|  | **แบบฟอร์ม ข้อมูลประกอบการขอใช้อัตรากำลังในตำแหน่งว่างของลูกจ้างชั่วคราว** | |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **(ตามหนังสือกองแผนงาน ที่ ศธ 0530.1(4)/ว 1996 ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2561)** | |  |
|  |  | |  |
|  | **ตำแหน่ง ........................................................... เลขอัตรา ...................** | |  |
|  | **สังกัดงาน/กลุ่มงาน .............................................................**  **สำนักงานเลขานุการฯ/ภาควิชา/สาขาวิชา ..........................................................................**  **คณะ/หน่วยงาน .................................................................** | |  |
|  |  | |  |
|  | **รายละเอียด** | |  |
| **1.** | **สาเหตุของตำแหน่งว่าง เนื่องจาก** (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง 🞎 ให้สอดคล้องตามความจริง) | |  |
|  | 🞎 ได้รับจัดสรรใหม่ | 🞎 ลาออก |  |
|  | 🞎 ย้ายไปครองตำแหน่ง/อัตราอื่น | 🞎 เสียชีวิต |  |
|  | 🞎 อื่น ๆ ระบุ ..................................................... | |  |
|  |  | |  |
| **2.** | **เหตุผลความจำเป็นในการขอใช้ตำแหน่ง** | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
| **3.** | **ภาระงาน (TOR) / หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งที่ขอใช้** | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
| **4.** | **จำนวนอัตรากำลังและงบประมาณ** | |  |
|  | 4.1. ปัจจุบัน มีตำแหน่งนี้ จำนวน ............................ อัตรา | |  |
|  | - ว่าง จำนวน .................... อัตรา | - มีคนครอง จำนวน .................... อัตรา |  |
|  |  |  |  |
|  | 4.2. งบประมาณรายจ่าย เงินรายได้ ปีงบประมาณ 25.... | |  |
|  | (1) งบประมาณทั้งหมด จำนวน ..................................................... บาท | |  |
|  | (2) ค่าจ้างชั่วคราว จำนวน ..................................................... บาท | |  |
|  | (3) เงินอุดหนุนการจ้างพนักงาน จำนวน ..................................................... บาท | |  |
|  | (4) ร้อยละงบบุคลากรต่องบประมาณทั้งหมด [ (2) บวก (3) หาร (1) และคูณ 100 ] ………………………… | |  |
|  |  | |  |
| **5.** | **กรณี สายวิชาการ** (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง 🞎 ให้สอดคล้องตามความจริง) | |  |
|  | 🞎 เป็น อาจารย์ประจำหลักสูตร | 🞎 ไม่เป็น อาจารย์ประจำหลักสูตร |  |
|  | (1) ........................................................................................ | (2) ........................................................................................ |  |
|  | 🞎 เป็น อาจารย์สอนในรายวิชาใด | |  |
|  | (1) .............................................................................................. | |  |
|  | (2) .............................................................................................. | |  |
|  | (3) .............................................................................................. | |  |
|  | (4) .............................................................................................. | |  |
|  | (5) .............................................................................................. | |  |
|  | (6) .............................................................................................. | |  |
|  | (7) .............................................................................................. | |  |
|  | (8) .............................................................................................. | |  |
|  | (9) .............................................................................................. | |  |
|  | (10) .............................................................................................. | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  | ลงชื่อ ............................................... ผู้ให้ข้อมูล | |  |
|  | ( ...................................................... ) | |  |
|  | ตำแหน่ง ......................................... | |  |
|  | วันที่ ........................................ | |  |