**แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (รอบ 6 เดือน)**

**เอกสารหมายเลข 2**

| **แผนงาน** | **ตัวชี้วัดความสำเร็จ** | **ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จ** | **โครงการ/กิจกรรม/แนวทางการจัดการ/**  **มาตรการป้องกันการทุจริต** | **ผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม/แนวทางการจัดการ/**  **มาตรการป้องกันการทุจริต** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **แผนงานที่ 1**  ปลูกและปลุกจิตสำนึกการต่อต้านการทุจริต เน้นการปรับเปลี่ยนฐานความคิดและทัศนคติของบุคลากรในองค์กรในการรักษาประโยชน์ส่วนรวม | ร้อยละการรับรู้แนวทางทางการป้องกันการกระทำทุจริตและประพฤติมิชอบ มหาวิทยาลัย ของบุคลากรและนิสิต | .........................................  .........................................  .........................................  ........................................  ........................................  ........................................  ........................................  ........................................  ........................................  ........................................ | 1.ประกาศและเผยแพร่เจตจำนงสุจริตในการบริหารงานมหาวิทยาลัยมหาสารคาม | ............................................  ............................................  ............................................ | - คณะกรรมการITA  - สำนักตรวจสอบภายใน |
| 2.ประกาศและเผยแพร่นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส ปราศจากการทุจริตของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม | ............................................  ............................................  ............................................ | - คณะกรรมการITA  - กองการเจ้าหน้าที่ |
| 3. เผยแพร่จรรยาบรรณบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน | ............................................  ............................................  ............................................ | - กองการเจ้าหน้าที่ |
| 4. ผลิตสื่อวิดีทัศน์และเผยแพร่มหาวิทยาลัยสีขาวให้บุคลากรและนิสิตได้ทราบทั่วกัน | ............................................  ............................................  ............................................ | - กองกิจการนิสิต  - กองประชาสัมพันธ์ฯ |
|  | 5.แจ้งเวียนแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ /มาตรการลงโทษหากเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบเกิดขึ้น แก่บุคลากรให้ทราบโดยทั่วกัน | ............................................  ............................................  ............................................  ............................................. | - กองการเจ้าหน้าที่ |
|  | 6.จัดอบรมสัมมนาการประยุกต์หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อปลูกจิตสำนึกแห่งความพอเพียง | ............................................  ............................................  ............................................ | - คณะกรรมการITA |
|  | 7.โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐIntegrity and Transparency Assessment : (ITA) | ............................................  ............................................  ............................................  ............................................. | - คณะกรรมการITA  - กองการเจ้าหน้าที่  - สำนักตรวจสอบ  ภายใน |
|  |  |  | 8.โครงการพัฒนาเพิ่มสมรรถนะผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินและการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 | ............................................  ............................................  ............................................  ............................................. | - กองคลังและพัสดุ  - กองการเจ้าหน้าที่  - สำนักตรวจสอบภายใน |
|  |  |  | 9.โครงการพัฒนาสมรรถนะตามตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 | ............................................  ............................................  ............................................  ............................................. | - กองคลังและพัสดุ  - กองการเจ้าหน้าที่ |
| **แผนงานที่ 2**  พัฒนาระบบบริหารและเครื่องมือในการป้องกันการทุจริต | 1.จำนวนช่องทางการร้องเรียน การอุทธรณ์ร้องทุกข์ที่เพิ่มขึ้น  2.จำนวนการขอ(ข้อมูล)ตรวจสอบข้อมูลร้องเรียน | .........................................  .........................................  .........................................  ........................................  .........................................  .........................................  .........................................  ........................................ | 1.พัฒนาและเพิ่มช่องทางการร้องเรียน อุทธรณ์และร้องทุกข์ | ............................................  ............................................  ............................................  ............................................. | - คณะกรรมการITA  - คณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์  - คณะกรรมการภาคประชาชน  - กองการเจ้าหน้าที่  - กองคลังและพัสดุ |
|  |  |  | 2.แจ้งเวียนแนวทาง/ ช่องทางการอุทธรณ์และร้องทุกข์ให้ทราบโดยทั่วถึงกันทั้งมหาวิทยาลัย | ............................................  ............................................  ............................................  ............................................. |  |
|  |  |  | 3.เปิดเผยข้อมูลในการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย | ............................................  ............................................  ............................................  ............................................. |  |
|  |  |  | 4.เพิ่มการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย | ............................................  ............................................  ............................................  ............................................. |  |