

ระบบจัดทำคำขอตั้งงบประมาณเงินรายได้

การใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ  
ระบบสารสนเทศระบบ MIS (ระบบจัดทำคำขอตั้งงบประมาณเงินรายได้)  
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ผู้รับผิดชอบสรุปผลการประเมิน

นายอัครินทร์ บุปผา งานพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ กลุ่มงานสารสนเทศเชิงกลยุทธ์  
กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

กลุ่มตัวอย่าง

ประชากร ได้แก่ ผู้ใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ ระบบจัดทำคำขอตั้งงบประมาณเงินรายได้ ซึ่งเป็นบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยมหาสารคามและเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับการใช้งานระบบจัดทำคำขอตั้งงบประมาณเงินรายได้ กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ ผู้ใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการระบบด้านการวางแผนและจัดทำคำขอตั้งงบประมาณเงินรายได้ ซึ่งเป็นบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม และเข้ามาประเมินการใช้งานระบบ จำนวน 56 คน

เครื่องมือที่ใช้เก็บรวบรวมข้อมูล

แบบประเมินการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการระบบจัดทำคำขอตั้งงบประมาณเงินรายได้ โดยแบบประเมินแบ่งออกเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน ลักษณะเป็นแบบตรวจสอบรายการ

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจต่อการใช้ระบบจัดทำคำขอตั้งงบประมาณเงินรายได้ ลักษณะแบบสอบถาม เป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ ตามแบบของลิเคิร์ท

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงและพัฒนา ระบบจัดทำคำขอตั้งงบประมาณเงินรายได้

## การวิเคราะห์ข้อมูล

1. ตรวจสอบความสมบูรณ์ และความถูกต้องของแบบประเมิน กำหนดรหัส และคีย์ข้อมูลในโปรแกรมสำเร็จรูป
2. ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน วิเคราะห์โดยใช้ความถี่ และร้อยละ
3. ความพึงพอใจต่อการใช้ระบบ วิเคราะห์โดยใช้ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน จากนั้นนำค่าเฉลี่ยไปเปรียบเทียบกับเกณฑ์ ดังนี้

เกณฑ์ระดับคะแนน		ระดับความพึงพอใจ
4.51 – 5.00	หมายความว่า	มากที่สุด
3.51 – 4.50	หมายความว่า	มาก
2.51 – 3.50	หมายความว่า	ปานกลาง
1.51 – 2.50	หมายความว่า	น้อย
1.00 – 1.50	หมายความว่า	น้อยที่สุด

4. ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในการปรับปรุงและพัฒนาระบบ ดำเนินการโดยวิธีบรรยายความเรียง

## สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

1. ร้อยละ (Percentage)
2. ค่าเฉลี่ย (Arithmetic Mean)
3. ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)

## ผลการประเมิน

### ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

ผู้ตอบแบบประเมินส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง (ร้อยละ 82.26) โดยเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (ร้อยละ 64.52) ที่สังกัดทั้งหน่วยงานสนับสนุนการเรียนการสอน (ร้อยละ 75.81) ซึ่งมีความถี่ของการเข้าใช้งานระบบจัดทำคำขอตั้งงบประมาณเงินรายได้ ทุกวัน มากที่สุด (ร้อยละ 79.03) รายละเอียดปรากฏในตาราง 1

ตาราง 1 ร้อยละของข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมินระบบจัดทำคำขอตั้งงบประมาณเงินรายได้ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

รายการ	จำนวน	ร้อยละ
1. เพศ		
ชาย	13	23.21
หญิง	43	76.79
รวม	56	100.00
2. หน่วยงานที่สังกัด		
หน่วยงานจัดการเรียนการสอน	12	21.43
หน่วยงานสนับสนุนการเรียนการสอน	44	78.57
รวม	56	100.00
3. ตำแหน่ง		
ข้าราชการ	6	10.71
พนักงานมหาวิทยาลัย	41	73.21
ลูกจ้างชั่วคราว	8	14.29
อื่นๆ	1	1.79
รวม	56	100.00
4. ความถี่ของการเข้าใช้งาน		
ทุกวัน	10	17.86
สัปดาห์ละ 1 ครั้ง	10	17.86
เดือนละ 1 ครั้ง	9	16.07
นาน ๆ ครั้ง	22	39.29
อื่นๆ (ไปรตระบุ)	5	8.93
รวม	56	100.00

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจต่อการใช้ระบบจัดทำคำขอตั้งงบประมาณเงินรายได้

ตาราง 2 ร้อยละ ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของระดับความพึงพอใจของผู้ใช้งานระบบจัดทำคำขอตั้งงบประมาณเงินรายได้ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

รายการประเมิน	ความพึงพอใจ			ระดับความพึงพอใจ
	$\bar{X}$	SD	ร้อยละ	
<b>ด้านการออกแบบและการทำงานของระบบ</b>				
1. ระบบใช้งานง่าย สะดวกและรวดเร็ว	4.18	0.77	83.57	มาก
2. ความชัดเจนของคำอธิบาย ส่วนประกอบต่าง ๆ ของระบบบนหน้าจอการทำงาน	4.13	0.83	82.50	มาก
3. ระบบมีการประมวลผลที่รวดเร็ว ถูกต้องและแม่นยำ	4.11	0.89	82.14	มาก
4. ระบบสามารถตอบสนองความต้องการของผู้ใช้	4.07	0.91	81.43	มาก
5. ระบบมีการแจ้งเตือนการทำงาน เมื่อมีข้อผิดพลาด เช่น การกรอกข้อมูลซ้ำซ้อนหรือการกรอกข้อมูลผิด	4.05	0.92	81.07	มาก
6. ระบบมีการแสดงผลรายงานที่ต้องการ	4.16	0.85	83.21	มาก
7. ระบบสามารถช่วยลดขั้นตอนในการทำงาน	4.20	0.90	83.93	มาก
8. ระบบมีความพร้อมในการให้บริการ	4.16	0.80	83.21	มาก
<b>รวม</b>	<b>4.13</b>	<b>0.86</b>	<b>82.63</b>	<b>มาก</b>
<b>ด้านการสนับสนุนและการให้บริการการใช้งาน</b>				
1. เอกสาร/คู่มือประกอบการใช้งานมีความชัดเจนเข้าใจง่าย	4.16	0.76	83.21	มาก
2. มีช่องทางในการติดต่อ/สอบถามปัญหาหลากหลายช่องทาง	4.09	0.79	81.79	มาก
3. การให้บริการข้อมูลและแก้ไขปัญหาต่างๆ ของผู้พัฒนาระบบ	4.14	0.70	82.86	มาก
<b>รวม</b>	<b>4.13</b>	<b>0.75</b>	<b>82.62</b>	<b>มาก</b>
<b>ด้านประโยชน์ของระบบต่อการปฏิบัติงาน</b>				
1. ระบบช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานรวดเร็วขึ้น	4.21	0.91	84.29	มาก
2. ระบบช่วยเก็บรวบรวมข้อมูลและการประมวลผลข้อมูลในการจัดทำรายงาน	4.23	0.79	84.64	มาก
3. ระบบช่วยในการปฏิบัติงานให้ตรงตามวัตถุประสงค์ที่ต้องการ	4.21	0.80	84.29	มาก
4. ความพึงพอใจภาพรวมต่อการใช้งานระบบ	3.16	0.80	83.21	มาก
<b>รวม</b>	<b>4.21</b>	<b>0.83</b>	<b>84.11</b>	<b>มาก</b>
<b>โดยรวม</b>	<b>4.15</b>	<b>0.83</b>	<b>83.02</b>	<b>มาก</b>

จากตาราง 2 พบว่า ความพึงพอใจต่อระบบจัดทำคำขอตั้งงบประมาณเงินรายได้ โดยภาพรวม ผู้ใช้งานระบบมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = 4.15$ ) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านและรายข้อ พบว่า

1. ด้านการออกแบบและการใช้งานระบบ โดยภาพรวม ผู้ใช้ระบบมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = 4.13$ ) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ผู้ใช้ระบบมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากทุกข้อ โดยข้อที่ได้รับความพึงพอใจสูงสุด คือ ระบบสามารถช่วยลดขั้นตอนในการทำงาน ( $\bar{X} = 4.20$ ) รองลงมา คือ ระบบใช้งานง่าย สะดวกและรวดเร็ว ( $\bar{X} = 4.18$ ) ระบบมีการแสดงผลรายงานที่ต้องการและระบบมีความพร้อมในการให้บริการมีค่าเฉลี่ยเท่ากัน ( $\bar{X} = 4.16$ ) ตามลำดับ

2. ด้านการสนับสนุนและการให้บริการการใช้งาน โดยภาพรวม ผู้ใช้ระบบมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = 4.13$ ) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ผู้ใช้ระบบมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากทุกข้อ โดยข้อที่ได้รับความพึงพอใจสูงสุด คือ เอกสาร/คู่มือประกอบการใช้งานมีความชัดเจนเข้าใจง่าย ( $\bar{X} = 4.16$ ) รองลงมา การให้บริการข้อมูลและแก้ไขปัญหาต่างๆ ของผู้พัฒนาระบบ คือ ( $\bar{X} = 4.14$ ) และ การให้บริการข้อมูลและแก้ไขปัญหาต่างๆ ของผู้พัฒนาระบบ ( $\bar{X} = 4.09$ ) ตามลำดับ

3. ด้านประโยชน์ของระบบต่อการปฏิบัติงาน โดยภาพรวม ผู้ใช้ระบบมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = 4.21$ ) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ระบบช่วยเก็บรวบรวมข้อมูลและการประมวลผลข้อมูลในการจัดทำรายงาน ( $\bar{X} = 4.23$ ) ระบบช่วยในการปฏิบัติงานให้ตรงตามวัตถุประสงค์ที่ต้องการ ระบบช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานรวดเร็วขึ้น มีค่าเฉลี่ยเท่ากัน ( $\bar{X} = 4.21$ ) รองลงมา คือ ความพึงพอใจภาพรวมต่อการใช้งานระบบ ( $\bar{X} = 4.16$ ) ตามลำดับ

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงและพัฒนาระบบจัดทำคำขอตังงบประมาณเงินรายได้

ผู้ใช้งานระบบจัดทำคำขอตังงบประมาณเงินรายได้ มีความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงและพัฒนาระบบ ดังนี้

1. ด้านประโยชน์ของระบบต่อการปฏิบัติงาน

ข้อ	ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ	จำนวน
1	เป็นประโยชน์มากคะ	1
2	สมควรจะเห็นข้อมูลรายงานแยกตามยุทธศาสตร์ รายหมวดได้ เหมือนระดับมหาวิทยาลัย จะมีประโยชน์กับคณะมากเช่นกันคะ	1
3	ง่ายและไม่ยุ่งยากในการคำนวณ	2
4	ช่วยลดระยะเวลาในการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะการสรุปข้อมูลในมิติต่างๆ	1
5	ปานกลาง	1
6	ภาพรวมระดับ 5 ครับ	1
7	มีประโยชน์ในแง่ของการช่วยตรวจสอบคุณสมบัติของกรรวมตัวเลขคะ	1
8	ทำงานง่ายขึ้นและรวดเร็วสะดวก	3
9	ลดการใช้กระดาษ สามารถพิมพ์เสนอผู้บริหารได้เลย	2
10	สะดวก และรวดเร็ว แต่หากระบบอินเทอร์เน็ตใช้ไม่ได้ก็จะมีปัญหา	1
11	สะดวก และสามารถเก็บข้อมูลไว้นาน	1
12	สามารถปริ้นต์คำขอตังงบประมาณได้	1

2. ด้านการสนับสนุนและการให้บริการการใช้งาน

ข้อ	ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ	จำนวน
1	สามารถให้บริการข้อมูลแก่ผู้รับบริการ เช่นผู้บริหาร ได้ง่าย รวดเร็ว ครับ	2
2	ภาพรวมระดับ 5 ครับ	1
3	พี่เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำในการแก้ไขปัญหารวดเร็วคะ	1
4	ปานกลาง	
5	ดีเยี่ยม	3
6	ควรมีการประชุมชี้แจง อบรมการใช้งานระบบอย่างต่อเนื่อง เพราะการใช้งานบางระบบ ผู้ใช้งานมรการใช้งานปีละครั้ง	1

### 3. ด้านการออกแบบและการทำงานของระบบ

ข้อ	ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ	จำนวน
1	ระบบมีความ user friendly ส่วน design ก็สวยงามสีสบายตาขึ้นกว่าเดิมค่ะ มีแค่ ระหว่าง key ข้อมูล ที่บางครั้ง menu ในระบบไม่ขึ้นมาให้เลือก ทำให้ต้องเสียในการ เวลาเลือก menu อื่นก่อนและกลับมาเลือกใหม่ menu ค่ะ	1
2	ยังขาดรายละเอียดหมวดรายจ่ายอื่น	1
3	มีความสวยงาม เข้าใจง่าย แม่นยำ และประมวลผลได้รวดเร็วดีมากครับ	1
4	ภาพรวมระดับ 5 ครับ	1
5	ปานกลาง	1
6	ดีเยี่ยม	1
7	การประมวลผลไม่ออกมาในรูปแบบภาพรวมคณะ ต้องดูที่หน่วยย่อย จะดูภาพรวมต้อง แปลงไฟล์และนำข้อมูลแต่ละหน่วยย่อยมาบวกกันจึงจะได้ภาพรวมคณะ ซึ่งปีก่อนๆดู ภาพรวมได้	1
8	ใช้งานง่าย สะดวกและรวดเร็ว	3
9	<p>1.ระบบมีการมีไหลด์ข้อมูลซ้ำ ไม่สามารถคีย์ค่าของบหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่งได้ในเวลา เดียวกัน ครั้งเดียวจนจบ ต้องแก้ปัญหาเอง โดยการคีย์ค่าขอสลับไปมาระหว่างหลักสูตร หรือแก้ไขปัญหาโดยการเข้าๆ ออกๆ ระบบใหม่ เพื่อให้ระบบรีเซ็ตใหม่</p> <p>2.บางรายงานไมโคร ผู้ใช้ไม่สามารถรู้เองได้ ว่าสาเหตุเกิดจากอะไร ควรมีข้อความแจ้งเตือน เมื่อกรอกผิดพลาด</p> <p>3. เงินเดือนบุคลากร 11,680 *12 เดือน = 140,160บาท ให้ตั้งงบเป็นหลักร้อยละ 140,200 บาท ตั้งไปแบบนี้ทำเงินเหลือจ่าย ทำให้งบประมาณใช้ได้ไม่เป็นตามแผน กรณีดังกล่าวไม่ได้ ตั้งเพียงรายการเดียว เป็นการตั้งหลายรายการ เมื่อรวมจำนวนเงินที่เป็นเศษแล้ว ทำให้เกิด เป็นเงินจำนวนก้อนหนึ่ง ซึ่งไม่สามารถนำมาใช้ได้ ทำให้เกิดเป็นเงินเหลือจ่าย</p>	1



ภาคผนวก



แบบประเมินความพึงพอใจต่อการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและตัดสินใจ  
ระบบจัดทำคำขอตั้งงบประมาณเงินรายได้

\*\*\*\*\*

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

- 1.1 เพศ [ ] 1. ชาย [ ] 2. หญิง
- 1.2 หน่วยงานที่สังกัด [ ] 1. หน่วยงานจัดการเรียนการสอน (โปรดระบุ).....  
[ ] 2. หน่วยงานสนับสนุนการเรียนการสอน (โปรดระบุ).....
- 1.3 กลุ่ม/ประเภท [ ] 1. ข้าราชการ [ ] 2. พนักงานมหาวิทยาลัย  
[ ] 3. ลูกจ้างประจำ [ ] 4. ลูกจ้างชั่วคราว  
[ ] 5. นิสิต [ ] 6. อื่นๆ (โปรดระบุ).....
- 1.4 ความถี่ของการเข้าใช้งาน [ ] 1. ทุกวัน [ ] 2. สัปดาห์ละ 1 ครั้ง  
[ ] 3. เดือนละ 1 ครั้ง [ ] 4. นาน ๆ ครั้ง  
[ ] 5. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจต่อการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและตัดสินใจ

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
<b>ด้านการออกแบบและการทำงานของระบบ</b>					
1. ระบบใช้งานง่าย สะดวกและรวดเร็ว					
2. ความชัดเจนของคำอธิบาย ส่วนประกอบต่าง ๆ ของระบบบนหน้าจอการทำงาน					
3. ระบบมีการประมวลผลที่รวดเร็ว ถูกต้องและแม่นยำ					
4. ระบบสามารถตอบสนองความต้องการของผู้ใช้					
5. ระบบมีการแจ้งเตือนการทำงาน เมื่อมีข้อผิดพลาด เช่น การกรอกข้อมูลซ้ำซ้อน หรือการกรอกข้อมูลผิด					
6. ระบบมีการแสดงผลรายงานที่ต้องการ					
7. ระบบสามารถช่วยลดขั้นตอนในการทำงาน					
8. ระบบมีความพร้อมในการให้บริการ					
<b>ด้านการสนับสนุนและการให้บริการการใช้งาน</b>					
1. เอกสาร/คู่มือประกอบการใช้งานมีความชัดเจนเข้าใจง่าย					
2. มีช่องทางในการติดต่อ/สอบถามปัญหาหลากหลายช่องทาง					
3. การให้บริการข้อมูลและแก้ไขปัญหาต่างๆ ของผู้พัฒนาระบบ					
<b>ด้านประโยชน์ของระบบต่อการปฏิบัติงาน</b>					
1. ระบบช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานรวดเร็วขึ้น					
2. ระบบช่วยเก็บรวบรวมข้อมูลและการประมวลผลข้อมูลในการจัดทำรายงาน					

3. ระบบช่วยในการปฏิบัติงานให้ตรงตามวัตถุประสงค์ที่ต้องการ					
4. ความพึงพอใจภาพรวมต่อการใช้งานระบบ					

**ตอนที่ 3** ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในการปรับปรุงและพัฒนาระบบ

.....

.....

ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบประเมิน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม