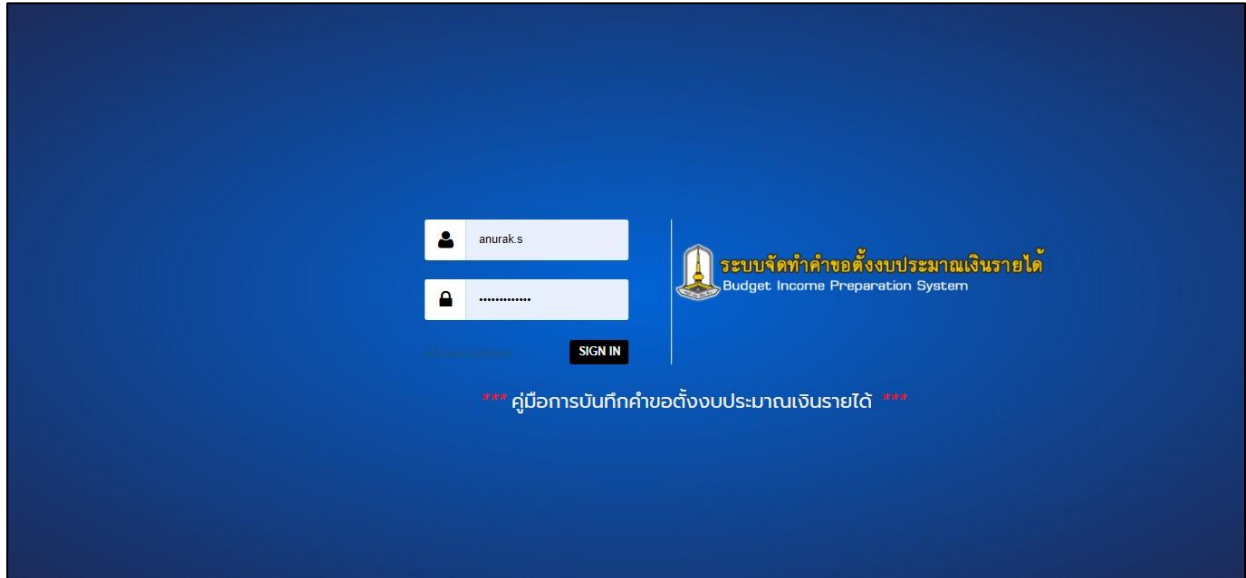


คู่มือการใช้ระบบจัดทำคำขอตั้งงบประมาณเงินรายได้

ขั้นตอนการใช้ระบบจัดทำคำขอตั้งงบประมาณเงินรายได้

1. การ Login เข้าสู่ระบบ เข้าสู่ระบบด้วยรหัสผ่าน MIS สลิปเงินเดือน

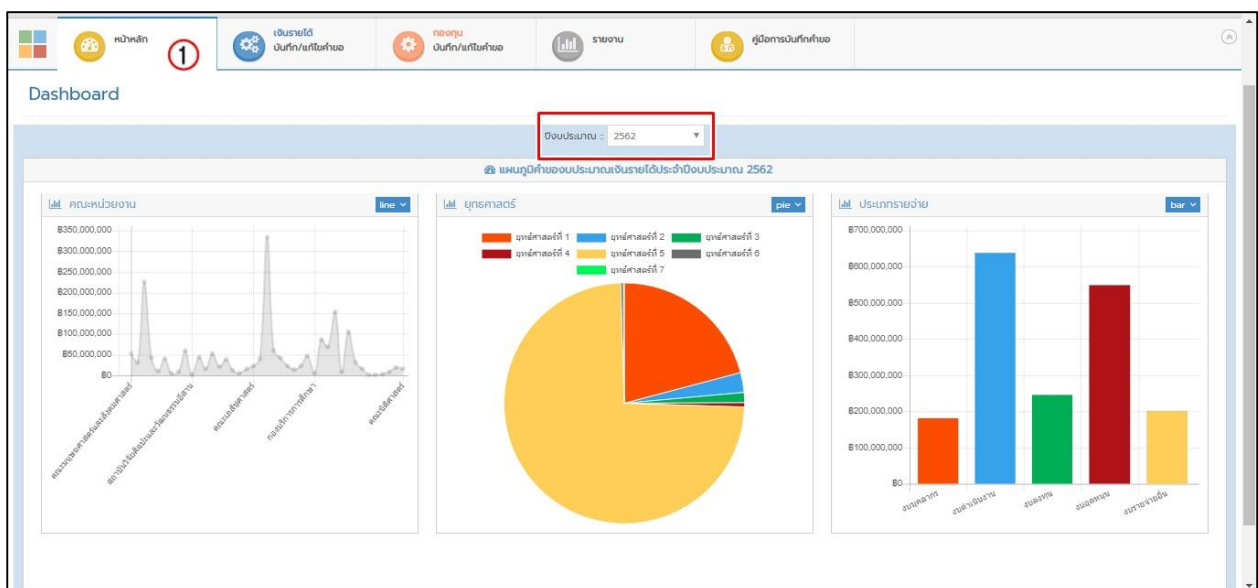
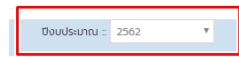
ลิงค์การใช้งานระบบพัสดุ <http://202.28.34.125/budgetincome>



รูปที่ 1 หน้าเข้าสู่ระบบจัดทำคำขอตั้งงบประมาณเงินรายได้

2. เมื่อ Login เข้าสู่ระบบสำเร็จจะปรากฏเมนูการใช้งาน

หมายเลข 1 Dashboard หน้ากระดานที่ใช้ในการสรุปข้อมูลค่าของงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ สามารถเลือกดูข้อมูลค่าของงบประมาณเงินรายได้แต่ละปีได้



รูปที่ 2 หน้ารายงานสรุปข้อมูล

3. เมนู “บันทึก/แก้ไขคำขอ” เพื่อบันทึกคำขอตั้งงบประมาณเงินรายได้

ขั้นตอนการบันทึกข้อมูลคำขอตั้งงบประมาณ

ขั้นตอนที่ 1 คลิกที่ เมนูขึ้นคำขอของหน่วยงาน

ขั้นตอนที่ 2 กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน

ขั้นตอนที่ 3 คลิกที่ “บันทึก” เพื่อบันทึกข้อมูลหรือหากต้องการ “ค้นหา” เพื่อทำการค้นหาข้อมูลการบันทึกคำขอของงบประมาณเงินรายได้

บันทึกข้อมูลคำขอตั้งงบประมาณ

1. ขึ้นคำขอหน่วยงาน

2. กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน

3. บันทึก

1.บันทึกคำขอประจำปีงบประมาณ :	5.ผลลัพธ์ :
2563	เลือกผลลัพธ์...
2.คณะ/หน่วยงาน :	6.กิจกรรม :
201090200000 : คณะศึกษาศาสตร์	เลือกกิจกรรม...
3.ภาควิชา/หน่วยงานย่อย :	7.ยุทธศาสตร์ :
ภาควิชา/หน่วยงานย่อย...	เลือกยุทธศาสตร์...
4.สาขา/กลุ่มงาน :	8.หมวดรายจ่าย :
เลือกสาขา/กลุ่มงาน...	เลือกหมวดรายจ่าย...

รูปที่ 3 บันทึกคำขอตั้งงบประมาณเงินรายได้

4. เมนู “บันทึก/แก้ไขคำขอ” เพื่อบันทึกคำขอตั้งงบประมาณกองทุน

ขั้นตอนการบันทึกข้อมูลคำขอตั้งงบประมาณ

ขั้นตอนที่ 1 คลิกที่ เมนูขึ้นคำขอของหน่วยงาน

ขั้นตอนที่ 2 กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน

ขั้นตอนที่ 3 คลิกที่ “บันทึก” เพื่อบันทึกข้อมูลหรือหากต้องการ “ค้นหา” เพื่อทำการค้นหาข้อมูลการบันทึกคำขอของงบประมาณกองทุน

บันทึกข้อมูลคำขอตั้งงบประมาณ

1. ขึ้นคำขอหน่วยงาน

2. กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน

3. บันทึก

1.บันทึกคำขอประจำปีงบประมาณ :	5.ผลลัพธ์ :
2563	เลือกผลลัพธ์...
2.คณะ/หน่วยงาน :	6.กิจกรรม :
201090200000 : คณะศึกษาศาสตร์	เลือกกิจกรรม...
3.ภาควิชา/หน่วยงานย่อย :	7.ยุทธศาสตร์ :
ภาควิชา/หน่วยงานย่อย...	เลือกยุทธศาสตร์...
4.สาขา/กลุ่มงาน :	8.หมวดรายจ่าย :
เลือกสาขา/กลุ่มงาน...	เลือกหมวดรายจ่าย...

รูปที่ 4 บันทึกคำขอตั้งงบประมาณกองทุน

5. เมนูตรวจสอบ

ตรวจสอบสถานะการส่งคำขอตั้งงบประมาณ

ขั้นตอนที่ 1 คลิกเลือกปีงบประมาณที่ส่งคำขอตั้งงบประมาณ

ขั้นตอนที่ 2 คลิกเลือกคณะ/หน่วยงานที่ส่งคำขอตั้งงบประมาณ

ขั้นตอนที่ 3 คลิกเมนูตรวจสอบสถานะ

ระบบจัดทำคำขอตั้งงบประมาณเงินรายได้
Budget Income Preparation System

หน้าหลัก | เงินรายได้ ปีงบฯ/งบใช้ค่าของ | กองทุน ปีงบฯ/งบใช้ค่าของ | ตรวจสอบคำขอ | รายงาน | ผู้จัดการบันทึกคำขอ

ตรวจสอบสถานะการส่งคำขอตั้งงบประมาณ

2563 * = เลือกคณะ/หน่วยงาน = [ค้นหา] ตรวจสอบสถานะ

Results for "คณะ/หน่วยงาน"

ที่	คณะ/หน่วยงาน	รวม	รายการ		เงินรายได้	เงินสะสม	เงินกองทุน	ทั้งหมด	สถานะการส่ง	สถานะการดำเนินการ อยู่ในขั้นตอน	
			ยังไม่ตรวจ								ไม่รวม
			รายได้	กองทุน							
รวม		0	0	0	0	0	0				

MIS ระบบจัดทำคำขอตั้งงบประมาณเงินรายได้ © มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

รูปที่ 5 ตรวจสอบสถานะการส่งคำขอตั้งงบประมาณ

ขั้นตอนที่ 4 แสดงข้อมูลคำขอตั้งงบประมาณ สถานะการส่ง **S** ส่งแล้ว **D** ยังไม่ส่ง

ระบบจัดทำคำขอตั้งงบประมาณเงินรายได้
Budget Income Preparation System

หน้าหลัก | เงินรายได้ ปีงบฯ/งบใช้ค่าของ | กองทุน ปีงบฯ/งบใช้ค่าของ | ตรวจสอบคำขอ | รายงาน | ผู้จัดการบันทึกคำขอ

ตรวจสอบสถานะการส่งคำขอตั้งงบประมาณ

2562 * - 201090200000 คณะศึกษาศาสตร์ [ค้นหา] ตรวจสอบสถานะ

Results for "คณะ/หน่วยงาน"

ที่	คณะ/หน่วยงาน	รวม	รายการ		เงินรายได้	เงินสะสม	เงินกองทุน	ทั้งหมด	สถานะการส่ง	สถานะการดำเนินการ อยู่ในขั้นตอน	
			ยังไม่ตรวจ								ไม่รวม
			รายได้	กองทุน							
1	คณะศึกษาศาสตร์	155	0	0	32,110,700	0	30,000	32,140,700	S	Prev ถัดหน้า Next	
รวม		155	0	0	32,110,700	0	30,000	32,140,700			

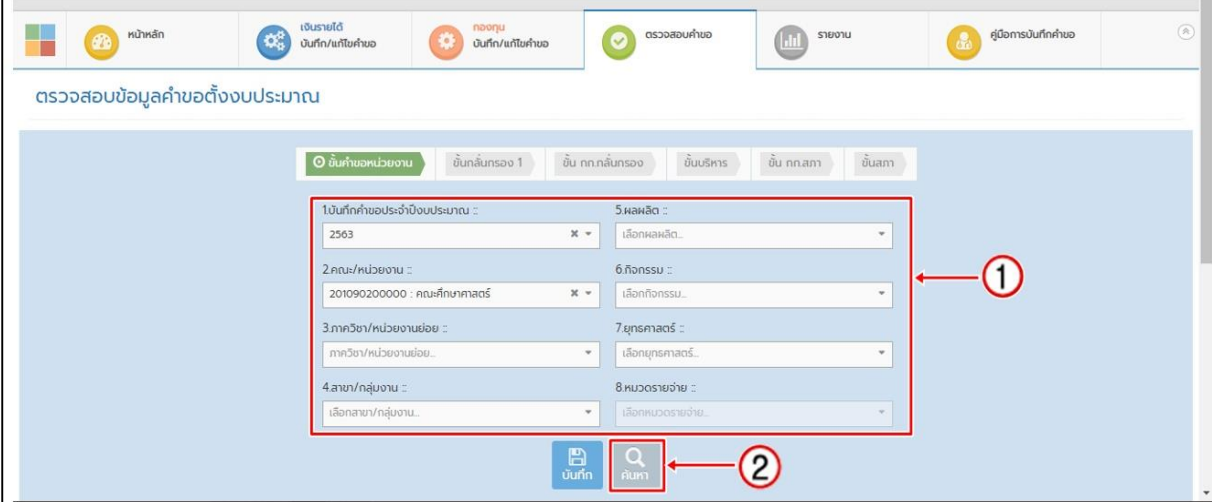
MIS ระบบจัดทำคำขอตั้งงบประมาณเงินรายได้ © มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

รูปที่ 6 ตรวจสอบสถานะการส่งคำขอตั้งงบประมาณ

ตรวจสอบค่าของงบประมาณเงินรายได้

ขั้นตอนที่ 1 กรอกข้อมูลค่าขอตั้งงบประมาณที่จะตรวจสอบให้ครบถ้วน

ขั้นตอนที่ 2 คลิกเมนูค้นหา  ก็จะปรากฏข้อมูลค่าขอตั้งงบประมาณ



The screenshot shows a web application interface for entering budget data. At the top, there is a navigation bar with icons for Home, Settings, Budget, Check, Reports, and User Profile. Below the navigation bar, the page title is "ตรวจสอบข้อมูลค่าขอตั้งงบประมาณ". A series of tabs is visible: "ยื่นคำขอหน่วยงาน", "ยื่นกลับกรอง 1", "ยื่น กก.กลับกรอง", "ยื่นบริหาร", "ยื่น กก.สภา", and "ยื่นสภา". The main content area contains a form with eight fields arranged in two columns:

1.บันทึกค่าขอประจำปีงบประมาณ : 2563	5.ผลผลิต : เลือกผลผลิต...
2.คณะ/หน่วยงาน : 201090200000 : คณะศึกษาศาสตร์	6.กิจกรรม : เลือกกิจกรรม...
3.ภาควิชา/หน่วยงานย่อย : ภาควิชา/หน่วยงานย่อย...	7.ยุทธศาสตร์ : เลือกยุทธศาสตร์...
4.สาขา/กลุ่มงาน : เลือกสาขา/กลุ่มงาน...	8.หมวดรายจ่าย : เลือกหมวดรายจ่าย...

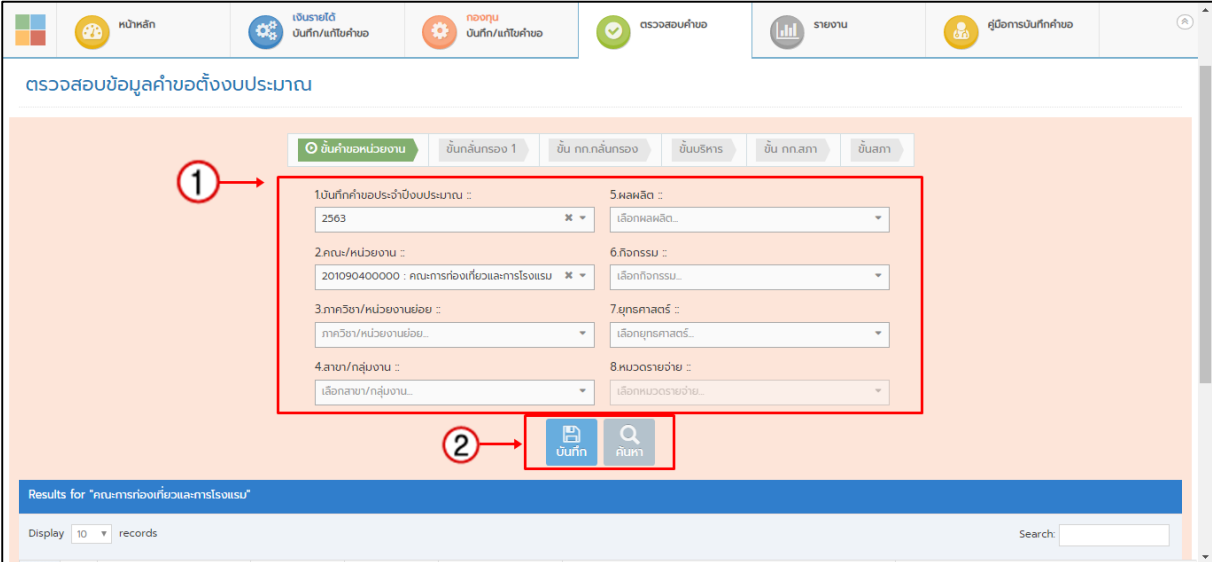
At the bottom of the form, there are two buttons: "บันทึก" (Save) and "ค้นหา" (Search). Red circles with numbers 1 and 2 are used as annotations. Circle 1 points to the right side of the form fields, and circle 2 points to the "ค้นหา" button.

รูปที่ 7 ตรวจสอบค่าของงบประมาณเงินรายได้

ตรวจสอบค่าขอเงินกองทุน

ขั้นตอนที่ 1 กรอกข้อมูลค่าขอเงินกองทุน

ขั้นตอนที่ 2 คลิกบันทึกข้อมูล หรือค้นหาเพื่อตรวจสอบข้อมูล



The screenshot shows the same web application interface as in Figure 7, but with a light orange background. The form fields are the same, but the second field (2.คณะ/หน่วยงาน) now contains "คณะการท่องเที่ยวและการโรงแรม". The "ค้นหา" button is highlighted with a red circle and number 2. A red circle and number 1 points to the top-left corner of the form area.

Results for "คณะการท่องเที่ยวและการโรงแรม"
Display 10 records Search: _____

รูปที่ 8 ตรวจสอบค่าขอเงินกองทุน

6. เมนูรายงาน


รายงานเงินรายได้ & เงินสะสม

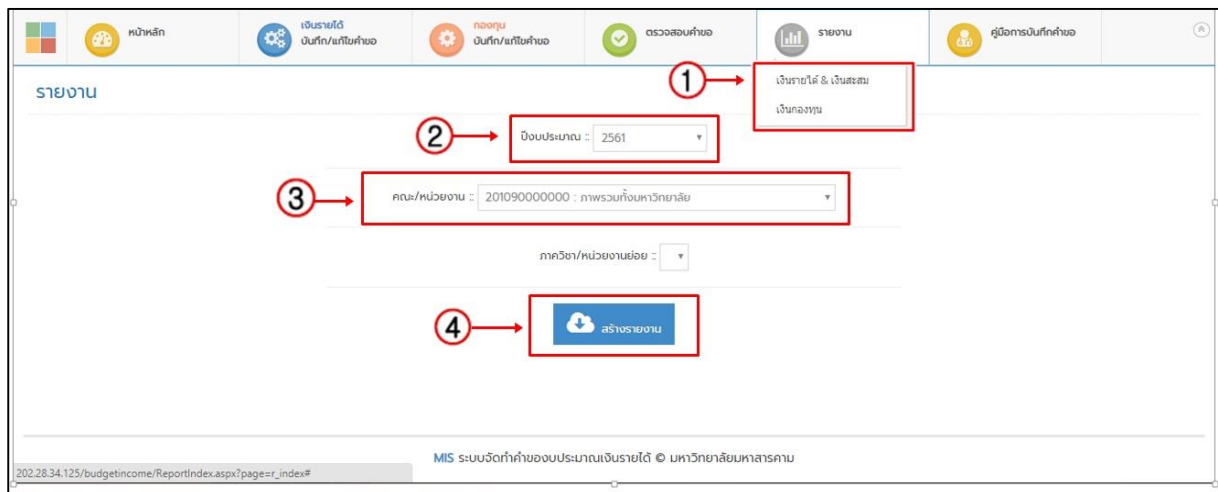
ขั้นตอนที่ 1 คลิกที่เมนูเงินรายได้ & เงินสะสม หรือ เงินกองทุน

ขั้นตอนที่ 2 คลิกเลือกปีงบประมาณที่จะทำรายงาน

ขั้นตอนที่ 3 คลิกเลือก คณะ/หน่วยงาน ที่จะสร้างรายงาน

ขั้นตอนที่ 4 คลิกเลือกคณะ/หน่วยงานย่อย

ขั้นตอนที่ 5 คลิกที่เมนูสร้างรายงาน 



รูปที่ 9 รายงานเงินรายได้ & เงินสะสม

เมื่อผู้ใช้งานทำตามขั้นตอนที่ 5 คลิกที่เมนูสร้างรายงานจะแสดงตารางรายงานออกเป็น 6 ตารางดังต่อไปนี้

หมายเลข 1 ตารางที่ 1 แบบสรุปค่าขอตั้งงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้

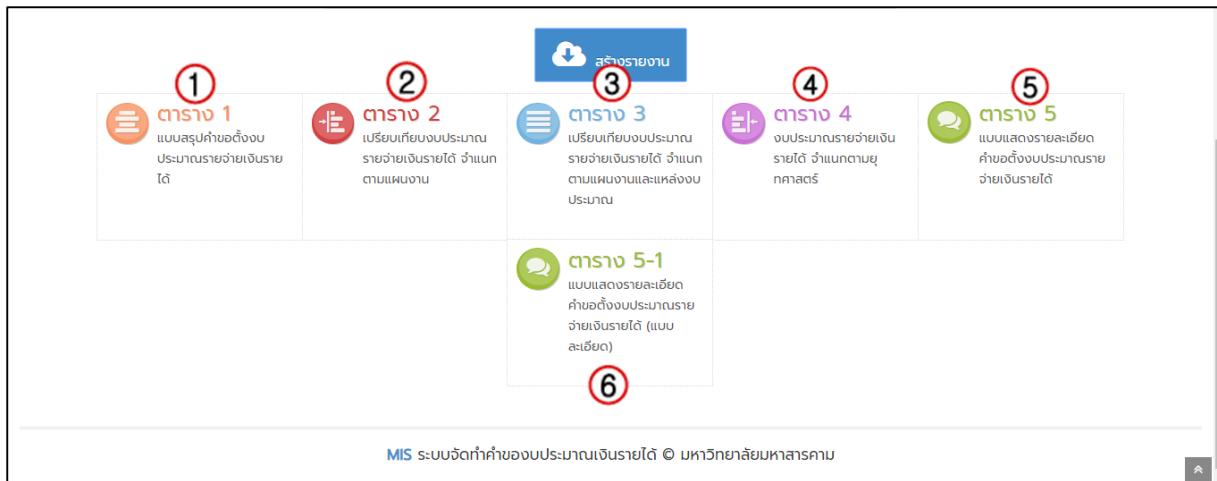
หมายเลข 2 ตารางที่ 2 เปรียบเทียบงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้จำแนกตามแผนงาน

หมายเลข 3 ตารางที่ 3 เปรียบเทียบงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ จำแนกตามแผนงานและแหล่งงบประมาณ

หมายเลข 4 ตารางที่ 4 งบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ จำแนกตามยุทธศาสตร์

หมายเลข 5 ตารางที่ 5 แบบแสดงรายละเอียดค่าขอตั้งงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้

หมายเลข 6 ตารางที่ 5-1 แบบแสดงรายละเอียดค่าขอตั้งงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ (แบบละเอียด)



รูปที่ 10 สร้างรายงานเงินรายได้ & เงินสะสม

หมายเลข 1 ตารางที่ 1 แบบสรุปคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้

หมายเลข 1 คือเมนูดาวน์โหลดไฟล์ข้อมูล EXCEL แบบสรุปคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้

หมายเลข 2 ตารางแสดงข้อมูลแบบสรุปคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้

ตาราง 1 แบบสรุปคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ผลผลิต	รวมทั้งสิ้น	งบ	งบดำเนินงาน					งบลงทุน			งบ	งบ
		บุคลากร	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	สาธารณูปโภค	รวม	ค่าครุภัณฑ์	สิ่งก่อสร้าง	รวม		
		ชั่วคราว									อุดหนุน	จ่าย
4101:รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ	2,669,300	2,019,300	650,000	-	-	-	650,000	-	-	-	-	-
4201:ผลงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4301:โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษาระดับและระดับอนุปริญญาและระดับปริญญาตรี	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4303:ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-
4304:ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4305:ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4306:ผลงานการให้บริการวิชาการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4307:การพัฒนาบุคลากร	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

รูปที่ 11 ตารางที่ 1 แบบสรุปคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้

หมายเลข 2 ตารางที่ 2 เปรียบเทียบงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้จำแนกตามแผนงาน

หมายเลข 1 คือเมนูดาวน์โหลดไฟล์ข้อมูล EXCEL เปรียบเทียบงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้จำแนกตามแผนงาน

หมายเลข 2 ตารางแสดงข้อมูลเปรียบเทียบงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้จำแนกตามแผนงาน

ตาราง 2 เปรียบเทียบงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561-2562 จำแนกตามแผนงานและแหล่งงบประมาณ

ประเภทค่าใช้จ่าย	ปีงบประมาณ			
	ปี 2561	ปี 2562	เพิ่ม-ลด	ร้อยละ
รวม	-	22,204,800	22,204,800	100.00
แผนงานบุคลากรภาครัฐ	-	2,669,300	2,669,300	100.00
อัตราเดิม	-	2,019,300	2,019,300	100.00
ค่าจ้างชั่วคราว	-	2,019,300	2,019,300	100.00
ค่าตอบแทน	-	650,000	650,000	100.00
ค่าตอบแทนคณะกรรมการ	-	30,000	30,000	100.00
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	-	580,000	580,000	100.00
ค่าตอบแทนอื่นๆ	-	40,000	40,000	100.00
แผนงานพื้นฐาน	-	19,415,500	19,415,500	100.00
รายจ่ายตามภารกิจพื้นฐาน	-	19,415,500	19,415,500	100.00
โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	-	20,000	20,000	100.00

รูปที่ 12 ตารางที่ 2 เปรียบเทียบงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้จำแนกตามแผนงาน

หมายเลข 3 ตารางที่ 3 เปรียบเทียบงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ จำแนกตามแผนงานและแหล่งงบประมาณ

หมายเลข 1 คือเมนูดาวน์โหลดไฟล์ข้อมูล EXCEL เปรียบเทียบงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ จำแนกตามแผนงานและแหล่งงบประมาณ

หมายเลข 2 ตารางแสดงข้อมูลเปรียบเทียบงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ จำแนกตามแผนงานและแหล่งงบประมาณ

ตาราง 3 เปรียบเทียบงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ จำแนกตามแผนงานและแหล่งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม


ประเภทค่าใช้จ่าย	แหล่งงบประมาณ			
	รายรับ	เงินสะสม	รวม	ร้อยละ
รวม	22,204,800	-	22,204,800	100.00
แผนงานบุคลากรภาครัฐ	2,669,300	-	2,669,300	12.02
อัตราเดิม	2,019,300	-	2,019,300	9.09
ค่าจ้างชั่วคราว	2,019,300	-	2,019,300	9.09
ค่าตอบแทน	650,000	-	650,000	2.93
ค่าตอบแทนคณะกรรมการ	30,000	-	30,000	0.14
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	580,000	-	580,000	2.61
ค่าตอบแทนอื่นๆ	40,000	-	40,000	0.18
แผนงานพื้นฐาน	19,415,500	-	19,415,500	87.44
รายจ่ายตามภารกิจพื้นฐาน	19,415,500	-	19,415,500	87.44
โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	20,000	-	20,000	0.09

รูปที่ 13 ตารางที่ 3 เปรียบเทียบงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ จำแนกตามแผนงานและแหล่งงบประมาณ

หมายเลข 4 ตารางที่ 4 งบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ จำแนกตามยุทธศาสตร์

หมายเลข 1 คือเมนูดาวน์โหลดไฟล์ข้อมูล EXCEL งบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ จำแนกตามยุทธศาสตร์

หมายเลข 2 ตารางแสดงข้อมูลงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ จำแนกตามยุทธศาสตร์

ตาราง 4 เปรียบเทียบงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561-2562 จำแนกตามยุทธศาสตร์  1


ยุทธศาสตร์	ปีงบประมาณ			
	ปี 2561	ปี 2562	เพิ่ม-ลด	ร้อยละ
รวม	-	22,204,800	22,204,800	-
1 พัฒนาการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพภายใต้การจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรที่ทันสมัยตามเกณฑ์คุณภาพและมาตรฐานของชาติและสากล	-	-	-	-
2 พัฒนาการวิจัยและสร้างสรรค์เพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมที่สร้างคุณค่าทางวิชาการและมูลค่าเพิ่มให้กับชุมชนและสังคม	-	-	-	-
3 เป็นศูนย์กลางแห่งการเรียนรู้และบริการวิชาการแก่สังคม	-	-	-	-
4 อนุรักษ์ ฟื้นฟู และส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่นในระนาบทางวัฒนธรรมที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคม	-	20,000	20,000	-
5 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ และยกระดับการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยตามหลักธรรมาภิบาล	-	22,184,800	22,184,800	-
6 การส่งเสริมภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัยให้ได้รับการยอมรับและพัฒนาเป็นมหาวิทยาลัยในระดับสากล	-	-	-	-
7 พัฒนาสู่มหาวิทยาลัยสีเขียว และรักษาสีเขาส้ม	-	-	-	-



รูปที่ 14 ตารางที่ 4 งบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ จำแนกตามยุทธศาสตร์

หมายเลข 5 ตารางที่ 5 แบบแสดงรายละเอียดคำขอต้งงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้

หมายเลข 1 คือเมนูดาวน์โหลดไฟล์ข้อมูล EXCEL แบบแสดงรายละเอียดคำขอต้งงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้

หมายเลข 2 ตารางแสดงข้อมูลแบบแสดงรายละเอียดคำขอต้งงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้

ตาราง 5 แบบแสดงรายละเอียดคำขอต้งงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562  1


งบรายจ่าย - รายการ	งบ ประมาณ ปี 2561	คำขอต้งงบประมาณปี 2562 ตามแหล่งงบประมาณการ			ค่า ชี้แจง
		(1+2) รวม	(1) เงินรายได้	(2) เงิน สะสม	
รวม	-	22,204,800	22,204,800	-	
แผนงานบุคลากรภาครัฐ	-	2,669,300	2,669,300	-	
แผนงาน : แผนงานบุคลากรภาครัฐ	-	2,669,300	2,669,300	-	
ผลผลิต : (4101) รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ	-	2,669,300	2,669,300	-	
1. งบประมาณ	-	2,019,300	2,019,300	-	
1.1 หมวดค่าจ้างชั่วคราว	-	2,019,300	2,019,300	-	
อัตราเดิม	-	2,019,300	2,019,300	-	
1. เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา (อัตราละ 11,680 บาท)		-	140,180	140,180	-
					เพิ่ม More..
2. นักวิชาการคอมพิวเตอร์ จำนวน 7 อัตรา (อัตราละ 11,680 บาท)		-	981,140	981,140	-
					(1) ก

รูปที่ 15 ตารางที่ 5 แบบแสดงรายละเอียดคำขอต้งงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้

หมายเลข 6 ตารางที่ 5-1 แบบแสดงรายละเอียดคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ (แบบละเอียด)

หมายเลข 1 คือเมนูดาวน์โหลดไฟล์ข้อมูล EXCEL แบบแสดงรายละเอียดคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ (แบบละเอียด)

หมายเลข 2 ตารางแสดงข้อมูลแบบแสดงรายละเอียดคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ (แบบละเอียด)

ตาราง 5-1 แบบแสดงรายละเอียดคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562(แบบละเอียด)  1

งบรายจ่าย - รายการ	งบ ประมาณ ปี 2561	คำขอตั้งงบประมาณปี 2562 ตามแหล่งงบประมาณการ			ค่า ชี้แจง
		(1+2) รวม	(1) เงินรายได้	(2) เงิน สะสม	
รวม	-	22,204,800	22,204,800	-	
(201092500000) สำนักคอมพิวเตอร์	-	22,204,800	22,204,800	-	
แผนงานบุคลากรภาครัฐ	-	2,669,300	2,669,300	-	
แผนงาน : แผนงานบุคลากรภาครัฐ	-	2,669,300	2,669,300	-	
ผลผลิต : (4101) รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ	-	2,669,300	2,669,300	-	
1. งบประมาณ	-	2,019,300	2,019,300	-	
1.1 หมวดค่าจ้างชั่วคราว	-	2,019,300	2,019,300	-	

รูปที่ 16 ตารางที่ 5-1 แบบแสดงรายละเอียดคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ (แบบละเอียด)


กรณีต้องการดูรายงานภาพรวมของมหาวิทยาลัย ให้เลือก “ปีงบประมาณ” และเลือก “คณะ/
หน่วยงาน” จากนั้นคลิก “สร้างรายงาน” จะสังเกตเห็นว่าจะมีรายงานเพิ่มเติม 3 รายงานดังต่อไปนี้

รายงาน

ปีงบประมาณ : 2562

คณะ/หน่วยงาน : 2010900000000 : ภาพรวมทั้งมหาวิทยาลัย

ภาควิชา/หน่วยงานย่อย :

 สร้างรายงาน

ตาราง 1

แบบสรุปคำขอตั้ง
งบประมาณรายจ่ายเงินราย
ได้

ตาราง 2

เปรียบเทียบงบประมาณ
รายจ่ายเงินรายได้ ว่างแยก
ตามแผนงาน

ตาราง 3

เปรียบเทียบงบประมาณ
รายจ่ายเงินรายได้ ว่างแยก
ตามแผนงานและแหล่งงบ
ประมาณ

ตาราง 4

งบประมาณรายจ่ายเงิน
รายได้ ว่างแยกตาม
ภาค

ตาราง 5

แบบแสดงรายละเอียด
คำขอตั้งงบประมาณราย
จ่ายเงินรายได้

ตาราง 5-1

แบบแสดงรายละเอียด
คำขอตั้งงบประมาณราย
จ่ายเงินรายได้ (แบบ
ละเอียด)

Export Word

รายละเอียดคำขอตั้ง
งบประมาณรายจ่ายเงิน
รายได้ เพื่อจัดทำเสนอ
ประมาณ (Word)

**ตารางรวมข้อมูล
รวมข้อมูล**

2

**ตารางรวม
ข้อมูล(H:O) แยก
คณะ
รวมข้อมูล(H:O) แยกคณะ**

3

Export Word

1

รูปที่ 17 สร้างรายงานเงินราย & เงินสะสม

หมายเลข 1 เป็นเมนูสำหรับจัดทำเล่มงบประมาณ

หมายเลข 2 ตารางรวมข้อมูล จะมีการดาวน์โหลดในรูปแบบที่แตกต่าง เช่น การคัดลอกข้อมูล

ทั้งหมด การดึงข้อมูลในรูปแบบของ Excel และพิมพ์เป็นรายงาน

ตารางรวมข้อมูล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

Copy CSV Excel Print Search:

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์	ผลผลิต	ประเภทงบ	หมวดงบ	หมวดรายจ่าย	หน่วยงาน	สาขา	แหล่งงบประมาณ	แผนงาน	หมวดงบประมาณ	รายการกรอบงบประมาณ
1	5:พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพและยกระดับการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยตามหลักธรรมาภิบาล	4309:การพัฒนาาระบบบริหารจัดการ	4:งบอุดหนุน	800:เงินอุดหนุน	80001:เงินอุดหนุนทั่วไป	20109270000:สำนักงานอธิการบดี	201092704001:กลุ่มงานงบประมาณ	20:เงินรายได้	2:แผนงานพื้นฐาน	202:รายจ่ายตามภารกิจพื้นฐาน	20207:การพัฒนาบุคลากร
2	5:พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพและยกระดับการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยตามหลักธรรมาภิบาล	4101:รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ	1:งบบุคลากร	220:หมวดค่าจ้างชั่วคราว	22001:ค่าจ้างชั่วคราวรายเดือน	20109120000:คณะเทคโนโลยี	201091201001:สำนักงานเลขานุการ (ระดับปริญญาตรี)	20:เงินรายได้	1:แผนงานบุคลากรภาครัฐ	101:เสีตราเดิม	10101:ค่าจ้างชั่วคราว
3	1:พัฒนาการ	4303:ผู้สำเร็จ	2:งบ	400:ค่า	40001:ค่าจ้าง	20109030000:คณะการบัญชี	201090301001:สำนักงาน	20:เงินรายได้	2:แผนงาน	202:รายจ่าย	20214:อื่นๆ

รูปที่ 18 ตารางรวมข้อมูล

หมายเลข 3 ตารางรวมข้อมูล(H:O) แยกคณะ จะมีการดาวน์โหลดในรูปแบบที่แตกต่าง เช่น การคัดลอกข้อมูลทั้งหมด การดึงข้อมูลในรูปแบบของ Excel และพิมพ์เป็นรายงาน

ตารางรวมข้อมูล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

Copy CSV Excel Print Search:

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์	ลำดับหัว	หัว	รายการค่าขอ	จำนวนเงิน	ผลผลิต	กิจกรรม	ประเภทงบ	หมวดงบ	หมวดรายจ่าย	หน่วยงาน	สาขา	แหล่งงบประมาณ	แผนงาน
1	1: พัฒนาการผลิภัณฑ์ที่มีคุณภาพภายใต้การจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรที่ทันสมัยตามเกณฑ์คุณภาพและมาตรฐานของชาติและสากล	1.1	H: หัวข้อ	การพัฒนาศักยภาพและภารกิจหน่วยงาน	0	4303: ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์	430312: จัดการเรียนการสอนด้านสังคมศาสตร์	4: งบอุดหนุน	800: เงินอุดหนุน	80012: เงินอุดหนุนการวิจัย	20109010000	201090100101: กองทุนคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	22: งบประมาณเงินกองทุน	2: แผนงานพื้นฐาน
2	1: พัฒนาการผลิภัณฑ์ที่มีคุณภาพภายใต้การจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรที่ทันสมัยตามเกณฑ์คุณภาพและมาตรฐานของชาติและสากล	1.1.1	O: รายการ	รายการสนับสนุนการวิจัย	30,000	4303: ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์	430312: จัดการเรียนการสอนด้านสังคมศาสตร์	4: งบอุดหนุน	800: เงินอุดหนุน	80012: เงินอุดหนุนการวิจัย	20109010000	201090100101: กองทุนคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	22: งบประมาณเงินกองทุน	2: แผนงานพื้นฐาน

รูปที่ 19 ตารางรวมข้อมูล(H:O) แยกคณะ