Mahasarakham University
Heart of the Northeast

การประชุมชี้แจง

นโยบายการบริหารและแนวทางการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับภารกิจ

รองคณบดี/ผู้อำนวยการที่กำกับดูแลงานด้านแผนและงบประมาณ

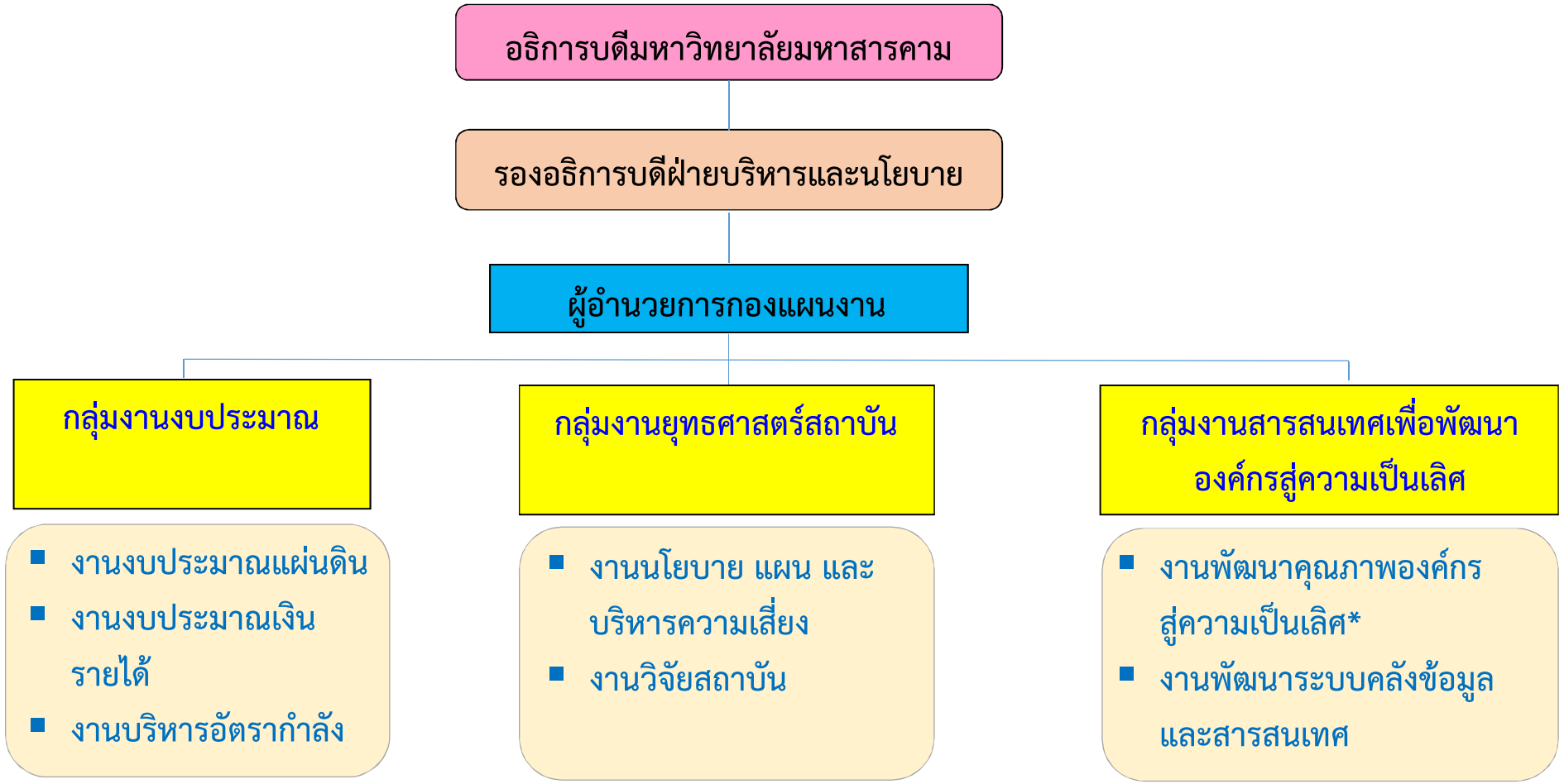
www.msu.ac.th

โดย... ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มลฤดี เชาวรัตน์

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและนโยบาย

20 กันยายน 2564

กองแผนงาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม



หมายเหตุ *งานพัฒนาคุณภาพองค์กรสู่ความเป็นเลิศ ขึ้นกับ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนานิสิต

กลุ่มงานยุทธศาสตร์สถาบัน

- งานนโยบาย แผน และบริหารความเสี่ยง
  - แผนกลยุทธ์
  - แผนปฏิบัติราชการประจำปี
  - คำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีคณะ/หน่วยงาน
  - ตัวชี้วัดความเป็นเลิศสำนักงานเลขานุการ/กอง
  - ความเสี่ยง/ควบคุมภายใน
  - แผนหลักสูตร/แผนรับนิสิต
  - แผนบูรณาการอื่นๆ

- งานวิจัยสถาบัน
  - รายงานประจำปี
  - รายงานกิจการมหาวิทยาลัยที่ดี
  - ข้อมูลพื้นฐานมหาวิทยาลัย
  - การมีงานทำของบัณฑิต
  - ความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิต
  - FTES
  - ม.ในกำกับของรัฐ

งานวางแผน

แผนพัฒนามหาวิทยาลัย

01 แผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยมหาสารคาม ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560-2579)

02 แผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยมหาสารคาม ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2565-2569)

03 แผนพัฒนาความเป็นเลิศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

04 แผนปฏิบัติราชการประจำปี ...

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

พรบ. ว่าด้วยการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2)
พ.ศ. 2562

กฎกระทรวงการอุดมศึกษา พ.ศ. 2564 ข้อ 20

พรบ. การอุดมศึกษา
พ.ศ. 2562

พรบ ระเบียบบริหารตามแนวทางกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย
และนวัตกรรม พ.ศ. 2562

พรบ วิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2541

พรบ. พระราชบัญญัติสภานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
แห่งชาติ พ.ศ. 2562

ความเชี่ยวชาญของมหาวิทยาลัย

แผนพลิกโฉมมหาวิทยาลัยสร้างความเป็นเลิศ+ผลิตกำลังคนระดับสูง

แผนพัฒนามหาวิทยาลัยปกติ

ยุทธศาสตร์ที่ 1
ผลิตบัณฑิตตรงกับความต้องการของสังคมโลก

ยุทธศาสตร์ที่ 2
สร้างงานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อความเป็นเลิศในระดับนานาชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 3
ให้บริการวิชาการเพื่อตอบสนองความต้องการภาคอุตสาหกรรมและภาคประชาสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ 4
ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอีสานให้มีความโดดเด่นระดับนานาชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 5
บริหารองค์กรเพื่อความเป็นมหาวิทยาลัยอัจฉริยะ

วิสัยทัศน์ มหาวิทยาลัยชั้นนำของเอเชีย

ยุทธศาสตร์

ผลิตบัณฑิตตรงกับความต้องการของสังคมโลก	สร้างงานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อความเป็นเลิศในระดับนานาชาติ	ให้บริการวิชาการเพื่อตอบสนองความต้องการภาคอุตสาหกรรมและภาคประชาสังคม	ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอีสานให้มีความโดดเด่นระดับนานาชาติ	บริหารองค์กรเพื่อความเป็นมหาวิทยาลัยอัจฉริยะ
เป้าประสงค์				
▪ พัฒนาหลักสูตรให้ได้คุณภาพและมาตรฐาน ตรงกับความต้องการของตลาด และการเป็นผู้ประกอบการ รวมทั้งรองรับการเรียนรู้ สำหรับประชาชนทุกช่วงวัย ▪ ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถและทักษะรองรับความต้องการของสถานประกอบการ สังคมและประเทศ ▪ พัฒนาระบบการเรียนการสอน การเรียนรู้ตลอดชีวิต และทักษะเพื่ออนาคต ▪ พัฒนาการจัดการเรียนการสอนขั้นพื้นฐานโรงเรียนสาธิตให้มีคุณภาพตามมาตรฐานและส่งเสริมความเป็นอัจฉริยะภาพด้านวิชาการ	▪ สร้างผลงานวิจัย นวัตกรรมที่มีคุณภาพสูง เป็นที่ยอมรับ เพื่อผลักดันสู่การเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำของเอเชีย	▪ ภาคธุรกิจ/ภาคอุตสาหกรรมมีความเข้มแข็งและมีศักยภาพในการแข่งขัน ▪ ชุมชนและสังคมมีความเข้มแข็งและสามารถพึ่งพาตนเองได้	▪ การอนุรักษ์ ฟื้นฟู เผยแพร่ และพัฒนาศิลปวัฒนธรรมให้มีความโดดเด่นเป็นที่รู้จักและยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ ▪ เป็นเสาหลักของภาคอีสานในการยกระดับคุณภาพ และการเพิ่มมูลค่า/คุณค่าผลงานด้านศิลปวัฒนธรรม	▪ เพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลให้มีความคล่องตัว รวดเร็ว ใช้เทคโนโลยีเพิ่มมากขึ้นในการทำงาน ▪ สร้างมหาวิทยาลัยให้เป็น Smart University รองรับการเรียนรู้ตลอดชีวิต ▪ การบริหารจัดการเงินเพื่อสร้างรายได้ ▪ พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและการพัฒนาบุคลากรที่มีประสิทธิภาพ ▪ ยกระดับคุณภาพให้บริการทางด้านสุขภาพสู่ความเป็นเลิศ ▪ สร้างภาพลักษณ์ที่ดี และการยอมรับในระดับสากล ▪ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ตามมาตรฐานสากลเพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอน การวิจัย และสร้างนวัตกรรม

กำหนดการจัดทำแผนฯ มหาวิทยาลัย

พ.ค.64
ทบทวนแผนฯ

มิ.ย.-ก.ค. 64
ประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนฯ

ส.ค.64
เสนอแผนฯ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารฯ ให้ความเห็นชอบ

ก.ย.64
เสนอแผนฯ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการ ให้ความเห็นชอบ

ต.ค.64
ชี้แจงแผนฯ (ถ่ายทอดนโยบายฯ)

พ.ย. 64
คณะ/หน่วยงาน จัดทำแผนฯ พร้อมคำรับรองฯ

กำหนดการจัดทำแผนฯ คณะ/หน่วยงาน

ก.ค.-ส.ค.64

ทบทวนแผนฯ และจัดทำให้สอดคล้องกับนโยบายการจัดสรรงปม.

ก.ย. 64

จัดทำแผนฯ

ต.ค.64

เสนอแผนฯ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการคณะฯ อนุมติแผนฯ

พ.ย.64

จัดทำคำรับรองการปฏิบัติราขการ

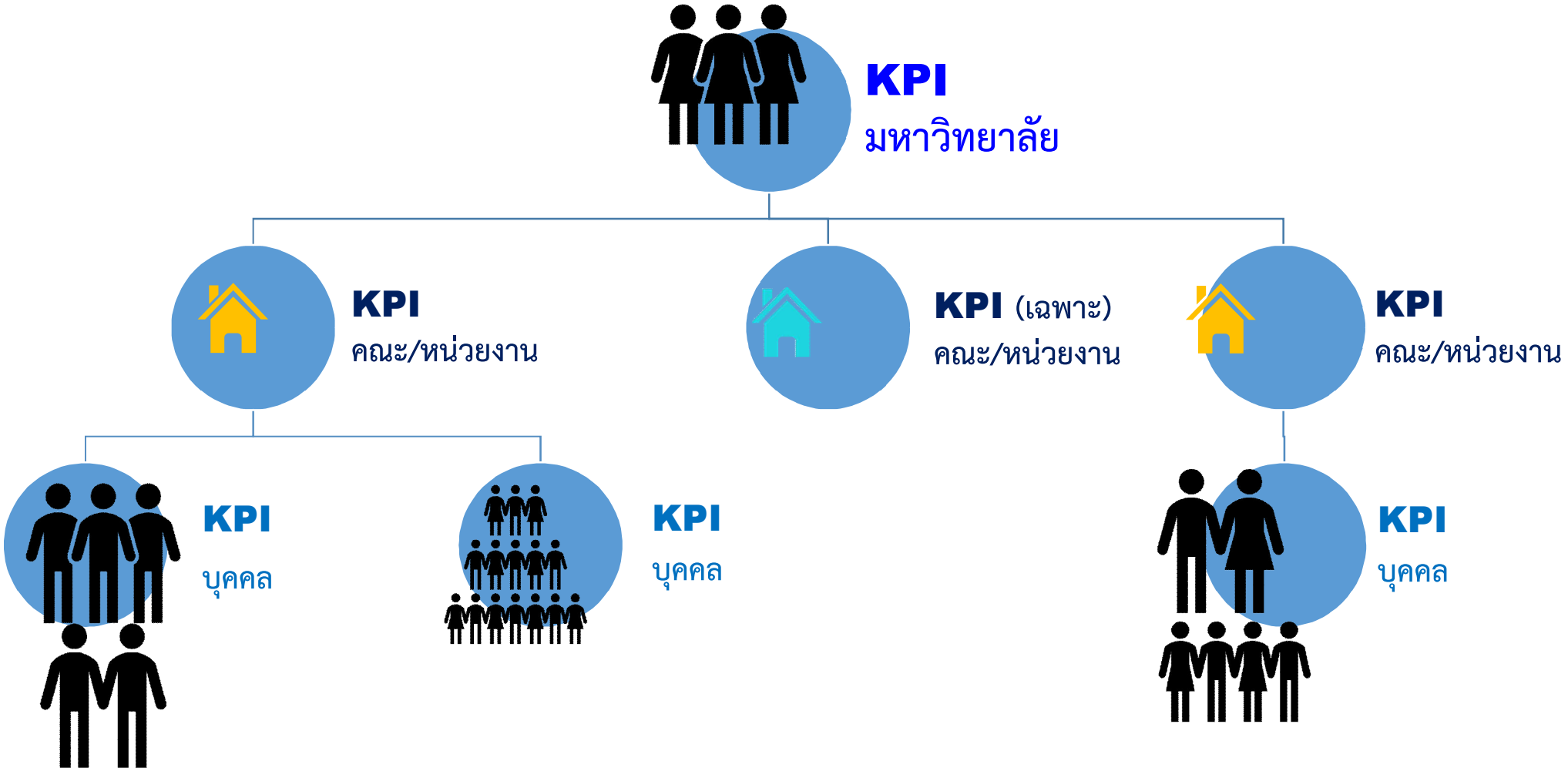
ธ.ค.64-ก.ย.65

ดำเนินงานตามแผนฯ

ต.ค.-ธ.ค.65

รับการตรวจประเมินแผนฯ

การนำนโยบายมหาวิทยาลัยไปสู่การปฏิบัติ



ระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR)

ระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR)

ระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR)

เป็นระบบในการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ

โดยกำหนดให้หน่วยงานจะต้องเป็นผู้ดำเนินการบรวมและจัดทำรายละเอียดข้อมูลแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม รายงานผ่านระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR) เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติและแผนปฏิรูปประเทศ ตามระเบียบว่าด้วยการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล การดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติ และแผนการ ปฏิรูปประเทศ พ.ศ. 2562

การดำเนินงานของมมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

- รายงาน แผน-ผลการปฏิบัติราชการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (กองแผนงาน)
- รายงาน โครงการตามรหัส GFIS (โรงเรียนสาธิต ประถม+มัธยม และ คณะพยาบาลศาสตร์)
- รายงาน โครงการ/กิจกรรม ในปีงบประมาณ 2564 ตามตัวชี้วัดคำรับรองฯ สำนักงานเลขานุการคณะ/หน่วยงาน (คณะ/หน่วยงาย 52 หน่วยงาน เป้าหมาย150 โครงการ/กิจรรม)

ขั้นตอนสำคัญในการดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดคำรับรองฯ สำนักงานเลขานุการ คณะ/หน่วยงาน

1. ไตรมาสที่ 1-3 รายงานผลการดำเนินงานโครงการ กิจกรรม M1-M6
2. ผู้บริหารคณะ/หน่วยงาน บันทึกข้อความยืนยันรายชื่อโครงการ/กิจกรรมที่รายงานในระบบ
3. ไตรมาสที่ 4 รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม (M6) ในเดือนแรกของไตรมาสถัดไป

กรอบเวลาในการนำเข้าข้อมูลโครงการ การรายงานผลการดำเนินการ และการอนุมัติข้อมูล

การเพิ่มโครงการใหม่ (M1 - M5 และ M7)

หน่วยงานจะต้องเพิ่มโครงการใหม่ทั้งหมดในปีงบประมาณเข้าในระบบให้เสร็จสิ้นภายในไตรมาสแรกของปีงบประมาณ โดยประกอบด้วยข้อมูลดังนี้

- ความสอดคล้องกับการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติและแผนการปฏิรูปประเทศ
- ข้อมูลเกี่ยวกับรายละเอียดแผนงาน โครงการ หรือการดำเนินงาน

ขั้นตอนการอนุมัติ (M7) จะต้องเสร็จสิ้นในช่วงเวลาดังกล่าวด้วย

ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า
รับผิดรับชอบในการนำเข้าข้อมูล
และมีการอนุมัติข้อมูลตามลำดับขั้น (M7)

การรายงานผลการดำเนินการ (M6 และ M7)

หน่วยงานจะต้องรายงานผลการดำเนินการ เข้าในระบบให้เสร็จสิ้น ภายใน 30 วัน หลังสิ้นไตรมาส

- ความก้าวหน้าและผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการ
- ปัญหาหรืออุปสรรค
- ข้อเสนอแนะหรือแนวทางแก้ไขในการดำเนินงาน

ขั้นตอนการอนุมัติ (M7) จะต้องเสร็จสิ้นในช่วงเวลาดังกล่าวด้วย

ผลการรายงานข้อมูลในระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR)

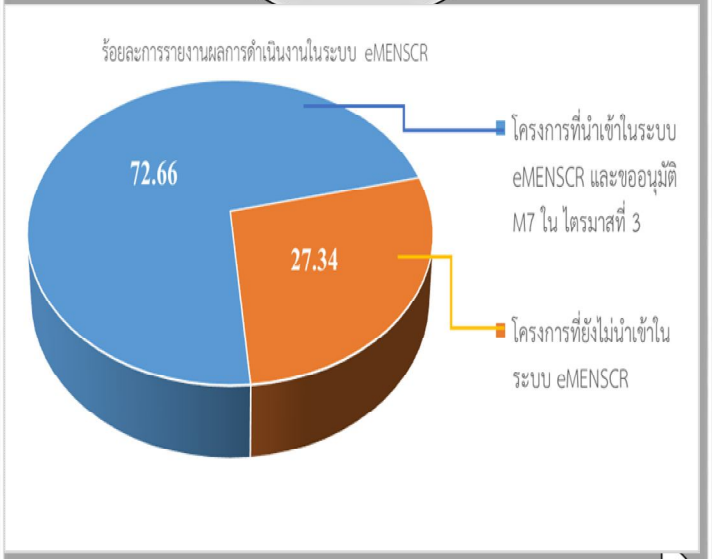
การรายงานแผน – ผล การดำเนินงาน การปฏิบัติราชการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

- ✓ แผน- ผลการปฏิบัติราชการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ดำเนินการแล้ว

การรายงาน โครงการตามรหัส GFIS จำนวน 2 รหัสโครงการ

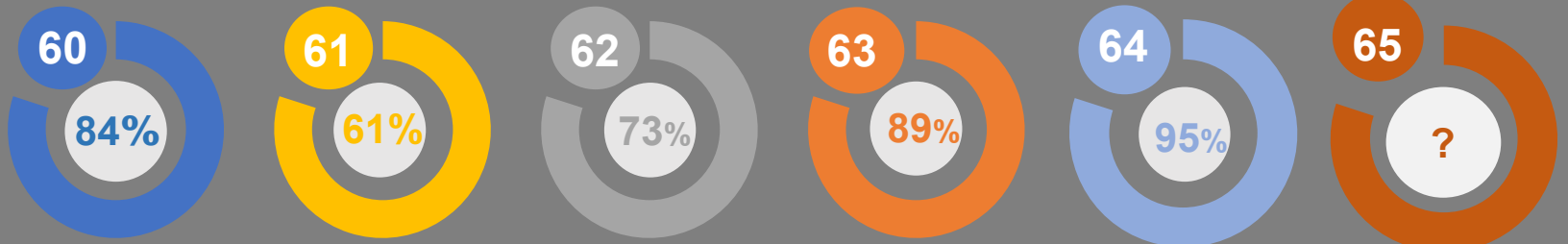
- ✓ โครงการผลิตพยาบาลเพิ่ม (กำลังดำเนินการ)
- ✓ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน (กำลังดำเนินการ)

รายงานโครงการ/กิจกรรม ของ มหาวิทยาลัย ในปีงบประมาณ 2564 ตามคำรับรองฯ สำนักงานเลขานุการ คณะ/หน่วยงาน



แผนหลักสูตร - แผนการรับนิสิต

แผน-ผล การรับนิสิตใหม่ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ปีการศึกษา 2560 – 2564 (ภาพรวมทุกระดับ)



85% ประกาศนียบัตร

102% ปริญญาตรี

42% ปริญญาโท

60% ปริญญาเอก

ปฏิทินการจัดทำแผนหลักสูตรและแผนการรับนิสิตปีการศึกษา 2566 – 2570 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

1 กำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์

ก.ย. 64

กำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์การปรับแผนหลักสูตรและแผนการรับนิสิต

2 คณะ/หน่วยงานทบทวนและจัดทำแผนฯ

ก.ย. – ต.ค. 64

- คณะ/หน่วยงานทบทวนแผนหลักสูตรและแผนการรับนิสิตตามนโยบายและหลักเกณฑ์การปรับแผนฯ
- กองแผนงานจัดทำ(ร่าง)แผนฯ

3 เสนอคณะกรรมการทบทวนและจัดทำแผนฯ

พ.ย. 64

เสนอ (ร่าง) แผนหลักสูตรและแผนการรับนิสิตต่อคณะกรรมการปรับแผนหลักสูตรและแผนการรับนิสิต

4 เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

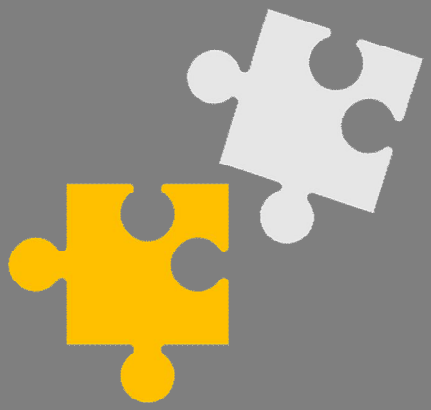
พ.ย. 64

เสนอ (ร่าง) แผนหลักสูตรและแผนการรับนิสิตต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

5 เสนอสภามหาวิทยาลัย

ธ.ค. 64

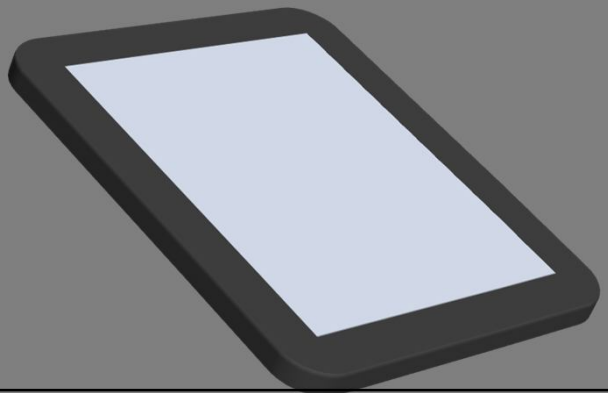
เสนอ (ร่าง) แผนหลักสูตรและแผนการรับนิสิตต่อสภามหาวิทยาลัย



หลักเกณฑ์การปรับแผนหลักสูตรและแผนการรับนิสิต ปีการศึกษา 2566 - 2570
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

01 ให้คณะ/หน่วยงานจัดทำรายละเอียดตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนดและจัดส่งไปยังกองแผนงาน

02 ให้ทุกคณะ/หน่วยงานบันทึกข้อมูลในระบบแผนหลักสูตรและแผนการรับนิสิต



01 หลักการปรับแผนหลักสูตร

การขอเปิดหลักสูตรใหม่ คณะ/หน่วยงาน ต้องพิจารณาถึงศักยภาพและความพร้อมมีการวิเคราะห์จุดคุ้มทุน การจัดการศึกษาต้องเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ควรมีการบูรณาการระหว่างคณะ/สาขาวิชา รวมทั้งหน่วยงานจากภาครัฐ และเอกชน เป็นหลักสูตรที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและรองรับการพัฒนาประเทศ การเปิดหลักสูตรต้องไม่ซ้ำซ้อนหรือมีลักษณะคล้ายหรือใกล้เคียงกับหลักสูตรที่เปิดอยู่แล้วในคณะเดียวกันหรือนอกคณะ หลักสูตรที่มีนิสิตต่ำกว่าแผนรับ ควรมีแผนหรือแนวทางในการปรับปรุงหลักสูตร การปิดหลักสูตร การยุบหลักสูตร การควบรวมหลักสูตร หรือการบูรณาการหลักสูตรที่ชัดเจน

02 หลักการปรับแผนการรับนิสิต

- ให้คณะ/หน่วยงาน ทบทวนจำนวนนิสิตที่รับเข้าใหม่ให้สอดคล้องกับนโยบายการผลิตและพัฒนากำลังคนของประเทศ และศักยภาพของหน่วยงาน
- ควรพิจารณาจากผลการดำเนินการที่ผ่านมา ดังนี้

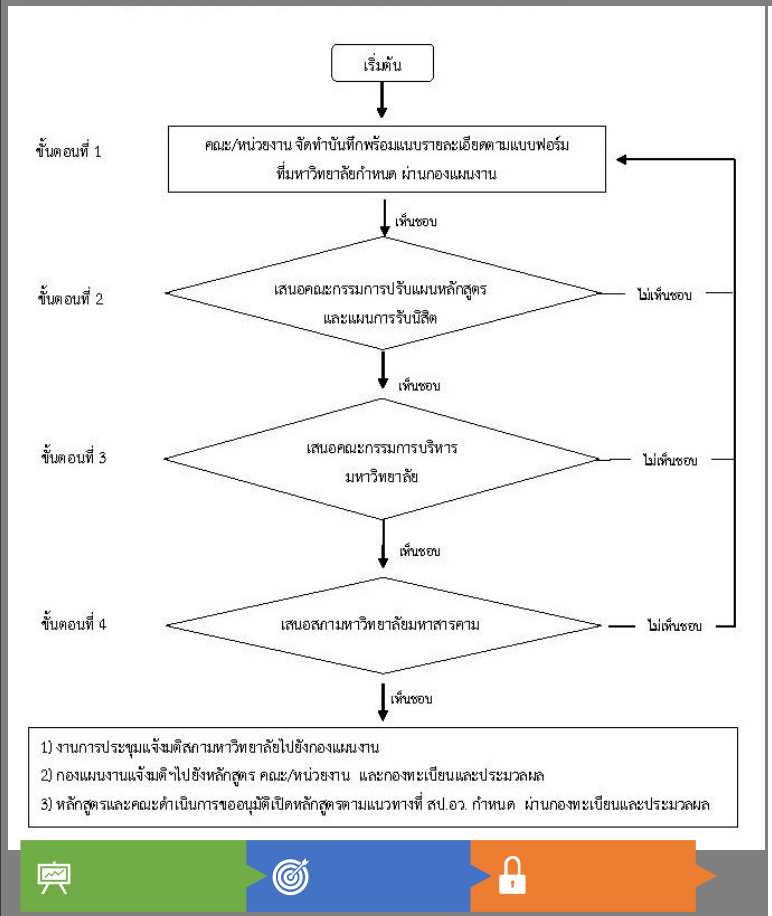
หลักสูตรที่มีนิสิตใหม่มากกว่าแผนที่กำหนดไว้ควรมีการปรับแผนการรับนิสิตใหม่เพิ่มขึ้น เพื่อขยายโอกาสให้นิสิตเข้าศึกษาต่อเพิ่มมากขึ้น ทั้งนี้ต้องพิจารณาสัดส่วนอาจารย์ต่อนิสิต โดยเน้นคุณภาพและมาตรฐานการจัดการศึกษา และเป็นไปตามประกาศ/หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

หลักสูตรที่มีนิสิตน้อยกว่าแผนไม่มีนิสิต ควรมีการสำรวจความต้องการศึกษาต่อของนักเรียน และพิจารณาข้อมูลจำนวนนิสิตที่ผ่านมา การวิเคราะห์จุดคุ้มทุนหลักสูตร การปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน การประชาสัมพันธ์สร้างจุดเด่นและดึงดูดนักเรียนให้เข้ามาเรียนมากยิ่งขึ้น

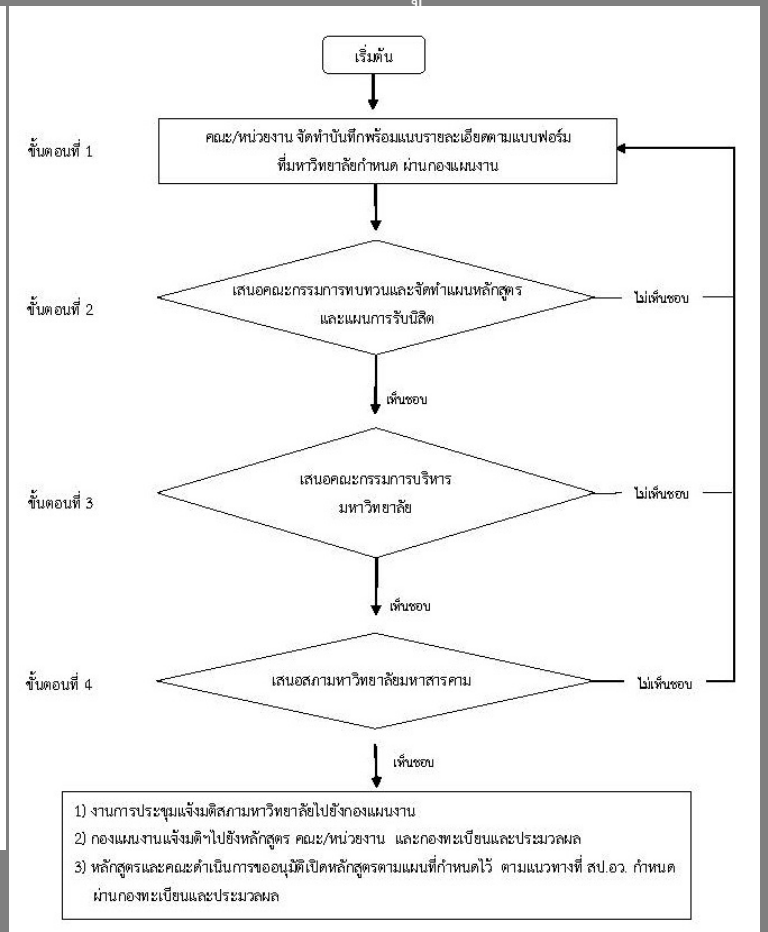
- ควรพิจารณาแนวโน้มการรับนิสิตที่เป็นนิสิตต่างชาติเพิ่มขึ้น

ขั้นตอนการปรับแผนหลักสูตรและแผนการรับนิสิต

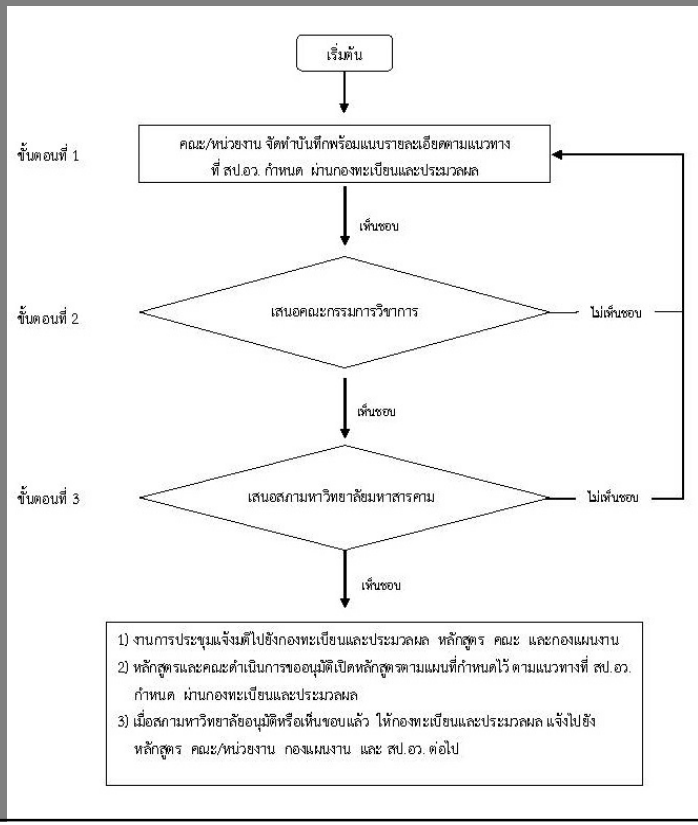
01 กรณีหลักสูตรใหม่ที่จะขอบรรจุในแผนหลักสูตรและแผนการรับนิสิต



02 กรณีหลักสูตรใหม่ที่มีการบรรจุในแผนหลักสูตรและแผนการรับนิสิตแล้วแต่สภามหาวิทยาลัยยังไม่อนุมัติให้เปิดสอน และหลักสูตรต้องการขอถอนหลักสูตรหรือขอเลื่อนการเปิดหลักสูตร ในแผนฯ



03 กรณีหลักสูตรที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้เปิดสอนแล้วและหลักสูตรต้องการปิดหลักสูตร หรือปรับปรุงหลักสูตร(ในส่วนที่เป็นการปรับแผนการรับนิสิตและระบบการศึกษา จำนวนนิสิตที่จะรับในแต่ละปี)



สรุปผลการเปรียบเทียบจำนวนนิสิตใหม่ตามแผนการรับนิสิต ปีการศึกษา 2564 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

(จำนวนนิสิตที่รายงานตัวและชำระเงิน ณ 9 สิงหาคม 2564)

ภาพรวม 95.20 %

ปริญญาตรี 102.16 %

ประกาศนียบัตร 85.00 %

บัณฑิตศึกษา 46.61 %

ร้อยละผลเทียบแผนการรับนิสิตใหม่ (คณะ/หน่วยงาน)

1. คณะสาธารณสุขศาสตร์ 177.53 %
2. คณะนิติศาสตร์ 175.58 %
3. คณะวิศวกรรมศาสตร์ 138.68 %
4. วิทยาลัยการเมืองการปกครอง 131.85 %
5. คณะแพทยศาสตร์ 113.22 %
6. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 110.06 %
7. วิทยาลัยดุริยางคศิลป์ 108.65 %
8. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ฯ 107.03 %
9. คณะเภสัชศาสตร์ 106.54 %
10. คณะศึกษาศาสตร์ 97.72 %
11. คณะเทคโนโลยี 95.86 %
12. คณะศิลปกรรมศาสตร์และวัฒนธรรมศาสตร์ 92.73 %
13. คณะวิทยาศาสตร์ 88.08 %
14. คณะวิทยาการสารสนเทศ 85.23 %
15. คณะพยาบาลศาสตร์ 84.74 %
16. คณะการท่องเที่ยวและการโรงแรม 78.13 %
17. คณะสัตวแพทยศาสตร์ 75.71 %
18. คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ 63.64 %
19. คณะการบัญชีและการจัดการ 60.25 %
20. สถาบันวิจัยวลัยรุกขเวช 5.00 %

หลักสูตรที่มีร้อยละผลเทียบแผนการรับนิสิตใหม่ น้อยที่สุด 10 อันดับแรก

ที่	สาขาวิชา (ปริญญาตรี)	ร้อยละ
1	วศ.บ.วิศวกรรมชีวภาพ (เทียบเข้า)	0.00
2	วท.บ.วิทยาการข้อมูลประยุกต์	9.17
3	วท.บ.เทคโนโลยีนวัตกรรมสำหรับธุรกิจสมัยใหม่	14.00
4	วท.บ.ภูมิสารสนเทศ	16.00
5	วท.บ.ฟิสิกส์ประยุกต์ (พลังงาน/อิเล็กทรอนิกส์)	20.00
6	วศ.บ.วิศวกรรมการผลิต (เทียบเข้า)	24.00
7	บธ.บ.ธุรกิจระหว่างประเทศ (นานาชาติ)/	25.00
8	วท.บ.สถิติ/ บธ.บ.คอมพิวเตอร์ธุรกิจ (เทียบเข้า)	30.00
9	วท.บ.เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม	31.67
10	บธ.บ.การบริหารการเงิน	33.00

ข้อเสนอแนะ

1. หลักสูตรที่มีนิสิตใหม่มากกว่าแผนที่กำหนดไว้ ควรมีการปรับแผนการรับนิสิตใหม่เพิ่มขึ้น เพื่อขยายโอกาสให้นิสิตเข้าศึกษาต่อเพิ่มมากขึ้น ทั้งนี้ต้องพิจารณาสัดส่วนอาจารย์ต่อนิสิต โดยเน้นคุณภาพและมาตรฐานการจัดการศึกษา และเป็นไปตามประกาศ/หลักเกณฑ์ ที่เกี่ยวข้อง
2. หลักสูตรที่มีนิสิตน้อยกว่าแผน/ไม่มีนิสิต ควรมีการสำรวจความต้องการศึกษาต่อของนักเรียน และพิจารณาข้อมูลจำนวนนิสิตที่ผ่านมา การวิเคราะห์จุดคุ้มทุนหลักสูตร การปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน การประชาสัมพันธ์สร้างจุดเด่น และดึงดูดนักเรียนให้เข้ามาเรียนมากยิ่งขึ้น
3. มหาวิทยาลัยควรมีการกำหนดมาตรการเชิงนโยบายกับหลักสูตรที่มีผลการรับนิสิตใหม่น้อยกว่าแผน ติดต่อกันเป็นเวลาหลายปี โดยให้เร่งดำเนินการหาแนวทางแก้ไขให้สามารถรับนิสิตได้ตามแผนที่กำหนด หรือหากมีนิสิตเข้าศึกษาจำนวนน้อยไม่คุ้มทุน/ไม่มีนิสิต ติดต่อกันเป็นเวลาหลายปี อาจมีการบูรณาการหลักสูตร/ควบรวมหลักสูตร/ ปิดหลักสูตร

หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่มีร้อยละผลเทียบแผนการรับนิสิตใหม่ น้อยที่สุด 5 อันดับแรก

ที่	สาขาวิชา (ปริญญาโท)	ร้อยละ
1	พย.ม.การผดุงครรภ์/ พย.ม.การพยาบาลจิตเวชและสุขภาพจิต/ พย.ม.การพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ/ ภ.ม.เภสัชกรรมปฐมภูมิ/ วท.ม.การจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน/ วท.ม.คณิตศาสตร์/ วท.ม.ความหลากหลายทางชีวภาพ/ วท.ม.เคมี/ วท.ม.เคมีศึกษา/ วท.ม.ชีววิทยาศึกษา/ วท.ม.เทคโนโลยีทางสุขภาพและความปลอดภัย/ วท.ม.นวัตกรรมอาหารและเกษตร/ วท.ม.ฟิสิกส์/ วท.ม.วิทยาศาสตร์การสัตวแพทย์/ ศศ.ม.ศาสนาและภูมิปัญญาเพื่อการพัฒนา	0.00
2	บธ.ม.นวัตกรรมการจัดการตลาดสมัยใหม่	5.00
3	บธ.ม.การจัดการเชิงกลยุทธ์	7.50
4	บธ.ม.ธุรกิจดิจิทัลและระบบสารสนเทศ/ บธ.ม.บริหารธุรกิจและนวัตกรรมดิจิทัล/ วท.ม.การจัดการสมาร์ตซิตี้และนวัตกรรมดิจิทัล/ วท.ม.เกษตรศาสตร์/ ศศ.ม.ภาษาอังกฤษ	10.00
5	บช.ม.บัญชีมหาบัณฑิต/ ศ.ม.เศรษฐศาสตร์ธุรกิจและนวัตกรรมธุรกิจ	12.50

ที่	สาขาวิชา (ปริญญาเอก)	ร้อยละ
1	ปร.ด.การจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน/ ปร.ด.เคมี/ ปร.ด.ชีววิทยา/ ปร.ด.เทคโนโลยีการอาหาร (นานาชาติ)/ ปร.ด.เทคโนโลยีชีวภาพ/ ปร.ด.เทคโนโลยีสารสนเทศ/ ปร.ด.นวัตกรรมทางเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมและการจัดการพลังงาน/ ปร.ด.นวัตกรรมวิทยาศาสตร์และธุรกิจ/ ปร.ด.บรรพชีวินวิทยา (นานาชาติ)/ ปร.ด.เภสัชศาสตร์/ ปร.ด.วิทยาการคอมพิวเตอร์/ ปร.ด.วิทยาการจัดการสถิติ/ ปร.ด.วิทยาศาสตร์ธรรมชาติและเทคโนโลยี/ ปร.ด.วิทยาศาสตร์สุขภาพ(หลักสูตรนานาชาติ)/ ปร.ด.สิ่งแวดล้อมศึกษา	0.00
2	ปร.ด.เทคโนโลยีทางสุขภาพและความปลอดภัย	6.67
3	ปร.ด.ความหลากหลายทางชีวภาพ	10.00
4	ปร.ด.เกษตรศาสตร์	16.67
5	ปร.ด.เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา/ ปร.ด.นวัตกรรมการจัดการตลาดสมัยใหม่	20.00

สรุปจำนวนนิสิตใหม่ ปีการศึกษา 2564 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (จำนวนนิสิตที่รายงานตัวและชำระเงิน ณ 9 สิงหาคม 2564)

ภาพรวม 11,972 คน

ปริญญาตรี 11,210 คน (93.64%)

บัณฑิตศึกษา 728 คน (6.08%)

ประกาศนียบัตร 34 คน (0.28%)

เปรียบเทียบจำนวนนิสิตใหม่ทุกระดับ ในภาพรวม มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จำแนกตามคณะ/หน่วยงาน

1. คณะการบัญชีและการจัดการ 2,142 คน (17.89%)
2. วิทยาลัยการเมืองการปกครอง 1,246 คน (10.41%)
3. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 1,116 คน (9.32%)
4. คณะศึกษาศาสตร์ 943 คน (7.88%)
5. คณะวิทยาการสารสนเทศ 912 คน (7.62%)
6. คณะวิศวกรรมศาสตร์ 864 คน (7.22%)
7. คณะสาธารณสุขศาสตร์ 861 คน (7.19%)
8. คณะนิติศาสตร์ 755 คน (6.31%)
9. คณะวิทยาศาสตร์ 650 คน (5.43%)
10. คณะการท่องเที่ยวและการโรงแรม 500 คน (4.18%)
11. คณะเทคโนโลยี 417 คน (3.48%)
12. คณะศิลปกรรมศาสตร์และวัฒนธรรมศาสตร์ 357 คน (2.98%)
13. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ผังเมืองและนฤมิตศิลป์ 335 คน (2.80%)
14. วิทยาลัยดุริยางคศิลป์ 201 คน (1.68%)
15. คณะแพทยศาสตร์ 197 คน (1.65%)
16. คณะพยาบาลศาสตร์ 161 คน (1.34%)
17. คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ 147 คน (1.23%)
18. คณะเภสัชศาสตร์ 114 คน (0.95%)
19. คณะสัตวแพทยศาสตร์ 53 คน (0.44%)
20. สถาบันวิจัยวลัยรุกขเวช 1 คน (0.01%)

หลักสูตรระดับปริญญาตรีที่มีจำนวนนิสิตใหม่ น้อยที่สุด 10 อันดับแรก

ที่	สาขาวิชา (ปริญญาตรี)	จำนวน (คน)
1	วศ.บ.วิศวกรรมชีวภาพ (เทียบเข้า)	0
2	วศ.บ.วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม (เทียบเข้า)	3
3	วท.บ.ฟิสิกส์ประยุกต์ (พลังงาน/อิเล็กทรอนิกส์)/ วศ.บ.วิศวกรรมการผลิต (เทียบเข้า)	6
4	วท.บ.ภูมิสารสนเทศ	8
5	วท.บ.วิทยาการข้อมูลประยุกต์	11
6	วท.บ.สถิติ	12
7	ศศ.บ.การจัดการการท่องเที่ยว (หลักสูตรภาษาอังกฤษ)	13
8	วท.บ.เทคโนโลยีนวัตกรรมสำหรับธุรกิจสมัยใหม่	14
9	บธ.บ.ธุรกิจระหว่างประเทศ(นานาชาติ) / บธ.บ.คอมพิวเตอร์ธุรกิจ (เทียบเข้า)/ วศ.บ.วิศวกรรมปฏิบัติ (ต่อเนื่อง)/ วศ.บ.วิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ (เทียบเข้า)	15
10	วศ.บ. วิศวกรรมโยธา (เทียบเข้า)	16

หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่มีจำนวนนิสิตใหม่ น้อยที่สุด 5 อันดับแรก

ที่	สาขาวิชา (ปริญญาโท)	จำนวน (คน)
1	พย.ม.การผดุงครรภ์/ พย.ม.การพยาบาลจิตเวชและสุขภาพจิต/ วท.ม.เคมี/ พย.ม.การพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ/ ภ.ม.เภสัชกรรมปฐมภูมิ/วท.ม.เคมีศึกษา/ วท.ม.การจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน/ วท.ม.คณิตศาสตร์/ วท.ม.ความหลากหลายทางชีวภาพ/ วท.ม.ชีววิทยาศึกษา/ วท.ม.เทคโนโลยีทางสุขภาพและความปลอดภัย/วท.ม.นวัตกรรมอาหารและเกษตร/ วท.ม.วิทยาศาสตร์การสัตวแพทย์/ ศศ.ม.ศาสนาและภูมิปัญญาเพื่อการพัฒนา	0
2	วท.ม.เกษตรศาสตร์/ วท.ม.พลังงาน/ วท.ม.สัตวศาสตร์/ วท.ม.เทคโนโลยีการอาหาร	1
3	บธ.ม.นวัตกรรมการจัดการตลาดสมัยใหม่/ บธ.ม.บริหารธุรกิจและนวัตกรรมดิจิทัล/ สท.ม.สารสนเทศศาสตร์/ วท.ม.วิทยาการจัดการสถิติ/ วท.ม.จุลชีววิทยา/ วท.ม.วิทยาศาสตร์สุขภาพ/ วท.ม.นวัตกรรมสุขภาพเขตร้อน	2
4	บธ.ม.การจัดการเชิงกลยุทธ์/ วท.ม.การจัดการสมาร์ตซิตี้และนวัตกรรมดิจิทัล/ ศศ.ม.ภาษาอังกฤษ/ กจ.ม.การจัดการสมัยใหม่/ วท.ม.เทคโนโลยีสารสนเทศ	3
5	บธ.ม.ธุรกิจดิจิทัลและระบบสารสนเทศ/ ศศ.ม. ภาษาไทย/ วท.ม.วิทยาศาสตร์การออกกำลังกายและการกีฬา	4

ที่	สาขาวิชา (ปริญญาเอก)	จำนวน (คน)
1	ปร.ด.การจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน/ ปร.ด.เคมี/ ปร.ด.ชีววิทยา/ ปร.ด.เทคโนโลยีการอาหาร(นานาชาติ)/ ปร.ด.เทคโนโลยีชีวภาพ/ ปร.ด.เทคโนโลยีสารสนเทศ/ ปร.ด.นวัตกรรมทางเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมและการจัดการพลังงาน/ ปร.ด.นวัตกรรมวิทยาศาสตร์และธุรกิจ/ ปร.ด.บรรพชีวินวิทยา(นานาชาติ)/ ปร.ด.เภสัชศาสตร์/ ปร.ด.วิทยาการคอมพิวเตอร์/ ปร.ด.วิทยาการจัดการสถิติ/ ปร.ด.วิทยาศาสตร์ธรรมชาติและเทคโนโลยี/ ปร.ด.วิทยาศาสตร์สุขภาพ(หลักสูตรนานาชาติ)/ ปร.ด.สิ่งแวดล้อมศึกษา	0
2	ปร.ด.เทคโนโลยีทางสุขภาพและความปลอดภัย/ ปร.ด.เกษตรศาสตร์/ปร.ด.ความหลากหลายทางชีวภาพ/ ปร.ด.นวัตกรรมการจัดการตลาดสมัยใหม่	1
3	ปร.ด.เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา/ ปร.ด.การบัญชี/ ปร.ด.ฟิสิกส์/ปร.ด.วิทยาศาสตร์การออกกำลังกายและการกีฬา/ ปร.ด.วิทยาศาสตร์สุขภาพ	2
4	ปร.ด.วิทยาศาสตร์การสัตวแพทย์/ ปร.ด.รัฐศาสตร์	3
5	ปร.ด.ดุริยางคศิลป์/ ปร.ด.ภาษาไทย/ ปร.ด.ศาสนาและภูมิปัญญาเพื่อการพัฒนา/ ปร.ด.วิศวกรรมเครื่องกล	4

หมายเหตุ : ข้อมูลนิสิตใหม่ จากระบบตรวจสอบการรายงานตัวนิสิตใหม่ กองทะเบียนและประมวลผล ณ 9 สิงหาคม 2564

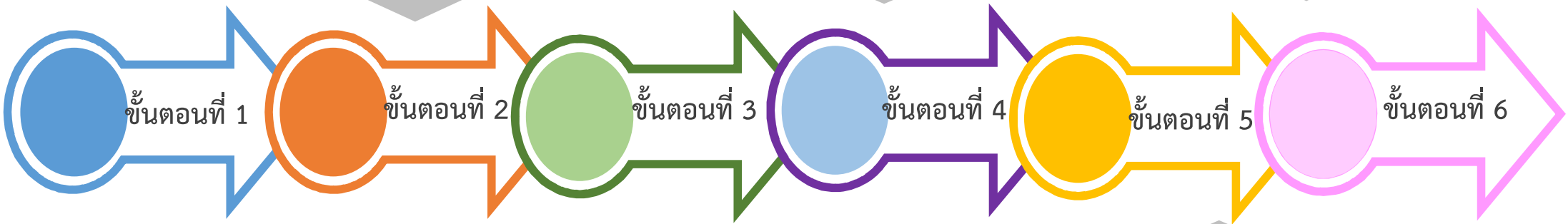
งานบริหารความเสี่ยง
และควบคุมภายใน

นโยบายการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ปี 2565

- ความเสี่ยงต้องบูรณาการควบคู่กับควบคุมภายใน
- ถือเป็นภารกิจที่ต้องปฏิบัติตามปกติ
- ทุกคนตระหนักให้ความสำคัญ และมีส่วนร่วม
- ดำเนินการตามมาตรฐาน และแนวทางที่กระทรวงการคลังกำหนด
- ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนการดำเนินงาน

กระบวนการบริหารความเสี่ยง

คณะ/หน่วยงาน
ต้องดำเนินการตามขั้นตอนฯภายใน
ระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด



พ.ย.-ธ.ค.64
- แต่งตั้งกรรมการ
- ระบุวัตถุประสงค์/เป้าประสงค์/กระบวนงานหลักตามพันธกิจ

พ.ย.-ธ.ค.64
ระบุความเสี่ยง/ปัจจัยเสี่ยง/ประเภทความเสี่ยง

พ.ย.-ธ.ค.64
ประเมินโอกาส/ความรุนแรง และจัดลำดับความเสี่ยง

ธ.ค.64-ม.ค.65
จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง/มอบหมายผู้รับผิดชอบ

รายงานความก้าวหน้าการบริหารความเสี่ยง
6 เดือน (มี.ค.) 9 เดือน (มิ.ย.) และ 12 เดือน (ก.ย.)

ต.ค.-พ.ย.65
รับการสอบทานจากสำนักตรวจสอบภายใน

กระบวนการควบคุมภายใน

คณะ/หน่วยงาน
ต้องดำเนินการตามขั้นตอนฯ
ภายในระยะเวลา
ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ขั้นตอนที่ 1

พ.ย.64- ธ.ค.64
ประเมินสภาพองค์กร
จากแบบประเมิน
(ภาคผนวก ก)

ขั้นตอนที่ 2

พ.ย.64- ธ.ค.64
จัดทำแบบรายงาน
ติดตามผลการ
ควบคุมภายใน
งวดก่อน

ขั้นตอนที่ 3

พ.ย.64- ธ.ค.64
ประเมิน
ความเสี่ยงจาก
แบบประเมิน
(ภาคผนวก ข)

ขั้นตอนที่ 4

พ.ย.64- ธ.ค.64
จัดทำแผนการ
คุมภายใน/
มอบหมาย
ผู้รับผิดชอบ

ขั้นตอนที่ 5

รายงาน
ความก้าวหน้า
ควบคุมภายใน
รอบ 6 เดือน
(มี.ค.65)
9 เดือน
(มิ.ย.65)
และ 12 เดือน
(ก.ย.65)

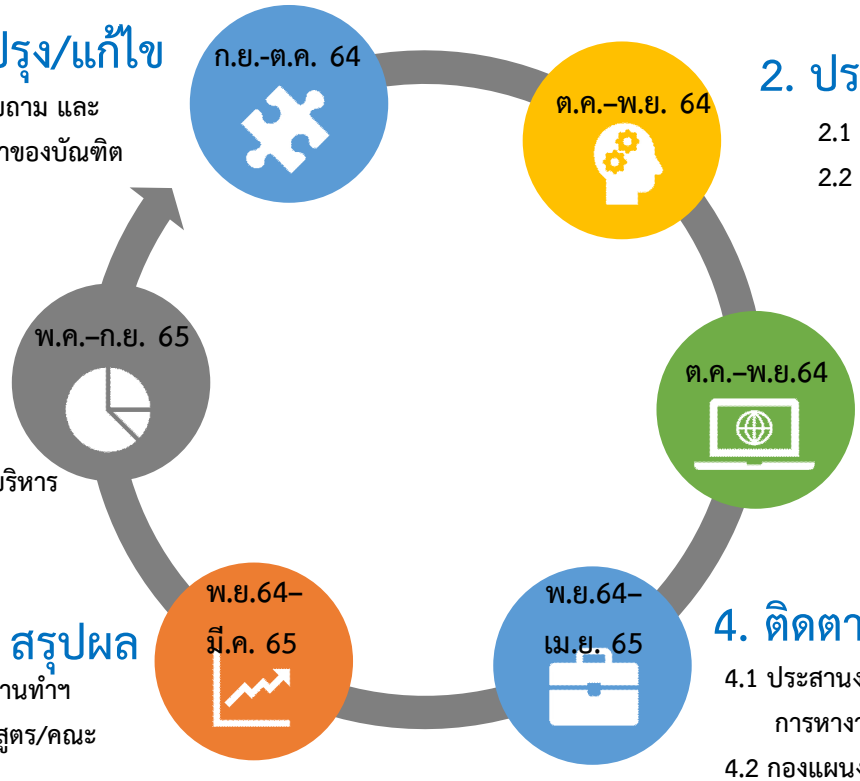
ขั้นตอนที่ 6

ต.ค.-พ.ย.65
รับการสอบทาน
การควบคุม
ภายใน
จาก
สำนักตรวจสอบ
ภายใน

การสำรวจ
ภาวะการมีงานทำของบัณฑิต

ขั้นตอนการดำเนินงาน “ภาวะการมีงานทำของบัณฑิต”

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม



1. ปรับปรุง/แก้ไข

1.1 ปรับปรุง/แก้ไข แบบสอบถาม และ ระบบภาวะการหางานทำของบัณฑิต

2. ประชุมคณะ/หน่วยงาน

2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเก็บข้อมูล และประชุมคณะ/หน่วยงาน

2.2 ประชุมหาแนวทางร่วมกันในการติดตามประสานบัณฑิต ในการตอบแบบสำรวจฯ

3. แจ้งเปิดระบบ

3.1 นำข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาเข้าระบบภาวะการหางานทำของบัณฑิตฯ

3.2 แจ้งไปยังคณะหน่วยงานเพื่อประสานบัณฑิตเข้าตอบในระบบ

4. ติดตามการตอบแบบสำรวจ

4.1 ประสานงานคณะ/หน่วยงาน เพื่อติดตามประสานบัณฑิตตอบแบบสำรวจภาวะการหางานทำ ช่วงบัณฑิตมาซ้อมรับพระราชทานปริญญาบัตรฯ

4.2 กองแผนงานสรุปผลเพื่อรายงานอธิการบดีก่อนวันซ้อมรับพระราชทานปริญญาบัตรฯ

5. สรุปผล

5.1 สรุปผลการสำรวจภาวะการหางานทำฯ เสนอผู้บริหารและจัดส่งให้หลักสูตร/คณะ (รอบ 6,9,12 เดือน)

6. รายงาน

6.1 จัดทำรูปเล่ม เผยแพร่แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง

6.2 เสนอวาระบริหารมหาวิทยาลัย

6.3 รายงานตัวชี้วัด (ระดับสถาบัน) ในระบบบริหารยุทธศาสตร์ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด

ข้อสังเกตที่พบจากการดำเนินการเก็บข้อมูลการตอบแบบสอบถาม

1. บัณฑิตมีความเข้าใจคลาดเคลื่อนในการตอบแบบสอบถาม ข้อคำถามสถานะการได้งานทำ **ข้อ [5] มีงานทำก่อนจบการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา** (***โดยบัณฑิตจะเข้าใจว่าได้งานทำก่อนรับปริญญา* ดังนั้นจะไม่ถูกนำไปคำนวณร้อยละการได้งานทำ และคณะ/หลักสูตรจะได้ร้อยละการได้งานทำน้อย)
2. ปัญหาในการตอบตำแหน่งงาน

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

1. สถานะที่ถูกต้องบัณฑิตควรเลือกตอบ [1] ไม่มีงานทำก่อนการศึกษา มีงานทำหลังจบการศึกษา และ [2] ไม่มีงานทำก่อนศึกษา มีงานทำหลังจบการศึกษา และกำลังศึกษาต่อ
2. ถ้าชื่อตำแหน่งงานไม่ตรงกับงานที่ทำ แก้ปัญหาโดยตอบตามลักษณะงานที่ทำใกล้เคียงที่สุด
3. การปรับปรุงหลักสูตรและการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะในการประกอบอาชีพ

การสำรวจ
ความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิต

ปฏิทินการดำเนินงานสำรวจความพึงพอใจผู้บัณฑิตฯ

ตค64 - มค65

- กองแผนงานพัฒนาและปรับปรุงระบบสำรวจความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิตแบบออนไลน์
- กองแผนงานประชุมหารือและชี้แจงแนวทางการดำเนินการสำรวจความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิต

มค 65

- กองแผนงานแจ้งคณะ/หลักสูตรประสานบัณฑิตเพื่อตรวจสอบข้อมูลที่อยู่ของนายจ้าง

ม.ค.-กพ 65

- กองแผนงานดำเนินการจัดส่งหนังสือขอความอนุเคราะห์นายจ้างช่วยตอบแบบประเมินฯ ออนไลน์
- คณะ/หลักสูตรตรวจสอบสัดส่วนผู้ตอบแบบประเมินฯ และความถูกต้องของการตอบแบบประเมินฯ

มีค 65

- คณะ/หลักสูตรจัดส่งหนังสือไปให้นายจ้างของบัณฑิตที่ยังไม่ตอบแบบประเมินฯ ออนไลน์
- คณะ/หลักสูตรตรวจสอบสัดส่วนผู้ตอบแบบประเมินฯ และความถูกต้องของการตอบแบบประเมินฯ

เมย 65

- คณะ/หลักสูตรยืนยันข้อมูลกับกองแผนงาน
- กองแผนงานวิเคราะห์และสรุปผลประเมินฯ
- กองแผนงานแจ้งสรุปผลประเมินให้คณะตรวจสอบและยืนยันข้อมูล

พค 65

- กองแผนงานรายงานข้อมูลต่อผู้บริหาร
- กองแผนงานส่งผลประเมินให้หลักสูตรและคณะ

แนวทางการดำเนินงาน (ในส่วนของกองแผนงาน)

แนวทางที่คณะ/หลักสูตรดำเนินการ

1.ตรวจสอบความถูกต้องของที่อยู่บัณฑิตและแจ้งให้บัณฑิตแก้ไขข้อมูลในระบบภาวะการมีงานทำให้ถูกต้องและยืนยันกับกองแผนงาน

2.ติดตามประสานงานกับผู้ใช้บัณฑิตเพื่อให้ตอบแบบสอบถามหลังจากที่กองแผนงานทำหนังสือแจ้งไปแล้ว

3.ตรวจสอบจำนวนแบบสอบถามที่ผู้ใช้บัณฑิตตอบกลับมาให้ได้มากที่สุดและไม่น้อยกว่า ร้อยละ 20

4.ทำหนังสือ/ติดตามประสานงานกับผู้ใช้บัณฑิตอีกครั้งในกรณีที่ผู้ใช้บัณฑิตตอบแบบสอบถามมาไม่ได้ตามเกณฑ์กำหนด

5.ทำหนังสือแจ้งกองแผนงานและยืนยันข้อมูลกับกองแผนงานเมื่อได้รับแบบสอบถามครบถ้วนตามต้องการเพื่อให้กองแผนงานวิเคราะห์ข้อมูล

การตรวจสอบข้อมูลที่อยู่ที่ทำงานของบัณฑิต

1
คณะ/หลักสูตรประสานไปยังบัณฑิตผู้สำเร็จการศึกษาในวงรอบ (1 กค.63-30 มิ.ย.64)

2
บัณฑิตเข้าระบบภาวะการมีงานทำและเข้าไปแก้ไขข้อมูลเมนู “แก้ไขการตอบแบบสอบถาม”

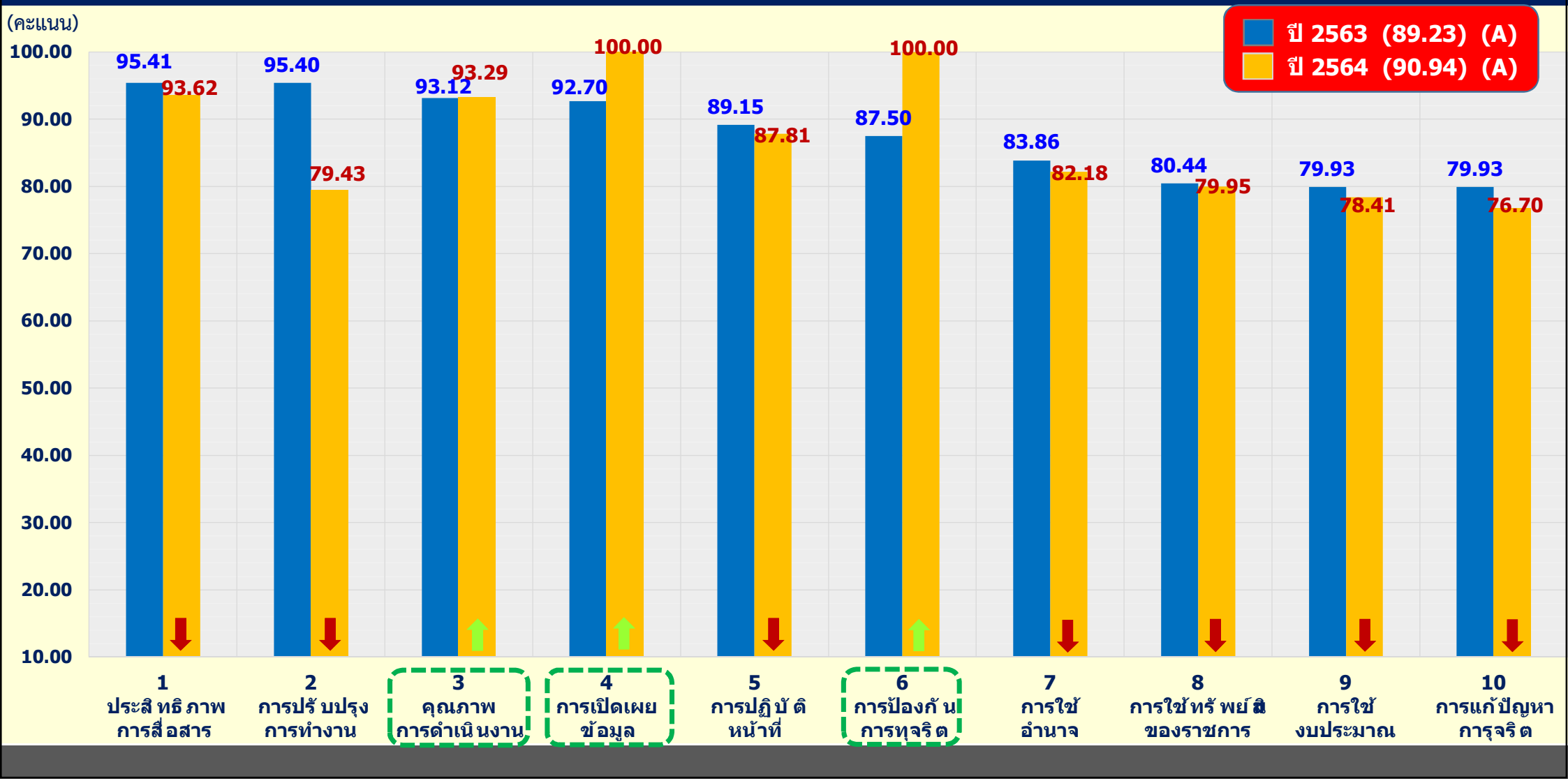
3
คณะ/หลักสูตรตรวจสอบข้อมูลที่แก้ไขเรียบร้อยแล้ว

4
คณะ/หลักสูตรแจ้งกองแผนงานดำเนินการต่อไป

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ผลประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ปี 2563 – 2564 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม



กรอบแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปี พ.ศ. 2565

1	• คณะกรรมการป้องกันการทุจริต	ตุลาคม 2564
2	• กำหนดนโยบายและขอบเขตการประเมินความเสี่ยง (ผล ITA 64/กรอบ (ปปท.))	พฤศจิกายน 2564
3	• วิเคราะห์/ระบุความเสี่ยงจากการทุจริตจากแบบประเมินระดับคณะ/หน่วยงาน และระดับมหาวิทยาลัย	พฤศจิกายน 2564
4	• ประเมินโอกาส/ความรุนแรงและจัดลำดับความเสี่ยง	พฤศจิกายน - ธันวาคม 2564
5	• จัดทำแผนป้องกันการทุจริต	พฤศจิกายน 2564 –มกราคม 2565
6	• สื่อสาร/มอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินงานตามแผน	มกราคม –กุมภาพันธ์ 2565
7	• กำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนฯ รอบ 6,9 และ 12 เดือน	มีนาคม – มิถุนายน-กันยายน 2565
8	• รายงานผลการดำเนินงานต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	พฤษภาคม 2566