



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหาสารคาม โทร ๐-๔๓๗๕-๔๒๔๐,๑๗๐๒

ที่ อว.๐๖๐๕.๑(๔)/๑๓

วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์รายชื่อกรรมการทดสอบการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ(MIS)

เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการกอง-สำนัก-สถาบัน-ศูนย์

ตามที่มหาวิทยาลัยมหาสารคามได้มีนโยบายให้กองแผนงานดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อออกแบบและพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการข้อมูลด้านงบประมาณ จัดการข้อมูลด้านบุคลากร จัดการข้อมูลด้านการเงิน-พัสดุ และจัดการข้อมูลด้านบัญชีของมหาวิทยาลัย โดยมหาวิทยาลัยจะเริ่มต้นใช้งานระบบ MIS ในการบริหารจัดการข้อมูลของมหาวิทยาลัยในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เพื่อให้การดำเนินงานตามแผนงานของโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอความอนุเคราะห์รายชื่อบุคลากรเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการทดสอบการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ โดยรายละเอียดดังนี้

ชื่อระบบที่จัดการอบรม/ทดสอบ	คุณสมบัติของผู้ส่งรายชื่อเป็นกรรมการ
1 กระบวนการจัดการข้อมูลแผนการรับนิสิต	ผู้ดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง
2 กระบวนการจัดการข้อมูลประมาณการรายรับเงินรายได้	ผู้ดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง/นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
3 กระบวนการจัดการข้อมูลค่าขอตั้งงบประมาณเงินรายได้	ผู้ดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง/นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
4 กระบวนการจัดการข้อมูลแผนและการกำกับติดตามงบประมาณ	ผู้ดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง/นักวิเคราะห์นโยบายและแผนกองแผนงาน
5 กระบวนการจัดการข้อมูลค่าขอตั้งงบประมาณเงินรายได้	ผู้ดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง/นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
6 กระบวนการบริหารจัดการพัสดุ(จัดซื้อจัดจ้าง)	ผู้ดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง/นักวิชาการพัสดุ
7 กระบวนการบริหารจัดการงานบัญชี	ผู้ดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง/นักวิชาการเงินและบัญชี กองคลังและพัสดุ
8 กระบวนการจัดการข้อมูลบุคลากร	ผู้ดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง/ตำแหน่งบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่
9 กระบวนการจัดการข้อมูลงานการเงิน	ผู้ดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง/นักวิชาการเงินและบัญชี

ทั้งนี้กองแผนงานจึงขอความอนุเคราะห์ให้คณะ/หน่วยงาน ดำเนินการส่งแบบฟอร์มรายชื่อคณะกรรมการฯ(ตามเอกสารแนบท้าย) ส่งมายังงานพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ กองแผนงาน ภายในวัน อังคาร ที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์

(นางสิริพร ศิริบุษยา)

ผู้อำนวยการกองแผนงาน

แบบฟอร์มส่งรายชื่อบุคลากรเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการทดสอบการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ
ชื่อหน่วยงาน.....

ชื่อระบบที่จัดการอบรม/ทดสอบ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1 กระบวนการจัดการข้อมูลแผนการรับ นิสิต	1) 2) 3)	
2 กระบวนการจัดการข้อมูลประมาณ การรายรับเงินรายได้	1) 2) 3)	
3 กระบวนการจัดการข้อมูลค่าขอตั้ง งบประมาณเงินรายได้	1) 2) 3)	
4 กระบวนการจัดการข้อมูลแผนและ การกำกับติดตามงบประมาณ	1) 2) 3)	
5 กระบวนการจัดการข้อมูลค่าขอตั้ง งบประมาณเงินรายได้	1) 2) 3)	
6 กระบวนการบริหารจัดการพัสดุ (จัดซื้อจัดจ้าง)	1) 2) 3) 4).....	
7 กระบวนการบริหารจัดการงานบัญชี	1) 2) 3)	
8 กระบวนการจัดการข้อมูลบุคลากร	1) 2) 3)	
9 กระบวนการจัดการข้อมูลงานการเงิน	1) 2) 3) 4).....	

แบบฟอร์มส่งรายชื่อบุคลากรเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการทดสอบการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ
ชื่อหน่วยงาน..... กอ.มท.ราชบุรี

ชื่อระบบที่จัดการอบรม/ทดสอบ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1 กระบวนการจัดการข้อมูลแผนการรับ นิสิต	1) 2) 3)	
2 กระบวนการจัดการข้อมูลประมาณ การรายรับเงินรายได้	1) 2) 3)	
3 กระบวนการจัดการข้อมูลค่าขอตั้ง งบประมาณเงินรายได้	1) 2) 3)	
4 กระบวนการจัดการข้อมูลแผนและ การกำกับติดตามงบประมาณ	1) 2) 3)	
5 กระบวนการจัดการข้อมูลค่าขอตั้ง งบประมาณเงินรายได้	1) 2) 3)	
6 กระบวนการบริหารจัดการพัสดุ (จัดซื้อจัดจ้าง)	1) 2) 3) 4)	
7 กระบวนการบริหารจัดการงานบัญชี	1) 2) 3)	
8 กระบวนการจัดการข้อมูลบุคลากร	1) ผอ.สวท.กทท. ราชบุรี 2) นายปวิกรณ์ รัตนพร 3) ผอ.สวท.สวท.กทท. รัตนพร	บุคลากรในคณะ ผู้ตรวจประเมิน แผนภาพ มทร.ราชบุรี
9 กระบวนการจัดการข้อมูลงานการเงิน	1) 2) 3) 4)	

แบบฟอร์มส่งรายชื่อบุคลากรเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการทดสอบการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ
 ชื่อหน่วยงาน..... ๑๕๐๓๓๖๓๖๓

ชื่อระบบที่จัดการอบรม/ทดสอบ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1 กระบวนการจัดการข้อมูลแผนการรับ นิสิต	1) 2) 3)	-
2 กระบวนการจัดการข้อมูลประมาณ การรายรับเงินรายได้	1) 2) 3)	-
3 กระบวนการจัดการข้อมูลค่าขอตั้ง งบประมาณเงินรายได้	1) <u>นายสัมพันธ์ สรรพทรัพย์</u> 2) 3)	<u>นักวิชาการศึกษา/คณะครุ</u>
4 กระบวนการจัดการข้อมูลแผนและ การกำกับติดตามงบประมาณ	1) <u>นายสัมพันธ์ สรรพทรัพย์</u> 2) 3)	"
5 กระบวนการจัดการข้อมูลค่าขอตั้ง งบประมาณเงินรายได้	1) <u>นายสัมพันธ์ สรรพทรัพย์</u> 2) 3)	"
6 กระบวนการบริหารจัดการพัสดุ (จัดซื้อจัดจ้าง)	1) <u>น.ส. อรุณมาศ ชินสังวรณ์</u> 2) <u>น.ส. อรุณมาศ ชินสังวรณ์</u> 3) <u>น.ส. นิตยา ทวีสิทธิ์</u> 4)	<u>นักวิชาการศึกษา นักวิชาการศึกษา นักวิชาการศึกษา</u>
7 กระบวนการบริหารจัดการงานบัญชี	1) 2) 3)	-
8 กระบวนการจัดการข้อมูลบุคลากร	1) <u>น.ส. อรุณมาศ ชินสังวรณ์</u> 2) <u>นาง อรุณมาศ ชินสังวรณ์</u> 3)	<u>บุคลากร บุคลากร</u>
9 กระบวนการจัดการข้อมูลงานการเงิน	1) <u>น.ส. อรุณมาศ ชินสังวรณ์</u> 2) <u>น.ส. อรุณมาศ ชินสังวรณ์</u> 3) 4)	<u>นักวิชาการศึกษา/คณะครุ นักวิชาการศึกษา/คณะครุ</u>

แบบฟอร์มส่งรายชื่อบุคลากรเพื่อนัดตั้งเป็นคณะกรรมการทดสอบการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ
ชื่อหน่วยงาน..... กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

ชื่อระบบที่จัดการอบรม/ทดสอบ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1 กระบวนการจัดการข้อมูลแผนการรับนิสิต	1) <u>ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ไชยสิทธิ์</u> 2) <u>นางสาวศุภมาส เสือสีล</u> 3)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
2 กระบวนการจัดการข้อมูลประมาณการรายรับเงินรายได้	1) <u>น.ส. วรวิณี แสนทวีสุข</u> 2)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
3 กระบวนการจัดการข้อมูลค่าขอตั้งงบประมาณเงินรายได้	1) <u>นางกัญญา สุวคนธ์</u> 2) <u>นางสมพร อัญญา</u> 3)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
4 กระบวนการจัดการข้อมูลแผนและการกำกับติดตามงบประมาณ	1) <u>นางกัญญา สุวคนธ์</u> 2) <u>นางนงนันทน์ ศรีอ่อน</u> 3) <u>นางรพีพร อัญญา</u>	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
5 กระบวนการจัดการข้อมูลค่าขอตั้งงบประมาณเงินรายได้	1) <u>นางกัญญา สุวคนธ์</u> 2) <u>นางสมพร อัญญา</u> 3)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
6 กระบวนการบริหารจัดการพัสดุ (จัดซื้อจัดจ้าง)	1) <u>นางนงนันทน์ ศรีอ่อน</u> 2) <u>นางสาววิภา ศรีสีล</u> 3)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
7 กระบวนการบริหารจัดการงานบัญชี	1) <u>นางสาวอุษมาตรี รามเกียรติ์</u> 2) <u>นางศิริวรรณ พลแก้ว</u> 3) <u>นางศุภมาส เสือสีล</u>	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
8 กระบวนการจัดการข้อมูลบุคลากร	1)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
9 กระบวนการจัดการข้อมูลงานการเงิน	1) <u>ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ไชยสิทธิ์</u> 2) <u>นางกัญญา สุวคนธ์</u> 3) <u>นางศุภมาส เสือสีล</u> 4) <u>นางศุภมาส เสือสีล</u>	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

แบบฟอร์มส่งรายชื่อบุคลากรเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการทดสอบการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ

ชื่อระบบที่จัดการอบรม/ทดสอบ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1 กระบวนการจัดการข้อมูลแผนการรับนิสิต	-	-
2 กระบวนการจัดการข้อมูลประมาณการรายรับเงินรายได้	1) นางสาวรุ่งทิพย์ ไชยโวหาร (ผู้สังเกตการณ์) 2) นางสาวเมยวดี ไชยจันดา (ผู้สังเกตการณ์) 3) นางสาวหนึ่งฤทัย แสนศรี	1) นักตรวจสอบภายใน 2) นักตรวจสอบภายใน 3) เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
3 กระบวนการจัดการข้อมูลค่าขอตั้งงบประมาณเงินรายได้	1) นางสาวรุ่งทิพย์ ไชยโวหาร (ผู้สังเกตการณ์) 2) นางสาวเมยวดี ไชยจันดา (ผู้สังเกตการณ์) 3) นางสาวหนึ่งฤทัย แสนศรี	1) นักตรวจสอบภายใน 2) นักตรวจสอบภายใน 3) เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
4 กระบวนการจัดการข้อมูลแผนและการกำกับติดตามงบประมาณ	1) นางสาวรุ่งทิพย์ ไชยโวหาร (ผู้สังเกตการณ์) 2) นางสาวเมยวดี ไชยจันดา (ผู้สังเกตการณ์) 3) นางสาวหนึ่งฤทัย แสนศรี	1) นักตรวจสอบภายใน 2) นักตรวจสอบภายใน 3) เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
5 กระบวนการจัดการข้อมูลค่าขอตั้งงบประมาณเงินรายได้	-	ซ้ำกับข้อ 3
6 กระบวนการบริหารจัดการพัสดุ (จัดซื้อจัดจ้าง)	1) นางสาววิไลลักษณ์ บุตราช (ผู้สังเกตการณ์) 2) นางสาวอนันตรา คำระกาย (ผู้สังเกตการณ์) 3) นางสาวอัมพวัน ตะภา (ผู้สังเกตการณ์)	1) นักตรวจสอบภายใน 2) นักตรวจสอบภายใน 3) นักตรวจสอบภายใน
7 กระบวนการบริหารจัดการงานบัญชี	1) นางสาวอัมพวัน ตะภา (ผู้สังเกตการณ์) 2) นางสาวปิยธิดา พาพิทักษ์ (ผู้สังเกตการณ์) 3) นางสาวจริญญา โคตรบาล (ผู้สังเกตการณ์) 4) นางสาวบุญญลักษณ์ สมบูรณ์ (ผู้สังเกตการณ์)	1) นักตรวจสอบภายใน 2) นักตรวจสอบภายใน 3) นักตรวจสอบภายใน 4) นักตรวจสอบภายใน
8 กระบวนการจัดการข้อมูลบุคลากร	1) นางสาวนุชนาถ หับลือชัย	1) เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
9 กระบวนการจัดการข้อมูลงานการเงิน	1) นางสาวอัมพวัน ตะภา (ผู้สังเกตการณ์) 2) นางสาวปิยธิดา พาพิทักษ์ (ผู้สังเกตการณ์) 3) นางสาวจริญญา โคตรบาล (ผู้สังเกตการณ์) 4) นางสาวบุญญลักษณ์ สมบูรณ์ (ผู้สังเกตการณ์) 5) นางสาวหนึ่งฤทัย แสนศรี	1) นักตรวจสอบภายใน 2) นักตรวจสอบภายใน 3) นักตรวจสอบภายใน 4) นักตรวจสอบภายใน 5) เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

แบบฟอร์มส่งรายชื่อบุคลากรเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการทดสอบการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ
ชื่อหน่วยงาน.....ศูนย์พัฒนาและประกันคุณภาพการศึกษา.....

ชื่อระบบที่จัดการอบรม/ทดสอบ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1 กระบวนการจัดการข้อมูลแผนการรับ นิสิต	1) 2) 3)	
2 กระบวนการจัดการข้อมูลประมาณ การรายรับเงินรายได้	1)นางเปรมฤดี วรรณสุทธะ..... 2) 3)	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ปฏิบัติการ
3 กระบวนการจัดการข้อมูลค่าขอตั้ง งบประมาณเงินรายได้	1)นางเปรมฤดี วรรณสุทธะ..... 2) 3)	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ปฏิบัติการ
4 กระบวนการจัดการข้อมูลแผนและ การกำกับติดตามงบประมาณ	1)นางเปรมฤดี วรรณสุทธะ..... 2) 3)	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ปฏิบัติการ
5 กระบวนการจัดการข้อมูลค่าขอตั้ง งบประมาณเงินรายได้	1)นางเปรมฤดี วรรณสุทธะ..... 2) 3)	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ปฏิบัติการ
6 กระบวนการบริหารจัดการพัสดุ (จัดซื้อจัดจ้าง)	1)นายฉัตริน ศรีทองคำ..... 2) 3) 4).....	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
7 กระบวนการบริหารจัดการงานบัญชี	1) 2) 3)	
8 กระบวนการจัดการข้อมูลบุคลากร	1)นางเปรมฤดี วรรณสุทธะ..... 2) 3)	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ปฏิบัติการ
9 กระบวนการจัดการข้อมูลงานการเงิน	1)นางเปรมฤดี วรรณสุทธะ..... 2) 3) 4).....	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ปฏิบัติการ

แบบฟอร์มส่งรายชื่อบุคลากรเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการทดสอบการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ
 ชื่อหน่วยงาน..... กอว. กิ่ง กษ. น. ๓๑.

ชื่อระบบที่จัดการอบรม/ทดสอบ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1 กระบวนการจัดการข้อมูลแผนการรับ นิสิต	1) 2) 3)	
2 กระบวนการจัดการข้อมูลประมาณ การรายรับเงินรายได้	1) นายมนตรี เทมย์โก. 2) 3)	เจ้าหน้าที่บริหาร ๒
3 กระบวนการจัดการข้อมูลคำขอตั้ง งบประมาณเงินรายได้	1) นายมนตรี เทมย์โก 2) 3)	เจ้าหน้าที่บริหาร ๑
4 กระบวนการจัดการข้อมูลแผนและ การกำกับติดตามงบประมาณ	1) นายมนตรี เทมย์โก 2) 3)	เจ้าหน้าที่บริหาร ๑
5 กระบวนการจัดการข้อมูลคำขอตั้ง งบประมาณเงินรายได้	1) นายมนตรี เทมย์โก 2) 3)	เจ้าหน้าที่บริหาร ๑
6 กระบวนการบริหารจัดการพัสดุ (จัดซื้อจัดจ้าง)	1) น.ส. จันทร์ เทมย์โก จันท: ฅ 2) นาย พงษ์รัตน์ รุ่งนพรมงษ์ : น 3) น.ส. อนิธา ไนมาตาลี : น 4)	นักวิชาการ ๑ นักวิชาการ ๑ นักวิชาการ ๑
7 กระบวนการบริหารจัดการงานบัญชี	1) น.ส. อนิธา ไนมาตาลี : น 2) นาย อธิพล ลืออำนาจ : น 3) น.ส. ปณิภากร ลาภงามมาตาลี : น 4)	นักวิชาการ ๑ นักวิชาการ ๑ นักวิชาการ ๑
8 กระบวนการจัดการข้อมูลบุคลากร	1) น.ส. พชรกร รุ่งนพรมงษ์ 2) 3)	เจ้าหน้าที่บริหาร ๑
9 กระบวนการจัดการข้อมูลงานการเงิน	1) น.ส. อนิธา ไนมาตาลี : น 2) นาย อธิพล ลืออำนาจ : น 3) น.ส. ปณิภากร ลาภงามมาตาลี : น 4)	นักวิชาการ ๑ นักวิชาการ ๑ นักวิชาการ ๑

เลขที่ ๑๐๓๐ ๗๒๓๔

แบบฟอร์มส่งรายชื่อบุคลากรเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการทดสอบการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ

ชื่อหน่วยงาน สถาบันวิจัยวลัยรุกขเวช มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ชื่อระบบที่จัดการอบรม/ทดสอบ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. กระบวนการจัดการข้อมูลแผนการรับนิสิต	1)ผศ.ดร.สุดารัตน์ ถนอมแก้ว 2)ผศ.ดร.สุรพล แสนสุข 3)นางสาวภรณ์ ศรีภิรมย์	1.รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา 2.ผู้ช่วยศาสตราจารย์ 3.นักวิชาการศึกษา
2.กระบวนการจัดการข้อมูลประมาณการรายรับเงินรายได้	1)ผศ.ดร.สุดารัตน์ ถนอมแก้ว	1.รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา
3.กระบวนการจัดการข้อมูลค่าขอตั้งงบประมาณเงินรายได้	1)นายคมกริช วงศ์ภาคำ 2)นางฉวีวรรณ คีนสันเทียะ 3)นางสาวกัญต์กนิษฐ์ หาญวงษา	1.รองผู้อำนวยการฝ่ายวางแผนและพัฒนา 2.หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ 3.นักวิชาการพัสดุ
4.กระบวนการจัดการข้อมูลแผนและการกำกับติดตามงบประมาณ	1)นายคมกริช วงศ์ภาคำ 2)นางฉวีวรรณ คีนสันเทียะ 3)นางสาวกัญต์กนิษฐ์ หาญวงษา	1.รองผู้อำนวยการฝ่ายวางแผนและพัฒนา 2.หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ 3.นักวิชาการพัสดุ
5.กระบวนการจัดการข้อมูลค่าขอตั้งงบประมาณเงินรายได้	1)นายคมกริช วงศ์ภาคำ 2)นางฉวีวรรณ คีนสันเทียะ 3)นางสาวกัญต์กนิษฐ์ หาญวงษา	1.รองผู้อำนวยการฝ่ายวางแผนและพัฒนา 2.หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ 3.นักวิชาการพัสดุ
6.กระบวนการบริหารจัดการพัสดุ(จัดซื้อจัดจ้าง)	1)นายคมกริช วงศ์ภาคำ 2)นางฉวีวรรณ คีนสันเทียะ 3)นางสาวกัญต์กนิษฐ์ หาญวงษา 4)นางสาวลัดดาวรรณ กางมัน	1.รองผู้อำนวยการฝ่ายวางแผนและพัฒนา 2.หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ 3.นักวิชาการพัสดุ 4.คนงาน
7.กระบวนการบริหารจัดการงานบัญชี	1)นายคมกริช วงศ์ภาคำ 2)นางฉวีวรรณ คีนสันเทียะ 3)นายธนกร บุญพันธ์	1.รองผู้อำนวยการฝ่ายวางแผนและพัฒนา 2.หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ 3. นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ
8.กระบวนการจัดการข้อมูลบุคลากร	1)นายคมกริช วงศ์ภาคำ 2)นางฉวีวรรณ คีนสันเทียะ 3)นางกัทลี ศักดาคำ	1.รองผู้อำนวยการฝ่ายวางแผนและพัฒนา 2.หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ 3.เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
9.กระบวนการจัดการข้อมูลงานการเงิน	1)นายคมกริช วงศ์ภาคำ 2)นางฉวีวรรณ คีนสันเทียะ 3)นายธนกร บุญพันธ์	1.รองผู้อำนวยการฝ่ายวางแผนและพัฒนา 2.หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ 3.นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ

แบบฟอร์มส่งรายชื่อบุคลากรเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการทดสอบการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ
ชื่อหน่วยงาน..... กองช่างโยธาและช่างเทคนิค

ชื่อระบบที่จัดการอบรม/ทดสอบ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1) กระบวนการจัดการข้อมูลแผนการรับ นิสิต	1) <u>นางเสาวรส ติงระเกษม</u> 2) <u>นางอภิญญา ธนวิรัตน์</u> 3) <u>นางอภิญญา วัฒนชัย</u>	ผู้อำนวยการศึกษานิเทศก์ ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนา ผู้อำนวยการนิเทศฯ
2) กระบวนการจัดการข้อมูลประมาณ การรายรับเงินรายได้	1) 2) 3)	
3) กระบวนการจัดการข้อมูลค่าขอตั้ง งบประมาณเงินรายได้	1) <u>นางกมลทิพย์ ตรี</u> 2) <u>นางกมลทิพย์ อรรถ</u> 3)	ผู้อำนวยการศึกษานิเทศก์ จ.บริหารงานทั่วไป/ศึกษานิเทศก์
4) กระบวนการจัดการข้อมูลแผนและ การกำกับติดตามงบประมาณ	1) <u>นางพิมพ์พร อรรถ</u> 2) 3)	จ.บริหารงานทั่วไป/ศึกษานิเทศก์
5) กระบวนการจัดการข้อมูลค่าขอตั้ง งบประมาณเงินรายได้	1) <u>นางพิมพ์พร อรรถ</u> 2) 3)	จ.บริหารงานทั่วไป/ศึกษานิเทศก์
6) กระบวนการบริหารจัดการพัสดุ (จัดซื้อจัดจ้าง)	1) <u>นางเสาวรส ติงระเกษม</u> 2) 3) 4)	จ.บริหารงานทั่วไป
7) กระบวนการบริหารจัดการงานบัญชี	1) 2) 3)	
8) กระบวนการจัดการข้อมูลบุคลากร	1) <u>นางพิมพ์พร อรรถ</u> 2) 3)	จ.บริหารงานทั่วไป/ศึกษานิเทศก์
9) กระบวนการจัดการข้อมูลงานการเงิน	1) <u>นางพิมพ์พร อรรถ</u> 2) 3) 4)	จ.บริหารงานทั่วไป/ศึกษานิเทศก์

แบบฟอร์มส่งรายชื่อบุคลากรเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ

ทดสอบการใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ

หน่วยงาน กองกลางสำนักงานอธิการบดี

ชื่อระบบที่จัดการอบรม/ทดสอบ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
กระบวนการจัดการข้อมูล ประมาณการรายรับเงินรายได้	1.นางสาวขวัญสิริ เนื่องมหา 2.นางสาวอัจฉรา หล้าบ้านโพน 3.ว่าที่ ร.ต.โชติกุล ศิริเทศ 4.นายอัคเดช จันทะพงษ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
กระบวนการจัดการข้อมูลคำขอตั้ง งบประมาณเงินรายได้	1.นางสาวขวัญสิริ เนื่องมหา 2.นางสาวอัจฉรา หล้าบ้านโพน 3.ว่าที่ ร.ต.โชติกุล ศิริเทศ 4.นายอัคเดช จันทะพงษ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
กระบวนการจัดการข้อมูลแผนและ การกำกับติดตามงบประมาณ	1.นางสาวขวัญสิริ เนื่องมหา 2.นางสาวอัจฉรา หล้าบ้านโพน 3.ว่าที่ ร.ต.โชติกุล ศิริเทศ 4.นายอัคเดช จันทะพงษ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
กระบวนการบริหารจัดการพัสดุ (จัดซื้อจัดจ้าง)	1.นายไสว แก้วดวงศรี 2.นางสาวโณทัย ทองหัว 3.นางสาวศศิวิมล จันทร์เปล่ง 4.นางสาวณัฐดาพร ชูวิชัย	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป พนักงานธุรการ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
กระบวนการจัดการข้อมูลบุคลากร	1.นายศรีเกื้อกุล ดวงจันทร์ทิพย์ 2.นางสาวธัญภา สอนสา	ผู้อำนวยการกองกลาง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ
กระบวนการจัดการข้อมูลงาน การเงิน	1.นางสาวขวัญสิริ เนื่องมหา 2.นางสาวอัจฉรา หล้าบ้านโพน 3.ว่าที่ ร.ต.โชติกุล ศิริเทศ 4.นายอัคเดช จันทะพงษ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

แบบฟอร์มส่งรายชื่อบุคลากรเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการทดสอบการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ
ชื่อหน่วยงาน กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ชื่อระบบที่จะจัดการอบรม/ทดสอบ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. กระบวนการจัดการข้อมูล แผนการรับนิสิต	1) ไม่มี	
2. กระบวนการจัดการข้อมูล ประมาณการรายรับเงินรายได้	1) นางนริศรา ปัจฉิม 2) นายภานุวรรณ จันทาญ 3) นายนพพงษ์ ศรีอาจ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ นักวิชาการสัตวบาลปฏิบัติการ
3. กระบวนการจัดการข้อมูลค่าขอตั้ง งบประมาณเงินรายได้	1) นางนริศรา ปัจฉิม 2) นายภานุวรรณ จันทาญ 3) นายนพพงษ์ ศรีอาจ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ นักวิชาการสัตวบาลปฏิบัติการ
4. กระบวนการจัดการข้อมูลแผน และการกำกับติดตามงบประมาณ	1) นางนริศรา ปัจฉิม 2) นายภานุวรรณ จันทาญ 3) นายนพพงษ์ ศรีอาจ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ นักวิชาการสัตวบาลปฏิบัติการ
5. กระบวนการจัดการข้อมูลค่าขอตั้ง งบประมาณเงินรายได้	1) นางนริศรา ปัจฉิม 2) นายภานุวรรณ จันทาญ 3) นายนพพงษ์ ศรีอาจ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ นักวิชาการสัตวบาลปฏิบัติการ
6. กระบวนการบริหารจัดการพัสดุ (จัดซื้อจัดจ้าง)	1) นางสาวจิตตรา สาริกา 2) นางสาวอมรรัตน์ บุญเยี่ยม 3) นางสาวมนัสนันท์ หาญณรงค์	นักวิชาการพัสดุ นักวิชาการพัสดุ นักวิชาการพัสดุ
7. กระบวนการบริหารจัดการงาน บัญชี	1) นางสาวพัชรนันท์ ศรีจันทร์ 2) นางสาวอรอนงค์ แซ่ตั้ง 3) นางสาววนิดา คำมา	นักวิชาการเงินและบัญชี เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
8. กระบวนการจัดการข้อมูล บุคลากร	1) นางสาวเมษา คำโคกลี 2) นางจริยาภรณ์ วิศรีสิทธิ์ 3) นางสาวเยาวภา ศรีอาราม	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
9. กระบวนการจัดการข้อมูลงาน การเงิน	1) นางสาวพัชรนันท์ ศรีจันทร์ 2) นางสาวอรอนงค์ แซ่ตั้ง 3) นางสาววนิดา อุทาพันธ์	นักวิชาการเงินและบัญชี เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ส่ง กอ.ง. แฉก

- ๒ -

แบบฟอร์มส่งรายชื่อบุคลากรเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการทดสอบการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ
ชื่อหน่วยงาน.....สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

ชื่อระบบที่จัดการอบรม/ทดสอบ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1 กระบวนการจัดการข้อมูลแผนการรับ นิสิต	1) นางธิดา บุญใจดีกุล 2) 3)	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการพิเศษ
2 กระบวนการจัดการข้อมูลประมาณ การรายรับเงินรายได้	1) นางธิดา บุญใจดีกุล 2) 3)	———
3 กระบวนการจัดการข้อมูลค่าขอตั้ง งบประมาณเงินรายได้	1) นางธิดา บุญใจดีกุล 2) 3)	———
4 กระบวนการจัดการข้อมูลแผนและ การกำกับติดตามงบประมาณ	1) นางธิดา บุญใจดีกุล 2) 3)	———
5 กระบวนการจัดการข้อมูลค่าขอตั้ง งบประมาณเงินรายได้	1) นางธิดา บุญใจดีกุล 2) 3)	———
6 กระบวนการบริหารจัดการพัสดุ (จัดซื้อจัดจ้าง)	1) นางสาวนภัสชา ไชยสิงห์ 2) นางสาวอนิศา พะเคียง 3) 4)	นักวิชาการพัสดุ ปฏิบัติการ พนักงานพัสดุ
7 กระบวนการบริหารจัดการงานบัญชี	1) นางสาวเจนจิรา ไตรภณ 2) 3)	พนักงานการเงินและบัญชี
8 กระบวนการจัดการข้อมูลบุคลากร	1) นางลัดดา ศรีใจชุม 2) 3)	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ชำนาญการ
9 กระบวนการจัดการข้อมูลงานการเงิน	1) นางสาวอรอรณ ประกอบกิจ 2) 3) 4)	นักวิชาการเงินและบัญชี

แบบฟอร์มส่งรายชื่อบุคลากรเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการทดสอบการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ
 หน่วยงาน สำนักงานวิทยบริการ

ชื่อระบบที่จัดการอบรม/ทดสอบ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1 กระบวนการจัดการข้อมูลแผนการรับ นิสิต	1) นางศุภลักษณ์ นิลทะราช 2) นส. ธีรศักดิ์ ทันทา 3)	หัวหน้าสำนักงานเขตการศึกษา เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป/ <u>ผู้บังคับการ</u>
2 กระบวนการจัดการข้อมูลประมาณ การรายรับเงินรายได้	1) 2) 3)	
3 กระบวนการจัดการข้อมูลค่าขอตั้ง งบประมาณเงินรายได้	1) นางศุภลักษณ์ นิลทะราช 2) นส. ธีรศักดิ์ ทันทา 3)	หัวหน้าสำนักงานเขตการศึกษา เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป/ <u>ผู้บังคับการ</u>
4 กระบวนการจัดการข้อมูลแผนและ การกำกับติดตามงบประมาณ	1) นาง ศุภลักษณ์ นิลทะราช 2) 3)	หัวหน้าสำนักงานเขตการศึกษา
5 กระบวนการจัดการข้อมูลค่าขอตั้ง งบประมาณเงินรายได้	1) นางศุภลักษณ์ นิลทะราช 2) นส. ธีรศักดิ์ ทันทา 3)	หัวหน้าสำนักงานเขตการศึกษา เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป/ <u>ผู้บังคับการ</u>
6 กระบวนการบริหารจัดการพัสดุ (จัดซื้อจัดจ้าง)	1) นางฉวีพร สารรัง 2) นายณัฐพงศ์ จรุงศรี 3) 4)	จ. บริหารงานทั่วไป/ <u>เจ้าหน้าที่</u> พนักงานพัสดุ
7 กระบวนการบริหารจัดการงานบัญชี	1) นส. อภิชาต นนท์ บัวลา 2) นส. ชญาพร เหมืองผล 3)	นักวิชาการเงินและบัญชี <u>ผู้บังคับการ</u> นักวิชาการเงินและบัญชี
8 กระบวนการจัดการข้อมูลบุคลากร	1) นางศุภลักษณ์ นิลทะราช 2) 3)	หัวหน้าสำนักงานเขตการศึกษา
9 กระบวนการจัดการข้อมูลงานการเงิน	1) นส. อภิชาต นนท์ บัวลา 2) นส. ชญาพร เหมืองผล 3) 4)	นักวิชาการบัญชี <u>ผู้บังคับการ</u> นักวิชาการเงินและบัญชี

แบบฟอร์มส่งรายชื่อคณะกรรมการทดสอบระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ (MIS)
ชื่อหน่วยงาน กองประชาสัมพันธ์และกิจกรรมต่างประเทศ

ชื่อระบบที่จัดการอบรม/ทดสอบ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. กระบวนการจัดการข้อมูลค่าขอตั้งงบประมาณเงินรายได้	1. นางนาถลดา ศิริสำราญ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
2. กระบวนการจัดการข้อมูลแผนและการกำกับติดตามงบประมาณ	1. นางนาถลดา ศิริสำราญ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
3. กระบวนการจัดการข้อมูลค่าขอตั้งงบประมาณเงินรายได้	1. นางนาถลดา ศิริสำราญ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
4. กระบวนการจัดการบริหารจัดการพัสดุ (จัดซื้อจัดจ้าง)	1. นางนาถลดา ศิริสำราญ 2. นางสาวศศิพร แก้วกัลยา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป นักวิชาการพัสดุ
5. กระบวนการจัดการบริหารจัดการบัญชี	1. นางสาวสุพันธ์ณี ศรีเสนา 2. นางสาวสุพรรณวรรณ วรรณภักดี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป นักวิชาการเงินและบัญชี
6. กระบวนการจัดการข้อมูลบุคลากร	1. นางมณีรัตน์ พรหมเทศ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
7. กระบวนการจัดการข้อมูลการเงิน	1. นางสาวสุพันธ์ณี ศรีเสนา 2. นางสาวสุพรรณวรรณ วรรณภักดี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป นักวิชาการเงินและบัญชี

แบบฟอร์มส่งรายชื่อบุคลากรเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการทดสอบการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ
ชื่อหน่วยงาน..... กอมทสท

ชื่อระบบที่จัดการอบรม/ทดสอบ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1 กระบวนการจัดการข้อมูลแผนการรับ นิสิต	1) 2) 3)	
2 กระบวนการจัดการข้อมูลประมาณ การรายรับเงินรายได้	1) 2) 3)	
3 กระบวนการจัดการข้อมูลค่าขอตั้ง งบประมาณเงินรายได้	1) 2) 3) <u>ดร.พงษ์พร งามนพ</u>	<u>อำนวยการ จ. อธิการ</u>
4 กระบวนการจัดการข้อมูลแผนและ การกำกับติดตามงบประมาณ	1) 2) 3)	
5 กระบวนการจัดการข้อมูลค่าขอตั้ง งบประมาณเงินรายได้	1) 2) 3)	
6 กระบวนการบริหารจัดการพัสดุ (จัดซื้อจัดจ้าง)	1) <u>ดร.ศุภมาส ทรัพย์วณิช</u> 2) 3) 4)	<u>จ. อธิการ</u>
7 กระบวนการบริหารจัดการงานบัญชี	1) <u>ดร.พงษ์พร งามนพ</u> 2) 3)	<u>จ. อธิการ</u>
8 กระบวนการจัดการข้อมูลบุคลากร	1) <u>ดร.ศุภมาส ทรัพย์วณิช</u> 2) 3)	<u>จ. อธิการ</u>
9 กระบวนการจัดการข้อมูลงานการเงิน	1) <u>ดร.พงษ์พร งามนพ</u> 2) 3) 4)	<u>จ. อธิการ</u>

แบบฟอร์มส่งรายชื่อบุคลากรเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการทดสอบการใช้งานระบบสารสนเทศ
เพื่อการบริหารจัดการ

ชื่อหน่วยงาน สำนักศึกษาทั่วไป

ชื่อระบบที่จัดการอบรม/ทดสอบ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. กระบวนการจัดการข้อมูลแผนการรับนิสิต	นายจักรพงษ์ กุดเสนา	นักวิชาการศึกษา
2. กระบวนการจัดการข้อมูลประมาณการรายรับ เงินรายได้	นางสาวศศิธร นุชิต	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
3. กระบวนการจัดการข้อมูลค่าขอตั้งงบประมาณ เงินรายได้	นางสาวศศิธร นุชิต	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
4. กระบวนการจัดการข้อมูลแผนและการกำกับ ติดตามงบประมาณ	นางสาวศศิธร นุชิต	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
5. กระบวนการจัดการข้อมูลค่าขอตั้งงบประมาณ เงินรายได้	นางสาวศศิธร นุชิต	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
6. กระบวนการบริหารจัดการพัสดุ (จัดซื้อจัด จ้าง)	นางสาวสุภารัตน์ ใจบุญ	นักวิชาการพัสดุ
7. กระบวนการบริหารจัดการงานบัญชี	นางฤทัยรัตน์ มายร์ สรสันต์	นักวิชาการเงินและบัญชี
8. กระบวนการจัดการข้อมูลบุคลากร	นางสาวรัตนา บุตรดี	นักวิชาการศึกษา
9. กระบวนการจัดการข้อมูลงานการเงิน	นางฤทัยรัตน์ มายร์ สรสันต์	นักวิชาการเงินและบัญชี

แบบฟอร์มส่งรายชื่อบุคลากรเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการทดสอบการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ
 ชื่อหน่วยงาน ...กองบริการการศึกษา...

ชื่อระบบที่จัดการอบรม/ทดสอบ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. กระบวนการจัดการข้อมูลแผนการรับ นิสิต	1 นางศิริวรรณ อินทร 2 นางทิพวรรณ กองกุล 3 นางอัสพร ศรีจันลี 4 นางสาวกรวิกา เทียมวงษ์ 5 นางสาวนภลัย สุ่มมาตรย์ 6 นางสาวนิตา พงษ์ศิริ	นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ นักวิชาการศึกษาชำนาญการ นักวิชาการศึกษาชำนาญการ นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
2. กระบวนการจัดการข้อมูลงบประมาณ การรับเงินรายได้	1 นางศิริลักษณ์ ถิตย์รัมย์ 2 นางสาวกรวิกา เทียมวงษ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
3. กระบวนการจัดการข้อมูลค่าขอตั้ง งบประมาณเงินรายได้	1 นางศิริลักษณ์ ถิตย์รัมย์ 2 นางสาวจุฑารัตน์ ทันทพร	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ
4. กระบวนการจัดการข้อมูลแผนและการ กำกับติดตามงบประมาณ	1 นางศิริลักษณ์ ถิตย์รัมย์ 2 นายมานิตย์ สารคำ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
5. กระบวนการจัดการข้อมูลค่าขอตั้ง งบประมาณเงินรายได้	นางศิริลักษณ์ ถิตย์รัมย์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญพิเศษ
6. กระบวนการบริหารจัดการพัสดุ (จัดซื้อ จัดจ้าง)	นางสาวจุฑารัตน์ ทันทพร	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ
7. กระบวนการบริหารจัดการงานบัญชี	-	-
8. กระบวนการจัดการข้อมูลบุคลากร	1 นางศิริลักษณ์ ถิตย์รัมย์ 2 นายมานิตย์ สารคำ 3 นายกฤษณะ ไชยกิจ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป นักวิชาการศึกษา
9. กระบวนการจัดการข้อมูลงานการเงิน	1 นางศิริลักษณ์ ถิตย์รัมย์ 2 นางสาวจุฑารัตน์ ทันทพร	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญพิเศษ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ

แบบฟอร์มส่งรายชื่อบุคลากรเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการทดสอบการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ

ชื่อหน่วยงาน : คณะวิศวกรรมศาสตร์

ชื่อระบบที่จัดกรอบรม/ ทดสอบ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.กระบวนการจัดการข้อมูลแผนการรับนิสิต	1) นายพยุงค์ศักดิ์ ภักดีพล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
2.กระบวนการจัดการข้อมูลประมาณการรายรับเงินรายได้	1) นายพยุงค์ศักดิ์ ภักดีพล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
3.กระบวนการจัดการข้อมูลคำขอตั้งงบประมาณเงินรายได้	1) นายพยุงค์ศักดิ์ ภักดีพล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
4.กระบวนการจัดการข้อมูลแผนและการกำกับติดตามงบประมาณ	1) นายพยุงค์ศักดิ์ ภักดีพล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
5.กระบวนการจัดการข้อมูลคำขอตั้งงบประมาณเงินรายได้	1) นายพยุงค์ศักดิ์ ภักดีพล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
6.กระบวนการบริหารจัดการพัสดุ (จัดซื้อจัดจ้าง)	1) นายวิรุฬ พลขำนิ 2) นางสาวจันทิมา ไวยกรณ์	นักวิชาการพัสดุ นักวิชาการพัสดุ
7.กระบวนการบริหารจัดการงานบัญชี	1) นางลำพูน ศรีโพธิ์ผา 2) นางสาวชญาภา ชลดำ	นักวิชาการเงินและบัญชี พนักงานการเงินและบัญชี
8.กระบวนการจัดการข้อมูลบุคลากร	1) นางสาวเกศรินทร์ ภูผานี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
9.กระบวนการจัดการข้อมูลงานการเงิน	1) นางสาวพัศตรีวิภา ชื่นผง 2) นางสาวชญาภา ชาดำ	นักวิชาการเงินและบัญชี พนักงานการเงินและบัญชี

แบบฟอร์มส่งรายชื่อบุคลากรเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการทดสอบการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ

ชื่อหน่วยงาน..... สถาบันวิจัยศิลปะและวัฒนธรรมอีสาน

ชื่อระบบที่จัดการอบรม/ทดสอบ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1 กระบวนการจัดการข้อมูลแผนการรับนิสิต	1) 2) <u>- ไม่มีนิสิต -</u> 3)	
2 กระบวนการจัดการข้อมูลประมาณการรายรับเงินรายได้	1) <u>นางนันทพัทธ์ เขียวกลาง</u> 2) <u>นางสาวจงรักษ์ ศขสังข์</u> 3)	<u>นักวิชาการเงินและบัญชี</u> <u>นักวิเคราะห์นโยบายและแผน</u>
3 กระบวนการจัดการข้อมูลค่าขอตั้งงบประมาณเงินรายได้	1) <u>นางนันทพัทธ์ เขียวกลาง</u> 2) <u>นางสาวจงรักษ์ ศขสังข์</u> 3)	<u>นักวิชาการเงินและบัญชี</u> <u>นักวิเคราะห์นโยบายและแผน</u>
4 กระบวนการจัดการข้อมูลแผนและการกำกับติดตามงบประมาณ	1) <u>นางนันทพัทธ์ เขียวกลาง</u> 2) <u>นางสาวจงรักษ์ ศขสังข์</u> 3)	<u>นักวิชาการเงินและบัญชี</u> <u>นักวิเคราะห์นโยบายและแผน</u>
5 กระบวนการจัดการข้อมูลค่าขอตั้งงบประมาณเงินรายได้	1) <u>นางนันทพัทธ์ เขียวกลาง</u> 2) <u>นางสาวจงรักษ์ ศขสังข์</u> 3)	<u>นักวิชาการเงินและบัญชี</u> <u>นักวิเคราะห์นโยบายและแผน</u>
6 กระบวนการบริหารจัดการพัสดุ (จัดซื้อจัดจ้าง)	1) <u>นางเฉลิมศรี รักษา</u> 2) <u>นางปิยมาภรณ์ บุศยบำรุง</u> 3) 4)	<u>นักวิชาการพัสดุ</u> <u>นักวิชาการพัสดุ</u>
7 กระบวนการบริหารจัดการงานบัญชี	1) <u>นางนันทพัทธ์ เขียวกลาง</u> 2) 3)	<u>นักวิชาการเงินและบัญชี</u>
8 กระบวนการจัดการข้อมูลบุคลากร	1) <u>นางสาวศิริประภา บุญอ่อน</u> 2) <u>นายไพศาล กมลพรวิจิตร</u> 3)	<u>ผู้บริหาร (หัวหน้าสำนักงานฯ)</u> <u>เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป</u>
9 กระบวนการจัดการข้อมูลงานการเงิน	1) <u>นางนันทพัทธ์ เขียวกลาง</u> 2) 3) 4)	<u>นักวิชาการเงินและบัญชี</u>

แบบฟอร์มส่งรายชื่อบุคลากรเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการทดสอบการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ
 ชื่อหน่วยงาน..... คณะกรรมาธิการ

ชื่อระบบที่จัดการอบรม/ทดสอบ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1 กระบวนการจัดการข้อมูลแผนการรับ นิสิต	1) นศ.ศ. วรศักดิ์ ไชยรงค์ 2) นพ.วิมลจิตต์ ศรีแก่นจันทร์ 3) นพ.ศุภกิจนภกมล วัฒนิก	กองพัฒนากิจกรรมฯ นักศึกษาคณะศึกษาศาสตร์ (ป.ศ.) นักศึกษาคณะศึกษาศาสตร์
2 กระบวนการจัดการข้อมูลประมาณ การรายรับเงินรายได้	1) อ.ดร. วรลักษณ์ รัตตะธรรม 2) นายศุภวัฒน์ วรารณ 3)	รองคณบดีฝ่ายบริหาร เจ้าหน้าที่งบการเงินรายหัวไป
3 กระบวนการจัดการข้อมูลค่าขอตั้ง งบประมาณเงินรายได้	1) อ.ดร. วรลักษณ์ รัตตะธรรม 2) นายศุภวัฒน์ วรารณ 3)	รองคณบดีฝ่ายบริหาร เจ้าหน้าที่งบการเงินรายหัวไป
4 กระบวนการจัดการข้อมูลแผนและ การกำกับติดตามงบประมาณ	1) อ.ดร. วรลักษณ์ รัตตะธรรม 2) นายศุภวัฒน์ วรารณ 3)	รองคณบดีฝ่ายบริหาร เจ้าหน้าที่งบการเงินรายหัวไป
5 กระบวนการจัดการข้อมูลค่าขอตั้ง งบประมาณเงินรายได้	1) อ.ดร. วรลักษณ์ รัตตะธรรม 2) นายศุภวัฒน์ วรารณ 3)	รองคณบดีฝ่ายบริหาร เจ้าหน้าที่งบการเงินรายหัวไป
6 กระบวนการบริหารจัดการพัสดุ (จัดซื้อจัดจ้าง)	1) อ.ดร. วรลักษณ์ รัตตะธรรม 2) นายศุภวัฒน์ วรารณ 3)	พยานเจ้าหน้าที่กองฯ นักศึกษาคณะศึกษาศาสตร์
7 กระบวนการบริหารจัดการงานบัญชี	1) อ.ดร. วรลักษณ์ รัตตะธรรม 2) นายศุภวัฒน์ วรารณ 3)	รองคณบดีฝ่ายบริหาร นักศึกษาคณะศึกษาศาสตร์
8 กระบวนการจัดการข้อมูลบุคลากร	1) อ.ดร. วรลักษณ์ รัตตะธรรม 2) นายศุภวัฒน์ วรารณ 3)	พยานเจ้าหน้าที่กองฯ นักศึกษาคณะศึกษาศาสตร์
9 กระบวนการจัดการข้อมูลงานการเงิน	1) อ.ดร. วรลักษณ์ รัตตะธรรม 2) นายศุภวัฒน์ วรารณ 3)	รองคณบดีฝ่ายบริหาร นักศึกษาคณะศึกษาศาสตร์

แบบฟอร์มส่งรายชื่อบุคลากรเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการทดสอบการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ
 ชื่อหน่วยงาน..... เทศบาลตำบลศรีโพธิ์เงิน

ชื่อระบบที่จัดการอบรม/ทดสอบ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1 กระบวนการจัดการข้อมูลแผนการรับ นิสิต	1) <u>พ.ศ. เกตุวราตรี จานคอ</u> 2) <u>พ.ศ. จัยยุภา เกตุวราตรี</u> 3) <u>พ.ศ. เกตุวราตรี อภิลักษณ์</u>	ศึกษานิเทศก์ ศึกษานิเทศก์ นักวิชาการศึกษา
2 กระบวนการจัดการข้อมูลประมาณ การรายรับเงินรายได้	1) <u>พ.ศ. เกตุวราตรี อภิลักษณ์</u> 2) 3)	นักวิชาการศึกษา
3 กระบวนการจัดการข้อมูลคำขอตั้ง งบประมาณเงินรายได้	1) <u>พ.ศ. เกตุวราตรี อภิลักษณ์</u> 2) 3)	นักวิชาการศึกษา
4 กระบวนการจัดการข้อมูลแผนและ การกำกับติดตามงบประมาณ	1) <u>พ.ศ. เกตุวราตรี อภิลักษณ์</u> 2) 3)	นักวิชาการศึกษา
5 กระบวนการจัดการข้อมูลคำขอตั้ง งบประมาณเงินรายได้	1) <u>พ.ศ. เกตุวราตรี อภิลักษณ์</u> 2) 3)	นักวิชาการศึกษา
6 กระบวนการบริหารจัดการพัสดุ (จัดซื้อจัดจ้าง)	1) <u>นาง อธิมา อธิมา</u> 2) 3) 4)	นักวิชาการศึกษา
7 กระบวนการบริหารจัดการงานบัญชี	1) <u>พ.ศ. อธิมา อธิมา</u> 2) 3)	นักวิชาการศึกษา
8 กระบวนการจัดการข้อมูลบุคลากร	1) <u>พ.ศ. อธิมา อธิมา</u> 2) 3)	นักวิชาการศึกษา
9 กระบวนการจัดการข้อมูลงานการเงิน	1) <u>พ.ศ. อธิมา อธิมา</u> 2) <u>พ.ศ. เกตุวราตรี อภิลักษณ์</u> 3) 4)	นักวิชาการศึกษา นักวิชาการศึกษา

แบบฟอร์มส่งรายชื่อบุคลากรเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการทดสอบการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ
ชื่อหน่วยงาน..... วิทยาลัยการอาชีพวังสมบูรณ์

ชื่อระบบที่จัดการอบรม/ทดสอบ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1 กระบวนการจัดการข้อมูลแผนการรับ นิสิต	1) ผศ.ดร. นีรุวรรณ เทิร์นโบลี 2) อ.ดร. กุ้เกียรติ ทุตปอ 3) นางกมลพร จันทาคีมบง	
2 กระบวนการจัดการข้อมูลประมาณ การรายรับเงินรายได้	1) อ.ดร.อดิศร วงศ์คงเดช 2) นายชำนาญ มินิยม 3) นายอนันต์ แพงจันทร์	
3 กระบวนการจัดการข้อมูลค่าขอตั้ง งบประมาณเงินรายได้	1) อ.ดร.อดิศร วงศ์คงเดช 2) นายชำนาญ มินิยม 3) นายอนันต์ แพงจันทร์	
4 กระบวนการจัดการข้อมูลแผนและ การกำกับติดตามงบประมาณ	1) อ.ดร.อดิศร วงศ์คงเดช 2) นายชำนาญ มินิยม 3) นายอนันต์ แพงจันทร์	
5 กระบวนการจัดการข้อมูลค่าขอตั้ง งบประมาณเงินรายได้	1) อ.ดร.อดิศร วงศ์คงเดช 2) นายชำนาญ มินิยม 3) นายอนันต์ แพงจันทร์	
6 กระบวนการบริหารจัดการพัสดุ (จัดซื้อจัดจ้าง)	1) อ.ดร.อดิศร วงศ์คงเดช 2) นายชำนาญ มินิยม 3) นางลลิตตา หินเทา 4) นางสาวศศิธร เขี่ยมมกลา	
7 กระบวนการบริหารจัดการงานบัญชี	1) อ.ดร.อดิศร วงศ์คงเดช 2) นายชำนาญ มินิยม 3) นางสาวนिरมล จ้างศรี	
8 กระบวนการจัดการข้อมูลบุคลากร	1) อ.ดร.อดิศร วงศ์คงเดช 2) นายชำนาญ มินิยม 3) นางณัฐพัชร์ พิมพ์ใจ	
9 กระบวนการจัดการข้อมูลงานการเงิน	1) อ.ดร.อดิศร วงศ์คงเดช 2) นายชำนาญ มินิยม 3) นางสาวมธุรดา สิ่งสุธรรม 4) นางสาวสมหญิง เรืองสิทธิ์	

แบบฟอร์มส่งรายชื่อบุคลากรเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการทดสอบการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ผังเมืองและนฤมิตศิลป์

ชื่อระบบที่จัดการอบรม/ทดสอบ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. กระบวนการจัดการข้อมูล แผนการรับนิสิต	1) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิชนาถ ทิวะสิงห์ 2) นางสาวอภิษฐา จำรูญศิริ 3) นางสาวพัชรินทร์ เชื้อภักดี	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ นักวิชาการศึกษา นักวิชาการศึกษา
2. กระบวนการจัดการข้อมูล งบประมาณการรายรับเงินรายได้	1) ผู้ช่วยศาสตราจารย์จากรุณีย์ นิมิตศิริวัฒน์ 2) นางมยุรี ผาผง 3) นางละเอียด โกหล้า	รองคณบดีฝ่ายบริหาร หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ
3. กระบวนการจัดการข้อมูลคำขอ ตั้งงบประมาณเงินรายได้	1) ผู้ช่วยศาสตราจารย์จากรุณีย์ นิมิตศิริวัฒน์ 2) นางมยุรี ผาผง 3) นางละเอียด โกหล้า	รองคณบดีฝ่ายบริหาร หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ
4. กระบวนการจัดการข้อมูลแผน และการกำกับติดตามงบประมาณ	1) ผู้ช่วยศาสตราจารย์จากรุณีย์ นิมิตศิริวัฒน์ 2) นางมยุรี ผาผง 3) นางละเอียด โกหล้า	รองคณบดีฝ่ายบริหาร หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ
5. กระบวนการจัดการข้อมูลคำขอ ตั้งงบประมาณเงินรายได้	1) ผู้ช่วยศาสตราจารย์จากรุณีย์ นิมิตศิริวัฒน์ 2) นางมยุรี ผาผง 3) นางละเอียด โกหล้า	รองคณบดีฝ่ายบริหาร หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ
6. กระบวนการบริหารจัดการพัสดุ (จัดซื้อจัดจ้าง)	1) ผู้ช่วยศาสตราจารย์จากรุณีย์ นิมิตศิริวัฒน์ 2) นางมยุรี ผาผง 3) นางสาวลัดดา พลขวา 4) นางสาวธัญญธร ดลเสียม	รองคณบดีฝ่ายบริหาร หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ นักวิชาการพัสดุ นักวิชาการพัสดุ ปฏิบัติการ
7. กระบวนการบริหารจัดการงาน บัญชี	1) ผู้ช่วยศาสตราจารย์จากรุณีย์ นิมิตศิริวัฒน์ 2) นางมยุรี ผาผง 3) นางสาวปริยานัฐ มิรัตน์ไพร	รองคณบดีฝ่ายบริหาร หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ นักวิชาการเงินและบัญชี
8. กระบวนการจัดการข้อมูล บุคลากร	1) ผู้ช่วยศาสตราจารย์จากรุณีย์ นิมิตศิริวัฒน์ 2) นางมยุรี ผาผง 3) นางจากรุณี คำศรี	รองคณบดีฝ่ายบริหาร หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ บุคลากร ปฏิบัติการ
9. กระบวนการจัดการข้อมูลงาน การเงิน	1) ผู้ช่วยศาสตราจารย์จากรุณีย์ นิมิตศิริวัฒน์ 2) นางมยุรี ผาผง 3) นางละเอียด โกหล้า 4) นางหนันภรณ์ กัลยาพรม	รองคณบดีฝ่ายบริหาร หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ นักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติการ

แบบฟอร์มส่งรายชื่อบุคลากรเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการทดสอบการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ
ชื่อหน่วยงาน..... คณะศิลปกรรมศาสตร์

ชื่อระบบที่จัดการอบรม/ทดสอบ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1 กระบวนการจัดการข้อมูลแผนการรับ นิสิต	1) นางสาวเน้น ออมรสิน 2) 3)	นักวิเทศศึกษา
2 กระบวนการจัดการข้อมูลประมาณ การรายรับเงินรายได้	1) นางสาววิมลพร ทงษาแสน 2) 3)	นักวิเทศเงินและ บัญชี
3 กระบวนการจัดการข้อมูลค่าขอตั้ง งบประมาณเงินรายได้	1) นางสาววิมลพร ทงษาแสน 2) 3)	นักวิเทศเงินและ บัญชี
4 กระบวนการจัดการข้อมูลแผนและ การกำกับติดตามงบประมาณ	1) นางสาววิมลพร ทงษาแสน 2) 3)	นักวิเทศเงินและ บัญชี
5 กระบวนการจัดการข้อมูลค่าขอตั้ง งบประมาณเงินรายได้	1) นางสาววิมลพร ทงษาแสน 2) 3)	นักวิเทศเงิน และ บัญชี
6 กระบวนการบริหารจัดการพัสดุ (จัดซื้อจัดจ้าง)	1) นายดอมสินต์ ศศิธร นาค 2) 3) 4)	นักวิเทศพัสดุ
7 กระบวนการบริหารจัดการงานบัญชี	1) นางสาววิมลพร ทงษาแสน 2) 3)	นักวิเทศเงินและ บัญชี
8 กระบวนการจัดการข้อมูลบุคลากร	1) นางขงกาทิพย์ เทะสิมวงษ์ 2) 3)	หัวหน้าโปรแกรม บัญชี
9 กระบวนการจัดการข้อมูลงานการเงิน	1) นางสาววิมลพร ทงษาแสน 2) 3) 4)	นักวิเทศเงินและ บัญชี

แบบฟอร์มส่งรายชื่อบุคลากรเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการทดสอบการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ
ชื่อหน่วยงาน คณะการท่องเที่ยวและการโรงแรม

ชื่อระบบที่จัดการอบรม/ทดสอบ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. กระบวนการจัดการข้อมูลแผนการรับ นิสิต	1. นางกันทิมาลย์ จินดาประเสริฐ 2. นางสาววันทกาญจน์ สีมาโรฤทธิ 3. นางสาวพัชรพร หวานชม 4. นางสาวบุษบา บุตรดา 5. นางสาวปิยะวรรณ จันทมาน	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน นักวิชาการศึกษา นักวิชาการศึกษา
2. กระบวนการจัดการข้อมูลประมาณการ รายรับเงินรายได้	1. นางสาววันทกาญจน์ สีมาโรฤทธิ 2. นายขรรชัย กลิ่นผกา 3. นางสาวพัชรพร หวานชม	รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะ เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
3. กระบวนการจัดการข้อมูลค่าขอตั้ง งบประมาณเงินรายได้	1. นางสาววันทกาญจน์ สีมาโรฤทธิ 2. นายขรรชัย กลิ่นผกา 3. นางสาวพัชรพร หวานชม	รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะ เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
4. กระบวนการจัดการข้อมูลแผนและการ กำกับติดตามงบประมาณ	1. นางสาววันทกาญจน์ สีมาโรฤทธิ 2. นายขรรชัย กลิ่นผกา 3. นางสาวพัชรพร หวานชม	รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะ เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
5. กระบวนการจัดการข้อมูลแผนและการ กำกับติดตามงบประมาณ	1. นางสาววันทกาญจน์ สีมาโรฤทธิ 2. นายขรรชัย กลิ่นผกา 3. นางสาวพัชรพร หวานชม	รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะ เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
6. กระบวนการจัดการพัสดุ (จัดซื้อจัดจ้าง)	1. นางสาววันทกาญจน์ สีมาโรฤทธิ 2. นายขรรชัย กลิ่นผกา 3. นางสาวสุวิชากร วุฒิพันธุ์ 4. นางสาวจันทร์นภา วรรณภักดี	รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะ นักวิชาการพัสดุ พนักงานธุรการ
7. กระบวนการจัดการงานบัญชี	1. นางสาววันทกาญจน์ สีมาโรฤทธิ 2. นายขรรชัย กลิ่นผกา 3. นางสาวพัชนีย์ บุญใบ 4. นางสาวจณิสตา ภูมิขิต	รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะ นักวิชาการเงินและบัญชี นักวิชาการเงินและบัญชี
8. กระบวนการจัดการข้อมูลบุคลากร	1. นางสาววันทกาญจน์ สีมาโรฤทธิ 2. นายขรรชัย กลิ่นผกา 3. นางสาวนันท์นภัสร์ พุ่มพฤกษ์	รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะ บุคลากร
9. กระบวนการจัดการข้อมูลทางการเงิน	1. นางสาววันทกาญจน์ สีมาโรฤทธิ 2. นายขรรชัย กลิ่นผกา 3. นางสาวพัชนีย์ บุญใบ 4. นางสาวจณิสตา ภูมิขิต	รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะ นักวิชาการเงินและบัญชี นักวิชาการเงินและบัญชี

แบบฟอร์มส่งรายชื่อบุคลากร
เพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการทดสอบการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ
หน่วยงาน : คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ชื่อระบบที่จัดการอบรม/ทดสอบ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. กระบวนการจัดการข้อมูล แผนการรับนิสิต	1. นางอมรรัตน์ หลายโคตร 2. นางสาวนิตา เนื่องอุดม 3. นายธีระศักดิ์ ธงยันต์	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นักวิชาการคอมพิวเตอร์
2. กระบวนการจัดการข้อมูล ประมาณการรายรับเงินรายได้	1. นางอมรรัตน์ หลายโคตร 2. นางสาวนิตา เนื่องอุดม 3. นายธีระศักดิ์ ธงยันต์	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นักวิชาการคอมพิวเตอร์
3. กระบวนการจัดการข้อมูล คำขอตั้งงบประมาณเงินรายได้	1. นางอมรรัตน์ หลายโคตร 2. นางสาวนิตา เนื่องอุดม 3. นายธีระศักดิ์ ธงยันต์	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นักวิชาการคอมพิวเตอร์
4. กระบวนการจัดการข้อมูลแผน และการกำกับติดตามงบประมาณ	1. นางอมรรัตน์ หลายโคตร 2. นางสาวนิตา เนื่องอุดม 3. นายธีระศักดิ์ ธงยันต์	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นักวิชาการคอมพิวเตอร์
5. กระบวนการจัดการข้อมูลคำขอตั้ง งบประมาณเงินรายได้	1. นางอมรรัตน์ หลายโคตร 2. นางสาวนิตา เนื่องอุดม 3. นายธีระศักดิ์ ธงยันต์	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นักวิชาการคอมพิวเตอร์
6. กระบวนการบริหารจัดการพัสดุ (จัดซื้อจัดจ้าง)	1. นางอมรรัตน์ หลายโคตร 2. นางชนันต์ญา นามเมืองรักษ์ 3. นายเกรียงไกร นามพุทธา	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะ นักวิชาการพัสดุ นักวิชาการโสตทัศนศึกษา
7. กระบวนการบริหารจัดการงานบัญชี	1. นางอมรรัตน์ หลายโคตร 2. นางสาวปิยะดา สุทธิปัญญา 3. นายเกรียงไกร นามพุทธา	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะ นักวิชาการเงินและบัญชี นักวิชาการโสตทัศนศึกษา
8. กระบวนการจัดการข้อมูลบุคลากร	1. นางอมรรัตน์ หลายโคตร 2. นางสาวพรนิภา วิจารณ์จิต 3. นายเกรียงไกร นามพุทธา	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป นักวิชาการโสตทัศนศึกษา
9. กระบวนการจัดการข้อมูลงาน การเงิน	1. นางอมรรัตน์ หลายโคตร 2. นางสาวปิยะดา สุทธิปัญญา 3. นายเกรียงไกร นามพุทธา	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะ นักวิชาการเงินและบัญชี นักวิชาการโสตทัศนศึกษา

แบบฟอร์มส่งรายชื่อบุคลากรเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการทดสอบการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ
ชื่อหน่วยงาน..... สํานักงาน

ชื่อระบบที่จัดการอบรม/ทดสอบ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1 กระบวนการจัดการข้อมูลแผนการรับ นิสิต	1) <u>ดร. รุ่งอรุณ อโศกศรีกุล เกษศิริ</u> 2) 3)	<u>นักวิชาการศึกษา</u>
2 กระบวนการจัดการข้อมูลประมาณ การรายรับเงินรายได้	1) <u>ดร. สุภาวดี ใจเย็น</u> 2) 3)	<u>อธิบดี สํานักงาน</u>
3 กระบวนการจัดการข้อมูลค่าขอตั้ง งบประมาณเงินรายได้	1) <u>ดร. สุภาวดี ใจเย็น</u> 2) 3)	<u>อธิบดี สํานักงาน</u>
4 กระบวนการจัดการข้อมูลแผนและ การกำกับติดตามงบประมาณ	1) <u>ดร. สุภาวดี ใจเย็น</u> 2) 3)	<u>อธิบดี สํานักงาน</u>
5 กระบวนการจัดการข้อมูลค่าขอตั้ง งบประมาณเงินรายได้	1) <u>ดร. สุภาวดี ใจเย็น</u> 2) 3)	<u>อธิบดี สํานักงาน</u>
6 กระบวนการบริหารจัดการพัสดุ (จัดซื้อจัดจ้าง)	1) <u>ดร. สุภาวดี ใจเย็น</u> 2) 3) 4)	<u>นักวิชาพัสดุ</u>
7 กระบวนการบริหารจัดการงานบัญชี	1) <u>ดร. สุภาวดี ใจเย็น</u> 2) 3)	<u>นักวิชา การเงิน บัญชี</u>
8 กระบวนการจัดการข้อมูลบุคลากร	1) <u>ดร. สุภาวดี ใจเย็น</u> 2) 3)	<u>สํานักงาน</u>
9 กระบวนการจัดการข้อมูลงานการเงิน	1) <u>ดร. สุภาวดี ใจเย็น</u> 2) 3) 4)	<u>นักวิชา การเงิน บัญชี</u>

แบบฟอร์มส่งรายชื่อบุคลากรเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการทดสอบการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ
ชื่อหน่วยงาน..... กรมวิทย์ฯ

ชื่อระบบที่จัดการอบรม/ทดสอบ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1 กระบวนการจัดการข้อมูลแผนการรับ นิสิต	1) <u>นางสาว พิชามณีย์ พงษ์แก้ว</u> 2) 3)	นักวิชาการศึกษา
2 กระบวนการจัดการข้อมูลประมาณ การรายรับเงินรายได้	1) <u>นายไพฑูริย์ ศรีสุคนธ์</u> 2) 3)	นักวิชาการนโยบายและ แผน
3 กระบวนการจัดการข้อมูลค่าขอตั้ง งบประมาณเงินรายได้	1) <u>นายไพฑูริย์ ศรีสุคนธ์</u> 2) 3)	นักวิชาการนโยบายและ แผน
4 กระบวนการจัดการข้อมูลแผนและ การกำกับติดตามงบประมาณ	1) <u>นายไพฑูริย์ ศรีสุคนธ์</u> 2) 3)	นักวิชาการนโยบายและ แผน
5 กระบวนการจัดการข้อมูลค่าขอตั้ง งบประมาณเงินรายได้	1) <u>นายไพฑูริย์ ศรีสุคนธ์</u> 2) 3)	นักวิชาการนโยบายและ แผน
6 กระบวนการบริหารจัดการพัสดุ (จัดซื้อจัดจ้าง)	1) <u>นางสาว อรุณรัตน์ อรุณรัตน์</u> 2) <u>นางสาว อรุณรัตน์ อรุณรัตน์</u> 3) 4)	นักวิชาการพัสดุ
7 กระบวนการบริหารจัดการงานบัญชี	1) <u>นางสาว รสดี ศรีงามเลิศ</u> 2) 3)	นักวิชาการเงินและบัญชี
8 กระบวนการจัดการข้อมูลบุคลากร	1) <u>นายอาทิตย์ ใต้ทวี</u> 2) 3)	จ.บริหารงานทั่วไป
9 กระบวนการจัดการข้อมูลงานการเงิน	1) <u>นางสาว รสดี ศรีงามเลิศ</u> 2) 3) 4)	นักวิชาการเงินและบัญชี

แบบฟอร์มสำรวจข้อมูลการเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการทดสอบการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ
ชื่อหน่วยงาน..... วิทยาลัยเทคโนโลยี

ชื่อระบบที่จัดการอบรม/ทดสอบ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1 กระบวนการจัดการข้อมูลแผนการรับ นิสิต	1) <u>น.จ. สุพรรณิศา</u> <u>สโง้งนงศรี</u> 2) 3)	นักศึกษาระดับภาค ๓๒ ๓๓๖ ชลบุรี
2 กระบวนการจัดการข้อมูลประมาณ การรายรับเงินรายได้	1) <u>น.ส. สุพรรณิศา</u> <u>สโง้งนงศรี</u> 2) 3)	
3 กระบวนการจัดการข้อมูลค่าขอตั้ง งบประมาณเงินรายได้	1) <u>น.อ. สุพรรณิศา</u> <u>สโง้งนงศรี</u> 2) 3)	
4 กระบวนการจัดการข้อมูลแผนและ การกำกับติดตามงบประมาณ	1) <u>น.อ. สุพรรณิศา</u> <u>สโง้งนงศรี</u> 2) 3)	
5 กระบวนการจัดการข้อมูลค่าขอตั้ง งบประมาณเงินรายได้	1) <u>น.อ. สุพรรณิศา</u> <u>สโง้งนงศรี</u> 2) 3)	
6 กระบวนการบริหารจัดการพัสดุ (จัดซื้อจัดจ้าง)	1) <u>นาย สุพรรณิศา</u> <u>สโง้งนงศรี</u> 2) 3) 4)	อธิบดีพัสดุ ปฎิบัติการ
7 กระบวนการบริหารจัดการงานบัญชี	1) <u>น.ส. สุพรรณิศา</u> <u>สโง้งนงศรี</u> 2) <u>น.ส. สุพรรณิศา</u> <u>สโง้งนงศรี</u> 3)	นักศึกษาระดับภาค ๓๓๖ ๓๓๗
8 กระบวนการจัดการข้อมูลบุคลากร	1) <u>น.อ. สุพรรณิศา</u> <u>สโง้งนงศรี</u> 2) 3)	คณบดีฝ่ายบริหารงานวิจัย ชำนาญการพิเศษ
9 กระบวนการจัดการข้อมูลงานการเงิน	1) <u>น.อ. สุพรรณิศา</u> <u>สโง้งนงศรี</u> 2) <u>น.อ. สุพรรณิศา</u> <u>สโง้งนงศรี</u> 3) 4)	อธิบดีพัสดุ ปฎิบัติการ

แบบฟอร์มส่งรายชื่อบุคลากรเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการทดสอบการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ
ชื่อหน่วยงาน..... คณะสัตวแพทยศาสตร์

ชื่อระบบที่จัดการอบรม/ทดสอบ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1 กระบวนการจัดการข้อมูลแผนการรับ นิสิต	1) ... <u>นางสาวนีย์ จรัสแสง</u> 2) ... <u>นางสาวสิริพร หิวดดี</u> 3)	นักวิชาการศึกษา เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
2 กระบวนการจัดการข้อมูลประมาณ การรายรับเงินรายได้	1) ... <u>นางสาวสิริพร หิวดดี</u> 2)	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
3 กระบวนการจัดการข้อมูลค่าของตั้ง งบประมาณเงินรายได้	1) ... <u>นางสาวสิริพร หิวดดี</u> 2)	"
4 กระบวนการจัดการข้อมูลแผนและ การกำกับติดตามงบประมาณ	1) ... <u>นางสาวสิริพร หิวดดี</u> 2)	"
5 กระบวนการจัดการข้อมูลค่าของตั้ง งบประมาณเงินรายได้	1) ... <u>นางสาวสิริพร หิวดดี</u> 2)	"
6 กระบวนการบริหารจัดการพัสดุ (จัดซื้อจัดจ้าง)	1) ... <u>นางวราภรณ์ จันทร์เกษม</u> 2) ... <u>นางสาวอดิษฐ์ จันทร์รักษา</u> 3)	นักวิชาการพัสดุ "
7 กระบวนการบริหารจัดการงานบัญชี	1) ... <u>นางสาวชัญชนก ถนอมชีพ</u> 2)	นักวิชาการเงินและบัญชี
8 กระบวนการจัดการข้อมูลบุคลากร	1) ... <u>นางสาววศัญฉกร โทษีสิงห์</u> 2)	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
9 กระบวนการจัดการข้อมูลงานการเงิน	1) ... <u>นางสาวนภัสภัณี จันทร์ศรี</u> 2) ... <u>นางสาวชัญชนก ถนอมชีพ</u> 3)	นักวิชาการเงินและบัญชี "



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะวิทยาการสารสนเทศ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม โทรศัพท์ภายใน 5312

ที่ อว 0605.13 / ๒๑

วันที่ 15 พฤษภาคม 2562

เรื่อง ส่งรายชื่อบุคลากรเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการทดสอบการใช้งานระบบสารสนเทศ
เพื่อการบริหารจัดการ (MIS)

เรียน ผู้อำนวยการกองแผนงาน

ตามหนังสือกองแผนงานที่ อว. 0605.1(4)/ว3 ลงวันที่ 3 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ขอความ
อนุเคราะห์รายชื่อกรรมการทดสอบการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ (MIS) ความละเอียด
ทราบแล้วนั้น

ในการนี้ คณะวิทยาการสารสนเทศขอส่งรายชื่อบุคลากร เพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการทดสอบ
การใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ (MIS) ดังรายชื่อต่อไปนี้

ชื่อระบบที่จัดการอบรม/ทดสอบ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. กระบวนการจัดการข้อมูล แผนการรับนิสิต	นางดวงฤดี ธารพล ครุวิชานนท์ นายสยาม ไพรสนธิ์	นักวิชาการศึกษา นักวิชาการคอมพิวเตอร์
2. กระบวนการจัดการข้อมูล ประมาณการรายรับเงินรายได้	นางจรรณี อูปแก้ว นายสยาม ไพรสนธิ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นักวิชาการคอมพิวเตอร์
3. กระบวนการจัดการข้อมูล คำขอตั้งงบประมาณเงินรายได้	นางจรรณี อูปแก้ว นายสยาม ไพรสนธิ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นักวิชาการคอมพิวเตอร์
4. กระบวนการจัดการข้อมูลแผน และการกำกับติดตามงบประมาณ	นางจรรณี อูปแก้ว นายสยาม ไพรสนธิ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นักวิชาการคอมพิวเตอร์
5. กระบวนการจัดการข้อมูล คำขอตั้งงบประมาณเงินรายได้	นางจรรณี อูปแก้ว นายสยาม ไพรสนธิ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นักวิชาการคอมพิวเตอร์
6. กระบวนการบริหารจัดการพัสดุ (จัดซื้อจัดจ้าง)	นางสายทอง ปัญญาทิพย์ นายสยาม ไพรสนธิ์	นักวิชาการพัสดุ ชำนาญการ นักวิชาการคอมพิวเตอร์
7. กระบวนการบริหารจัดการ งานบัญชี	นางปณัฐดา หามนตรี นายธนาวุฒิ แก้วอินทร์ นายสยาม ไพรสนธิ์	นักวิชาการเงินและบัญชี นักวิชาการเงินและบัญชี นักวิชาการคอมพิวเตอร์
8. กระบวนการจัดการข้อมูลบุคลากร	นางสุจิตตา สุวรรณพัฒน์ นายสยาม ไพรสนธิ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป นักวิชาการคอมพิวเตอร์
9. กระบวนการจัดการข้อมูล งานการเงิน	นางปณัฐดา หามนตรี นายสยาม ไพรสนธิ์	นักวิชาการเงินและบัญชี นักวิชาการคอมพิวเตอร์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศศิธร แก้วมัน)

คณบดีคณะวิทยาการสารสนเทศ

แบบฟอร์มส่งรายชื่อบุคลากรเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการทดสอบการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ
ชื่อหน่วยงาน..... คณะพยาบาลศาสตร์

ชื่อระบบที่จัดการอบรม/ทดสอบ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1 กระบวนการจัดการข้อมูลแผนการรับ นิสิต	1) น.ศ. อรุณี สยามอำไพ 2) 3)	ตำแหน่งหัวหน้าแผนกพยาบาล
2 กระบวนการจัดการข้อมูลประมาณ การรายรับเงินรายได้	1) น.ศ. อรุณี สยามอำไพ 2) 3)	ตำแหน่งหัวหน้าแผนกการเงิน
3 กระบวนการจัดการข้อมูลค่าขอตั้ง งบประมาณเงินรายได้	1) น.ศ. อรุณี สยามอำไพ 2) 3)	ตำแหน่งหัวหน้าแผนกการเงิน
4 กระบวนการจัดการข้อมูลแผนและ การกำกับติดตามงบประมาณ	1) น.ศ. อรุณี สยามอำไพ 2) 3)	ตำแหน่งหัวหน้าแผนกการเงิน
5 กระบวนการจัดการข้อมูลค่าขอตั้ง งบประมาณเงินรายได้	1) น.ศ. อรุณี สยามอำไพ 2) 3)	ตำแหน่งหัวหน้าแผนกการเงิน
6 กระบวนการบริหารจัดการพัสดุ (จัดซื้อจัดจ้าง)	1) น.ศ. ศิรินทิพย์ เกียรติวงศ์ 2) น.ศ. พชรภรณ์ สันติภว 3) 4)	ตำแหน่งหัวหน้าพัสดุ
7 กระบวนการบริหารจัดการงานบัญชี	1) น.ศ. ศิรินทิพย์ เกียรติวงศ์ 2) 3)	ตำแหน่งหัวหน้าการเงินและบัญชี
8 กระบวนการจัดการข้อมูลบุคลากร	1) น.ศ. ศิรินทิพย์ เกียรติวงศ์ 2) 3)	ตำแหน่งหัวหน้าทรัพยากรบุคคล
9 กระบวนการจัดการข้อมูลงานการเงิน	1) น.ศ. ศิรินทิพย์ เกียรติวงศ์ 2) 3) 4)	ตำแหน่งหัวหน้าการเงินและบัญชี

แบบฟอร์มส่งรายชื่อบุคลากรเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการทดสอบการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ
ชื่อหน่วยงาน วิทยาลัยเทคโนโลยีพระปกเกล้า

ชื่อระบบที่จัดการอบรม/ทดสอบ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1 กระบวนการจัดการข้อมูลแผนการรับ นิสิต	1) ผู้ช่วยศาสตราจารย์คณะอง นิติน 2) นางวิไลวรรณ เรืองสุวรรณ 3) นางสาวเกษราภรณ์ กลิ่นแดง	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ นักวิชาการศึกษา เจ้าหน้าที่วิชาการงานคลัง
2 กระบวนการจัดการข้อมูลประมาณ การรายรับเงินรายได้	1) นางนงอักษณีย์ คุ้มดวง 2) นางอโอรพรรณ เรืองสุวรรณ 3) นางสาวพรรณิ แก้วบุญเรือง	ผู้อำนวยการสำนักงาน นักวิชาการศึกษา นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รองคณบดีฯ ฝ่ายบริหาร
3 กระบวนการจัดการข้อมูลค่าขอตั้ง งบประมาณเงินรายได้	1) อางรพีภินดา วิลาชัย 2) นางนงอักษณีย์ คุ้มดวง 3) นางสาวพรรณิ แก้วบุญเรือง	ผู้อำนวยการสำนักงาน เจ้าหน้าที่สำนักงาน นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
4 กระบวนการจัดการข้อมูลแผนและ การกำกับติดตามงบประมาณ	1) นางนงอักษณีย์ คุ้มดวง 2) นางสาวนภาพร อุดมลาภ 3) นางสาวพรรณิ แก้วบุญเรือง	ผู้อำนวยการเงินและบัญชี นักวิเคราะห์นโยบายและแผน เจ้าหน้าที่สำนักงาน
5 กระบวนการจัดการข้อมูลค่าขอตั้ง งบประมาณเงินรายได้	1) อางรพีภินดา วิลาชัย 2) นางนงอักษณีย์ คุ้มดวง 3) นางสาวพรรณิ แก้วบุญเรือง	รองคณบดีฯ ฝ่ายแผน เจ้าหน้าที่สำนักงาน นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
6 กระบวนการบริหารจัดการพัสดุ (จัดซื้อจัดจ้าง)	1) นางนงอักษณีย์ คุ้มดวง 2) นายอัครวิทย์ ขาวชายโง 3) นายศุภกฤษณ์ หออดกิต 4).....	เจ้าหน้าที่สำนักงาน นักบริหารพัสดุ นักวิชาการพัสดุ
7 กระบวนการบริหารจัดการงานบัญชี	1) นางนงอักษณีย์ คุ้มดวง 2) นางสาวนภาพร อุดมลาภ 3) นายอัครวิทย์ ขาวชายโง	เจ้าหน้าที่สำนักงาน นักบริหารเงินและบัญชี เจ้าหน้าที่บริหารงานคลัง
8 กระบวนการจัดการข้อมูลบุคลากร	1) นางนงอักษณีย์ คุ้มดวง 2) นางสาวอรุณีย์ สืบพันธ์ใหม่ 3) นายอัครวิทย์ ขาวชายโง	เจ้าหน้าที่สำนักงาน บุคลากร เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
9 กระบวนการจัดการข้อมูลงานการเงิน	1) นางนงอักษณีย์ คุ้มดวง 2) นายเกษมศักดิ์ เรืองสุวรรณ 3) นางสาวนภาพร อุดมลาภ 4).....	เจ้าหน้าที่สำนักงาน นักบริหารเงินและบัญชี นักบริหารเงินและบัญชี

แบบฟอร์มส่งรายชื่อบุคลากรเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการทดสอบการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ
 หน่วยงาน คณะกรรมาธิการและกรรมาธิการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ชื่อระบบที่จัดการอบรม/ทดสอบ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1 กระบวนการจัดการข้อมูลแผนการรับ นิสิต	1) รศ.ดร. สุพรรณ โอสมจิตรณ์ 2) ทพ.วิภาวดี อภินันท์ 3) ทพ.เฉลิมพล ช่างสีน	รองคณบดีฝ่ายแผนและประกันคุณภาพ นักวิชาคนในคณะและแผน นักวิชาคนในภา
2 กระบวนการจัดการข้อมูลประมาณ การรายรับเงินรายได้	1) รศ.ดร. สุพรรณ โอสมจิตรณ์ 2) ทพ.วิภาวดี อภินันท์ 3)	รองคณบดีฝ่ายแผนและประกันคุณภาพ นักวิชาคนในคณะและแผน
3 กระบวนการจัดการข้อมูลคำขอตั้ง งบประมาณเงินรายได้	1) รศ.ดร. สุพรรณ โอสมจิตรณ์ 2) ทพ.วิภาวดี อภินันท์ 3)	รองคณบดีฝ่ายแผนและประกันคุณภาพ นักวิชาคนในคณะและแผน
4 กระบวนการจัดการข้อมูลแผนและ การกำกับติดตามงบประมาณ	1) รศ.ดร. สุพรรณ โอสมจิตรณ์ 2) ทพ.วิภาวดี อภินันท์ 3)	รองคณบดีฝ่ายแผนและประกันคุณภาพ นักวิชาคนในคณะและแผน
5 กระบวนการจัดการข้อมูลคำขอตั้ง งบประมาณเงินรายได้	1) รศ.ดร. สุพรรณ โอสมจิตรณ์ 2) ทพ.วิภาวดี อภินันท์ 3)	รองคณบดีฝ่ายแผนและประกันคุณภาพ นักวิชาคนในคณะและแผน
6 กระบวนการบริหารจัดการพัสดุ (จัดซื้อจัดจ้าง)	1) ทพ.วิภาวดี อภินันท์ 2) ทพ.วิภาวดี อภินันท์ 3) ทพ.วิภาวดี อภินันท์ 4) ทพ.วิภาวดี อภินันท์	นักวิชาคนในคณะ "
7 กระบวนการบริหารจัดการงานบัญชี	1) ทพ.วิภาวดี อภินันท์ 2) ทพ.วิภาวดี อภินันท์ 3)	นักวิชาคนในคณะ นักวิชาคนในคณะ
8 กระบวนการจัดการข้อมูลบุคลากร	1) ทพ.วิภาวดี อภินันท์ 2) ทพ.วิภาวดี อภินันท์ 3) ทพ.วิภาวดี อภินันท์	ผู้อำนวยการสำนักวิชาคนในคณะ บุคลากร บุคลากร
9 กระบวนการจัดการข้อมูลงานการเงิน	1) ทพ.วิภาวดี อภินันท์ 2) ทพ.วิภาวดี อภินันท์ 3) ทพ.วิภาวดี อภินันท์ 4) ทพ.วิภาวดี อภินันท์	นักวิชาคนในคณะ - ๒ - " "

แบบฟอร์มส่งรายชื่อบุคลากรเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการทดสอบการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ
ชื่อหน่วยงาน..... ศูนย์พัฒนาอาชีพ

ชื่อระบบที่จัดการอบรม/ทดสอบ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1 กระบวนการจัดการข้อมูลแผนการรับ นิสิต	1) น.ส. สุวิมล งามศรี 2) น.ส. อธิมา รัตติยกุล 3)	นักบริหารฯ
2 กระบวนการจัดการข้อมูลประมาณ การรายรับเงินรายได้	1) น.ส. สุวิมล งามศรี 2) น.ส. อธิมา งามศรี 3) น.ส. อธิมา งามศรี	นักบริหารฯ
3 กระบวนการจัดการข้อมูลค่าขอตั้ง งบประมาณเงินรายได้	1) น.ส. สุวิมล งามศรี 2) น.ส. อธิมา งามศรี 3) น.ส. อธิมา งามศรี / น.ส. อธิมา งามศรี	นักบริหารฯ นักบริหารฯ
4 กระบวนการจัดการข้อมูลแผนและ การกำกับติดตามงบประมาณ	1) น.ส. สุวิมล งามศรี 2) น.ส. อธิมา งามศรี 3) น.ส. อธิมา งามศรี	นักบริหารฯ
5 กระบวนการจัดการข้อมูลค่าขอตั้ง งบประมาณเงินรายได้	1) น.ส. สุวิมล งามศรี 2) น.ส. อธิมา งามศรี 3) น.ส. อธิมา งามศรี / น.ส. อธิมา งามศรี	นักบริหารฯ นักบริหารฯ
6 กระบวนการบริหารจัดการพัสดุ (จัดซื้อจัดจ้าง)	1) น.ส. อธิมา งามศรี 2) น.ส. อธิมา งามศรี 3) น.ส. อธิมา งามศรี 4)	นักวิชาการพัสดุ
7 กระบวนการบริหารจัดการงานบัญชี	1) น.ส. อธิมา งามศรี 2)	นักคณิตศาสตร์และบัญชี
8 กระบวนการจัดการข้อมูลบุคลากร	1) น.ส. อธิมา งามศรี 2) น.ส. อธิมา งามศรี 3) น.ส. อธิมา งามศรี	นักบริหารฯ และนักบริหารฯ
9 กระบวนการจัดการข้อมูลงานการเงิน	1) น.ส. อธิมา งามศรี 2) น.ส. อธิมา งามศรี 3) น.ส. อธิมา งามศรี 4)	นักบริหารฯ และนักบริหารฯ

แบบฟอร์มส่งรายชื่อบุคลากรเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการทดสอบการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ
 ชื่อหน่วยงาน..... คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

ชื่อระบบที่จัดการอบรม/ทดสอบ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1 กระบวนการจัดการข้อมูลแผนการรับ นิสิต	1) <u>นายวิรัช มงคล</u> 2) 3)	
2 กระบวนการจัดการข้อมูลประมาณ การรายรับเงินรายได้	1) <u>นายวิรัช มงคล</u> 2) 3)	
3 กระบวนการจัดการข้อมูลค่าขอตั้ง งบประมาณเงินรายได้	1) <u>นายวิรัช มงคล</u> 2) 3)	
4 กระบวนการจัดการข้อมูลแผนและ การกำกับติดตามงบประมาณ	1) <u>นายวิรัช มงคล</u> 2) 3)	
5 กระบวนการจัดการข้อมูลค่าขอตั้ง งบประมาณเงินรายได้	1) <u>นายวิรัช มงคล</u> 2) 3)	
6 กระบวนการบริหารจัดการพัสดุ (จัดซื้อจัดจ้าง)	1) <u>ร.ล. พงษ์พร วรภาวทอง</u> 2) 3) 4)	
7 กระบวนการบริหารจัดการงานบัญชี	1) <u>ร.ล. สุทธิภา ทวีจอนันต์</u> 2) 3)	
8 กระบวนการจัดการข้อมูลบุคลากร	1) <u>ร.ล. รุ่งทรง พงษ์ จันทวงษา</u> 2) 3)	
9 กระบวนการจัดการข้อมูลงานการเงิน	1) <u>ร.ล. นพคุณพร ทวีจอนันต์</u> 2) 3) 4)	

แบบฟอร์มส่งรายชื่อบุคลากรเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการทดสอบการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ
ชื่อหน่วยงาน..... บัณฑิตวิทยาลัย

ชื่อระบบที่จัดการอบรม/ทดสอบ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1 กระบวนการจัดการข้อมูลแผนการรับ นิสิต	1) <u>ดร.ตรีเทพ เกษธนา</u> 2) <u>ทพ.ชัญญา พิเศษ</u> 3)	<u>นักวิชา มร.ตม.เพื่อไอที</u> <u>ตำแหน่งศึกษานิเทศก์</u> <u>อ.อานนท์</u>
2 กระบวนการจัดการข้อมูลประมาณ การรายรับเงินรายได้	1) <u>ดร.พิภพศิลป์ งามสัจฉิณี</u> 2) <u>ทพ.อภินันท์ สร้อยรัตน์</u> 3)	<u>หัวหน้าสำนักงาน</u> <u>นักวิชา มร. ม.น.ค. บัณฑิต</u>
3 กระบวนการจัดการข้อมูลค่าขอตั้ง งบประมาณเงินรายได้	1) <u>ดร.พิภพศิลป์ งามสัจฉิณี</u> 2) <u>ทพ.อภินันท์ สร้อยรัตน์</u> 3)	<u>หัวหน้าสำนักงาน</u> <u>นักวิชา มร. ม.น.ค. บัณฑิต</u>
4 กระบวนการจัดการข้อมูลแผนและ การกำกับติดตามงบประมาณ	1) <u>ผศ.ดร. กรรณิณี ชื่นผล</u> 2) <u>ทพ.พิภพศิลป์ งามสัจฉิณี</u> 3)	<u>คณบดี</u> <u>หัวหน้าสำนักงาน</u>
5 กระบวนการจัดการข้อมูลค่าขอตั้ง งบประมาณเงินรายได้	1) <u>ดร.พิภพศิลป์ งามสัจฉิณี</u> 2) <u>ทพ.อภินันท์ สร้อยรัตน์</u> 3)	<u>หัวหน้าสำนักงาน</u> <u>นักวิชา มร. ม.น.ค. บัณฑิต</u>
6 กระบวนการบริหารจัดการพัสดุ (จัดซื้อจัดจ้าง)	1) <u>ผศ. ศักดิ์สรดา ชัยประสิทธิ์</u> 2)	<u>นักวิชา มร. พิเศษ</u> <u>1</u>
7 กระบวนการบริหารจัดการงานบัญชี	1) <u>ดร.อัครวรรณ์ ชนพิศนิจรังษิณี</u> 2)	<u>นักวิชา มร.เพื่อไอที</u> <u>ตำแหน่งศึกษานิเทศก์</u> <u>อ.อานนท์ มร.พิเศษ</u>
8 กระบวนการจัดการข้อมูลบุคลากร	1) <u>ทพ.กนกพล ชรินทร์</u> 2)	<u>นักวิชา มร.เพื่อไอที</u> <u>ตำแหน่งศึกษานิเทศก์</u>
9 กระบวนการจัดการข้อมูลงานการเงิน	1) <u>ทพ.อภินันท์ สร้อยรัตน์</u> 2)	<u>นักวิชา มร. ม.น.ค. บัณฑิต</u>

แบบฟอร์มส่งรายชื่อบุคลากรเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการทดสอบการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ
 หน่วยงาน..... กรมการศึกษานอกโรงเรียน

ชื่อระบบที่จัดการอบรม/ทดสอบ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1 กระบวนการจัดการข้อมูลแผนการรับนิสิต	1) นศ.ดร. วรศักดิ์ ไชยวงศ์ 2) นางสมใจศรี กิ่งแก้วจันทร์ 3) นางสาวทัศนภรณ์ สมนึก	รองคณบดีฝ่ายบริหารฯ นักวิชาการพิเศษ (ป.ศ.) นักวิชาการศึกษาพิเศษ
2 กระบวนการจัดการข้อมูลประมาณการรายรับเงินรายได้	1) อ.ดร. วรศักดิ์ ไชยวงศ์ 2) นายศรินทร์ทา อารมย์ 3)	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ผู้อำนวยการงานทั่วไป
3 กระบวนการจัดการข้อมูลค่าขอตั้งงบประมาณเงินรายได้	1) อ.ดร. วรศักดิ์ ไชยวงศ์ 2) นายศรินทร์ทา อารมย์ 3)	รองคณบดีฝ่ายบริหาร ผู้อำนวยการงานทั่วไป
4 กระบวนการจัดการข้อมูลแผนและการกำกับติดตามงบประมาณ	1) อ.ดร. วรศักดิ์ ไชยวงศ์ 2) นายศรินทร์ทา อารมย์ 3)	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ผู้อำนวยการงานทั่วไป
5 กระบวนการจัดการข้อมูลค่าขอตั้งงบประมาณเงินรายได้	1) อ.ดร. วรศักดิ์ ไชยวงศ์ 2) นายศรินทร์ทา อารมย์ 3)	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ผู้อำนวยการงานทั่วไป
6 กระบวนการบริหารจัดการพัสดุ (จัดซื้อจัดจ้าง)	1) นางปัทมาภรณ์ สมนึก 2) นางสาวนันทนา สมนึก 3)	หัวหน้าสำนักงานฯ นักวิชาการศึกษา
7 กระบวนการบริหารจัดการงานบัญชี	1) อ.ดร. วรศักดิ์ ไชยวงศ์ 2) นางสาวปัทมาภรณ์ สมนึก 3)	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ นักวิชาการศึกษาพิเศษ
8 กระบวนการจัดการข้อมูลบุคลากร	1) นางปัทมาภรณ์ สมนึก 2) นางสาวนันทนา สมนึก 3)	หัวหน้าสำนักงานฯ บุคลากร
9 กระบวนการจัดการข้อมูลงานการเงิน	1) อ.ดร. วรศักดิ์ ไชยวงศ์ 2) นางสาวปัทมาภรณ์ สมนึก 3)	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ นักวิชาการศึกษาพิเศษ

ส่ง EPR 109/11/2561

แบบฟอร์มส่งรายชื่อบุคลากรเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการทดสอบการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ
 หน่วยงาน..... คณะวนศาสตร์และอรรถศาสตร์ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

ชื่อระบบที่จัดการอบรม/ทดสอบ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1 กระบวนการจัดการข้อมูลแผนการรับ นิสิต	1) น.ส. นีลอร มงคล 2) น.ส. วรภดา ศรีเกษ 3) นางพวงเพชร อดนวิธมณา	นักวิชาการศึกษา " "
2 กระบวนการจัดการข้อมูลประมาณ การรายรับเงินรายได้	1) น.ส. ศกามาศ นามทอง 2) 3)	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
3 กระบวนการจัดการข้อมูลค่าขอตั้ง งบประมาณเงินรายได้	1) น.ส. ศกามาศ นามทอง 2) 3)	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
4 กระบวนการจัดการข้อมูลแผนและ การกำกับติดตามงบประมาณ	1) น.ส. ศกามาศ นามทอง 2) 3)	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
5 กระบวนการจัดการข้อมูลค่าขอตั้ง งบประมาณเงินรายได้	1) น.ส. ศกามาศ นามทอง 2) 3)	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
6 กระบวนการบริหารจัดการพัสดุ (จัดซื้อจัดจ้าง)	1) นายพีรพัฒน์ ศาสตร์ผล 2) น.ส. ฉันทนา แก้วมาศ 3) 4)	นักวิชาการพัสดุ "
7 กระบวนการบริหารจัดการงานบัญชี	1) น.ส. อรุณพร มงคล 2) นางกมลฉัตร พักพิงสงศรี 3) 4)	นักวิชาการเงินและบัญชี
8 กระบวนการจัดการข้อมูลบุคลากร	1) นางบรรณา ไม้ตรีแพน 2) 3)	บุคลากร ชำนาญการพิเศษ
9 กระบวนการจัดการข้อมูลงานการเงิน	1) นายมงคล กิณฑ พักพิงสงศรี 2) น.ส. อรุณพร มงคล 3) 4)	นักวิชาการเงินและบัญชี

แบบฟอร์มส่งรายชื่อบุคลากรเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการทดสอบการใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ
ชื่อหน่วยงาน คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ชื่อระบบที่จัดการอบรม/ทดสอบ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.กระบวนการจัดการข้อมูลแผนการรับนิสิต	1.นางสาวหิรัญพร ปัสสาโก 2.นางสาวภัทรภรณ์ ชนวนคร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ปฏิบัติการ
2.กระบวนการจัดการข้อมูลประมาณการรายรับเงินรายได้	1.นางสาวหิรัญพร ปัสสาโก 2.นางสาวภัทรภรณ์ ชนวนคร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ปฏิบัติการ
3.กระบวนการจัดข้อมูลค่าขอตั้งงบประมาณเงินรายได้	1.นางสาวหิรัญพร ปัสสาโก 2.นางสาวภัทรภรณ์ ชนวนคร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ปฏิบัติการ
4.กระบวนการจัดการข้อมูลแผนและการกำกับติดตามงบประมาณ	1.นางสาวหิรัญพร ปัสสาโก 2.นางสาวภัทรภรณ์ ชนวนคร 3.นางสาวรุ่งนภา จันทราเทพ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ปฏิบัติการ นักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติการ
5.กระบวนการจัดการข้อมูลค่าขอตั้งงบประมาณเงินรายได้	1.นางสาวหิรัญพร ปัสสาโก 2.นางสาวภัทรภรณ์ ชนวนคร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ปฏิบัติการ
6.กระบวนการบริหารจัดการพัสดุ (จัดซื้อจัดจ้าง)	1.นางสาวจันทรา เนื่องมหา 2.นางวิลาสินี รักษาชาติ 3.นางสาวกรรณิการ์ บุญพิงค์	นักวิชาการพัสดุ ชำนาญการ ผู้ปฏิบัติการงานบริหาร ปฏิบัติงาน นักวิชาการพัสดุ ปฏิบัติการ
7.กระบวนการบริหารจัดการงานบัญชี	1.นางสาวณัฐภัสร์ จันทร์จำเริญวงศ์ 2.นางสาวพิลาสลักษณ์ เขียวน้ำชุม 3.นางวัลยา อุดรไสว	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ปฏิบัติการ นักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติการ นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ
8.กระบวนการจัดการข้อมูลบุคลากร	1.นางสาวหิรัญพร ปัสสาโก 2.นางสาวภัทรภรณ์ ชนวนคร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ปฏิบัติการ
9.กระบวนการจัดการข้อมูลงานการเงิน	1.นางสาวพิลาสลักษณ์ เขียวน้ำชุม 2.นางสาวเพ็ญจันทร์ ตะภา 3.นางสาวณัฐภัสร์ จันทร์จำเริญวงศ์ 4.นางสาวรุ่งนภา จันทราเทพ 5.นางวัลยา อุดรไสว	นักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติการ นักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติการ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ปฏิบัติการ นักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติการ นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ