



แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

กองแผนงาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

MSU

**Planning Division
Mahasarakham University**

อนุมัติในการประชุมกองแผนงาน วันที่ 5 เมษายน 2565



แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

คำนำ

แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 กองแผนงาน จัดทำขึ้นตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546 ที่ได้กำหนดให้ทุกภาคส่วนราชการต้องทำการพัฒนาการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน ซึ่งแผนฉบับนี้เป็นการแปลงยุทธศาสตร์หรือกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติ โดยการบูรณาการภารกิจให้สอดคล้องกับแผนของมหาวิทยาลัย รวมทั้งแผนกลยุทธ์กองแผนงาน (พ.ศ.2565-2569)

กองแผนงานมีความคาดหวังให้แผนฉบับนี้เป็นกลไกสำคัญในการแปลงแผนสู่การปฏิบัติอย่างจริงจัง เพื่อนำไปสู่ความสำเร็จตามเป้าประสงค์หรือเป้าหมายที่กำหนดไว้ ตลอดจนใช้เป็นเอกสารอ้างอิงในการปฏิบัติงานให้มีแนวทางเป็นดำเนินงานในทิศทางเดียวกัน เพื่อส่งเสริมสนับสนุนภารกิจ/การพัฒนามหาวิทยาลัย มหาสารคามต่อไป

กองแผนงาน
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

สารบัญ

	หน้า
บทนำ	1
แผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยมหาสารคาม ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2565-2569)	2
แผนกลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี พ.ศ. 2565 – 2569	5
สถานการณ์และสภาพปัจจุบันของกองแผนงานมหาวิทยาลัยมหาสารคาม	6
สรุปผลการดำเนินงานกองแผนงาน	7
ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม ศักยภาพ กองแผนงาน SWOT Analysis	8
โครงสร้างกองแผนงาน	10
โครงสร้างการบริหาร กองแผนงาน	11
ยุทธศาสตร์การพัฒนากองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	12
ความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี และยุทธศาสตร์กองแผนงาน.....	13
แผนที่ยุทธศาสตร์กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.....	14
แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 กองแผนงาน	15
ปรัชญา	15
วิสัยทัศน์	15
พันธกิจ	15
ค่านิยมองค์กร	15
ยุทธศาสตร์	16

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 กองแผนงาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	
ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบการวางแผนและวิจัยสถาบันเพื่อขับเคลื่อนการเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำของเอเชีย.....	17
ยุทธศาสตร์ที่ 2 เพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงทางการเงิน.....	18
ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อสนับสนุนคุณภาพมหาวิทยาลัยสู่ความเป็นเลิศ.....	20
ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพ.....	22
คณะผู้จัดทำ	24

บทนำ

บทนำ

แผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยมหาสารคาม ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2565-2569)

ปรัชญา ผู้มีปัญญาพึงเป็นอยู่เพื่อมหาชน

พันธกิจ

1. การจัดการเรียนการสอนมุ่งผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีคุณลักษณะพึงประสงค์และมีความเป็นผู้ประกอบการ
2. การพัฒนางานวิจัย และนวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศ
3. ให้บริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคม เพื่อให้ชุมชนและสังคมสามารถพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน
4. อนุรักษ์ ฟื้นฟู ปกป้อง เผยแพร่ และพัฒนาศิลปวัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีของอีสาน

วิสัยทัศน์

“มหาวิทยาลัยชั้นนำของเอเชีย”

ตัวชี้วัดวิสัยทัศน์ :

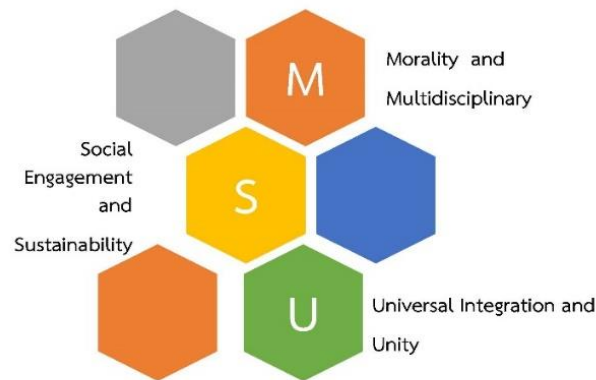
1. มหาวิทยาลัยถูกจัดอันดับ (Ranking) โดยการจัดลำดับของ Times Higher Education Asia University Rankings อันดับที่ 100+ ของเอเชีย และอยู่ในอันดับที่ 1 ใน 10 ของประเทศ
2. มหาวิทยาลัยถูกจัดอยู่ในอันดับ (Ranking) โดยการจัดลำดับของ Scimago Institutions Rankings อันดับที่ 100 ของเอเชีย และอยู่ในอันดับที่ 1 ใน 10 ของประเทศ
3. มหาวิทยาลัยถูกจัดอยู่ในอันดับ (Ranking) โดยการจัดลำดับของ The QS ASIA University Ranking อันดับที่ 100 ของเอเชีย และอยู่ในอันดับที่ 1 ใน 10 ของประเทศ

4. มหาวิทยาลัยถูกจัดอยู่ในอันดับ (Ranking) โดยการจัดลำดับของ Times Higher Education University Impact Rankings (SDGs) อันดับที่ 300 ของโลก และอยู่ในอันดับที่ 1 ใน 10 ของประเทศ

5. มหาวิทยาลัยถูกจัดอยู่ในอันดับ (Ranking) โดยการจัดลำดับของ Round University Ranking (RUR) ไม่เกินอันดับ 500 ของโลก และอยู่ในอันดับที่ 1 ใน 10 ของประเทศ

6. มหาวิทยาลัยมีคะแนนผลการประเมินตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติ (Thailand Quality Award : TQA) ไม่น้อยกว่า 350 คะแนน

สมรรถนะหลัก



MSU

M = Morality and Multidisciplinary

การผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรม จริยธรรม และการใช้องค์ความรู้ที่หลากหลายมาผสมผสานเป็นองค์ความรู้ใหม่เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

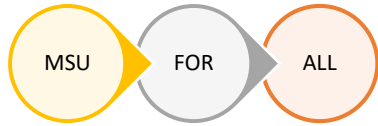
S = Social Engagement and Sustainability

การบริการวิชาการร่วมกับชุมชนและสังคมเพื่อให้เกิดความยั่งยืนในอนาคต

U = Universal Integration and Unity

การบูรณาการองค์ความรู้จากท้องถิ่นสู่สากลและความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน

อัตลักษณ์



นิสิตกับการช่วยเหลือสังคมและชุมชน

M = Maturity
S = Social Responsibility
U = Unity

เอกลักษณ์ การเป็นที่พึ่งของสังคมและชุมชน

ค่านิยม E- S A N หมายถึง การพัฒนามหาวิทยาลัยสู่ความเป็นเลิศ มีการวางแผนการปฏิบัติงานที่เป็นระบบ มีการปฏิบัติงานที่มุ่งสู่ความสำเร็จ เพื่อนำพาสังคมและประเทศชาติสู่ความยั่งยืน

E	= Excellence	การพัฒนามหาวิทยาลัยสู่ความเป็นเลิศ
S	= System	มีการวางแผนการปฏิบัติงานที่เป็นระบบ
A	= Achievement	มีการปฏิบัติงานที่มุ่งสู่ความสำเร็จ
N	= Nation	เพื่อนำพาสังคมและประเทศชาติสู่ความยั่งยืน

ยุทธศาสตร์

1. ผลิตบัณฑิตตรงกับความต้องการของสังคมโลก
2. สร้างงานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อความเป็นเลิศในระดับนานาชาติ
3. ให้บริการวิชาการเพื่อตอบสนองความต้องการภาคอุตสาหกรรม และภาคประชาสังคม
4. ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอีสานให้มีความโดดเด่นระดับนานาชาติ
5. บริหารองค์กรเพื่อความเป็นมหาวิทยาลัยอัจฉริยะ

แผนกลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี พ.ศ. 2565 – 2569

ปรัชญา มุ่งมั่นให้บริการ พัฒนางานให้มีคุณภาพ

พันธกิจ เป็นศูนย์กลางในการให้บริการและสนับสนุนพันธกิจของมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

วิสัยทัศน์ เป็นหน่วยงานที่มีความเป็นเลิศด้านการบริหารจัดการ

สมรรถนะหลักของสำนักงานอธิการบดี

MSU : เป็นศูนย์กลางในการบริหารจัดการด้วยจิตบริการ

M = Management = การบริหารจัดการ

S = Service mind = จิตบริการ

U = Unity = ความเป็นหนึ่งเดียว

อัตลักษณ์ ครบถ้วน ถูกต้อง ทันเวลา

เอกลักษณ์ ความเป็นมืออาชีพ

ค่านิยม

TEAM Pro : การทำงานเป็นทีมอย่างมืออาชีพ โดยบูรณาการด้วยระบบเทคโนโลยีและนวัตกรรม ภายใต้การบริหารจัดการที่ดี

T = Technology = เทคโนโลยี

E = Effective Customer Service = บริการด้วยใจ

A = Accountability = โปร่งใส ตรวจสอบได้

M = Mission Achievement = ตอบสนองพันธกิจองค์กร

Pro = Professional มืออาชีพ

ประเด็นยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ศูนย์กลางการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ศูนย์กลางการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

สถานการณ์และสภาพปัจจุบันของกองแผนงาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ประวัติความเป็นมา

กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จัดตั้งขึ้นตามประกาศทบวงมหาวิทยาลัยเรื่อง การแบ่งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. 2538 ลงวันที่ 13 กรกฎาคม พ.ศ.2538 ประกาศโดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 4 และมาตรา 7 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. 2537 โดยถือเป็นส่วนราชการสังกัดสำนักงานอธิการบดี ปัจจุบันกองแผนงานมีภารกิจเกี่ยวกับงานนโยบาย แผน และบริหารความเสี่ยง งานวิจัยสถาบัน งานงบประมาณ งานบริหารอัตรากำลัง งานพัฒนาคุณภาพองค์กรสู่ความเป็นเลิศ และงานพัฒนาระบบคลังข้อมูลและสารสนเทศสถาบัน

บุคลากร

ปัจจุบันกองแผนงานมีบุคลากรทั้งสิ้น จำนวน 28 อัตรา

ลำดับ	ตำแหน่ง	ระดับการศึกษา			รวม
		ตรี	โท	เอก	
1	ผู้อำนวยการกองแผนงาน	-	1	-	1
2	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการพิเศษ	-	2	-	2
3	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ	-	7	-	7
4	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ	3	3	-	7
5	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	1	-	-	1
6	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ปฏิบัติการ	1	2	-	3
7	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ปฏิบัติการ	3	-	-	3
8	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	2	-	-	2
9	นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ	1	1	-	2
10	นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ	-	1	-	1
รวม		11	17	-	28

สรุปผลการดำเนินงานกองแผนงาน

ตามที่ กองแผนงานได้จัดทำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 โดยมีตัวชี้วัดทั้งหมด จำนวน 38 ตัวชี้วัด ผลการดำเนินงาน รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564) พบว่า มีผลการดำเนินงานที่ระดับ 4.2437 คะแนน โดยตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงาน ระดับ 5 จำนวน 25 ตัวชี้วัด (ร้อยละ 65.79) ระดับ 4 จำนวน 5 ตัวชี้วัด (ร้อยละ 13.16) ระดับ 3 จำนวน 2 ตัวชี้วัด (ร้อยละ 5.26) ระดับ 2 จำนวน 2 ตัวชี้วัด (ร้อยละ 5.26) ระดับ 1 จำนวน 3 ตัวชี้วัด (ร้อยละ 7.89) และ N/A จำนวน 1 ตัวชี้วัด (ร้อยละ 2.63)

ตารางแสดงผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการกองแผนงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.2564 รอบ 12 เดือน

ผลการดำเนินงาน	จำนวน	ร้อยละ
ระดับ 5	25	65.79
ระดับ 4	5	13.16
ระดับ 3	2	5.26
ระดับ 2	2	5.26
ระดับ 1	3	7.89
ระดับ N/A	1	2.63
รวม	38	100.00

ตัวชี้วัดที่ไม่บรรลุเป้าหมาย จำนวน 13 ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
1. ร้อยละของคณะ/หน่วยงาน ที่มีผลสัมฤทธิ์ของแผนปฏิบัติการ ประจำปีไม่ต่ำกว่า 4.00 คะแนน	n/a	0
2. ร้อยละการบรรลุตัวชี้วัดของแผนปฏิบัติการประจำปี กองแผนงาน	63.16	3
3. ร้อยละการก่อกำเนิดผู้ก่อกำเนิดตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง	97	4
4. ระดับคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (ตรี โท เอก) ประเมินจากผู้ใช้บัณฑิต	26.06	4
5. ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานการเตรียมการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ	4	4

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
6. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบสารสนเทศสงงานวิจัย	3	3
7. จำนวนคณะ/หน่วยงาน ที่ได้รับการพิจารณาเลือกเข้าโครงการส่งเสริม EdPEX โดย สกอ.	0	1
8. คะแนนเฉลี่ยผลการประเมินภาพรวมของทุกหลักสูตร	3.420	4
9. ร้อยละของหลักสูตรที่มีผลประเมินประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ไม่น้อยกว่า 3.01 คะแนน	92.750	4
10. จำนวนบุคลากรที่มาทำงานสายของบุคลากรสายสนับสนุน (วัดจากการมาทำงานสายเกินเกณฑ์ที่กำหนดตามข้อบังคับฯ โดยใช้ข้อมูลผลประเมินจากกองการเจ้าหน้าที่)	1	1
11. ประสิทธิภาพการเคลียร์เงินยืมราชการ	20.41	2.96
12. สถิติการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณเงินรายได้ประจำปี	5	2.73
13. ประสิทธิภาพการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะตามรายงานผลการตรวจสอบภายในประจำปี	1	1

ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม ศักยภาพ กองแผนงาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (SWOT Analysis)

จุดแข็ง (S-Stenghtes)

- S1 มีการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ มีระบบฐานข้อมูลที่ทันสมัย นำข้อมูลมาใช้ในการบริหารจัดการ ทำให้งานมีความสะดวก และมีประสิทธิภาพ
- S2 บุคลากรมีความรู้ความสามารถ มีทักษะ และมีประสบการณ์ในการทำงาน สามารถให้คำปรึกษาแก่หน่วยงานอื่นได้
- S3 บุคลากรมีการทำงานเป็นทีม มีความสามัคคีและมีการสร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงานร่วมกัน
- S4 มีกระบวนการกำกับติดตามงานตามภารกิจเพื่อนำเสนอ ข้อมูลผู้บริหารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

จุดอ่อน (W-Weakness)

- W1 การพัฒนากระบวนการทัศน์และการทำงานเชิงรุก ยังไม่ทันต่อการเปลี่ยนแปลง
- W2 การนำนวัตกรรม รูปแบบการทำงานวิธีการใหม่ๆ มาพัฒนากระบวนการทำงานยังมีน้อย
- W3 มีงานนโยบายเข้ามาแทรก ทำให้งานไม่เป็นไปตามแผน ส่งผลให้บุคลากรไม่มีเวลาพัฒนางาน
- W4 การบูรณาการข้อมูลกลางยังไม่สามารถใช้งานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- W5 การวิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูล ยังไม่สามารถตอบสนองความต้องการของผู้บริหารได้ครบถ้วน
- W6 ระบบสารสนเทศที่มีอยู่ไม่สามารถรองรับการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ (ระบบงบประมาณ 4 ระบบ)

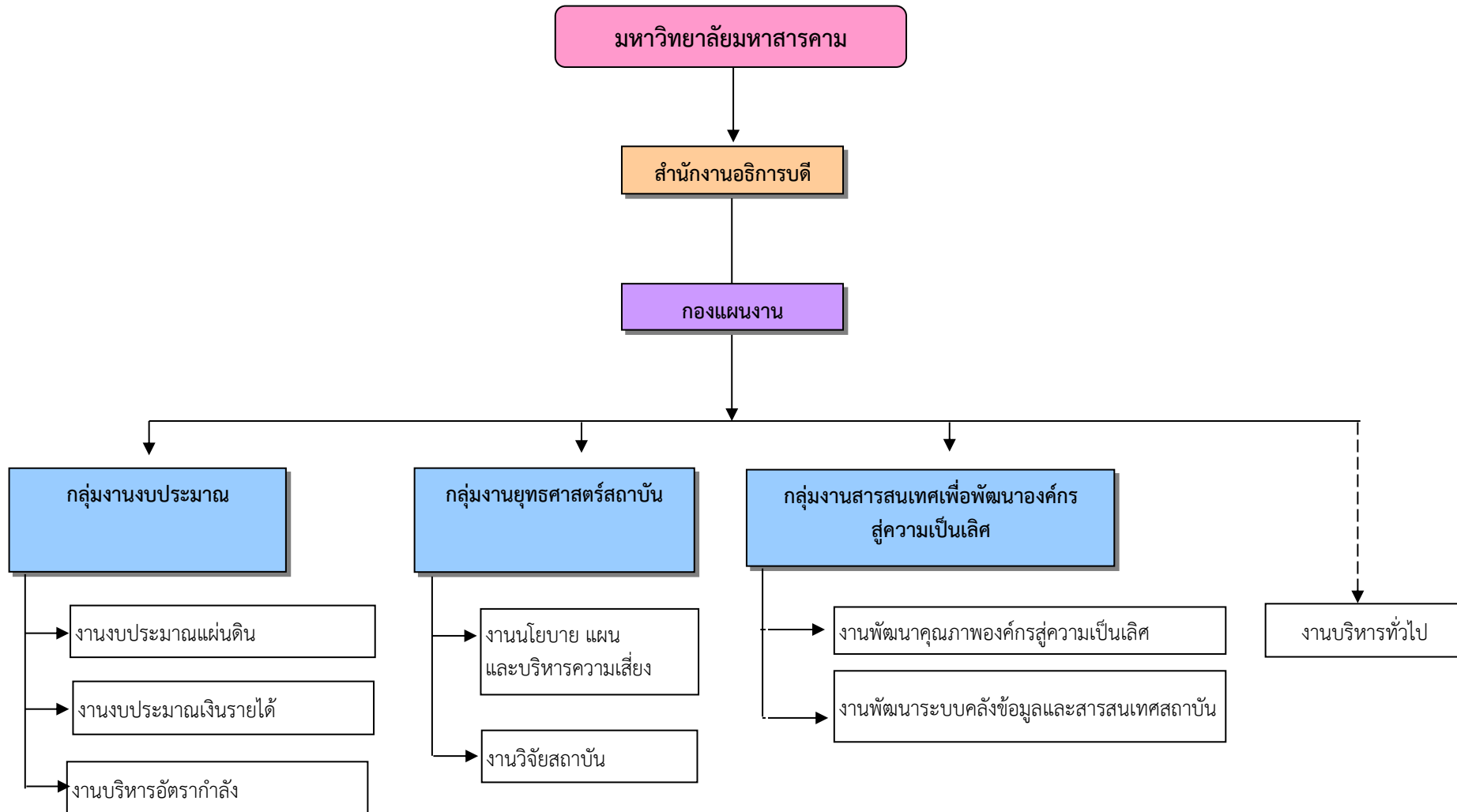
โอกาส (O-Opportunities)

- O1 ระบบเทคโนโลยีและสารสนเทศที่เปลี่ยนแปลงเป็นโอกาสให้บุคลากรเกิดการพัฒนาระบบการทำงาน สามารถนำมาพัฒนา/ประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน
- O2 มหาวิทยาลัยให้โอกาสในการพัฒนาตนเองในด้านต่างๆ โดยการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้
- O3 มีนโยบาย/เกณฑ์/แนวทางใหม่ ๆ ทั้งภายในและภายนอก เป็นโอกาสและความท้าทาย ให้เกิดการเปลี่ยนแปลง การพัฒนาแนวคิด/วิธีการในการปฏิบัติงานที่หลากหลาย
- O4 มหาวิทยาลัยมีการปรับเปลี่ยนวิธีการ รูปแบบการดำเนินงานเป็นแบบ smart office ทำให้มีการดำเนินงานมีประสิทธิภาพ
- O5 กฎระเบียบ ข้อบังคับ และนโยบายของมหาวิทยาลัยที่ชัดเจน ทำให้การดำเนินงานมีความถูกต้อง
- O6 มีเครือข่ายการทำงานร่วมกับหน่วยงานอื่นทั้งในและนอกมหาวิทยาลัย

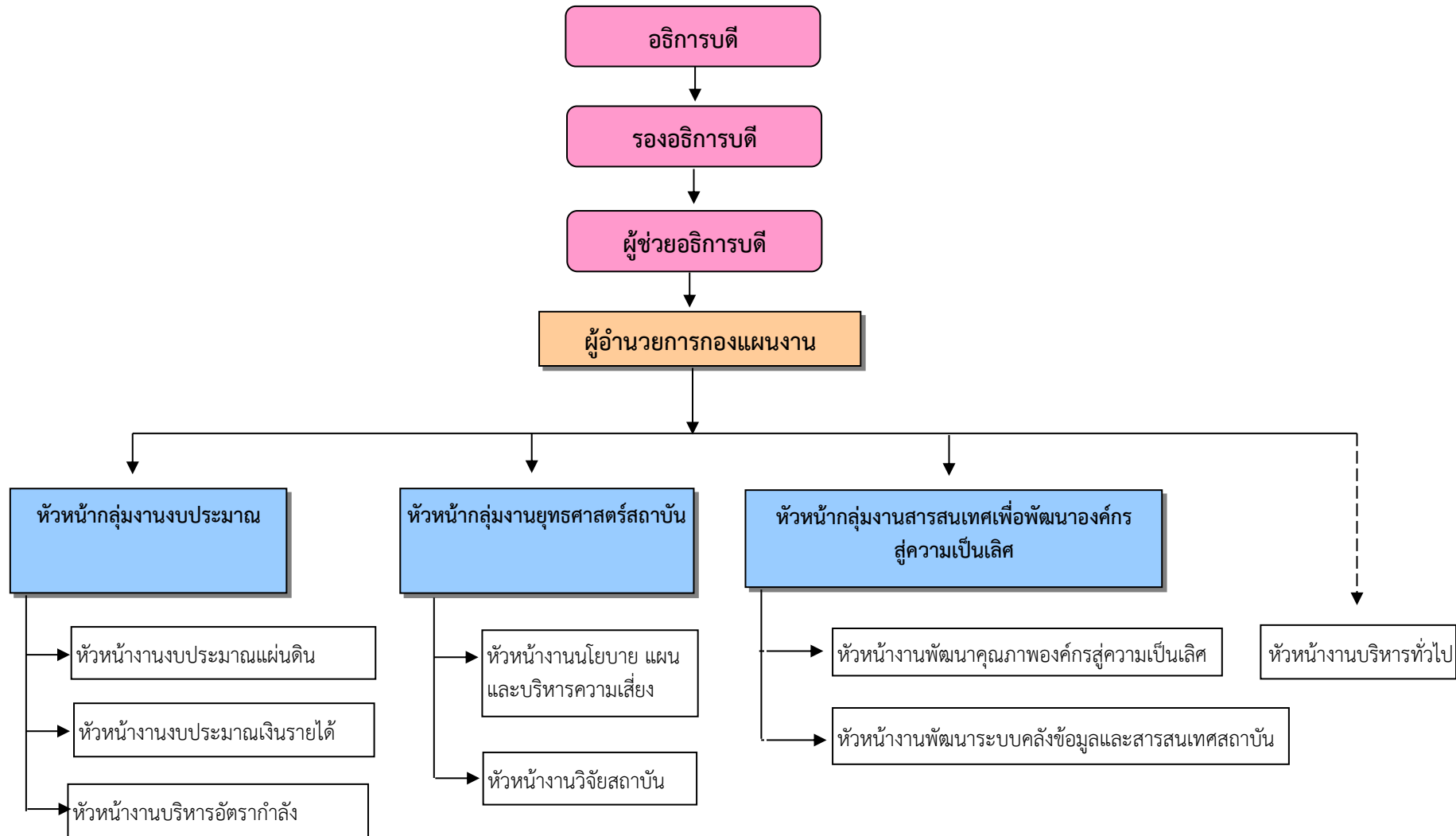
ภัยคุกคาม (T-Threats)

- T1 ผลกระทบทางเศรษฐกิจ การเมือง และภัยจากโรคระบาดในปัจจุบันส่งผลต่อประสิทธิภาพการทำงาน
- T2 การปรับเปลี่ยนกฎระเบียบ แนวปฏิบัติการทำงานจากหน่วยงานภายนอก ส่งผลให้ต้องมีการปรับเปลี่ยนการทำงาน ต้องศึกษาเรียนรู้ระบบใหม่ ทำให้การทำงานล่าช้าลง
- T3 คณะ/หน่วยงาน ไม่ปฏิบัติตามนโยบายการบริหารหรือระเบียบของมหาวิทยาลัย
- T4 การเปลี่ยนแปลงผู้รับผิดชอบภายในคณะหน่วยงานทำให้ขาดความต่อเนื่อง ในการประสานงานและส่งผลต่อความสำเร็จของงาน
- T5 นโยบายการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยไม่ชัดเจน (ความกำกวมในสายงาน)

โครงสร้างกองแผนงาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

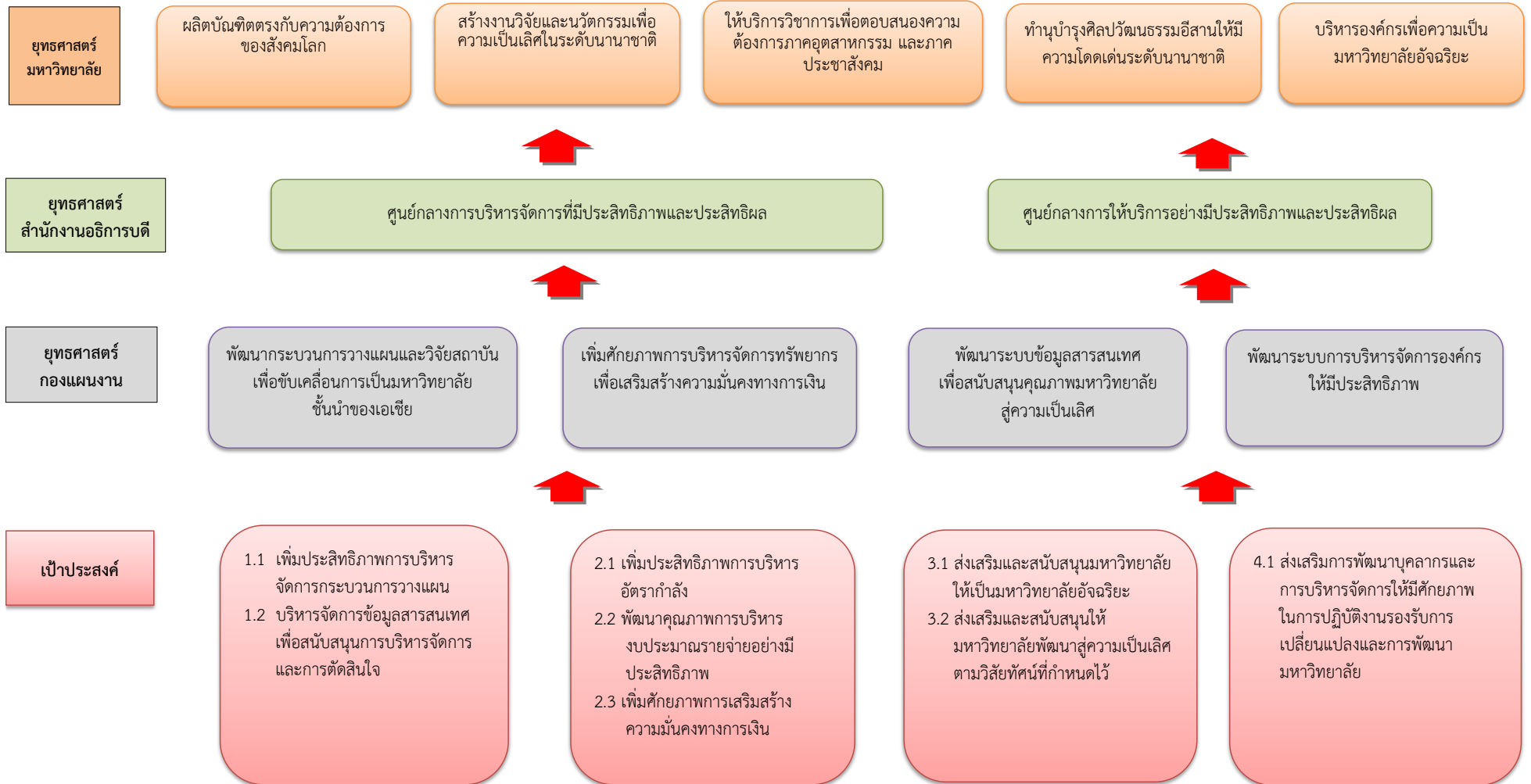


โครงสร้างการบริหารงาน กองแผนงาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม



ยุทธศาสตร์การพัฒนา
กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี และยุทธศาสตร์กองแผนงาน



แผนที่ยุทธศาสตร์กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

เป็นหน่วยงานที่มีความเป็นเลิศด้านการบริหารจัดการนโยบาย ทรัพยากร พัฒนาสารสนเทศ และพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ เพื่อสนับสนุนการเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำของเอเชีย



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 กองแผนงาน

ปรัชญา

" ประสานนโยบาย กระจายสู่การปฏิบัติ พัฒนางานอย่างมีคุณภาพ"

วิสัยทัศน์

“เป็นหน่วยงานที่มีความเป็นเลิศด้านการบริหารจัดการนโยบาย ทรัพยากร พัฒนาสารสนเทศ และพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ เพื่อสนับสนุนการเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำของเอเชีย”

พันธกิจ

จัดทำแผน วิเคราะห์ข้อมูล จัดสรรทรัพยากร และพัฒนาระบบสารสนเทศ ในการบริหารจัดการ อย่างมีประสิทธิภาพ

ค่านิยม

PERFECT

- P = proactive ทำงานเชิงรุก
- E = expertise ความเชี่ยวชาญ
- R = Ready to learn and develop yourself พร้อมเรียนรู้และพัฒนาตนเอง
- F = focus on achievement มุ่งผลสัมฤทธิ์
- C = coach การแนะนำ
- T = teamwork การทำงานเป็นทีม
Tech-savvy รู้เท่าทันเทคโนโลยี

ยุทธศาสตร์

กองแผนงานกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ ดังนี้

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบการวางแผนและวิจัยสถาบันเพื่อขับเคลื่อนการเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำของเอเชีย
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 เพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงทางการเงิน
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อสนับสนุนคุณภาพมหาวิทยาลัยสู่ความเป็นเลิศ
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพ

แผนปฏิบัติการราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 กองแผนงาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบการวางแผนและวิจัยสถาบันเพื่อขับเคลื่อนการเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำของเอเชีย

เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ปี 2565	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
เป้าประสงค์ 1.1 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการกระบวนการวางแผน						
1.1.1 ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัยมหาสารคาม	ร้อยละ 80	1. ปรับแผนพัฒนาการศึกษา มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ให้สอดคล้องกับจุดเน้น และสร้างจุดเด่นของมหาวิทยาลัย 2. บูรณาการแผนต่างๆ ของมหาวิทยาลัย ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนา มหาวิทยาลัย	1. โครงการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ในการพลิกโฉม มหาวิทยาลัยและการปฏิรูปการบริหาร มหาวิทยาลัยมหาสารคาม 2. การกำกับติดตามการดำเนินงานตามเป้าหมาย ในแผนในการพลิกโฉมมหาวิทยาลัยและการปฏิรูปการบริหาร มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	พ.ศ.65 ก.ค.-ก.ย.65	500,000 -	งานนโยบาย แผน และบริหาร ความเสี่ยง
เป้าประสงค์ 1.2 บริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการตัดสินใจ						
1.2.1 ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำข้อมูลสนับสนุนการพัฒนา มหาวิทยาลัย	ร้อยละ 80	พัฒนาและปรับปรุงข้อมูล สารสนเทศเพื่อรองรับ การพัฒนามหาวิทยาลัย	1. การจัดทำข้อมูลรายงานประจำปี 2. การจัดทำข้อมูล GUR 3. การจัดทำข้อมูลพื้นฐาน 4. การจัดทำข้อมูลภาวะการดำเนินงานทำ 5. การจัดทำข้อมูลความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิต 6. การวิเคราะห์ข้อมูล FTES	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	-	งานวิจัยสถาบัน
1.2.2 จำนวนงานวิจัยสถาบัน เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการ	1 เรื่อง	จัดทำงานวิจัยสถาบัน เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัย	1. การวางแผนและดำเนินงานจัดทำงานวิจัย สถาบัน	เม.ย. - ก.ย.65	-	งานวิจัยสถาบัน
รวม จำนวน 3 ตัวชี้วัด						

ยุทธศาสตร์ที่ 2 เพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงทางการเงิน

เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ปี 2565	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
เป้าประสงค์ 2.1 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารอัตรากำลัง						
2.1.1 ร้อยละของอัตราใหม่หรืออัตรารว่างเงินแผ่นดินที่ได้รับการบริหารอัตราและเข้าสู่กระบวนการสรรหาภายในเดือนธันวาคม	ร้อยละ 100	ปฏิรูประบบและกลไกการบริหารอัตรากำลังให้มีประสิทธิภาพ ตรวจสอบได้แบบ Real time	1. กำกับ ติดตามการบริหารอัตรารว่างทุกอัตราเชิงรุก	ต.ค 64 – ธ.ค 65	-	ไกรสร อุทัยแสง/ ฉัตริน ศรีทองคำ
2.1.2 ร้อยละของประสิทธิภาพการบริหารอัตรากำลังตามกรอบมาตรฐานภาระงาน 8 ตำแหน่ง	ร้อยละ 95		2. วิเคราะห์ข้อมูลอัตรากำลังตามมาตรฐานภาระงานเพื่อสนับสนุนการบริหารอัตรากำลัง	ต.ค 64 – ก.ย 65	-	
			3. การปรับลดขนาดอัตรากำลังภายใต้โครงการเกษียณอายุราชการของพนักงาน	ต.ค 64 – ก.ย 65	-	
			4. จัดให้มีระบบรายงานข้อมูลที่สามารถตรวจสอบได้ แบบ Real time (ร่วมกับงานพัฒนาระบบฯ)	ต.ค 64 – ก.ย 65	-	
			5. การปรับลดขนาดอัตรากำลังสายสนับสนุน 8 ตำแหน่งหลัก ตามกรอบภาระงาน			
เป้าประสงค์ 2.2 พัฒนาคุณภาพการบริหารงบประมาณรายจ่ายอย่างมีประสิทธิภาพ						
2.2.1 ร้อยละของรายรับจริงเมื่อเทียบกับประมาณการรายรับตามวงรอบปีประมาณ	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 85	ปฏิรูประบบและกลไกการบริหารงบประมาณให้มีประสิทธิภาพ ตรวจสอบได้ แบบ Real time	1. ทบทวนและวิเคราะห์ประสิทธิภาพของเกณฑ์การประมาณการรายรับให้สอดคล้องกับรายรับจริง	ต.ค 64 – ธ.ค 65	-	กัญญมณ แก้วมงคล
2.2.2 ร้อยละประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณ	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80		2. ทบทวนหลักเกณฑ์การจัดสรรและนโยบายการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้สอดคล้องกับนโยบายและทิศทางการพัฒนาของมหาวิทยาลัย เช่น SDGs ทักษะนิสิต	ธ.ค 64 – มี.ค 65	-	รัตติยา สัจจภิรมย์
2.2.3 ร้อยละของคณะ/หน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัดมหาวิทยาลัย การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณเงินรายได้ประจำปี ตั้งแต่ระดับ 3 ขึ้นไป	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 18		3. มีกระบวนการควบคุมงบประมาณและการรายงานผลการดำเนินงานหรือผลสัมฤทธิ์	ต.ค 64 – ก.ย 65	-	ญาณทัศน์ อันทะราศรี

เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ปี 2565	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
2.2.4 ร้อยละประสิทธิภาพในก่อนนี้ผู้กพัน ตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง	ร้อยละ 100		ที่เกิดขึ้นจากการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อไม่ให้ กระทบกับเป้าหมายและภารกิจของ หน่วยงาน 4. จัดให้มีระบบรายงานข้อมูลที่สามารถ ตรวจสอบได้ แบบ Real time (ร่วมกับงาน พัฒนาระบบฯ)	ต.ค 64 – ก.ย 65	-	รัตติยา สัจจภิรมย์
เป้าประสงค์ 2.3 เพิ่มศักยภาพการเสริมสร้างความมั่นคงทางการเงิน						
2.4.1 ร้อยละของเงินสำรองรักษฐานะ ทางการเงินและเงินสะสมเหลือจ่าย เมื่อเทียบกับงบประมาณรายจ่าย ประจำปี	ร้อยละ 75	มีระบบและกลไก การเสริมสร้างความมั่นคง ทางการเงินให้มีประสิทธิภาพ ตรวจสอบได้แบบ Real time	1. นโยบายการสำรองรักษฐานะทางการเงิน และเงินสะสม ประกอบการบริหาร งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2. จัดให้มีระบบรายงานข้อมูลที่สามารถ ตรวจสอบได้ แบบ Real time (ร่วมกับงานพัฒนาระบบฯ)	ธ.ค 64 – มี.ค 65 ต.ค 64 – ก.ย 65	- -	นพวิทย์ ศรีเวียงธานีป
รวม จำนวน 7 ตัวชี้วัด						

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อสนับสนุนคุณภาพมหาวิทยาลัยสู่ความเป็นเลิศ

เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ปี 2565	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
เป้าประสงค์ 3.1 ส่งเสริมและสนับสนุนมหาวิทยาลัยให้เป็นมหาวิทยาลัยอัจฉริยะ						
3.1.1 จำนวนระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ ที่ทำการ cleansing data	5 ระบบ	พัฒนาฐานข้อมูลสารสนเทศ ให้ครอบคลุมข้อมูลการ บริหารจัดการ/การบริการ (Big Data) ให้มีความ เชื่อมโยง ถูกต้อง ทันสมัย	<ol style="list-style-type: none"> จัดการ cleansing data ประกอบด้วย ข้อมูลหลักสูตร ข้อมูลอาจารย์ผู้สอน ข้อมูลนิสิต ข้อมูลการลงทะเบียนเรียน ข้อมูลผลงานวิจัย ข้อมูลพื้นฐานบุคลากร ปรับปรุงพัฒนาระบบบริหารจัดการงบประมาณ(รายงานค่าขอตั้งงบฯ, รายงานแผนการใช้จ่ายงบฯ,รายงานกำกับควบคุมงบประมาณ, รายงานประมาณการรายได้, รายงานตรวจสอบรายรับจริง) ปรับปรุงพัฒนาระบบการเงินและบัญชี ปรับปรุงพัฒนาระบบบริหารจัดการพัสดุและจัดซื้อจัดจ้าง ปรับปรุงพัฒนาระบบบริหารจัดการข้อมูลบุคลากร พัฒนาระบบบริหารจัดการงานวิจัย พัฒนาระบบขอใช้รถยนต์ พัฒนาระบบรายงานข้อมูลการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงหล่อลื่น Building a data warehouse. Extract-Transform-Load (ETL) ประกอบด้วย ข้อมูลหลักสูตร ข้อมูลอาจารย์ผู้สอน ข้อมูลนิสิต ข้อมูลการลงทะเบียน 	ต.ค 64 – ก.ย 65	-	สุชาติ กัญญาประสิทธิ์/ ชนดล สิงห์ชรออาจ/ ธีระวัฒน์ ศรีไชย
3.1.2 จำนวนระบบฐานข้อมูลที่ Extract- Transform-Load to Data Warehouse	5 ระบบ					อัศวรินทร์ บุปผา/ อนุรักษ์ สุระขันตี

เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	เป้าหมายปี 2565	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
			เรียน ข้อมูลผลงานวิจัย ข้อมูลพื้นฐาน บุคลากร เข้าไปใน Data Warehouse			
เป้าประสงค์ 3.2 ส่งเสริมและสนับสนุนให้มหาวิทยาลัยพัฒนาสู่ความเป็นเลิศตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้						
3.2.1 ค่าเฉลี่ยคะแนนผลการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร	3.50 คะแนน	1. สร้างความรู้และความเข้าใจ ร่วมทั้งทักษะที่จำเป็นในการพัฒนาคุณภาพแก่บุคลากรให้เหมาะสมกับระดับการปฏิบัติงาน 2. สร้างระบบและกลไกการให้คำปรึกษา Coaching 3. สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพระหว่างสถาบัน	1. โครงการอบรม OBE 2. โครงการอบรม AUN QA 3. โครงการทบทวนผู้ประเมินหลักสูตร 4. โครงการอบรม SAR EdPEX 5. โครงการอบรมผู้ประเมิน EdPEX/TQA 6. โครงการอบรม EdPEX Tools	19 ม.ค. 65	1,800	วรินทร์ จีระฉัตร
3.2.2 จำนวนคณะที่ผ่าน Screening EdPEX200 สปอว.	1 คณะ			มิ.ย.-ก.ค.65	10,000	สมสมัย บุญทศ
3.2.3 จำนวนคณะที่มีระดับพัฒนาการ Early Development (100-275 คะแนน)	10 คณะ			29-30 พ.ย. 64	55,766	3-5 มิ.ย. 65 ตลอดปี
รวม จำนวน 5 ตัวชี้วัด						

ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	เป้าหมายปี 2565	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
4.1.1 ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับ การพัฒนา	ร้อยละ 100	พัฒนาบุคลากร ให้มีศักยภาพรองรับการ เปลี่ยนแปลง	1. ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรทั้งภายใน และภายนอกมหาวิทยาลัย 2. การจัดทำแผนบริหารและพัฒนาบุคลากร กองแผนงาน 3. การติดตามประเมินผลตามแผนพัฒนา บุคลากรกองแผนงาน 4. การส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรคุณภาพบุคลากร ตามมาตรฐานมหาวิทยาลัย	ต.ค 64 – ก.ย 65	-	คมรัตน์ หลูปรัชชาเศรษฐ์
4.1.2 ร้อยละของนวัตกรรมในการพัฒนา งานตามโครงสร้างกลุ่มงานของ หน่วยงาน	ร้อยละ 100	เพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารจัดการ	5. ส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมในการ พัฒนางาน	ต.ค 64 – ก.ย 65	-	คมรัตน์ หลูปรัชชาเศรษฐ์
4.1.3 สถิติการโอนเปลี่ยนแปลง งบประมาณเงินรายได้ประจำปี ไม่เกิน 3 ครั้ง	ไม่เกิน 3 ครั้ง		6. แจ้งแนวปฏิบัติในการเบิกจ่ายงบประมาณ 7. มีการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ 8. รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ	ต.ค 64 – ก.ย 65	-	แจ่มจันทร์ จันทร์ศรี
4.1.4 ร้อยละของเอกสารการเบิกจ่าย ที่มีความถูกต้องครบถ้วนก่อนเสนอ อนุมัติ เมื่อเทียบกับจำนวนเอกสาร การเบิกจ่ายทั้งสิ้น	ร้อยละ 100					แจ่มจันทร์ จันทร์ศรี
4.1.5 ประสิทธิภาพการเคลียร์เงินยืม ระดับ 1 มีคนถูกหัก ระดับ 2 - ระดับ 3 -	ระดับ 5					แจ่มจันทร์ จันทร์ศรี

เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ปี 2565	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ระดับ 4 - ระดับ 5 ไม่มีคนถูกหัก						
4.1.6 ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณ ตามแผน	ร้อยละ 100					แจ่มจันทร์ จันทร์ศรี
4.1.7 ระดับความสำเร็จของการ ตรวจสอบพัสดุประจำปี ระดับ 1 มีพัสดุสูญหาย ระดับ 2 - ระดับ 3 - ระดับ 4 - ระดับ 5 มีพัสดุครบถ้วน	ระดับ 5		9. ตรวจสอบพัสดุประจำปี	ต.ค 64 – ก.ย 65	-	อัจฉราวดี กำมุขโซ
4.1.8 ร้อยละความพึงพอใจ ของผู้รับบริการ	ร้อยละ 86		10. ประเมินความพึงพอใจผู้รับบริการ	ต.ค 64 – ก.ย 65	-	งานบริหาร ทั่วไป
รวม จำนวน 8 ตัวชี้วัด						

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 กองแผนงาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

รองศาสตราจารย์ ดร.อริชัญญ์ กุมพล

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.โรจน์ หอมชาติ

นางสาวพนมพร ปัจจงษ์

รองอธิการบดีฝ่ายแผนงานและพัฒนางานองค์กรดิจิทัล

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประเมินและพัฒนาศึกษาสู่ความเป็นเลิศ

ผู้อำนวยการกองแผนงาน

ผู้จัดทำ

คณะกรรมการทบทวนและจัดทำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี กองแผนงาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

จัดทำรูปเล่ม

นางสาวสิริมา ศรีสุภาพ

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ

ปีที่พิมพ์

พฤษภาคม 2565