325.00	107,331.00		107,331.00	287,650.00
13	คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ฯ	1,066,697.50	135,225.00		135,225.00	1,201,920.00
14	คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์	12,730.00	33,405.00		33,405.00	46,130.00
ด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ		609,018.39	416,521.00	-	416,521.00	1,025,510.00
15	คณะพยาบาลศาสตร์	87,915.89	-		-	87,910.00
16	คณะแพทยศาสตร์	51,112.50	6,989.00		6,989.00	58,100.00
17	คณะเภสัชศาสตร์	37,702.50	389,845.00		389,845.00	427,540.00
18	คณะสาธารณสุขศาสตร์	129,812.50	19,687.00		19,687.00	149,490.00
19	คณะสัตวแพทยศาสตร์	302,475.00	-		-	302,470.00
2. โรงเรียน		267,432.00	-	-	-	267,430.00
20	โรงเรียนสาธิต มมส (ฝ่ายมัธยม)	82,932.00	-		-	82,930.00
21	โรงเรียนสาธิต มมส (ฝ่ายประถม)	184,500.00	-		-	184,500.00
3. ส่วนกลาง		6,193,484.95	-	1,260,073.82	1,260,073.82	7,453,550.00
22	บัณฑิตวิทยาลัย	412,575.00		10,251.10	10,251.10	
23	สถาบันวิจัยศิลปะและวัฒนธรรมอีสาน	692.70		52,078.84	52,078.84	
24	สำนักศึกษาทั่วไป	12,000.00		-	-	
25	สถาบันวิจัยวลัยรุกขเวช	204,423.51		47,000.00	47,000.00	
26	กองกิจการนิสิต	9,375.00		-	-	
27	กองแผนงาน	-		200,000.00	200,000.00	
28	กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ	17,906.25		57,975.00	57,975.00	
29	กองประชาสัมพันธ์และกิจการต่างประเทศ	8,370.00		-	-	
30	ศูนย์วิจัยและศึกษาบรรพชีวินวิทยา	62,486.64		70,788.00	70,788.00	
31	ศูนย์ส่งเสริมความร่วมมือกับภาคอุตสาหกรรม	1,219,912.50		171,494.50	171,494.50	
32	วงเงินรายรับหลังจัดสรรคืนคณะ	4,245,743.35		650,486.38	650,486.38	

หลักเกณฑ์การประมาณการรายรับเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
(คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเห็นชอบในคราวประชุมเมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2568)

1. การประมาณการจำนวนนิสิต

1.1 ระดับปริญญาตรี

- ชั้นปี 1 ร้อยละ 85 ตามแผนการรับนิสิต
- ชั้นปีอื่นๆ ร้อยละ 100 ตามนิสิตปัจจุบัน

1.2 ระดับบัณฑิตศึกษา

- ชั้นปี 1 ร้อยละ 30 ตามแผนการรับนิสิต
- ชั้นปีอื่นๆ ร้อยละ 50 นิสิตปัจจุบันที่มีอยู่จริง

1.3 ภาคเรียนประมาณการ ประกอบด้วย

- ภาคเรียนที่ 2/2568
- ภาคเรียนที่ 3/2568
- ภาคเรียนที่ 1/2569

2. การประมาณการนักเรียนโรงเรียนสาธิตฯ

2.1 จำนวนนักเรียน

- นักเรียนชั้นปีแรก ร้อยละ 100 ของแผนรับ
- นักเรียนชั้นอื่น ร้อยละ 100 นักเรียนปัจจุบัน

2.2 ภาคเรียนประมาณการ

- ภาคเรียนที่ 2/2568
- ภาคเรียนที่ 1/2569

3. แหล่งที่มาของรายรับ

- 3.1 ค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าหน่วยกิต
- 3.2 รายได้อื่นของคณะ และหน่วยสนับสนุน / บริการวิชาการและวิจัย
- 3.3 รายได้อื่นของส่วนกลาง จากประมาณการค่าเฉลี่ยรายรับจริง 3 ปี ย้อนหลัง

4. อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าหน่วยกิต

- 4.1 ค่าธรรมเนียมและค่าหน่วยกิต **ภาคเรียนที่ 2/2568 , 3/2568 และ 1/2569** อัตราเรียกเก็บตามระเบียบของมหาวิทยาลัย ทั้งระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา
- 4.2 การนับหน่วยกิต รายวิชาศึกษาทั่วไป ให้เป็นไปตามโครงสร้างหลักในเล่มหลักสูตรการศึกษา ปีการศึกษา 2567 ระดับปริญญาตรี และใช้ตามประมาณการของคณะและให้ถือเป็นกรอบวงเงินของสำนักศึกษาทั่วไป
- 4.3 การนับหน่วยกิต รายวิชาพื้นฐานวิทยาศาสตร์ ให้เป็นไปตามโครงสร้างหลักในเล่มหลักสูตรการศึกษา ปีการศึกษา 2567 ระดับปริญญาตรี เฉพาะคณะที่มีจัดการเรียนการสอนทางด้านวิทยาศาสตร์

5. การนับจำนวนนิสิต

ร่าง แผนหลักสูตรและแผนการรับนิสิต (พ.ศ. 2569-2573) สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ ในคราวประชุมครั้งที่ 1/2568 วันที่ 31 มกราคม 2568

6. เกณฑ์การหักสมทบมหาวิทยาลัย

6.1 การหักสมทบค่าธรรมเนียม

ระดับปริญญาตรี	ระบบปกติ	ระบบพิเศษ
1. ค่าขึ้นทะเบียนนิสิต	200	200
2. ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย	800	1,100
3. ค่าบำรุงกิจกรรมนิสิต	200	300
4. ค่าบำรุงกีฬา	200	300
5. ค่าบำรุงห้องสมุด	600	900
6. ค่าธรรมเนียม IT	200	200
รวม/ปีการศึกษา	2,200	3,000
ระดับบัณฑิตศึกษา	ระบบปกติ	ระบบพิเศษ
1. ค่าขึ้นทะเบียนนิสิต	300	600
2. ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย	1,200	3,300
3. ค่าบำรุงกิจกรรมนิสิต	200	300
4. ค่าบำรุงกีฬา	200	-
5. ค่าบำรุงห้องสมุด	1,200	1,800
6. ค่าธรรมเนียม IT	200	200
รวม/ปีการศึกษา	3,300	6,200

6.2 การหักค่าสาธารณูปโภค

- เฉพาะศูนย์มหาสารคาม อัตรา 2,400 บาท/คน/ปี ทุกระดับทั้งนิสิตไทย-ต่างชาติ รวมโรงเรียนสาธิตฯ ฝ่ายประถม และฝ่ายมัธยม

6.3 การหักค่าธรรมเนียมระบบเหมาจ่ายของระดับบัณฑิตศึกษา (เฉพาะภาคเรียนที่ 1) ดังนี้

รายการ	นิสิตชั้นปี	นิสิตไทย	นิสิตต่างชาติ
1. ค่าประกันอุบัติเหตุ	ทุกชั้นปี	300	300
2. ค่าคู่มือนิสิตใหม่	ชั้นปี 1	250	250
3. ค่าขึ้นทะเบียนปริญญาบัตร	ชั้นปี 1	1,000	1,000
4. ค่าตรวจสอบคุณภาพนิสิตใหม่	ชั้นปี 1	1,000	1,000
5. ค่าออกแบบและส่งหนังสือรับรองผลการศึกษาระดับ ภาษาต่างประเทศ	ชั้นปี 1	1,000	1,000
6. ค่าเบี้ยประกันสุขภาพนิสิตต่างชาติ (ปี 2565 เป็นต้นไป)	ทุกชั้นปี	-	5,000

6.4 การหักสมทบส่วนกลางตามเกณฑ์มหาวิทยาลัย

- (1) โรงเรียนสาธิตฯ ฝ่ายประถมและมัธยม , โรงพยาบาลสุทธาเวช , โรงพยาบาลสัตว์ฯ หักสมทบส่วนกลาง ร้อยละ 5
- (2) คณะหรือเทียบเท่า หน่วยงาน ให้หักสมทบส่วนกลาง โดยใช้จำนวนนิสิตเฉลี่ยต่อหัวตามกรอบประมาณการ
ค่าใช้จ่ายคงเหลือของส่วนกลางหลังหักรายได้อื่น/รายรับจากค่าธรรมเนียมและค่าสาธารณูปโภค กรณีคณะแพทยศาสตร์
ไม่รวมค่ารายรับจาก สบพช

7. กรอบวงเงินตั้งจ่าย

1. คณะ/หน่วยงาน เสนอตั้งกรอบวงเงินได้ **ไม่เกินร้อยละ 90** ของประมาณการรายรับภาพรวมหลังหักตามเกณฑ์
มหาวิทยาลัย เพื่อประกันความเสี่ยงในกรณีรายรับจริงไม่เป็นตามที่กำหนด
2. โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ฝ่ายประถมและฝ่ายมัธยม ให้ตั้งกรอบวงเงินได้ **ไม่เกินร้อยละ 95** ของ
ประมาณการรายรับภาพรวมหลังหักตามเกณฑ์มหาวิทยาลัย
3. โรงพยาบาลสุทธาเวช และโรงพยาบาลสัตว์เพื่อการเรียนการสอน ให้ตั้งจ่ายได้เต็มกรอบวงเงินของประมาณการรายรับ
ภาพรวมหลังหักตามเกณฑ์มหาวิทยาลัย **แต่เบิกจ่ายไม่เกินรายรับจริง**
3. ส่วนกลาง ตั้งกรอบวงเงินตามประมาณการตามค่าใช้จ่ายจริง



บันทึกข้อความ

กองแผนงาน

ค-3

เลขรับ : ๑๐๑๘

วันที่ : ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘

เวลา : ๒๑:๔๐:๓๐

ส่วนราชการ กลุ่มงานการประชุม กองกลาง สำนักงานอธิการบดี โทร 1391,1277

ที่ อว 0605.1(1.2)/ 298

วันที่ 7 มีนาคม 2568

เรื่อง แจ้งมติการพิจารณาหลักเกณฑ์การประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

เรียน อธิการบดี/รองอธิการบดีฝ่ายแผนงานและพัฒนาองค์กรดิจิทัล/ผู้อำนวยการกองแผนงาน

ด้วยคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยมหาสารคามในการประชุมครั้งที่ 4/2568 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2568 ที่ประชุมได้พิจารณาหลักเกณฑ์การประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ตามที่กองแผนงานเสนอ

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบหลักเกณฑ์การประมาณการรายรับเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ดังนี้

1. การประมาณการจำนวนนิสิต

- 1.1 ระดับปริญญาตรี ชั้นปี 1 ร้อยละ 85 ตามแผนการรับนิสิต สำหรับชั้นปีอื่นๆ ประมาณการร้อยละ 100 นิสิตปัจจุบัน
- 1.2 ระดับบัณฑิตศึกษา ชั้นปี 1 ร้อยละ 30 ตามแผนการรับนิสิต สำหรับชั้นปีอื่นๆ ประมาณการร้อยละ 50 นิสิตปัจจุบัน
- 1.3 ภาคเรียนประมาณการ ประกอบด้วย ภาคเรียนที่ 2/2568, ภาคเรียนที่ 3/2568 และภาคเรียนที่ 1/2569

2. การประมาณการนักเรียนโรงเรียนสาธิตฯ

- 2.1 จำนวนนักเรียน ประมาณการนักเรียนร้อยละ 100 ของแผนรับและจำนวนนักเรียนปัจจุบัน
- 2.2 ภาคเรียนประมาณการ ประกอบด้วย ภาคเรียนที่ 2/2568 และ ภาคเรียนที่ 1/2569

3. แหล่งที่มาของรายรับ

- 3.1 ค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าหน่วยกิต
- 3.2 รายได้อื่นของคณะ รายได้โรงพยาบาลสุทธาเวช และโรงพยาบาลสัตว์ฯ
- 3.3 รายได้อื่นของส่วนกลาง
- 3.4 เงินโครงการบริการวิชาการและวิจัย

4. อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าหน่วยกิต

- 4.1 ค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าหน่วยกิต ภาคเรียนที่ 2/2568 , 3/2568 และ 1/2569 อัตราเรียกเก็บตามระเบียบของมหาวิทยาลัย ทั้งระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา
- 4.2 การนับหน่วยกิต รายวิชาศึกษาทั่วไปให้เป็นไปตามโครงสร้างหลักในเล่มหลักสูตรการศึกษา ปีการศึกษา 2567 ระดับปริญญาตรี ใช้ตามประมาณการของคณะและให้ถือเป็นกรอบวงเงินของสำนักศึกษาทั่วไป

5. การนับจำนวนนิสิต

แผนหลักสูตรและแผนการรับนิสิต (พ.ศ. 2569-2573) สภาอนุมัติ เมื่อวันที่ 31 มกราคม 2568

6. เกณฑ์การหักสมทบมหาวิทยาลัย

- 6.1 สมทบค่าธรรมเนียมรายการหลัก

รายการ.../

รายการ	ปริญญาตรี		บัณฑิตศึกษา	
	ระบบปกติ	ระบบพิเศษ	ระบบปกติ	ระบบพิเศษ
1. ค่าขึ้นทะเบียนนิสิต	200	200	300	600
2. ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย	800	1,100	1,200	3,300
3. ค่าบำรุงกิจกรรมนิสิต	200	300	200	300
4. ค่าบำรุงกีฬา	200	300	200	-
5. ค่าบำรุงห้องสมุด	600	900	1,200	1,800
6. ค่าธรรมเนียม IT	200	200	200	200
รวม/ปีการศึกษา	2,200	3,000	3,300	6,200

6.2 สมทบค่าสาธารณูปโภค อัตรา 2,400 บาท/คน/ปี ทุกระดับทั้งนิสิตไทยและนิสิตต่างชาติ รวมโรงเรียนสาธิตฯ (ฝ่ายประถมและฝ่ายมัธยม)

6.3 ค่าธรรมเนียมระบบเหมาจ่ายของระดับบัณฑิตศึกษา เรียกเก็บเฉพาะภาคเรียนที่ 1

รายการ	นิสิตไทย	นิสิตต่างชาติ
1. ค่าประกันอุบัติเหตุ (ต่อคน/ต่อปีการศึกษา) (ทุกชั้นปี)	300	300
2. ค่าคู่มือนิสิตใหม่ (ต่อคน) (เฉพาะชั้นปี 1)	250	250
3. ค่าขึ้นทะเบียนปริญญาบัตร (ต่อคน) (เฉพาะชั้นปีที่ 1)	1,000	1,000
4. ค่าตรวจสุขภาพ (ต่อคน) (เฉพาะชั้นปีที่ 1)	1,000	1,000
5. ค่าออกและส่งหนังสือรับรองผลการศึกษาระดับภาษาต่างประเทศ (ต่อคน) (เฉพาะชั้นปีที่ 1)	1,000	1,000
6. ค่าเบี้ยประกันสุขภาพนิสิตต่างชาติ (ต่อคน) (ทุกชั้นปี)	-	5,000

6.4 การหักสมทบส่วนกลางตามเกณฑ์มหาวิทยาลัย

6.4.1 โรงพยาบาลสุทธาเวช โรงพยาบาลสัตว์ฯ และโรงเรียนสาธิตฯ (ฝ่ายประถมและฝ่ายมัธยม) ให้หักสมทบส่วนกลาง ร้อยละ 5

6.4.2 คณะหรือหน่วยงานเทียบเท่า ให้หักสมทบส่วนกลางโดยใช้จำนวนนิสิตเฉลี่ยต่อหัว ตามกรอบประมาณการค่าใช้จ่ายคงเหลือของส่วนกลางหลังหักรายได้อื่น/รายรับจากค่าธรรมเนียมและค่าสาธารณูปโภค ทั้งนี้ กรณีคณะแพทยศาสตร์ ไม่รวมรายรับจาก สปพข.

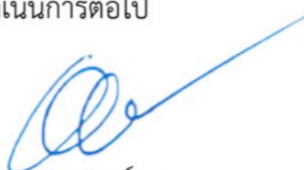
7. กรอบวงเงินตั้งจ่าย

7.1 เสนอตั้งกรอบวงเงินได้ ไม่เกินร้อยละ 90 ของประมาณการรายรับภาพรวมหลังหักตามเกณฑ์มหาวิทยาลัย เพื่อประกันความเสี่ยงในกรณีรายรับจริงไม่เป็นตามที่กำหนด

7.2 โรงพยาบาลสุทธาเวช ให้ตั้งกรอบวงเงินได้ ร้อยละ 100 ของประมาณการรายรับภาพรวมหลังหักตามเกณฑ์มหาวิทยาลัย โรงพยาบาลสัตว์ฯ และโรงเรียนสาธิตฯ (ฝ่ายประถมและฝ่ายมัธยม) ให้ตั้งกรอบวงเงินได้ ร้อยละ 95 ของประมาณการรายรับภาพรวมหลังหักตามเกณฑ์มหาวิทยาลัย

7.3 หน่วยงานส่วนกลาง ตั้งกรอบวงเงินตามประมาณการตามค่าใช้จ่ายจริง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป



(ศาสตราจารย์อนงค์ฤทธิ์ แข็งแรง)

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม

กรรมการและเลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

นโยบาย จุดเน้น หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติ ในการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

เพื่อให้งบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เป็นเครื่องมือในการพัฒนา มหาวิทยาลัยตามแผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยมหาสารคาม (พ.ศ. 2568 – 2572) (ฉบับปรับปรุงตุลาคม 2567) ภายใต้วิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย “มหาวิทยาลัยชั้นนำของเอเชีย” และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570) แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ. 2560-2579) นโยบายและยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2563-2570 โดยมุ่งเน้นการยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอนสู่การเรียนรู้ฐานสมรรถนะ เพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 รวมถึงการปรับบทบาทในกระบวนการผลิตและพัฒนากำลังคน ที่มีคุณภาพรองรับการพัฒนาประเทศผ่านการพัฒนาทักษะและการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Life-Long Learning) และการจัดการเรียนรู้ที่เน้น Re-skill, Up-skill, New-skill การสร้างรูปแบบการเรียนการสอนรูปแบบใหม่เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ที่นำไปสู่การพัฒนาสมรรถนะผู้เรียน (Competency-based Learning) ที่ตอบสนองทิศทางการพัฒนาประเทศ การส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและความภาคภูมิใจในความเป็นไทย นอกจากนี้แล้วต้องมีความเชื่อมโยงเป้าหมายและเป้าประสงค์การพัฒนาที่ยั่งยืน 17 เป้าหมาย (SDGs : Sustainable Development Goals) และ BCG Model เพื่อช่วยขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศผ่านการเรียน การสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ ที่จะนำไปสู่การใช้ประโยชน์หรือแก้ปัญหาหรือเพิ่มรายได้ของชุมชน สังคม และประเทศอย่างยั่งยืน รวมถึงการตั้งงบประมาณรองรับค่าใช้จ่ายในส่วนที่ไม่ได้รับจัดสรรจากเงินแผ่นดิน หรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอ

มหาวิทยาลัยมหาสารคามจึงกำหนดเป้าหมายเชิงนโยบายในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยไปสู่วิสัยทัศน์ และสอดคล้องกับแผนพัฒนาประเทศ ในมิติต่าง ๆ โดยกำหนดให้ “คณะหน่วยงานต้องสร้างความโดดเด่น ความแตกต่างและการพัฒนาหน่วยงาน ไปสู่ความเป็นเลิศ นวัตกรรมต้องได้รับการพัฒนาทักษะที่ควรมีในศตวรรษที่ 21 สนับสนุนการขับเคลื่อน Flagship ของมหาวิทยาลัยและเชื่อมโยงเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน : SDGs และ BCG” และต้องแสดงผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ที่เป็นเป้าหมายในภาพรวมของหน่วยงาน รวมทั้งในแต่ละยุทธศาสตร์ที่จะนำไปสู่การพัฒนาหรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่เป็นเลิศสอดคล้องกับทิศทางการขับเคลื่อนเป้าหมายและวิสัยทัศน์มหาวิทยาลัยร่วมกัน นอกจากนี้ ในแต่ละโครงการหรือแผนงานที่เสนอขอตั้งงบประมาณจะต้องระบุผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ และระบุความสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยฯ ภายใต้หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. แผนงานตามโครงสร้างงบประมาณ

1.1 แผนงานบุคลากรภาครัฐ หมายถึง แผนงานที่แสดงค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากรภาครัฐทุกประเภท ซึ่งกำหนดไว้ใน งบบุคลากร (ค่าจ้างชั่วคราว) งบดำเนินงาน (ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย) และงบเงินอุดหนุน (พนักงานมหาวิทยาลัย และ พนักงานที่จ้างตามภารกิจ) ซึ่งเบิกจ่ายในลักษณะงบดังกล่าว เช่น

1.1.1 เงินเดือนลูกจ้างชั่วคราว พนักงานมหาวิทยาลัย และพนักงานที่จ้างตามภารกิจ

1.1.2 เงินประจำตำแหน่งผู้บริหาร เงินประจำตำแหน่งทางวิชาการ เงินประจำตำแหน่งทางวิชาชีพ หรือวิชาชีพเฉพาะ ค่าตอบแทนเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนอื่นตามสิทธิที่กำหนด

1.1.4 เงินสมทบประกันสังคมในฐานะนายจ้าง และเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

1.1.5 เงินสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัย

แผนงาน	กลุ่มรายการงบประมาณ
แผนงานบุคลากรภาครัฐ	<p>1. อัตราเดิม / อัตราใหม่</p> <p>1.1 : ค่าจ้างชั่วคราว</p> <p>1.2 : พนักงานมหาวิทยาลัย</p> <p>1.3 : พนักงานที่จ้างตามภารกิจ (ผู้เชี่ยวชาญ)</p> <p>2. ค่าตอบแทน</p> <p>2.1 : เงินประจำตำแหน่งผู้บริหาร</p> <p>2.2 : เงินประจำตำแหน่งทางวิชาการ</p> <p>2.3 : ค่าตอบแทนตำแหน่ง</p> <p>3. ค่าใช้สอย</p> <p>3.1 : เงินประกันสังคม (ในฐานะนายจ้าง)</p> <p>3.2 : เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน</p>

1.2 **แผนงานพื้นฐาน** หมายถึง แผนงานที่แสดงค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบ เป็นปกติ ตามกฎหมายการจัดตั้งของแต่ละหน่วยงาน เช่น

1.2.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน การวิจัย/บริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม กิจกรรมนิสิต การพัฒนาบุคลากรและการบริหารจัดการในหน่วยงาน การสมทบกองทุนฯ เป็นต้น โดยพิจารณาการจัดสรรงบประมาณตามศักยภาพของแต่ละหน่วยงาน

1.2.2 ค่าสอน

1.2.3 ค่าตอบแทนคณะกรรมการ /ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

1.2.4 ค่าเดินทางไปราชการ ค่าใช้สอย (ไม่รวมเงินประกันสังคมและเงินกองทุนทดแทน) ค่าวัสดุ

1.2.5 ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

แผนงาน	กลุ่มรายการงบประมาณ
แผนงานพื้นฐาน	<p>1. ใช้จ่ายตามภาระผูกพัน</p> <p>2. ใช้จ่ายตามภารกิจพื้นฐาน</p> <p>2.1: โครงการวิจัย</p> <p>2.2: โครงการบริการวิชาการ</p> <p>2.3: โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม</p> <p>2.4: วัสดุการศึกษา</p> <p>2.5: ค่าครุภัณฑ์</p>

แผนงาน	กลุ่มรายการงบประมาณ
	2.6: สิ่งก่อสร้าง 2.7: การพัฒนาบุคลากร 2.8: ค่าสาธารณูปโภค 2.9: ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว 2.10: เงินสำรองเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นตามนโยบาย 2.11: สมทบกองทุน 2.12: ค่าสอน 2.13: อื่น ๆ

1.3 แผนงานวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective: SO) หมายถึง รายการงบประมาณตามนโยบาย **Flagship** ของมหาวิทยาลัยที่กำหนดขึ้นเป็นการเฉพาะ (6 Flagship) เพื่อขับเคลื่อนเป้าหมายและภารกิจสำคัญต่าง ๆ โดยพิจารณาตามศักยภาพของแต่ละหน่วยงาน

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective: SO)	Flagship
1. จัดการศึกษาสอดคล้องกับความต้องการของสากล <u>เป้าหมาย</u> 1) หลักสูตรได้คุณภาพตามมาตรฐาน AUN-QA 2) หลักสูตรแนวใหม่ หลักสูตร Sandbox หลักสูตรบูรณาการ หลักสูตรความร่วมมือระหว่างสถาบันอุดมศึกษา และ หลักสูตรร่วมกับต่างประเทศเพิ่มขึ้น 3) หลักสูตร หรือชุดวิชา หรือรายวิชา หรือหลักสูตรอบรม ระยะสั้นในระบบคลังหน่วยกิต เพิ่มขึ้น 4) บัณฑิตได้งานทำเพิ่มขึ้น 5) บัณฑิตเป็นผู้ประกอบการเพิ่มขึ้น 6) นิสิตมีทักษะด้านภาษาอังกฤษและทักษะด้าน IT ดีขึ้น 7) บัณฑิตได้รับเงินเดือนสูงขึ้น 8) หลักสูตรนานาชาติและนิสิตต่างชาติเพิ่มขึ้น 9) คุณภาพนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาเป็นที่ยอมรับเพิ่มขึ้น 10) มีระบบการเรียนการสอนที่หลากหลายและทันสมัย 11) นักเรียนโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายประถม) มีผลการทดสอบ RT (Reading Test) และ O-Net ที่เพิ่มขึ้น 12) นักเรียนโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายมัธยม) สามารถสอบเรียนต่อในสถาบันอุดมศึกษา อันดับ 1 ใน 10 ระดับประเทศได้สูงขึ้น 13) นักเรียนมีความสุขในการเรียน	1. การพัฒนาหลักสูตร ทักษะวิชาชีพและการเรียนรู้ 1.1 : การเสริมสร้างทักษะทางด้านวิชาชีพและการเรียนรู้ ในศตวรรษที่ 21 <u>แนวทางกิจกรรมหรือประเด็นจัดสรรงบประมาณ</u> เช่น (1) การพัฒนาทักษะความเป็นเลิศด้านวิชาชีพ เทคโนโลยีและนวัตกรรม เน้นกระบวนการคิดและการ ออกแบบกระบวนการคิดและการแก้ไขปัญหาที่ดี การสร้าง ประสบการณ์จริงให้นิสิต (2) เสริมแนวคิดผู้ประกอบการรายใหม่ (Soft skill and Future Workforce) (3) การพัฒนานิสิตที่มีศักยภาพและคุณภาพสูง รวมถึงความโดดเด่นในการใช้และรู้เท่าเทียมด้านไอที Informatic Technologies (4) ความเป็นเลิศทางด้านทักษะภาษา เช่น ภาษาอังกฤษ ภาษาจีน และภาษาอื่น ๆ (5) Up-skill, Re-skill, New-skill (6) การพัฒนา Platform รองรับการเรียนการสอน 1.2 : การพัฒนาหลักสูตรการจัดการเรียนการสอน <u>แนวทางกิจกรรมหรือประเด็นจัดสรรงบประมาณ</u> เช่น (1) การเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning) / หลักสูตรระยะสั้น / Joint Degree Program และ Double Degree Program หรือ Dual Degree Program / ระบบ คลังหน่วยกิต (Credit bank)

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective: SO)	Flagship
	<p>(2) หลักสูตรร่วมผลิตระหว่างสถาบันอุดมศึกษาและสถานประกอบการ (ภาครัฐ เอกชน ชุมชน) (Cooperative and Work Integrated Education) ทั้งในและต่างประเทศ</p> <p>(3) หลักสูตรวิชาชีพหรือปฏิบัติการด้วยการบูรณาการเรียนรู้กับการทำงาน (Work Integrated Learning : WIL)</p> <p>(4) การยกระดับในการปรับเปลี่ยนระบบคุณภาพหลักสูตรไปสู่มาตรฐานระดับสากล</p> <p>(5) หลักสูตร Sandbox หลักสูตรร่วมกับภาคอุตสาหกรรมและภาคเอกชน หลักสูตรระบบคลังหน่วยกิต หลักสูตรร่วมกับต่างประเทศ การบูรณาการหลักสูตรและหลักสูตรนานาชาติ</p>
<p>2. ผลิตงานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อความเป็นเลิศในระดับนานาชาติ <u>เป้าหมาย</u></p> <p>1) ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ (Scopus หรือ ISI) 1,000 ผลงาน</p> <p>2) บทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูล Scopus Q1 หรือ ISI Q1 300 บทความ</p> <p>3) บทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูล Scopus Tier1 (ตัวชี้วัดใหม่) 90 บทความ</p> <p>4) การอ้างอิงผลงานวิจัย (Citation) ที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ (Scopus) 12,000 ผลงาน</p> <p>5) นวัตกรรมต้นแบบเพื่อความเป็นเลิศในระดับนานาชาติ 3 ผลงาน</p> <p>6) งานวิจัยที่ได้รับการจดสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตรหรือได้รับการต่อยอดเชิงพาณิชย์ 10 ผลงาน</p> <p>7) ผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ 5 ผลงาน</p> <p>8) ร้อยละของ IP ที่เกิดรายได้ต่อ IP ที่ขายได้ (ร้อยละ 25)</p> <p>9) เครือข่ายความร่วมมือด้านการวิจัยทั้งในระดับชาติและนานาชาติ 150 เครือข่าย</p> <p>10) โครงการวิจัยที่ได้รับทุนจากต่างประเทศ 6 โครงการ</p> <p>11) ทุนวิจัยร่วมแหล่งทุนภายนอก (Co-funding) 20 ทุน</p> <p>12) ค่าเฉลี่ยจำนวนครั้งที่ได้รับการอ้างอิง (H-index) 4.0</p> <p>13) เงินทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก 160 ล้านบาท</p> <p>14) การแลกเปลี่ยนนักวิจัย (Outbound) ร้อยละ 14</p> <p>15) การแลกเปลี่ยนนักวิจัย (Inbound) ร้อยละ 14</p>	<p>2. การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อความเป็นเลิศตามเป้าหมาย MSU Goals <u>แนวทางการกิจกรรมหรือประเด็นจัดสรรงบประมาณ</u></p> <p>2.1 MSU Goal 1: การพัฒนาความเป็นเลิศทางด้านอาหาร เกษตร และปศุสัตว์ เช่น</p> <p>(1) ด้านอาหาร 3 ประเด็น ได้แก่ อาหารสุขภาพ (Functional food) อาหารแห่งอนาคต (Future food) และความมั่นคงทางอาหาร (Food security)</p> <p>(2) เกษตรอินทรีย์ เกษตรอัจฉริยะ การเกษตรทางเลือก กระบวนการการผลิต การขนส่ง การแปรรูป ฯลฯ</p> <p>(3) นวัตกรรมและเทคโนโลยีการเกษตร พัฒนาเครื่องมือ เครื่องจักรกลด้านการเกษตร ฯลฯ</p> <p>(4) นวัตกรรมการพัฒนาผลิตภัณฑ์ปศุสัตว์ภัณฑ์ทางด้านเกษตร และนวัตกรรมเพื่อพัฒนาปุ๋ยอินทรีย์ อาหารเสริมพืชอินทรีย์สร้างการเจริญพืช ฮอโมนผลิตภัณฑ์จากจุลินทรีย์ นวัตกรรมด้านการรักษาโรคพืชต่าง ๆ เพื่อลดต้นทุน ความสูญเสียต้นพืช สร้างผลผลิตแบบก้าวกระโดด ฯลฯ</p> <p>(5) นวัตกรรมด้านปศุสัตว์ และการประมงน้ำจืด และอาหาร เน้นการพัฒนาอาหารสัตว์เพื่อลดต้นทุน เพิ่มรายได้ การแปรรูปสัตว์เลี้ยง สัตว์น้ำ และพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารจากสัตว์ต่าง ๆ การแปรรูปอาหารรูปแบบใหม่ ทันสมัย คงไว้ซึ่งคุณภาพและสร้างนวัตกรรมด้านอาหารแบบใหม่ นำไปสู่การแข่งขันในตลาดนานาชาติ ฯลฯ</p> <p>(6) ด้านการแปรรูปผลิตภัณฑ์จากนม เพื่อสร้างรายได้เกษตรกร ลดการขายนํ้านมดิบ ปรับเปลี่ยนการสร้างผลผลิตจากนม วิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์จากนม ฯลฯ</p>

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective: SO)	Flagship
	<p>2.2 MSU Goal 2: งานวิจัยพื้นฐานเพื่อสร้างความเป็นเลิศและการเป็นองค์ความรู้ในการต่อยอดและสร้างนวัตกรรม เช่น</p> <p>(1) ควอนตัมฟิสิกส์ พลังงานแสงอาทิตย์ วิศวกรรมเพื่อโลกอนาคต ระบบควบคุม ระบบแขนกล ระบบสั่งการ โปรแกรมคอมพิวเตอร์โลกอนาคต (โปรแกรมวิเคราะห์ โปรแกรมสั่งการ โปรแกรมควบคุม โปรแกรมป้องกันภัยโลกดิจิทัล) ฯลฯ</p> <p>(2) สาร แร่ วัสดุ เพื่อพัฒนาสู่วัสดุแห่งอนาคต</p> <p>(3) ความหลากหลายจุลินทรีย์ เห็ดรา พืช สัตว์ แมลง ภาคตะวันออกเฉียงเหนือเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจ</p> <p>(4) ด้านการแพทย์ ชีววิทยาด้านการแพทย์โรคติดต่อ ร้ายแรงอุบัติใหม่ โรคทางพันธุกรรม โรคเรื้อรังปัญหาสุขภาพสังคมไทย ฯลฯ</p> <p>(5) ด้าน BCG สิ่งแวดล้อมและป่าไม้ ด้านการจัดการขยะ ฝุ่น pm2.5 ฯลฯ</p> <p>(6) ด้านสมุนไพรรักษาโรค การค้นหาพืช สารประกอบสำคัญ และกระบวนการ การผลิตและแปรรูป การพัฒนาตำรับยาจากสมุนไพรร่างต่าง ๆ ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เพื่อทดแทนการนำเข้าหรือการใช้ยาสังเคราะห์ผ่านงานวิจัยเพื่อนำไปสู่การพัฒนาผลิตภัณฑ์จากสมุนไพรรักษาอาหารเสริมสุขภาพ ความงาม เพื่อการสร้างรายได้ให้เกษตรกร และการสร้างและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ภายใต้มหาวิทยาลัย ฯลฯ</p> <p>2.3 MSU Goal 3: งานวิจัยด้านสังคมและวัฒนธรรม เมือง ศิลปะและดนตรี เช่น</p> <p>(1) งานวิจัยด้านผังเมือง การจัดระเบียบเมืองสู่การเป็นเมืองอัจฉริยะ และเมืองแห่งการท่องเที่ยวและการสร้างคุณค่า ฯลฯ</p> <p>(2) งานวิจัยด้านกฎหมายและปกครอง ประชาธิปไตย ความเสมอภาคและความเหลื่อมล้ำในภาคอีสาน</p> <p>(3) งานวิจัยการสร้างงานศิลปะ ดนตรี และวัฒนธรรม เพื่อสร้างมูลค่าและคุณค่าในสังคมยุคใหม่</p> <p>(4) งานวิจัยด้านการสอน/การศึกษา/ภาษา ฯลฯ เพื่อสร้างระบบการเรียนการสอนแบบใหม่ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของโลก</p> <p>(5) งานวิจัยด้านวิเคราะห์บัญชี ข้อมูลการเงิน (Fintech) ฯลฯ</p>

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective: SO)	Flagship
<p>3. ให้บริการวิชาการเพื่อยกระดับชุมชนและสังคมนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน</p> <p><u>เป้าหมาย</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ชุมชนที่ได้รับการยกระดับศักยภาพในการพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากหรือเศรษฐกิจ BCG (50 ชุมชน) 2) ชุมชนที่เข้าร่วมโครงการและยกระดับคุณภาพชีวิต (รายได้เพิ่มขึ้น ลดต้นทุน ผลผลิตเพิ่ม) (20 ชุมชน) 3) ภาคธุรกิจและภาคอุตสาหกรรมที่ได้รับการยกระดับศักยภาพ (รายได้เพิ่ม ลดต้นทุนลด ผลผลิตเพิ่ม) การแข่งขันทางเศรษฐกิจฐานราก เศรษฐกิจ BCG หรือเศรษฐกิจสร้างสรรค์ (50 ชุมชน) 4) รายได้ที่เพิ่มขึ้นของภาคธุรกิจและภาคอุตสาหกรรมที่ได้รับการยกระดับศักยภาพการแข่งขันทางเศรษฐกิจฐานราก เศรษฐกิจ BCG เศรษฐกิจเพื่ออนาคต หรือเศรษฐกิจสร้างสรรค์ (5 ล้านบาท) 5) ผู้ประกอบการของภาคธุรกิจและภาคอุตสาหกรรมที่เกิดขึ้นต่อปีจากการให้บริการวิชาการ (20 ราย) 6) งานวิจัย นวัตกรรมหรือเทคโนโลยีที่ถูกนำไปถ่ายทอดแก่ภาคธุรกิจหรือภาคอุตสาหกรรม (30 ผลงาน) 7) ร้อยละของรายได้จากการบริการวิชาการเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา (ร้อยละ 10) 	<p>3. การทำงานร่วมกันระหว่างมหาวิทยาลัยกับชุมชน สังคม ภาคเอกชน และอุตสาหกรรม</p> <p><u>แนวทางกิจกรรมหรือประเด็นจัดสรรงบประมาณ</u> เช่น</p> <ol style="list-style-type: none"> 3.1 การบริการวิชาการเพื่อยกระดับเศรษฐกิจฐานรากและเศรษฐกิจ BCG ใน 8 ประเด็นหลัก (ผ้า/ อาหาร/ น้ำ/ดิน/ สมุนไพร/ พลังงาน/ สิ่งแวดล้อม/ ท่องเที่ยว บริการ/ สุขภาพ/ เศรษฐกิจสร้างสรรค์) 3.2 ยกระดับศักยภาพการแข่งขันทางเศรษฐกิจฐานราก เศรษฐกิจ BCG หรือเศรษฐกิจสร้างสรรค์ 3.3 สร้างรายได้จากการบริการวิชาการ 3.4 สร้างรายได้จากการ บริการสุขภาพ 3.5 ขับเคลื่อนนิเวศบริการเพื่อพัฒนาเป็นแหล่งเรียนรู้ และเพิ่มทักษะด้าน
<p>4. ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอีสานให้มีความโดดเด่นระดับนานาชาติ</p> <p><u>เป้าหมาย</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) จำนวนผลงานด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมอีสานที่มีความโดดเด่นเป็นที่ยอมรับระดับชาติหรือระดับนานาชาติ (9 ผลงาน) 2) จำนวนสื่อที่เผยแพร่ผลงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมอีสานในระดับชาติหรือนานาชาติ (7 สื่อ) 3) จำนวนเครือข่ายความร่วมมือเพื่อยกระดับสังคมสู่สากล (10 เครือข่าย) 4) จำนวนพื้นที่/ศูนย์เรียนรู้/ศูนย์บริการ/แหล่งเรียนรู้ ด้านศิลปะและวัฒนธรรมภายในมหาวิทยาลัยที่เกิดจากผลงานด้านการทำนุศิลปะและวัฒนธรรม ที่ได้รับการพัฒนา (2 พื้นที่) 	<p>4. การพัฒนาทุนทางวัฒนธรรมที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคม และมีความโดดเด่นระดับนานาชาติ</p> <p><u>แนวทางกิจกรรมหรือประเด็นจัดสรรงบประมาณ</u> เช่น</p> <ol style="list-style-type: none"> 4.1 สร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจผ่านงานศิลปะและดนตรีพื้นบ้าน 4.2 พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมทั้งภายในและต่างประเทศ 4.3 ยกระดับงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมสู่สากล 4.4 ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานศิลปวัฒนธรรมอีสานที่โดดเด่น อาหารพื้นบ้าน การแพทย์พื้นบ้าน ผ้า เครื่องนุ่งห่ม และศิลปะการแสดงพื้นบ้าน
<p>5. ปฏิรูปการบริหารจัดการ (Management Reform)</p> <p><u>เป้าหมาย</u></p>	<p>5. การเสริมสร้างความมั่นคงทางการเงิน</p> <p><u>แนวทางกิจกรรมหรือประเด็นจัดสรรงบประมาณ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 5.1 เงินสำรองรักษาฐานะทางการเงิน 5.2 Smart Governance

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective: SO)	Flagship
1) ระบบหลังบ้านของมหาวิทยาลัยดีขึ้น เช่น ข้อผิดพลาดจากการปฏิบัติงานลดลง , ระบบงานต่าง ๆ รวดเร็วขึ้น , ประหยัดทรัพยากร , การให้บริการดีขึ้น 2) มหาวิทยาลัยมีความมั่นคงทางการเงิน 3) มหาวิทยาลัยมีรายได้เพิ่มขึ้น 4) สายวิชาการมีตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มขึ้น/มีวุฒิปริญญาเอกเพิ่มขึ้น 5) มีหลักสูตรพัฒนาบุคลากรเตรียมการเป็นผู้บริหารระดับต้นระดับกลาง และระดับสูง 6) มีหลักสูตรพัฒนาบุคลากร และระบบสืบทอดตำแหน่ง 7) มีศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ (Data center) ที่มีความถูกต้องเข้าถึงข้อมูลได้สะดวกรวดเร็ว และเป็นแบบ Real time 8) มหาวิทยาลัยผ่านการประเมิน EdPEx 300 คะแนน 9) ผลประเมิน ITA ดีขึ้น	5.3 Smart Finance 5.4 Smart Assets 5.5 Smart People
6. บริหารองค์กรเพื่อความเป็นมหาวิทยาลัยอัจฉริยะ (Smart University) <u>เป้าหมาย</u> 1) นิสิตและบุคลากรมีความพึงพอใจต่อการให้บริการด้านโครงสร้างพื้นฐานเพิ่มขึ้น 2) ระบบข้อมูลสารสนเทศและระบบคอมพิวเตอร์ของมหาวิทยาลัยไม่มีความเสียหายจากการถูกโจมตี 3) คะแนนการดำเนินงาน UI Green สูงขึ้น 4) ผลการจัดอันดับ 5 Ranking สูงขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา	6. การขับเคลื่อนองค์กรสู่ความเป็นมหาวิทยาลัยอัจฉริยะ <u>แนวทางกิจกรรมหรือประเด็นจัดสรรงบประมาณ</u> เช่น 6.1 Smart Digital 6.2 Smart Living การพัฒนามหาวิทยาลัยเป็น Smart University การปรับปรุงระบบและโครงสร้างพื้นฐานเพื่อรองรับรูปแบบออนไลน์ หรือการเรียนรู้ตลอดชีวิต การปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานของเทคโนโลยีให้รองรับการพัฒนาตามแผนดิจิทัลของมหาวิทยาลัย

ความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์และผลผลิต/โครงการ

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective: SO)	ผลผลิต – โครงการ
1. จัดการศึกษาสอดคล้องกับความต้องการของสากล	<u>แผนงานพื้นฐาน</u> 1. ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ 2. ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 3. ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ 4. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน <u>แผนงานยุทธศาสตร์ (Flagship)</u> 5. การเสริมสร้างทักษะและศักยภาพผู้เรียน 6. การพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective: SO)	ผลผลิต - โครงการ
2. ผลิตงานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อความเป็นเลิศในระดับนานาชาติ	<u>แผนงานพื้นฐาน</u> 1. ผลงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ <u>แผนงานยุทธศาสตร์ (Flagship)</u> 2. การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อความเป็นเลิศ MSU Goal
3. ให้บริการวิชาการเพื่อยกระดับชุมชนและสังคมนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน	<u>แผนงานพื้นฐาน</u> 1. ผลงานการให้บริการวิชาการ <u>แผนงานยุทธศาสตร์ (Flagship)</u> 2. การสร้างชุมชนเข้มแข็งและพึ่งพาตนเองได้
4. ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอีสานให้มีความโดดเด่นระดับนานาชาติ	<u>แผนงานพื้นฐาน</u> 1. ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม <u>แผนงานยุทธศาสตร์ (Flagship)</u> 2. การเพิ่มมูลค่าหรือคุณค่าผลงานด้านศิลปวัฒนธรรม
5. ปฏิรูปการบริหารจัดการ (Management Reform)	<u>แผนงานบุคลากรภาครัฐ</u> 1. รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ <u>แผนงานพื้นฐาน</u> 2. การพัฒนาระบบบริหารจัดการ 3. โครงการเพิ่มศักยภาพการให้บริการทางด้านสาธารณสุข <u>แผนงานยุทธศาสตร์ (Flagship)</u> 4. การเสริมสร้างความมั่นคงทางการเงิน
6. บริหารองค์กรเพื่อความเป็นมหาวิทยาลัยอัจฉริยะ (Smart University)	<u>แผนงานบุคลากรภาครัฐ</u> 1. รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ <u>แผนงานพื้นฐาน</u> 2. การพัฒนาภาพลักษณ์มหาวิทยาลัย 3. การพัฒนาสู่มหาวิทยาลัยสีเขียว <u>แผนงานยุทธศาสตร์ (Flagship)</u> 4. Smart University

ความเชื่อมโยงวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ผลผลิต หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและแนวทางการขอตั้งงบประมาณ

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์/ผลผลิต	หน่วยงานหลัก	แนวทางการขอตั้งงบประมาณ
SO1 จัดการศึกษาสอดคล้องกับความต้องการของสากล		
1. ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์	<ul style="list-style-type: none"> - คณะศึกษาศาสตร์ - คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ - คณะการบัญชีและการจัดการ - คณะศิลปกรรมศาสตร์ - คณะการท่องเที่ยวและการโรงแรม - คณะวัฒนธรรมศาสตร์ - คณะนิติศาสตร์ - วิทยาลัยดุริยางคศิลป์ - วิทยาลัยการเมืองการปกครอง 	<p>ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานในภารกิจพื้นฐานของหน่วยงาน รวมถึงครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยกเว้น</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ 2. งบวิจัย/บริการวิชาการ/ทำนุบำรุงฯ / ภาพลักษณ์/มหาลัยสีเขียว 3. งบประมาณตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย <p>ให้ตั้งไว้ที่ผลผลิตนั้น ๆ โดยตรง</p>
2. ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ	<ul style="list-style-type: none"> - คณะพยาบาลศาสตร์ - คณะเภสัชศาสตร์ - คณะสาธารณสุขศาสตร์ - คณะแพทยศาสตร์ <i>(ไม่รวมโรงพยาบาลสุทธาเวช)</i> - คณะสัตวแพทยศาสตร์ <i>(ไม่รวมโรงพยาบาลสัตว์)</i> 	<p>ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานในภารกิจพื้นฐานของหน่วยงาน รวมถึงครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยกเว้น</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ 2. งบวิจัย/บริการวิชาการ/ทำนุบำรุงฯ/ ภาพลักษณ์/มหาลัยสีเขียว 3. งบประมาณตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย <p>ให้ตั้งไว้ที่ผลผลิตนั้น ๆ โดยตรง</p>
3. ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	<ul style="list-style-type: none"> - คณะวิทยาศาสตร์ - คณะเทคโนโลยี - คณะวิศวกรรมศาสตร์ - คณะวิทยาการสารสนเทศ - คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ฯ - คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ - หลักสูตรความหลากหลายทางชีวภาพ 	<p>ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานในภารกิจพื้นฐานของหน่วยงาน รวมถึงครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยกเว้น</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ 2. งบวิจัย/บริการวิชาการ/ทำนุบำรุงฯ/ ภาพลักษณ์/มหาลัยสีเขียว 3. งบประมาณตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย <p>ให้ตั้งไว้ที่ผลผลิตนั้น ๆ โดยตรง</p>
4. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	<ul style="list-style-type: none"> - โรงเรียนสาธิตฯ (ฝ่ายประถม) - โรงเรียนสาธิตฯ (ฝ่ายมัธยม) 	<p>ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานในภารกิจพื้นฐานของหน่วยงาน รวมถึงครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยกเว้น</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ 2. งบวิจัย/บริการวิชาการ/ทำนุบำรุงฯ/ ภาพลักษณ์/มหาลัยสีเขียว 3. งบประมาณตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย <p>ให้ตั้งไว้ที่ผลผลิตนั้น ๆ โดยตรง</p>
5. การเสริมสร้างทักษะและศักยภาพการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21	- ทุกหน่วยงาน	เฉพาะงบประมาณตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย โครงการ/กิจกรรมในการส่งเสริมการเรียนรู้

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์/ผลผลิต	หน่วยงานหลัก	แนวทางการขอตั้งงบประมาณ
		ในศตวรรษที่ 21
SO2 ผลิตงานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อความเป็นเลิศในระดับนานาชาติ		
6. ผลงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้	- สถาบันวิจัยลุ่มรุกขเวช - กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ - ศูนย์วิจัยและการศึกษาบรรพชีวินวิทยา - ศูนย์นวัตกรรมใหม่	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานในภารกิจพื้นฐานของหน่วยงาน รวมถึงครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยกเว้น 1. ค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ 2. งบวิจัย/บริการวิชาการ/ทำนุบำรุงฯ/ภาพลักษณ์/มหาวิทยาลัยสีเขียว 3. งบนโยบายตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยให้ตั้งไว้ที่ผลผลิตนั้น ๆ โดยตรง
	- ทุกหน่วยงาน	เฉพาะงบเงินอุดหนุนเกี่ยวกับการวิจัยทั่วไป ไม่รวม MSU Goals
7. การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อความเป็นเลิศ MSU Goal	- ทุกหน่วยงาน	เฉพาะงบวิจัย Flagship ที่สอดคล้องตามเป้าหมาย MSU Goal
SO3 ให้บริการวิชาการเพื่อยกระดับชุมชนและสังคมนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน		
10. ผลงานการให้บริการวิชาการ	- ทุกหน่วยงาน	เฉพาะงบเงินอุดหนุน เกี่ยวกับการบริการวิชาการทั่วไป
11. การสร้างชุมชนเข้มแข็งและพึ่งพาตนเองได้	- ทุกหน่วยงาน	เฉพาะงบบริการวิชาการตามยุทธศาสตร์ เพื่อสร้างนวัตกรรม/สร้างชุมชนเข้มแข็ง เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนและพึ่งพาตนเองได้
SO4 ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอีสานให้มีความโดดเด่นระดับนานาชาติ		
12. ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	- สถาบันวิจัยศิลปะและวัฒนธรรมอีสาน	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานในภารกิจพื้นฐานของหน่วยงาน รวมถึงครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยกเว้น 1. ค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ 2. งบวิจัย/บริการวิชาการ/ทำนุบำรุงฯ/ภาพลักษณ์/มหาวิทยาลัยสีเขียว 3. งบนโยบายตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยให้ตั้งไว้ที่ผลผลิตนั้น ๆ โดยตรง
	- ทุกหน่วยงาน	เฉพาะงบเงินอุดหนุน เกี่ยวกับการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
13. การเพิ่มมูลค่าหรือคุณค่าผลงานด้านศิลปวัฒนธรรม	- ทุกหน่วยงาน	เฉพาะงบทำนุบำรุงฯ ตามยุทธศาสตร์ โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเพื่อการนำไปใช้ประโยชน์ หรือสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับชุมชนอย่างยั่งยืน

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์/ผลผลิต	หน่วยงานหลัก	แนวทางการขอตั้งงบประมาณ
SO5 ปฏิรูปการบริหารจัดการ (Management Reform)		
14. ค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ	- ทุกหน่วยงาน	เฉพาะค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ 1. ลูกจ้างชั่วคราว 2. พนักงานและพนักงานที่จ้างตามภารกิจ 3. เงินประจำตำแหน่งบริหาร/วิชาการ/วิชาชีพ 4. เงินสมทบประกันสังคม/เงินกองทุนทดแทน
15. การพัฒนาระบบบริหารจัดการ	- หน่วยงานส่วนกลางทุกหน่วยงาน <i>ยกเว้นหน่วยงานหลักด้านการวิจัย/บริการวิชาการ หรือ ทำนุบำรุงฯ และ คณะ</i>	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานในภารกิจพื้นฐานของหน่วยงาน รวมถึงครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยกเว้น 1. ค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ 2. งบวิจัย/บริการวิชาการ/ทำนุบำรุงฯ/ภาพลักษณ์/มหาลัยสีเขียว 3. งบนโยบายตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ให้ตั้งไว้ที่ผลผลิตนั้น ๆ โดยตรง
16. โครงการเพิ่มศักยภาพการให้บริการทางด้านสาธารณสุข	- โรงพยาบาลสุทธาเวช - โรงพยาบาลสัตว์	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานในภารกิจพื้นฐานของหน่วยงาน รวมถึงครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยกเว้น 1. ค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ 2. งบวิจัย/บริการวิชาการ/ทำนุบำรุงฯ/ภาพลักษณ์/มหาลัยสีเขียว 3. งบนโยบายตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ให้ตั้งไว้ที่ผลผลิตนั้น ๆ โดยตรง
17. การเสริมสร้างความมั่นคงทางการเงิน	- ทุกหน่วยงาน	เฉพาะรายการเงินสำรองรักษฐานะทางการเงินตามประกาศของมหาวิทยาลัย
SO6 บริหารองค์กรเพื่อความเป็นมหาวิทยาลัยอัจฉริยะ (Smart University)		
18. การพัฒนาภาพลักษณ์มหาวิทยาลัย	- ทุกหน่วยงาน	เฉพาะงบเงินอุดหนุน ที่เป็นค่าใช้จ่ายภายในประเทศ กรณีเป็นค่าใช้จ่ายในต่างประเทศ ให้ตั้งไว้ใน งบรายจ่ายอื่น
19. การพัฒนาสู่มหาวิทยาลัยสีเขียว	- ทุกหน่วยงาน	เฉพาะงบเงินอุดหนุน ในลักษณะของโครงการหรือกิจกรรม เช่น การจราจร ภูมิทัศน์ สิ่งแวดล้อม Big cleaning day

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์/ผลผลิต	หน่วยงานหลัก	แนวทางการจัดงบประมาณ
20. Smart University	- ทุกหน่วยงาน	ทุกงบรายจ่าย เช่น 1. Smart Governance 2. Smart Finance 3. Smart Assets 4. Smart People 5. Smart Digital 6. Smart Living ยกเว้น 1. ค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ 2. งบวิจัย/บริการวิชาการ/ทำนุบำรุง/ภาพลักษณ์/มหาวิทยาลัยสีเขียว

2. การจัดทำเอกสารงบประมาณ ต้องแสดงผลลัพธ์ (Outcome) และผลสัมฤทธิ์ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการจัดงบประมาณ พร้อมระบุตัวชี้วัดในการกำกับติดตามไว้ในเอกสารงบประมาณ **รายผลผลิต** อย่างชัดเจน ซึ่งเชื่อมโยงเป้าประสงค์และผลลัพธ์เชิงยุทธศาสตร์ตามแผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยมหาสารคาม (พ.ศ. 2568-2572)

3. การตั้งงบประมาณเกี่ยวกับอัตรากำลัง

3.1 ลูกจ้างชั่วคราว และพนักงานที่จ้างตามภารกิจ

(1) เงินเดือน ให้ใช้อัตรากำลังตามบัญชีแนบท้ายข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่าด้วยการบริหารงานลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ. 2564 (บัญชีค่าจ้างที่มีอัตราแรกบรรจุขั้นต่ำวุฒิปริญญาตรี 15,000 บาท) โดยระบุชื่อตำแหน่ง คุณวุฒิ อัตราค่าจ้างและจำนวนอัตราให้ครบถ้วนชัดเจน

ทั้งนี้ ให้เสนอตั้งงบประมาณโดยจำแนกชื่อตำแหน่ง จำนวน และ อัตราเงินเดือน

(2) พนักงานที่จ้างตามภารกิจ ให้ตั้งงบประมาณตามจำนวนอัตราและระยะเวลาตามที่จ้างจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 หรือที่ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

(3) เงินสมทบประกันสังคมในฐานะนายจ้าง ในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือนแต่ไม่เกิน 750 บาท เงินสมทบกองทุนทดแทน (ร้อยละ 0.2 ของเงินเดือน กรณีเงินเดือนเกิน 20,000 บาท ให้คิดเงินเดือนที่ 20,000 บาท)

(4) แสดงรายละเอียดของงบประมาณการจ้างแต่ละตำแหน่งอย่างละเอียดชัดเจน โดยจำแนกรายละเอียดเป็นชื่อตำแหน่ง คุณวุฒิการศึกษา อัตราค่าจ้าง จำนวนอัตรา งบประมาณค่าจ้างต่อเดือน และงบประมาณค่าจ้างต่อปี

3.2 พนักงานมหาวิทยาลัย

(1) เงินเดือนอัตราเดิม/ อัตราใหม่ (ถ้ามี) ให้เป็นไปตามบัญชีค่าจ้างพนักงาน ที่มหาวิทยาลัยกำหนด กรณีเป็นอัตราใหม่ต้องได้รับอนุมัติอัตราจากมหาวิทยาลัยแล้วเท่านั้น โดยจำแนกเป็นดังนี้

1.1) อัตราเดิม ชื่อตำแหน่ง จำนวนอัตรา งบประมาณค่าจ้างต่อเดือน งบประมาณค่าจ้างต่อปี

1.2) อัตราว่าง คุณสมบัติการศึกษา อัตราค่าจ้าง จำนวนอัตรา งบประมาณค่าจ้างต่อเดือน

งบประมาณค่าจ้างต่อปี

- กรณีอัตราว่างที่อยู่ระหว่างการสรรหาคัดเลือกให้ระบุขั้นตอนที่ดำเนินการและระยะเวลาให้ครบถ้วนชัดเจน

- กรณีอัตราว่างที่ยังไม่ดำเนินการ ให้ระบุเหตุที่ว่างในปัจจุบัน เช่น ลาออก 1 เมษายน 2568 เป็นต้น

(2) เงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี อัตราร้อยละ 4 ตามแนวทางของงบประมาณแผ่นดิน

(3) เงินสวัสดิการพนักงาน อัตราร้อยละ 7 ของค่าจ้างพนักงานในหน่วยงาน

(4) เงินประจำตำแหน่งทางวิชาการ/เงินประจำตำแหน่งวิชาชีพหรือวิชาชีพเฉพาะ รวมถึงค่าตอบแทนเงินประจำตำแหน่ง (ขาสอง) ให้ตั้งจ่ายด้วยเงินรายได้ตามแหล่งการจ้างที่ได้รับอนุมัติ โดยให้ตั้งเฉพาะตำแหน่งหรืออัตราที่มีคำสั่งรองรับแล้วเท่านั้น

กรณีพนักงานมหาวิทยาลัย **ที่จ้างด้วยเงินแผ่นดิน** ให้ตั้งจ่ายด้วยเงินรายได้ส่วนกลาง

(5) ค่าตอบแทนอื่นตามสิทธิ เช่น ค่าครองชีพชั่วคราว พ.ต.ก หรือ ค่าตอบแทนกำลังคนทางด้านสาธารณสุข ใช้อัตราตามที่กฎหมายหรือระเบียบกำหนด

4. ให้ตั้งงบประมาณเพื่อสมทบกองทุนพัฒนาศักยภาพนิสิต และ กองทุนส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย **กองทุนละ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 0.25** ของกรอบวงเงินตั้งจ่ายจากการประมาณการรายรับหน่วยงาน

5. การตั้งงบประมาณด้านการวิจัย บริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

เพื่อให้การขับเคลื่อนภารกิจด้านการวิจัย บริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ทั้งในภาพรวมของมหาวิทยาลัยและระดับคณะ เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และการเป็นมหาวิทยาลัยวิจัยตามการ จัดกลุ่ม การวิจัยระดับแนวหน้าของโลก การยกระดับขีดความสามารถด้านนวัตกรรมให้กับผู้ประกอบการและชุมชน การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอีสานให้มีความโดดเด่นระดับนานาชาติ การตั้งงบประมาณเพื่อสนับสนุนงานด้านการดำเนินงาน **ต้องมีสัดส่วนงบประมาณด้านการวิจัย บริการวิชาการ และทำนุบำรุงฯ ในภาพรวมของหน่วยงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5** ของกรอบวงเงินตั้งจ่ายหน่วยงาน

6. การตั้งงบประมาณค่าสอน

6.1 คณะ/หน่วยงานที่มีการจัดการเรียนการสอนตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายค่าสอนได้**ไม่เกินร้อยละ 8** ของกรอบวงเงินตั้งจ่ายของหน่วยงาน

6.2 กลุ่มวิชาศึกษาทั่วไป ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายค่าสอนได้**ไม่เกินร้อยละ 25** ของกรอบวงเงินตั้งจ่ายของหน่วยงาน

7. การตั้งงบประมาณเกี่ยวกับโครงการ

7.1 ต้องระบุความสอดคล้องของวัตถุประสงค์ ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome) ตัวชี้วัด (KPI) เป้าประสงค์ของมหาวิทยาลัยและหน่วยงานได้อย่างชัดเจน

7.2 ต้องระบุความสอดคล้อง/เชื่อมโยงแผนพัฒนามหาวิทยาลัยที่กำหนดและควรเป็นการบูรณาการร่วมกันภายในหน่วยงานเพื่อลดความซ้ำซ้อน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ และเพื่อให้เห็นภาพการขับเคลื่อนเป้าหมายร่วมกันได้อย่างชัดเจน

- | | |
|-----------------------------|--------------------------------|
| (1) การสนับสนุนกิจกรรมนิสิต | (2) การพัฒนาศักยภาพนิสิต |
| (3) การพัฒนาหลักสูตร | (4) การพัฒนาบุคลากร |
| (5) การบริการวิชาการ | (6) การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม |
| (7) การพัฒนาภาพลักษณ์องค์กร | (8) การพัฒนามหาวิทยาลัยสีเขียว |
| (9) การบริหารจัดการหน่วยงาน | (10) การวิจัยและนวัตกรรม |

7.3 โครงการเพื่อการสนับสนุนกิจกรรมนิสิต/พัฒนาศักยภาพนิสิตตามข้อ 7.2 ดังนี้

7.3.1 ต้องเชื่อมโยงทักษะการใช้ชีวิตและทักษะสังคม (Soft Skills) นิสิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ทั้งนี้ 1 โครงการ สามารถระบุได้มากกว่า 1 ทักษะ ดังนี้

ทักษะชีวิตและสังคม(Life & Social Skills)

- (1) ความรับผิดชอบ รับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น มีวินัย รู้กาลเทศะ มีมารยาททางสังคม
- (2) การแก้ปัญหา ปรับตัวได้ แก้ไขปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์
- (3) ความเคารพ เคารพสิทธิของผู้อื่นรับฟัง ยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น
- (4) การสื่อสาร สื่อสารอย่างสร้างสรรค์ เหมาะสม มีความคิดสร้างสรรค์
- (5) การอยู่ร่วมกับผู้อื่น คติวิเคราะห์ แยกแยะ รักษากฎระเบียบของสังคม

จิตสาธารณะ (Public mind)

- (6) มีจิตสาธารณะ เสียสละ เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ มีจิตอาสา มุ่งมั่นพัฒนาสังคม เป็นที่พึ่งของสังคมโลก
- (7) เป็นผู้นำด้านกิจกรรมเพื่อส่วนรวม ช่วยเหลือผู้อื่น เป็นที่พึ่งของ ชุมชน สังคมและเป็นแบบอย่างที่ดี
- (8) เห็นอกเห็นใจผู้อื่น เข้าใจยอมรับความแตกต่างในสังคม

การบริหารการเงิน (Financial Skills)

- (9) ความรู้และเข้าใจด้านการเงิน สามารถวางแผน ออกแบบ บริหารจัดการ และมีความฉลาดในการลงทุนมีวินัยด้านการเงิน รู้จักประหยัด อดออม มีจริยธรรมทางการเงินและเข้าใจในข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- (10) รู้จักบริหารการเงิน สร้างรายได้ พัฒนาการตนเองต่อยอดการลงทุน สู้อุปสรรคการบริหารความเสี่ยงด้านการเงิน

ทักษะดิจิทัล (Digital Literacy)

(11) การรู้เท่าทันสื่อ (Media Literacy) ทักษะการรู้เท่าทันสื่อ ทักษะการตรวจสอบ วิเคราะห์ แยกแยะข้อมูลบนโลกอินเทอร์เน็ตว่ามีความน่าเชื่อถือมากน้อยแค่ไหน ก่อนตัดสินใจเชื่อ หรือนำไปแชร์ต่อ

(12) การรู้เท่าทันเทคโนโลยี (Technology literacy) ความชำนาญในเทคโนโลยี ครอบคลุม ทักษะคอมพิวเตอร์ขั้นพื้นฐานสู่ทักษะที่ซับซ้อนมากขึ้น

(13) การรู้เท่าทันสารสนเทศ (Information literacy) การรู้วิธีการที่จะค้นหาสารสนเทศที่ต้องการออนไลน์และการรู้การประเมินและการใช้สารสนเทศที่สืบค้น การรู้วิธีการคิดวิเคราะห์เกี่ยวกับแหล่งที่มา และเนื้อหาได้

7.3.2 ต้องเชื่อมโยงกับผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (Thai Qualifications Framework for Higher Education : TQF)

- (1) ด้านคุณธรรม/จริยธรรม
- (2) ด้านความรู้
- (3) ด้านทักษะทางปัญญา
- (4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
- (5) ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- (6) ด้านลักษณะบุคคล

7.3.3 โครงการที่เชื่อมโยงกับการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยอัจฉริยะ (Smart University) ให้ระบุ

- (1) Smart Governance
- (2) Smart Finance
- (3) Smart Assets
- (4) Smart People
- (5) Smart Digital
- (6) Smart Living

7.4 ต้องระบุความสอดคล้องกับเป้าหมายและเป้าประสงค์การพัฒนาที่ยั่งยืน 17 เป้าหมาย (SDGs : Sustainable Development Goals) ทั้งนี้ 1 โครงการ สามารถระบุได้มากกว่า 1 เป้าหมาย

- (1) No Poverty ขจัดความยากจนทุกรูปแบบทุกสถานที่
- (2) Zero Hunger ขจัดความหิวโหย บรรลุความมั่นคงทางอาหาร ส่งเสริมเกษตรกรรมอย่างยั่งยืน
- (3) Good Health and well-being รับรองการมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดีของทุกคนทุกช่วงอายุ
- (4) Quality Education การศึกษาที่เท่าเทียมและทั่วถึง ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตแก่ทุกคน
- (5) Gender Equality บรรลุความเท่าเทียมทางเพศ พัฒนาบทบาทสตรีและเด็กผู้หญิง
- (6) Clean Water and Sanitation รับรองการมีน้ำใช้ การจัดการน้ำและสุขาภิบาลที่ยั่งยืน
- (7) Affordable and Clean Energy รับรองการมีพลังงานที่ทุกคนเข้าถึงได้ เชื่อถือได้ยั่งยืน ทันสมัย
- (8) Decent Work and Economic Growth ส่งเสริมการเติบโตทางเศรษฐกิจที่ต่อเนื่องครอบคลุม และยั่งยืนการจ้างงานที่มีคุณค่า
- (9) Industry Innovation and Infrastructure พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานที่พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง ส่งเสริมการปรับตัวให้เป็นอุตสาหกรรมอย่างยั่งยืนทั้งถึง และสนับสนุนนวัตกรรม
- (10) Reduced Inequalities ลดความเหลื่อมล้ำทั้งภายในและระหว่างประเทศ
- (11) Sustainable Cities and Communities ทำให้เมืองและการตั้งถิ่นฐานของมนุษย์มีความปลอดภัยทั่วถึง พร้อมรับความเปลี่ยนแปลง และการพัฒนาอย่างยั่งยืน

- (12) Responsible Consumption and Production รับผิดชอบต่อแผนการบริโภค และการผลิตที่ยั่งยืน
- (13) Climate Action ดำเนินมาตรการเร่งด่วนเพื่อรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและผลกระทบ
- (14) Life Below Water อนุรักษ์และใช้ประโยชน์จากมหาสมุทรและทรัพยากรทางทะเล เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- (15) Life on Land ปกป้อง ป่าผืน และส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากระบบนิเวศทางบกอย่างยั่งยืน
- (16) Peace and Justice Strong Institutions ส่งเสริมสังคมสงบสุข ยุติธรรม ไม่แบ่งแยกเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
- (17) Partnerships for the Goals สร้างพลังแห่งการเป็นหุ้นส่วน ความร่วมมือระดับสากลต่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

7.5 ต้องระบุความสอดคล้องกับนโยบายการขับเคลื่อน “โมเดลเศรษฐกิจ BCG” ของคณะรัฐมนตรี ดังนี้

- (1) เศรษฐกิจชีวภาพ (Bio Economy)
- (2) เศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy)
- (3) เศรษฐกิจสีเขียว (Green Economy)

7.6 เป็นโครงการที่ตอบการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาคุณภาพหน่วยงาน หรือคุณภาพหลักสูตร การเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และการบริหารจัดการหน่วยงานที่ชัดเจน เพื่อให้เกิดการพัฒนา รวมทั้งรองรับการส่งเสริมให้ผู้เรียนมีผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานการอุดมศึกษา และ Program Learning Outcomes: PLOs ของหลักสูตร

7.7 หากหน่วยงานไม่มีข้อเสนอโครงการตามแบบฟอร์มที่กำหนดในชั้นเสนอตั้งงบประมาณ จะไม่ได้รับการพิจารณาจัดสรรงบประมาณ

8. การตั้งงบประมาณประเภทงบลงทุน และรายการจ้างเหมาเพื่อการปรับปรุง/ซ่อมแซม

8.1 ครุภัณฑ์ ต้องมีใบเสนอราคาจากผู้ประกอบการอย่างน้อย 3 ราย พร้อมรายละเอียดคุณลักษณะกรณีเป็นรายการตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ให้ระบุว่าเป็นมาตรฐาน โดยถือปฏิบัติตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2567

ทั้งนี้ การขอตั้งงบครุภัณฑ์ทุกรายการจะต้องให้รายละเอียดที่ครอบคลุมและชัดเจนต่อการพิจารณา เช่น เป็นครุภัณฑ์ตั้งใหม่ หรือทดแทน หรือตั้งเพิ่ม มีอยู่แล้วหรือไม่ จำนวนเท่าใด ใช้เพื่อการใด ขนาดพื้นที่ห้อง/อาคารที่ติดตั้ง มีค่าติดตั้งหรือไม่ เป็นการซื้อหรือเช่า มีระยะเวลาที่ปี มีค่าใช้จ่ายผูกพันต่อเนื่องไปกี่ปี และควรมีการเปรียบเทียบความคุ้มค่าของเหตุผลที่เลือก เป็นต้น กรณีครุภัณฑ์ทดแทนของเดิมให้ระบุเลขครุภัณฑ์เดิม ปีที่ซื้อ และสถานะการตรวจพัสดุประจำปีจากระบบ ERP ด้วย

กรณีรายการครุภัณฑ์ที่เป็นรายการชุด ให้แสดงรายละเอียดรายการย่อยทั้งหมดในชุดครุภัณฑ์นั้น ๆ
กรณีรายการครุภัณฑ์ที่มีวงเงินตั้งแต่ 1 ล้านบาทขึ้นไป ให้หน่วยงานวิเคราะห์ผลตอบแทนทางสังคม (SROI) แนบมาด้วย

กรณีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ให้ถือปฏิบัติตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 (หรือที่ปรับปรุง ณ ปัจจุบัน) ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคม

กรณีครุภัณฑ์ระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ให้ถือปฏิบัติตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมิถุนายน 2564 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

กรณีครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศ ให้หน่วยงานหรือกองอาคารสถานที่เพื่อประเมินขนาด BTU รายละเอียด และมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับการติดตั้ง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหากับระบบไฟภายในอาคาร และภาพรวมของมหาวิทยาลัย

8.2 สิ่งก่อสร้าง ต้องมี

- (1) หนังสือยืนยันการใช้พื้นที่จากมหาวิทยาลัย ผ่านกองอาคารสถานที่ (กรณีที่ต้องขอใช้พื้นที่)
- (2) แบบรูปรายการและใบแสดงปริมาณงานพร้อมราคากลาง (BOQ) ที่พร้อมสำหรับการจัดซื้อ จัดจ้างและสามารถดำเนินการตามขั้นตอนทางพัสดุได้ทันทีเมื่อได้รับการอนุมัติงบประมาณ
- (3) รายละเอียดวงงานสิ่งก่อสร้างพร้อมวงเงิน
- (4) การก่อสร้างใหม่ ปรับปรุงอาคารและสิ่งปลูกสร้าง งบประมาณทางด้านสาธารณูปโภคต่าง ๆ ที่ต้องมีแบบรูปรายการ ให้คณะหน่วยงานสามารถตั้งงบประมาณจัดทำแบบได้เอง และต้องได้รับความเห็นชอบการขอใช้พื้นที่จากคณะกรรมการผังแม่บทมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (กองอาคารสถานที่)
- (5) สรุปรายการที่ดำเนินการในภาพรวม เช่น งานรื้อถอน งานปรับพื้นที่ งานก่อสร้าง งานภูมิทัศน์ โดยรอบพื้นที่ เป็นต้น

8.3 การจ้างเหมาบริการที่มีลักษณะการปรับปรุง/ซ่อมแซมอาคารหรือห้องเรียน ให้สามารถใช้งานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ ต้องมีแบบรูปรายการเบื้องต้นประกอบการพิจารณา และใบแสดงปริมาณงาน พร้อมราคากลาง ที่แสดงรายละเอียดงานที่ต้องดำเนินการ หากเป็นการรวมวงเงินภาพรวมเพียง 1 รายการ จะไม่ได้รับการพิจารณา ทั้งนี้ การตั้งงบประมาณจ้างเหมาบริการดังกล่าวจะต้องสรุปรายการที่ดำเนินการ ในเอกสารงบประมาณเช่นเดียวกับค่าก่อสร้าง เพื่อความชัดเจนในการดำเนินการให้บรรลุตามวัตถุประสงค์

ทั้งนี้ ในการขอตั้งงบประมาณเกี่ยวกับสิ่งก่อสร้าง และการจ้างเหมาบริการที่มีลักษณะการปรับปรุง/ซ่อมแซมอาคารหรือห้องเรียน ให้หน่วยงานประสานกองอาคารสถานที่เพื่อพิจารณาในรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง ของรายการที่จะตั้งงบประมาณ

กรณีเอกสารไม่ครบถ้วนหรือไม่เป็นไปตามเกณฑ์ จะไม่ได้รับการพิจารณาจัดสรรงบประมาณ เนื่องจากขาดความพร้อมในการดำเนินการ

9. ค่าธรรมเนียมการศึกษาบุตรบุคลากรที่เรียนโรงเรียนสาธิต

ให้โรงเรียนสาธิตฯ ทั้งฝ่ายประถม และฝ่ายมัธยม ประมาณการค่าธรรมเนียมการศึกษาบุตรบุคลากรที่เรียนโรงเรียนสาธิต ตามจำนวนที่มีอยู่จริงและที่คาดว่าจะเปิดรับเพิ่มเติมในปีการศึกษาที่อยู่ในปีงบประมาณ (ภาคเรียนที่ 2/2568 และ ภาคเรียนที่ 1/2569) โดยใช้งบประมาณของมหาวิทยาลัย และให้ตั้งงบประมาณไว้ที่ กองคลังและพัสดุ และตัดโอนให้โรงเรียนตามรอบการศึกษา เพื่อให้สะท้อนค่าใช้จ่ายและรายรับจริงที่เกิดขึ้น ทั้งนี้กรณีการตั้งงบประมาณรายจ่าย ทั้งจากแหล่งงบประมาณเงินรายได้และเงินกองทุนให้พิจารณาความสอดคล้องของรายการงบประมาณไม่ให้เกิดความซ้ำซ้อนกัน ยกเว้นเป็นการตั้งสมทบในรายการเดียวกันให้มีวงเงินเพียงพอในการดำเนินการ (อ้างอิงตามระเบียบว่าด้วยสวัสดิการการศึกษาของบุตรบุคลากรที่เรียนโรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. 2564)

10. การตั้งงบประมาณประเภทงบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ค่าใช้สอยและวัสดุ เช่น เงินประจำตำแหน่งผู้บริหาร ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่ารับรองและพิธีการ ฯลฯ ต้องแสดงตัวคูณในแต่ละรายการประกอบอย่างชัดเจน (ชื่อคณะกรรมการ จำนวนและอัตราเบิกจ่าย)

11. การตั้งงบประมาณเพื่อชำระหนี้เงินยืมส่วนกลาง ตามมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 16 มกราคม 2561 กรณีที่มีเงินสะสมเหลือจ่ายสะสมไม่เพียงพอให้ตั้งงบประมาณเพื่อจัดสรรคืนมหาวิทยาลัย

12. งบประมาณหน่วยงานส่วนกลาง

12.1 งบดำเนินงาน ให้ตั้งงบประมาณโดยภาพรวมไม่เกินร้อยละ 95 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

12.2 โครงการ/กิจกรรมที่มีลักษณะการดำเนินงาน เช่น การพัฒนาบุคลากร การพัฒนาสมรรถนะประจำตำแหน่ง การจัดทำ/ปรับปรุง/ถ่ายทอดหรือทบทวนแผนฯ และการประกันคุณภาพ เป็นต้น ให้เสนอตั้งงบประมาณไว้ที่หน่วยงาน

กรณีที่มีความจำเป็นต้องตั้งงบประมาณเพิ่มขึ้น ต้องเป็นการขับเคลื่อนในภารกิจใหม่หรือแสดงเป้าหมาย/ผลลัพธ์ที่นำไปสู่การพัฒนาและการเปลี่ยนแปลงของมหาวิทยาลัยได้อย่างชัดเจน

13. การเสริมสร้างความมั่นคงทางการเงิน

เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายว่าด้วยการเสริมสร้างความมั่นคงทางการเงิน ตามที่ระบุไว้ในแผนพัฒนา มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (พ.ศ.2568-2572) จึงกำหนดให้แต่ละหน่วยงานตั้งงบประมาณในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

13.1 เงินสำรองรักษาฐานะทางการเงิน

(1) ให้ตั้งงบประมาณไว้ ร้อยละ 5 ของกรอบวงเงินตั้งจ่ายของหน่วยงาน กรณีส่วนกลางให้ตั้งไว้ที่กองคลังและพัสดุ

(2) กรณีที่หน่วยงานมีเงินสำรองรักษาฐานะทางการเงิน เกินกว่าร้อยละ 50 ของค่าเฉลี่ยรายรับจริงย้อนหลัง 3 ปี อาจพิจารณาชะลอการตั้งงบประมาณในรายการดังกล่าวไว้ก่อนได้ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของหัวหน้าหน่วยงาน (อ้างอิงจากประกาศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เรื่อง การสำรองฐานะทางการเงินของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. 2561 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561 ข้อ 3)

13.2 เงินสำรองจ่ายในกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นเร่งด่วน ให้ตั้งงบประมาณไม่เกินร้อยละ 3.5 ของกรอบวงเงินตั้งจ่ายของหน่วยงาน

13.3 เงินเหลือจ่ายสะสม ให้นำเงินไม่เกินร้อยละ 50 ของเงินเหลือจ่ายสะสมรอบปิดปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในภาพรวมของมหาวิทยาลัย ตั้งเป็นกรอบวงเงินประกอบการตั้งงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในรายการที่เกี่ยวข้อง ดังต่อไปนี้

(1) รายจ่ายในลักษณะของงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) หรือ ค่าใช้จ่ายในลักษณะการจ้างเหมาบริการเพื่อการปรับปรุง/ซ่อมแซมอาคารหรือห้องเรียน เป็นลำดับแรก

(2) รายจ่ายที่มีข้อผูกพันตามสัญญา ที่มีระยะเวลาดำเนินการมากกว่า 1 ปีงบประมาณ เช่น ค่าก่อสร้าง/ค่าควบคุมงาน/เครือข่ายโครงสร้างพื้นฐาน ฯลฯ และเป็นการตั้งงบประมาณแบบผูกพันข้ามปีงบประมาณ

(3) รายจ่ายเพื่อการสมทบเข้ากองทุนหลักของมหาวิทยาลัย

(4) รายจ่ายในภารกิจของโรงพยาบาล ฯลฯ ซึ่งไม่สามารถจัดสรรในกรอบประมาณรายได้หลักได้

14. งบประมาณที่หน่วยงานขอตั้งจะต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารประจำหน่วยงานก่อนส่งมหาวิทยาลัย

15. ให้บันทึกและนำส่งข้อมูลคำขอ ผ่านระบบการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณเงินรายได้ (ERP) เท่านั้น

กองแผนงาน

เลขรับ : ๑๔๑๒

วันที่ : ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เวลา : ๑๕:๔๗:๓๗



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานการประชุม กองกลาง สำนักงานอธิการบดี โทร ๑๓๙๑, ๑๒๗๗

ที่ อว ๐๖๐๕.๑(๑.๒)/ ๖๐๗ วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๘

เรื่อง แจ้งมติสภามหาวิทยาลัยมหาสารคาม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผนงาน/ผู้อำนวยการกองแผนงาน

ด้วยสภามหาวิทยาลัยมหาสารคาม ในคราวประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๘ ที่ประชุมมีมติดังนี้

๑. ให้ความเห็นชอบกรอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รวมทั้งสิ้น ๓,๒๐๘,๑๔๑,๔๐๐ บาท (สามพันสองร้อยแปดล้านหนึ่งแสนสี่หมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยบาทถ้วน) จำแนกเป็น

๑.๑ กรอบประมาณการรายรับ จำนวน ๒,๖๓๕,๑๐๘,๓๐๐ บาท (สองพันหกกร้อยสามสิบล้านหนึ่งแสนแปดพันสามร้อยบาทถ้วน)

๑.๒ กรอบรายได้จากการบริการวิชาการและการวิจัย จำนวน ๑๓,๐๓๓,๑๐๐ บาท (สิบสามล้านสามหมื่นสามพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

๑.๓ กรอบเงินเหลือจ่ายสะสม จำนวน ๕๖๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าร้อยหกสิบล้านบาทถ้วน)

๒. ให้ความเห็นชอบนโยบาย จุดเน้น หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

เรียน ผู้อำนวยการกองแผนงาน

เพื่อโปรดทราบ

เห็นควรมอบ
งานงบประมาณ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์มณฑิตี เขาวรัตน์)

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภา
กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

คำสั่ง

ทราบ

ตามเสนอ

(นางสาวพนมพร บีจจวงษ์)
ผู้อำนวยการกองแผนงาน

464
m
cin



บันทึกข้อความ

กองแผนงาน

เลขที่รับ : ๒๖๗๓

วันที่ : ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘

เวลา : ๒๐:๒๗:๐๗

ฉ-1

ส่วนราชการ กลุ่มงานการประชุม กองกลาง สำนักงานอธิการบดี โทร ๑๓๙๑, ๑๒๗๗

ที่ อว ๐๖๐๕.๑(๑.๒)/ ๑๐๔๓

วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง แจ้งมติสภามหาวิทยาลัยมหาสารคาม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๘

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผนงาน/ผู้อำนวยการกองแผนงาน

ด้วยสภามหาวิทยาลัยมหาสารคาม ในคราวประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ตามที่กองแผนงานเสนอ
ที่ประชุมมีมติดังนี้

๑. ให้ความเห็นชอบงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๓,๐๔๑,๒๖๒,๒๐๐ บาท (สามพันสี่สิบเอ็ดล้านสองแสนหกหมื่นสองพันสองร้อยบาทถ้วน) จำแนกเป็น

๑.๑ งบประมาณตามกรอบประมาณการรายรับและรายได้จากการบริการวิชาการและวิจัย จำนวน ๒,๕๙๑,๙๒๒,๕๐๐ บาท (สองพันห้าร้อยเก้าสิบเอ็ดล้านเก้าแสนสองหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๑.๒ งบประมาณตามกรอบเงินเหลือจ่ายสะสมปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๔๔๙,๓๓๙,๗๐๐ บาท (สี่ร้อยสี่สิบเก้าล้านสามแสนสามหมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

๒. ให้ความเห็นชอบคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายเงินกองทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จำนวน ๑๑๘,๓๙๓,๖๐๐ บาท (หนึ่งร้อยสิบแปดล้านสามแสนเก้าหมื่นสามพันหกร้อยบาทถ้วน)

๓. ให้ความเห็นชอบแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๓,๑๕๙,๖๕๕,๘๐๐ บาท (สามพันหนึ่งร้อยห้าสิบล้านหกแสนห้าหมื่นห้าพันแปดร้อยบาทถ้วน)

๔. ให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

๕. ให้ความเห็นชอบผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๙ เดือน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

เรียน ผู้อำนวยการกองแผนงาน

เพื่อโปรดทราบ

เห็นควรมอบ

งานงบประมาณ / คุณสิริมา /
คุณวาสนา


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์มลฤดี เขาวรัตน์)

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภา

กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

คำสั่ง

ทราบ

ตามเสนอ


(นางสาวพนมพร ปัจจงษ์)
ผู้อำนวยการกองแผนงาน





คำสั่งมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ที่ ๖๖๒ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

เพื่อให้การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีของมหาวิทยาลัย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่มหาวิทยาลัย อาศัยอำนาจความตามในมาตรา ๒๐(๑) แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. ๒๕๓๗ และระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคามว่าด้วยเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๓๙ ข้อ ๕ จึงแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการกลั่นกรองคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

๑. อธิการบดี	ประธานกรรมการ
๒. รองอธิการบดีที่กำกับดูแลฝ่ายนโยบายและแผน	รองประธาน
๓. รองอธิการบดีที่กำกับดูแลกิจการสภามหาวิทยาลัย	กรรมการ
๔. รองอธิการบดีที่กำกับดูแลฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๕. รองอธิการบดีที่กำกับดูแลฝ่ายวิจัย	กรรมการ
๖. รองอธิการบดีที่กำกับดูแลฝ่ายการคลังและพัสดุ	กรรมการ
๗. รองอธิการบดีที่กำกับดูแลฝ่ายพัฒนาบุคลากร	กรรมการ
๘. รองอธิการบดีที่กำกับดูแลฝ่ายพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	กรรมการ
๙. รองอธิการบดีที่กำกับดูแลฝ่ายพัฒนานิสิต	กรรมการ
๑๐. ผู้ช่วยอธิการบดีที่กำกับดูแลฝ่ายผังแม่บทและพัฒนาพื้นที่การเรียนรู้	กรรมการ
๑๑. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์	กรรมการ
๑๒. ผู้อำนวยการกองคลังและพัสดุ	กรรมการ
๑๓. ผู้อำนวยการกองแผนงาน	กรรมการและเลขานุการ
๑๔. นายไกรสร อุทัยแสง	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๕. นางอิสราภรณ์ ศรีเวียงธนาธิป	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๖. นางสาวรัตติยา สัจจภิรมย์	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๗. นางสาวดา พันธุ์เสนา	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๘. นางสาวกัญญมน แก้วมงคล	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๙. นางสาวญาณทัสน์ อันทะราศรี	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๐. นายณัฐวุฒิ สุทธิพันธ์	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๑. นายณัฐพงษ์ ศรีเตชะ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๒. นางนวลจันทร์ เหลือกลิ่น	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๓. นางสาวณัฐนิชา คำตา	ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ พิจารณากลับกรองคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีและที่ขอเพิ่มเติมระหว่างปี
ของมหาวิทยาลัย ทั้งงบประมาณรายจ่ายเงินแผ่นดิน งบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ และ
งบประมาณรายจ่ายเงินกองทุน ให้สอดคล้องกับนโยบาย วัตถุประสงค์ หรือทิศทางการพัฒนาตาม
วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด และถูกต้องตามระเบียบ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของการปฏิบัติราชการประจำปีได้อย่างมีประสิทธิภาพ ก่อนเสนอ
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป และให้ยกเลิกคำสั่งมหาวิทยาลัยมหาสารคามที่ ๙๔/๒๕๖๘
ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๘

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(รองศาสตราจารย์ประยุทธ์ ศรีวิไล)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม



คำสั่งมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ที่ ๑๓๑๕ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองงบประมาณของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

โดยที่สภามหาวิทยาลัยมหาสารคามได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองงบประมาณของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ที่ ๓๒๑๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖ นั้น เพื่อให้การพิจารณางบประมาณของมหาวิทยาลัยมหาสารคามก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยมหาสารคามเป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีความต่อเนื่อง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔(๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. ๒๕๓๗ สภามหาวิทยาลัยมหาสารคาม ในการประชุมครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองงบประมาณของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. นางวิภาจรรย์ พุทธิมิลินประทีป
(กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ) | ประธานกรรมการ |
| ๒. ประธานส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยมหาสารคาม | กรรมการ |
| ๓. รองอธิการบดีที่กำกับดูแลกองแผนงาน | กรรมการ |
| ๔. รองอธิการบดีที่กำกับดูแลกองคลังและพัสดุ | กรรมการ |
| ๕. ประธานสภาคณาจารย์ | กรรมการ |
| ๖. โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดมหาสารคาม
(ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) | กรรมการ |
| ๗. นางตรงรัตน์ กล้าหาญ
(ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) | กรรมการ |
| ๘. ผู้อำนวยการกองคลังและพัสดุ | กรรมการ |
| ๙. ผู้อำนวยการกองแผนงาน | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๐. หัวหน้ากลุ่มงานงบประมาณ กองแผนงาน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่ พิจารณาก่อนการงบประมาณของมหาวิทยาลัยก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป และให้ยกเลิกคำสั่งมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ที่ ๓๒๑๓/๒๕๖๖ ฉบับลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายพันศักดิ์ ศิริรัชตพงษ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยมหาสารคาม

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
รองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผนงาน
ผู้อำนวยการกองแผนงาน

วิเคราะห์ข้อมูล/รูปเล่ม

นายไกรสร อุทัยแสง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ
นางสาวรัตติยา สัจจภิรมย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ
นางอิศราภรณ์ ศรีเวียงธนาธิป	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ
นางสารดา พันธุ์เสนา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ
นางสาวกัญญมน แก้วมงคล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ
นางสาวญาณทัสน์ อันทะราศรี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ
นายณัฐวุฒิ สุทธิพันธ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ
นายณัฐพงษ์ ศรีเตชะ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ

ออกแบบปก นายณัฐพงษ์ ศรีเตชะ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ

ปีที่พิมพ์ ตุลาคม 2568

จำนวน 1 เล่ม

