



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานการประชุม กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

ที่ ศธ ๐๕๓๐.๑(๑.๒)/ ๑๕๓๗

วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๑

โทรภายใน ๑๓๑๓

เรื่อง ประกาศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายแผนและกิจการพิเศษ / ผู้อำนวยการกองแผนงาน

ด้วยคณะกรรมการมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ได้เห็นชอบประกาศมหาวิทยาลัยมหาสารคามเรื่อง การสำรองฐานะทางการเงินของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. 2561 ตามที่กองแผนงานเสนอแล้วนั้น ดังนั้น จึงขอส่งสำเนาประกาศให้หน่วยงานได้ทราบและถือปฏิบัติในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

(รองศาสตราจารย์เทียบศักดิ์ เมฆพรรณโอภาส)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร

กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายแผน และกิจการพิเศษ

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อโปรดพิจารณาสั่งการ
- เห็นควรมอบ/แจ้ง.....ให้.....

17 ส.ค. 61

- คำสั่ง
- ทราบ
  - ตามเสนอ
  - อนุญาต
  - อนุมัติ
  - อื่นๆ.....

(นางอัจฉราวดี กำมุชใจ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการพิเศษ

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองแผนงาน

- คำสั่ง
- ทราบ
  - ตามเสนอ
  - อนุญาต
  - อนุมัติ
  - อื่นๆ.....

(รองศาสตราจารย์ประยูกต์ ศรีวิไล)

รองอธิการบดีฝ่ายแผนและกิจการพิเศษ



**ประกาศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม**  
**เรื่อง การสำรองฐานะทางการเงินของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม**  
**พ.ศ. ๒๕๖๑**

.....  
 โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเพื่อเป็นการเสริมสร้างความมั่นคงทางการเงินของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

อาศัยอำนาจความตามในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. ๒๕๓๗ ประกอบกับข้อ ๕ และข้อ ๙.๒ ของระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่าด้วยเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๓๙ และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงมีประกาศไว้ดังต่อไปนี้

**ข้อ ๑ ในประกาศนี้**

“เงินสำรองรักษาฐานะทางการเงิน” หมายถึง รายการเงินสำรองรักษาฐานะทางการเงิน หรือรายการงบประมาณซึ่งมีชื่ออย่างหนึ่งอย่างใด ตามนโยบายการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ซึ่งปรากฏในงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ประจำปีของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ข้อ ๒ เงินสำรองรักษาฐานะทางการเงิน มีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงทางการเงินของหน่วยงาน การนำมาตั้งเป็นงบประมาณรายจ่ายให้ดำเนินการได้เฉพาะในกรณีที่ยังงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ประจำปีไม่เพียงพอและไม่มีเงินเหลือจ่ายสะสม เพื่อแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นซึ่งต้องตั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมระหว่างปี โดยให้ใช้จ่ายได้ในกรณี ดังต่อไปนี้

- (๑) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐของหน่วยงาน
- (๒) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในรายการที่เกี่ยวข้องกับงบลงทุน

ข้อ ๓ การตั้งงบประมาณเพื่อเป็นเงินสำรองรักษาฐานะทางการเงิน ให้ตั้งเป็นงบประมาณรายจ่าย เงินรายได้ประจำปี ทั้งนี้ จำนวนหรือสัดส่วนในการตั้งงบประมาณให้เป็นไปตามนโยบายการจัดทำงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ประจำปีที่มีมหาวิทยาลัยกำหนด

กรณีที่หน่วยงานมีเงินสำรองรักษาฐานะทางการเงิน เกินกว่าร้อยละ ๕๐ ของค่าเฉลี่ยรายรับจริงย้อนหลัง ๓ ปี อาจพิจารณาชะลอการตั้งงบประมาณในรายการดังกล่าวไว้ก่อนได้ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของหัวหน้าหน่วยงาน

ข้อ ๔ การเบิกจ่ายให้ดำเนินการเบิกจ่ายปีละ ๓ ครั้ง กำหนดสัดส่วนการเบิกจ่าย ดังนี้

- (๑) ครั้งที่ ๑ ให้เบิกจ่ายภาพรวม ร้อยละ ๕๐ ของเงินสำรองรักษาฐานะทางการเงิน เมื่อเทียบสัดส่วนรายรับจริงกับงบประมาณที่ตั้งจ่าย ภายหลังสิ้นสุดการตรวจสอบรายรับจริง ครั้งที่ ๑
- (๒) ครั้งที่ ๒ ให้เบิกจ่ายภาพรวม ร้อยละ ๘๐ ของเงินสำรองรักษาฐานะทางการเงิน เมื่อเทียบสัดส่วนรายรับจริงกับงบประมาณที่ตั้งจ่าย ภายหลังสิ้นสุดการตรวจสอบรายรับจริง ครั้งที่ ๒
- (๓) ครั้งที่ ๓ ให้เบิกจ่ายภาพรวมเต็มจำนวนตามร้อยละของเงินสำรองรักษาฐานะทางการเงิน เมื่อเทียบสัดส่วนรายรับจริงกับงบประมาณที่ตั้งจ่าย ภายหลังสิ้นสุดการตรวจสอบรายรับจริง ครั้งที่ ๓ ทั้งนี้ ไม่เกินกว่างบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้ตามเอกสารงบประมาณ

ข้อ 5 ให้กองคลังและพัสดุ เป็นผู้เบิกจ่ายในภาพรวมและจัดทำบัญชีแสดงจำนวนเงินสำรอง  
รักษาฐานะทางการเงินที่เบิกจ่ายแล้วจำแนกตามหน่วยงาน เพื่อความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และรายงาน  
ผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ ภายใน 30 วัน นับจากสิ้น  
ปีงบประมาณ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 7 สิงหาคม พ.ศ. 2561



(ศาสตราจารย์สัมพันธ์ ฤทธิเดช)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

